[redacted]

Aan: [redacted]
Onderwerp: Adviesverzoek terrasaanvraag t.a.v. Elandsgracht 45

Datum 20 januari 2020
Ons kenmerk Z/19/605134
Behandeld door [redacted]
Onderwerp **Adviesverzoek terrasaanvraag** t.a.v. Elandsgracht 45

Beste [redacted]

Voor de aanvraag van een verlenging van de exploitatievergunning Elandsgracht 45, verneem ik graag of het terras ook weer vergund kan worden.
Hierbij stuur ik de vorige vergunning even mee. Deze is op 11 april 2016 verzonden naar de exploitant met de 'oude' tekening.
Deze tekening kan ik niet meer terugvinden want er zou per 7 september 2016 een nieuwe tekening zijn. Deze stuur
Zou je zo vriendelijk willen zijn onderstaande vragen in te vullen en naar mij terug te mailen?

Tip: klik eerst op Beantwoorden en vul de vragen in de antwoordmail in.

Mocht je vragen hebben laat het mij weten!

Alvast bedankt,
<USER_TEXT3>,
Medewerker vergunningen

1.1 Zaakgegevens

Medewerker vergunningen invullen:	Zaaknaam, Straat- en huisnummer	<FOLDER_TEXT7>,<FOLDER_TEXT6
	Bedrijfsnaam	<FOLDER_COMPANY>
	Contactpersoon	Klik hier als u tekst wilt invoeren.
	Functie contactpersoon	Kies een item.
	Telefonisch bereikbaar op	[telefoonmobiel]

Bij iedere adviesaanvraag beoordeelt de vergunningmedewerker of onderstaande vragen gesteld moeten worden. Wanneer er vragen niet van toepassing zijn kunnen ze worden verwijderd. Wanneer er andere vragen van belang zijn kunnen deze worden toegevoegd.
Vergunningmedewerker:

1. *Heb je de terrastekening bijgevoegd?*
2. *Heb je alle relevante informatie ingevuld?*
3. *Heb je de vragen verwijderd die niet van toepassing zijn?*
4. *Heb je vragen toegevoegd die van belang zijn bij deze specifieke aanvraag?*
5. *Staan je contactgegevens onder aan deze mail?*

1.2 Gebiedsbeheerder:

1.3 Metingen

Medewerker vergunningen invullen:	Kies een item.

Medewerker vergunningen invullen:		**Volgens tekening ondernemer:**
	Breedte gevel	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
	Diepte trottoir *Vanaf gevel tot aan stoeprand.*	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
	Breedte terras	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
	Diepte terras	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
	Doorloopruimte voor voetgangers	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)

Gebiedsbeheerder invullen:	**Volgens meting in openbare ruimte:**
Breedte gevel	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
Diepte trottoir *Vanaf gevel tot aan stoeprand.*	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
Breedte terras	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
Diepte terras	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)
Doorloopruimte voor voetgangers	Klik hier als u tekst wilt invoeren. (cm)

Kun je op bijgaande terrastekening aangeven waar de toegangsdeuren, nooddeuren en altijd gesloten deuren zich bevinden?
Graag duidelijk vermelden:

1. De totale breedte van de gevel
2. De breedte van de deuren
3. De breedte van de gevel naast en tussen de deuren

Bijvoorbeeld: gevel 15 cm, toegangsdeur 80 cm, gevel 20 cm, altijd gesloten dubbele deuren 156 cm, gevel 18 cm, nooddeuren 152 cm, gevel 42 cm.

Komt het gevraagde terras op een brugvleugel? Kies een item.

Zijn er nog andere vragen te stellen over deze specifieke aanvraag? Indien Ja, welke?

Medewerker vergunningen invullen:	Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1.4 Herprofilering

Is er geherprofileerd, of vindt er binnen 3 jaar herprofilering plaats? Kies een item.

Indien Ja, wat wordt/is de nieuwe situatie?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1.5 Omgeving

Zijn er objecten in de openbare ruimte die een belemmering vormen om op deze plek een terras te vergunnen? Kies een item.

Indien Ja, welke?
Voorbeelden: amsterdammertjes, reclamezuilen, vetputten, fietsenrekken, parkeerplaats, toegang tot deuren, toegang tot woonboot, bushalte, standbeeld.

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Zijn er andere redenen om op deze specifieke plek geen terras te vergunnen? Kies een item.

Indien Ja, welke?
Voorbeelden: woonklimaat, leefklimaat, verkeersveiligheid, doorstroomcapaciteit van voetgangers, toegang voor nood- en hulpdiensten, reinigingswerkzaamheden.

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1.6 Toezicht en Handhaving

1.7 Klachten

Deze klachten zijn vastgelegd in de systemen Horeca, BWT4All, KIM en Squit:

Medewerker toezicht en handhaving:	Klik hier om tekst in te voeren

Welke andere klachten uit de omgeving (niet perse aangaande deze horecazaak) zijn van belang voor de beoordeling van deze aanvraag?

Medewerker toezicht en hand-having invullen:	Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Is er van achter de bar toezicht op het terras? Kies een item.

Is er sprake van blokkering van nooduitgangen ten gevolge van plaats terras?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Welke overige informatie is van belang voor de vergunningmedewerker om een goede afweging te maken van alle belangen rond deze aanvraag?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1.8 Werkafspraken

Tussen vergunningmedewerkers, gebiedsbeheerders en gebruiksinspecteurs zijn de volgende werkafspraken gemaakt:

- Een adviesverzoek wordt binnen 1 week na ontvangst beantwoord.
- Als je bij ontvangst al weet dat binnen 1 week antwoorden niet lukt, dan graag direct mailen welke termijn het antwoord verwacht kan worden.
- Na 1 week zonder reactie stuurt de vergunningmedewerker een e-mail aan de volgende personen:
    - De adviseur
    - De leidinggevende van de adviseur
    - Zijn of haar eigen leidinggevende
    - De mailbox van het Horecateam
- De e-mail bevat de volgende tekst:
    - Op (datum X) heb ik (naam adviseur) gevraagd om aanvullende informatie voor terrasaanvraag (X).
    - De werkafspraak dat er uiterlijk na 1 week geantwoord wordt is niet nagekomen.
    - Graag hoor ik vandaag wanneer ik de gevraagde informatie kan verwachten.