Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Jan van Galenstraat 323
1056 CH Amsterdam

Postbus 90395
1006 BJ Amsterdam
Subsidiebureau Amsterdam
Telefoon 14020
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 90395, 1006 BJ Amsterdam

STICHTING CARABIC
T.a.v. 5.5.1, 2, e
5.1, 2, e
5.1, 2, e Amsterdam

Datum	25 juli 2024
Ons kenmerk	2024/01843
Behandeld door	5.1, 2, e 5.1, 2, e

Onderwerp Verlening subsidie Gebiedsgerichte Opgaven Sociaal 2025-2030 SD Zuidoost en Oost

Beste 5.5.1, 2, e

Op 5 mei 2024 ontvingen wij uw subsidieaanvraag voor Gebiedsgerichte Opgaven Sociaal 2025-2030 SD Zuidoost en Oost. In deze brief leest u ons besluit.

U krijgt subsidie
U hebt € 6.751.212,00 aangevraagd. Wij verlenen u, onder begrotingsvoorbehoud zoals genoemd in artikel 1.9 van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025 een meerjarig subsidie voor de duur van 6 jaar, een subsidie van € 3.306.984,00. Dat is € 551.164,00 per boekjaar. Dit is een lager bedrag dan in uw aanvraag. De volgende weigeringsgronden zijn hiervoor van toepassing:

- Naar het oordeel van het college is er sprake van een activiteit waarin al op een andere wijze wordt voorzien of waarvoor voorliggende financiering is voorgeschreven of mogelijk (artikel 1.7 onder a van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025);
- Naar het oordeel van het college dragen de activiteiten onvoldoende bij aan het doel van deze subsidieverordening of passen niet binnen de subsidiabele activiteiten per hoofdstuk zoals in deze subsidieverordening omschreven (artikel 1.7 onder c van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025);
- Subsidie wordt geheel of gedeeltelijk geweigerd als de aanvragen niet voldoet aan de regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen (artikel 8, tweede lid sub a van de ASA;
- Subsidie wordt geweigerd als door de verstrekking van de subsidie het subsidieplafond wordt overschreden (artikel 4:25, tweede lid Awb).

U ontvangt deze subsidie voor de volgende activiteit(en):

Activiteit of product	Aangevraagd bedrag	Verleend bedrag
Zuidoost: Ouderbetrokkenheid	5.1, 2, f	€ 128.400,00
Zuidoost: Huiselijk geluk		€ 37.200,00
Zuidoost: Oud en nieuw samen		€ 37.200.00
Zuidoost: Cuddle en care moeder en kindgroep		€ 0,00
Zuidoost: Beheer en programmering CCM		€ 604.800,00
Zuidoost: CCM workshops		€ 180.000,00
Oost: Jong IJburg		€ 597.000,00
Oost: Vrouwengroep IJburg		€ 286.068,00
Oost: Einde van de eenzaamheid		€ 164.628,00
Oost: Beheer en programmering CCP		€ 1.271.688,00
Totaal:	**€ 6.751.212,00**	**€ 3.306.984,00**

Stadsdeel Oost en Zuidoost hebben besloten om uw aanvraag deels te verlenen.

Stadsdeel Oost

In artikel 8, tweede lid, onder a van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2023 is bepaald dat het college de aangevraagde subsidie geheel of gedeeltelijk kan weigeren als de aanvrager niet voldoet aan de regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen.
U heeft de begrotingspost ‘onkostenvergoeding’ in uw begroting berekend. Wij hebben u gevraagd om een sluitende begroting waarin de werkelijke kosten inzichtelijk worden gemaakt. Een onkostenvergoeding kunnen wij niet toetsen aan de geldende criteria voor subsidieverlening. Hierdoor hebben wij besloten om de aangevraagd 5.1, 2, f voor onkostenvergoeding te weigeren. Mocht er tijdens de looptijd iets veranderen in de financiële situatie, kunt u contact opnemen met uw accounthouder zodat samen gekeken kan worden naar een passende oplossing.

In artikel 4:25, tweede lid van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) is bepaald dat subsidie deels of geheel wordt geweigerd voor zover daarmee het subsidieplafond wordt overschreden. Uw aanvraag is beoordeeld binnen het subsidieplafond GOS gericht op Volwassenen en Jeugd van stadsdeel Oost. Het beschikbare budget voor deze activiteiten was helaas ontoereikend om alle, niet op grond van artikel 1.7 , van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025 geweigerde aanvragen te kunnen honoreren. Activiteiten binnen deze aanvragen zijn langs de criteria uit artikel 4.1.3 en

artikel 4.2.3 derde lid van de deze subsidieverordening onderling vergeleken en gerangschikt. Hierbij hebben wij afzonderlijke activiteiten van vergelijkbare aard met elkaar vergeleken om tot een optimale mix van activiteiten te komen die optimaal aansluiten bij de opgaven in de gebieden Oud-Oost, Indische Buurt, Watergraafsmeer, IJburg, Zeeburgereiland. Daarbij hebben de criteria 'de mate waarin al voldoende aanbod is dat in de vraag voorziet' en 'prijs/kwaliteitverhouding' een belangrijke rol gespeeld.

GOS Jeugd
U heeft voor GOS Jeugd een subsidie aangevraagd va 5.1, 2, f We hebben besloten u een subsidie te verstrekken van in totaal € 99.500,00. Bij de beoordeling van uw aanvraag zijn we tot de conclusie gekomen dat uw aanvraag deels lager moet worden gerangschikt dan andere aanvragen. Daarbij hebben de volgende criteria uit 4.2.3 een belangrijke rol gespeeld:

- ***Artikel 4.2.3 derde lid sub e van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam (GOS jeugd)***

'De mate waarin al voldoende aanbod is dat in de vraag voorziet'

U vraagt een activiteit aan voor ondersteuning aan jongeren in de leeftijd 16+ op IJburg die te maken hebben met o.a. verslavingen, schulden en huisvestingsproblemen. U wilt dialoogsessies, trainingen en workshops aanbieden voor deze doelgroep. We zien doublures en aanvullend aanbod voor dezelfde doelgroep op IJburg door de organisatie SK coaching. Deze organisatie biedt onder andere coaching voor jongeren en jongvolwassenen in de leeftijd 16 t/m 27 jaar. Meer van hetzelfde honoreren, of meer honoreren dat eenzelfde doel nastreeft, zou betekenen dat er op andere opgaven geen aanbod zou zijn.

- **Artikel 4.2.3 derde lid sub h van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam (GOS jeugd)**

'Prijs/kwaliteitverhouding'

Er is gekeken of er een realistische prijs-kwaliteit verhouding wordt gehanteerd. U heeft voor de activiteit Jong IJburg een inzet aangevraagd voor twee coördinatoren en een assistent coördinator. De assistent coördinator voor een bedrag van 5.1, 2, f op jaarbasis kennen wij niet toe. Dit gezien we het ‘vierogen principe’ voldoende achten en dit ook bij andere organisaties wordt gehanteerd. Tevens heeft u een bedrag van 5.1, 2, f opgevoerd voor 80 uren casuïstiek bespreking. Hiervoor hanteren we 40 uur op jaarbasis; dit achten wij voldoende. Verder vraagt u relatief hoge kostenposten aan voor zowel proceskosten, workshops en administratiekosten.

GOS Volwassenen

U heeft voor GOS Volwassenen een subsidie aangevraagd va 5.1, 2, f We hebben besloten u een subsidie te verstrekken van in totaal € 287.064. Bij de beoordeling van uw aanvraag zijn we tot de conclusie gekomen dat uw aanvraag deels lager moet worden gerangschikt dan andere aanvragen. Daarbij hebben de criteria uit 4.1.3 een belangrijke rol gespeeld:

- ***Artikel 4.1.3 derde lid sub e en h van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam (GOS volwassenen)***

'De mate waarin al voldoende aanbod is dat in de vraag voorziet' en 'prijs/kwaliteit verhouding'.

Met betrekking tot de activiteit ‘beheer en programmering’ zijn wij van mening dat u de werkzaamheden met 1 fte beheer op goede wijze zult kunnen uitvoeren. Hierbij hebben wij eenzelfde norm aangehouden als bij de andere buurtkamers van Dynamo.
Daarnaast hebben wij een vergelijking gemaakt met soortgelijke activiteiten zoals door Coöperatie de Eester en Dynamo worden uitgevoerd. Hier is uit gebleken dat het bedrag wat u aanvraagt voor de kostenpost beheer en programmering relatief hoog is.
Met betrekking tot de bekostiging zijn wij van mening dat hiervoor een bekostiging van € 93.000,- redelijk is om de uitvoering te realiseren. Hierbij gaan wij uit va 5.1, 2, f uur inzet op jaarbasis (52 weken) tegen een tarief van 5.1, 2, f per uur.
Materiaal kosten:
De materiaalkosten zijn berekend op ca 10% van. Hiermee ontvangt u € 23.733,- dat besteed kan worden aan het aanschaffen van materialen en/ of diensten ter ondersteuning van de activiteiten.

Onderdeel van de programmering zijn de activiteiten ‘Vrouwengroep’ en ‘Einde eenzaamheid’. Op IJburg zijn meerdere activiteiten waar vrouwen terecht kunnen. Om tot een optimale mix van activiteiten te komen kunnen we niet alles toekennen. Het aanbod van Carabic is aanvullend op deze activiteiten op IJburg.
U kunt denken aan activiteiten als boeiend Steigertje die onder de vleugel van Dynamo actief is maar ook verschillende activiteiten van Dynamo zelf. TEX in de Zuiderzeeschool en in het Baggerbeest. De prijs/kwaliteitverhouding van deze activiteiten is beter en hierdoor bent u lager gerangschikt. Binnen de beperkte mogelijkheden is besloten om de activiteiten Beheer & programmering, Vrouwengroep, Einde eenzaamheid en Jong IJburg deels te verlenen.

Stadsdeel Zuidoost

In artikel 1.7 onder a van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025 is bepaald dat geen subsidie kan worden verleend als naar het oordeel van het college sprake is van een activiteit waarin al op andere wijze wordt voorzien of waarvoor voorliggende financiering is voorgeschreven of mogelijk is. Het deel individuele gesprekken wat is aangevraagd bij de activiteiten ‘Ouderbetrokkenheid’, ‘Huiselijk Geluk’ en ‘Oud en Nieuw Samen’ wordt geweigerd omdat het gaat om activiteiten waarin al op een andere wijze wordt voorzien. Dit aspect van de begeleiding wordt vanuit de Gemeente Amsterdam door de buurtteams uitgevoerd. Op grond van deze bepaling worden deze activiteiten daarom deels verleend. Voor de activiteit 'Oud en nieuw samen' verlenen wij een bedrag van € 6.200, voor de activiteit 'Huiselijk Geluk' verlenen wij een bedrag van € 6.200. Voor de activiteit 'Ouderbetrokkenheid' verlenen wij een bedrag van € 21.400.

In artikel 1.7 onder c van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025 is bepaald dat geen subsidie kan worden gegeven wanneer de activiteit(en) waarvoor u subsidie aanvraagt naar het oordeel van het college onvoldoende bijdragen aan het doel van deze subsidieverordening of niet passen binnen de subsidiabele activiteiten per hoofdstuk zoals in deze subsidieverordening omschreven. Wij hebben op grond van deze bepaling besloten u geen subsidie toe te kennen voor de activiteiten ontmoeting en community building van het Community Center, de activiteit Cuddle & Care.
Bij de ontmoetings- en community building activiteiten zijn vieringen zoals kerst, Iftar, Sinterklaas, buurtborrel en de open Mic nights opgenomen. Deze zijn niet subsidiabel. Verder vraagt u subsidie voor de outreachende aanpak die jullie organisatie uitvoert . Als het gaat om gesprekken voeren met bewoners wordt deze taak binnen de kernalliantie uitgevoerd door Venzo/Swazoom en Civic. Dit is buurtwerk en valt niet onder GOS. Daarnaast faciliteren Venzo/Swazoom en Civic de rest van de sociale basis en zijn zij het eerste aanspreekpunt voor partners.
Met uw activiteit Cuddle en Care wilt u (jonge) moeders een plek bieden waar zij kunnen samenkomen, workshops kunnen volgen en empowerment kunnen ervaren. Dit wilt u bereiken door wekelijks een ouder- en kindinloop te organiseren. Deze activiteit komt overeen met een deel van de activiteit spelinloop zoals deze wordt aangeboden door Venzo/Swazoom. Ouders kunnen hier terecht met (lichte) opvoedvragen en worden doorverwezen naar passende hulp. Kinderen worden hierbij begeleid door een professional. Op deze manier wordt een samenhangend pedagogisch klimaat tot stand gebracht. Daarom is dit geen subsidiabele activiteit binnen het GOS jeugd zoals opgenomen in artikel 4.2.1.

In artikel 4:25, tweede lid van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) is bepaald dat subsidie deels of geheel wordt geweigerd voor zover daarmee het subsidieplafond wordt overschreden. Uw aanvraag is beoordeeld binnen het subsidieplafond GOS volwassenen en jeugd van stadsdeel Zuidoost. Het beschikbare budget voor deze activiteiten was helaas ontoereikend om alle, niet op grond van artikel 1.7 , van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025 geweigerde aanvragen te kunnen honoreren.

Activiteiten binnen deze aanvragen zijn langs de criteria uit artikel 4.1.3 en artikel 4.2.3 derde lid van de deze subsidieverordening onderling vergeleken en gerangschikt. Hierbij hebben wij afzonderlijke activiteiten van vergelijkbare aard met elkaar vergeleken om tot een optimale mix van activiteiten te komen die optimaal aansluiten bij de opgaven in de stadsdeel Zuidoost. Daarbij hebben de criteria 'de mate waarin al voldoende aanbod is dat in de vraag voorziet' en de prijs/kwaliteitverhouding een belangrijke rol gespeeld.

GOS Volwassenen

- ***Artikel 4.1.3 derde lid sub e en h van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam (GOS volwassenen)***

'De mate waarin al voldoende aanbod is dat in de vraag voorziet' en 'prijs/kwaliteit verhouding'.

We hebben besloten u minder subsidie te verlenen voor de activiteiten ‘Beheer & Programmering’ en ‘Workshops’ van het Community Center in Zuidoost. U vraagt voor 'beheer en programmering' 3 projectleiders aan die 20 uur per week werken. Het Community Center hebben wij vergeleken met andere buurtkamers in Zuidoost. Wij hebben geconstateerd dat u een relatief hogere prijs gebruikt ten opzichte van de andere buurtkamers, hierbij is rekening gehouden met het aantal m2. U bent hierdoor lager gerangschikt ten opzichte van andere organisaties. Wij verlenen u daarom een bedrag van € 100.800.

Er is een keuze gemaakt om tot een mix van activiteiten te komen die optimaal aansluit bij de doelstellingen van de sociale basis. Meer van hetzelfde betekent dat er op andere opgaven minder of geen aanbod is. Voor de activiteit ‘Workshops’ wilt u meerdere bijeenkomsten organiseren om onder andere bewoners te informeren, te betrekken en te empoweren. Er zijn andere organisaties die vergelijkbaar aanbod hebben. Ook wilt u sportactiviteiten organiseren zoals Tai Chi Tao en dansactiviteiten. Deze bewoners kunnen terecht bij de huizen van de wijken zoals buurthuis Holendrecht, Casa Jepie Makandra, Dance Connect en Meer bewegen voor Ouderen. Daarnaast bent u op basis van de prijs/kwaliteitverhouding lager gerangschikt. De kosten bij deze activiteiten zijn hoger in vergelijking met andere activiteiten van vergelijkbare aard binnen dezelfde categorie. Dit resulteert vervolgens eveneens in een lagere rangschikking ten aanzien van het criterium voldoende aanbod. Door de aanwezigheid van uw activiteit in combinatie met de activiteiten van de andere organisaties wordt in voldoende mate in de vraag voorzien. Wij verlenen u daarom een bedrag van € 30.000. De activiteit 'Sport en spel' weigeren we.

Deze subsidie is voor de uitvoering van Gebiedsgerichte Opgaven Sociaal 2025-2030 SD Zuidoost en Oost in de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2030.

Verplichtingen bij deze subsidie
Wij baseren de subsidie op de gegevens en de begroting in uw aanvraag. Wijzigt er tijdens het jaar iets waardoor de uitvoering niet gaat zoals afgesproken? Geef ons deze wijziging direct door. Dat doet u door naar Mijn Amsterdam en daarna naar het thema Subsidies te gaan en via uw accounthouder.

Verder gelden de aanvullende verplichtingen zoals vastgelegd in de artikelen 1.10, 1.11, 4.1.8 en 4.2.8 en van de Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025 en de artikelen 10, 11, 12 en 13 van de ASA 2023.

Aanvullende prestatieafspraken

Prestatieafspraken Jong IJburg

5.1, 2, e

Stadsdelen Oost en Zuidoost

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Nadere verplichtingen

Activiteiten Gebiedsgerichte opgaven Sociaal

5.1, 2, e

Overall accounthouder en deelaccounthouder

5.1, 2, e

Voorlichting financiële regelingen

Amsterdam biedt veel extra's voor bewoners met weinig geld, zoals de scholierenvergoeding, stadspas of gratis openbaar vervoer voor ouderen. Deze regelingen zijn voor Amsterdammers met een uitkering, maar ook voor werkenden in loondienst en zelfstandigen met een laag inkomen. Medewerkers van de gemeente komen graag naar uw bijeenkomst of activiteit om voorlichting te geven over deze regelingen. Zij delen informatiemateriaal uit en beantwoorden vragen. Ook kunnen uw eigen medewerkers een presentatie krijgen over deze regelingen. Wij verzoeken u om onze voorlichters in te zetten en dit te vermelden in uw verantwoording. U nodigt ze uit via 020 252 6000 of 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

Inzet op gezondheid

De gezondheidsdeterminanten nicotinevrij, bewegen, gezonde voeding en mentale gezondheid zijn speerpunten in het beleidskader Sociale Basis Amsterdam 2025-2030. Het stadsdeel nodigt subsidiepartners daarom uit om actief mee te werken aan diverse activiteiten en overleggen om de inzet en samenwerking op gezondheid verder te versterken.

Egalisatiereserve
Conform artikel 13 van de ASA 2023 is een egalisatiereserve verplicht gesteld voor subsidie hoger dan € 250.000. De egalisatiereserve is bedoeld om de schommelingen in de exploitatie op te vangen. De egalisatiereserve wordt gevormd uit een positief exploitatiesaldo op de gesubsidieerde activiteiten. Bij een negatief exploitatiesaldo op de gesubsidieerde activiteiten kan dit worden onttrokken aan de egalisatiereserve.
De egalisatiereserve dient als een aparte post in de balans inzichtelijk te worden gemaakt. Jaarlijks moet bij de tussentijdse rapportage ook over de ontwikkeling van de egalisatiereserve worden gerapporteerd.

Voor subsidies onder de €250.000 verzoeken wij ook een egalisatie in te stellen.

Verantwoording subsidie
U moet de volgende verantwoording(en) indienen:

Verantwoording	Start datum	Deadline datum
Tussentijdse verantwoording	1 oktober 2025	1 november 2025
Tussentijdse verantwoording	1 oktober 2026	1 november 2026
Tussentijdse verantwoording	1 oktober 2027	1 november 2027
Tussentijdse verantwoording	1 oktober 2028	1 november 2028
Tussentijdse verantwoording	1 oktober 2029	1 november 2029
Tussentijdse verantwoording	1 oktober 2030	1 november 2030
Eindverantwoording	1 januari 2031	25 mei 2031

'Start datum' het moment dat u uw verantwoording kan indienen.
'Deadline datum' uiterste datum dat u uw verantwoording ingediend moet hebben.

U dient uw verantwoording(en) in door in Mijn Amsterdam te kiezen voor het thema Subsidies.

Tussentijdse verantwoording
U moet jaarlijks voor 1 november voor deze subsidie de voortgang van de uitvoering rapporteren met een tussentijdse verantwoording(en).

Deze bestaat uit de volgende onderdelen:
• Een inhoudelijke en financiële rapportage over de voortgang van het afgelopen jaar;
• Een vooruitblik zowel inhoudelijk en financieel voor het komende jaar;

• Stand van zaken voor wat betreft het verloop van de egalisatiereserve.

Bij grote bijstellingen is een bijgesteld activiteitenplan en begroting gewenst. Deze komt dan in de plaats van de vooruitblik.

De eerste tussentijdse verantwoording ontvangen wij voor 1 november 2025.

Eindverantwoording
U moet voor deze subsidie een aanvraag tot vaststelling (eindverantwoording) indienen.

De aanvraag tot vaststelling (verantwoording) moet bestaan uit:

- Een inhoudelijk verslag. In dit verslag rapporteert u over de mate van realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en de effecten die daarmee zijn behaald. Dit laat zien of de afgesproken doelstellingen zijn bereikt en welke afwijkingen er eventueel zijn.
- Een jaarrekening;
    - Hieruit is de financiële staat van de organisatie af te lezen;
    - Hieruit zijn inkomsten en uitgaven af te lezen;
    - Binnengekomen subsidies en reserveringen daarvan voor volgende jaren moeten met subsidienummer onderscheiden en herkenbaar zijn in de toelichting over de baten kant;

Een financieel verslag als bijlage behorend bij de jaarrekening. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers.

- Een gewaarmerkte controleverklaring van een onafhankelijke accountant.

Deze controleverklaring moet een oordeel geven over:

- of de jaarrekening juist en volledig is
- of de subsidie juist is besteed en of voldaan is aan de verplichtingen bij de subsidie.

Voor de controleverklaring geldt het Accountantsprotocol. Dit protocol vindt u op amsterdam.nl/subsidies.
Wij adviseren u het Accountantsprotocol aan uw controlerend accountant te geven.

Hoe stellen wij de subsidie vast?
Nadat wij uw aanvraag tot vaststelling (verantwoording) hebben ontvangen stellen wij de subsidie vast. U ontvangt dan het besluit met de hoogte van het subsidiebedrag.

Bij het vaststellen van de subsidie kijken we naar de werkelijke kosten die u hebt gemaakt voor de gerealiseerde activiteiten. U kunt nooit meer subsidie ontvangen dan het bedrag dat aan u is verleend.

Wij stellen de subsidie lager vast indien uit uw verantwoording blijkt dat:

- De afgesproken activiteiten niet (helemaal) zijn gerealiseerd.
- Als de kwaliteit van de gerealiseerde activiteiten niet of niet volledig voldoet aan de verplichtingen die in de verleningsbeschikking zijn afgesproken.
- Als u de verantwoordingsverplichtingen uit de verleningsbeschikking niet (helemaal) nakomt. Bijvoorbeeld als u geen (volledige) verantwoording indient.

Het terug te vorderen bedrag wordt op basis van het saldo werkelijke lasten min baten berekend of eventueel naar verhouding tot de gerealiseerde activiteiten. Als het vastgesteld subsidiebedrag lager is dan het voorschot dat u heeft ontvangen, moet u de te veel ontvangen subsidie terugbetalen.

Egalisatiereserve

Als de activiteiten -zoals in deze beschikking vastgelegd- zijn uitgevoerd en er is na vaststelling van de subsidie een positief (batig) saldo ontstaan dan dient dit te worden toegevoegd aan de egalisatiereserve. Als er een negatief resultaat wordt behaald, dient dit te worden onttrokken aan de egalisatiereserve. De toevoeging aan de egalisatiereserve bedraagt maximaal 10% van het door het college verleende subsidiebedrag. Een eventueel hoger percentage wordt teruggevorderd. De totale omvang van de egalisatiereserve mag maximaal 25% van het laatst door het college verleende subsidiebedrag zijn. De egalisatiereserve dient als een aparte post in de balans inzichtelijk te worden gemaakt.

Betaling subsidie
Betaling zal maandelijks plaatsvinden. U ontvangt vanaf 1 januari 2025 een maandelijkse betaling van € 45.930,33 en op 1 december 2030 een laatste maandelijkse betaling van € 45.930,57. Een eventuele verrekening zal plaatsvinden indien de subsidie nog vastgesteld moet worden. Bij vaststelling van de subsidie kan dat leiden tot een nabetaling dan wel een terugvordering.

U ontvangt het verleende subsidiebedrag rond bovengenoemde data op rekeningnummer 5.1, 2, f ten name van Stichting Carabic.

Regelgeving
Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:

- Subsidieverordening sociale basis Amsterdam 2025;
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2023;
- Algemene Wet Bestuursrecht.

Vragen?
Bel dan met 5.1, 2, e 5.1, 2, e op 5.1, 2, e Of mail naar 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

Dit besluit is digitaal ondertekend.

Namens de dagelijks besturen van de stadsdelen,

Met vriendelijke groet,

Sjoukje Alta
Stedelijk directeur cluster Gebiedsgericht Werken en Stadsbeheer (GWS)

Bezwaar maken
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u ***binnen zes weken*** *na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Als u niet binnen zes weken bezwaar maakt, kan uw bezwaar niet inhoudelijk worden behandeld.*

U kunt bezwaar op de volgende manieren indienen:

- *Via de website: Ga daarvoor naar de link 'www.amsterdam.nl/bezwaar/jb'. U moet inloggen met DigiD (persoonlijk) of met eHerkenning (voor organisaties).*
- *Schriftelijk naar:*

Gemeente Amsterdam, T.a.v. Juridisch Bureau, Postbus 483, 1000 AL Amsterdam.

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- *Uw naam, adres en telefoonnummer*
- *De datum waarop u het bezwaar schrijft en uw handtekening*
- *Een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt of een omschrijving van het besluit met datum en referentienummer van het besluit*
- *Waarom u het niet eens bent met het besluit (de grond van uw bezwaar)*

U moet het bezwaar in het Nederlands schrijven.
Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen.

Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

Bijlage

Veiligheids- en handelingsprotocol Stichting Carabic op Pampuslaan 12

Dit opgestelde Veiligheids- en handelingsprotocol vormt een bijlage bij de verstrekte subsidie vanuit Stadsdeel Oost voor de activiteit **Jong IJburg**. Deze subsidie wordt voor 6 jaar verstrekt voor de periode 1 januari 2025 t/m 31 december 2030. Gedurende deze hele periode zullen onderstaande regels en richtlijnen gehanteerd worden. Ook kunnen deze richtlijnen tussentijds aangepast worden als de situatie dit vraagt.

Leeftijdscategorie
De inloop is voor jongvolwassenen in de leeftijd tussen 18 t/m 27 jaar. Bij de inloop worden jongeren jonger dan 18 jaar niet toegelaten. Bij andere evenementen in het kader van buurtverbinding op IJburg die georganiseerd worden door Stichting Carabic geldt geen leeftijdsgrens. Jongeren onder de 18 jaar worden actief door Carabic doorverwezen naar activiteiten en individuele hulp van overige partners op IJburg (o.a. Dynamo Jongerenwerk, perMens en SK Coaching).

Aantal jongeren en begeleiders
Er is per inloopactiviteit de ruimte voor *maximaal 45/50 jongvolwassenen*, waarbij er altijd minimaal 1 activiteitenbegeleider per 15 jongvolwassenen aanwezig is.
Tevens wordt het ‘vier ogen principe’ gehanteerd. Dit houdt in dat er *altijd minimaal twee* activiteitenbegeleiders aanwezig zijn in de vorm van een sociaal pedagogische begeleider of netwerkprofessional en dat er bij meer dan 30 jongvolwassenen *minimaal 3 begeleiders* per activiteit aanwezig dienen te zijn i.v.m. de veiligheid. Door het vier ogen principe is naast toezicht op het programma en de deelnemers ook toezicht op het pand, het materiaal en de inventaris.

Openingstijden, deur- en registratiebeleid
Het gebruik van de ruimte op de Pampuslaan is uitsluitend door organisaties waarmee een gebruikersovereenkomst is afgesloten met en door de Gemeente Amsterdam, stadsdeel

Oost.
De openingstijden voor de reguliere inloopactiviteit is twee avonden per week; op vrijdag en zaterdag van 15.00 tot 22.00 uur, met tijd voor uitloop tot maximaal 23:00 uur.
Indien het voor bepaalde activiteiten noodzakelijk is om incidenteel uit te wijken naar een andere dag of tijd, dan gebeurt dit altijd pas na overleg met de accounthouder/ contactpersonen SDO.
Bezoekers krijgen toegang tot het pand door één centrale ingang, één deur is hiervoor toegankelijk. Met stichting Carabic is afgesproken dat de andere deuren dicht blijven, zodat de toegang overzichtelijk en te reguleren is. Toegang tot het pand wordt alleen verleend door of met goedkeuring en aanwezigheid van de begeleiders van Stichting Carabic.

In verband met de fysieke veiligheid, interne verslaglegging en opmaak van periodieke rapportages wordt informatie zoals naam, leeftijd en aanwezigheid geregistreerd door dienstdoende activiteitenbegeleider bij *iedere activiteit* uitgevoerd door Carabic. Indien noodzakelijk, is deze registratie opvraagbaar voor gemachtigden (team J&V en Sociale Basis van de gemeente Amsterdam).

Preventie, Veiligheid en Zorg
- Vier-ogen principe: Er is tijdens de activiteiten altijd een “vier-ogen principe” van toepassing. Hierin waarborgen we de preventie en veiligheidsnormen.
- Verklaring Omtrent het Gedrag: alle activiteitenbegeleiders (professionals en vrijwilligers) zijn in het bezit van een geldige VOG en hun naam is bekend bij het stadsdeel.
- Het is van belang dat er ten minste één begeleider op de groep SKJ-geregistreerd is. Kunt u hier nog niet (volledig) aan voldoen dan onderneemt u in afstemming met uw accounthouder stappen om dit in werking te zetten.

Samenwerkingsverbanden
In het plan en de opdrachtformulering wordt uitgegaan van samenwerken, partnerschappen (en doorverwijzing n.a.v. hulpvragen) met andere betrokken organisaties in de buurt. Daarin is contact met Gemeente Amsterdam (waaronder J&V, Sociale Basis, Jongerenpunt, Leerplicht, WPI, gebiedsteam), Dynamo, perMens, Jeugdzorg, het OKT, het Buurtteam, Jellinek, SAOA, politie, THOR etc. erg belangrijk. In het kader van deze samenwerking kunnen alle partners, waaronder ook straatcoaches van SAOA, Handhavers van THOR en politie, regelmatig langs en binnen komen tijdens hun ronde in de wijk. Vanwege het gebiedsgerichte werken met de doelgroep jongvolwassenen in de leeftijd 18 t/m 27 jaar bij Carabic is contact, overleg en afstemming nodig met andere wijkpartners.

Samenwerking J&V
Signalen en incidenten die de veiligheid van het individu, de groep of medewerkers betreffen of (zorgelijk) gedrag waarbij een eenduidige benadering nodig is worden onderling en met J&V gedeeld. Bij twijfel wordt J&V altijd geraadpleegd en waar nodig bemiddeld J&V om tot een gezamenlijke (persoonsgerichte) aanpak te komen (wat er in het

uiterste geval toe kan leiden dat personen worden uitgesloten van deelname aan activiteiten van Carabic)
Vierwekelijks is er een overleg met J&V/ accounthouder inzake de voortgang van hulpvragen en ondersteuning van de doelgroep van Carabic. Het doel van dit overleg is een effectieve samenwerking tussen Carabic en andere (hulpverlenings-)partners te bevorderen.

Handelen bij Calamiteiten

- Bij aantreffen of het zien van drugs of wapens wordt direct de politie ingeschakeld.
- Ook bij strafbare feiten die in het pand gepleegd worden of waar Carabic weet van heeft, wordt altijd de politie ingeschakeld en aangifte gedaan.
- Bij verbaal geweld volgt een waarschuwing, bij herhaling wordt voor een bepaalde tijd de toegang van het pand ontzegd. Duur van de sanctie hangt af van de zwaarte van het vergrijp.
- Bij fysiek geweld wordt (de pleger) direct de toegang tot het pand ontzegd. Daarnaast wordt het slachtoffer ondersteund in het proces van het doen van een eventuele aangifte.
- Bij ongevallen wordt er altijd eerste hulp verleend. Zo nodig wordt er 112 ingeschakeld.
- J&V en politie worden altijd op de hoogte gebracht van calamiteiten en bijzonderheden.

Gedragsregels pand en activiteiten Stichting Carabic – Jong IJburg

- Gedragsregels worden zichtbaar aangegeven middels pictogrammen of opsomming van de regels in het pand.
- Toegang tot het pand wordt alleen verleend door of met goedkeuring van de begeleiders van Stichting Carabic.
- Iedere bezoeker die het pand betreedt registreert zijn/haar naam en gegevens in een register/journaal in beheer bij de begeleiders.
- Het is verboden om verdovende middelen in bezit te hebben, te gebruiken en/of te verhandelen in het pand (Dit geldt ook voor softdrugs, zoals hasj en wiet).
- Het is niet toegestaan lachgas in bezit te hebben, te gebruiken in en om het pand.
- Het pand is alcohol vrij, er wordt geen alcohol geschonken of gedronken in en om het pand.
- Het pand is rookvrij, binnen wordt er niet gerookt. Ook voor de deur, net buiten en om het pand heen is het zeer wenselijk om rookvrij te houden (dit i.v.m. met de beeldvorming over Carabic en de gezondheid van direct omwonenden en voorbijgangers).
- Het in bewaring geven van waardevolle spullen gebeurt op eigen risico.
- Personen die agressie of ander normafwijkend en hinderlijk gedrag vertonen worden door de dienstdoende activiteitenbegeleiders verwijderd uit het pand.
- Bezoekers die zich niet aan de regels houden kan de toegang worden ontzegd.
- Van iedere bezoeker wordt verwacht dat hij/zij de eigen rommel opruimt.

Evaluatie
Evaluatie met stichting Carabic m.b.t. de subsidieverstrekking 2025-2030 zal twee keer per jaar plaatsvinden (of vaker als daartoe aanleiding is) plaatsvinden met de accounthouder van het stadsdeel en J&V, eventueel aangevuld met andere belanghebbenden.