22

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020

Gemeente Amsterdam

27 AUG. 2018

Ons kenmerk 2018-29763
Behandeld door

Evenementenvergunning

Aanvraag
Op 1 juni 2018 ontvingen wij een aanvraag van , namens Amsterdam Fashion Week bv, om vergunning voor het organiseren van een evenement op het Museumplein van 6 september 2018 tot en met 10 september 2018.

Besluit
Wij verlenen de aanvrager (verder: 'vergunninghouder') de gevraagde vergunning voor het houden van het evenement "Amsterdam Fashion Week" met 750 bezoekers op het drukste moment en 2400 bezoekers op de drukste dag, dagelijks van 10.00 uur tot 00.00 uur, op het Museumplein.

'Amsterdam Fashion Week is een mode evenement met shows en presentaties in samenwerking met designers, jonge talenten van de modeacademies en mono- en multibrands. De shows zijn voor het publiek op een groot scherm dagelijks live te volgen en voor 25 bezoekers per keer in de vrij toegankelijke pop- up bioscoop, met daarbij exclusieve backstage filmpjes, interviews met designers, fashion presentaties en workshops'.

Ten aanzien van de aanvraag zal, naar aanleiding van de in behandeling name van de gemeente, een groot videoscherm worden toegevoegd om een nog grotere openbaarheid te bereiken.

De opbouw van het evenement mag plaatsvinden op 2 september 2018 vanaf 07.00 uur en de afbouw dient op 13 september 2018 om 18.00 uur te eindigen.

Contactpersoon gedurende het evenement is mevrouw A. Zonneveld, bereikbaar op telefoonnummer 06-27843166.

De vergunning wordt verleend onder voorschriften. Handelen in strijd met deze voorschriften is strafbaar en kan leiden tot intrekking van deze vergunning, waarbij geen aanspraak op schadevergoeding kan worden gemaakt.

Motivatie
Bij de totstandkoming van dit besluit en de voorschriften is gelet op:
- de *Algemene Plaatselijke Verordening 2008* (artikel 2.40);
- het stedelijk evenementenbeleid;
- adviezen van gemeentelijke diensten en bedrijven;
- de *Zondagswet* (artikel 2, 3 en 4).

27 AUG. 2018

Een kennisgeving van de aanvraag is gepubliceerd op de website www.overheid.nl (conform *de Algemene wet bestuursrecht*, artikel 4:8).
Er zijn twee zienswijzen – waarbij zienswijze twee geen belanghebbende betreft - ontvangen over het voornemen deze vergunning te verlenen. Die – kort samengevat en voor zover van belang- neerkomen op:

- **zienswijze 1**: Fashion Week is grotendeels een besloten activiteit, die op uitnodiging kan worden bijgewoond;
- **reactie**: het evenement is deels op uitnodiging en deels vrij toegankelijk. De modeshows worden gehouden voor een beperkt publiek, deze shows zijn echter wel op een groot scherm voor alle bezoekers van het plein live te volgen. Daarnaast is er een vrij toegankelijke pop- up bioscoop waar 25 bezoekers per keer de shows live kunnen volgen met daarbij exclusieve backstage filmpjes, interviews met designers, fashion presentaties en workshops.
- **zienswijze 1**: het evenement verdraagt zich niet met het karakter of de bestemming van de plaats waar het wordt gehouden en de commerciële oogmerken staan voorop;
- **reactie**: het evenement past in de brede zin binnen het culturele locatieprofiel. Dat blijkt ook uit de samenwerking met een aantal culturele instellingen op het plein en het BIZ Fashion Quarter. De organisatie richt zich vooral op komende ontwerpers en jong talent waarbij de artistieke prestatie en de nadruk niet ligt op reclame of de commerciële prestatie. Er is geen kaartverkoop, mode is het hoofddoel. De organisatie voldoet aan de randvoorwaarden waaronder een waarborgsom bij eventuele schade, het plaatsen van fietsenrekken en de geluidsvoorschriften.
- **zienswijze 1**: het evenement legt een onevenredig groot beslag op de beschikbare ruimte;
- **reactie**: de omvang is qua aantal personen en objecten in verhouding. Er blijft voldoende ruimte over op het plein voor alle reguliere activiteiten van bewoners en bezoekers.
- **zienswijze 2**: dit evenement mag niet plaatsvinden volgens het locatieprofiel. Bovendien is het een besloten commerciële bijeenkomst en heeft geen enkele culturele waarde;
- **reactie**: het evenement past binnen het locatieprofiel juist vanwege de culturele inslag en de samenwerking met een aantal culturele instellingen op het plein en het BIZ Fashion Quarter. Het evenement is deels op uitnodiging en deels vrij toegankelijk. De modeshows worden gehouden voor een beperkt publiek, deze shows zijn echter wel op een groot scherm voor alle bezoekers van het plein live te volgen. Daarnaast is er een vrij toegankelijke pop- up bioscoop waar 25 bezoekers per keer de shows live kunnen volgen met daarbij exclusieve backstage filmpjes, interviews met designers, fashion presentaties en workshops. De organisatie richt zich vooral op komende ontwerpers en jong talent waarbij de artistieke prestatie en de nadruk niet ligt op reclame of de commerciële prestatie. Er is geen kaartverkoop, mode is het hoofddoel.

De zienswijzen vormen geen aanleiding aanvullende voorschriften op te nemen in de vergunning.

Amsterdam,

Hoogachtend,
De burgemeester van Amsterdam,
namens haar,

S.T. Capel
Voorzitter van de Bestuurscommissie van stadsdeel Zuid

Afschrift:
Politie, Handhaving openbare ruimte, Beheer openbare Ruimte, Brandweer Amsterdam-Amstelland, Handhaving en Veiligheid

Bezwaar maken
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na verzending ervan een bezwaarschrift indienen (op grond van de *Algemene wet bestuursrecht*, artikel 7:1). Bezwaarschriften kunt u sturen naar:

De burgemeester van Amsterdam:
afdeling BJZ
Postbus 202
1000 AE Amsterdam

Uw bezwaarschrift moet zijn ondertekend en ten minste bevatten:
- uw naam en adres;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen uw bezwaar is gericht;
- de motivering van uw bezwaar.

Een bezwaarschrift schorst niet de werking van dit besluit. Bij grote spoed kunt u - na het indienen van een bezwaarschrift - vragen om een zogeheten voorlopige voorziening en schorsing van dit besluit. Daaraan zijn wel kosten verbonden. U kunt een voorlopige voorziening aanvragen bij:

De voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Algemene voorschriften

De vergunninghouder mag tijdens het evenement etenswaren en frisdranken verkopen.

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan ambtenaren van de politie, de brandweer, het stadsdeel Zuid en andere (hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
4. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
5. de gebruikers van de percelen in de onmiddellijke omgeving van de locatie uiterlijk tien dagen voorafgaand aan de activiteiten daar schriftelijk van op de hoogte worden gesteld;
6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
7. er geen voorwerpen worden bevestigd aan openbare (groen) voorzieningen en pleinmeubilair;
8. er geen voorwerpen in de (half)verharding, perken of gazons worden aangebracht of geslagen;
9. er geen objecten of voertuigen worden geplaatst tijdens de op- en afbouw en gedurende het evenement rondom de bomen op het grasveld binnen een straal van 3 meter vanaf de stam;
10. er minimaal 14 sanitaire voorzieningen voor de bezoekers zijn;

Specifieke voorschriften

Objecten

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

11. de objecten volgens bijgaande tekening (bijlage 1) geplaatst worden;
12. objecten zodanig worden geconstrueerd dat potën, funderingen e.d. niet kunnen wegzakken ter voorkoming van schade;
13. objecten niet in het leemveld of grasmat worden geslagen;
14. objecten niet worden opgebouwd of worden afgebroken bij windkracht 5 of hoger, voor parasols is dit voorschrift van kracht vanaf windkracht 4;
15. de objecten bij windkracht 7 preventief worden ontruimd;
16. medewerking wordt verleend aan de verplaatsing van objecten op verzoek van een ambtenaar van het stadsdeel Zuid.

Lichtlijn

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

17. voor het plaatsen van beschermende maatregelen de lichtlijn van tevoren vrij wordt gemaakt van grind en wordt afgedekt met rubbermatten en rijplaten ter voorkoming van schade;
18. de lichtlijn en een strook van 0.50 m aan weerszijden daarvan niet rechtstreeks wordt belast door objecten of voertuigen;

19. het natuursteen van de lichtlijn met voertuigen niet zwaarder wordt belast dan 7,5 ton;
20. de lichtlijn niet via het leemveld of de grasmat met voertuigen wordt betreden. Uitsluitend via de Honthorststraat;
21. het groene fosfordeel niet wordt overreden of belast.

Veiligheid

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

22. wordt voldaan aan hetgeen gesteld in de AMvB Besluit 'brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' in **bijlage 2**;
23. de volgende brandbeveiligingsvoorzieningen tijdens het evenement aanwezig zijn:
    - draagbare blustoestellen, conform Besluit Draagbare Blustoestellen;
    - noodverlichting, conform NEN-EN 1838;
    - vluchtrouteaanduiding, conform NEN-EN 1838 en NEN-EN-ISO 7010;
24. eventueel aanwezige ondergrondse- en bovengrondse brandkranen worden vrijgehouden;
25. elektriciteitskabels zo worden bevestigd dat niemand hiermee in aanraking kan komen.

Gezondheid

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

26. de standaardvoorwaarden van GHOR Amsterdam-Amstelland **in bijlage 3** worden opgevolgd.

Verkeer

27. de voertuigen, die het Museumplein mogen betreden ten behoeve van het laden- en lossen tijdens de op- en afbouw, dienen voorzien te zijn van een verkeersontheffing RVV. Deze ontheffing dient te worden aangevraagd bij het Stadsloket via www.amsterdam.nl;
28. het logistiek overzicht in **bijlage 4**, ten behoeve van het laden- en lossen met voertuigen tijdens de op- en afbouw, maakt onderdeel uit van de vergunning.
29. de vergunninghouder dient 3 gecertificeerde verkeersregelaars in te zetten op het fietspad tussen de Gabriël Metsustraat en de Honthorststraat vanwege de uitrukroute van de Brandweer.

Geluid

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

30. de aansluitingen op het elektriciteitsnet tot stand komen in overleg met en naar tevredenheid van Nuon (telefoonnummer: 0900-0808);
31. het equivalente geluidsniveau (LAeq), veroorzaakt door het ten gehore brengen van muziek of door andere activiteiten waarbij sprake is van geluidsversterking, gemeten op 15 meter van de geluidsbron, niet meer bedraagt dan 90 dB(A);
32. ongeacht het voorgaande voorschrift, het equivalente geluidsniveau (LCeq) veroorzaakt door het ten gehore brengen van muziek of door andere activiteiten waarbij sprake is van geluidsversterking, gemeten op de gevels van woningen niet meer bedraagt dan 75 dB(C). Indien voor een gevel gemeten wordt geldt een gemeten waarde van 78 dB(C);

33. de hierboven genoemde geluidsniveaus betrekking hebben op het fysieke equivalente geluidsniveau - veroorzaakt door muziek - zonder toepassing van een meteocorrectie of correctiefactor voor muziekgeluid en bepaald over een periode van 3 minuten;
34. de geluidsboxen zodanig worden opgesteld dat weerkaatsing naar de omliggende woningen zoveel mogelijk wordt voorkomen;
35. bij een overschrijding van de geluidsnorm(en) de geluidsproductie onverwijld wordt teruggebracht tot de toegestane waarde(n);
36. binnen de organisatie ten minste één deskundig persoon wordt belast met de controle op het geluidsniveau, inclusief de naleving van de geluidsvoorschriften. Deze persoon is ook verantwoordelijk voor de contacten met het bevoegd gezag tijdens het evenement. Door de organisatie dient van tevoren duidelijk met het bevoegd gezag te worden afgesproken, welke persoon tijdens het evenement verantwoordelijk is voor het geluidsniveau en hoe deze persoon tijdens het evenement te bereiken is;
37. de aanwijzingen van de ambtenaren van de politie en toezichthouders van het stadsdeel Zuid met betrekking tot de geluidssterkte van de geluidsinstallatie worden opgevolgd;
38. het dagelijks versterkt geluid stopt om 23.00 uur en op zondag 9 september 2018 om 22.00 uur.

Voor- en naschouw:

39. voorafgaand aan het evenement wordt er een voorschouw (nulmeting) gedaan van het evenemententerrein en de directe omgeving met de afdeling Schoon & Heel;
40. de toezichthouder van het stadsdeel neemt contact op met de organisatie voor het maken van een afspraak voor de voor- en de naschouw;
41. direct na afronding van de afbouwwerkzaamheden wordt de locatie opnieuw geschouwd;
42. het terrein weer wordt opgeleverd in de oorspronkelijke staat (geheel ontruimd, schoon en schadevrij); zo niet, dan zijn alle hieruit voortvloeiende onkosten voor de vergunninghouder.

Milieu en schoonmaken terrein

De vergunninghouder moet er voor zorgen dat:

43. het evenemententerrein schoon wordt gehouden en vervuiling van de directe omgeving voorkomen wordt;
44. er voldoende afvalbakken op het evenemententerrein worden geplaatst en dat alle afvalbakken regelmatig worden geleegd;
45. alle noodzakelijke voorzorgsmaatregelen worden getroffen om verontreiniging van de openbare ruimte te voorkomen;
46. het afvalplan in **bijlage 5** wordt nageleefd;
47. na het evenement het (horeca)afval zo spoedig mogelijk wordt opgeruimd, bij voorkeur voor de start van de afbouw, ter voorkomen van verwaaiing en het in de ondergrond rijden/drukken van het afval;
48. verontreiniging als gevolg van het evenement en het gebruik van de openbare weg onmiddellijk wordt opgeruimd; het stadsdeel laat de verontreiniging opruimen op kosten van de vergunninghouder als dit niet gebeurt binnen de door het stadsdeel genoemde termijn of bij grote spoed (vanwege de aard en omvang van de verontreiniging).

Grasmat

49. op plaatsen waar veel publiek wordt verwacht, dienen afdoende gras beschermende maatregelen te worden genomen in de vorm van matten en/of vlonders;

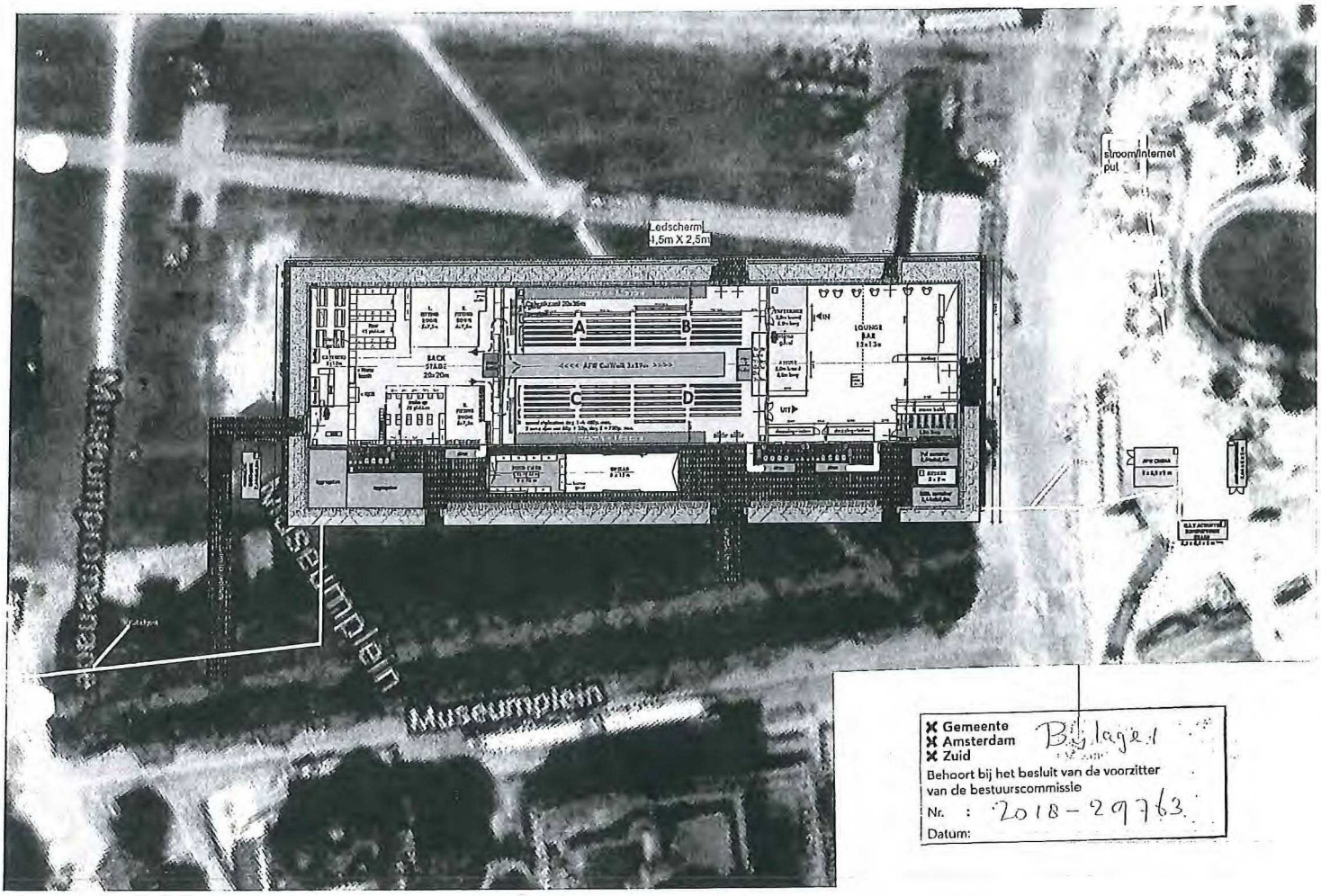
50. het natuurlijk herstel van de grasmat, mag niet langer dan 2 weken in beslag nemen, gerekend vanaf de dag van de naschouw;
51. om deze termijn te kunnen garanderen wordt er, na afloop van het evenement of tijdens de naschouw, de keuze van de herstelmethode bepaald. De kosten komen op rekening van de vergunninghouder;
52. spoorschade, schade door matten en rijplaten, gaten en kale plekken, brandschade en andere schade wordt met nieuwe graszoden hersteld;
53. de aannemer van het stadsdeel bepaalt het bedrag door middel van opgave schade herstel;
54. de kosten van het herstel van de graszoden door middel van Big Rolls bedraagt € 20,- per m2;
55. de minimale herstelbreedte is 1.50 m, het minimale oppervlakte is 5 m2.

Waarborgsom en verzekering:

56. ter verzekering van de nakoming van de voorschriften opgenomen in deze vergunning en met name met het oog op de voorschriften opgenomen onder "Milieu en schoonmaken terrein", van deze vergunning, is de vergunninghouder verplicht een waarborgsom ten bedrage van € 65.000,00 te storten op bankrekeningnummer: **NL50INGB0004587220 ten name van Stadsdeel Zuid, onder vermelding van waarborgsom kenmerk: 2018-29763**;
57. **de waarborgsom dient uiterlijk dinsdag 28 augustus 2018 te zijn overgemaakt;**
58. indien niet aan de voorwaarden gesteld onder 56. en 57. wordt voldaan, zal deze vergunning worden ingetrokken.

Aandachtspunten

- De vergunninghouder moet eventuele schade aan gemeente-eigendommen door het gebruik van deze vergunning vergoeden op eerste vordering door de gemeente.
- Het is verboden om alcoholhoudende drank te verkopen voor gebruik ter plaatse, zonder ontheffing op grond van de Drank- en Horecawet (artikel 35). Er is ten behoeve van dit evenement een ontheffing afgegeven (dossiernummer 2018-28359);
- Bij de bereiding en verkoop van eet- en drinkwaren moeten de richtlijnen van de Voedsel- en Warenautoriteit in acht worden genomen (www.vwa.nl).
- Het is verboden (op grond van de Zondagswet) op zondag
    - onnodig veel geluid te produceren bij kerken of andere openbare gebouwen waar religieuze erediensten worden gehouden;
    - voor 13.00 uur onnodig geluid te produceren dat meer dan 200 meter ver te horen is;
    - voor 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen (zoals kermissen, theater-, muziek- en circusvoorstellingen en concerten).
- De burgemeester verleent ontheffing van bovengenoemde bepalingen (op grond van artikel 4, lid 3 Zondagswet).



✖ Gemeente
✖ Amsterdam
✖ Zuid

Bijlage 1

Behoort bij het besluit van de voorzitter van de bestuurscommissie

Nr. : 2018-29763

Datum:

Brandweer Amsterdam-Amstelland

Behulpzaam Deskundig Daadkrachtig

HANDREIKING voor een BRANDVEILIG EVENEMENT

Versie 1.1 – 1 januari 2018

☒ Gemeente
☒ Amsterdam
☒ Zuid
Bijlage 2
Behoort bij het besluit van de voorzitter
van de bestuurscommissie
Nr. : 2018- 29763
Datum:

BRANDWEER
Amsterdam-Amstelland

INLEIDING

Dit document geeft antwoord op een aantal vragen die veel gesteld worden door evenementenmakers en toezichthouder ten aanzien van de praktische invulling van de AMvB brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (hierna te noemen de BGBOP) . Hoe kan op onderdelen worden, voldaan aan de eisen die worden gesteld in de BGBOP)?
De in dit document gestelde uitvoeringen en oplossingen zijn een praktische interpretatie van eisen uit de BGBOP of normen die daarin genoemd zijn. Dit document bevat aanbevelingen van de Brandweer voor de brandveiligheid van een evenementen heeft de functie van een Handleiding, Deze is aanvullend op het gemeentelijke evenementenbeleid.
De BGBOP zelf kunt u hier vinden: http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01

ACTUALISERING
Vóór de invoering van de BGBOP op 1 januari 2018 zijn brandveiligheids'voorwaarden' opgesteld door de brandweer. Deze zijn tot die tijd gehanteerd door de brandweer en het bevoegd gezag. Een groot deel van die voorwaarden zijn vervangen door de AMvB BGBOP.
De regels van de BGBOP zullen niet worden herhaald in deze handleiding.
Deze handleiding zal, indien daar aanleiding voor is, jaarlijks worden geactualiseerd. Bijdragen daarvoor kunnen worden aangeleverd aan Brandweer Amsterdam – Amstelland per e-mail: office@brandweeraa.nl.

NADERE VOORWAARDEN
In specifieke gevallen kunnen 'nadere voorwaarden' worden gesteld in de evenementenvergunning op basis van artikel 2.4, lid 3 van de BGBOP. Dit kan als de locatie of de activiteit of een combinatie ervan vanwege het risico noopt tot het stellen van nadere voorwaarden aan het gebruik. Bij het stellen van nadere voorwaarden moet altijd een motivatie worden aangegeven. Eventueel gestelde nadere voorwaarden worden opgenomen in de vergunningsvoorschriften voor het evenement.

GELIJKWAARDIGE OPLOSSINGEN
In de BGBOP wordt de mogelijkheid geboden in plaats van de in het besluit gestelde eisen een andere oplossing te kiezen die voldoet aan de doelstelling van de eis. Indien de doelstelling van een van de eisen niet intrinsiek duidelijk is, staat deze aangegeven in een aansturingsartikel. Zie hiervoor art. 5 van de AMvB BGBOP.

MINISTERIËLE REGELING
Waar in de BGBOP wordt verwezen naar NEN, NEN-EN, NEN-EN-ISO, NEN-NPR 2577 of PGS, is daarvan de versie van toepassing die is vermeld in de bij die regeling behorende bijlage I. Deze regeling is hier te vinden: http://wetten.overheid.nl/BWBR0040358/2018-01-01

EVENEMENTEN IN GEBOUWEN
De BGBOP is niet van toepassing op gebouwen. Het gebruik van gebouwen dient te voldoen aan het Bouwbesluit. In de evenementenvergunning kunnen voorwaarden opgenomen gebaseerd op het bouwbesluit die betrekking hebben op evenementen in gebouwen.
Voor het gebruik van een bouwwerk waarin meer dan 50 personen tegelijkertijd aanwezig zijn dient een gebruiksmelding bij het bevoegd gezag (gemeente of omgevingsdienst) te worden ingediend conform bouwbesluit 2012, art. 1.18 t/m 1.22.

VEILIGHEIDSPLAN
Voor het beoordelen van een evenementenaanvraag zijn diverse gegevens nodig, waaronder een duidelijke plattegrondtekening. Om te controleren of voldoende informatie in de aanvraag staat kan gebruik worden gemaakt van de 'Leidraad Opzetten Veiligheidsplan Evenementen' die de Gemeente Amsterdam voor evenementenorganisatoren heeft opgesteld.
Deze leidraad is hier vinden: https://www.amsterdam.nl/ondernemen/vergunningen/evenement

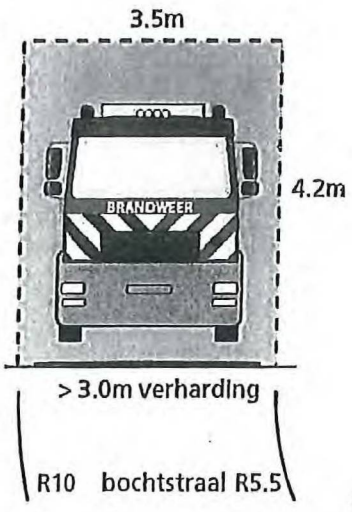
INHOUD

		pagina
1.	BEREIKBAARHEID HULPDIENSTEN EN BLUSWATER	4
2.	VLUCHTROUTES EN ONTRUIMING / ONTRUIMINGSPLAN	5
3.	EVENEMENTEN IN GEBOUWEN	6
4.	FIETSEN EN AUTO'S VAN BEZOEKERS	7
5.	VUURWERK, OPEN VUUR, PYROTECHNIEK EN WENSBALONNEN	7
6.	TENTEN	9
7.	GASFLESSEN EN BARBECUEËN	9
8.	OMGEVING	11
9.	OVERIG	11

Bijlage:
Richtlijn vluchten vanaf omsloten evenemententerreinen d.d. 7 juni 2013

1. BEREIKBAARHEID HULPDIENSTEN EN BLUSWATER

a. **In aanvulling op BGBOP art. 4.25, lid 3**
Voor het maken van een bocht heeft een brandweervoertuig een binnenbochtstraal van minimaal 5,5 meter nodig. Zie ook figuur 1.

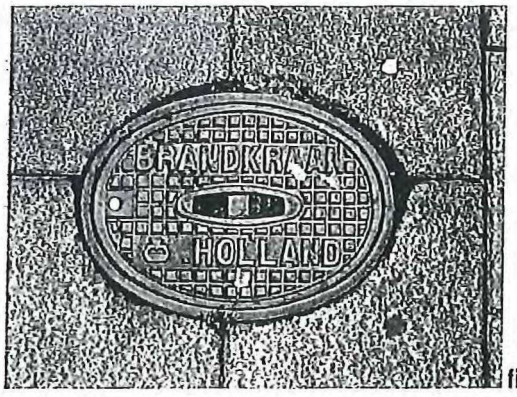


figuur 1

b. **In aanvulling op BGBOP art. 4.25 + 4.26:**
Voor een adequate hulpverlening kan het noodzakelijk zijn dat een evenemententerrein goed bereikbaar is, ook als op dat deel van het terrein geen bouwsel of bouwsel met verblijfsruimte aanwezig is. Denk daarbij aan reanimatie of hulp bij beknelling.
In die gevallen adviseert de brandweer het terrein geschikt te maken, zodat een brandweervoertuig ieder punt van het evenemententerrein tot op 60 meter kan benaderen.

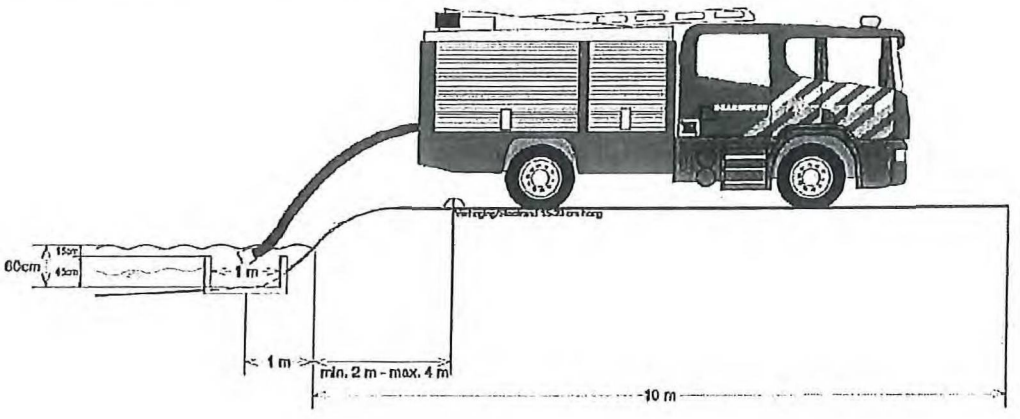
c. **Calamiteitenroute op het evenemententerrein**
Om het gehele evenemententerrein te kunnen bereiken en weer te kunnen verlaten met een brandweervoertuig is het noodzakelijk het evenemententerrein op een andere plaats te kunnen verlaten dan aangekomen. Dit om te voorkomen dat hulpvoertuigen elkaar blokkeren en niet meer (snel genoeg) kunnen wegrijden.
Indien dit niet mogelijk is dient een keerpunt te worden ingericht op het terrein en kunnen extra opstelplaatsen langs de calamitelotenroute noodzakelijk zijn.

d. **Bluswater**
In aanvulling op BGBOP art. 4.19, lid 2:
Om een brandkranen te kunnen bereiken en te kunnen gebruiken is een obstakelvrije ruimte met een diameter van 1,8 meter rondom de brandkraan nodig. Houd er rekening mee dat brandkranen ook ondergronds aanwezig kunnen zijn.



figuur 2

e. Bij gebruik van oppervlaktewater als bluswatervoorziening dient in overleg met de brandweer per situatie te worden bepaald of de bluswatervoorziening voldoet. Voor een waterwinplaats is een opstelplaats voor een brandweervoertuig nodig van 4x10 meter. Zie ook figuur 3.



Let op! Tevens aanbrengen stootband

Figuur 3

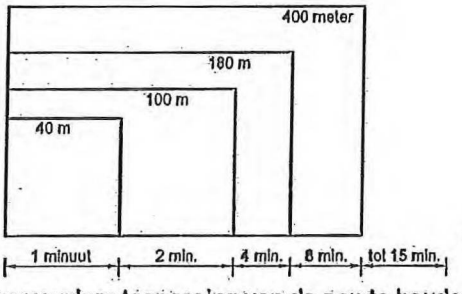
f. Hulpdiensten kunnen geen adequaat gebruik maken van een calamiteitenrouten indien deze samenvalt met een vluchtroute.

2. VLUCHTROUTES EN ONTRUIMING

a. Houd rekening met de kans dat op of naast de vluchtroute een calamiteit kan plaatsvinden waardoor deze onbruikbaar wordt. Leg in dat geval een tweede onafhankelijke vluchtroute aan.

b. **In aanvulling op BGBOP art. 3.35**
Voor het veilig vluchten vanaf een evenemententerrein kunnen de volgende ontruimingstijden worden aangehouden om veilig te kunnen vluchten en verdrukking tegen te gaan:

	Ontruimingstijd in minuten	bij een afstand (in meters)van tegenoverliggende uitgangen
-	1	kleiner dan 40
-	2	kleiner dan 100
-	4	kleiner dan 180
-	8	kleiner dan 400
-	15	groter dan 400



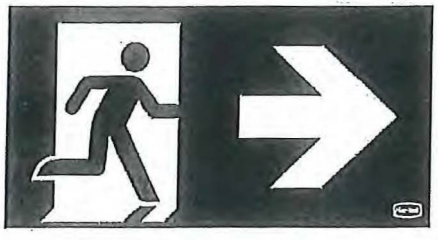
Figuur 4

Zie voor verdere toepassing van de aan te houden ontruimingstijden de bijlage bij deze voorwaarden: 'Richtlijn vluchten vanaf omsloten evenemententerreinen' d.d. 7 juni 2013.

c. Verdrukking en struikelen na een schrikreactie zijn risico's bij een te hoge bezettingsgraad van een terrein.
Bij een bezetting van maximaal 2,25 mensen per m² open grond/vloeroppervlakte hebben mensen nog een uitwijkmogelijkheid, waardoor de kans op verdrukking minder is.

d. Zichtbaarheid vluchtrouteaanduiding
Om een vluchtroute veilig te kunnen gebruiken dient deze voldoende zichtbaar te zijn. Bij afwezigheid van daglicht of openbare verlichting is voor het veilig vluchten aanvullende verlichting noodzakelijk met een minimale verlichting van 1 lux op de grond.
Laat hiervoor:
- de vluchtrouteaanduiding naar twee kanten een zichtbaar is;
- op voldoende hoogte is aangebracht zodat die over de hoofden van mensen zichtbaar is.

Indien vluchtrouteaanduidingen bij de nooduitgangen niet zichtbaar zijn dienen ook in de vluchtweg vluchtrouteaanduidingen te worden geplaatst


Figuur 5

e. Ontruimingsplan
Voor evenementen met meer dan 150 personen en een bouwsel met een verblijfsruimte is het verplicht conform de AMvB BGBOP (art. 4.22) een ontruimingsplan aan te leveren. Ook bij kleinere evenementen kan daarbij eventueel gebruik worden gemaakt van de 'Leidraad Opzetten Veiligheidsplan Evenementen' van de gemeente Amsterdam en eventueel de 'Leidraad voor ontruimingsplannen voor gebouwen' (NEN 8112:2010 nl).
Voor kleinere evenementen kan gebruik worden gemaakt van onderdelen hieruit. Neem daarbij als uitgangspunt een aantal incidenten die bij uw specifieke evenement voor kunnen komen. Beschrijf hoe daarbij gehandeld gaat worden en welke hulpmiddelen daarbij nodig zijn, zoals hoe alle mensen gewaarschuwd worden, wie hulp verleend en wie het publiek instrueert en begeleidt.

3. EVENEMENTEN IN GEBOUWEN

a. Het bouwwerk moet bouwkundig in overeenstemming zijn met de afgegeven bouwvergunning of omgevingsvergunning voor het bouwen.

b. Indien een gebouw oorspronkelijk niet is gebouwd als een bijeenkomstgebouw kunnen voorzieningen in het gebouw noodzakelijk zijn die niet aanwezig zijn. Deze voorzieningen, bijvoorbeeld een uitbreiding van de brandmeldinstallatie, dienen dan alsnog te worden aangebracht. Gelijkwaardige oplossingen zijn alleen toegestaan na goedkeuring van de gemeente.

c. Het gebruik van het bouwwerk moet voldoen aan de afgegeven omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik of aan de gebruiksmelding. Indien deze niet aanwezig is dient bij de vergunningaanvraag voor het evenement een tekeningen te worden ingediend waarop de onderdelen zijn aangegeven, gelijk aan die van een melding conform Bouwbesluit 2012, art. 1.19. Hierbij kan ook een opvang- en doorstroomcapaciteitsberekening (conform Bouwbesluit 2012, art. 2.118 en de ministeriele regeling bouwbesluit) noodzakelijk zijn om de vluchtveiligheid goed te kunnen beoordelen.

d. Alle in het bouwwerk aanwezige brandbeveiligingsvoorzieningen (bijvoorbeeld blusmiddelen, noodverlichting en vluchtrouteaanduiding en overige installaties/ voorzieningen) moeten volgens de daarvoor geldende normen zijn gecontroleerd en onderhouden.

e. Alle in het bouwwerk aanwezige brandbeveiligingsvoorzieningen (bijvoorbeeld blusmiddelen, handbrandmelders en vluchtrouteaanduiding) moeten goed zichtbaar en direct bruikbaar blijven.

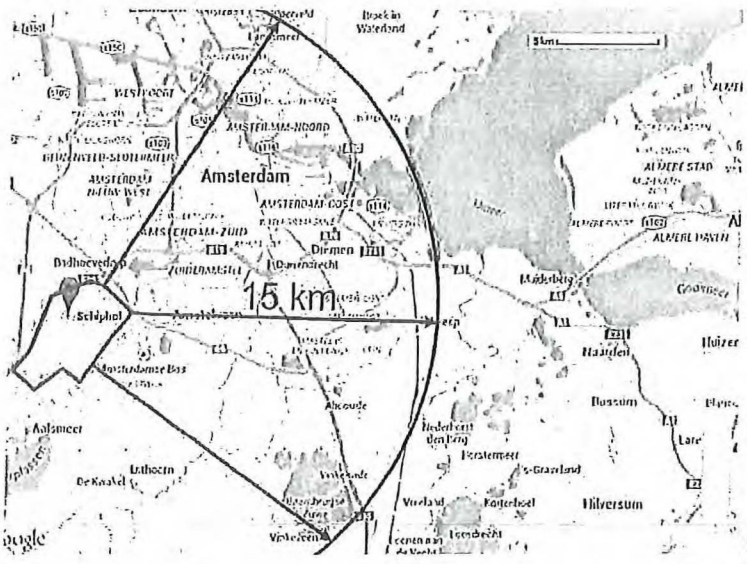
4. FIETSEN EN AUTO'S VAN BEZOEKERS

a. Laat fietsen alleen plaatsen in de daarvoor bestemde en gemarkeerde plaatsen. Per fiets is ongeveer 1 m² nodig incl. inparkeerruimte. Zorg dat er geen fietsen vlak langs of op de rijbaan worden geplaatst.

b. Geparkeerde voertuigen van bezoekers van het evenement mogen de aanrijdroute voor hulpverleningsvoertuigen niet belemmeren.

5. OPEN VUUR, PYROTECHNIEK EN WENSBALONNEN

a. De brandweer raadt het gebruik van wensballonnen af. De regels zijn namelijk zo ingewikkeld (zie verder in deze tekst), dat het bijna niet mogelijk is om een wensballon veilig op te laten. Conform de richtlijnen van de NVWA wordt geadviseerd in ieder geval geen wensballonnen op te laten in de volgende situaties:
   - Bij een windkracht van meer dan 2 Beaufort. Het aantal momenten waarop het is toegestaan om een wensballon op te laten is zeer beperkt (max. 18 dagen per jaar).
   - Binnen een straal van 15 kilometer van (zweef)vliegvelden. Schiphol ligt niet in onze veiligheidsregio maar een straal van 15 kilometer rondom dit vliegveld beslaat wel een groot gedeelte van de regio.
   - Wanneer er een object aan wordt bevestigd anders dan een door de importeur bijgeleverde kaart. De kaarten van de importeur moeten aan een aantal strenge veiligheidsregels voldoen. Wanneer u zelf een kaart of een ander object bevestigd aan de ballon is deze mogelijk niet veilig.
   - Wanneer het papier van de ballon beschadigd is.
   - In de omgeving van hoge objecten (huizen, bomen, etc.).



Figuur 6

b. Om, conform **BGBOP art. 5.2, lid 2, veilig** open vuur in de buitenlucht te gebruiken wordt geadviseerd de volgende regels in acht te nemen:
   - Er mag geen vuur worden gestookt binnen een afstand van 15 meter van enig bouwsel, boom of grote struik.
   - De ondergrond waar open vuur is dient uit moeilijk brandbaar materiaal te bestaan.
   - Bij harde wind (boven de 10,7 m/sec. / bij windkracht 6) mag geen vuur worden gestookt.
   - Er mag alleen vuur worden gestookt bij een zodanige windrichting dat derden van de rook geen hinder ondervinden.
   - Van het ontsteken van het vuur moet ten minste 1 uur tevoren telefonisch mededeling worden gedaan aan de alarmcentrale van Brandweer Amsterdam-Amstelland, telefoonnummer **020-6212121.**

- In de nabijheid van het vuur moet zand en een aantal schoppen voor blussing aanwezig zijn.
- Vóór het verlaten van het terrein moet het vuur worden gedoofd en de verbrandingsresten met een laag zand worden afgedekt.
- Er dient op te worden toegezien dat de vlammen niet hoger dan 0,5 meter boven de rand van de oliedrums of vuurkorven uitkomen.
- Er mag uitsluitend hout in blokvorm (geen snippers) worden gestookt.
- Het verbranden van huisvuil, rubber, plastic, chemicaliën e.d. is streng verboden.
- De aanwijzingen, gegeven door ambtenaren van de Brandweer met betrekking tot de veiligheid, moeten stipt worden opgevolgd.
- Er dient een volwassen persoon aanwezig te zijn die verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van de gegeven voorwaarde.

Vuurstapels en haarden
Deze richtlijn is gebaseerd op een kampvuur of gebruik van een vuurkorf of vuurpot.
Voor grotere vuren, zoals paasvuur of kerstbomenverbranding kan de brandweer gericht advies geven. Dien daarvoor een omschrijving van het vuur met locatietekening, omschrijving en afmeting van de vuurstapel.
Stoken in kachels of haarden dient per geval en type kachel of haard bekeken te worden. Geef daarbij een omschrijving van de haard en hoe deze geplaatst wordt.

Milieuwetgeving
Op basis van de milieuwetgeving kan het vereist zijn voor open vuur een ontheffing aan te vragen bij de gemeente. Zie Wet Milieubeheer artikel 10.2 (verbod verbranding afvalstoffen) en artikel 10.64 (bevoegdheid van Burgemeester en Wethouders voor het verlenen van ontheffing op artikel 10.2)



Zo kan het.



Zo is het niet goed

c. Open vuur in een bouwwerk
Open vuur is, o.b.v. Bouwbesluit 2012, Hoofdstuk 7, art 7.10 (restrisico) in gebouwen (behoudens in de daarvoor bedoelde stookplaatsen) niet toegestaan.
Indien men wil afwijken, dient een verzoek tot ontheffing of evenementaanvraag bij de gemeente te worden ingediend.

Bij open vuur dienen de volgende voorwaarden in acht genomen te worden:
- Er kan gebruik worden gemaakt van specifieke vlamproducerende apparatuur, zoals de Cometflame, MagicFX Stage Flame, etc. met brandstof vanuit gasbusjes, propaan gasflessen of ethanol of eigen gemaakte constructies, gevoed door propaangasflessen.
  - Bij de vlamproducerende apparatuur dient in aanvulling op onderstaande de veiligheidsvoorschriften van de fabrikant te worden gevolgd.
  - Algemeen:
    - De bediening van de installatie dient te geschieden door gekwalificeerde personen en volgens de bijgevoegde bedieningsinstructies.
    - De bedieners van de installatie dienen in bezit te zijn van twee handbrandblusmiddelen met een minimale inhoud van 6kg of 6 liter blusmiddel.
    - De ontstekingsbron dient deugdelijk en vast bevestigd te worden op een stabiele constructie.
    - De vlamhoogte dient afgesteld te worden op maximaal 1,5 meter. Afwijkingen hierop

dienen in de aanvraag evenementenvergunning te worden vermeld.
- Rondom de ontstekingsbron mag zich binnen 2 meter, zijwaarts en naar boven, geen obstakel, decor, stoffering e.d. bevinden. Bij afwijkende vlamhoogtes dient deze afstand evenredig groter te zijn.
- De vlam dient een maximale burst te geven van 3 seconden.
- De installatie dient uitgevoerd te worden met een zgn. 'dodemansknop'.

o Gebruik propaantank:
- Conform Bouwbesluit 2012, art. 7.6 mag maximaal 50 liter propaangas tegelijk aanwezig zijn in het bouwwerk.
- De te gebruiken propaantank en slang dienen de vereiste goedkeuringen te bezitten, waarbij de slang dient te zijn voorzien van duidelijke herkenbare labels met het opschrift 'gasslang'.
- De slang van de propaantank naar de ontstekingsbronnen dient deugdelijk en vast bevestigd te worden en mag geen vluchtroutes belemmeren.

d. Indien de evenementenorganisatie of aan de evenementenorganisatie gelieerde partijen voornemens zijn pyrotechniek toe te passen, dan dient dit expliciet in de evenementenaanvraag te worden aangegeven. De wijze van uitvoering van pyrotechniek betreft te allen tijde maatwerk en dient te worden uitgevoerd en voorbereid door een gecertificeerd pyrotechnisch persoon.
De aanvrager dient te onderzoeken of de pyrotechniek valt onder de werking van het vuurwerkbesluit en dient de uitkomst hiervan in de aanvraag te vermelden.

6. TENTEN

a. De NEN 8020-41 is van toepassing bij tenten met meer dan 150 personen (of aanwezigheid van kinderen of gehandicapten of bij nachtverblijf) op een aantal onderdelen, genoemd in de BGBOP:
- art. 3.16, lid 3 (beperking rookontwikkeling);
- art. 3.21, lid 3 (beperking uitbreiding brand);
- art. 3.31, lid 3 (brandvellig vluchten uit een bijeenkomstentent);
- art. 4.16, lid 4 (doorgang vluchtroutes);
- art. 5.15, lid 3 (brandvellig vluchten uit een bijeenkomstentent).

Voor wat betreft de toepassing van blusmiddelen verwijzen wij naar art. 4.20 van de BGBOP. Raadpleeg de gemeente voor controle van de constructieve veiligheid en de noodzaak voor het leveren van een tentboek.

b. Vluchtroutes vanaf de tentuitgangen
Wij willen er op wijzen dat voor het veilig vluchten ter breedte van de uitgangen een vrije doorloop minimaal ter breedte van de uitgang op het terrein moet doorlopen naar de vluchtroutes het terrein af.

c. Versieringen in de tent
Plaats geen brandbare materialen, denk daarbij zowel aan inrichting als versieringen, in of nabij vluchtwegen of in de buurt van elementen die warm kunnen worden, zoals lampen of elektrische bedrading.

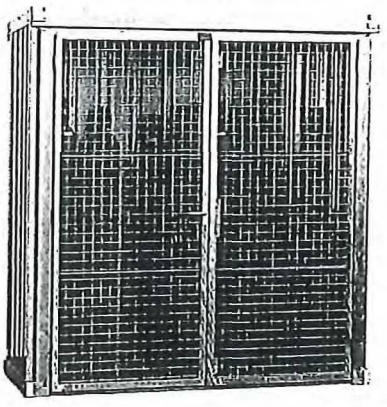
7. GASFLESSEN en BARBECUEËN

a. Werkvoorraad gasflessen
Om aan de eisen voor wat betreft de werk- en dagvoorraad gasflessen te voldoen aan de PGS15, waar in de BGBOP, art. 5.7, lid 3 naar wordt verwezen kunnen onderstaande aanwijzingen worden aangehouden:
- In of nabij een kookpunt/fornuis mogen alleen gasflessen aanwezig zijn die worden gebruikt of als werkvoorraad voor één dag nodig zijn.
- Gasflessen moeten rechtop staan;
- Gasflessen moeten zodanig worden vastgezet dat omvallen is uitgesloten;
- Lege gasflessen dienen op eenzelfde manier behandeld te worden als volle flessen.

c. Conform de PGS15 dienen gasflessen, met uitzondering van de noodzakelijke werkvoorraad, worden opgeslagen in een daarvoor bestemde opslagvoorziening

(gasflessendepot).
Een gasflessendepot conform de PGS15 voldoet o.a. aan:

- vier zijden omsloten door een muur of staalconstructie;
- de toegang moet zijn afgesloten voor onbevoegden;
- een vlakke vloer te hebben, en vervaardigd van onbrandbaar materiaal;
- aan de buitenzijde, op of nabij de ingang, te zijn voorzien van de duidelijk leesbare tekst : 'GASFLESSENDEPOT' en 'OPENEN VAN AFSLUITERS VAN GASFLESSEN VERBODEN';
- een afstand te hebben tot bouwwerken, tenten of andere objecten waarin zich mensen kunnen bevinden van minimaal 5 meter bij een opslag tot maximaal 2500 liter totaalinhoud en minimaal 10 meter bij een opslag boven 2500 liter totaalinhoud van de flessen;
- een afstand te hebben tot de grens van het evenemententerrein van minimaal 3 meter bij een opslag tot maximaal 2500 liter totaalinhoud en minimaal 5 meter bij een opslag boven 2500 liter totaalinhoud van de flessen;
- minimaal 5 meter afstand te hebben tot kelderopeningen en openingen die in verbinding staan met de riolering, bijvoorbeeld straatkolken, en minimaal 7,5 meter tot aanzuigopeningen van ventilatiesystemen die gelegen zijn op minder dan 1,5 meter boven het maaiveld.;
- te zijn voorzien van een aanrijdbeveiliging in situaties waarin gevaar bestaat op beschadiging van gasflessen ten gevolge van frequente voertuigbewegingen;



Figuur 7: Gasflessendepot

c. Een butaan- of propaanfles moet door AKI (een door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen keuringsinstantie) op zijn sterkte gunstig zijn beoordeeld en van een door deze dienst erkend geldig keurmerk zijn voorzien.
Een butaan- of propaanfles, waarvan de goedkeuring door een AKI niet, of blijkens de ingeponste datum meer dan 10 jaar geleden, heeft plaatsgevonden, mag niet in of nabij de kraam aanwezig zijn. (Wanneer een leverancier aan bepaalde voorwaarden voldoet kan de herkeurtermijn voor LPG/propaan/butaan flessen worden verlengd van 10 naar 15 jaar. Deze termijnen zijn vastgelegd in de Europese Richtlijn voor Transportabele Drukapparatuur (TPED), en in Nederland geïmplementeerd via de Regeling vervoerbare drukapparatuur.)



Merktekens op de gasfles (zie illustratie):

HOEKLOOS : naam eigenaar
12345 : flesnummer
ZUURSTOF : naam gassoort of gasgroep*
10 L : flesinhoud in waterliters
200/300 BAR: max. vuldruk (200 bar), proefdruk (300 bar)
08.99 : laatste keurdatum
: keurstempel Stoomwezen B.V. (geldig voor Nederland)
: keurstempel Apragaz (geldig voor Benelux)

* A = verstikkend
F = brandbaar
O = brandbevorderend
T = giftig
TC = giftig - corrosief

Figuur 8

d. Voor aanvoer ,buiten het basiswegennet (o.a. snelwegen en provinciale wegen) en binnen de gemeentegrenzen van de Gemeente Amsterdam, van gasflessen met een totale inhoud boven de 333 liter(* naar evenemententerrein dient een ontheffingsaanvraag te worden gedaan.
Deze aanvraag dient bij de brandweer office@brandweeraa.nl te worden ingediend, waarbij de Naam van de vervoerder, afleveradressen, soort stof, gevaars(sub)klasse, etc. dienen te worden opgenomen.
Na binnenkomst van de aanvraag zal het 3 weken duren voor de ontheffing is opgesteld en verzonden.
*) Er dient te worden nagegaan of de hoeveelheid onder de vrijstelling valt van het ADR (1000 puntensysteem).

e. BARBECUE
Houd rekening met onderstaande punten voor het veilig gebruik van een barbecue:
- Plaats de barbecue op een stevige stabiele ondergrond;
- Ontsteek de barbecue niet met licht ontvlambare vloeistoffen zoals spiritus, e.d.
- Doof na afloop van de barbecue de verbrandingsresten en dek deze af met een laag zand of aarde;
- Houd bij een barbecue tenminste één draagbaar blustoestel (met minimaal 6 kg inhoud blusmiddel) bij de hand.

8. OMGEVING

a. Het evenement mag geen nadelige gevolgen voor de veiligheid van de omgeving hebben. De nooduitgangen en de aansluitpunten van droge blusleidingen van de omliggende gebouwen dienen bruikbaar te blijven.

b. Buiten het evenemententerrein dient voldoende ruimte te zijn om veilig te kunnen vluchten en doorstroming van mensen mogelijk te maken. Er moet bijvoorbeeld voorkomen worden dat er gevlucht wordt op de rijbaan van een weg of dat vluchtende mensen uitkomen op een naar verhouding smalle doorgang.

9. OVERIG

a. Vul ballonnen uitsluitend met onbrandbaar gas (b.v. helium);

b. Plaats aggregaten minimaal 5 meter van brandbare objecten/materialen af.



Figuur 9
Zorg bij gebruik van een aggregaat met zuurstof voeding voor een opstelling van de gasflessen met voldoende afscherming van het publiek.
Volg bij plaatsing de instructies van de fabrikant/leverancier op.

c. Elektriciteitskabels dienen zodanig te zijn bevestigd, dat niemand ermee in aanraking kan komen of over kan struikelen. Kabels over vloer of grond dienen te worden afgedekt met matten;

d. In aanvulling op artikel 4.20 in de BGBOP adviseren wij ook blusmiddelen nabij brandbare objecten op het terrein te plaatsen, bijvoorbeeld bars, elektrisch apparaten, kramen of speelobjecten.

e. Gebruik alleen kleurpoeders die, verspreid door de lucht, onbrandbaar zijn en getest, door een onafhankelijk instituut, op explosiviteit en brandbaarheid als liggend stof en als stofwolk.
Let hierbij op:
- dat er voor het brandrisico geen onderscheid is tussen het gebruik binnen of in de buitenlucht;
- dat onbrandbaar stof als stofwolk wel brandbaar kan zijn (ter vergelijking: staal is niet brandbaar staalwol wel);
- er producten in de handel zijn die niet of niet voldoende getest zijn op brandveiligheid.

f. Zorg er voor dat op het evenemententerreln aanwezige aankleding, versiering, decors e.d. moeilijk ontvlambaar zijn, of door een behandeling (impregneren) moeilijk ontvlambaar zijn gemaakt.
Van het impregneerwerk dient tijdens een inspectie voorafgaande aan het evenement een attest te worden overlegd. In een dergelijk attest dient ten minste te zijn beschreven:
- de omvang van het impregneerwerk
- de firma die het impregneerwerk heeft uitgevoerd
- het gebruikte impregneermiddel en de wijze van verwerken
- een handtekening van de eindverantwoordelijke voor het impregneren

g. Plaats brandbare objecten (containers, Dixies, keten etc) minimaal 5 meter uit de gevel.
Bij monumentale panden en panden van culturele waarde (denk daarbij aan musea die niet in een monument gevestigd zijn) kan het nodig zijn brandbare objecten verder dan 5 meter van de gevel te plaatsen.

B. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO voorziening

Wanneer in de vergunning is aangegeven dat een eerstehulppost aanwezig dient te zijn, wordt uitgegaan van minimale eisen. Deze eisen staan hieronder vermeld.

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzing vanuit het gehele evenementen terrein met bij voorkeur internationale symbolen



- Eerstehulpverleners dienen als zodanig duidelijk herkenbaar te zijn.

Bemensing

- Eerstehulpverleners dienen in bezit te zijn van geldig eerstehulpdiploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening, en desgewenst dit ook te kunnen tonen.

Post:

- een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 25m^2, bij voorkeur afsluitbaar
- er dient een 220 V aansluiting, licht en stromend water te zijn
- toilet beschikbaar
- toegankelijk voor brancard en ambulance
- bij middelengebruik: chill-outruimte
- mogelijkheid voor registratie van hulpverlening

***Uitrusting*:**

- de ruimte dient permanent bemenst te zijn
- eerstehulpkoffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis incl. AED of volgens EFAM (http://efam.redcross.be/)
- bij sportevenementen: materialen om te koelen en eventueel spalkmateriaal
- tafel
- stoelen
- brancard
- communicatiemiddelen
- plattegrond van het evenemententerrein

C. Algemene regels voor Technische Hygiënezorg

De organisator dient in het kader van de vergunning te voldoen aan de algemene richtlijnen voor publieksevenementen van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV), voor zover deze betrekking hebben op het evenement. De GGD kan altijd een inspectie instellen naar naleving van deze richtlijnen. De organisator dient aan deze inspectie zijn medewerking te geven. De volledige richtlijnen zijn beschikbaar via www.lchv.nl
De organisator kan bij vragen terecht bij de THZ-inspecteur van de regionale GGD, (contactgegevens invoegen).

✖ Gemeente
✖ Amsterdam
✖ Zuid

Bijlage 3

Behoort bij het besluit van de voorzitter van de bestuurscommissie

Nr. 2018-29763

Datum:

Bijlage 2
GHOR standaardadvies voor evenementen tot 5.000 gelijktijdig aanwezige bezoekers zonder verzwarende factoren

Dit advies kan door de gemeente gebruikt worden indien uit de checklist is gebleken dat er geen maatwerk-advies bij de GHOR van toepassing is. De gemeente kan op basis van het standaardadvies voorwaarden opnemen in de vergunning of het standaardadvies meegeven aan de evenementenorganisator.

Het standaardadvies bestaat uit drie onderdelen:

a. op basis van het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers vaststellen van het aantal in te zetten zorgverleners
b. algemene regels voor de inrichting van de eerstehulppost
c. algemene regels op het gebied van de technische hygiënezorg.

A. Vaststelling van het aantal in te zetten hulpverleners

(Geneeskundige) Hulpverlening

De algemene regel voor inzet van eerste hulpverleners is 1 hulpverlener per 1.000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van 2 hulpverleners. Een ondergrens waarbij eerste hulpverleners niet nodig zijn, is niet op voorhand aan te geven. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op het gezond verstand van de evenementenorganisator.

Gelijktijdige bezoekers	BLS-hulpverleners
tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

Het gaat om hulpverleners op het niveau van Basic Life Support, waar traditioneel de reguliere eerstehulpverlener onder wordt verstaan. De hulpverlener moet in staat zijn om generieke basishulp te leveren zonder specifieke hulpmiddelen. De aantoonbare expertise ligt op het niveau zoals beschreven wordt in de European First Aid Manual (http://efam.redcross.be/) of het Oranje Kruisboekje (http://www.ehbo.nl/eindtermenis.htm#les). We conformeren ons daarmee aan de standaarden die door de eerstehulpverleningsorganisaties worden aangehouden. Op grond van de huidige praktijk wordt daarom AED ook als standaard aangehouden.
Verder moet altijd gegarandeerd zijn dat het evenemententerrein toegankelijk is voor de aan- en afvoer van ambulances.

Als er voor het evenement specialistische geneeskundige kennis nodig is, zal een advies van de GHOR gevraagd moeten worden.

LIJST ONTHEFFINGEN EVENEMENTE.. P/

NAAM EVENEMENT:	Amsterdam Fashion Week			
LOCATIE EVENEMENT:	Museumplein			
DATA OPBOUW	1-9-2018 t/m 6-09-2018			
DATA AFBOUW	10-9-2018 t/m 13-09-2018			
DATA EVENEMENT	6-9-2018 t/m 10-09-2018			
TIJDSDUUR EVENEMENT	AANVANG:	07.30	Einde: 00.00	
NAAM CONTACTPERSOON OP LOKATIE EN MOBIEL TELEFOONNUMMER				Head of Production
				Productiekantoor

nr	Data laden/lossen	naam bedrijf	omschrijf kort werkzaamheden		locatie op/afbouw	opbouw	afbouw
1	01-09-2018 - 13-09-2018	Molenaar	Leveren rijplaten + manitu's		Museumplein	x	x
2	10 t/m 13 en 16 t/m 19-07	Levi party rentel	Meubilair leveren/plaatsen		Museumplein	x	x
3	02 t/m 04 en 12 t/m 13-09	Neptunus	Tenten ruimte 1		Museumplein	x	x
4	02 t/m 04 en 12 t/m 13-09	Neptunus	Tenten ruimte 2		Museumplein	x	x
5	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Jurlights	Techniek ruimte 1		Museumplein	x	x
6	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Jurlights	Techniek ruimte 2		Museumplein	x	x
7	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Jurlights	Techniek		Museumplein	x	x
8	02 t/m 04 en 12 t/m 13-09	Neptunus	Stoffering ruimte 2		Museumplein	x	x
9	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Doormeal	Horeca/crew catering		Museumplein	x	x
10	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	George Cafe	Catering lounge		Museumplein	x	x
11	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	HEBO	Vloerbedekking		Museumplein	x	x
12	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	AFW	Leveren kledingrekken		Museumplein	x	x

☒ Gemeente
☒ Amsterdam
☒ Zuid

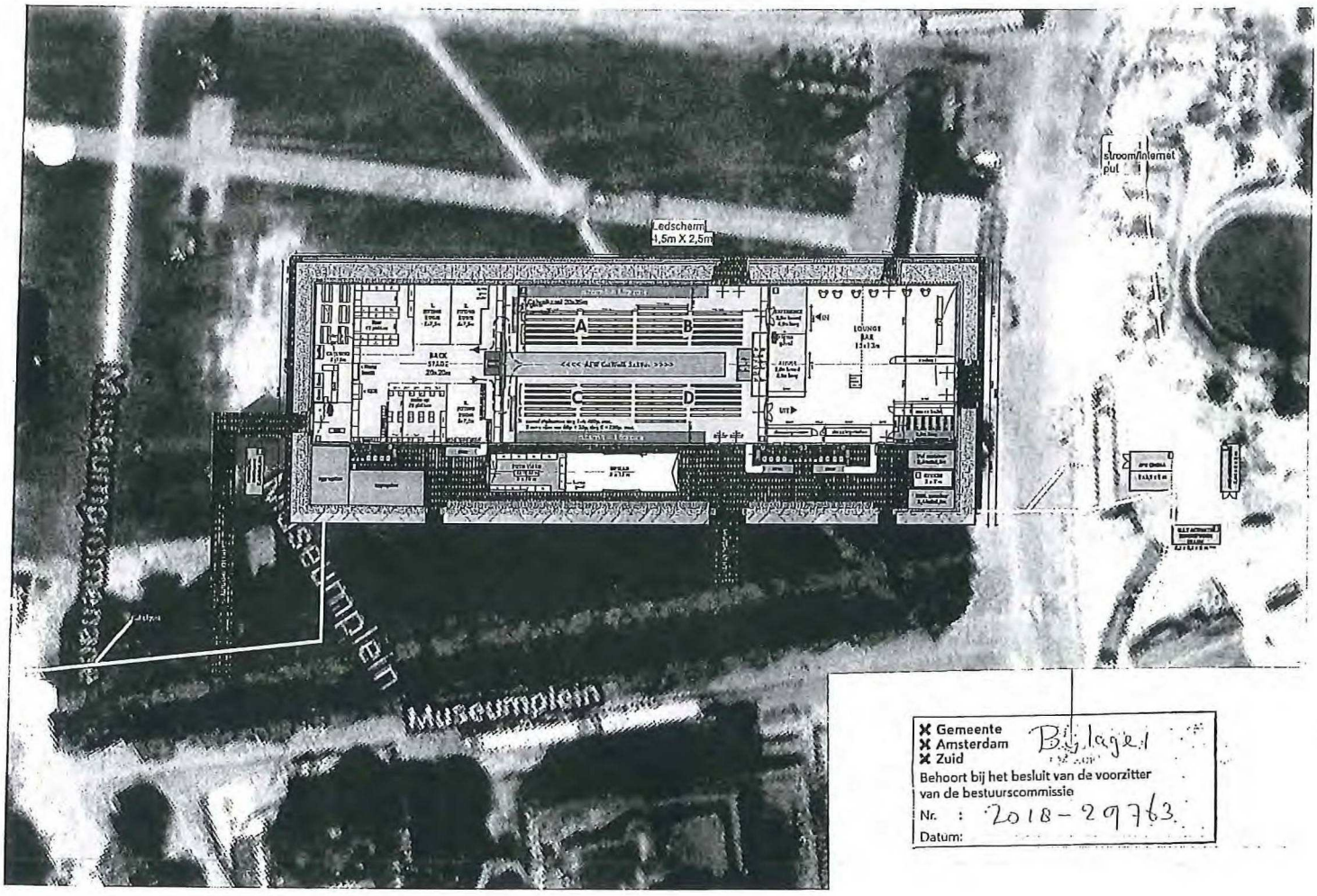
Bijlage 4

Behoort bij het besluit van de voorzitter
van de bestuurscommissie

Nr. : 2018 - 29763

Datum:

13	02 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Beveiliging	Nachtbeveiliging incl hond		Museumplein	x	x
14	03 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Custom Event	Decorbouw		Museumplein	x	x
15	03 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Custom Event	Decorbouw		Museumplein	x	x
16	03 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Bolt Amsterdam	Styling		Museumplein	x	x
17	03 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Custom Event	Decorbouw		Museumplein	x	x
18	03-09 en 11-09	Pietserse	Koelcontainer		Museumplein	x	x
19	03-09 en 11-09	ICS schoonmaak	Afvalbakken & container		Museumplein	x	x
20	03-09 - 12-09	Moyee	Bar/horeca		Museumplein	x	x
21	04-09 en 10-09	Staat	Suikerspinnenkraam		Museumplein	x	x
22	04 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Exposure Company	Drukwerk leveren/plaatsen		Museumplein	x	x
23	04 t/m 06 en 10 t/m 11-09	Exposure Company	Wrapping tent		Museumplein	x	x
24	04 t/m 05 en 11-09	Van der Ham	Layerconstructie		Museumplein	x	x
25	05-09 - 11-09	Lockerverhuur	Lockers leveren/plaatsen		Museumplein	x	x
26	6-9-2018	Leveringen Magazines	Magazines		Museumplein	x	x
27	05-09 - 11-09	Heman	Meubilair leveren/plaatsen		Museumplein	x	x
28	05-09 - 11-09	Amdyte	Fietsenstalling +hekken		Museumplein	x	x
29	05-09 - 11-09	Iqos	opbouw booth		Museumplein	x	x



✕ Gemeente
✕ Amsterdam
✕ Zuid

Bijlage 1

Behoort bij het besluit van de voorzitter
van de bestuurscommissie
Nr. : 2018-29763
Datum: