Gemeente
Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

Hehenkamp Van Riessen & Eisenberger advocaten
5.1.2,e
5.1.2,e Amsterdam

Per e-mail: 5.1.2,e @hre-advocaten.nl

Datum 21 december 2022
Ons kenmerk WOB22-01218

Behandeld door 5.1.2,e 5.1.2,e @amsterdam.nl, telefoonnummer: 5.1.2,e
Bijlage(n) -Relevante wetsartikelen uit Wet open overheid

Onderwerp Beslissing op uw Woo-verzoek

Geachte 5.1.2,e

Op 30 november 2022 heeft u met een beroep op de Wet open overheid (hierna: Woo) om openbaarmaking verzocht van documenten. Specifiek vroeg u om openbaarmaking van alle exploitatievergunningen voor ondergeschikte (additionele) horeca welke de afgelopen vijf jaar verleend zijn aan exploitanten van theaters, cultuurhuizen en bioscopen.

Procedure
Op 6 december 2022 heb ik de ontvangst van uw Woo verzoek bevestigd.
Op 20 december 2022 heeft u telefonisch bevestigd dat u met name op zoek bent naar vergunningen die zien op additionele horeca die verleend zijn aan theaters, cultuurhuizen en bioscopen in stadsdeel centrum.

Wettelijk kader
Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Woo. Voor de relevante Woo-artikelen verwijs ik u naar de bijlage 1.

Inventarisatie documenten
Op basis van uw verzoek zijn voor dit besluit in totaal 16 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage 2 bij dit besluit is gevoegd. In dit besluit wordt verwezen naar de corresponderende nummers uit de inventarislijst, zodat per document duidelijk is wat is besloten.

Overwegingen
De informatie in voornoemde documenten is beoordeeld op grond van de Woo. Dat betekent dat is bekeken of er gronden zijn op basis waarvan informatie, al dan niet gedeeltelijk, moet worden geweigerd. Alleen als informatie is onder te brengen onder een of meer van de weigeringsgronden van artikel 5.1 en 5.2 Woo, mag deze worden geweigerd.

Eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 5.1, lid 2, onder e, van de Woo)
Om herleidbaarheid naar ambtenaren, ondernemers, omwonenden en advocaten te voorkomen, zijn in de documenten, voor zover van toepassing, de namen, telefoonnummers, e-mailadressen, handtekeningen en tot persoon te herleiden gegevens van deze personen onleesbaar gemaakt. Daarnaast hebben we in enkele gevallen de functies van de ambtenaren en medewerkers van derde partijen onleesbaar gemaakt, omdat de duiding van de functie eenvoudig te herleiden is naar een persoon. Zo voorkomen we dat deze personen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet, in artikelen of om fraude mee te plegen.`

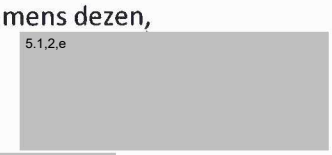
Besluit
Ik heb besloten de documenten met nummers 1 tot en met 16 openbaar te maken, met uitzondering van de wettelijke uitzonderingsgronden die aan de openbaarmaking in de weg staan.

Wijze van openbaarmaking
Dit besluit wordt tegelijk met de bijbehorende documenten aan u toegezonden. Daarnaast zal het besluit met de documenten voor een ieder openbaar worden door publicatie op de website van het Stadsarchief van de gemeente Amsterdam via https://archief.amsterdam/.

Vragen
Mocht u naar aanleiding van deze brief nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met bovenvermelde ambtenaar

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,
Namens dezen,



5.1,2,e

Waarnemend Stadsdeeldirecteur

Niet mee eens?

Bezwaar
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken.

U kunt online bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen.

U kunt uw bezwaarschrift ook per post insturen naar het volgende adres:

Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL AMSTERDAM

Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking.
Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht - teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig.
Op deze site vindt u ook meer informatie.

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Woo

Artikel 1.1 Recht op toegang
Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 2.1 Begripsbepalingen
In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

document:
een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;

milieu-informatie:
hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;

Onze Minister:
Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;

publieke informatie:
informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.

Artikel 4.1 Verzoek
1. Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

5.1 Uitzonderingen

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
e. nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.
2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
a. de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
b. de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
i. het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.
4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.
5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.

6. Het openbaar maken van informatie blijft in afwijking van het eerste lid, onderdeel c, in geval van milieu-informatie eveneens achterwege voor zover daardoor het in het eerste lid, onderdeel c, genoemde belang ernstig geschaad wordt en het algemeen belang van openbaarheid van informatie niet opweegt tegen deze schade.
7. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op milieu-informatie die betrekking heeft op emissies in het milieu.

Artikel 5.2 Persoonlijke beleidsopvattingen

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.
2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Onverminderd het eerste en tweede lid wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming door een minister, een commissaris van de Koning, Gedeputeerde Staten, een gedeputeerde, het college van burgemeester en wethouders, een burgemeester en een wethouder, informatie verstrekt over persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot personen herleidbare vorm, tenzij het kunnen voeren van intern beraad onevenredig wordt geschaad.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

Bijlage 2: inventarislijst

Nr.	Onderwerp	Besluit WOO	Weigeringsgrond WOO
01.	Beschikking exploitatievergunning Amstelstraat 24	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
02.	Beschikking exploitatievergunning Elandsgracht 70	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
03.	Beschikking exploitatievergunning Herengracht 366	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
04.	Beschikking exploitatievergunning Kattenburgerstraat 150	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
05.	Beschikking exploitatievergunning Kleine-Gartmanplantsoen 15	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
06.	Beschikking exploitatievergunning Koningsplein 20	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
07.	Beschikking exploitatievergunning Lijnbaansgracht 236	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
08.	Beschikking exploitatievergunning Mr Visserplein 7	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
09.	Beschikking exploitatievergunning Nieuwe Achtergracht 110	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
10.	Beschikking exploitatievergunning Oude Turfmarkt 127	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
11.	Beschikking exploitatievergunning Plantage Doklaan 8	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
12.	Beschikking exploitatievergunning Plantage Kerklaan 38	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
13.	Beschikking exploitatievergunning Plantage Parklaan 20	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
14.	Beschikking exploitatievergunning Prinsengracht 452	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
15.	Beschikking exploitatievergunning Vijzelstraat 15	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e
16.	Beschikking exploitatievergunning Weteringschans 275	Gedeeltelijk openbaar	Art. 5.1.2.e