Gemeente Amsterdam
T.a.v. wethouder mevrouw drs. M. van Doorninck
Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Via: [redacted]@amsterdam.nl

Kenmerk: 21032618
Betreft: Verzoek Wob

Amsterdam, 26 maart 2021

Edelachtbare vrouwe,

Ik verzoek u, om mij de volgende informatie/documenten te verstrekken die onder uw verantwoordelijkheid valt/vallen:

- Alle interne communicatie tussen u en/of uw ambtenaren onderling aangaande de activiteiten, en de brieven afkomstig van de buurgemeenten Zaanstad, Oostzaan, Landsmeer, Waterland, Diemen, Weesp, De Ronde Venen, Ouder-Amstel, Amstelveen, Haarlemmermeer met betrekking tot plaatsing van windturbines in Amsterdam.

- Alle externe communicatie tussen u en/of uw ambtenaren, en ambtenaren, wethouders en/of burgemeesters van de buurgemeenten Zaanstad, Oostzaan, Landsmeer, Waterland, Diemen, Weesp, De Ronde Venen, Ouder-Amstel, Amstelveen, Haarlemmermeer met betrekking tot plaatsing van windturbines in Amsterdam.

- De tijdsperiode voor dit verzoek is 01-01-2016 tot heden.

Met “alle in- en externe communicatie” bedoel ik hierbij:

- Interne plus externe communicatie inclusief ontvangen en verzonden brieven, faxen, e-mails, offertes, bestellingen, concept- en/of tussenrapportages, evaluatierapporten, gemarkeerde documenten en besprekingsverslagen.

- Aantekeningen die werden gemaakt in de chatfunctie van alle gebruikte digitale vergadermedia zoals, maar niet gelimiteerd tot, Microsoft Teams, Skype, Zoom, Google Meet, e.d.

- Berichten die per telefoon werden ontvangen en verzonden via alle mogelijke apps zoals, maar niet gelimiteerd tot, SMS, WhatsApp, Signal, Telegram Messenger, Google Chat, Google Hangouts, Messenger, e.d.

Het bovenstaande is een verzoek zoals bedoeld in artikel 6 eerste lid van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob).

Met verwijzing naar de termijn die is genoemd in artikel 6, eerste lid van de Wob, verzoek ik u, om mij de gevraagde informatie uiterlijk 23 april 2021 – en liefst zoveel mogelijk via e-mail – toe te sturen. Indien dit sneller gaat, verzoek ik u dit middels deelbesluiten te doen.

Indien u kosten in rekening brengt voor het maken van kopieën e.d. verzoek ik u, om mij hiervan vooraf op de hoogte te brengen.

Ik dank u bij voorbaat voor uw moeite en uw transparantie.

Hoogachtend,

[redacted]
[redacted]@hotmail.com
Tel. (06) [redacted]