Gemeente Amsterdam

Convenant Kwaliteit Beschermingsbewind

Datum: 1 juni 2020

Inhoud

De ondergetekenden: 3

Nemen het volgende in aanmerking: 3

Komen het volgende overeen: 3

1. Definities 3
2. Doelstelling 4
3. Algemene bepalingen 4
4. Kwaliteitseisen 5
5. Doorverwijzing 5
6. Bijzondere bijstand 5
7. Aanmelden Kredietbank 5
8. Preventie en signalering randproblematiek 5
9. Informatie uitwisseling tussen partijen 5
10. Afbouwen en uitstroom 6
11. Toetreding 6
12. Inwerkingtreding en duur 6
13. Periodieke evaluatie en wijzigingen 6
14. Klachtenregeling 7

Bijlage 1 KPI's 8

Bijlage 2 Kwaliteitseisen Kredietbank Amsterdam voor het indienen van een saneringsaanvraag 9

Bijlage 3 Werk instructie direct aanmelden GKA 10

De ondergetekenden:

1. De publieke rechtspersoon de **Gemeente Amsterdam**, met zetel te Amsterdam (1011 PN) aan Amstel 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door R. Visser (directeur inkomen), hierna te noemen: "de Gemeente"

   en

2. Maatschappelijke Dienstverlening, hierna te noemen "MaDi"

   en

3. Beschermingsbewindvoerders,

   Gezamenlijk te noemen: Partijen

Nemen het volgende in aanmerking:

I. Het aantal Amsterdammers dat onder bewind staat is de afgelopen jaren fors toegenomen. Oorzaken hiervoor zijn de toenemende complexiteit van de samenleving, het ingewikkelde inkomens- en toeslagensysteem en de uitbreiding van de wet beschermingsbewind in 2014 met het zogeheten Schuldenbewind.
II. Partijen zijn gezamenlijk op zoek naar een werkwijze om Amsterdammers in Schuldenbewind beter te ondersteunen. Dat wil zeggen zo snel mogelijk de schuldsituatie beëindigen of perspectief op een schuldenvrij bestaan creëren.
III. Partijen onderschrijven het belang en de noodzaak van kwalitatief hoogwaardige dienstverlening.
IV. Partijen onderschrijven dat de Klant de meest passende hulp en ondersteuning geboden moet worden. Specifiek niet meer of langer ondersteuning dan nodig is. In dat kader werken partijen actief aan uitstroom uit Beschermingsbewind.
V. Uit de wetgeving rondom curatele vloeit voort dat deze maatregel alleen ingezet mag worden als een minder ingrijpende voorziening niet de nodige bescherming en ondersteuning kan bieden. Uit de artikelen 1:446a en 1:449 BW vloeit een soortgelijk uitgangspunt voort waar het gaat om Beschermingsbewind. Met andere woorden 'Beschermingsbewind wordt opgeheven als met een meer passende en minder verstrekkende maatregel kan worden volstaan'.
VI. Partijen wensen hun afspraken vast te leggen in dit Convenant.
VII. Dit Convenant richt zich in eerste instantie specifiek op Schuldenbewind, maar de overeengekomen afspraken en werkwijzen staan ten allen tijde open voor Beschermingsbewind op grond van lichamelijke en/of geestelijke toestand.
VIII. De nieuwe werkwijze wordt onmiddellijk na inwerkingtreding van het Convenant bij MaDi Sezo en MaDi Combiwel ingevoerd. Vanaf 1 juni 2020 houden de overige MaDi's in de stad zich aan de afspraken uit onderhavig convenant.

Komen het volgende overeen:

1. Definities

In dit Convenant hanteren Partijen de navolgende definities, die met een hoofdletter worden aangeduid:

a. **Beschermingsbewind:** Beschermingsbewind kan worden opgelegd op grond van lichamelijke en/of geestelijke toestand dan wel het hebben van problematische schulden en/of verkwisting. In dit Convenant spreken we als er sprake is van problematische schulden en/of verkwisting over "Schuldenbewind" (zie ook definitie Schuldenbewind). Als Beschermingsbewind wordt ingesteld mag de betrokkene niet langer zelfstandig beschikken over de onder bewind gestelde goederen. Deze beschermingsmaatregel kan worden ingesteld als de betrokkene zijn vermogensrechtelijke belangen zelf niet of onvoldoende kan behartigen.
b. **Convenant:** dit document houdende afspraken tussen beschermingsbewindvoerders, MaDi's en de gemeente Amsterdam.
c. **Contactpersoon:** de professional die als aanspreekpunt fungeert bij (het kantoor van) de beschermingsbewindvoerder, gemeente, Kredietbank Amsterdam en/of MaDi.
d. **Dwangakkoord:** een dwangakkoord kan worden aangevraagd bij de rechtbank als een Minnelijke Schuldregeling dreigt te mislukken doordat één of meer schuldeisers weigeren hiermee in te stemmen. Als de weigering 'onredelijk' is, kan een Dwangakkoord worden ingediend bij de rechtbank. Als de rechtbank besluit tot een Dwangakkoord, moeten weigerende schuldeisers alsnog meewerken aan de Minnelijke Schuldregeling.

e. **Financiële ondersteuning:** het bieden van steun ter voorkoming van het ontstaan en/of escaleren van schulden en ter bevordering van het de-escaleren en oplossen van schulden. Bijvoorbeeld door het overnemen en beheren van de financiële administratie en het coachen of aanleren van vaardigheden aan inwoners met financiële problemen.
f. **Financiële zelfredzaamheid:** het zelfstandig, of met behulp van een sociale steunstructuur in balans houden van de financiën op zowel de korte als de lange termijn. Voorkomen wordt dat er schulden ontstaan of escaleren omdat er weloverwogen beslissingen worden genomen en tijdig hulp wordt ingeroepen als dat nodig is.
g. **Klant:** een inwoner van de gemeente Amsterdam die onder beschermingsbewind staat dan wel daarvoor wordt aangemeld.
h. **Kwaliteitseisen:** de eisen waaraan een Beschermingsbewindvoerder moet voldoen om toegelaten te worden tot het Convenant.
i. **Kredietbank Amsterdam:** een onderdeel van de gemeente, verantwoordelijk voor hulp bij schulden en sociale kredietverlening. Bij de Kredietbank Amsterdam kan een aanvraag worden ingediend voor een Minnelijke Schuldregeling.
j. **MaDi:** organisatie voor Maatschappelijke Dienstverlening in Amsterdam, omvat maatschappelijk werk (cliëntondersteuning), schuldhulpverlening en sociaal raadslieden.
k. **Minnelijke Schuldregeling:** een schuldregeling van de Kredietbank. De Kredietbank neemt contact op met alle schuldeisers en doet een minnelijk voorstel tegen finale kwijting van de schulden. De looptijd van een Minnelijke Schuldregeling is drie jaar.
l. **Schuldenbewind:** het op grond van problematische schulden en/of verkwisting onder bewind stellen van goederen van mensen. Verkwisting en problematische schulden gelden per 2014 als grond voor onderbewindstelling. In het geval van problematische schulden richt de beschermingsbewindvoerder zich primair op het stabiliseren van de situatie en het zeker stellen van de basisvoorzieningen, zoals het betalen van huur, gas, water, licht en leefgeld. De beschermingsbewindvoerder heeft de wettelijke taak om de klant toe te leiden naar passende hulpverlening voor het oplossen van de schulden.
m. **Screening:** een vragenlijst die inzicht geeft in de mate waarin een Klant in staat is om duurzaam en stabiel financieel gedrag te (gaan) vertonen. De vragenlijst wordt door de Klant en/of professional ingevuld.
n. **Uitstroomtraject:** een traject bij de MaDi voor klanten in Schuldenbewind waarin op basis van behoeften en vermogen wordt gewerkt aan Financiële zelfredzaamheid en ook aandacht is voor andere levensgebieden. Algemene Financiële zelfredzaamheid hoeft niet in alle gevallen het einddoel te zijn. Kleine stappen richting zelfredzaamheid en uiteindelijk overstappen naar een lichtere vorm van begeleiding (bijvoorbeeld inkomensbeheer of een maatjesproject) kunnen ook een uitkomst zijn.
o. **WSNP(Wettelijke Schuldsanering Natuurlijke Personen):** een wettelijk schuldregelingstraject via de rechtbank met een looptijd van drie jaar tot maximaal 5 jaar. De rechter toetst aan de toelatingscriteria die wettelijk zijn vastgelegd. Na afloop van de WSNP krijgt de schuldenaar een schone lei. Een voorwaarde voor een WSNP verzoek is een mislukte aanvraag Minnelijke schuldregeling.

2. Doelstelling

Het convenant heeft tot doel betere ondersteuning bij schulden en overige levensdomeinen voor Amsterdammers in Schuldenbewind te realiseren. De samenwerking tussen gemeente, beschermingsbewindvoerders en MaDi draagt hieraan bij. De samenwerking is gericht op:

I. Het zo snel mogelijk beëindigden van een schuldsituatie of perspectief op een schuldenvrij bestaan creëren.
II. Het aanbieden van de meest passende hulp en ondersteuning. Specifiek niet meer of langer ondersteuning dan nodig is. In dat kader werken partijen actief aan uitstroom uit Beschermingsbewind.
III. Kwalitatief hoogwaardige dienstverlening. Tussen partijen vindt een continue en constructieve dialoog plaats over de efficiëntie en effectiviteit van de geboden dienstverlening.

3. Algemene bepalingen

3.1 Partijen komen overeen dat zij onderling constructief samenwerken, zorg dragen voor de kwaliteit van de dienstverlening, en actief Klanten laten uitstromen in een Uitstroomtraject, ten einde vanuit het belang van de Klant de begeleiding en hulp zo effectief en integraal mogelijk te organiseren.
3.2 Tussen Partijen vindt een continue en constructieve dialoog plaats over de efficiëntie en effectiviteit van de geboden dienstverlening. Partijen zetten zich in om de verbeterpunten die uit deze dialoog voortvloeien te implementeren
3.3 Voor een goede samenwerking is het noodzakelijk dat er sprake is van wederzijds vertrouwen en respect tussen partijen en begrip en kennis van elkaars rollen/taken. De wettelijke rollen van de partijen staan niet ter discussie.
3.4 Werkafspraken die worden gemaakt naar aanleiding van dit Convenant worden geacht deel uit te maken van het Convenant.
3.5 Partijen zullen zich gedurende de looptijd van het Convenant onthouden van niet-integere gedragingen.

4. Kwaliteitseisen

4.1 De beschermingsbewindvoerder is ingeschreven bij het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM en voldoet daarmee aan het besluit kwaliteitseisen curatoren, beschermingsbewindvoerders en mentoren, dat sinds 1 juni 2015 van kracht is. Daarnaast is de beschermingsbewindvoerder aangesloten bij een branche-, beroeps- en/of belangenvereniging (BPBI, NBPB, NBBI, VeWeVe of NVVK).

4.2 Van de beschermingsbewindvoerder wordt verwacht dat hij inhoudelijk goed op de hoogte is van de Amsterdamse schuldhulpverleningsroute, dat wil zeggen het aanbod en de werkwijze.

4.3 Uitvoering van het Convenant door beschermingsbewindvoerders vindt plaats conform de afspraken in het Convenant en de bijlage 'Kwaliteitseisen kredietbank Amsterdam', de vastgestelde KPI's en de werkinstructie 'direct aanmelden GKA' (bijlagen 1,2 en 3).

4.4 De KPI's in het Convenant worden, indien daar aanleiding voor is, in een jaarlijks gesprek met de beschermingsbewindvoerder besproken. De monitoring van de KPI's vindt plaats door halfjaarlijkse cijfermatige rapportages van de beschermingsbewindvoerders, MaDi's en de Kredietbank Amsterdam aan de gemeente (zie artikel 9.5, 9.6 en 9.7).

4.5 Beschermingsbewindvoerders en MaDi's hebben een signalerende functie en melden misstanden binnen Beschermingsbewind bij de gemeente via beschermingsbewind@amsterdam.nl

5. Doorverwijzing

5.1 De MaDi onderzoekt welke Financiële ondersteuning het best passend is voor de Klant. Wanneer de MaDi tot de conclusie komt dat de Klant Beschermingsbewind nodig heeft, verwijst de MaDi de Klant uitsluitend door naar beschermingsbewindvoerders die het Convenant hebben ondertekend, tenzij de Klant specifiek om een andere partij vraagt.

5.2 De Gemeente spant zich in om ook andere gesubsidieerde (zorg)instellingen te binden aan de afspraak in 5.1.

5.3 De afspraken in 5.1 en 5.2 worden vanaf 1 oktober 2021 van kracht. Hierdoor hebben alle beschermingsbewindvoerders de mogelijkheid om convenantpartner te worden.

6. Bijzondere bijstand

De Gemeente spant zich in om een experiment te starten met beschermingsbewindvoerders die partij zijn bij het Convenant over de meerjarige verstrekking van bijzondere bijstand voor de kosten van bewindvoering.

7. Aanmelden Kredietbank

7.1 Indien er sprake is van een problematische schuldsituatie bij de Klant is de beschermingsbewindvoerder verantwoordelijk voor het direct aanmelden van de Klant voor een Minnelijke regeling bij de Kredietbank Amsterdam, conform de werkinstructie direct aanmelden (bijlage 3).

7.2 Indien er sprake is van ernstige belemmeringen die toeleiding tot de schuldhulpverlening in de weg staan, zal de beschermingsbewindvoerder in overleg treden met MaDi en/of Kredietbank.

8. Preventie en signalering randproblematiek

8.1 Omdat uit onderzoek is gebleken dat schuldenproblematiek meestal doorwerkt op andere levensdomeinen, meldt de beschermingsbewindvoerder de Klant na onderbewindstelling aan bij de MaDi in het woongebied van de Klant. Hiervoor is toestemming van de klant vereist.

8.2 Nadat Beschermingsbewind is uitgesproken door de rechter heeft de beschermingsbewindvoerder de regie op het leefgebied financiën (stabiliseren inkomen, afstemmen en beheren inkomsten en uitgaven, en het aanleveren van een volledig schulddossier bij de kredietbank). De MaDi houdt regie op de andere leefgebieden van de Klant en zet in op het coachen van gedrag en (financiële) vaardigheden.

9. Informatie uitwisseling tussen partijen

9.1 Partijen committeren zich met het tekenen van deze Convenant aan een constructieve wijze van communicatie en adequate uitwisseling van informatie en advies voor het treffen van een schuldregeling waarbij wordt uitgegaan van waardering en vertrouwen in elkaars professionaliteit.

9.2 In de communicatie voor wat betreft de uitvraag van informatie en advies voor het treffen van een schuldregeling tussen de beschermingsbewindvoerders, MaDi's, kredietbank Amsterdam en gemeente geldt een reactietermijn van 2 werkdagen en bereikbaarheid voor professionals tijdens kantooruren (09:00-17:00), bij voorkeur met een vaste Contactpersoon.

9.3 Partijen werken samen binnen de kaders van de toepasselijke regelgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming, Uitvoeringswet AVG, Participatiewet, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening).

9.4 Wanneer, om welke reden dan ook, een opdracht wordt beëindigd of overgedragen aan een ander beschermingsbewindvoerder, informeert de beschermingsbewindvoerder de betrokken partijen binnen 2 werkdagen.
9.5 Elk half jaar verstrekken beschermingsbewindvoerders cijfers van het totaal aantal Klanten woonachtig of verblijvend in de gemeente Amsterdam in Beschermingsbewind. De beschermingsbewindvoerders specificeren hierbij het aantal ingestroomde Klanten Schuldenbewind, doorgestroomde (aanmelding dossier bij Kredietbank Amsterdam) en uitgestroomde Klanten (opheffing Schuldenbewind of omzetting van de grond) aan de gemeente.
9.6 Elk jaar verstrekken de MaDi's per beschermingsbewindvoerder (convenantpartner) cijfers van het aantal Klanten in een hulpverleningstraject (Uitstroomtraject of anderszins) aan de gemeente.
9.7 Elk half jaar verstrekt de Kredietbank Amsterdam per beschermingsbewindvoerder cijfers van het aantal Klanten aangemeld voor een schuldregeling aan de gemeente.
9.8 De gemeente monitort de cijfers die aangeleverd worden in 9.5, 9.6 en 9.7. of deze overeenkomen. Indien de cijfers hiertoe aanleiding geven, treedt de gemeente met de Partijen in overleg.
9.9 De gemeente Amsterdam stelt ten behoeve van de communicatie één centraal e-mailadres ter beschikking: beschermingsbewind@amsterdam.nl

10. Afbouwen en uitstroom

10.1 Uiterlijk een jaar voor het einde van een minnelijk of WSNP traject meldt de beschermingsbewindvoerder, in overeenstemming met de Klant, dit bij de MaDi zodat deze begeleiding kan bieden met als doel Beschermingsbewind af te bouwen, het zogeheten Uitstroomtraject.
10.2 Als er binnen afloscapaciteit van de Klant een regeling is getroffen met alle schuldeisers, waardoor geen minnelijk of WNSP traject nodig is, wordt in overleg met de Klant, de Klant direct aangemeld bij de MaDi voor een Uitstroomtraject.
10.3 In het Uitstroomtraject wordt de Klant gescreend bij de MaDi. Op basis van de Screening vindt een driegesprek plaats tussen beschermingsbewindvoerder, de Klant en de professional van de MaDi. De Screening en het driegesprek zijn input voor het plan van aanpak dat de MaDi opstelt en waarin wordt toegewerkt naar de afbouw van dan wel de uitstroom uit het Beschermingsbewind.
10.4 Wanneer de beschermingsbewindvoerder of de Klant op enig moment van mening is dat de Klant Financiële zelfredzaamheid kan bereiken of de situatie van de Klant moet worden geëvalueerd, kan een Screening bij de MaDi worden ingezet. Resultaten van de Screening kunnen worden gebruikt bij het bepalen van het vervolg traject.
10.5 Indien een Klant van een beschermingsbewindvoerder zich meldt bij de MaDi voor hulp bij het indienen een opheffingsverzoek, treedt de MaDi hierover in overleg met de beschermingsbewindvoerder. Doel hiervan is de duurzaamheid van de uitstroom te waarborgen.

11. Toetreding[1]

11.1 Als een beschermingsbewindvoerder convenantpartner wil worden, mag hij niet onder verscherpt toezicht staan van de rechtbank.
11.2 Beschermingsbewindvoerders die willen toetreden tot het Convenant, doorlopen eerst een proefperiode waarin wordt beoordeeld of de nieuwe partij kan voldoen aan de afgesproken werkwijze.
11.3 Als de proefperiode succesvol is doorlopen, kan een beschermingsbewindvoerder toetreden tot het convenant.
11.4 De gemeente informeert partijen over de toetreding van nieuwe, tot dit Convenant aangesloten, beschermingsbewindvoerders.

12. Inwerkingtreding en duur

Het Convenant gaat in op de datum van ondertekening door convenantpartijen. Het Convenant wordt daarna, stilzwijgend, jaarlijks verlengd voor de duur van één jaar.

13. Periodieke evaluatie en wijzigingen

13.1 Als er aanleiding is om het Convenant aan te vullen of te wijzigen, treden de partijen hierover in overleg. Wijzigingen in of aanvullingen op het Convenant kunnen alleen aangebracht worden als alle Partijen hier goedkeuring aan verlenen. Alle wijzigingen en aanvullingen worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend door alle partijen.
13.2 Als blijkt dat een convenantpartner niet voldoet aan de gestelde KPI's, dan wel de gemeente signalen van derden ontvangt over de kwaliteit van de convenantpartner, treed de gemeente met de beschermingsbewindvoerder in

1 Kijk voor de volledige toelatingsprocedure op www.amsterdam.nl/bewindvoerders

overleg over de aard en mogelijke oplossingen. Tijdens dat overleg worden niet alleen de oorzaken besproken, maar ook nieuwe maatwerkafspraken gemaakt om alsnog binnen een redelijke termijn te voldoen aan de KPI's.

13.3 Indien de overeengekomen afspraken niet binnen de gestelde redelijke termijn zijn gerealiseerd, wordt de deelname van de convenantpartner aan het Convenant per direct beëindigd.

13.4 Zodra een beschermingsbewindvoerder (convenantpartner) onder verscherpt toezicht wordt gesteld door de rechtbank, dient hij dat onmiddellijk aan de gemeente te melden. Gemeente en beschermingsbewindvoeder treden in overleg over de aard van het toezicht en de eventuele vervolgstappen.

13.5 De gemeente en/of beschermingsbewindvoerder kunnen eenzijdig of gezamenlijk het Convenant opzeggen. Er bestaat geen recht op schadevergoeding.

13.6 Indien een beschermingsbewindvoerder niet meer benoembaar is voor nieuwe bewindszaken of ontslagen wordt in alle bewindszaken moet dit per ommegaande te worden gemeld. Consequentie is dat de Partij uitgesloten wordt van verdere deelname.

14. Klachtenregeling

Indien een convenantpartner het niet eens is met de door de gemeente geconstateerde gebreken in de dienstverlening en de voorgestelde verbeterafspraken en hierover in onderling overleg geen overeenstemming wordt bereikt, dan kan deze dit schriftelijk gemotiveerd aangeven bij het Klachtenteam Sociaal Domein van de gemeente Amsterdam. De conclusies en aanbevelingen van het onafhankelijke onderzoek van deze afdeling, zullen door de gemeente worden overgenomen. Voor meer informatie over deze procedure verwijzen wij u naar de website van de gemeente Amsterdam: www.amsterdam.nl/bewindvoerders.

Aldus overeengekomen.

Bijlage 1 KPI's

1. 100% van de klanten waarbij Beschermingsbewind wordt ingesteld worden bij de start, met toestemming van de klant, aangemeld bij de MaDi voor een hulpverleningstraject.

2. Per jaar is minimaal 5% van het totaal aantal Klanten met Schuldenbewind, wonend (of verblijvend) in Amsterdam, aangemeld bij een uitstroomtraject van de MaDi.

3. 80% van de dossiers, waarbij Klanten wonen (of verblijven) in Amsterdam, is binnen een 12 maanden na de start van het Schuldenbewind aangemeld bij de Kredietbank. In de gevallen waar het niet lukt, wordt binnen 18 maanden na de start van Schuldenbewind een geanonimiseerde rapportage aangeleverd met de redenen dat de sanering stagneert en oplossingsmogelijkheden op korte en lange termijn aan de gemeente.

4. Minimaal 95% van de schuldendossiers voldoet aan de Kwaliteitseisen van de Kredietbank Amsterdam. Beschermingsbewindvoerders streven ernaar dat dit 100% wordt.

Bijlage 2 Kwaliteitseisen Kredietbank Amsterdam voor het indienen van een saneringsaanvraag

De Kwaliteitseisen van de kredietbank geven een indicatie waar beschermingsbewindvoerders aan moeten voldoen om in aanmerking komen voor deelname aan een Convenant. Alle Beschermingsbewindvoerders moeten minimaal aan 95% aan deze Kwaliteitseisen en streven naar 100%!

1. Bij het indienen van een aanvraag is de **voorlegger GKA leidend**, deze is terug te vinden op het SHV handboek (www.shvhandboek.nl). Indien een aanvraag niet voldoet aan de gestelde eisen op de voorlegger, zal de aanvraag niet in behandeling worden genomen. Naast de voorlegger is ook de toelichting (zie punt 3) en het schema voor de **meterstanden** en **waterstanden** belangrijk. NB. De meterstanden en waterstanden hoeven alleen ingevuld te worden als er een schuld is bij de huidige leveranciers.

2. De bewindvoerder vult de aanvragen **naar waarheid in**. Hiermee waarborgt de Kredietbank Amsterdam goede contacten met de schuldeisers. Naast **actuele financiële informatie over inkomsten en uitgaven**, moet ook altijd een **aanwezig spaartegoed**[2] opgegeven worden.

3. Verder heeft de Kredietbank een **heldere toelichting** nodig, om aan de schuldeisers te kunnen aantonen dat het gedane voorstel in de gegeven omstandigheden het maximaal haalbare is. Dat betreft onder andere de mogelijkheid tot werken en een eventuele vrijstelling van de sollicitatieplicht. Maar ook onderdelen uit het hulpverleningsplan kunnen van belang zijn, zoals budgetbeheer, hulpverlening met betrekking tot de oorzaken van de schulden, etc.

4. De bewindvoerder voert een **inkomenstoets** uit: het inkomen dient minimaal op het sociaal minimum te zijn, voor Klant zijn alle inkomensvoorzieningen (huurtoeslag, zorgtoeslag en kindgebonden budget) aangevraagd waar klant recht op heeft - én ontvangen, inclusief voorlopige teruggaven van de Belastingdienst en de toepasselijke Toeslagen van de Belastingdienst. Bewindvoerder stuurt van alle beschikkingen bewijsstukken mee.

5. Bij niet meer dan 5% van de aangeleverde aanvragen mag een **hersteltermijn** worden gesteld door de Kredietbank Amsterdam.

6. **Goede bereikbaarheid**. Indien nodig kan een consulent van de Kredietbank Amsterdam snel schakelen op dossierniveau met de Beschermingsbewindvoerder. Vermeld bij elke aanvraag de contactgegevens van de persoon die de aanvraag heeft ingediend (bewindvoerder en/of administratieve ondersteuner).

2 Conform gedragscode schuldhulpverlening, NVVK september 2017

Bijlage 3 Werk instructie direct aanmelden GKA

Voorwaarden Aanvraag

1. Beschermingsbewindvoerders die deel uitmaken van het Convenant kunnen Klanten aanmelden die:
    1. Zelf de beschermingsbewindvoerder hebben benaderd;
    2. Worden aangemeld door de maatschappelijke opvang;
    3. Aangemeld worden door de MaDi.

2. De aanvraag wordt alléén in behandeling genomen als het dossier voldoet aan de Kwaliteitseisen van de Kredietbank Amsterdam. Zie hiervoor bijlage 2 Kwaliteitseisen.

3. Alle stukken in het dossier zijn voorzien van een handtekening van de van beschermingsbewindvoerder en indien mogelijk de Klant.

Procedure Aanvraag Saneringskrediet Kredietbank Amsterdam

1. Voor het indienen van een aanvraag dient een **aanvraagformulier**, **toelichting** en **voorlegger** te worden ingevuld en opgestuurd. Op het aanvraagformulier **moet duidelijk vermeld** worden dat het om het "project bewind" gaat.

2. **Medische gegevens** mogen nooit worden gedeeld met de Kredietbank Amsterdam.

3. De aanvraag dient **per post** te worden gestuurd naar:
   Kredietbank Amsterdam Postbus 11635
   1001 GP Amsterdam

4. In het geval van een schuld bij de zorgverzekeraar, kan de **stabilisatieovereenkomst** ondertekend (geen datum invullen!) met het schulddossier worden meegestuurd. De Kredietbank zorgt ervoor dat de stabilisatieovereenkomst uiteindelijk bij de zorgverzekeraar terecht komt op het, voor de cliënt, meest gunstige moment in het toewerken naar een schuldregeling. Zodoende heeft de kredietbank genoeg tijd om met schuldeisers te onderhandelen en wordt de stabiliserende functie maximaal benut.

5. Indien een aanvraag **niet compleet** is dan verstuurt de Kredietbank een brief naar de Beschermingsbewindvoerder. Hersteltermijnen moeten binnen 14 dagen worden aangeleverd, anders wordt het dossier gesloten.

6. Voor **inhoudelijke vragen** op **dossierniveau** kan er telefonisch contact worden opgenomen met de Kredietbank op het volgende telefoonnummer: 020 252 6092. Vraag daarbij naar het team dat de aanvraag heeft genomen. Deze informatie vind je in de brief die is verstuurd als ontvangstbevestiging.

7. Bij inhoudelijke vragen over de **aanvraagprocedure** kan er via de mail contact worden opgenomen met Mirjam Deekman: mirjam.deekman@amsterdam.nl
   Let hier wel op de privacy van de Klant.

8. In geval van een **Dwangakkoord** en **WSNP**, overlegt de Kredietbank samen met de Beschermingsbewindvoerder en schuldhulpverlener van de MaDi over de vervolgstappen. De schuldhulpverlener van de MaDi is verantwoordelijk voor de aanvraag WSNP en Dwangakkoord. Daarnaast onderhoudt de schuldhulpverlener contact met de Beschermingsbewindvoerder en rechtbank over de stand van zaken. De Kredietbank onderhoudt contact met schuldeisers.