[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 6 december 2010 10:02
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: FW: deskundigenrapportage KM02

Ter info

Van: [redacted]@phroos.nl]
Verzonden: maandag 6 december 2010 10:00
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: deskundigenrapportage KM02

Goedemorgen [redacted]

Ik zal contact opnemen zodra de brief binnen is.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Van: [redacted]@oga.amsterdam.nl]
Verzonden: vrijdag 3 december 2010 14:48
Aan: [redacted]@phroos.nl
CC: [redacted]
Onderwerp: deskundigenrapportage KM02
Urgentie: Hoog

Geachte heer [redacted] beste [redacted]

Hierbij bericht ik je dat de gemeente in de loop van volgende week met een schriftelijke reactie op het concept deskundigenrapport inzake bouwblok KM02 zal komen. Vandaag hebben wij intern overleg gevoerd. Zodra onze reactie op schrift is gezet zal ik die aan je toezenden.

Na ontvangst van onze reactie is het wellicht goed om even telefonisch contact te hebben.

Vriendelijke groet,

[redacted]

De informatie verzonden in dit e-mail bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.
Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden.
Indien u dit bericht ten onrechte ontvangt, wordt u verzocht de inhoud niet te gebruiken maar de afzender direct te informeren door het bericht te retourneren en het daarna te verwijderen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van de in de e-mail ontvangen informatie aan derden is niet toegestaan.
De gemeente Amsterdam staat niet in voor de juiste overbrenging van een verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst daarvan. Externe e-mail wordt door de gemeente Amsterdam niet gebruikt voor het aangaan van verplichtingen.
