Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

FENICIE LEIDSESTRAAT B.V.
Kleine-Gartmanplantsoen 11 H
1017 RP AMSTERDAM

Datum	26 mei 2020
Ons kenmerk	Z/19/594544
Behandeld door	5.1, 2, e medewerker vergunningen APV horecavergunningen.sdc@amsterdam.nl, 020-2564210
Onderwerp	Besluit verlenen exploitatievergunning horecabedrijf

Geachte directie,

U hebt 21 maart 2019 een aanvraag exploitatievergunning ingediend voor horecabedrijf Fenicie Cuisine Libanaise Restaurant, Kleine-Gartmanplantsoen 11-H, 1017RP te Amsterdam. In deze brief informeer ik u over mijn besluit en over wat u eventueel nog moet regelen.

Ik heb besloten u de exploitatievergunning en de Drank- en Horecawetvergunning te verlenen. Hierbij ontvangt u de vergunningen, de daarbij horende voorschriften en het Aanhangsel waarop de leidinggevenden staan vermeld. Ook heb ik een openingstijdenkaart toegevoegd.

Naast deze vergunningen zijn er mogelijk nog andere vergunningen en zaken die u moet regelen, zie de exploitatievergunning op de laatste pagina.

Meer informatie
Informatie hierover vindt u ook in het digitaal loket www.amsterdam.nl/ondernemen/vergunningen.

Bibob-certificaat
De gemeente Amsterdam streeft ernaar alleen vergunningen te verlenen aan ondernemers die te goeder trouw zijn en een transparante bedrijfsvoering hebben. In het kader van uw vergunningaanvraag is Bibob-onderzoek gedaan naar uw integriteit en die van uw zakenpartners. Uit dit onderzoek zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Derhalve is aan u het bijgesloten certificaat toegekend.

Met dit certificaat hoeft u in beginsel bij een volgende aanvraag om een exploitatievergunning voor deze specifieke vestiging, alleen te verklaren over uw eigen integriteit en eventuele wijzigingen in uw bedrijfsvoering en/of financiering door te geven. Deze gegevens vult u in op het

Z7AFBEC95BC

'Wet Bibob Verkort Formulier'. Administratieve lasten worden hiermee voor uw onderneming zoveel mogelijk beperkt.

Terras
Op 4 april 2019 is het besluit gepubliceerd dat uitbreidingen van terrassen niet meer worden toegestaan in afwachting van het nieuwe terrassenbeleid. Dit beleid wordt momenteel voorbereid en kan in de toekomst wellicht gevolgen hebben voor uw huidige vergunning. Aangeraden wordt om besluitvorming hieromtrent te volgen via de website van de gemeente Amsterdam.

Vragen
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

5.1, 2, e
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Exploitatievergunning alcoholverstrekkend horecabedrijf met terras

Besluit
De burgemeester van Amsterdam verleent aan:

Fenicie Cuisine Libanaise Restaurant

een vergunning voor het exploiteren van een alcoholverstrekkend horecabedrijf . De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Voor

horecabedrijf:	Fenicie Cuisine Libanaise Restaurant
locatie:	Kleine-Gartmanplantsoen 11-H 1017 RP te Amsterdam
geldig tot:	1 november 2021
kenmerk:	Z/19/594544-1861709

Lokaliteit(en)	**Oppervlakte in m2**
Eerste verdieping, Korte Leidsedwarsstraat 34	45,00
Benedenlokaliteit, Kleine-Gartmanplantsoen 11	198,00
Ongebouwd terras, zijde Korte Leidsedwarsstraat	9,30
Ongebouwd terras, zijde Kleine-Gartmanplantsoen	12,87
Gebouwd terras, zijde Kleine-Gartmanplantsoen	14,85

Openingstijden

zondag t/m donderdag:	van 7:00 tot 1:00 uur
vrijdag en zaterdag:	van 7:00 tot 3:00 uur

Terras

zondag t/m donderdag:	uiterlijk tot 1:00 uur
vrijdag en zaterdag:	uiterlijk tot 2:00 uur

Winterterras: 1 november tot 1 maart. Hiervoor gelden afwijkende openingstijden. Zie hiervoor verder in de vergunning voor winterterrasregeling.

Het bedrijf wordt geëxploiteerd als: **Restaurant (horeca IV)**

Leidinggevenden
Zoals opgenomen in het Aanhangsel van de Drank en Horecawetvergunning.

Vergunningvoorwaarden en voorschriften
Op deze vergunning zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), het daarop gebaseerde beleid.
Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het is niet toegestaan het bedrijf inclusief terras op andere tijden dan hierboven vermeld open te hebben voor bezoekers .

2. Samen met de leidinggevende(n) bent u verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het bedrijf en de directe omgeving. Als vergunninghouder zorgt u dat het komen en gaan van bezoekers ordelijk verloopt.
3. (Eén van) de leidinggevende(n), die in het aanhangsel van de Drank- en Horecawetvergunning staat, moet als leidinggevende in het bedrijf optreden. Dat betekent dat er, zolang het bedrijf open is voor publiek, een leidinggevende aanwezig moet zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken.
4. Wijzigingen van personen die als leidinggevende in het horecabedrijf optreden geeft u door aan de gemeente. Dit moet via het daarvoor bestemde aanvraagformulier bijschrijven en/of uitschrijven leidinggevende(n). Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca.
5. Als u zich niet houdt aan de regels voor horecabedrijven (een voorschrift uit deze vergunning of de regels uit de APV), kan de gemeente maatregelen nemen op grond van de geldende Handhavingsstrategie Horeca Amsterdam. Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca.
6. Aanwijzingen van politie en toezichthouders moeten onmiddellijk worden opgevolgd. U moet politie en toezichthouders altijd onmiddellijk tot het bedrijf toelaten. U geeft hun deze vergunning op eerste verzoek ter inzage (digitaal mag ook).
7. U zorgt dat het publiek het bedrijf op het sluitingstijdstip heeft verlaten en voor bezoekers gesloten is.
8. Bij het toelaten en de bejegening van uw publiek mag niet gediscrimineerd worden. Dit geldt ook voor de bedrijfsvoering.
9. De openingstijdenkaart van de gemeente moet van buitenaf altijd duidelijk zichtbaar zijn.
10. Deze vergunning blijft van kracht, zolang de hierin omschreven exploitatie niet verandert.
11. Deze vergunning is niet overdraagbaar aan andere (rechts-)personen.
12. Beëindiging van uw horecabedrijf moet u binnen twee weken schriftelijk melden aan de afdeling Horecavergunningen van de gemeente.

Ongebouwd terras

Op het ongebouwd terras zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en het geldende terrassenbeleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het terras mag uitsluitend worden geplaatst zoals is aangegeven op de terrastekening die bij deze vergunning hoort. Buiten de afmetingen en locatie zoals aangegeven op de tekening mag geen terrasmeubilair staan en mogen uw bezoekers geen consumpties gebruiken.
2. U moet te allen tijde op de stoep de minimale doorloopruimte die voor uw gebied geldt vrijlaten.
3. Het terras moet zijn gesloten op het tijdstip dat in de exploitatievergunning staat. Buiten de openingstijden van het terras mogen uw bezoekers buiten geen consumpties gebruiken.
4. Als het terras gesloten is, moeten de tafels en stoelen worden opgeruimd. Als het terrasmeubilair buiten blijft staan, moet het worden opgeruimd zodat het niet gebruikt kan worden. Het opgeslagen terrasmeubilair moet zo min mogelijk openbare ruimte in beslag nemen.
5. Op het terras mogen uitsluitend stoelen, tafels, banken, parasols en zijschotten staan. De hoogte van zijschotten is maximaal 1,5 meter. Zijschotten mogen alleen haaks op de gevel staan.
6. Terrasschotten bij terrasdelen die niet aan de gevel grenzen zijn derhalve niet toegestaan.

7. Het is verboden om zonder vergunning (kleine WIOR-vergunning) parasols en terrasschotten in de grond te verankeren.
8. Het is verboden de openbare ruimte te beschadigen ten behoeve van het terras.
9. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van brandkranen en andere meld- en blusvoorzieningen niet belemmeren. De brandveiligheid van het horecabedrijf moet gewaarborgd blijven.
10. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van andere gebouwen en/of door anderen gebruikte ruimten niet belemmeren.
11. U moet het terras tijdig verwijderen als dat volgens bevoegde toezichthouders waarom dan ook nodig is.
12. Het is verboden etenswaren en/of dranken op het terras op te slaan of te bereiden.
13. Reclame: De zaaknaam en een logo van een sponsor zijn toegestaan op de volanten van parasols en op de onderkant van het terrasschot. Overige reclame op het terras is verboden.

Winterterrasregeling (1 november tot 1 maart)
Aan het exploiteren van een terras in de winter zijn de volgende voorwaarden verbonden:
1. het terras mag alleen geëxploiteerd worden tussen 07.00 (09:00) en 22.00 uur;
2. na sluiting van het terras, moet het meubilair worden opgestapeld tegen de gevel van het horecabedrijf;
3. terrasmeubilair moet na sluiting van de horecazaak worden binnengehaald;
4. nieuw te bouwen elementen zoals afdaken en luifels (onderdelen van het gebouw) en objecten zoals terrasschotten en parasols zijn niet toegestaan (markiezen en zonnewering zijn geen "gebouwde elementen" en zijn daarom wel toegestaan);
5. het terras mag worden verwarmd, alleen vanuit de gevel. (N.B.: U heeft een omgevingsvergunning nodig om een terrasverwarming aan de gevel aan te brengen)
6. na sluiting van het terras wordt het trottoir door de exploitant schoongemaakt;
7. tijdens Oud & Nieuw (31 december) mogen terrassen tot 20.00 uur geëxploiteerd worden.

Uitzondering uitgaanspleinen
De uitgaanspleinen Rembrandtplein, Thorbeckeplein, Leidseplein en het Kleine-Gartmanplantsoen mogen tijdens het winterseizoen een terras exploiteren van 07.00 (09:00) uur tot 24.00 uur, onder de volgende voorwaarden:
1. dat binnen de aangewezen gebieden het gebruik van parasols en terrasschoten is toegestaan;
2. dat binnen de aangewezen gebieden terrasmeubilair buiten mag worden opgeslagen, conform de regeling voor zomerterrassen;
3. dat tijdens Oud & Nieuw (31 december) terrassen tot 20.00 uur geëxploiteerd worden.

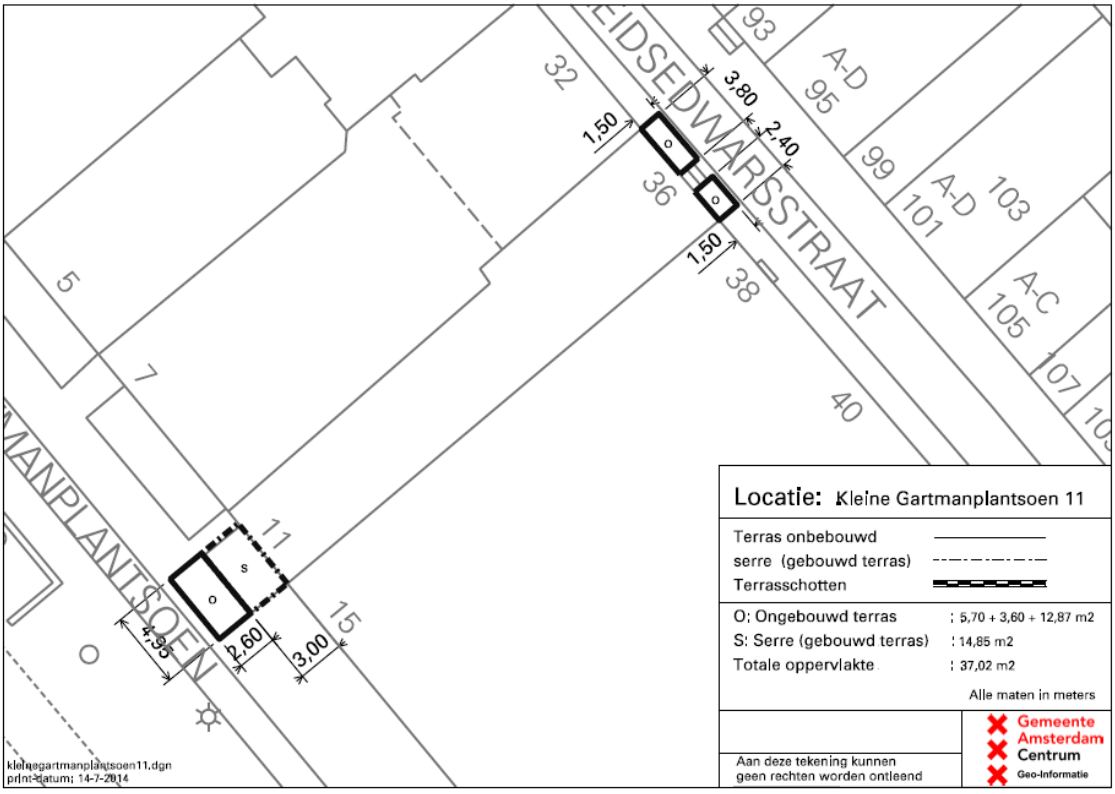
Voor de Nieuwmarkt gelden de afwijkende voorwaarden voor het winterterras:
a. Het gebruik van parasols en terrasschotten is toegestaan.
b. Terrasmeubilair mag buiten worden opgeslagen, net als in de regeling voor zomerterrassen.
c. Tijdens Oud & Nieuw (31 december) mogen de terrassen tot 20.00 uur open zijn.

Serre (gebouwd terras)

Op de serre (gebouwd terras) zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en het geldende terrassenbeleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het plaatsen van een serre mag alleen zoals is aangegeven op de terrastekening die bij deze vergunning hoort. De serre mag de toegang tot en het gebruik van andere gebouwen en/of door anderen gebruikte ruimten niet belemmeren.
2. (Het gebruik van) de serre mag de toegang tot en het gebruik van brandkranen en andere meld- en blusvoorzieningen niet belemmeren. De brandveiligheid van het horecabedrijf moet gewaarborgd blijven.
3. Bij het aanbrengen van bouwkundige voorzieningen voor de serre mogen uitsluitend lichte, eenvoudig wegneembare constructies worden gebruikt.
4. De serre mag uit maximaal één bouwlaag bestaan. En de serre mag niet hoger zijn dan de verdiepingshoogte van de eerste bouwlaag.
5. U moet de serre tijdig verwijderen als dat volgens bevoegde toezichthouders waarom dan ook nodig is.
6. Muziek in de serre is verboden.
7. De serre mag worden verwarmd, alleen vanuit de gevel (N.B.: U heeft een omgevingsvergunning nodig om een terrasverwarming aan de gevel aan te brengen). Het gebruik van open vuur, gasflessen en/of verplaatsbare verwarmingstoestellen in de serre is echter verboden.

Terrastekening



De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

5.1, 2, e
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Rechtsmiddelen
De belanghebbende bij dit besluit kan op grond van artikel 7:1, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na bekendmaking tegen dit besluit een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. U kunt online bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb. Bezwaar maken kan ook schriftelijk bij de

Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL AMSTERDAM

Een bezwaarschrift dient de gronden van het bezwaar te vermelden en een omschrijving van het besluit waartegen het is gericht. Het bezwaarschrift moet zijn voorzien van een datum en naam, adres en handtekening van de belanghebbende. Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in, dan dient deze een volmacht van u mee te sturen.

Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van dit besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan hangende de behandeling van het bezwaarschrift een voorlopige voorziening worden gevraagd aan

de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

U kunt het verzoek om een voorlopige voorziening ook indienen viahttp://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. U moet dan wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Certificaat Wet Bibob

Bijlage bij exploitatievergunning

Voor
horecabedrijf: Fenicie Cuisine Libanaise Restaurant
vergunninghouder: Fenicie Cuisine Libanaise Restaurant
vergunningkenmerk: Z/19/594544
geldig tot: 1 november 2021

Algemeen
De gemeente Amsterdam streeft ernaar alleen vergunningen te verlenen aan ondernemers die te goeder trouw zijn en een transparante bedrijfsvoering hebben. In het kader van uw vergunningaanvraag is Bibob-onderzoek gedaan naar uw integriteit en die van uw zakenpartners. Uit dit onderzoek zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Derhalve is dit certificaat toegekend.

Met dit certificaat hoeft u in beginsel bij een volgende aanvraag om een exploitatievergunning voor deze specifieke vestiging, alleen te verklaren over uw eigen integriteit en eventuele wijzigingen in uw bedrijfsvoering en/of financiering door te geven. Deze gegevens vult u in op het Wet Bibob Verkort Formulier. Administratieve lasten worden hiermee voor uw onderneming zoveel mogelijk beperkt.

Voorwaarden
1. Dit Wet Bibob Certificaat geldt alleen voor deze vestiging en exploitatievergunning. Dit certificaat is niet geldig bij een vergunningaanvraag voor een nieuwe vestiging of een andere rechtshandeling waarop het Amsterdams Bibob-beleid van toepassing is. U vult dan het reguliere Bibob-formulier in; niet het verkorte Formulier Wet Bibob Certificaat.
2. Het Wet Bibob Certificaat is geldig gedurende de looptijd van de afgegeven exploitatievergunning voor deze vestiging.
3. Het Wet Bibob Certificaat geldt bij de verlengingsaanvraag alleen wanneer deze is ingediend door dezelfde ondernemer op wiens/wier naam de vorige vergunning en het certificaat is gesteld.

4. Het Wet Bibob Certificaat komt te vervallen indien het Landelijk Bureau Bibob ten aanzien van uw exploitatievergunning aan het bestuursorgaan adviseert dat een mindere mate van gevaar en/of ernstig gevaar bestaat dat deze vergunning mede wordt gebruikt voor, kortweg, witwassen en/of het plegen van strafbare feiten.
5. Het Wet Bibob Certificaat komt te vervallen bij intrekking van de vergunning(en) op grond van de Wet Bibob, Drank- en Horecawet, APV en/of Taxiverordening. Het Wet Bibob Certificaat komt eveneens te vervallen bij een sluiting van de inrichting in het belang van de openbare orde.
6. De gemeente kan naar aanleiding van uw verklaring over eigen integriteit en eventuele wijzigingen in bedrijfsvoering en financiering aanvullende vragen stellen. Het niet en/of onvolledig beantwoorden van deze aanvullende vragen kan ertoe leiden dat uw verlengingsaanvraag op grond van artikel 4:5 Algemene wet bestuursrecht buiten behandeling wordt gelaten.
7. Het wel of niet toekennen van een Wet Bibob Certificaat is geen besluit zoals bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht. Bezwaar en beroep kunnen niet worden ingesteld.

Het certificaat is toegekend op 26 mei 2020.

De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

5.1, 2, e
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Meer informatie over de Wet Bibob vindt u op www.amsterdam.nl/bibob

Wat verder nog van belang is om te weten
Los van bovenstaande voorschriften die verbonden zijn aan de exploitatievergunning, heeft u zich als exploitant ook aan de andere regelgeving te houden. Enkele belangrijke regels waar u ongetwijfeld mee te maken heeft zijn:

- Milieuregelgeving (Activiteitenbesluit en Activiteitenregeling): Als u muziek draait in uw inrichting met een hoger niveau dan 70 dB(A) (= spraakniveau) en/of u bereidt voedsel in uw inrichting dan bent u verplicht om een milieumelding te doen via http://www.aimonline.nl. Ook als u uw inrichting verandert dan bent u verplicht een milieumelding te doen.
  Voor wat betreft het bereiden van voedsel geldt dat u moet zorgen dat geurhinder zo veel als mogelijk wordt voorkomen door middel van een afvoerpijp die ver genoeg boven het daklandschap uitsteekt of via een goed werkende ontgeuringsinstallatie.
  Voor wat betreft muziekgeluid geldt dat u met een geluidsonderzoek moet kunnen aantonen op welk niveau de muziek maximaal gedraaid kan worden zonder dat de wettelijke geluidsnormen overtreden worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.infomil.nl of www.wetten.overheid.nl.
- Milieuregelgeving (Activiteitenbesluit): het kan zijn dat voor het pand waarin u uw horecazaak exploiteert maatwerkvoorschriften (voorheen nadere eis) van toepassing zijn. Of dat in uw geval ook is kunt u navragen bij het stadsdeel waarin uw horecazaak gevestigd is.
- In de maatwerkvoorschriften staan gedragsregels opgenomen waaraan u zich moet houden. Veel voorkomende gedragsregels zijn het verplichte gebruik van een afgeregelde en verzegelde limiter (geluidsbegrenzer) voor het afspelen van muziek en de verplichting om ramen en deuren dicht te houden als u muziek draait.
- Gevelreclame: u mag niet zomaar reclame aan uw gevel ophangen. U heeft hier doorgaans een omgevingsvergunning voor nodig. Ga dit na voor uw stadsdeel. Voorwaarden voor gevelreclame staan in de welstandsnota.
- Schoon: Uw horecabedrijf en de directe omgeving van uw horecabedrijf (tot 25 meter afstand) moet schoon gehouden worden (artikel 2.13 Activiteitenbesluit milieubeheer).
- Bedrijfsafval: u moet een contract afsluiten voor het ophalen van bedrijfsafval. In de gemeente Amsterdam betalen alle bedrijven Reinigingsrecht bedrijven. Dit is een heffing voor het inzamelen en verwerken van bedrijfsafval. Als u een contract afsluit voor het ophalen van bedrijfsafval hoeft u geen Reinigingsrecht meer te betalen. U kunt dan een ontheffing aanvragen. Meer informatie over bedrijfsafval en reinigingsrecht vindt u op www.amsterdam.nl/veelgevraagd. Vul als zoekterm 'bedrijfsafval' in.
- Gebruiksmelding: Wanneer in uw horecabedrijf meer dan 50 personen aanwezig kunnen zijn, moet u 8 weken voor ingebruikname een gebruiksmelding doen. Dit kunt u doen via www.omgevingsloket.nl. Kijk op www.bouwbesluitonline.nl voor meer informatie.