Gemeente
Amsterdam
Centrum

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
www.centrum.amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 202 1000 AE Amsterdam

[redacted]
Rokin 119
1012 KP Amsterdam

Kenmerk	1012kp/119
Behandeld door	[redacted] vergunningen, [redacted]
Bijlage	Exploitatievergunning alcoholschenkend horecabedrijf met terras
Onderwerp	Wijziging terrasvergunning horecabedrijf

Geachte [redacted]

Op 14 april 2014 heeft u een brief van stadsdeel Centrum ontvangen waarin u bent geïnformeerd over uw terras en de wijzigingen die betrekking hebben op uw terrasvergunning. Inmiddels is het terrassenplan Rokin en Oude Turfmarkt in werking getreden naar aanleiding van het mandaatbesluit terrassenplan Rokin en Oude Turfmarkt d.d. 4 maart 2014. Dit betekent voor u dat hierbij de terrasvergunning ambtshalve wordt gewijzigd en de terrasvergunning van d.d. 5 juni 2015 komt te vervallen. In de bijlage ontvangt u de gewijzigde tekening behorende bij de terrasvergunning

Binnenkort zullen buitendienst medewerkers van stadsdeel Centrum bij u langs komen om de terraspinnen te verplaatsen en te wijzigen conform de nieuwe tekening.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Meer informatie
Meer informatie over de verlenging van uw exploitatievergunning vindt op www.amsterdam.nl/horeca. Hier vindt u ook de geldende handhavingsstrategie horeca.

Heeft u nog vragen?
Neem dan contact met mij op via bovenstaand telefoonnummer.

Namens de burgemeester van Amsterdam,
hoogachtend, 20 JULI 2018

[redacted]
medewerker vergunningen

Gemeente
Amsterdam
Centrum

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
www.centrum.amsterdam.nl

Exploitatievergunning alcoholschenkend horecabedrijf met terras

Besluit
De burgemeester van Amsterdam verleent aan:

[redacted]

een vergunning voor het exploiteren van een alcoholschenkend horecabedrijf met terras. De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Voor

de locatie:	Rokin 119
	1012 KP Amsterdam
van horecabedrijf:	Meuwese Espresso Cafe
geldig tot:	1 juni 2020
kenmerk:	1012KP/119

De vergunning geldt voor de volgende lokaliteiten (binnen-/buitenruimtes):

Lokaliteit(en)	Oppervlakte in m^2
Benedenlok. Rokin 119-121	88,80
Lokal. op de eerste verd.Rokin	80,00
Benedenlok. Langebrugsteeg 7	37,50
Ongebouwd terras	18,90

Openingstijden

zondag t/m donderdag	07:00uur tot 01:00 uur
vrijdag en zaterdag	07:00uur tot 03:00 uur
Terras:	
zondag t/m donderdag	07:00uur tot 01:00 uur
vrijdag en zaterdag	07:00uur tot 02:00 uur

Het bedrijf wordt geëxploiteerd als: Café (Horeca III)

Vergunningvoorwaarden en voorschriften
Op deze vergunning zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV); artikel 5.6 APV; Drank- en Horecawet; het daarop gebaseerde beleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het is niet toegestaan het bedrijf inclusief terras op andere tijden dan hierboven vermeld open te hebben voor bezoekers.
2. Samen met de leidinggevende(n) bent u verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het bedrijf en de directe omgeving. Als vergunninghouder zorgt u dat het komen en gaan van bezoekers ordelijk verloopt.
3. (Eén van) de leidinggevende(n), die in het aanhangsel van de Drank- en Horecawetvergunning staat, moet als leidinggevende in het bedrijf optreden. Dat betekent dat zolang het bedrijf

open is voor publiek er een leidinggevende aanwezig moet zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken.

4. Wijzigingen van personen die als leidinggevende in het horecabedrijf optreden geeft u door aan de gemeente. Dit moet via het daarvoor bestemde aanvraagformulier bijschrijven en/of uitschrijven leidinggevende(n). Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca.
5. Handelen in strijd met een voorschrift uit deze vergunning of uit de APV is strafbaar en kan leiden tot intrekking van de vergunning.
6. Als u zich niet houdt aan de regels voor horecabedrijven, kan de gemeente maatregelen nemen op grond van de geldende Handhavingstrategie Horeca Amsterdam. Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca
7. Aanwijzingen van politie en toezichthouders moeten onmiddellijk worden opgevolgd. U moet politie en toezichthouders altijd onmiddellijk tot het bedrijf toelaten. U geeft hun deze vergunning op eerste verzoek ter inzage (digitaal mag ook).
8. U zorgt dat het publiek het bedrijf op het sluitingstijdstip heeft verlaten en voor bezoekers gesloten is.
9. Bij het toelaten en de bejegening van uw publiek mag niet gediscrimineerd worden. Dit geldt ook voor de bedrijfsvoering.
10. Als u muziek draait in uw bedrijf, mag u geen geluidshinder veroorzaken voor omwonenden. Dit betekent dat er geen geluid van(uit) uw horecabedrijf te horen is in naast- en/of bovengelegen woningen en/of woningen aan de overkant van de weg.
11. Uw horecabedrijf en de directe omgeving van uw horecabedrijf (tot 25 meter afstand) moet schoon gehouden worden en in goede staat van onderhoud zijn.
12. U mag in het bedrijf geen alcoholhoudende dranken verkopen, te koop aanbieden of in voorraad hebben als die bedoeld zijn om buiten het bedrijf te gebruiken.
13. De openingstijdenkaart van de gemeente moet van buitenaf altijd duidelijk zichtbaar zijn.
14. De weekendopeningstijden gelden ook voor de nacht die volgt op: eerste kerstdag; eerste paasdag; eerste pinksterdag.
15. Deze vergunning blijft van kracht, zolang de hierin omschreven exploitatie niet verandert.
16. Deze vergunning is niet overdraagbaar aan andere (rechts-)personen.
17. Beëindiging of overdracht van uw horecabedrijf moet u binnen twee weken schriftelijk melden aan de afdeling Horecavergunningen van de gemeente.

Ongebouwd terras

Op het ongebouwd terras zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en het geldende terrassenbeleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het terras mag uitsluitend worden geplaatst zoals is aangegeven op de terrastekening die bij deze vergunning hoort. Buiten de afmetingen en locatie zoals aangegeven op de tekening mag geen terrasmeubilair staan en mogen uw bezoekers geen consumpties gebruiken.
2. U moet te allen tijde op de stoep de minimale doorloopruimte die voor uw gebied geldt vrijlaten.
3. Het terras moet zijn gesloten op het tijdstip dat in de exploitatievergunning staat. Buiten de openingstijden van het terras mogen uw bezoekers buiten geen consumpties gebruiken.
4. Als het terras gesloten is, moeten de tafels en stoelen worden opgeruimd. Als het terrasmeubilair buiten blijft staan, moet het worden opgeruimd zodat het niet gebruikt kan worden. Het opgeslagen terrasmeubilair moet zo min mogelijk openbare ruimte in beslag nemen.
5. Op het terras mogen uitsluitend stoelen, tafels, banken, parasols en zijschotten staan. De hoogte van zijschotten is maximaal 1,5 meter.

6. Het is verboden om zonder vergunning (kleine WIOR-vergunning) parasols en terrasschotten in de grond te verankeren.
7. Het is verboden de openbare ruimte te beschadigen ten behoeve van het terras.
8. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van brandkranen en andere meld- en blusvoorzieningen niet belemmeren. De brandveiligheid van het horecabedrijf moet gewaarborgd blijven.
9. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van andere gebouwen en/of door anderen gebruikte ruimten niet belemmeren.
10. U moet het terras tijdig verwijderen als dat volgens bevoegde toezichthouders waarom dan ook nodig is.
11. Het is verboden etenswaren en/of dranken op het terras op te slaan of te bereiden.
12. Reclame: De zaaknaam en een logo van een sponsor zijn toegestaan op de volanten van parasols en op de onderkant van het terrasschot. Overige reclame op het terras is verboden.
13. Voor een terras bij een fastfoodzaak (snackbars, automatieks en fastfoodrestaurants) gelden aanvullende voorschriften:
    a. Er moet op het terras bediening zijn.
    b. Het terras moet worden afgeruimd.
    c. Het gebruik van aardewerk/porselein servies is verplicht.
    d. Het gebruik van wegwerpartikelen is verboden.

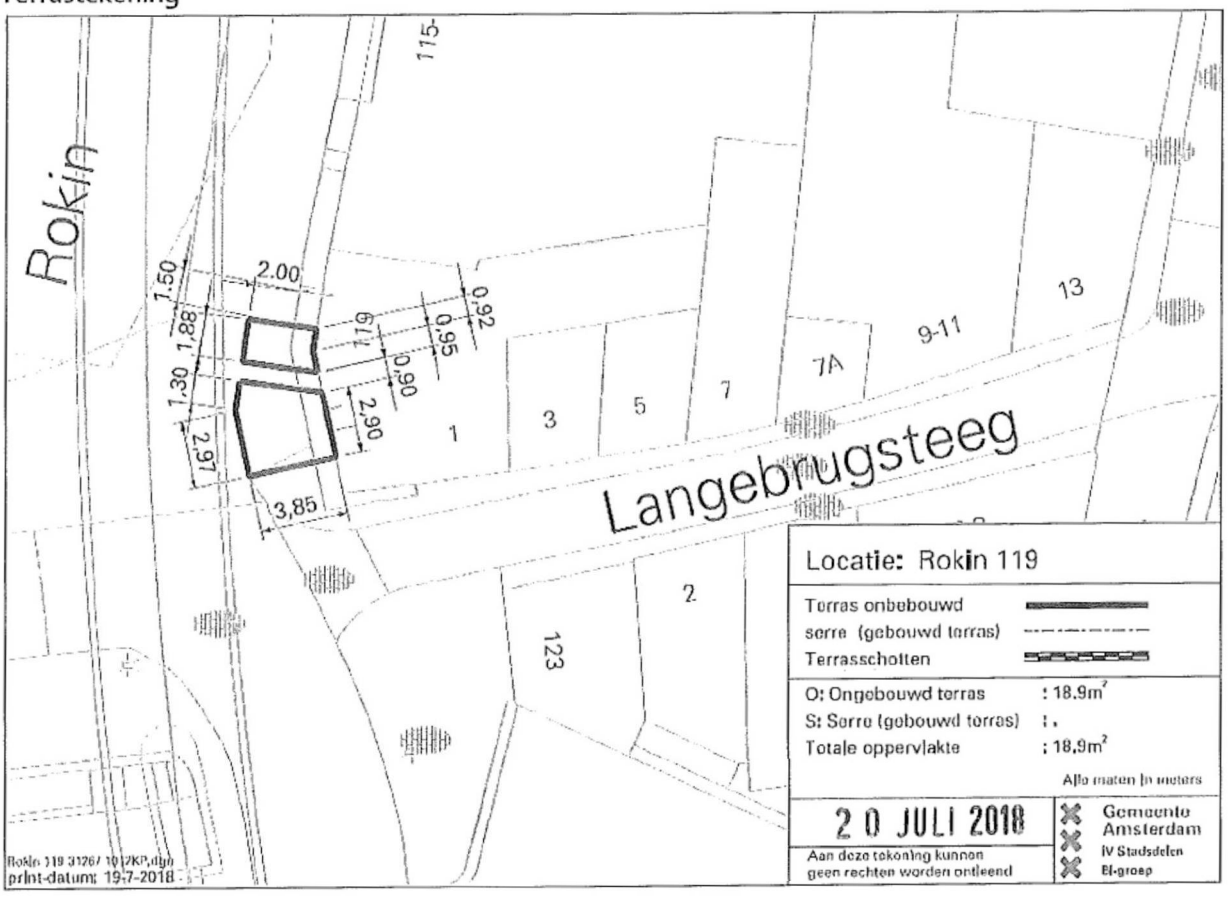
Winterterras (periode 1 november tot 1 maart)

Voorwaarden voor het ongebouwd terras tijdens het winterseizoen:

1. Het winterterras mag uitsluitend open zijn tussen 10.00 uur en 20.00 uur.
2. Op het winterterras mogen uitsluitend stoelen, banken en tafels staan. Afdaken, luifels, parasols, (terras)schotten en dergelijke zijn niet toegestaan.
3. Buiten de genoemde tijden mogen de stoelen, banken en tafels niet op de openbare weg zijn opgeslagen. (niet buiten en ook niet voor de nooduitgangen). Als u tijdens de openingstijden van uw horecabedrijf binnen geen plek heeft voor het opslaan van de stoelen, banken en tafels zorgt u ervoor dat deze niet kunnen worden gebruikt na 20.00 uur. De opgeslagen stoelen, banken en tafels moeten zo min mogelijk openbare ruimte in beslag nemen. U bergt de stoelen, banken en tafels na sluitingstijd van het horecabedrijf binnen op.
4. Voor de gebieden het Rembrandtplein, Thorbeckeplein, Leidseplein, Kleine-Gartmanplantsoen en de Nieuwmarkt gelden afwijkende voorwaarden voor het winterterras:
    a. Sluitingstijd:
    - voor de gebieden het Rembrandtplein, Thorbeckeplein, Leidseplein en het Kleine-Gartmanplantsoen is de sluitingstijd 24.00 uur.
    - voor het gebied De Nieuwmarkt is de sluitingstijd 22.00 uur.

    b. Het gebruik van parasols is toegestaan.
    c. Terrasmeubilair mag buiten worden opgeslagen, net als in de regeling voor zomerterrassen.
    d. Tijdens Oud & Nieuw (31 december) mogen de terrassen tot 20.00 uur open zijn.

Terrastekening



Amsterdam, 20 JULI 2018
De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

[redacted]

medewerker vergunningen

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Stuur uw bezwaarschrift naar:
De burgemeester van Amsterdam
T.a.v. Directie Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE AMSTERDAM
Of per mail naar: bezwaarenberoep@amsterdam.nl

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:
de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht - teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM
Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.