Datum	26 mei 2019
Referentie	[redacted]
Project	11889 - Participatie Herontwikkeling Universiteitskwartier
Betreft	Offerte

Stadsdeel Centrum
[redacted]
Amstel 1
1011 PN AMSTERDAM

inbo
Koningin Wilhelminaplein 29
Postbus 967
1000 AZ Amsterdam

T +31 (0)20 421 24 22

amsterdam@inbo.com
www.inbo.com

inbo b.v.
Woudenberg
Handelsregister Amersfoort
31026236

Geachte [redacted],

Tijdens het Bestuurlijk Overleg Universiteitskwartier van 22 mei 2019 is de definitieve concept-versie van het Participatieplan Herontwikkeling Universiteitskwartier d.d. 16 mei 2019) besproken en vastgesteld. Hierbij zijn enkele aanvullingen benoemd. Tevens is gevraagd om op basis van deze bespreking een offerte op te stellen.

Aanvullingen

- Definitief concept van participatieplan wekt de indruk dat er niet eerder geparticipeerd is. Dat is, bijvoorbeeld via vier bijeenkomsten in 2018, wel gebeurd. Zorg, met oog op continuïteit, dat het aanstaande participatieproces aansluit op eerdere gesprekken/bijeenkomsten met de buurt. Leg, mede naar degenen die afgelopen jaar betrokken zijn geweest, goed uit waarom er verder geparticipeerd wordt.
- Door verschillende uitgangspunten te onderscheiden, kan het risico ontstaan dat de samenhang tussen deze uitgangspunten en het hier onderliggende concept verloren gaat. Dat moet voorkomen worden.
- Voorkom verwarring over begrippen, zoals wat een masterplan is. Verduidelijk dit in het voorgestelde procesprotocol en in de communicatie. In dit verband zal de UvA de app over het masterplan actualiseren.
- Leg in juni de nadruk op gesprekken met de buurt en benut deze tijd om de communicatiestrategie en het participatieproces met de buurt en de stad voor te bereiden. Start dit participatieproces met de buurt en de stad na de zomervakantie, dus vanaf eind augustus tot eind september. Betrek in dit tweede deel na de zomer ook participatie rondom specifieke locaties/dilemma's.
- De communicatiestrategie, aan de hand van Factor C-sessies, zal ervoor moeten zorgen dat stadsdeel en UvA – met begrip voor ieders rollen en verantwoordelijkheden – dezelfde begrippen vertolken.
- Actualiseer het overzicht van uitgangspunten zoals doorgenomen tijdens het BO van 22 mei 2019.

Plan van aanpak/offerte

Actie	Toelichting	Wanneer	Wie	Inzet
0.	Voorbereidende activiteiten • Schrijven participatieplan • Deelname en voorbereiding BO's • Interne overleggen		[redacted]	5 dagen [redacted]
1.	Uitgangspunten en swot • Aanpassen op basis van BO 22 mei • SWOT-analyse hierop aanpassen • Totaalconcept, dat ten grondslag ligt aan analyse en uitgangspunten, kort samenvatten	27 mei – 4 juli	[redacted]	0,5 dag [redacted]
2.	Communicatiestrategie	27 mei – 14 juli	[redacted]	1 dag [redacted]

	• Kernboodschap, communicatiedoelgroepen en communicatiemiddelen uitwerken aan de hand van twee Factor C-sessies • Resultaten hiervan verwerken in procesprotocol (zie actie 3) en website (zie actie 4)			
3.	Procesprotocol • Uitschrijven van procesprotocol met rollen stadsdeel, UvA, belanghebbenden en belangstellenden • Bespreken met stadsdeel en UvA voor externe versie • Bespreken met belanghebbenden voor hun reactie • Verwerken reacties op gezamenlijk gedragen procesprotocol	27 mei – 4 juli	[redacted]	1,5 dag [redacted]
4.	Vaste locatie voor gesprekken en visuele voortgang • Bepalen van locatie/plek waar gesprekken in juni-september kunnen plaats vinden. Tevens 'wand' inrichten waar voortgang ook te visualiseren is. Kan dit VOX-POP-locatie zijn?	27 mei – 4 juli	[redacted]	
5.	Uitnodigingen opstellen en versturen • In eerste instantie naar reeds betrokken partijen (voor 'opmaat' in juni) • Maar voor verbreding na zomervakantie ook breder uitnodigingsbeleid, mede op basis van contacten IBO en 'Toekomstvisie Binnenstad' et cetera • Uitnodigingsbrieven/mails opstellen in overleg met stadsdeel en UvA • Na afloop van bijeenkomsten ook dankbrief sturen met eerste uitkomsten (ivm relatieonderhoud) N.B. De praktijk leert dat het opstellen van deze database altijd meer tijd kost dan verwacht.	27 mei – eind augustus	[redacted] * In overleg met [redacted] [redacted] t cetera.	1 dag [redacted] 2 dagen [redacted]
6.	Websitepagina opbouwen en beheren • Structuur van webpagina bepalen • Eerste teksten schrijven voor lancering • Overleggen om teksten te schrijven over relaties met andere beleidstrajecten (met impact op Universiteitskwartier) • Deze teksten, aan de hand van uitkomsten Factor C-sessies en mogelijk andere trajecten, optimaliseren • Juiste beelden erbij • Tevens ook onderdeel rondom (ver)bouwactiviteiten, in samenspraak met [redacted] • Website blijven beheren in juni – september (waaronder reacties geven op ingezonden mails/etcetera). Voorstel: webbeheer in handen van [redacted]	27 mei – eind juni	[redacted]	2 dagen [redacted] 4 dagen [redacted]
7.	Op basis van website-onderdelen ook informatiepanelen samenstellen voor vaste locatie (en mobiele plekken)	27 mei – eind juni	[redacted]	0,5 dag [redacted] 1,5 dag [redacted]
8.	Klankbordgroep • Samenstellen vanuit reeds betrokkenen, maar ook breder • Naar verwachting vier bijeenkomsten organiseren en begeleiden	27 mei – eind september	[redacted]	1,5 dag [redacted] 1 dag [redacted]
9.	Begeleiding sociale mediacampagne voor bredere informatie en doelgroepen	27 mei – eind september	[redacted]	0,5 dag [redacted] 2 dagen [redacted]

	• PvE samenstellen voor campagne (op basis van communicatiestrategie en eerste uitkomsten participatieproces) • Begeleiding Social Media Men (of ander extern bureau) N.B. Voorbereiding in juni/begin augustus, lancering campagne vanaf eind augustus		[redacted]	
10	Bijeenkomsten/meet ups • Organiseren van kick off met reeds betrokkenen in begin juni • Organiseren van maximaal 3 vervolgbijeenkomsten met reeds betrokkenen in juni en begin juli • Organiseren van 3 bijeenkomsten met reeds betrokkenen en belangstellenden in augustus - eind september op vaste locatie • Organiseren van 3 bijeenkomsten bij belangstellenden thuis ('de tupperware-bijeenkomsten), op locatie in de buurt (2 maal) en op locatie waar de stad komt (bijvoorbeeld Pakhuis de Zwijger) • Verslagen maken in tekst en beeld	Begin juni – eind september	[redacted] in samenspraak met [redacted]	Maximaal 3 bijeenkomsten voor zomer met direct betrokkenen • 3 dagen [redacted] • 3 dagen [redacted] Maximaal 3 bijeenkomsten op vaste locatie, maximaal 2 bijeenkomsten thuis, maximaal 2 bijeenkomsten op locatie en 1 in de stad (Pakhuis) = 8 bijeenkomsten • 8 dagen [redacted] • 8 dagen [redacted] N.B. Aantal bijeenkomsten in proces definitief bepalen met opdrachtgever. Hierbij maximum aantal. Kan minder worden.
11	Digitale peiling om voorlopige uitkomsten uit participatiebijeenkomsten te toetsen via sociale mediacampagne • Opzetten van peiling/stellingen • Digitale verwerking irt sociale mediacampagne • Resultaten analyseren en verslaan	Augustus - september	[redacted]	0,5 dag [redacted] 1,5 dag [redacted]
12	Verbindingen met overige trajecten • Overleggen met bijvoorbeel[redacted] korte termijn-aanpak binnenstad, etc. Doel hiervan om verbindingen te leggen/versterken met uitkomsten andere (beleidstrajecten).	Juni - september	[redacted]	1 dag [redacted]
13	Eindverslag • Concept schrijven over gehele participatieproces met uitkomsten • Concept met enkele stakeholders, waaronder klankbordgroep bespreken • Eindverslag opleveren	September	[redacted]	2 dagen [redacted]
14	Tussentijdse overleggen • Met programmaleider • Met UvA • Met BO/derden	Juni - september	[redacted]	3 dagen [redacted]

Datum	26 mei 2019
Referentie	[redacted]
Project	11889 - Participatie Herontwikkeling Universiteitskwartier
Betreft	Offerte

Capaciteit en kosten
Het voorstel is om [redacted], partner-adviseur Inbo, het gezicht als onafhankelijke te laten zijn. Hij bereidt de diverse stappen ook inhoudelijk voor. Voor de praktische ondersteuning is het voorstel [redacted] erbij te betrekken. Hij is adviseur bij Inbo en heeft als voormalige programmaleider bij Pakhuis de Zwijger een brede ervaring met communicatie en participatie. De samenwerking betekent geen 'dubbel op werken'. Wel een continue betrokkenheid, hetgeen belangrijk is bij participatie.

Voor het aantal bijeenkomsten is nu een maximum opgenomen. Verwachting is dat dit er minder gaan worden. Deze worden dan uiteraard niet in rekening gebracht.

Uitgaande van het totaal aantal maximum dagen, betekent deze inzet: 31 dagen [redacted] en 21 dagen [redacted] inclusief de voorbereidende activiteiten in het kader van overleg en schrijven participatieplan. Dit is, uitgaande van de voorbereiding in april en mei een gemiddelde inzet van 5,1 dag per maand voor [redacted] en 3,5 dag per maand voor [redacted]

Voor de materiaalkosten en begeleiding ervan hanteert Inbo een stelpost van €5.000. Facturatie hiervan vindt plaats op basis van facturen derden.

Tezamen komt deze inzet neer op: €61.235 (exclusief 21% btw, inclusief reistijd). Zoals gesteld: als het aantal uren minder is dan geraamd (bijvoorbeeld bij minder bijeenkomsten), zal dit uiteraard verminderd worden van de facturatie.

Indien u kunt instemmen met dit voorstel, zien wij graag een bevestiging (met bedrijfseenheid, routecode, inkooporder nummer en subgrootboek) tegemoet.

Met vriendelijke groet,

[redacted], partner-adviseur Inbo

Bijlagen Participatieplan Herontwikkeling Universiteitskwartier, definitief concept 16 mei 2019