To: [redacted], [redacted] [[redacted]@ggd.amsterdam.nl]
From: [redacted], [redacted]
Sent: Tue 5/11/2021 8:40:18 PM
Subject: RE: overlegstructuur en aansturing robuuste verificatie
Received: Tue 5/11/2021 8:40:22 PM

Dank voor het doorsturen ik bespreek het hier intern.
Groet,
[redacted]

-----Oorspronkelijk bericht-----
Van: [redacted], [redacted] <[redacted]@ggd.amsterdam.nl>
Verzonden: dinsdag 11 mei 2021 22:20
Aan: [redacted], [redacted] <[redacted]@ggdghor.nl>
Onderwerp: overlegstructuur en aansturing robuuste verificatie

Beste [redacted],

Dank voor het bellen en hierbij ons voorstel voor de overlegstructuur en de aansturing van de verificatie. Goed dat je dit ook met jouw mensen bespreekt.
We willen heel graag, alles wat we nu leren, goed documenteren en toegankelijk en beschikbaar maken voor alle andere regio's. Daar ligt zeker een duidelijke rol voor jouw team. Maar over het concreet aansturen van de operatie op de werkvloer, wil ik wel goede afspraken maken. Daar kunnen we niet teveel kapiteins op het schip hebben.
We kunnen hier vast wel samen uit en ik heb er dan ook alle vertrouwen in dat we dit project samen tot een mooi resultaat kunnen brengen.

Met vriendelijke groet,

[redacted] [redacted]

Verstuurd vanaf mijn iPad

Begin doorgestuurd bericht:

Please inform us immediately if this e-mail and/or any attachment was transmitted incompletely or was incomprehensible.

GGD Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als een e-mail niet voor u is bestemd, verzoekt de gemeente u vriendelijk ons van de juiste adressering op de hoogte te stellen en de e-mail te verwijderen zonder de informatie te gebruiken en te delen met anderen. Voor verdere informatie over de rechten op informatie, zie www.ggd.amsterdam.nl/proclaimer