Gemeente Amsterdam

# Veiligheidsplan Horeca

Naam Horecabedrijf: BXRDY
Datum opmaak: 01 oktober 2019
Auteur: [redacted]

**Veiligheidsplan**
Met het veiligheidsplan geeft u als ondernemer aan welke maatregelen u neemt om overlast te voorkomen en de openbare orde en veiligheid in en rondom uw bedrijf te waarborgen.

**Onderdeel van vergunning**
Na advies van de politie en goedkeuring door de gemeente maakt het veiligheidsplan onderdeel uit van de exploitatievergunning.

**Versie**
09.2019.V1

**Meer informatie:**
www.amsterdam.nl/horeca

## Inhoudsopgave


1. **Bedrijfsinformatie**
2. **Aanvullende gegevens omschrijving bedrijf**
3. **Beveiligingspersoneel**
4. **Instructies (beveiligings-)personeel**
5. **Handelswijze bij incidenten in uw bedrijf**
6. **Handelswijze bij incidenten voor en rondom uw bedrijf**
7. **Preventie druggebruik en excessief alcoholgebruik**
8. **Deurbeleid en huisregels**
9. **Camerabeveiliging** (optioneel)
10. **Overige veiligheidsmaatregelen** (optioneel)
11. **Ondertekening vergunninghouder**
12. **Akkoordverklaring gemeente Amsterdam**


*Bij dit veiligheidsplan hoort een toelichting. U vindt de toelichting onder aan dit document.*

| **1. Bedrijfsinformatie** | |
|---|---|
| **Naam horecabedrijf op vergunning** | Megabar Amsterdam BV |
| **Naam horecabedrijf op de gevel** | BXRDY |
| **Straat en huisnummer** | Amstelstraat 30 |
| **Postcode en plaats** | 1017 DA |
| **E-mailadres** | info@bxrdy.nl |
| **Telefoonnummer** | + 31 6 [redacted] |
| **KvK-nummer onderneming** | 3 4 3 8 2 5 9 9 |
| **Vestigingsnummer KvK** | 0 0 0 0 1 2 8 6 7 4 4 6 |
| **Namen exploitant(en)** | [redacted] |

| 2. Aanvullende gegevens omschrijving bedrijf | |
|---|---|
| **Bezoekers**<br>Gemiddeld aantal bezoekers incl. personeel per dag | 275 |
| Gemiddeld aantal gelijktijdige aanwezige bezoekers bij topdrukte | 300 |
| Maximale capaciteit aantal bezoekers | 319 |
| **Hoe omschrijft u uw hoofdexploitatie?**<br>- Omschrijving van het type bedrijf (bijv. café, coffeeshop, nachtclub)<br>- Licht de aangeboden producten toe (bijv. alcoholische dranken, etenswaren, merchandise, waterpijp). | BXRDY is een loungeclub gelegen aan de Amstelstraat 30 nabij het Rembrandtplein. BXRDY schenkt alcoholische dranken.<br><br>Het concept laat zich omschrijven als "Ontspannen Uitgaan".<br>Relaxte banken waar iedereen zijn plekje op kan vinden en zich onder het genot van een brede variatie aan muziek en lekkere drankjes even helemaal aan de hectiek van de wereld buiten kan onttrekken. |
| **Profiel van bedrijf**<br>- Beschrijf de sfeer, soort muziek en het publiek.<br>- Wat is de doelgroep? | Het concept van BXRDY is een club voor breed internationaal publiek en niet uitsluitend Nederlands publiek, BXRDY zet tevens in op de groeiende toeristensector in Amsterdam, waarbij BXRDY zich hoofdzakelijk richt op de doelgroep 21-35.<br>De huidige programmering van BXRDY ziet er als volgt uit:<br><br>Maandag : Gesloten<br>Dinsdag : Gesloten<br>Woensdag : 21.00 – 04.00 DJ<br>Donderdag : 21.00 – 04.00 DJ<br>Vrijdag : 22.00 – 05.00 DJ en op sommige data live-act<br>Zaterdag : 22.00 – 05.00 DJ en op sommige data live-act<br>Zondag : 21.00 – 04.00 DJ |
| **Activiteitenprofiel**<br>- Hebt u geregeld nevenactiviteiten in uw bedrijf? Bijvoorbeeld: bedrijfsborrels, pub quiz, live muziek of andere soort verhuur.<br>- Zo ja, welke nevenactiviteiten organiseert u?<br>- Hoe vaak komt dit voor? | Het wordt tevens mogelijk om BXRDY overdag en op gesloten momenten af te huren voor B2B doeleinden, maar ook voor een personeelsfeest, verjaardagsfeest of activatie van een merk. |
| **Verhuur locatie**<br>- Verhuurt u het pand aan andere partijen?<br>- Organiseert u alle activiteiten/feesten zelf of besteed u het uit aan andere organisatoren? Zo ja, heeft u promotoren waar u veel mee samenwerkt? | Het wordt tevens mogelijk om BXRDY overdag en op gesloten momenten af te huren voor B2B doeleinden, maar ook voor een personeelsfeest, verjaardagsfeest of activatie van een merk.<br><br>Promotoren kunnen zich aanmelden bij BXRDY om eventuele externe labels te hosten. Dit gebeurd ten allen tijden conform de vergunningseisen en reglementen van BXRDY. |
| **Dancefeesten***<br>Organiseert u ook dancefeesten in uw bedrijf? | |

| | |
|---|---|
| ** zie toelichting* | BXRDY heeft avonden met Techno en House met een Loungesfeer en wat het meeste commercieel te bieden heeft. Verder participeert BXRDY jaarlijks aan Amsterdam Dance event (ADE) in oktober. Er zal dan een aangepaste programmering samengesteld worden. |
| **VIP-tafels***<br>Biedt u VIP-tafels in uw bedrijf?<br>** zie toelichting* | Er zijn geen VIP-tafels |
| **Bereikbaarheid voor uw omgeving**<br>- Hoe staat u in contact met uw omgeving?<br>- Is uw telefoonnummer beschikbaar voor eventuele klachten?<br>- Zo ja, welk telefoonnummer en hoe is deze kenbaar gemaakt? | BXRDY heeft goed contact met de omgeving.<br><br>Er wordt een telefoonnummer van de leidinggevende voor klachten beschikbaar gesteld aan de buren. Dit telefoonnummer wordt aan de buren kenbaar gemaakt bij de diverse buurt gesprekken.<br><br>Het nummer is: +31 6 [redacted] en betreft het mobiele nummer van de heer [redacted] |
| **3. Inzet beveiligingspersoneel** | |
| **Gebruik portiers/ beveiliging**<br>- Maakt u gebruik van beveiligingspersoneel en/of portiers?<br>- Wordt de beveiliging ingehuurd? Zo ja, via welk bedrijf? | BXRDY heeft een extern beveiligingsbedrijf dat zij inhuurt voor de gehele Club.<br><br>Beveiligingsbedrijf:<br>Gideon Security Services<br>Spoorhaven 62<br>2651 AV Berkel en Rodenrijs<br>010-511 4521 |
| **Aantal beveiligingspersoneel**<br>- Hoeveel beveiligingspersoneel en/of portiers heeft u op een reguliere avond?<br>- Is er verschil in dag of tijdstip? Zo ja, kunt u toelichten hoe u uw beveiliging hierop aanpast? | Op een reguliere avonden werkt BXRDY met 3 of 4 beveiligingsbeambten.<br><br>Op vrijdag, zaterdag en zondag werkt BXRDY standaard met 4 beveiligingsbeambten.<br>3 heren en 1 dame.<br>Op woensdag en donderdag werkt BXRDY standaard met 3 beveiligingsbeambten.<br>2 heren een 1 dame. |
| **Wanneer extra beveiliging?**<br>Zijn er risicodagen, risico-evenementen of nevenactiviteiten waarbij u extra beveiligingspersoneel ingezet? Hoe bepaalt u dat? | BXRDY kijkt naar de verwachte drukte per avond als ook in hoeverre de doelgroep homogeen of heterogeen is, en welke externe factoren (zoals ADE) nog meer mee spelen ter inschatting van de avond zelf en daarop bepaalt BXRDY hoeveel beveiligers er extra moeten komen bovenop de reguliere bezetting zoals uiteengezet hierboven |
| **Zichtbaarheid**<br>Hoe kan de bezoeker de beveiliging herkennen? | De beveiligers van het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf hebben een zwart pak aan met zwarte stropdas en een beveiligingslogo op hun borst. Ook staan zij middels een portofoon in verbinding met elkaar. Per seizoen en afhankelijk van het weer kan het tenue van de beveiliging veranderen, maar er zal altijd zichtbaar een beveiligingslogo worden gedragen. |
| **Overige maatregelen** | |
| **4. Instructies (beveiligings-)personeel** | |
| **Richtlijn fouilleren (visiteren)**<br>Wat zijn de richtlijnen voor fouilleren (oppervlakkig aftasten van kleding en doorzoeken tassen)? Geef hierbij aan: | Iedereen die de club binnenkomt, wordt gevisiteerd; ook eigen personeel, ongeacht het tijdstip en ongeacht of de betreffende persoon die avond al eerder binnen is geweest.<br><br>De hoofdregel voor bezoekers is: buiten = buiten. Het is in beginsel voor bezoekers niet toegestaan om eenmaal buiten terug naar binnen te gaan. |

| | |
|---|---|
| - wie wordt gefouilleerd en waarom<br>- wat fouilleren inhoudt bij mannen en bij vrouwen<br>- wat er met de tassen gebeurt<br>- wanneer er gefouilleerd wordt, bijvoorbeeld na een bepaald tijdstip | Wapens of drugs worden direct afgepakt en in de horecakluis gestopt.<br><br>Voor mannen en vrouwen houdt visiteren in dat zowel de zogenaamde privaatrechtelijke oppervlakkige veiligheidsfouillering, waarbij de kleding oppervlakkig wordt afgetast, alsook het doorzoeken van meegevoerde bagage (vaak aangeduid als visiteren), zoals handtassen en rugzakken.<br><br>Instemmen met de visitatie geldt als voorwaarden voor toegang en bij weigering wordt de toegang ontzegd.<br><br>Het personeel dient de tassen na binnenkomst op te bergen in de opbergruimtes voor het personeel.<br><br>Kleine (hand of schouder)tassen van bezoekers mogen mee naar binnen worden genomen en grote tassen worden achtergelaten bij de garderobe. |
| **Welke instrumenten zet u in en hoe gebruikt u die?**<br>Bijvoorbeeld:<br>- detectiepoortjes<br>- handscanner<br>- onderlinge communicatiemiddelen<br>- logboek<br>- overige instrumenten | BXRDY heeft een zeer geavanceerde detectiepoort en tevens heeft BXRDY handscanners.<br><br>BXRDY heeft portofoons beschikbaar zodat het personeel direct met elkaar in contact staat maar ook in direct contact staat met het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf][1]<br><br>Voorts maakt BXRDY gebruik van beveiligingscamera's zowel binnen als buiten de club.<br><br>Daarnaast zijn er wekelijks meetings met het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf en de bedrijfsleiding van BXRDY. Voorts wordt elke avond geëvalueerd met het personeel en de beveiliging.<br><br>Tot slot maakt BXRDY gebruik van een Logboek ten behoeve van het registreren van incidenten, feiten, getuigen van deze incidenten en de aanwezigheid van beeldmateriaal, datum en tijdstip. |
| **Horecakluis**<br>- Hebt u een horecakluis?<br>- Hoe maakt u daar gebruik van? Welke goederen worden erin gedeponeerd?<br>- Heeft u over het gebruik en legen van de kluis specifieke afspraken gemaakt met politie?<br>** zie toelichting* | In BXRDY is een horecakluis aanwezig.<br><br>Deze is geplaatst bij de entree en hier worden drugs en wapens in bewaard, die door de beveiligers bij hun werkzaamheden ontdekt worden.<br><br>Er zijn nog geen afspraken gemaakt met de politie over deze kluis. |
| **Aantreffen drugs**<br>Wat doet u als u drugs of een wapen aantreft? | Als er wapens of drugs worden aangetroffen stopt de beveiliging deze direct in de horecakluis en licht de Clubmanager in, tenzij het gaat om strafbare wapens. Deze moeten tezamen met de verdachte persoon worden staande gehouden en overgedragen aan de politie. Een en ander voor zover mogelijk en niet leidt tot onverantwoorde risico's voor de betrokken personen. Strafbare wapens zijn in ieder geval: vuurwapens, pepperspray, cs spray, boksbeugels en grote messen.<br><br>De beveiliging neemt voorts direct contact op met de politie indien strafbare wapens of drugs worden aangetroffen, tenzij het gaat om een kleine hoeveelheid drugs (onder de vervolgingsnorm van het OM). |
| **Inschakelen politie**<br>In welke gevallen belt u *niet* direct de politie en handelt uw organisatie het zelf af? | De politie wordt uitsluitend niet direct gebeld indien het gaat om een kleine hoeveelheid drugs (onder de vervolgingsnorm van het OM). In dat geval worden de drugs in beslag genomen en in de horecakluis gedeponeerd en wordt de betreffende bezoeker de toegang geweigerd, dan wel wordt de bezoeker de club uitgezet. |

[1] Zie voor het gebruik van de portofoons ook hieronder bij: Hoe houdt u toezicht in het bedrijf?

| | |
|---|---|
| | Bij kleine opstootjes en incidenten die de beveiliging goed zelf af kan handelen zal de politie niet gebeld worden. Deze incidenten worden wel in het logboek genoteerd met zoveel informatie als mogelijk.<br>De politie zal wel direct gebeld worden als er incidenten plaatsvinden of dreigen plaats te vinden waarmee de beveiliging niet meer uit de voeten kan. De politie zal ook direct gebeld worden als er een zedenmisdrijf (aanranding en/of verkrachting) plaatsvind. |
| **Regie en aanspreekpunt politie**<br>Wie heeft de regie over de beveiliging in uw bedrijf en is aanspreekpunt voor de politie? | BXRDY / de Clubmanager heeft de regie over de beveiliging. De Clubmanager is eerste aanspreekpunt voor de politie. |
| **Opstelling beveiligingspersoneel**<br>- Waar staat het beveiligingspersoneel opgesteld?<br>- Hoe houdt u toezicht in en rondom het bedrijf? | Er staan 2 beveiligers bij de toegangsdeur, waarvan tenminste 1 voor de deur. Indien iemand de club wil betreden, gaat 1 beveiliger achter de deur staan om te visiteren. Om vervolgens weer naar buiten te lopen als het visiteren afgerond is. Daarnaast kan het zo zijn dat 1 van de 2 beveiligers boven een ronde doet dan wel toiletteert, waarna die beveiliger weer buiten gaat staan.<br><br>Bij meer dan 2 personen lopen er beveiligers binnen rondes in de club en worden personen gestationeerd op strategische posities in de zaal.<br><br>Daarnaast loopt het personeel van BXRDY rondes.<br><br>De beveiligers en het personeel van BXRDY staan continu met elkaar in contact via de portofoons. De portofoons worden gebruikt door:<br><br>- De clubmanager<br>- De medewerkers Lounge<br>- Alle beveiligers.<br><br>Signalen omtrent gedragingen van personen in de locatie worden direct gecommuniceerd via de portofoon aan de portiers. Zodoende staan de portiers in directe verbinding met het personeel. Zodra er ook maar iets voorvalt of dreigt voor te vallen, is iedereen hiervan op de hoogte en kan direct (preventief) worden ingegrepen door de beveiligers.<br><br>Hiervoor worden verschillende codes voor de ernst van een situatie gebruik.<br><br>Voorts wordt toezicht gehouden via de beveiligingscamera's |
| **Contact met andere bedrijven**<br>Hoe is het contact met horecabeveiligers van naastgelegen bedrijven? Bij welke situaties neemt u contact op met andere beveiligers? | BXRDY heeft goed contact met de naastgelegen horecaondernemers. In geval van calamiteiten wordt waar nodig onderling hulp aangeboden. Tevens vindt er op regelmatige basis overleg plaats; officieel via de stichting Horecaf en informeel daar waar het diverse samenwerkingen betreft in zaken als ADE, plein- & straatfestiviteiten. Voorts hebben de beveiligers onderling contact over incidenten en/of ongewenste bezoekers. |
| **Overige instructies beveiligingspersoneel en/of maatregelen** | Er is een uitgebreide instructie gemaakt voor de beveiligingsmedewerkers van BXRDY.<br>1. Iedere horecaportier/beveiliger is verplicht om zijn beveiligingspas en ID/paspoort tijdens de uitvoering van zijn werkzaamheden bij zich te hebben;<br>2. Iedere horecaportier/beveiliger dient tijdens zij werkzaamheden een V-teken en het bedrijfs-logo zichtbaar te dragen;<br>3. Iedere horecaportier/beveiliger is verplicht om aan voorgeschreven kledingvoorschriften te houden; zwart colbert /gilet, zwarte pantalon en een wit overhemd, tenzij anders vermeld wordt;<br>4. Iedere horecaportier/beveiliger is verantwoordelijk om zelf zorg te dragen voor het in het bezit zijn van een recherche setje tijdens zijn werkzaamheden;<br>5. Iedere horecaportier/beveiliger is verplicht om aan de geldende instructies behorende bij de horecagelegenheid te houden; |

| | |
|---|---|
| | 6. Iedere horecaportier / beveiliger moet gebruik maken van een bodycam indien dit verplicht is vanuit de horecagelegenheid;<br>7. Gastheerschap waarbij iedere bezoeker op een vriendelijke manier te woord wordt gestaan en verwelkomd wordt;<br>8. Check bij iedere dienst de nooduitgangen zowel aan het begin als het einde van de dienst, brand –en sluitrondes;<br>9. Het weigeren van de bezoekers mag niet op discriminerende gronden gebaseerd zijn, maar gebaseerd op gedrag / kleding / leeftijd;<br>10. Signalering van bezoekers die teveel alcohol drinken (doorschenken) en meldt dit aan de manager;<br>11. Signalering van seksuele intimidatie en verleen hierbij de nodige zorg;<br>12. Iedere bezoeker moet gefouilleerd worden op het bezit van wapens en drugs;<br>13. Minder dan 5 gram coke en/- of minder dat 5 XTS pillen en kleine wapens dienen gedeponeerd te worden in de horecakluis. Bij afwijkende waarden wordt de bezoeker aangehouden en overgedragen;<br>14. Iedere Horecaportier/beveiliger moet representatief werken; dus niet hangen en geen handen in zijn of haar zakken etc;<br>15. Het is verboden om alcohol te nuttigen tijdens dienst;<br>16. Het gebruik van de telefoon is verboden indien het niet werk gerelateerd is;<br>17. Iedere horecaportier/beveiliger is verboden om welk vorm van geweld ook te gebruiken;<br>18. Bij ieder incident waar waarbij slachtoffers zijn gevallen of geweld is gebruikt door de bezoeker en/of horecaportier/beveiliger dient de politie of andere hulpdiensten gebeld te worden of gebruik te maken van de horecare telefoon of bekende directe telefoon van politie. Tevens moet de leiding ingelicht worden;<br>19. Iedere horecaportier/beveiliger dient nazorg te verlenen aan bezoekers indien het gewenst of noodzaak is;<br>20. Iedere horecaportier/beveiliger is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in en rond de horecagelegenheid;<br>21. Iedere horecaportier / beveiliger is verplicht om na elke dienst een rapportage op te maken;<br>22. Iedere horecaportier / beveiliger is verplicht deel te nemen aan de door het beveiligingsbedrijf aangeboden opleidingen / cursussen / briefings / vergaderingen / trainingen; |

## 5. Handelswijze bij incidenten IN uw bedrijf

| | |
|---|---|
| **Geweldsincidenten in het bedrijf:**<br>Geef aan wat u doet bij een geweldsincident in uw bedrijf. | **Hoofddoel**<br>• Het beheersen van agressie en geweld door bezoekers (safety).<br><br>**Subdoelen**<br>• Veiligheid van bezoekers en medewerkers waarborgen.<br>• Taxeren van risicogedrag en strategie bepalen.<br>• Voorkomen dat agressieve- en gewelddadige situaties escaleren. |

| | |
|---|---|
| | **Maatregelen**<br><br>1. BXRDY heeft de medewerkers een training "Omgaan met agressie" laten volgen. Nieuwe medewerkers zullen deze training ook volgen.<br>2. BXRDY heeft huisregels opgesteld om agressie en geweld te voorkomen. Deze regels hangen aan de buitenzijde van de gevel, opdat bezoekers direct bij aankomst van deze regels kennis kunnen nemen.<br>3. BXRDY houdt toezicht op mogelijke agressie van bezoekers. Dat wordt gedaan door het beveiligingspersoneel en bedienend personeel.<br>4. Het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf heeft horecaportier(s) met een licentie in dienst.<br>5. De portiers beschikken over veiligheidsvesten.<br>6. BXRDY heeft veiligheidsglaswerk / plastic glaswerk.<br>7. Leeg glaswerk (glazen - flesjes) wordt zo snel mogelijk nadat het drankje is genuttigd weggehaald door het bedienend personeel.<br>8. BXRDY heeft de medewerkers specifieke interne voorlichting gegeven over agressie en geweld.<br>9. BXRDY weigert bezoekers op basis van risicovol gedrag (zijnde in ieder geval: agressief, respectloos, of gedrag onder invloed van drank, drugs of medicijnen). Dat wordt aan de deur gedaan door de beveiliging en door eigen deurhostess van BXRDY<br>10. Bezoekers die enige vorm van agressie of geweld vertonen worden direct uit de zaak verwijderd door het beveiligingspersoneel.<br>11. Indien noodzakelijk krijgt de bezoeker een ontzegging voor een bepaalde termijn.<br>12. BXRDY vraagt assistentie van de politie bij (dreigend) geweld dat mogelijk leidt tot escalatie en bij de wens van de bezoeker om aangifte te doen van een strafbaar feit.<br>13. BXRDY noteert alle voorvallen van agressie en geweld in een logboek.<br>14. BXRDY meldt de politie alle voorvallen waar fysiek ingrijpen van medewerkers heeft plaats gevonden. Dat wordt gedaan door de leidinggevenden van de club of door ons beveiligingspersoneel.<br>15. Ordeverstoorders worden aangehouden en overgedragen aan de politie.<br>16. BXRDY doet aangifte – binnen 5 werkdagen - van of dient een klacht in bij agressie en geweld van bezoekers. |
| **Zakkenrollers**<br>Wat doet u als een bezoeker meldt dat hij bestolen is? | Meldingen van zakkenrollerij neemt BXRDY heel serieus. Na een melding van zakkenrollerij doet BXRDY er alles aan om de zakkenroller te vinden. Er wordt melding gedaan via de portofoons zodat iedereen op de hoogte is en hierop extra alert is. Daarnaast wordt getracht de zakkenroller te vinden aan de hand van de camerabeelden. Indien de zakkenroller gevonden wordt, wordt de zakkenroller binnen gehouden, terwijl ondertussen de politie wordt gebeld. Zodra de politie er is wordt de zakkenroller overhandigd aan de politie. Voorts adviseert BXRDY het slachtoffer aangifte te doen bij de politie. BXRDY maakt een aantekening van de zakkenrollerij in haar logboek. |
| **Glasincidenten**<br>Hoe beperkt u glasincidenten in uw bedrijf? | BXRDY werkt met horeca veiligheidsglas. Het personeel van BXRDY ruimt het glaswerk zo snel als mogelijk nadat de drankjes genuttigd zijn op. |
| **Bezoekers die onwel worden**<br>- Hoe handelt u bij bezoekers die onwel worden?<br>- Hoe handelt u bij (mogelijk) drugs gerelateerde incidenten? | Indien een bezoeker onwel wordt, zorgt BXRDY er allereerst voor dat de bezoeker naar een rustige plek wordt gebracht. Voorts tracht BXRDY te achterhalen wat er aan de hand is en verleent zij assistentie, bijvoorbeeld door water of suiker toe te dienen, dan wel een taxi of – indien dit nodig lijkt – direct een ambulance te bellen.<br><br>Indien een bezoeker onwel is of lijkt te zijn geworden door drugsgebruik, zorgt BXRDY ervoor dat de dat de bezoeker naar een rustige plek wordt gebracht en tracht BXRDY te |

| | |
|---|---|
| | achterhalen welke drugs zijn gebruikt en verleent zij assistentie, bijvoorbeeld door water of suiker toe te dienen, dan wel een taxi of - indien dit nodig lijkt – direct een ambulance te bellen. Bij het constateren van drugsgebruik moet de bezoeker de club verlaten. |
| **Hoe is de Bedrijfshulpverlening (BHV) geregeld?**<br>- Wie is BHV'er in het bedrijf?<br>- Zijn hier specifieke cursussen voor gevolgd? | Alle leidinggevenden van BXRDY hebben een BHV certificaat. Evenals het merendeel van de beveiligers werkzaam bij BXRDY.<br><br>Er worden jaarlijks BHV cursussen gevolgd. |
| **Publiekmanagement**<br>Hoe beperkt u het risico op paniekgedrag en/of conflicten als gevolg van drukte? | BXRDY heeft buiten dranghekken staan om het publiek goed te kunnen managen. Daarnaast heeft het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf een klikker waarop zij precies zien hoeveel mensen er binnen zijn, zodat het beveiligingsbedrijf nooit teveel mensen binnen kan laten.<br><br>Daarnaast zet BXRDY bij verwachte drukte een extra beveiliger neer om de binnenkomst en het vertrek van de bezoekers buiten in goede banen te leiden. |
| **Leren van incidenten**<br>Hoe houdt u bij welke incidenten plaatsvinden en wat u hiervan kunt leren? | BXRDY heeft intern communicatie / evaluatie over elke avond, dus mocht er wat gebeuren dan is iedereen direct op de hoogte. |
| **Hebt u nog andere instructies bij incidenten in uw bedrijf?** | Goede samenwerking met de politie. Daaronder wordt het volgende verstaan: Conform (de doelstelling van) het veiligheidsplan wordt de politie tijdig - direct- gebeld en/of (op straat) geïnformeerd als de situatie in of voor de zaak daar aanleiding toe geeft. Dit is in ieder geval bij (dreigende) ordeverstoring, zodra redelijkerwijs mogelijk. Bij incidenten wordt de beschikbare informatie en/of betrokken materialen zo spoedig mogelijk ter kennis en beschikking van de politie gesteld. In verband met privacyaspecten worden de camerabeelden eerst na een dwingend justitieel verzoek verstrekt. De camerabeelden worden conform de richtlijn van de Autoriteit Persoonsgegevens gedurende 28 dagen bewaard.<br><br>**Hoofddoel**<br><br>● Het voorkomen van bezoekersoverlast in en rondom het bedrijf.<br><br>**Subdoelen**<br><br>● Imago van bedrijf veilig stellen.<br>● Actief controleren en optreden bij bezoekersoverlast.<br>● Actief samenwerken met de politie.<br><br>**Maatregelen**<br><br>● De medewerkers van BXRDY zijn voorgelicht hoe zij bezoekersoverlast kunnen voorkomen.<br>● De medewerkers hebben instructie gekregen hoe zij bezoekersoverlast aan moeten pakken.<br>● BXRDY heeft huisregels opgesteld om bezoekersoverlast te voorkomen.<br><br>Ad 1,2,3:<br><br>Hoe: Elke medewerker wordt gewezen op de huisregels en over hoe men moet omgaan met bezoekersoverlast. Personeel wordt hierop getraind. De huisregels zijn aan iedere medewerker verstrekt en hangen aan de buitenzijde van de gevel. |

| | |
|---|---|
| | 4. BXRDY heeft een gerenommeerd beveiligingsbedrijf ingeschakeld waarvan de beveiligers (onder meer) zijn opgeleid om preventief te handelen teneinde bezoekersoverlast te voorkomen, bezoekersoverlast te signaleren en in te grijpen teneinde de bezoekersoverlast te beëindigen.<br><br>5. BXRDY houdt toezicht op haar bezoekers bij aankomst voor de deur en binnen de club. BXRDY voorkomt dan wel beperkt overlast en/of ordeverstoringen zo veel als mogelijk.<br><br>Hoe: De bezoekers worden buiten voor de deur gewezen op de huisregels, waarvan onderdeel is dat het veroorzaken van overlast voor andere bezoekers en/of voor personeel van BXRDY niet is toegestaan en wordt gesanctioneerd met uitzetting en een toegangsverbod. Het aanwezige beveiligings- en bedienend personeel doet constant rondes in de club, signaleren van (dreigende) overlast en/of ordeverstoringen en handelen daarnaar, door allereerst te overleggen met de Clubmanager en het hoofd van de beveiliging, waarna direct wordt ingegrepen. Behoudens in het geval dat – naar het oordeel van de Clubmanager - sprake is van een geringe vorm van overlast, waarbij kan worden volstaan met een vriendelijke doch dringende waarschuwing/laatste kans, volgt na constatering van overlast en/of ordeverstoring directe uitzetting door de beveiligers. Er wordt dan via het portosysteem opgeroepen om in te grijpen en vervolgens wordt de betreffende bezoeker uit de club gezet. Gevallen van overlast en/of ordeverstoringen worden genoteerd in een logboek. |
| **6. Handelswijze bij incidenten VOOR en RONDOM uw bedrijf** | |
| **Komende en gaande bezoekers**<br>- Hoe zorgt u ervoor dat de binnenkomst en het vertrek van bezoekers in goede orde verloopt?<br>- Waar parkeren auto's en fietsers en hoe kunnen bezoekers een taxi nemen?<br>- Maakt u gebruik van dranghekken of verkeerregelaars? | BXRDY heeft dranghekken voor de deur staan. Hiermee worden de wachtrijen bij binnenkomst gereguleerd. De bezoekers worden per persoon binnen gelaten zodat de visitatie deugdelijk kan plaatsvinden en de gastenlijst kan worden nageslagen. Tevens wordt hierdoor voorkomen dat het te druk wordt bij de garderobe.<br><br>Aan het eind van de avond staat er een portier bij de garderobe die er voor zorgt dat het niet te druk wordt bij de garderobe en dat er geen opstopping ontstaan.<br><br>De beveiligers (2 personen) van het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf zien samen met de bij BXRDY werkzame hosts (2 personen) in hesjes toe op een ordentelijk vertrek van de bezoekers van BXRDY uit de club en uit de directe omgeving. Zij bevorderen dat iedereen spoedig, rustig en geleidelijk vertrek uit de Club en uit de buurt. Zij zorgen ervoor dat de bezoekers niet voor de deur (of die van de buurman) blijven hangen. Voorts spreken zij de bezoekers aan bij ongewenst gedrag zoals het veroorzaken van geluidsoverlast, wildplassen, troep maken of het nuttigen van alcohol op straat. Zo mogelijk begeleiden de beveiligers een overlast veroorzakende bezoeker de taxi in dan wel sturen zijn hem weg. De beveiligers zien er voorts op toe dat de bezoekers geen glaswerk en/of alcohol mee naar buiten nemen.<br><br>BXRDY heeft diverse parkeergarages in de buurt en in de omgeving zijn genoeg parkeerruimtes.<br><br>Er is een fietsenstalling in de straat. Hosts van BXRDY bevorderen dat de bezoekers van BXRDY niet onnodig lang bij het de fietsenstalling blijven hangen en/of geluidsoverlast veroorzaken. |

| | |
|---|---|
| | BXRDY gebruikt drankhekken en een half uur voor sluitingstijd zet BXRDY 1 of meerdere personen (hosts) in om de straat schoon te houden en te zorgen dat iedereen zo spoedig mogelijk weer naar huis gaat. |
| **Wachtrijen**<br>Hoe gaat u om met wachtrijen voor uw bedrijf? | Teneinde de wachtrijen te reguleren, gebruikt BXRDY dranghekken en instrueert BXRDY de bezoekers op de stoep te blijven staan. Bij grote drukte en een grote wachtrij wordt een portier bij de wachtrij gezet zodat de bezoekers allemaal netjes in de rij blijven. Daarnaast wordt dan en medewerker van BXRDY met een herkenbaar hesje ingezet om de wachtrij in de gaten te houden en managet opdat de omgeving geen tot weinig hinder ondervindt.<br><br>De wachtrij is een continu aandachtspunt voor de beveiligers. |
| **Overlast van bezoekers**<br>- Wat doet u als bezoekers overlast geven rondom uw bedrijf (lallen, schreeuwen, wildplassen, rotzooi op straat)? | Bij overlast heeft het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf de uitdrukkelijke opdracht om per direct in te grijpen.<br><br>De beveiligers spreken de overlastveroorzakers aan op hun gedrag en verzoeken hen En zich normaal te gedragen. Indien de overlast aanhoudt wordt de politie gebeld. |
| **Glaswerk**<br>Hoe voorkomt u glaswerk op straat (buiten terrasgrenzen)? | BXRDY werkt met horeca veiligheidsglas. Het personeel van BXRDY ruimt het glaswerk zo snel als mogelijk nadat de drankjes genuttigd zijn op.<br>Bij overlast heeft het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf de uitdrukkelijke opdracht om per direct in te grijpen. De beveiligers spreken de overlastveroorzakers aan op hun gedrag en verzoeken hen En zich normaal te gedragen. Indien de overlast aanhoudt wordt de politie gebeld. |
| **Geweld of incident bij uw bedrijf**<br>Wat doet u bij geweld of incidenten voor uw bedrijf of bij uw buren? | Dan helpt het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf waar kan. |
| **Overige maatregelen of instructies**<br>Hebt u nog andere maatregelen of instructies bij incidenten voor en rondom uw bedrijf? | Het personeel van BXRDY en het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf staat altijd paraat om voor en rondom de club te assisteren waar nodig. |

## 7. Preventie drugsgebruik en excessief alcoholgebruik

Hieronder kunt u aangeven welke maatregelen u neemt ten aanzien van:

| | |
|---|---|
| **Leeftijdscontrole**<br>Hoe handhaaft u de leeftijdgrens bij de verkoop van alcohol? | De leeftijdsgrens is 18 jaar. Bij enige twijfel wordt altijd door het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf om identificatie gevraagd. |
| **Dronken personen**<br>Hoe gaat u om met dronken personen bij de deur of in uw bedrijf? | Aan dronken personen wordt de toegang tot de Club ontzegd. Bij waarneming van dronken bezoekers in de Club worden zij eruit gezet.<br><br>BXRDY is strikt aan de bar. BXRDY schenkt en/of serveert geen alcohol meer aan mensen indien zij dat niet verantwoord acht. Het personeel van BXRDY is hierop getraind. |
| **Voorlichting drugs / alcohol gebruik aan bezoeker**<br>- Geeft u voorlichting aan uw bezoekers over het drank- en drugsgebruik?<br>- Zo ja, hoe doet u dat? | **Drugsgebruik**<br><br>**Hoofddoel**<br><br>• Het voorkomen van handel en gebruik van hard- en softdrugs. |

**Subdoelen**

- Veiligheid van bezoekers en medewerkers waarborgen.
- Actief controleren op bezit en handel van hard- en/of softdrugs.
- Adequaat handelen bij druggebruik en drughandel.

**Maatregelen**

1. BXRDY heeft de medewerkers specifieke voorlichting gegeven over druggebruik. Dat maakt onderdeel uit van de personeelstraining.
2. BXRDY heeft huisregels opgesteld om drugsgebruik / handel te voorkomen. Deze worden zichtbaar gepubliceerd aan de buitenzijde van de gevel, gelijk aan de overige huisregels en codes.
3. BXRDY houdt zowel binnen als buiten het bedrijf toezicht op mogelijk drugsgebruik / handel.
4. bij de ingang wordt aangegeven dat bezoekers op drugbezit worden gecontroleerd.
5. BXRDY heeft bij de ingang stickers aangebracht die aangeven dat druggebruik verboden is.
6. BXRDY heeft binnen het bedrijf geen – voor het publiek bereikbare - donkere of afgelegen plekken die drugsgebruik zouden kunnen bevorderen.
7. Het door BXRDY ingehuurde beveiligingsbedrijf controleert de binnenkomende bezoekers op drugbezit; ook wanneer een bezoeker de club verlaat en nadien weer terug komt.
8. BXRDY heeft merendeels medewerkers een cursus Eerste Hulp bij Drugsincidenten (EHBD) laten volgen.
9. Indien nodig krijgt de bezoeker een ontzegging voor een bepaalde termijn
10. BXRDY vraagt assistentie van de politie bij ernstige vormen van drugbezit / handel.
11. Indien mogelijk en noodzakelijk wordt de drugsbezitter / handelaar door ons aangehouden en direct met de drugs overgedragen aan de politie. Aangetroffen drugs worden in beslag genomen voor zover die onbeheerd worden aangetroffen. Deze worden in de horeca kluis gedeponeerd, waarna de politie direct wordt ingelicht.
12. BXRDY weigert bezoekers die vermoedelijk onder invloed zijn van drugs de toegang tot de club.
13. BXRDY verwijdert bezoekers die onder invloed lijken te zijn van drugs direct uit de zaak.
14. BXRDY heeft haar medewerkers voorlichting en onderricht gegeven over omgaan met drugs.

**Alcoholmisbruik**

**Hoofddoel**

- Het bevorderen van verantwoord alcoholgebruik.

**Subdoelen**

- Veiligheid van bezoekers en medewerkers waarborgen.
- Voorkomen van verkeersdeelname na alcoholgebruik.
- Optreden bij overmatig drankgebruik.

**Maatregelen**

1. BXRDY heeft de medewerkers specifieke voorlichting gegeven over alcoholmisbruik.
2. BXRDY heeft huisregels opgesteld om alcoholmisbruik te voorkomen. Deze worden zichtbaar gepubliceerd aan de buitenzijde van de gevel, tezamen met de overige huisregels en codes.
3. BXRDY houdt toezicht op mogelijk alcoholmisbruik in de club. De beveiligers en het bediend personeel is hierop getraind. Bij alcoholmisbruik wordt geen alcohol meer aan de betreffende bezoeker geschonken en wordt een leidinggevenden ingeschakeld, die verdere maatregelen overlegt en neemt in overleg met de beveiliging.
4. BXRDY voorkomt dat alcoholhoudende drank op de weg genuttigd wordt door een strikt verbod op het meenemen van alcohol vanuit de club te hanteren, alsmede in te grijpen zodra geconstateerd wordt dat voor de deur (of die van de buren) alcohol wordt genuttigd.
5. BXRDY wijst bezoekers op de "Bob-campagne". De beveiligers en het bedienend personeel wijzen de bezoekers hierop en promoten het taxi gebruik vanuit de club. Er is hiervoor zelfs een speciale taxilijn met TCA.
6. BXRDY voorkomt dat bezoekers die teveel gedronken hebben aan het verkeer deelnemen. Deze bezoekers worden door de beveiligers of hosts van BXRDY begeleid naar een taxi of er wordt voor gezorgd dat bekenden van deze mensen die niet teveel gedronken hebben zich ontfermen over deze bezoeker. Hierbij ziet het beveiligingsbedrijf er op toe dat voldoende beveiligers voor de deur blijven staan.
7. BXRDY verstrekt een kwartier voor sluitingstijd geen drank meer.
8. Medewerkers mogen geen alcoholhoudende drank drinken tijdens hun werk.

9. Bij overlast van dronken bezoekers buiten het bedrijf wordt assistentie van politie gevraagd.
10. Indien mogelijk en noodzakelijk wordt de dronkaard door ons aangehouden totdat de politie ter plaatse komt.
11. BXRDY verstrekt geen alcoholhoudende drank als wordt vermoed dat dit tot verstoring van de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid zal leiden.
12. BXRDY hanteert een minimumleeftijd van 18 jaar, behoudens in het geval van FRIS-feesten.
13. BXRDY stelt de leeftijd bij jongeren vast middels een identiteitsbewijs.
14. BXRDY verstrekt geen alcohol aan jongeren onder de 18 jaar.
15. *Bij FRIS-feesten wordt alleen alcohol geschonken in de - uitsluitend voor 18 + toegankelijke - ruimte, alwaar een host of beveiliger aanwezig is die toezicht houdt op de leeftijd van de personen en er op toeziet dat geen indirecte verstrekking plaatsvindt naar buiten deze ruimte.*

16. BXRDY voorkomt zoveel als mogelijk dat bezoekers binnen dronken worden door naleving van onderhavig veiligheidsplan en een goede training van- en instructie aan het personeel.
17. BXRDY verkoopt geen alcoholhoudende dranken buiten de club, noch voor gebruik buiten de club.

| | |
|---|---|
| | 18. BXRDY zorgt ervoor dat er tijdens de openingsuren altijd een leidinggevende aanwezig is met het Verklaring Sociale hygiëne.<br><br>19. BXRDY weigert dronken bezoekers de toegang tot de locatie. |
| **Voorlichting drugs / alcohol gebruik aan medewerker**<br>Geeft u voorlichting aan uw medewerkers over het drank- en drugsgebruik van uw bezoekers? | BXRDY gaat naar meetings van de Jellinek, en houdt het nieuws in de gaten en informeert haar medewerkers over nieuws omtrent een nieuwe partydrug en/of mogelijke gevaren. |
| **Gratis drinkwater***<br>- Biedt u gratis drinkwater aan?<br>- Zo ja, hoe? | Als bezoekers erom vragen kunnen ze gratis drinkwater in een glas krijgen.<br>Daarnaast is te allen tijde drinkwater beschikbaar via de wastafels bij de toiletten. |
| **Rookbeleid**<br>Waar mogen uw bezoekers roken? | BXRDY heeft een rokersruimte in de club.<br>Bezoekers die willen roken moeten dit buiten doen. |
| **Overige maatregelen**<br>Zijn er nog meer maatregelen die u treft om drugsgebruik en excessief alcoholgebruik te voorkomen? | BXRDY controleert streng aan de deur, en elke bezoeker wordt zorgvuldig gevisiteerd en ondervraagd. |

## 8. Deurbeleid en huisregels

**Deurbeleid**

- Voert u een deurbeleid?
- Zo ja, geeft dan aan welke regels u hanteert.

**Deurbeleidsregels**

Minimale leeftijd en legitimatie

* BXRDY selecteert haar bezoekers op een leeftijdscategorie van 18+ dit is een slechts een indicatie" aangezien BXRDY graag een wat " volwassener" publiek wenst aan te trekken.

• Bezoekers, bij alcoholhoudende evenementen, dienen minimaal 18 jaar te zijn. Zij dienen dit, in geval van twijfel, middels legitimatie te kunnen aantonen. Bezoekers die desgevraagd weigeren hun legitimatie te tonen, worden geweigerd.

**Overlast, Alcohol & Drugs**

• Bezoekers die zichtbaar onder invloed of in bezit van zijn van alcohol of drugs, wordt de toegang geweigerd, zoals hierboven aangegeven.

• Het gebruiken of verhandelen van drugs is ten strengste verboden. Bij geconstateerde handel of
gebruik van harddrugs (pillen, etc.), worden de aangetroffen goederen in beslag genomen, volgt verwijdering van de betreffende persoon/personen en wordt de toegang ook in het vervolg ontzegd.

• Geen toegang aan personen die in welke vorm dan ook overlast voor de omgeving veroorzaken.

**Steek- en vuurwapens**

• Het bij zich dragen van wapens, of voorwerpen die als wapen kunnen dienen, is ten strengste verboden en dergelijke voorwerpen worden (indien aangetroffen-)door het beveiligingspersoneel (gastheer/beveiliger) ingenomen.

• Bij het aantreffen van strafbare wapens informeert BXRDY te allen tijde de politie; en wordt de betreffende bezoeker de toegang tot de club in het vervolg ook ontzegd.

.• Indien er bij de metaaldetectie (via de detectiepoort of handscanner) voorwerpen worden aangetroffen die als wapen kunnen dienen, dan wordt de desbetreffende bezoeker niet toegelaten. Wel kan de bezoeker, zich ontdaan hebbende van het voorwerp, alsnog trachten de club te bezoeken.

• Het bij zich dragen van wapens, of voorwerpen die als wapen kunnen dienen, is ten strengste verboden.

**Houding bezoeker aan de deur**

• Het is de bezoekers van BXRDY niet toegestaan zich agressief of hinderlijk op te stellen bij de entree of in de zaak (woord en gedrag). Een relaxte houding en dito gedrag zijn basisvoorwaarde. Bij agressie in toon of houding wordt de toegang geweigerd.

• Personen die weigeren entreegeld te betalen, worden geweigerd.

• Personen die weigeren door de metaaldetector te lopen, worden niet toegelaten.

• Ter bescherming van eigen en andermans veiligheid kan men aan kleding worden gefouilleerd/gedetecteerd. Indien hieraan door de bezoeker geen medewerking wordt verleend, wordt de toegang ontzegd [2].

**Weigeringsgronden ten aanzien van kleding**

• Dresscode: De organisatie houdt zich uitdrukkelijk het recht voor toegang te weigeren op grond van niet gepaste kleding.

• Bij specifieke thema-avonden wordt de speciale dresscode middels flyers, pers en onze website bekend gemaakt.

• Een bezoeker dient een verzorgd uiterlijk te hebben en correct gekleed te zijn.

**Vernieling en Vandalisme**

• Bezoekers die zich bij het verlaten van de club luidruchtig gedragen dan wel vernielingen aanbrengen, vuilnis achterlaten of wildplassen, wordt in het vervolg de toegang geweigerd. Van vernielingen wordt altijd aangifte gedaan bij de politie en waar mogelijk wordt de veroorzaker aangehouden.

• Bezoekers die in het (recente) verleden problemen hebben veroorzaakt, kan de toegang worden ontzegd.

• We houden ons het recht voor groepen groter dan 4 personen te weigeren.

[2] Hier word geciteerd uit de Huisregels, zie voor de concrete uitwerking hoofdstuk 4.

| | |
|---|---|
| | **Recht van weigeren**<br>• Indien het binnen te druk is of op grond van een speciaal uitnodigingsbeleid drukte wordt verwacht, behouden we ons het recht u de toegang te weigeren.<br>• Wanneer het binnen te druk is of verwacht wordt dat veel houders van Premium Service Arrangementen zich aanmelden, dan wordt voor deze mensen ruimte vrijgehouden. Dit kan als reden voor een weigering worden aangevoerd.<br>• Vanwege grote drukte op vrijdag en zaterdag kan, in verband met de veiligheid, maar een beperkt aantal nieuwe klanten worden toegelaten.<br><br>BXRDY houdt ook cameratoezicht. Op dwingend verzoek van de justitiële autoriteiten worden beelden aan hen overhandigd. |
| Hoe maakt u duidelijk aan bezoekers wat het deurbeleid is? | Dit communiceert BXRDY op de website en in de club. |
| **Huisregels**<br>Aan welke regels moeten bezoekers zich houden als zij eenmaal in uw bedrijf zijn? | **Hinderlijk intimiderend gedrag of ongewenste intimiteiten**<br>• Van onze bezoekers verwachten we een tolerante en positieve houding ten aanzien van alle verschillende etnische groepen, sekse, religies en culturen die tijdens een clubnacht aanwezig zijn.<br>• Het benaderen van de andere sekse dient op een fatsoenlijke en vriendelijke manier te geschieden, ongewenste intimiteiten zijn niet toegestaan.<br>• Bij gedrag dat door andere bezoekers als hinderlijk, bedreigend, intimiderend of ongewenst wordt ervaren, volgt eerst een waarschuwing en bij herhaling volgt verwijdering. In dat geval wordt ook in de toekomst de toegang ontzegd.<br>• Hinderlijke samenscholing worden niet getolereerd.<br>• Groepsvorming met intimiderende effecten wordt niet getolereerd.<br>• Handelingen en uitlatingen die duiden op racisme en discriminatie zijn verboden.<br>• Overtreding van het huisreglement leidt tot verwijdering.<br><br>**Consumptie**<br>• Het is niet toegestaan om drank- en etenswaren mee naar binnen te nemen.<br><br>**Garderobe**<br>• Op alle avonden is de garderobe verplicht vanaf 20:00 uur.<br>• Jassen e.d. verplicht afgeven bij de garderobe. Zonder bewijs worden geen jassen teruggegeven. De directie stelt zich niet verantwoordelijk voor goederen die worden achtergelaten in jassen en tassen e.d.<br><br>**Eigendommen bezoeker**<br>• De bezoeker is zelf verantwoordelijk voor zijn eigendommen. BXRDY accepteert geen verantwoordelijkheid bij diefstal, vermissing en/of beschadigingen.<br><br>**Eigendom horecagelegenheid**<br>• De bezoeker mag eigendommen van ons niet mee naar buiten nemen of verplaatsen. Dit geldt ook voor flessen, glazen en/of blikjes. Wie beschadigingen veroorzaakt, draait op voor de kosten van reparatie of vernieuwing.<br><br>**Calamiteiten**<br>• Bij calamiteiten dient een bezoeker te allen tijde de instructies van het personeel, politie of gemeente op te volgen.<br><br>**Klachten**<br>• Wanneer de bezoeker klachten heeft van welke aard dan ook, kan de bezoeker deze schriftelijk bij onze directie melden. Klachten dienen zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen een week schriftelijk te worden gemeld. |
| Hoe maakt u duidelijk aan bezoekers wat de huisregels zijn? | Dit hangt in de club. |

| | |
|---|---|
| **Instructies personeel**<br>Hoe instrueert u uw personeel over het deurbeleid en de huisregels? | Het personeel in BXRDY moet de huisregels kennen. Bij de wekelijkse stafbijeenkomsten wordt intern geëvalueerd hoe de afgelopen week is verlopen en waar aanscherping nodig is in verband met controle op de huisregels |

## 9. Camerabeveiliging (*optioneel)*

*Beantwoord deze vragen alleen als u gebruikmaakt van beveiligingscamera's.*

| | |
|---|---|
| **Aantal camera's**<br>Hoeveel beveiligingscamera's hebt u in uw bedrijf? | 16 camera's |
| **Plaatsing camera's**<br>Waar hangen de camera's?<br>Graag een plattegrond met cameralocaties meesturen als bijlage. | 3 bij de entree<br>1 bij detectiepoortje<br>1 garderobe<br>2 lounge<br>4 bij de bar<br>3 dansvloer<br>1 toiletten<br>1 Hoek kantoor |
| **Bewaren camerabeelden**<br>- Wat doe u na een incident? Hoe stelt u de beelden veilig?<br>- Waar en hoe lang worden de camerabeelden bewaard? | BXRDY bewaart alle beelden minimaal altijd 28 dagen.<br>Mochten er incidenten hebben voorgedaan dan bewaart BXRDY de beelden op haar kantoor. |
| **Overdragen aan politie**<br>Wat doet u als de politie camerabeelden opvraagt? Hebt u hierover afspraken gemaakt? | De camerabeelden zijn te allen tijde dwingend opvraagbaar door de justitiële autoriteiten. |

## 10. Overige veiligheidsmaatregelen *(optioneel)*

| | |
|---|---|
| Hier kunt u aangeven welke veiligheidsmaatregelen u nog meer neemt. | nvt |

## 11. Ondertekening vergunninghouder

*De vergunninghouder verklaart bekend te zijn met de voorwaarden van de exploitatievergunning en verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.*

| | |
|---|---|
| Naam: Alan Mohammad | Datum: 01-10-2019 |
| Plaats: | Amsterdam |
| E-mail: | info@bxrdy.nl |
| Telefoonnummer: | + 31[redacted] |
| U moet mee sturen: | a) Een plattegrond van uw bedrijf |
| Handtekening: | |

## 12. Akkoordverklaring gemeente Amsterdam

| | |
|---|---|
| Naam behandelend ambtenaar: | Datum: |
| Afdeling/organisatie | |
| | |

# Toelichting
# Veiligheidsplan Horeca

**Algemeen** In het veiligheidsplan moet u aangeven welke maatregelen u en uw personeel nemen om overlast te voorkomen. En wat de afspraken zijn tussen politie, gemeente en exploitant over de bedrijfsvoering.

**Waarom een veiligheidsplan?**
U bent als ondernemer medeverantwoordelijk voor wat er zich afspeelt in uw bedrijf én in de directe omgeving. Daarom vraagt de gemeente u om mee te denken. En met maatregelen zoveel mogelijk te voorkomen dat:

- overlast plaatsvindt
- drugs worden verhandeld of aanwezig zijn
- wapens worden binnengebracht of aanwezig zijn
- wordt gediscrimineerd
- geweld wordt gebruikt
- geld of goederen van bezoekers worden gestolen
- seksuele intimidatie of aanranding plaatsvindt
- er te veel alcohol wordt gedronken
- andere risico's ontstaan op het gebied van veiligheid of gezondheid

**Wanneer moet ik dit invullen?**
U moet het format veiligheidsplan invullen als u een nieuwe exploitatievergunning horecabedrijf aanvraagt. Of als u uw vergunning moet wijzigen of verlengen. Een veiligheidsplan is verplicht in deze situaties:

- Horecabedrijven die vaker dan vijf keer per jaar open mogen zijn tussen 04.00 uur en 07.00 uur
- Uw bedrijf heeft een capaciteit van meer dan 500 bezoekers
- Als u met een portier of beveiligingspersoneel werkt
- Als uw horecabedrijf is aangewezen door de burgemeester. Bijvoorbeeld als uw bedrijf na een openbare orde sluiting weer open gaat
- Als uw bedrijfsvoering hierom vraag. Bijvoorbeeld als u dancefeesten organiseert in uw horecabedrijf. Dit geldt ook voor feesten die door externe organisatoren in uw bedrijf worden georganiseerd, bij verhuur.

**Hoe lever ik het in?**
U moet het format gebruiken in dit document. Het ingevulde en ondertekende veiligheidsplan kunt u uploaden in het Horeca1-formulier en daarna versturen. Wanneer de gemeente nog extra informatie nodig heeft, hoort u dat nadat u het veiligheidsplan (en alle bijlages) hebt ingeleverd.

*Goedkeuring veiligheidsplan*
Nadat u het plan heeft ingeleverd, vraagt de gemeente advies aan de politie. Het invullen van het veiligheidsplan is uw eigen verantwoordelijkheid als ondernemer. Toch kunnen sommige maatregelen verplicht worden gesteld. Als er in het verleden incidenten hebben plaatsgevonden, moet u bijvoorbeeld een portier bij de deur zetten. Of een detectiepoortje plaatsen. Als het veiligheidsplan is goedgekeurd, wordt het onderdeel van uw exploitatievergunning.

*Handhaving*
Als u zich niet aan uw eigen veiligheidsplan houdt, kan de gemeente maatregelen nemen en in het uiterste geval uw exploitatievergunning intrekken. Uw zaak moet dan (tijdelijk) dicht. Zie verder: http://www.amsterdam.nl/horeca (onder toezicht en handhaving).

*Afwijken van dit format Veiligheidsplan*
Het invullen van de vragen in het format Veiligheidsplan Horeca is voor de meeste horecabedrijven voldoende. Heeft u een bijzonder groot horecabedrijf (gecombineerd met bijvoorbeeld een

evenementenhal)? Dan kan het zijn dat u niet alle informatie kwijt kunt in dit format. U kunt dan dit format gebruiken om te verwijzen naar bijlagen met extra informatie.

## 1. Aanvullende gegevens bedrijf

** Dancefeesten*
Met Dancefeesten bedoelen we hier: een feest in een horecabedrijf, waarbij het hoofddoel is om (langdurig) te dansen op versterkte, elektronische muziek. Hiervoor gelden extra maatregelen, zie punt 7.

* VIP-tafels
Met VIP-tafels bedoelen we hier: een tafel en/of zitgelegenheid waarbij in elk geval een of meer van de volgende elementen een rol spelen:

- de tafel en/of zitgelegenheid wordt aangeboden tegen betaling van een tarief dat afwijkt van het reguliere toegangstarief;
- er worden extra services aangeboden (zoals snelle entree, toegang tot een afgeschermd gedeelte van de gelegenheid, speciale bediening, etc.);
- een bepaalde hoeveelheid (sterke) drank wordt aangeboden als onderdeel van de prijs van de tafel.

Als u VIP-tafels aanbiedt, moet u zich als exploitant houden aan de volgende regels:

a) De exploitant houdt de verkoop van VIP-tafels te allen tijde in eigen hand.
b) Bij de toegang tot het horecabedrijf worden gasten gevisiteerd door gecertificeerde beveiligingsbeambten conform de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus.
c) Van alle VIP-gasten dient te worden vastgesteld dat zij de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt aan de hand van een geldig legitimatiebewijs.
d) Het VIP-gedeelte wordt afdoende in beeld gebracht door middel van camera's. Camerabeelden worden tot ten minste 9 dagen bewaard. Indien er een incident heeft plaatsgevonden in het horecabedrijf, worden de camerabeelden ten minste tot 9 dagen na melding of aangifte van het incident bewaard.
e) Rekeningen van en behorende bij de VIP-tafel dienen giraal te worden betaald; contante betalingen worden niet geaccepteerd.
f) Flessen alcoholhoudende drank dienen in het gehele horecabedrijf giraal te worden voldaan.
g) Waar het de veiligheidsmaatregelen betreft mogen VIP-gasten in geen geval een voorkeursbehandeling krijgen ten opzichte van de reguliere gasten.

Meer informatie over de regelgeving rondom VIP-tafels kunt u vinden om amsterdam.nl/horeca

## 3. Beveiligingspersoneel

Bij het inhuren van particuliere beveiliging of eigen beveiligers, moet u zich als exploitant houden aan deze regels:

- Het beveiligingsbedrijf moet een vergunning voor particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus hebben van het ministerie van Veiligheid en Justitie;
- De beveiligers die bij de deur staan moeten een geldige Horecaportiers-pas hebben;
- De beveiligers moeten herkenbaar zijn aan hun kleding, met een duidelijk zichtbaar `V'-teken.

U moet personeel inhuren via een erkend beveiligingsbureaus. Let daarbij op het keurmerk horecaportier van de Nederlandse Veiligheidsbranche.

## 4. Instructies (beveiligings-)personeel

Deze instructies moeten voldoen aan de voorwaarden van de Regeling Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus.

*Fouilleren (visiteren)*
Fouilleren is bedoeld om het binnen brengen van drugs en/of wapens in uw horecazaak tegen te gaan. Beveiligingspersoneel mag fouilleren. Daarmee wordt bedoeld: kleding oppervlakkig aftasten en tassen doorzoeken. U mag bezoekers verplichten hieraan mee te werken. Doen ze dat niet, dan mogen ze niet naar binnen.

*Horecakluis (ook wel drugskluis genoemd)*
Als u bij het fouilleren wapens of drugs aantreft, moet u die opbergen in een horecakluis. Treft u bij het fouilleren vuurwapens of een handelshoeveelheid drugs aan (meer dan 5 pillen, 0.5 gram harddrugs of 5 gram cannabis)? Dan moet u direct de politie te waarschuwen.

Horecakluis: een alleen door de politie te openen stalen kluis die beschikt over twee gemarkeerde inwerp-openingen (een voor wapens en een voor drugs) en die goed is af te sluiten met een slot of codeslot met moedersleutel, welke zijn overgedragen aan de politie. De horecakluis heeft een mechanisme in de opening (klep) waardoor het niet mogelijk is om ingeworpen goederen via de opening uit de kluis te halen.

De kluis moet worden aangeschaft door de horeca-exploitant en is zijn eigendom, maar de politie is de enige die de kluis mag openen en leeghalen.

Er kan pas sprake zijn van een horecakluis als de ondernemer de toegang tot de horecakluis specifiek aan de politie heeft voorbestemd. Dit houdt in dat beschikbare sleutels/codes direct na ontvangst bij het basisteam (wijkteam) van politie worden ingeleverd, dat geen exemplaren van de (moeder)sleutel worden behouden of worden gekopieerd en dat codes niet bekend zijn bij het personeel.

Er wordt geadviseerd de horecakluis in de buurt van de entree te positioneren, zodat de beveiligers ook niet met de in beslag genomen spullen door de zaak hoeven te lopen.

## 5. Handelswijze bij incidenten IN uw bedrijf

Benoem hier zoveel mogelijk wie welke rol heeft: de beveiliger, BHV'er, bedrijfsleider etc. en wat de instructies zijn bij incidenten. Bijvoorbeeld hoe u vechtende partijen uit het bedrijf zet. Doet u dat met tussenpozen om escalatie (opwachten en dergelijke) te voorkomen? En wanneer schakelt u de politie in?

*Bedrijfshulpverlening*
Bij bedrijfshulpverlening (BHV) geven werknemers hulp bij onveilige situaties in het bedrijf. Een BHV'er weet bijvoorbeeld hoe hij mensen uit een brandend gebouw moet krijgen. Of hoe hij bij een ongeval eerste hulp moet geven. Elke werkgever is verplicht bedrijfshulpverlening te hebben. In kleine bedrijven kan een werkgever zelf de BHV'er zijn. De Arbowet schrijft niet voor hoe de werkgever de bedrijfshulpverlening moet regelen.

*Drugs gerelateerde incidenten*
Uw personeel kan verschillende cursussen volgen om te kunnen omgaan met bezoekers onder invloed van drugs of alcohol. Hoe herkent u iemand die onwel wordt vanwege drugs en hoe handelt u dan? Verschillende instanties bieden specifieke opleidingen en cursussen aan. Bijvoorbeeld:

- Koninklijke Horeca Nederland
- De Jellinek
- STAP
- Het Trimbosinstituut

## 6. Handelswijze bij incidenten VOOR en RONDOM uw bedrijf

U bent verantwoordelijkheid voor wat er in uw eigen bedrijf en op uw terras gebeurt. Maar u hebt ook een inspanningsverplichting bij het voorkomen en oplossen van situaties en incidenten in de directe omgeving van uw bedrijf.

*Dranghekken*
Als u dranghekken plaatst om bezoekersstromen te reguleren, moet u dit afstemmen met het stadsdeel. Zo moet er bijvoorbeeld rekening worden gehouden met eisen van ontruiming of objectvergunning openbare ruimte.

## 7. Preventie drugs- en excessief alcoholgebruik / rookbeleid

Wanneer u dancefeesten organiseert moet u verplicht maatregelen nemen die toezien op het beperken van gezondheidsrisico's die verbonden zijn aan het gebruik van uitgaansdrugs.

U moet u zich aan deze extra maatregelingen houden als u een dancefeest organiseert:

a) Gecertificeerde beveiligingsbeambten controleren de bezoekers voordat ze naar binnen gaan (oppervlakkig fouilleren en doorzoeken tassen)
b) U moet de toegangsregels en huisregels actief communiceren, zodat bezoekers de regels weten. Bijvoorbeeld door bordjes op te hangen bij de ingang. Of uw personeel te verplichten om de regels aan alle bezoekers te vertellen.
c) U maakt gebruik van een horecakluis (voor verboden goederen die beveiligingspersoneel vindt tijdens controle van bezoekers. Bijvoorbeeld drugs en wapens).
d) Tijdens openingstijden zijn er voldoende medisch gekwalificeerde medewerkers en de benodigde middelen aanwezig om eerste hulp te kunnen verlenen bij (middelen gerelateerde) gezondheidsincidenten (bijvoorbeeld flauwvallen, onwel, overdosis).
e) U geeft bezoekers voorlichting over de gezondheidsrisico's van middelengebruik (drank en drugs).
f) U geeft bezoekers gratis drinkwater als ze daarom vragen.

Geef in het veiligheidsplan aan hoe u deze maatregelen toepast (punten 4 tot en met 7).
Voor meer informatie kunt u het Amsterdams beleidskader dance events (11 mei 2015) en de Nadere regels Dance Events (12 juli 2016) raadplegen via www.amsterdam.nl/horeca onder dance-events.

Er zijn verschillende partijen die expertise hebben op het gebied van voorlichting over drugs- en alcoholgebruik. Denk daarbij aan de Jellinek, STAP, het Trimbosinstituut of bijvoorbeeld het platform Celebrate Safe.

## 8. Deurbeleid & huisregels

Als u een portier hebt, moet u de bezoeker laten weten dat u een deurbeleid hebt. U kunt hiervoor een bordje bestellen bij de Koninklijke Horeca Nederland, afdeling Amsterdam.

*Deurbeleid*
De toegangs- en gedragsregels waaraan de bezoeker zich moet houden om naar binnen te mogen, moeten bij de deur van uw bedrijf hangen. Deze regels moeten duidelijk, controleerbaar en niet-discriminerend zijn. Een helder en transparant deurbeleid voorkomt onnodige problemen aan de deur. Daarnaast wordt discriminatie op deze manier zoveel mogelijk voorkomen.

*Huisregels*
Huisregels zijn regels waaraan bezoekers zich moeten houden als ze eenmaal binnen zijn. Zo kunt u bijvoorbeeld aangeven dat gebruik van de garderobe verplicht is.

Zie voor voorbeelden en meer informatie over deurbeleid en huisregels: www.amsterdam.nl/horeca

## 9. Camerabeveiliging

Het gebruik van camera's in uw bedrijf is niet verplicht, maar voor de veiligheid kan het raadzaam zijn om ze op te hangen. Als er eerder incidenten in uw zaak zijn geweest kan de gemeente camera's verplicht stellen. Maakt u gebruik van camera's? Als u gebruik maakt van camera's krijgt met privacywetgeving. U moet uw bezoekers er met bordjes op wijzen dat er camera's hangen.