Van: 10.2.e
Aan: 10.2.e; 10.2.e
Onderwerp: Fwd: Afspraak verzetten as wo
Datum: dinsdag 20 november 2018 15:15:31

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

> **Van:** "10.2.e; 10.2.e <10.2.e 10.2.e
> **Datum:** 20 november 2018 om 12:56:18 CET
> **Aan:** "10.2.e <1(10.2.e amsterdam.nl>
> **Onderwerp: Antw.: Afspraak verzetten as wo**
>
> Geachte heer 10.2.e
> Dank voor uw reactie.
> Dhr. 10.2.e als ik de naam goed lees?
> Groet,
> 10.2.e; 10.2.e
>
> Verstuurd vanaf mijn iPhone
>
> Op 20 nov. 2018 om 12:42 heeft 10.2.e
> <1(10.2.e amsterdam.nl> het volgende geschreven:
>
> > Geachte mevrouw 10.2.e
> > Met wie heeft u de afspraak concreet gemaakt?
> > Met vriendelijke groet,
> > Dhr. 10.2.e 10.2.e
> > Teammanager Toezicht en Handhaving
> > Stadsdeel West
> > **Gemeente Amsterdam**
> > M. 10.2.e
> > E. 110.2.e amsterdam.nl
> > Bos & Lommerplein 250, 1055 EK Amsterdam
> > www.west.amsterdam.nl
> >
> > **Van:** 10.2.e; 10.2.e [mailto: 10.2.e 10.2.e
> > **Verzonden:** maandag 19 november 2018 16:09
> > **Aan:** 10.2.e
> > **CC:** 10.2.e 10.2.e
> > **Onderwerp:** Afspraak verzetten as wo
> > Geachte heer 10.2.e

Vanaf hier reeds beoordeeld in doc 53