(34)

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

Stadsdeel Zuid
20 JAN. 2014
Stuknr.

**Onderwerp** Subsidieaanvraag t.b.v. Alle handen Helpen
**Referentie** DvB

Amsterdam, 16 januari 2014

Geachte bestuur,

Hierbij sturen wij u een gecombineerde subsidieaanvraag voor het vrijwilligers-klusproject 'Alle Handen Helpen'.
De aanvraag bestaat uit een aanvraag volgens de regeling 'participatie', een aanvraag volgens de regeling 'vrijwilligersactiviteiten', en een aanvraag onder de regeling 'armoede'.
De in de aanvraagformulieren gevraagde documenten, zoals een uittreksel Kamer van Koophandel en de statuten, zijn reeds in uw bezit. De gevraagde balans van Stichting SOOZ per 31-12-2013 zal pas over drie maanden beschikbaar zijn. De balans per 21-12-2012 is wel in het bezit van het stadsdeel.

Hoogachtend,

Opbouwwerker

Bijlage: 3 aanvraagformulieren en een nota van toelichting

Stichting SOOZ
J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG Amsterdam
www.soozamsterdam.nl

Telefoon 020 / 6628237
Mobiel:
E-mail :

KvK Amsterdam 342453245

maandag 13 januari 2014

# Nota van toelichting subsidie aanvragen Alle Handen Helpen

- Deze toelichting heeft betrekking op de eenmalige subsidie aanvragen van januari 2014, ingediend door stichting SOOZ namens Alle Handen Helpen:

| | |
|---|---|
| • Sociaal domein (armoede bestrijding) | € 4.000 |
| • Participatie | € 4.000 |
| • Vrijwilligersinitiatieven | € 2.000 |
| • **Totale subsidie aanvraag** | **€ 10.000** |

- De aanvragen lopen paralel aan elkaar.

- De aanvragen bij Stadsdeel Zuid zijn eenmalig, vanaf 2015 zullen we een beroep doen op gelden van fondsen.

- In 2013 is er reeds een vrijwilligersinitiatief subsidie aangevraagd. We willen deze bij hoge uitzondering nog één keer aanvragen i.v.m. de naamswijziging en omwille van het realiseren van onze doelstellingen, waaronder het opzetten van een website.

- Het geld is bestemd voor:
  - 20 tot 40 projecten
  - Oprichten stichting
  - Opzetten website

- De kosten voor de website, huisstijl en dergelijke komen niet alleen ten goede aan de 20 nu geplande projecten, maar zijn ook bedoeld voor klus projecten in de toekomst.

- Het bedrag van € 400,- per klus project is gebaseerd op de vergoeding die het OranjeFonds beschikbaar stelt voor projecten van NL Doet.

- De website heeft tot doel:
  - Hulp organiseren (integratie WeHelpen infrastructuur)
  - Bedrijven betrekken
  - Potentiële klanten informeren
  - Vrijwilligers betrekken

- De stichting heeft tot doel:
  - Onafhankelijk te worden van gemeenten
  - Fondsen aan te kunnen vragen
  - Fulltime personele inzet kunnen financieren
  - Expansie mogelijk maken

- Alle Handen Helpen zal zo snel mogelijk een stichting met bestuur formeren en een eigen bankrekening openen, waarna SOOZ heeft toegezegd om de gelden in beheer over te dragen aan de nieuwe stichting.

- Zodra statutaire wijzigingen plaatsvinden, zal het stadsdeel hierover geïnformeerd worden en kopieën ontvangen van:
  - de oprichtingsacte of statuten van de stichting
  - een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan twee maanden

- Contactpersonen zijn:
  - , namens SOOZ: vragen omtrent subsidies.
  - namens Alle Handen Helpen: vragen omtrent inhoud en uitvoering activiteiten

- Indien wenselijk kan er een kopie van het sociale ondernemingsplan worden opgevraagd bij Alle Handen Helpen, hierin wordt onder andere dieper ingegaan op de toekomstplannen en ambities.

Aanvraag met bijbehorende stukken indienen bij:

Stadsdeel Zuid
T.a.v. het dagelijks bestuur
Postbus 74019
1070BA Amsterdam

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

# Aanvraagformulier eenmalige subsidie Vrijwilligersinitiatieven Sociaal Domein

**Toelichting:**

**ALGEMEEN**

1. Op deze subsidieaanvraag zijn de Algemene Wet Bestuursrecht, de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam Stadsdeel Zuid 2012 en de nadere subsidieregeling voor Vrijwilligersinitiatieven van toepassing.
2. Houd bij het invullen van de bijlage rekening met de specifieke doelen en criteria van deze regeling. De regeling vindt u op http://www.zuid.amsterdam.nl/producten-diensten/subsidies/
3. Wij verzoeken u vriendelijk uw aanvraag uitsluitend op dit formulier in te dienen.
4. U kunt dit formulier zowel schriftelijk als digitaal invullen, maar het kan nog niet digitaal worden ingediend! De aanvraag moet schriftelijk, voorzien van de benodigde handtekening(en), worden ingediend.
5. In het geval dat u voor een evenement, zoals een buurt- of straatfeest, subsidie aanvraagt, dient u er rekening mee te houden dat u hiervoor een vergunning moet aanvragen, uiterlijk 8 weken voor aanvang van de activiteiten. Informatie over de aanvraagprocedure en het aanvraagformulier voor een evenementenvergunning kunt u vinden op de website van Stadsdeel Zuid onder http://www.zuid.amsterdam.nl/producten-diensten/vergunningen/

**VOOR PARTICULIEREN DIE SUBSIDIE AANVRAGEN (BIJ VRAAG 1)**

6. Bent u een particulier stuur dan de volgende stukken als bijlage mee:
   a. een kopie van een recent bankafschrift van de rekening waarop het subsidiebedrag moet worden gestort, en de tenaamstelling kan worden gecontroleerd,
   b. een kopie van het legitimatiebewijs van de rekeninghouder(s) van deze rekening.

**VOOR STICHTINGEN, VERENIGINGEN OF RECHTSPERSONEN DIE SUBSIDIE AANVRAGEN (BIJ VRAAG 1)**

7. U dient een afschrift van het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorafgaande jaar met uw subsidieaanvraag mee te zenden.
8. Als u in het jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag geen subsidie heeft ontvangen, of als er sinds de vorige subsidieaanvraag een wijziging is opgetreden in de statuten of de bestuurlijke samenstelling dient u verder de volgende stukken mee te sturen:

# Aanvraagformulier eenmalige subsidie Vrijwilligersinitiatieven

**1. Algemene gegevens**

S.v.p. alle vragen beantwoorden. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

| | |
|---|---|
| Naam organisatie | SOOZ |
| Naam aanvrager | (SOOZ) en (Alle Handen Helpen) |
| BSN- of KvK nummer | KvK 342453245 |
| Correspondentieadres | J.M. Coenenstraat 4 |
| Postcode en woonplaats | 1071WG Amsterdam |
| Bank-/gironummer t.n.v: | ısterdam |
| Telefoonnummer(s) | 020-6628237 ( / ( ( ) |
| Emailadres | |

**2. Ondertekening**

- Heeft u de delen 1 tot en met 4 volledig ingevuld?
- Zijn alle algemene bijlagen toegevoegd ?
- Let op: uw aanvraag moet zijn getekend door de daartoe bevoegde persoon of personen

| | | | |
|---|---|---|---|
| Plaats | Amsterdam | Datum | 17/1/2014 |
| Namens (naam organisatie indien van toepassing) | SOOZ | | |
| Naam (en functie binnen een organisatie indien van toepassing) | | Handtekening | |

**3. Specificatie van de activiteit**

S.v.p. alle vragen beantwoorden. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

**Beschrijving van de activiteit**

| | |
|---|---|
| **Naam activiteit** | **Alle Handen Helpen** (voorheen Samen Staan We Sterk) |
| Wat is de aanleiding van de activiteit? | Dit project is bedoeld om alleenstaande ouders en ouderen te helpen die onder het bestaansminimum leven en hun kinderen geen perspectief kunnen bieden op een goede toekomst vanwege de armoede en het schaamtegevoel hierover. Een huis moet een veilige basis zijn. We willen de directe leefomgeving verbeteren, zodat de kwaliteit van het leven verbeterd en daarmee ook de kansen vergoten.<br><br>In 2012 is een buurtbewoonster begonnen met het project 'Samen Staan We Sterk' om ouders te helpen met het opknappen van hun huis. Op die manier wilde zij deze ouders meer uitzicht bieden op een menswaardig bestaan en hen het gevoel geven dat ze er niet alleen voor staan. Door elkaar te helpen en ondersteunen worden mensen sterker.<br><br>In 2012 heeft de stichting SOOZ dit project ondersteund met het zoeken van sponsors, contact leggen met instanties en het werven en begeleiden van vrijwilligers. Ook verkreeg SOOZ voor dit project een vrijwilligerssubsidie via de regeling vrijwilligers van het stadsdeel Zuid. In 2013 zijn er 6 huizen opgeknapt.<br><br>In het voorjaar van 2013 draaide de vrijwilligersgroep grotendeels zelfstandig, maar in de zomer zijn om verschillende redenen de meeste coördinerende vrijwilligers vertrokken. Gelukkig hebben zich in november 2013 twee nieuwe project coördinatoren aangemeld die het project weer nieuw leven willen inblazen. Ze hebben hiertoe ambitieuze plannen welke hieronder verder zullen worden toegelicht. Hierbij hoort ook een nieuwe naam: 'Alle Handen Helpen'. |
| Wat gaat u doen? | Het is de bedoeling om met vrijwilligers uit Amsterdam Zuid de huizen op te knappen. Dit willen de vrijwilligers doen met nieuwe of gebruikte materialen die zoveel mogelijk geleverd worden door particulieren en bedrijven die ze niet meer nodig hebben. |
| Wanneer gaat u dit doen? | Beoogde startdatum: 1 januari 2014<br>Beoogde einddatum:: 31 december 2014 |
| Hoe gaat u dit doen? | Op de klusdag zelf willen we het gezin en de klussers in het zonnetje zetten door zoveel mogelijk lokale ondernemers bij het project te betrekken. We nemen het gezin bijvoorbeeld mee naar de kapper of een kledingwinkel, die hun producten en diensten ter beschikking stellen. Een koffiezaakje verzorgt de koffie voor de klussers, een eetgelegenheid verzorgt de lunch en een kroeg verzorgt na afloop een verfrissend drankje voor zowel het gezin als voor de klussers. In ruil voor deze diensten van lokale ondernemers en de materialen die verkregen zijn via partners (bouwzaken, meubel winkels, etc.), wordt promotiegemaakt op social media als blijk van waardering.<br><br>Het primaire proces van een klusproject ziet er als volgt uit:<br><br>• Intake klant (deelnemer) bij een buurthuis<br>• Inventarisatie klus bij klant thuis<br>- Actieplan opstellen<br>- Klantenovereenkomst<br>• Coördinatie mensen en middelen<br>• Uitvoeren klus<br>• Social media aandacht generen<br>• Evaluatie:<br>- Klanten<br>- Vrijwilligers<br>- Bedrijven |
| Hoe vaak? (per jaar) | 20 (tot 40) projecten in het eerste jaar<br><br>(2e jaar 100 projecten, 3e jaar 200 projecten) |
| Voor wie? | Dit project is bedoeld voor alleenstaande ouders (en hun kinderen) en ouderen in Amsterdam Zuid die onder het bestaansminimum leven.<br><br>Het is onze intentie om in het tweede jaar (2015) onze diensten uit te breiden over de gehele stad. We willen daartoe een stichting oprichten en fondsen aanschrijven om meer onafhankelijk te worden van subsidiegelden. |

| | |
|---|---|
| | ***Let op:** Stadsdeel Zuid subsidieert alleen activiteiten die gericht zijn op inwoners van Amsterdam Zuid en bijdragen aan de in de subsidieregeling opgenomen doelstellingen van het stadsdeel.* |
| Hoeveel deelnemers verwacht u per keer? | 1 gezin per klusproject |
| Hoe bereikt u deelnemers? | De ouders en ouderen melden zich aan via het maatschappelijk werk (PuurZuid en Combiwel), Voedselbank, HomeStart of via de DWI. |
| | Per gezin maken we afspraken over het uit te voeren werk, en de eigen bijdrage in inzet en materialen en geld van de klanten zelf. In het geval dat klanten bepaalde materialen echt niet kunnen betalen, zoeken we naar sponsors voor deze spullen.Bepaalde basismaterialen en gereedschappen zullen we moeten aanschaffen. |
| Wat is het nut en het resultaat dat wordt bereikt? | Families die in een moeilijke economische situatie verkeren krijgen een nieuwe start door in ieder gevel hun thuisbasis weer aangenaam te maken. In een prettig huis voel je je beter. Kinderen kunnen weer vriendjes thuis uitnodigen. Ook geven we de gezinnen het gevoel dat ze er niet alleen voor staan.<br><br>Meetbare resultaten:<br>• minimaal 20 opgeknapte huizen (2014)<br>• 4 lokale betrokken ondernemers (exclusief materialen partners) per project |
| Hoeveel vrijwilligers zijn er betrokken? | Afhankelijk van de grootte van het project, gaan we met 2 tot 12 klussers aan de slag om het huis in 1 dag op te knappen. We hebben nu een bestand van 12 vrijwilligers, maar willen dit uitbreiden tot 40.<br><br>Vrijwilligers worden geworven door de klusprojecten aan te melden via de volgende sites:<br>• Vrijwilligers Centrale Amsterdam (vacatures)<br>• BUUV.nl (1 januari 2014 ook in Amsterdam)<br>• Burennetwerk.nl<br>• Stichting Present |
| Hoeveel uur per vrijwilliger? | Er zijn twee verschillende vrijwilligers:<br>• Projectcoördinatoren<br>• Klussers<br><br>Een klusser die zich voor 1 klus verbindt aan het project, zal er maar enkele uren aan besteden. Anderzijds zullen er vrijwilligers zijn die iedere week een of meerdere dagdelen aan het werk gaan. Gemiddeld rekenen we op ongeveer 40 uur per vrijwilliger voor het komende jaar.<br><br>De projectcoördinator is aanzienlijk meer tijd kwijt op jaar basis:<br>• Intake 1 uur (2 coördinatoren)<br>• Inventarisatie 2 uur (1 coördinator en 1 klusser)<br>• Coördinatie 8 uur<br>• Klussen 8 uur<br>• Nazorg en evaluatie 1 uur<br><br>Per project zal dit ongeveer 20 uur per coördinator zijn. Om het werk te verdelen is het wenselijk om minimaal 2 coördinatoren beschikbaar te hebben. Bij 20 projecten is de tijdsbelasting 400 uur op jaar basis, ongeveer 250 uur per coördinator per jaar (ivm overlap werkzaamheden), +/- 6 uur per week.<br><br>Met behulp van een website willen wij 'hulp organiseren' voor de coördinatoren makkelijker maken, hiervoor maken we gebruik van de bestaande infrastructuur van WeHelpen.nl. |

| | |
|---|---|
| Met welke professionele organisatie(s) wordt samengewerkt en op welke manier? | Maatschappelijk Werk (PuurZuid en Combiwel), Informele Ondersteuning Diensten, Voedselbank, Stadsdeel Zuid, BUUV, Burennetwerk, Present, Lalutz (professionaliseringspartner), SOOZ.<br><br>Sponsoren:<br>• IKEA<br>• Gamma<br>• Woningbouwverenigingen (wordt nog contact mee gezocht)<br><br>Website:<br>• Stichting MEO (leerbedrijf voor het ontwerpen van een huisstijl en het maken van een website)<br>• Coöperatie WeHelpen (infrastructuur voor website die het organiseren van hulp makkelijk maakt)<br><br>Social media:<br>• Doe Sociaal (Social media campagne uitwerken)<br><br>Overige:<br>• Inspiring (infographics, animaties en presentaties)<br>• PR partner (nader te bepalen)<br>• Sketching Maniacs (visualisaties) |

## 4. Aangevraagd subsidiebedrag

S.v.p. alle vragen beantwoorden. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

**Specificatie kosten**

| Kostensoort | Omschrijving | Bedrag (in €) |
|---|---|---|
| Materiaal | 20 projecten x € 400,- (kunnen ook 40 projecten worden) | € 8.000,- |
| Personeel | Gemaakte kosten door SOOZ: per uur en totaal: 25 uur * 89 euro per uur | € 2.225,- |
| Vrijwilligersvergoeding | div. onkosten zoals tram en telefoonkosten en VOG (30 x € 30,-) | € 1.250,- |
| Huur accommodatie | Huur gedeelde opslagruimte 12 maanden * 25 euro/ maand | € 300,- |
| Website + huisstijl | Stichting MEO (€ 500,-) en integratie Coöperatie WeHelpen (€ 2500,-) | € 3.000,- |
| Lidmaatschap | Coöperatie WeHelpen | € 200,- |
| Drukwerk | Folders, briefpapier, e.d. | € 750,- |
| **Totaal kosten** | **Totaal kosten** | **€ 15.725,-** |

**Specificatie inkomsten**

| Inkomstensoort | Omschrijving | Bedrag (in €) |
|---|---|---|
| | Cofinanciering door derden, gedoneerde materialen door sponsors: ± 20 x € 221,25 | € 4.425,- |
| | Eigen vermogen, reserve, voorziening: over van subsidie vrijwilligersprojecten 2013 | € 900,- |
| | Eigen bijdragen van deelnemers: 10 (1/2 deelnemers) x € 40,- (gemiddeld) | € 400,- |
| **Totaal inkomsten** | **Totaal inkomsten** | **€ 5.725,-** |

| | | |
|---|---|---|
| **Totaal kosten -/- inkomsten** | **Saldo van de activiteiten** | **€ 10.000,-** |
| | | |
| | **Totaal aangevraagd subsidiebedrag vrijwilligersinitiatieven** | **€ 2.000-** |

Aanvraag met bijbehorende stukken indienen bij:

Stadsdeel Zuid
T.a.v. het dagelijks bestuur
Postbus 74019
1070BA Amsterdam

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

# Aanvraagformulier eenmalige subsidie Sociaal Domein

**Toelichting:**

**ALGEMEEN**

1. Op deze subsidieaanvraag zijn de Algemene Wet Bestuursrecht, de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam Stadsdeel Zuid 2012 en de nadere subsidieregelingen voor eenmalige subsidies in het Sociaal Domein van toepassing.
2. Wij verzoeken u vriendelijk uw aanvraag uitsluitend op dit formulier in te dienen.
3. U kunt dit formulier zowel schriftelijk als digitaal invullen, maar het kan nog niet digitaal worden ingediend! De aanvraag moet schriftelijk, voorzien van de benodigde handtekening(en), worden ingediend.
4. In het geval dat u voor een evenement, zoals een buurt- of straatfeest, subsidie aanvraagt, dient u er rekening mee te houden dat u hiervoor een vergunning moet aanvragen, uiterlijk 8 weken voor aanvang van de activiteiten. Informatie over de aanvraagprocedure en het aanvraagformulier voor een evenementenvergunning kunt u vinden op de website van Stadsdeel Zuid onder http:// www.zuid.amsterdam.nl/producten-diensten/ vergunningen/.

**PARTICULIEREN DIE SUBSIDIE AANVRAGEN**

5. Bent u een particulier stuur dan de volgende stukken als bijlage mee:
   a. een kopie van een recent bankafschrift van de rekening waarop het subsidiebedrag wordt gestort en
   b. een kopie van het legitimatiebewijs van de rekeninghouder(s) van deze rekening

**RECHTSPERSONEN DIE SUBSIDIE AANVRAGEN**

6. U dient een afschrift van het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorafgaande jaar met uw subsidieaanvraag mee te zenden.
7. Als u in het jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag geen subsidie heeft ontvangen dient u verder de volgende stukken mee te sturen:
   a. de oprichtingsacte of statuten van de stichting of vereniging
   b. een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan twee maand(en)
8. Als er sinds de vorige subsidieaanvraag een wijziging is opgetreden in de statuten of de bestuurlijke samenstelling dienen de nieuwe statuten en een actueel uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel te worden overlegd.

**PROCES**

9. Als de aanvraag volledig is ingevuld en alle noodzakelijke bijlagen zijn overlegd, kunt u binnen acht weken een beslissing op uw verzoek verwachten, tenzij in nadere regels anders is bepaald. Deze beslissing kan eenmaal met maximaal 4 weken worden uitgesteld. In dat geval ontvangt u hierover vooraf schriftelijk bericht.

# Aanvraagformulier eenmalige subsidie

## 1a. Algemene gegevens

| | |
|---|---|
| Naam organisatie | SOOZ |
| Naam aanvrager | (SOOZ) en Alle Handen Helpen) |
| BSN- of KvK nummer | Kvk 342453245 |
| Correspondentieadres | J.M.. Coenenstraat 4 |
| Postcode en woonplaats | 1071WG Amsterdam |
| Bank-/ gironummer t.n.v: | t.n.v. SOOZ Amsterdam |
| Telefoonnummer(s) | |
| Emailadres | |

## 2. Subsidieregeling

| | |
|---|---|
| Op basis van welke subsidieregeling vraagt u subsidie aan bij het stadsdeel? | Armoede eenmalig<br><br>**Let op:**<br>**u kunt per aanvraag maar één subsidieregeling noemen, dus kies de subsidieregeling die het meest van toepassing is en houd bij het invullen van de bijlage rekening met de specifieke doelen en criteria van deze regeling. De regelingen vindt u op http://www.zuid.amsterdam.nl/producten-diensten/subsidies/** |

## 3. Totalen van alle activiteiten en algemene kosten en inkomsten

| **Saldi per activiteit** | | **Bedrag (in €)** |
|---|---|---|
| Activiteit 1 | Armoedebestrijding door 'Alle Handen Helpen' | € 4.000,- |
| Activiteit 2 | | |
| Activiteit 3 | | |
| Activiteit 4 | | |
| Etc. | | |
| | **Totaal van de activiteiten** | **€ 4.000,-** |

## 4. Ondertekening

- Heeft u alle delen 1 tot en met 3 ingevuld?
- Zijn de bijlagen toegevoegd? (Zie voor de mee te zenden bijlagen bovenaan dit formulier)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Plaats | **Amsterdam** | Datum | 17/1/2014 |
| Namens (naam organisatie indien van toepassing) | **SOOZ** | | |
| Naam (en functie binnen een organisatie indien van toepassing) | | Handtekening | |

Let op: uw aanvraag moet zijn getekend door de daartoe bevoegde persoon of personen

**BIJLAGEN: Specificatie van de activiteit**
- Gebruik voor **elke activiteit een apart blad.**
- Wanneer u meer activiteiten heeft dit blad kopiëren en invullen

**Beschrijving per activiteit**

| | |
|---|---|
| **Naam activiteit** | **Alle Handen Helpen** (voorheen Samen Staan We Sterk) |
| Wat is de aanleiding van de activiteit? | Dit project is bedoeld om alleenstaande ouders en ouderen te helpen die onder het bestaansminimum leven en hun kinderen geen perspectief kunnen bieden op een goede toekomst vanwege de armoede en het schaamtegevoel hierover. Een huis moet een veilige basis zijn. We willen de directe leefomgeving verbeteren, zodat de kwaliteit van het leven verbeterd en daarmee ook de kansen vergoten.<br><br>In 2012 is een buurtbewoonster begonnen met het project 'Samen Staan We Sterk' om ouders te helpen met het opknappen van hun huis. Op die manier wilde zij deze ouders meer uitzicht bieden op een menswaardig bestaan en hen het gevoel geven dat ze er niet alleen voor staan. Door elkaar te helpen en ondersteunen worden mensen sterker.<br><br>In 2012 heeft de stichting SOOZ dit project ondersteund met het zoeken van sponsors, contact leggen met instanties en het werven en begeleiden van vrijwilligers. In 2013 zijn er 6 huizen opgeknapt.<br><br>In het voorjaar van 2013 draaide de vrijwilligersgroep grotendeels zelfstandig, maar in de zomer zijn om verschillende redenen de meeste coördinerende vrijwilligers vertrokken. Gelukkig hebben zich in november 2013 twee nieuwe project coördinatoren aangemeld die het project weer nieuw leven willen inblazen. Ze hebben hiertoe ambitieuze plannen welke hieronder verder zullen worden toegelicht. Hierbij hoort ook een nieuwe naam: 'Alle Handen Helpen'. |
| Wat gaat u doen? | Het is de bedoeling om met vrijwilligers uit Amsterdam Zuid de huizen op te knappen. Dit willen de vrijwilligers doen met nieuwe of gebruikte materialen die zoveel mogelijk geleverd worden door particulieren en bedrijven die ze niet meer nodig hebben. |
| Wanneer gaat u dit doen? | Beoogde startdatum: 1 januari 2014<br>Beoogde einddatum:: 31 december 2014 |
| Hoe gaat u dit doen? | Op de klusdag zelf willen we het gezin en de klussers in het zonnetje zetten door zoveel mogelijk lokale ondernemers bij het project te betrekken. We nemen het gezin bijvoorbeeld mee naar de kapper of een kledingwinkel, die hun producten en diensten ter beschikking stellen. Een koffiezaakje verzorgt de koffie voor de klussers, een eetgelegenheid verzorgt de lunch en een kroeg verzorgt na afloop een verfrissend drankje voor zowel het gezin als voor de klussers. In ruil voor deze diensten van lokale ondernemers en de materialen die verkregen zijn via partners (bouwzaken, meubel winkels, etc.), wordt promotiegemaakt op social media als blijk van waardering.<br><br>Het primaire proces van een klusproject ziet er als volgt uit:<br>• Intake klant (deelnemer) bij een buurthuis<br>• Inventarisatie klus bij klant thuis<br>- Actieplan opstellen<br>- Klantenovereenkomst<br>• Coördinatie mensen en middelen<br>• Uitvoeren klus<br>• Social media aandacht generen<br>• Evaluatie:<br>- Klanten<br>- Vrijwilligers<br>- Bedrijven |
| Hoe vaak? (per jaar) | 20 (tot 40) projecten in het eerste jaar<br><br>(2e jaar 100 projecten, 3e jaar 200 projecten) |

| | |
|---|---|
| Voor wie? | Dit project is bedoeld voor alleenstaande ouders (en hun kinderen) en ouderen in Amsterdam Zuid die onder het bestaansminimum leven.<br><br>Het is onze intentie om in het tweede jaar (2015) onze diensten uit te breiden over de gehele stad. We willen daartoe een stichting oprichten en fondsen aanschrijven om meer onafhankelijk te worden van subsidiegelden. |
| | ***Let op:** Amsterdam en de stadsdelen van Amsterdam subsidiëren alleen activiteiten die in overwegende mate gericht zijn op inwoners van Amsterdam of het betreffende stadsdeel en bijdragen aan de in de subsidieregeling / opgenomen doelstellingen van de gemeente Amsterdam of het betreffende stadsdeel.* |
| Hoeveel deelnemers verwacht u per keer? | 1 gezin per klusproject |
| Hoe bereikt u deelnemers? | De ouders melden zich aan via het maatschappelijk werk (PuurZuid en Combiwel), Voedselbank, HomeStart of via de DWI. |
| | Per gezin maken we afspraken over het uit te voeren werk, en de eigen bijdrage in inzet en materialen en geld van de klanten zelf. In het geval dat klanten bepaalde materialen echt niet kunnen betalen, zoeken we naar sponsors voor deze spullen.Bepaalde basismaterialen en gereedschappen zullen we moeten aanschaffen. |
| Wat is het nut en het resultaat dat wordt bereikt? | Families die in een moeilijke economische situatie verkeren krijgen een nieuwe start door in ieder gevel hun thuisbasis weer aangenaam te maken. In een prettig huis voel je je beter. Kinderen kunnen weer vriendjes thuis uitnodigen. Ook geven we de gezinnen het gevoel dat ze er niet alleen voor staan.<br><br>Meetbare resultaten:<br>• minimaal 20 opgeknapte huizen<br>• 4 lokale betrokken ondernemers (exclusief materialen partners) per project |
| Hoeveel vrijwilligers zijn er betrokken? | Afhankelijk van de grootte van het project, gaan we met 2 tot 12 klussers aan de slag om het huis in 1 dag op te knappen. We hebben nu een bestand van 12 vrijwilligers, maar willen dit uitbreiden tot 40.<br><br>Vrijwilligers worden geworven door de klusprojecten aan te melden via de volgende sites:<br>• Vrijwilligers Centrale Amsterdam (vacatures)<br>• BUUV.nl (1 januari 2014 ook in Amsterdam)<br>• Burennetwerk.nl<br>• Stichting Present |

| | |
|---|---|
| Hoeveel uur per vrijwilliger? | Er zijn twee verschillende vrijwilligers:<br>• Projectcoördinatoren<br>• Klussers<br><br>Een klusser die zich voor 1 klus verbindt aan het project, zal er maar enkele uren aan besteden. Anderzijds zullen er vrijwilligers zijn die iedere week een of meerdere dagdelen aan het werk gaan. Gemiddeld rekenen we op ongeveer 40 uur per vrijwilliger voor het komende jaar.<br><br>De projectcoördinator is aanzienlijk meer tijd kwijt op jaar basis:<br>• Intake 1 uur (2 coördinatoren)<br>• Inventarisatie 2 uur (1 coördinator en 1 klusser)<br>• Coördinatie 8 uur<br>• Klussen 8 uur<br>• Nazorg en evaluatie 1 uur<br><br>Per project zal dit ongeveer 20 uur per coördinator zijn. Om het werk te verdelen is het wenselijk om minimaal 2 coördinatoren beschikbaar te hebben. Bij 20 projecten is de tijdsbelasting 400 uur op jaar basis, ongeveer 250 uur per coördinator per jaar (ivm overlap werkzaamheden), +/- 6 uur per week.<br><br>Met behulp van een website willen wij 'hulp organiseren' voor de coördinatoren makkelijker maken, hiervoor maken we gebruik van de bestaande infrastructuur van WeHelpen.nl. |
| Met welke professionele organisatie(s) wordt samengewerkt en op welke manier? | Maatschappelijk Werk (PuurZuid en Combiwel), Informele Ondersteuning Diensten, Voedselbank, Stadsdeel Zuid, BUUV, Burennetwerk, Present, Lalutz (professionaliseringspartner), SOOZ.<br><br>Sponsoren:<br>• IKEA<br>• Gamma<br>• Woningbouwverenigingen (wordt nog contact mee gezocht)<br><br>Website:<br>• Stichting MEO (leerbedrijf voor het ontwerpen van een huisstijl en het maken van een website)<br>• Coöperatie WeHelpen (infrastructuur voor website die het organiseren van hulp makkelijk maakt)<br><br>Social media:<br>• Doe Sociaal (Social media campagne uitwerken)<br><br>Overige:<br>• 1nspiring (infographics, animaties en presentaties)<br>• PR partner (nader te bepalen)<br>• Sketching Maniacs (visualisaties) |

## Specificatie kosten per activiteit

| Kostensoort | Omschrijving | Bedrag (in €) |
|---|---|---|
| Materiaal | 20 projecten x € 400,- (kunnen ook 40 projecten worden) | € 8.000,- |
| Personeel | Gemaakte kosten door SOOZ: per uur en totaal: 25 uur * 89 euro per uur | € 2.225,- |
| Vrijwilligersvergoeding | div. onkosten zoals tram en telefoonkosten en VOG (30 x € 30,-) | € 1.250,- |
| Huur accommodatie | Huur gedeelde opslagruimte 12 maanden * 25 euro/ maand | € 300,- |
| Website + huisstijl | Stichting MEO (€ 500,-) en integratie Coöperatie WeHelpen (€ 2500,-) | € 3.000,- |
| Lidmaatschap | Coöperatie WeHelpen | € 200,- |
| Drukwerk | Folders, briefpapier, e.d. | € 750,- |
| | | |
| **Totaal kosten** | **Totaal kosten** | **€ 15.725,-** |

## Specificatie inkomsten per activiteit

| Inkomstensoort | Omschrijving | Bedrag (in €) |
|---|---|---|
| | Cofinanciering door derden, gedoneerde materialen door sponsors: ± 20 x € 221,25 | € 4.425,- |
| | Eigen vermogen, reserve, voorziening: over van subsidie vrijwilligersprojecten 2013 | € 900,- |
| | Eigen bijdragen van deelnemers: 10 (1/2 deelnemers) x € 40,- (gemiddeld) | € 400,- |
| | | |
| **Totaal inkomsten** | **Totaal inkomsten** | **€ 5.725,-** |

| | | |
|---|---|---|
| **Totaal kosten -/- inkomsten** | **Saldo van de activiteiten** | **€ 10.000,-** |
| | | |
| | **Totaal aangevraagd subsidiebedrag sociaal domein (armoedebestrijding)** | **€ 4.000-** |

Vul saldo ook in bij onderdeel 3

## AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE PARTICIPATIE EENMALIG

Met dit aanvraagformulier kunt u een aanvraag doen voor subsidie ten behoeve van participatie.

U kunt voor subsidie in aanmerking komen als u een vernieuwend of een bewezen succesvol project bedenkt én uitvoert, dat bijdraagt aan de bestrijding van armoede.

**De subsidiecriteria zijn:**

1. De participatie-activiteit dient eenmalig te zijn, met een maximale looptijd van twaalf maanden;
2. De participatie-activiteit wordt uitgevoerd voor inwoners van Stadsdeel Zuid
3. Activiteiten die een winstoogmerk hebben, zijn van subsidie uitgesloten.
4. De activiteit is vernieuwend of aantoonbaar succesvol.
5. De subsidieontvanger verschaft informatie die bijdraagt aan monitoring en onderzoek van de effecten van de activiteit.

**Begripsbepaling:**

a. Dagelijks Bestuur: het Dagelijks Bestuur van Stadsdeel Zuid;
b. Participatie: duurzaam (een periode van tenminste drie jaar) actief worden van bewoners door betaald werk te gaan doen, een vorm van vrijwilligerswerk, of een traject dat naar activering leidt;
c. Activering: het plaatsen van mensen op trajecten, die leiden tot participatie. Mensen moeten zich ontwikkelen door actief te worden en dat voor minstens drie jaar te blijven. Met actief wordt bedoeld, uitgaande van de klant met de minste mogelijkheden, tenminste één dagdeel per week iets te doen.
d. Participatie-activiteit: een activiteit die een bijdrage levert aan de doelstellingen als in (b) en (c) geformuleerd;
e. Inactief: bewoners van het stadsdeel die geen betaalde baan hebben en die niet participeren zoals onder (b.) omschreven.
f. Doelgroep: alle inwoners van stadsdeel Zuid die om wat voor redenen dan ook inactief zijn, in het bijzonder mensen met een (langdurige) bijstandsuitkering;
g. Participatiecentrum: een sterke keten rond mensen die actief willen worden, met een front- en backoffice functie. Het participatiecentrum leidt mensen naar activering;
h. Vernieuwend: een project is vernieuwend door combinaties aan te gaan met andere leefvelden, of door het volgen van een aanpak met een experimentele aard;
i. Succesvol: een project is succesvol als het een aantoonbaar succesvolle/beproefde methode betreft.

De aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de "subsidieregeling participatie eenmalig". Een volledig overzicht van criteria en verplichtingen vindt u in deze subsidieregeling. De subsidieregeling participatie eenmalig staat op de internetsite van stadsdeel Zuid en is opvraagbaar bij het secretariaat van het team WMO:

HET AANVRAAGFORMULIER DUIDELIJK EN VOLLEDIG INVULLEN EN AANKRUISEN WAT VAN TOEPASSING IS

| | |
|---|---|
| Wat is het jaar waarvoor u subsidie aanvraagt? | 2014 |

Naam aanvrager of aanvragende organisatie: SOOZ t.b.v. Alle Handen Helpen

Adres: J.M. Coenenstraat 4

Postcode en plaats: 1071WG Amsterdam

Giro- of bankrekeningnummer: t.n.v. SOOZ Amsterdam

Naam contactpersonen: (SOOZ) en (Alle Handen Helpen)

(Bestuurs) functie contactpersoon:

Adres: J.M. Coenenstraat 4

Postcode en plaats: 1071WG Amsterdam

Telefoonnummer contactpersoon: ( )

E-mailadres contactpersoon:

| | |
|---|---|
| 1. Is uw organisatie ingeschreven bij de Kamer van Koophandel? | KvK 342453245 |

## (altijd meesturen indien van toepassing)

Als uw organisatie staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel dan dient u op grond van de Algemene Subsidieverordening Stadsdeel Zuid behalve dit aanvraagformulier de volgende stukken mee te sturen:

a. een afschrift van de statuten, het reglement of de notariële akte, tenzij het dagelijks bestuur reeds over het meest recente exemplaar beschikt;
b. een bewijs van inschrijving uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, tenzij het dagelijks bestuur reeds over een exemplaar beschikt dat actueel is[1];
c. een overzicht van de financiële situatie van de subsidieaanvrager op het moment van de aanvraag (balans op 31 december van het jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag).

[1] NB: Zodra wijzigingen optreden in doelstellingen, bestuurssamenstelling of adresgegevens van de organisatie dient een nieuw bewijs van inschrijving te worden meegezonden.

| 2. Voor welke activiteit vraagt u subsidie aan? | |
|---|---|
| 'Participatie-activiteiten organiseren' mogelijk maken. We willen een website ontwikkelen die het voor project coördinatoren mogelijk maakt om hulp te organiseren. Onze project coördinatoren zijn vrijwilligers die langere tijd om verschillende redenen inactief zijn geweest, veelal alleenstaande ouders.<br><br>Deelname aan participatie-activiteiten door vrijwillige klussers. Deze groep vrijwilligers bestaat uit:<br>- Inactieve burgers (in de bijstand of ww) 70%<br>- Actieve buurtgenoten 20%<br>- Medewerkervrijwilligerswerk 10% | |
| 3. De activiteit waarvoor u subsidie aanvraagt: | |
| - richt zich op inwoners van stadsdeel Zuid: | Ja |
| - is van levensbeschouwelijke of politieke aard: | Nee |
| 4. Heeft u voor deze activiteit eerder subsidie aangevraagd: | |
| Deze subsidie-aanvraag loopt paralel met twee andere eenmalige aanvragen, te weten:<br>- vrijwilligersinitiatieven<br>- sociale domein (armoede bestrijding) | |
| 5. Omschrijving van het project: | |
| Dit project is bedoeld om alleenstaande ouders en ouderen te helpen die onder het bestaansminimum leven en hun kinderen geen perspectief kunnen bieden op een goede toekomst vanwege de armoede en het schaamtegevoel hierover. Een huis moet een veilige basis zijn. We willen de directe leefomgeving verbeteren, zodat de kwaliteit van het leven verbeterd en daarmee ook de kansen vergoten.<br><br>Het is de bedoeling om met vrijwilligers uit Amsterdam Zuid de huizen op te knappen. Dit willen de vrijwilligers doen met nieuwe of gebruikte materialen die zoveel mogelijk geleverd worden door particulieren en bedrijven die ze niet meer nodig hebben.<br><br>Op de klusdag zelf willen we het gezin en de klussers in het zonnetje zetten door zoveel mogelijk lokale ondernemers bij het project te betrekken. We nemen het gezin bijvoorbeeld mee naar de kapper of een kledingwinkel, die hun producten en diensten ter beschikking stellen. Een koffiezaakje verzorgt de koffie voor de klussers, een eetgelegenheid verzorgt de lunch en een kroeg verzorgt na afloop een verfrissend drankje voor zowel het gezin als voor de klussers. In ruil voor deze diensten van lokale ondernemers en de materialen die verkregen zijn via partners (bouwzaken, meubel winkels, etc.), wordt promotiegemaakt op social media als blijk van waardering. | |

Het primaire proces van een klusproject ziet er als volgt uit:

- Intake klant (deelnemer) bij een buurthuis
- Inventarisatie klus bij klant thuis
  - Actieplan opstellen
  - Klantenovereenkomst
- Coördinatie mensen en middelen
- Uitvoeren klus
- Social media aandacht generen
- Evaluatie:
  - Klanten
  - Vrijwilligers
  - Bedrijven

Families die in een moeilijke economische situatie verkeren krijgen een nieuwe start door in ieder gevel hun thuisbasis weer aangenaam te maken. In een prettig huis voel je je beter. Kinderen kunnen weer vriendjes thuis uitnodigen. Ook geven we de gezinnen het gevoel dat ze er niet alleen voor staan.

Meetbare resultaten:

- minimaal 20 (tot 40) opgeknapte huizen (2014)
- 4 lokale betrokken ondernemers (exclusief materialen partners) per project

Afhankelijk van de grootte van het project, gaan we met 2 tot 12 klussers aan de slag om het huis in 1 dag op te knappen. We hebben nu een bestand van 12 vrijwilligers, maar willen dit uitbreiden tot minimaal 40.

Vrijwilligers worden geworven door de klusprojecten aan te melden via de volgende sites:

- Vrijwilligers Centrale Amsterdam (vacatures)
- BUUV.nl (1 januari 2014 ook in Amsterdam)
- Burennetwerk.nl
- Stichting Present

Er zijn twee verschillende vrijwilligers:

- Projectcoördinatoren
- Klussers

Een klusser die zich voor 1 klus verbindt aan het project, zal er maar enkele uren aan besteden. Anderzijds zullen er vrijwilligers zijn die iedere week een of meerdere dagdelen aan het werk gaan. Gemiddeld rekenen we op ongeveer 40 uur per vrijwilliger voor het komende jaar.

De projectcoördinator is aanzienlijk meer tijd kwijt op jaar basis:

- Intake 1 uur (2 coördinatoren)
- Inventarisatie 2 uur (1 coördinator en 1 klusser)
- Coördinatie 8 uur
- Klussen 8 uur
- Nazorg en evaluatie 1 uur

Per project zal dit ongeveer 20 uur per coördinator zijn. Om het werk te verdelen is het wenselijk om minimaal 2 coördinatoren beschikbaar te hebben. Bij 20 projecten is de tijdsbelasting 400 uur op jaar basis, ongeveer 250 uur per coördinator per jaar (ivm overlap werkzaamheden), +/- 6 uur per week.

Met behulp van een website willen wij 'hulp organiseren' voor de coördinatoren makkelijker maken, hiervoor maken we gebruik van de bestaande infrastructuur van WeHelpen.nl.

We willen met de volgende professionele organisaties gaan samenwerken: Maatschappelijk Werk (PuurZuid en Combiwel), Informele Ondersteuning Diensten, Voedselbank, Stadsdeel Zuid, BUUV, Burennetwerk, Present, Lalutz (professionaliseringspartner), SOOZ.

Sponsoren:

- IKEA
- Gamma
- Woningbouwverenigingen (wordt nog contact mee gezocht)

Website:

- Stichting MEO (leerbedrijf voor het ontwerpen van een huisstijl en het maken van een website)
- Coöperatie WeHelpen (infrastructuur voor website die het organiseren van hulp makkelijk maakt)

Social media:

- Doe Sociaal (Social media campagne uitwerken)

Overige:

- 1nspiring (infographics, animaties en presentaties)
- PR partner (nader te bepalen)
- Sketching Maniacs (visualisaties)

| | |
|---|---|
| 6. Locatie waar de activiteit plaatsvindt: | Amsterdam Zuid |
| 7. Aantal vrijwilligers die betrokken zijn bij de activiteit | 40 totaal |
| 8. Aantal betaalde krachten die betrokken zijn bij de activiteit:<br>(Eventuele begeleiding vanuit het opbouwwerk hier niet bij opnemen) | Geen |

10. Hoeveel subsidie vraagt u aan? Geef een overzicht van de geschatte kosten/ uitgaven en inkomsten om uw aanvraag te onderbouwen. U dient hierbij gebruik te maken van onderstaande tabel. U kunt zelf andere kostenposten of inkomstenbronnen toevoegen indien van toepassing. Het subsidiebedrag voor participatie-projecten is maximaal € 4.000,- per aanvraag.
U hoeft alleen uitgaven en inkomsten in te vullen voor de activiteit waarvoor u subsidie aanvraagt.

**Specificatie uitgaven**

| Kostensoort | Omschrijving | Bedrag (in €) |
|---|---|---|
| Materiaal | 20 projecten x € 400,- (kunnen ook 40 projecten worden) | € 8.000,- |
| Personeel | Gemaakte kosten door SOOZ: per uur en totaal: 25 uur * 89 euro per uur | € 2.225,- |
| Vrijwilligersvergoeding | div. onkosten zoals tram en telefoonkosten en VOG (30 x € 30,-) | € 1.250,- |
| Huur accommodatie | Huur gedeelde opslagruimte 12 maanden * 25 euro/maand | € 300,- |
| Website + huisstijl | Stichting MEO (€ 500,-) en integratie Coöperatie WeHelpen (€ 2500,-) | € 3.000,- |
| Lidmaatschap | Coöperatie WeHelpen | € 200,- |
| Drukwerk | Folders, briefpapier, e.d. | € 750,- |
| | | |
| **Totaal kosten** | **Totaal kosten** | **€ 15.725,-** |

**Specificatie inkomsten**

| Inkomstensoort | Omschrijving | Bedrag (in €) |
|---|---|---|
| | Cofinanciering door derden, gedoneerde materialen door sponsors: ± 20 x €221,25 | € 4.425,- |
| | Eigen vermogen, reserve, voorziening: over van subsidie vrijwilligersprojecten 2013 | € 900,- |
| | Eigen bijdragen van deelnemers: 10 (1/2 deelnemers) x € 40,- (gemiddeld) | € 400,- |
| | | |
| **Totaal inkomsten** | **Totaal inkomsten** | **€ 5.725,-** |

| | | |
|---|---|---|
| **Totaal kosten -/- inkomsten** | **Saldo van de activiteiten** | **€ 10.000,-** |
| | | |
| | **Totaal aangevraagd subsidiebedrag Participatie** | **€ 4.000-** |

Ondertekening

Naam / Functie: SOOZ

Plaats: Amsterdam

Datum: 17 januari 2014

Handtekening;

**BELANGRIJK:**

**In behandeling nemen aanvraag:** Deze aanvraag kan alleen in behandeling worden genomen als het formulier volledig is ingevuld.

**Termijn aanvragen:** De subsidie dient minimaal zes (6) weken voor het plaatsvinden van de activiteit te worden ingediend. Aanvragen voor subsidie worden afgehandeld in volgorde van binnenkomst. Aanvragen kunnen gedurende het hele jaar worden ingediend.

**Subsidieplafond:** Voor subsidiëring van participatie-activiteiten geldt een subsidieplafond, dit is het maximumbedrag dat gedurende het jaar 2012 door het stadsdeel wordt besteed aan waarderingssubsidies voor participatie-activiteiten. Als het subsidieplafond is bereikt, kunnen subsidieaanvragen voor participatie-activiteiten niet meer worden gehonoreerd in dat jaar. Het is daarom in uw eigen belang om tijdig uw aanvraag in te dienen bij het stadsdeel.

**Verslaglegging subsidie:** Wij stellen het op prijs om binnen **acht** weken na afloop van de activiteit waarvoor subsidie is verstrekt een inhoudelijk verslag te ontvangen. Het verslag kunt u sturen naar onderstaand adres, of per e-mail naar stadsdeel@zuid.amsterdam.nl, t.a.v. team Wmo.

**Stadsdeel Zuid**
**Team Wmo**
**Postbus 74019**
**1070 BA AMSTERDAM**
**020-2524680**

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 740191070 BA
AmsterdamTelefoon 14 020
Fax 020 252 1250

VERZONDEN 24 JAN. 2014

Gemeente Amsterdam
**Stadsdeel Zuid**

**Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein**

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

*Z0003981D2C*

Stichting SOOZ
T.a.v. het bestuur
Joh.M. Coenenstraat 4
1071 WG AMSTERDAM

| | |
|---|---|
| Datum | 22 januari 2014 |
| Ons kenmerk | Z-14-07440 |
| Behandeld door | |
| Onderwerp | Procedurebrief subsidieaanvraag 2014 |

Op 17 januari 2014 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de activiteit(en)in het kader van armoedebestrijding. Deze is technisch getoetst op volledigheid en in orde bevonden.
Bij gevolg wordt uw aanvraag door het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid in behandeling worden genomen.

De beschikking waarop de Algemene wet bestuursrecht (bezwaarprocedure) van toepassing is, kunt u binnen acht weken verwachten.

Voor nadere vragen over de subsidieregeling en de gang van zaken kunt u terecht bij de behandelende ambtenaar.

Hoogachtend,

Team Kwaliteit en Ondersteuning
Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal
Domein
Stadsdeel Zuid

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
Fax 020 252 4365



Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

**Beleidsrealisatie Sociaal Domein**
**WMO**

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

Stichting SOOZ/Alle Handen Helpen
J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG AMSTERDAM

VERZONDEN 11 MAART 2014

| | |
|---|---|
| Datum | 4 maart 2014 |
| Ons kenmerk | Z-14-07440 |
| Behandeld door | |
| Doorkiesnummer | |
| E-mail | |
| Onderwerp | Beschikking eenmalige subsidie |

Geachte heer/mevrouw,

U heeft op 16 januari 2014 een subsidieaanvraag ingediend in het kader van de subsidieregelingen 'Participatie eenmalig', 'Armoede' en 'Vrijwilligersondersteuning' voor het jaar 2014. Het dagelijks bestuur van stadsdeel Zuid heeft besloten uw subsidieaanvraag te honoreren en u daarom een eenmalige subsidie van ten hoogste € 10.000 toe te kennen.

Motivering subsidieverlening
Uw subsidieaanvraag voor 2014 bedraagt € 10.000. De verlening is conform het door u aangevraagde subsidiebedrag.

De subsidie wordt verleend omdat uw activiteiten een bijdrage leveren aan de volgende doelstellingen en effecten:

'mensen participeren in de samenleving. Bijstandsgerechtigden kunnen in een activeringstraject geplaatst worden. Burgers met een sociaaleconomische- of taalachterstand doel actief mee aan de samenleving in de vorm van werk of zinvolle dagbesteding' (subsidieregeling participatie eenmalig).

'het ondersteunen van mensen die niet zelfredzaam zijn en/of ondersteuning nodig hebben om te participeren in de samenleving' (subsidieregeling vrijwilligersondersteuning).

'het vroegtijdig signaleren van mensen die in de schulden dreigen te raken, ze dichter bij financiële zelfstandigheid brengen en ze ondersteunen' (subsidieregeling armoedebeleid).

**Activiteiten**
De subsidie is bestemd voor de uitvoering van de volgende specifieke activiteiten:

- 20 tot 40 projecten
- Oprichten stichting
- Opzetten website

De website heeft tot doel:

- Hulp organiseren(integratie WeHelpen infrastructuur)
- Bedrijven betrekken
- Potentiële klanten informeren
- Vrijwilligers betrekken

De stichting heeft tot doel:

- Onafhankelijk te worden van gemeenten
- Fondsen aan te kunnen vragen
- Fulltime personele inzet kunnen financieren
- Expansie mogelijk maken

**Verplichtingen algemeen**

- U doet onverwijld melding aan het dagelijks bestuur, zodra aannemelijk is dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, niet geheel of geheel niet zullen worden verricht of dat niet of geheel niet aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.
- Activiteiten dienen open te staan voor alle deelnemers ongeacht etniciteit, sekse, geloof, geaardheid, politieke voorkeur of levensbeschouwing.
- U werkt desgevraagd mee aan monitoring en onderzoek van de effecten van de activiteit.

**Verplichting verantwoording**

- U dient binnen drie weken na het verricht zijn van de activiteiten een summier verslag in de dienen waarin uw aangeeft dat de activiteiten, waarvoor de subsidie verleend is, zijn verricht.

**Betaling/voorschot**
De subsidie wordt in één termijn uitbetaald
Voor vragen over deze brief kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar.
Vermeld op alle correspondentie het kenmerk van deze brief.

**Gemeente Amsterdam**
**Stadsdeel Zuid**

Hoogachtend,

Namens het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid,

Teammanager Maatschappelijke Ondersteuning
Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

**Bezwaarprocedure**
Degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken kan hiertegen binnen zes weken na verzending een bezwaarschrift indienen bij het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid, postbus 74019, 1070 BA Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, postbus 75850, 1070 AW Amsterdam.
Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven.

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

Stadsdeel Zuid
30 OKT. 2015
Stuknr.

Stadsdeel Zuid
T.a.v.
Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Amsterdam, 29 oktober 2015

**Onderwerp** Verslag activiteiten Alle Handen Helpen 2014, uw kenmerk Z-14-07440
**Referentie** DvB

Geachte

Hierbij ontvangt u het verslag van de uitgevoerde activiteiten door het vrijwilligersinitiatief 'Alle Handen Helpen', waarvoor Stichting SOOZ de financiën beheert totdat zij een zelfstandige rechtspersoon zijn.

Hoogachtend,

Bewonersondersteuner SOOZ

Locatie J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG Amsterdam

Telefoon 020-6628237
Fax 020-6629079
E-mail info@soozamsterdam.nl

KvK Amsterdam 34245345

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

# Rapportage 2014 Alle Handen helpen

**Gegevens organisatie en subsidiebeschikking**

| | |
|---|---|
| Naam organisatie | Alle Handen Helpen |
| Kenmerk subsidiebeschikking | Z-14-07440 |
| Datum subsidiebeschikking | 4-3-2014 |

1. Inhoudelijke rapportage

| De subsidie is bedoeld voor de uitvoering van drie specifieke activiteiten: |
| --- |

| | |
|---|---|
| **1. 20 tot 40 projecten** | In 2013 is een buurtbewoonster begonnen met het project 'Samen Staan We Sterk' om ouders te helpen met het opknappen van hun huis. Op die manier wilde zij deze ouders meer uitzicht bieden op een menswaardig bestaan en hen het gevoel geven dat ze er niet alleen voor staan. Door elkaar te helpen en ondersteunen worden mensen sterker. De eerste fase van het project liep van het voorjaar van 2013 tot het najaar van 2013, met financiering van stadsdeel Zuid via de subsidieregeling Vrijwilligersprojecten. In het najaar van 2013 viel het project echter stil doordat de meeste vrijwilligers om uiteenlopende persoonlijke redenen (gezondheid, een baan, emigratie) stopten met hun werk. Gelukkig meldden zich twee mensen die het project wilden voortzetten.<br><br>In het voorjaar van 2014 was er een feestelijke lancering om de doorstart te vieren. Daar waar ze eerst met 2 coördinatoren begonnen, groeide de groep tot 6 vaste coördinatoren, 5 vaste klussers en hebben 58 vrijwilligers zich eenmalig ingezet om gezinnen te helpen.<br><br>In 2014 zijn 34 projecten uitgevoerd bij 25 gezinnen en vonden er 40 intake gesprekken plaats. Hierbij waren 5 vaste klussers betrokken, 58 eenmalige klussers en 8 planners/coördinatoren. 5 bedrijven hebben meegewerkt met de inzet van vrijwilligers in de vorm van maatschappelijk zinnige teamuitjes. Onze belangrijkste sponsor in 2014 was de Praxis Trompenburgstraat.<br><br>Ook hebben 2 gezinnen een bijdrage van een fonds gekregen in de kosten van het opknappen, dit werd aangevraagd via maatschappelijk werkers (PuurZuid).<br><br>In 2014 hebben 40 lokale horeca-ondernemers geholpen om van de klusdagen een bijzondere dag te maken, door kosteloos de catering te verzorgen in ruil voor Facebook promotie.<br><br>De meeste gezinnen zijn doorverwezen door maatschappelijk werk van PuurZuid of door de Voedselbank. De afspraak is dat we gezinnen helpen die het ofwel verdienen (zitten op het goede pad van herstel), ofwel voor gezinnen waarbij de thuissituatie schrijnend is. |

| | |
|---|---|
| **Opzetten van een website met als doel:**<br><br>**-Hulp organiseren/ integratie WeHelpen infrastructuur**<br>**-Bedrijven betrekken**<br>**-Potentiële klanten informeren**<br>**-Vrijwilligers betrekken** | In de zomer van 2014 is de website www.allehandenhelpen.nl live gegaan.<br><br>**Hoe helpt de website om de hulp te organiseren?** Het was de bedoeling om de infrastructuur van WeHelpen te integreren. Dit is wel uitgezocht en als veel belovend beoordeeld, echter bleek dat er onvoldoende tijd was bij de vrijwilligers om dit project te realiseren, daar zij zich liever richtten op het opknappen van projecten.<br><br>**Hoe helpt de website om de bedrijven, klanten en vrijwilligers te betrekken?** De website wordt gebruikt als informatiebron voor potentieel geïnteresseerden. Facebook werd vooral gebruikt om de resultaten te tonen in de vorm van 'before & after' foto's, groepsfoto's van de vrijwilligers en als promotie-tool voor lokale horeca ondersteuning. |
| **Opzetten van een stichting met als doel:**<br><br>**-Onafhankelijk worden van gemeente**<br>**-Fondsen aan kunnen vragen**<br>**-Fulltime personele inzet kunnen financieren**<br>**-Expansie mogelijk maken** | **Wat is de stand van zaken m.b.t. de stichting?**<br>De stichting is er nog niet, omdat er in 2014 voor is gekozen ons te concentreren op het uitvoeren van de concrete klus projecten. Het idee is om de stichting in 2016 te kunnen oprichten met dezelfde doelstellingen. In 2015 zijn er alternatieve financiële bronnen gevonden. Deze partijen gaven aan dat ze bij voorkeur aan een zelfstandige stichting geld wilden overmaken. |

2. Bijdrage aan doelstellingen en beoogde effecten, per subsidieregeling

| Subsidie | Doelstelling/effect | Resultaat 2014 |
|---|---|---|
| **Participatie** | Mensen participeren in de samenleving. Bijstandsgerechtigden kunnen in een activeringstraject geplaatst worden. Burgers met een sociaaleconomische- of taalachterstand doen actief mee aan de samenleving in de vorm van werk of zinvolle dagbesteding | Van de 8 coördinatoren die in 2014 actief waren, waren er 7 werkloos. Eind 2014 hebben 5 van hen werk gevonden, eentje is er gaan studeren en eentje is ander vrijwilligerswerk gaan doen. |
| **Vrijwilligers-ondersteuning** | Het ondersteunen van mensen die niet zelfredzaam zijn en/of ondersteuning nodig hebben om te participeren in de samenleving. | Het resultaat van de klusprojecten was onder meer dat mensen weer geactiveerd werden. De motivatie om anderen te helpen was overduidelijk. Hoewel niet iedereen bij ons is doorgegaan hebben we begin 2015 huisbezoeken uitgevoerd bij de gezinnen die reeds geholpen waren. Daaruit bleek dat de kinderen die eerst verlegen waren, nu aan het genieten waren van hun jeugd en hun ouders veelal vrijwilligerswerk in het stadsdeel zijn gaan doen, bijvoorbeeld bij de voedselbank. |
| **Armoedebeleid** | Het vroegtijdig signaleren van mensen die in de schulden dreigen te raken, ze dichter bij financiële zelfstandigheid brengen en ze ondersteunen | Het gevolg van iemand een makeover geven van zijn of haar huis is dat men thuis weer rust kan ervaren en van daaruit de buitenwereld weer beter aan kan. Mensen die wij helpen worden vaak doorverwezen door PuurZuid en zitten in een schuldsaneringtraject. Omdat ze op de goede weg zitten binnen het traject worden ze vaak aan ons gekoppeld voor hulp. Dit blijkt een positief effect te hebben op de gezinnen en bovenal op hun kinderen. |

Gemeente
Amsterdam
Zuid

Bezoekadres
President Kennedylaan 923
1079 MZ Amsterdam

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
www.zuid.amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

Stichting Sooz/ Alle Handen Helpen
J.M. Coenenstraat 4-6
1071WG AMSTERDAM

VERZONDEN 10 NOV. 2015

Datum
Ons kenmerk Z-14-07440
Behandeld door
Telefoon
Email

Onderwerp Vaststelling subsidie 2014

Geacht bestuur,

Met de subsidiebeschikking van 11 maart 2014, registratienummer UIT-14-7358is aan uw organisatie een subsidie verleend van ten hoogste € 10.000,- voor het jaar 2014 met de bestemming uitvoering van projecten, het oprichten van een stichting en het opzetten van een website.

Uit de door u ingezonden prestatieverantwoording van 30 oktober 2015, registratienummer IN-15-23995 blijkt, dat u aan de prestatieverplichtingen heeft voldaan.

Prestaties en inzet leiden tot vaststelling op het verleende bedrag.

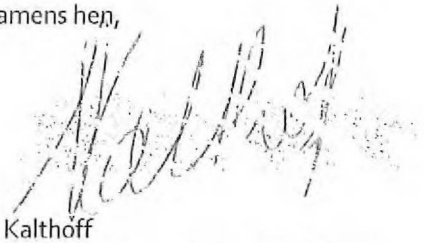
Het algemeen bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Zuid stelt de subsidie voor Alle Handen Helpen 2014 vast op € 10.000,-.

Aangezien het vastgestelde bedrag gelijk is aan de subsidieverlening, wordt er niets teruggevorderd.

Voor vragen over deze beschikking kunt u terecht bij de behandelend ambtenaar.

Hoogachtend,
Het algemeen bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Zuid

Namens hen,



A. Kalthoff
Afdelingsmanager Gebiedspool Zuid

**Bezwaarprocedure**

Degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken kan hiertegen binnen zes weken na verzending een bezwaarschrift indienen bij het algemeen bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Zuid, postbus 74019, 1070 BA Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, postbus 75850, 1070 AW Amsterdam. Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven.