Agenda overleg 17 januari 2024 – 16:00-17:00u, Stopera.

Aanwezig:5.1, 2, e **(Gemeente Amsterdam)**

1. Algemeen
   - SIO: Conceptverslag vorig overleg ontvangen door SIO, maar nog niet als akkoord bevestigd / aanvullingen gedeeld.
   - SIO: Intentie is er weer om als gezonde partners verder te gaan. Intentie om alle juridische procedures in te trekken/stoppen. Wedervraag: komen tot goede/concrete afspraken (afsprakenbrief). 5.1, 2, e heeft een concreet verzoek namens SIO opgestuurd. Maar is nog niet gezien door 5.1, 2, e, denk dat dat ligt bij de juridische afdeling. Die is wel van belang ihkv huisvestingsafspraken.
     Gemeente: ook in een afsprakenbrief moet altijd rekening worden gehouden met gewijzigde omstandigheden; dus een aantal afspraken omtrent nieuwbouw en huisvesting in voorgaande periode kunnen alleen voorwaardelijk worden geformuleerd.
     SIO: termen als 'stabiel', 'ruimhartig' graag concretiseren. Begrip dat niet alles onvoorwaardelijk afgesproken kan worden.
   - SIO: artikel Parool zorgde weer voor beroering in achterban. Artikel/kop misleidend: nieuwsbrief door SIO gestuurd met toelichting. Contact met journalist voor nuancering.
   - **ACTIE gemeente: SIO nogmaals toelichten waarom de leerlingenprognose uit maart 2023 niet correct was. SIO wil de maker van de prognose kunnen informeren.**

2. Schouw
   - SIO: 11 november geschouwd door aannemer, PMB en architect. Nader onderzoek m.b.t. licht, akoestiek, installatie. Conclusie: veel werk in korte tijd nodig. Volgens hen is het gebouw niet op orde qua minimale eisen schoolgebouw; licht, akoestiek.
   - SIO: vanwege afsprakenbrief en zicht op verhuizing eerder geen groot punt van gemaakt. Bv. ketelhuis renovatie, radiatoren boven werken niet. Kelder pas in gebruik bij goede luchtvoorziening. Driekwart in winter ijskoud, kwart een sauna. Nu we er langer blijven, wel belangrijk dat het opgepakt wordt.
   - Gemeente: bij tijdelijke huisvesting gelden niet altijd dezelfde normen en eisen voor schoolgebouwen, maar wordt altijd afgewogen wat noodzakelijk en redelijk is afhankelijk van gebruik en de duur daarvan, afgezet tegen de kosten.
   - SIO: Liefst geen gefaseerde uitvoering (verhuizing / renovatie). Dus integraal en alles voor de zomer oppakken. Maar: wel rekening houden met uitloop naar herfst- en kerstvakantie.
   - SIO: niet de klassen, maar overige ruimten kunnen in souterrain. Veel is ondermaats en was al vanaf augustus 2021 toe aan vervanging of reparatie, en zeker de ingebruikname van kelder moet veel aan gebeuren. Doordat SIO toen maar kort zouden blijven in aanloop naar de nieuwbouw zoals planning in afsprakenbrief heeft SIO dat in tijdelijkheid en protest volgehouden. Na de aanpassingen en herstel waar we het nu over hebben kunnen 500 lln, lijkt goed te kunnen. 550 wordt heel moeilijk. Dat vraagt dan wel rooster technisch zorgvuldig plannen van bijvoorbeeld de kleinere klassen in de kleinste lokalen. In sommigen lokalen kunnen maar 10-12 leerlingen.
   - Gemeente: dit is de vorige keer ook besproken, we doen een ruimhartige beoordeling. Het primaire doel is kunnen verhuizen na schooljaar 2023-2024. Daarom ook prioriteren in uit te voeren werkzaamheden.

- SIO Kostenraming: 2.8 miljoen. Strakke planning; hoe eerder beginnen hoe beter. Rekening houden met geluidsoverlast tijdens onderwijs- en examentijd.

3. Spoedaanvraag
   - SIO: spoedaanvraag kosten schouw zijn ingediend.
   - Gemeente: verzoek aan SIO om bij deze spoedaanvraag documenten t.b.v. nadere onderbouwing aan te leveren; offerte, documentatie, rapportage
   - SIO: kosten voor schouw nog niet betaald, maar het onderzoek is al wel uitgevoerd en de facturen zijn binnen.
     Gemeente: toezegging dat de spoedaanvraag snel afgehandeld zal worden.
   - **ACTIE SIO: mailen van onderbouwing spoedaanvraag en documentatie t.b.v. vervolgstappen (maken pve) naar** 5.1, 2, e **en** 5.1, 2, e
   - **ACTIE SIO: voorstel doen voor overleg op korte termijn tussen SIO, gemeente en bouwpartners.** 5.1, 2, e **uitnodigen. Fysiek of online.**

4. Vervolgstappen
   - SIO: Afspraak plannen met SIO, projectleider SIO, gemeente 5.1, 2, e bouwbegeleider). Vooraf de documentatie door SIO al doorsturen naar de gemeente. Doel: komen tot bouwplan / pve.
   - SIO: Plan / pve indienen met onderbouwde en vooraf afgestemde kostenraming. Vooraf al met gemeente bespreken en afstemmen, niet eenzijdig indienen voor beoordeling. Eerst samen inhoudelijk goed bespreken; planning, vergunning, kosten; wat is reëel? En dan indienen.
   - SIO mailt vooraf de documenten aan 5.1, 2, e en 5.1, 2, e en doet een afspraakvoorstel.
   - SIO en Gemeente: afsprakenbrief maken.
   - Gemeente: we staan positief tegenover de volgende stappen, nader overleg over concrete bouwplannen en dan financiering daarvan.
   - Wederzijds waardering voor constructieve houding.

5. Openbare ruimte RdV (schoolplein)
   - SIO: er was een krantenartikel over de aanleg van een geurtuin naast RdV. Gevoel SIO: terrein is afgepakt.
   - Gemeente: Kan zijn dat vanuit stadsdeel er al plannen lagen. Onderwijshuisvesting gaat niet over openbare ruimte. In voorgaand overleg is al aangegeven dat niet elke middelbare school in Amsterdam kan beschikken over een eigen buitenruimte.
   - **ACTIE Gemeente: terugkoppelen naar SIO over mogelijkheden gebruik buitenruimte voor ‘schoolplein’ en casus geurtuin.**
   - **ACTIE Gemeente: t.z.t. de buurt/stadsdeel informeren over ontwikkelingen rondom RdV.**