Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Oranje-Vrijstaatplein 2
1093 NG Amsterdam

Postbus 94801
1090 GV Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 94801, 1090 GV Amsterdam

Stayokay Amsterdam Oost
T.a.v. 5.1, 2, e
Timorplein 21A
1094 CC AMSTERDAM

Datum	6 december 2024
Ons kenmerk	Z/24/2392377-5484808
Behandeld door	5.1, 2, e medewerker vergunningen APV
	5.1, 2, e @amsterdam.nl, 06 5.1, 2, e
Onderwerp	Besluit verlenen exploitatievergunning horecabedrijf

Geachte 5.1, 2, e

U hebt 15 juli 2024 een aanvraag ingediend voor een exploitatievergunning horecabedrijf voor Stichting Stayokay, Timorplein 21, 1094 CC te Amsterdam. In deze brief informeer ik u over mijn besluit en over wat u eventueel nog moet regelen.

De standaard looptijd van een exploitatievergunning is drie jaar. Ondernemers kunnen bij verlenging echter ook in aanmerking komen voor een vergunning met een looptijd van vijf jaar. U voldoet aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor een vergunning voor vijf jaar. Daarom heb ik besloten u een exploitatievergunning te verlenen met een looptijd van vijf jaar. Hierbij ontvangt u de vergunning en de daarbij behorende voorschriften. Ook heb ik een openingstijdenkaart toegevoegd.

Meer informatie
Informatie hierover vindt u ook in het digitaal loket www.amsterdam.nl/ondernemen/vergunningen.

Vragen
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

5.1, 2, e
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Het stadsdeel is bereikbaar vanaf halte Pretoriusstraat met tramlijn 19 en met buslijn 41, halte Muiderpoort.
Een routebeschrijving vindt u op www.amsterdam.nl/oost

ZA4DFF51FE2

Exploitatievergunning alcoholverstrekkend horecabedrijf met terras

Besluit
De burgemeester van Amsterdam verleent aan:

Stichting Stayokay; Amsterdam

een vergunning voor het exploiteren van een alcoholverstrekkend horecabedrijf met terras. De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Voor

horecabedrijf:	Stayokay Amsterdam Oost
KvK-nummer:	34183680
locatie:	Timorplein 21
	1094 CC te Amsterdam
geldig tot:	1 oktober 2029
kenmerk:	Z/24/2392377-5484808

De vergunning geldt voor de volgende lokaliteiten (binnen-/buitenruimtes):

Lokaliteit(en)	Oppervlakte in m2
1. Begane grond café	71,30
2. Begane grond restaurant	315,50
3. Terras	156,20

Openingstijden

zondag t/m donderdag:	van 7.00 tot 1.00 uur
vrijdag en zaterdag:	van 7.00 tot 3.00 uur

Terras

zondag t/m donderdag:	uiterlijk tot 22.00 uur
vrijdag en zaterdag:	uiterlijk tot 22.00 uur

Winterterras: 1 november tot 1 maart. Hiervoor gelden afwijkende openingstijden. Zie hiervoor verder in de vergunning voor winterterrasregeling.

Het bedrijf wordt geëxploiteerd als: Hotel/Café/Restaurant.

Leidinggevenden
Zoals opgenomen in het Aanhangsel van de Alcoholwetvergunning.

Vergunningsvoorwaarden en voorschriften
Op deze vergunning zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), het daarop gebaseerde beleid.
Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het is niet toegestaan het bedrijf inclusief terras op andere tijden dan hierboven vermeld open te hebben voor bezoekers .
2. Samen met de leidinggevende(n) bent u verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het bedrijf en de directe omgeving. Als vergunninghouder zorgt u dat het komen en gaan van bezoekers ordelijk verloopt.
3. (Eén van) de leidinggevende(n), die in het aanhangsel van de Alcoholwetvergunning staat moet als leidinggevende in het bedrijf optreden. Dat betekent dat zolang het bedrijf open is voor publiek er een leidinggevende aanwezig moet zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken.
4. Wijzigingen van personen die als leidinggevende in het horecabedrijf optreden geeft u door aan de gemeente. Dit moet via het daarvoor bestemde aanvraagformulier bijschrijven en/of uitschrijven leidinggevende(n). Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca.
5. Als u zich niet houdt aan de regels voor horecabedrijven (een voorschrift uit deze vergunning of de regels uit de APV), kan de gemeente maatregelen nemen op grond van de geldende Handhavingsstrategie Horeca Amsterdam. Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca.
6. Aanwijzingen van politie en toezichthouders moeten onmiddellijk worden opgevolgd. U moet politie en toezichthouders altijd onmiddellijk tot het bedrijf toelaten. U geeft hun deze vergunning op eerste verzoek ter inzage (digitaal mag ook).
7. U zorgt dat het publiek het bedrijf op het sluitingstijdstip heeft verlaten en voor bezoekers gesloten is.
8. Bij het toelaten en de bejegening van uw publiek mag niet gediscrimineerd worden. Dit geldt ook voor de bedrijfsvoering.
9. De openingstijdenkaart van de gemeente moet van buitenaf altijd duidelijk zichtbaar zijn.
10. De weekendopeningstijden gelden ook voor de nacht die volgt op: eerste kerstdag; eerste paasdag; eerste pinksterdag.
11. Deze vergunning blijft van kracht, zolang de hierin omschreven exploitatie niet verandert.
12. Deze vergunning is niet overdraagbaar aan andere (rechts-)personen.
13. Beëindiging van uw horecabedrijf moet u binnen twee weken schriftelijk melden aan de afdeling Horecavergunningen van de gemeente.

Ongebouwd terras

Op een ongebouwd terras zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en het geldende terrassenbeleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het terras mag uitsluitend worden geplaatst zoals is aangegeven op de terrastekening die bij deze vergunning hoort. Buiten de afmetingen en locatie zoals aangegeven op de tekening mag geen terrasmeubilair staan, en mogen uw bezoekers geen consumpties gebruiken.
2. U moet te allen tijde op de stoep de minimale doorloopruimte die voor uw gebied geldt vrijlaten.
3. Het terras moet zijn gesloten op het tijdstip dat in de exploitatievergunning staat. Buiten de openingstijden van het terras mogen uw bezoekers buiten geen consumpties gebruiken.
4. Als het terras gesloten is, moeten de tafels en stoelen worden opgeruimd. Als het terrasmeubilair buiten blijft staan, moet het worden opgeruimd zodat het niet gebruikt kan

worden. Het opgeslagen terrasmeubilair moet zo min mogelijk openbare ruimte in beslag nemen.

5. Op het terras mogen stoelen, tafels, banken, parasols en zijschotten tot een maximale hoogte van 1.80 meter vanaf de begane grond worden geplaatst. Zijschotten dienen vanaf 1.20 meter hoogte, vanaf de begane grond gemeten, in helder doorzichtig vensterglas of soortelijk materiaal te zijn uitgevoerd.
6. Het is verboden de openbare ruimte te beschadigen ten behoeve van het terras.
7. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van brandkranen en andere meld- en blusvoorzieningen niet belemmeren. De brandveiligheid van het horecabedrijf moet gewaarborgd blijven.
8. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van andere gebouwen en/of door anderen gebruikte ruimten niet belemmeren.
9. U moet het terras tijdig verwijderen als dat volgens bevoegde toezichthouders waarom dan ook nodig is.
10. Het is verboden etenswaren en/of dranken op het terras op te slaan of te bereiden.
11. Reclame op het terras is verboden.

Winterterras (periode 1 november tot 1 maart)
Voorwaarden voor het ongebouwd terras tijdens het winterseizoen:

1. Het winterterras mag uitsluitend open zijn volgens het beleid van Stadsdeel Oost, openingstijden zijn: 10:00 tot 20:00 uur.
2. Op het winterterras mogen dezelfde attributen staan als op een zomerterras.
3. Het terras mag worden verwarmd. (N.B.: U heeft een omgevingsvergunning nodig om een terrasverwarming aan de gevel aan te brengen)
4. Buiten de genoemde tijden mogen de stoelen, banken en tafels niet op de openbare weg zijn opgeslagen.

Terrastekening
Zoals opgenomen in de bijlage.

De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

5.1, 2, e
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Niet eens met dit besluit?
Hier ziet u hoe u bezwaar kunt maken.
Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:
- Kijk op www.amsterdam.nl/bezwaar/JB
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.
Een brief versturen met daarin:
- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:
Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL AMSTERDAM

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:
De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Certificaat Wet Bibob

Bijlage bij exploitatievergunning

Voor

horecabedrijf:	Stayokay Amsterdam Oost
vergunninghouder:	Stichting Stayokay; Amsterdam
vergunningkenmerk:	Z/24/2392377
geldig tot:	1 oktober 2029

Algemeen

De gemeente Amsterdam streeft ernaar alleen vergunningen te verlenen aan ondernemers die te goeder trouw zijn en een transparante bedrijfsvoering hebben. In het kader van uw vergunningaanvraag is Bibob-onderzoek gedaan naar uw integriteit en die van uw zakenpartners. Uit dit onderzoek zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Derhalve is dit certificaat toegekend.

Met dit certificaat hoeft u in beginsel bij een volgende aanvraag om een exploitatievergunning voor deze specifieke vestiging, alleen te verklaren over uw eigen integriteit en eventuele wijzigingen in uw bedrijfsvoering en/of financiering door te geven. Deze gegevens vult u in op het Wet Bibob Verkort Formulier. Administratieve lasten worden hiermee voor uw onderneming zoveel mogelijk beperkt.

Voorwaarden

1. Dit Wet Bibob Certificaat geldt alleen voor deze vestiging en exploitatievergunning. Dit certificaat is niet geldig bij een vergunningaanvraag voor een nieuwe vestiging of een andere rechtshandeling waarop het Amsterdams Bibob-beleid van toepassing is. U vult dan het reguliere Bibob-formulier in; niet het verkorte Formulier Wet Bibob Certificaat.
2. Het Wet Bibob Certificaat is geldig gedurende de looptijd van de afgegeven exploitatievergunning voor deze vestiging.
3. Het Wet Bibob Certificaat geldt bij de verlengingsaanvraag alleen wanneer deze is ingediend door dezelfde ondernemer op wiens/wier naam de vorige vergunning en het certificaat is gesteld.
4. Het Wet Bibob Certificaat komt te vervallen indien het Landelijk Bureau Bibob ten aanzien van uw exploitatievergunning aan het bestuursorgaan adviseert dat een mindere mate van gevaar en/of ernstig gevaar bestaat dat deze vergunning mede wordt gebruikt voor, kortweg, witwassen en/of het plegen van strafbare feiten.
5. Het Wet Bibob Certificaat komt te vervallen bij intrekking van de vergunning(en) op grond van de Wet Bibob, Alcoholwet, APV en/of Taxiverordening. Het Wet Bibob Certificaat komt eveneens te vervallen bij een sluiting van de inrichting in het belang van de openbare orde.
6. De gemeente kan naar aanleiding van uw verklaring over eigen integriteit en eventuele wijzigingen in bedrijfsvoering en financiering aanvullende vragen stellen. Het niet en/of

onvolledig beantwoorden van deze aanvullende vragen kan ertoe leiden dat uw verlengingsaanvraag op grond van artikel 4:5 Algemene wet bestuursrecht buiten behandeling wordt gelaten.

7. Het wel of niet toekennen van een Wet Bibob Certificaat is geen besluit zoals bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht. Bezwaar en beroep kunnen niet worden ingesteld.

Het certificaat is toegekend op 6 december 2024.

De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

5.1, 2, e
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Meer informatie over de Wet Bibob vindt u op www.amsterdam.nl/bibob

Wat verder nog van belang is om te weten
Los van bovenstaande voorschriften die verbonden zijn aan de exploitatievergunning, heeft u zich als exploitant ook aan de andere regelgeving te houden. Enkele belangrijke regels waar u ongetwijfeld mee te maken heeft zijn:

- Als u muziek draait in uw bedrijf met een hoger niveau dan 70 dB(A) (= spraakniveau) dan bent u verplicht om een geluidsonderzoek te verrichten en het rapport van het geluidsonderzoek ten minste vier weken voor het begin van het afspelen van de muziek aan ons te verstrekken. Uit dit rapport moet blijken of wordt voldaan aan de waarden van het 'Omgevingsplan gemeente Amsterdam' (Omgevingsplan). Deze waarden zijn concreet te vinden in artikel 9.28, 9.42, 9.46 en 9.171 van het Omgevingsplan. Als u voedsel in uw bedrijf bereidt dan moet u zorgen dat geurhinder zo veel als mogelijk wordt voorkomen. Dit kunt u bewerkstelligen door middel van een afvoerpijp die ten minste 2 m boven de hoogste daklijn van de binnen 25 m van de uitmonding gelegen bebouwing de dampen en gassen afvoert of via een goed werkende ontgeuringsinstallatie.
- Maatwerkvoorschriften het kan zijn dat voor het pand waarin u uw horecazaak exploiteert maatwerkvoorschriften (voorheen nadere eis) van toepassing zijn. Of dat in uw geval ook is kunt u navragen bij het stadsdeel waarin uw horecazaak gevestigd is.
- In de maatwerkvoorschriften staan gedragsregels opgenomen waaraan u zich moet houden. Veel voorkomende gedragsregels zijn het verplichte gebruik van een afgeregelde en verzegelde limiter (geluidsbegrenzer) voor het afspelen van muziek en de verplichting om ramen en deuren dicht te houden als u muziek draait.
- Gevelreclame: u mag niet zomaar reclame aan uw gevel ophangen. U heeft hier doorgaans een omgevingsvergunning voor nodig. Ga dit na voor uw stadsdeel. Voorwaarden voor gevelreclame staan in de welstandsnota.
- Reclamebelasting: Het kan zijn dat u voor bepaalde reclame-uitingen reclamebelasting moet betalen. Op www.amsterdam.nl/reclamebelasting vindt u meer informatie.
- Schoon: Uw horecabedrijf en de directe omgeving van uw horecabedrijf (tot 25 meter afstand) moet schoo gehouden worden (zorgplicht artikel 9.4 Omgevingsplan en 1.6 en 1.7 Omgevingswet).
- Bedrijfsafval: u moet een contract afsluiten voor het ophalen van bedrijfsafval. In de gemeente Amsterdam betalen alle bedrijven Reinigingsrecht bedrijven. Dit is een heffing voor het inzamelen en verwerken van bedrijfsafval. Als u een contract afsluit voor het ophalen van bedrijfsafval hoeft u geen Reinigingsrecht meer te betalen. U kunt dan een ontheffing aanvragen. Meer informatie over bedrijfsafval en reinigingsrecht vindt u op www.amsterdam.nl/veelgevraagd. Vul als zoekterm 'bedrijfsafval' in.
- Gebruiksmelding: Wanneer in uw horecabedrijf meer dan 50 personen aanwezig kunnen zijn, moet u 4 weken voor ingebruikname een gebruiksmelding doen. Dit kunt u doen via www.omgevingsloket.nl (Artikel 6.7 ev Besluit Bouwwerken Leefomgeving). Het is verboden het gebouw in gebruik te nemen zonder melding.