GGD Amsterdam



INWERKDOCUMENT MPX-VOORWACHTARTS

13-8-2022

Inhoud

Contactgegevens 2

AIOS / AIOS MPX – Achterwacht 3

MPX-Voorwachtarts 3

Coördinator – PROCESSEN 3

Floormanager – BCO 4

MPX triage bellijn zorgprofessionals 020 555 5337 4

MPX burgervragen, BCO bellijn GGD Amsterdam 020 555 9390 4

Werkinstructies aanmeldingen/inplannen testafspraken MPX-voorwachtarts 5

Testafspraak inplannen (regulier/via SOA poli) 5

1. Zet je Skype verbinding aan. 5

2.Huisarts en of andere zorgverlener belt om iemand met verdenking MPX aan te melden. 5

3. Vul de gegevens van de burger in op: 6

Rol medewerker triage MPX Arts105 (5.1.2,e **)** 7

Uitslagen 7

Vragen beantwoorden BCO (HR/ speciale probable cases, etc.) 8

Vaccinaties 8

Infectieziekten mailbox bijwerken 8

Overdrachtsbestand bijwerken 9

HPzone 10

Regelen opvang patiënt zonder isolatieplek 11

Afspraken opvang persoon met een (verdenking van) een besmettelijke ziekte zonder eigen plek om in isolatie/quarantaine te gaan (versie 220722) 11

Checklist 13

Contactgegevens

020 5555 911 call center gemeente Amsterdam
105 intercollegiale lijn voor zorgprofessionals
337 burgers/professionals met vragen over **monkeypox** e.a. infectieziekten
5.1.2,e 'geheim' nummer voor artsen achter de 105 die willen overleggen met een van de vaste IZB artsen

020 5555 5.1.2,e ICT – onze beste vrienden
293 intercollegiale lijn voor overleg met arts microbioloog
5.1.2,e team bron-en contactonderzoek

088-6897000 voorwacht LCI
020 555 5555 meldkamer (voor doorschakelen naar achterwacht tijdens diensten)
5.1.2,e RIVM intercollegiale lijn over covid-19 en vaccinaties
5.1.2,e RIVM algemeen

AIOS	**Telefoonnummer**
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
Supervisor	
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e
5.1.2,e	5.1.2,e

Taken en rollen AIZ MPX

AIOS / AIOS MPX – Achterwacht

- Contactpersoon voor LCI
- Eindverantwoordelijk voor verwerking veranderingen in brieven, voortkomend uit LabInfacts
- Meelezen spoedberichten naar huisartsen etc.
- Casuïstiekbespreking in afstemmingsoverleg AIZ MPX
- Medische Supervisie (en over MPX-Voorwachtarts)
    - Individuele case
        - MPX voorwachtartsen of AIOS zelf kunnen belangrijke signalen of vragen ontvangen vanuit BCO of overige zaken . Indien een signaal: dan is het belangrijk af te wegen of het signaal belangrijk is en zo ja, op de overdracht te plaatsen, maar ook om te evalueren of er iets mee moet gebeuren.
    - Cluster
        - Een CC'er (contextcoordinator) kan ook komen met een verdenking 'cluster/uitbraak (situation)' waarbij er meerdere mensen met MPX op een bepaalde locatie zijn geweest. Deze casus zullen ze aan jullie voorleggen en dan ook weer aan jullie om dit medisch inhoudelijk te beoordelen en te evalueren wat de verbonden acties zijn. Al deze indexen zijn in principe individueel al op de hoogte gesteld, maar wellicht wil je nog een grootschaligere interventie inzetten op basis van de medische informatie die je krijgt. Voorbeelden van beleid zijn ; voorlichting aan instantie, alle contacten oproepen te vaccineren, brief later rondsturen door organisatie etc.. Zie voorbeeld van cluster/uitbraak : hpzone 233904 (dit nummer hoort bij een cluster, niet bij een persoon). Het afgesproken beleid zet je in de overdracht én in hpzone in 'events' bij de situation + in de overdracht onder kopje 'situations'. Dit zorgt ervoor dat alle andere artsen ook op de hoogte zijn van de laatste stand van zaken en dit verder kunnen oppakken indien nodig.

- Supervisie overdracht/dagrapport

MPX-Voorwachtarts

- Medische supervisie Triage lijn / Zorgprofessional vragen Apenpokkenvirus
    - Wordt nu bemand door Arts105 MPX >> verzorgt aanmeldingen testafspraken MPX
    - Medisch inhoudelijke vragen, bijzondere/lastige casuïstiek wordt teruggekoppeld en of doorgeschakeld naar Voorwachtarts MPX
- Aanmeldingen testafspraken MPX
- Voorbereiding casuïstiekbespreking
- Dagelijks overdrachtsbestand bijhouden en versturen naar collega's
- Verantwoordelijk voor infectieziekten mailbox MPX mails

Coördinator – PROCESSEN

- Waarborgen, coördineren, en verdelen processen
- Aanspreekpunt floormanagers / CC / BCO (procesmatig)

Floormanager – BCO

- Schakel BCO'er → AIOS — medisch inhoudelijk
- Schakel admins/CC/BCO → coördinatoren — procesmatig

MPX triage bellijn zorgprofessionals 020 555 5337

MPX burgervragen, BCO bellijn GGD Amsterdam 020 555 9390

Heeft twee keuze opties:

- Hoogrisico contacten en dossiernummer bekend > optie 1
- Overige vragen > optie 2

Beantwoorden van verschillende telefoontjes en deze registreren bij 'Enquiries' in HPZone:

1. Optie 1 – Burgers → beantwoorden van allerlei vragen + registratie
2. Optie 2 – Contacten → beantwoorden van allerlei vragen + registratie, hierbij soms HPZone dossiers raadplegen, bij een HR met klachten mailen naar 105 voor het inplannen van een test.

Indien er een mailbox komt voor vragen van burgers zal de taak van het beantwoorden van mails ook bij de mensen van de bellijn liggen.

Wanneer het rustig is op de bellijn kunnen de BCO'ers soms ingezet worden op administratieve taken zoals 'Osiris vragen aanvullen'.

Werkinstructies aanmeldingen/inplannen testafspraken MPX-voorwachtarts

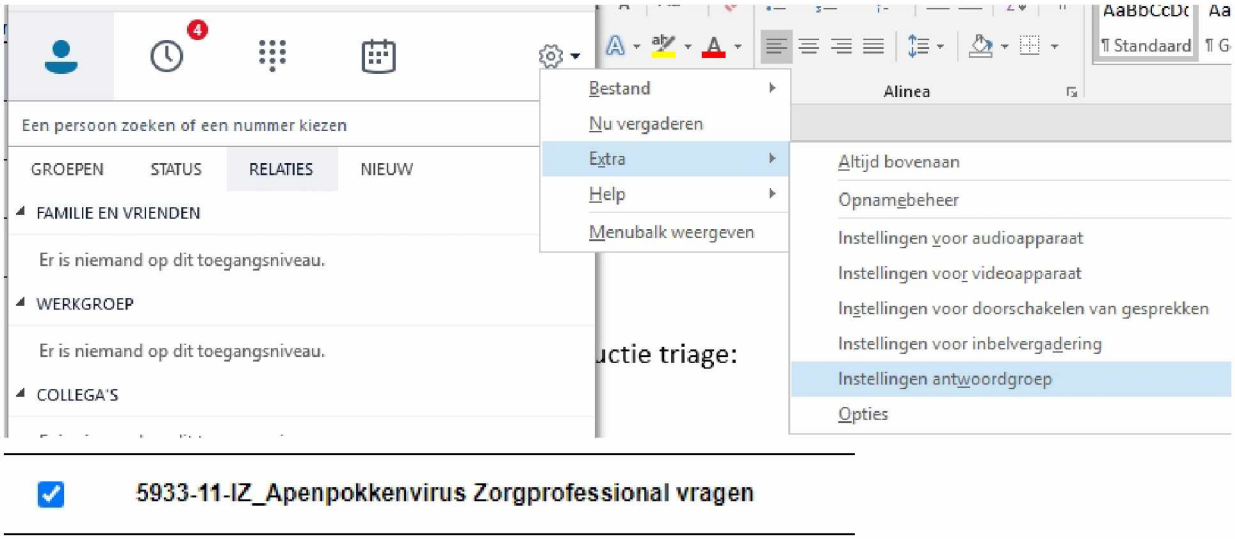
Testafspraak inplannen (regulier/via SOA poli)

Hieronder treft men aan op welke wijze testafspraken ingepland kunnen worden, regulier en of via de SOA poli. In principe is het enkel de aanmelding doorzetten. De testafspraak wordt vervolgens door Arts105 en of de SOA poli ingepland.

Indien lastige casuïstiek en of overige vragen bij triage waar men niet uitkomt, overleg met achterwacht MPX.

1. Zet je Skype verbinding aan.

Open Skype >> kies rechtsboven voor Menu weergeven >> Extra >> Instellingen antwoordoproep >> Vink Apenpokkenvirus Zorgprofessional vragen aan.



2.Huisarts en of andere zorgverlener belt om iemand met verdenking MPX aan te melden.

Beloop en symptomen duidend op MPX ? Komt het overeen met de casusdefinitie? Zet de aanmelding dan door.

Noteer: Naam, Geslacht, Geboortedatum, Postcode, Burgerservicenummer, Telefoonnummer, Naam en praktijk van de huisarts. Bij opmerkingen eerste ziekte dag (EZD) en klachten noteren. Vraag actief na of er SOA diagnostiek nodig is en of het iemand betreft die een SOA profiel heeft. Zie bijlage 1 onderaan voor selectie criteria bij twijfel. Als huisarts graag SOA diagnostiek ingezet wil hebben, dan is dat ook een reden. Vrouwen die geen sekswerker of partner van MSM zijn, worden niet op de SOA-poli getest, deze dienen op de MPX-only teststraat ingepland te worden, op de Nieuwe Achtergracht locatie, bij de TB poli

Controleer of iemand valt binnen de richtlijn: https://lci.rivm.nl/richtlijnen/monkeypox-apenpokken#meldingsplicht zie 'waarschijnlijk geval' en 'mogelijk geval'.

NB: aanmelden minderjarige gaat via het AUMC na overleg met de kinderinfectioloog! Algemeen telefoonnummer AUMC 0205669111 (vragen naar dienstdoende van kinderinfectieziekten).

Geef aan dat de burger dezelfde dag na 13:30-16:30 uur gebeld wordt voor het inplannen van een testafspraak (hoogstwaarschijnlijk ook voor dezelfde middagavond). Testafspraken worden tussen 15:00 uur – 20:00 uur ingepland.

3. Vul de gegevens van de burger in op:

Klik op het volgende mailtemplate (vergeet de huisartspraktijk niet in te vullen):



Mailtemplate
inplannen MPX test_

Indien GEEN soa test nodig: klik op verzenden. Vervolgens pakt Arts105 bellijn de aanmelding op.

Indien PROCTITIS beeld >> mannen die alleen een proctitis beeld hebben zonder huiduitslag, is het netter om ze ook direct op soa's te testen. Verander dan de mailtemplate en stuur het naar de SOA-poli.

Onderstaande wordt uitgevoerd door de Arts105 bellijn:

1. Bel de patiënt voor een afspraak. Leg uit dat pt in isolatie moet tot uitslag test bekend is. Advies is om met eigen vervoer te gaan en een mondkapje te dragen. Ingang is in het weekend via hoofdingang, en doordeweeks de ingang 20 meter links van de hoofdingang (richting universiteit), en herkenbaar aan de rolstoelverhoging.

2. Vul de patiënten gegevens in: **U:_Special\MPX Test** in het bestand met de juiste datum sla direct op zodat het bestand 'up to date is'. Bel naar de host als de lijst al verstuurd is (5.1,2,e).

Indien iemand WEL een SOA test nodig heeft (zie bijlage 1):

Verander en verwijder in de mailtemplate 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl en 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl naar 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl ; Behoudt 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl klik op verzenden. Dus aanmelding in dit geval alleen sturen naar SOA poli en Aanmeldingenmpx.

Indien de SOA-poli geen plekken meer hebben, dan laten ze het weten. De afspraken moeten dan weer via 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl dus de reguliere template.

De admin zal deze case dan in HPzone zetten als 'probable case' en de arts105/soapoli zorgen ervoor dat er een testafspraak wordt ingepland. De template is ook te vinden op U:_Special\MPX Test.

Bijlage 1.

Alle klachten (dus niet alleen de aangevinkte) zijn een reden voor een soa-test afspraak! Of als de huisarts het sowieso prettig vind en wens heeft voor soa diagnostiek.

- ☐ Afscheiding (pus of helder vocht) uit de plasbuis
- ☐ Afscheiding (pus of helder vocht) uit de anus
- ☐ Bultjes of wratjes
- ☐ Pijn bij het plassen
- ☑ **Jeuk rond de geslachtsdelen**
- ☐ Uitslag of vlekken aan de eikel
- ☐ Bloedverlies uit penis of anus
- ☐ Pijn aan de teelballen
- ☑ **Wond(jes) penis of anus**
- ☐ Rode vlekken op lichaam en opgezette lymfeklieren + ziek/koorts

Rol medewerker triage MPX Arts105 (5.1,2,e)

Van maandag t/m vrijdag is er in de regel een triagemedewerker voor de Apenpokkenvirus Zorgprofessional vragen bellijn aanwezig. Hierbij wordt enkel testen ingepland die aangevraagd worden door huisartsen, alle overige (medisch inhoudelijke) vragen voor zorgprofessionals worden direct doorverbonden naar de voorwachtarts MPX.

Indien het een bijzondere aanmelding betreft / probable case:

- Client is Sekswerker
- Client woont in een woonvoorziening (begeleid wonen, psychiatrische instelling, AZC)
- Client is minderjarig
- Client is vrouw

Dit wordt tevens met de MPX voorwachtartsen gecommuniceerd, zodat bovenstaande bijzondere aanmeldingen in de overdracht opgenomen kunnen worden ter opvolging.

Kinderen worden enkel getest in het AUMC. Deze direct doorverwijzen naar de MPX voorwachtarts.

Indien er sprake is van een lastige casuïstiek en of medische inhoudelijke vragen, dan schakelt 5.1,2,e de lijn door naar de MPX voorwachtartsen.

Uitslagen

Dagelijks komt er om 11u er een bestand vanuit het lab (5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl) binnen met alle testen die nog instaan voor analyse. Deze bestanden zullen door admins in een groot overzicht bijgehouden worden op de U-schijf (dagelijks copy paste van de nieuwe probables, incl. hpzone nummers).

- Negatieve uitslagen worden door de BCO'er aan de persoon + diens huisarts gemeld
- BCO'ers bellen negatieve uitslagen door naar personen waarvan de afname in de GGD heeft plaatsgevonden. Een index die buiten de GGD is getest, wordt voor de uitslag in principe gebeld door de aanvrager (is dat niet mogelijk ivm feestdag/weekend: overleg met DD IZB-arts). Daarna mag de index pas gebeld worden voor het BCO.
- Indien de negatieve uitslag behoort tot iemand die contact is:
    - Vraagt BCO naar wanneer het laatste contactmoment was?
    - Tel daar 21 dagen bij op en geef door: tot en met die datum leefmaatregelen
    - Indien gewenst mag de persoon wel hierheen komen voor vaccinatie mits geen klachten én met mondkap op!
- Positieve uitslagen worden door de BCO'er aan de index doorgegeven + BCO wordt opgestart.
    - Blijf in isolatie tot dat de laatste korstjes zijn ingedroogd, en er geen nieuwe bultjes meer bij komen OF: als er geen korstjes zijn/komen, 21 dagen vanaf de 1e ziektedag.
    - Lees verder de maatregelen voor zoals ze op lci.nl staan (https://lci.rivm.nl/richtlijnen/pokken#maatregelen) Let hier bij op dat je echt de maatregelen van de monkeypox voorleest. Zie ook https://lci.rivm.nl/monkeypox-apenpokken-informatiebrief-index

Vragen beantwoorden BCO (HR/ speciale probable cases, etc.)

FAQ: Zie bestand : U:_Special\Monkey pox-BCO\6. Bellijn \ 3. FAQ Bellijn MPX 17-07

Vaccinaties

Indien een cliënt in aanmerking komt voor een PEP vaccinatie (zie richtlijn en huidige afspraken binnen de GGD) kan deze via de floormanager of een BCO-er ingepland worden.

- In principe komen **HR en MR** contacten van een **confirmed case** in aanmerking voor een vaccin (zie ook https://lci.rivm.nl/monkeypox-risicoinschatting_contacten_en_maatregelen).
- Het is van belang dat er **geen klachten** aanwezig zijn en dat het valt **binnen 14 dagen** na eerste blootstelling. Indien iemand al klachten heeft ontwikkeld, dan testafspraak. Indien deze negatief en nog steeds < 14 dagen dan kan vooralsnog een vaccinatie ingepland worden.
- Zorgverleners die HR/MR zijn van een MPX index, hebben slechts 1 vaccinatie (PEP) nodig. Dit komt voort uit het feit dat zij slechts eenmalig zijn blootgesteld aan een index, terwijl de 2e vaccinatie bij HR/MR (die geen zorgverlener zijn) vooral bedoeld is als een extra vaccinatie omdat deze mensen zeer waarschijnlijk in de toekomst meermaals blootgesteld zullen worden.
  - ➔ een zorgverlener HR/MR die is blootgesteld tijdens zijn werkzaamheden aan index: 1 PEP vaccinatie.
  - ➔ Dus een zorgverlener die bv. Zelf wel MSM is en door seksueel contact HR is >> komt wel in aanmerking voor 2 vaccinaties, want deze is niet in zijn/haar rol als zorgverlener blootgesteld, maar tijdens privé omstandigheden. Hier moeten BCO'ers dus wel even scherp zijn.

Huisartsen worden regelmatig geïnformeerd over de actuele stand van zaken. Zij krijgen updates per mail. Deze updates zijn ook na te lezen via: https://www.ggd.amsterdam.nl/informatie/monkeypox-apenpokken/

Huisartsen kunnen een inventarisatie maken hoeveel aantallen onder hun PREPgroep in de praktijk vallen. Vervolgens kan de huisarts het aantal PREP patiënten uit de praktijk die voor een MPX vaccinatie in aanmerking komen, mailen naar 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl onder vermelding van praktijkmailadres. De huisarts ontvangt dan uitnodigingsbrieven met verwijzing naar bijlagen die hij/zij zelf naar patiëntn verstuurt. Per patiënt wordt er een uniek code toegewezen.

Infectieziekten mailbox bijwerken

Zorg gedurende de inwerkdagen dat toegang tot deze mailbox verleend is. Indien het niet geregeld is, kan men mailen naar 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl of 5.1,2,e @ggd.amsterdam.nl.

Zie voor verdere toelichting, bestand: U:_Special\IZ-Logboek IZ_H&I\Monkeypox\Procesvoering >> Instructies en Logistieke zaken beginnende MPX-arts

Doel = een schone overzichtelijke mailbox

De mailbox infectieziekten@ggd.amsterdam.nl wordt gebruikt als “centraal punt binnen IZB” voor het versturen en ontvangen van informatie over monkeypox (MPX). Als er mails binnenkomen die over de MPX gaan, worden ze gefilterd. Dit kan je zelf ook doen door te klikken met de rechtermuisknop op de mail, en kies “Categoriseren”. De rode categorie staat voor Monkeypox, als deze is gekozen houdt dat dus in dat de mail nog behandeld moet worden. Het categoriseren kunnen de verpleegkundigen ook doen, let er dus op dat je mails met een rode kleur alsnog in behandeling neemt



- Mails waar ‘iets mee moet’ markeren we met een vlaggetje
- Mails die zijn afgehandeld, krijgen een groen vinkje
- Mails die informatief zijn en we willen bewaren, maar die geen directe actie vereisen, krijgen geen vlaggetje maar worden verplaatst naar de submap “Monkeypox 2022”, deze vind je onder “Postvak In”

In de mailbox tref je verschillende berichten, vaak betreft het bijvoorbeeld uitslagen. Voorbeelden:

- Indien mail met excelbestand uitslagen (vaak afkomstig vanuit bl-vap179 of aphrodite aprodite) >> deze slepen naar de submap Monkeypox2022.
- Indien losse testuitslagen MPX >> deze selecteren en eerst doorsturen naar adminsmpx en floormanagersmpx. Vervolgens kan de mail gesleept worden naar submap Monkeypox2022.
- Soms treft men ook aanmeldingen via infectieziekten mailbox binnen >> deze oppakken volgens mailtemplate aanmeldingen en de desbetreffende zorgverlener/huisarts terugkoppeling geven.
- Cases / Dossiers die vanuit andere GGD regio’s overgedragen kunnen worden >> admins en floormanagers op de hoogte stellen en de mail doorsturen. Vervolgens slepen naar Monkeypox2022.
- Medisch inhoudelijke vragen van professionals >> indien je het kan uitzoeken en beantwoorden dan oppakken, zo niet dan eventueel overleggen met achterwacht MPX.

Overdrachtsbestand bijwerken

- Doel: overzicht cijfers, signalen, clusters en to do’s voor de volgende dag.
- Dagelijks bijwerken en doorsturen naar collega’s.
- Tussen 16:30-17:00 uur.
- Dagelijks signalen: actuele signalen vanuit het BCO MPX team. Eveneens kunnen er signalen gemeld worden per mail vanuit team Context. Dit komt in infectieziekten mailbox terecht. Neem deze signalen op, maak een inschatting welke van belang is voor de collega’s.
- Team Context maakt ook samenvatting van situations, neem dit ook in de overdracht mee.
- Houd de overdracht kort, beknopt en actueel!
  Zie bestand: U:_Special\IZ-Logboek IZ_H&I\Monkeypox\Interne surveillance
- Zoals eerder benoemd. In elk geval onderstaande nieuwe aanmeldingen vermelden in de overdracht. Hiervan ook de uitslag actief opvolgen, indien bekend dan vermelden in de overdracht. In de overdracht kan je achternaam, BSN noteren en of HP nummer indien deze bekend is.

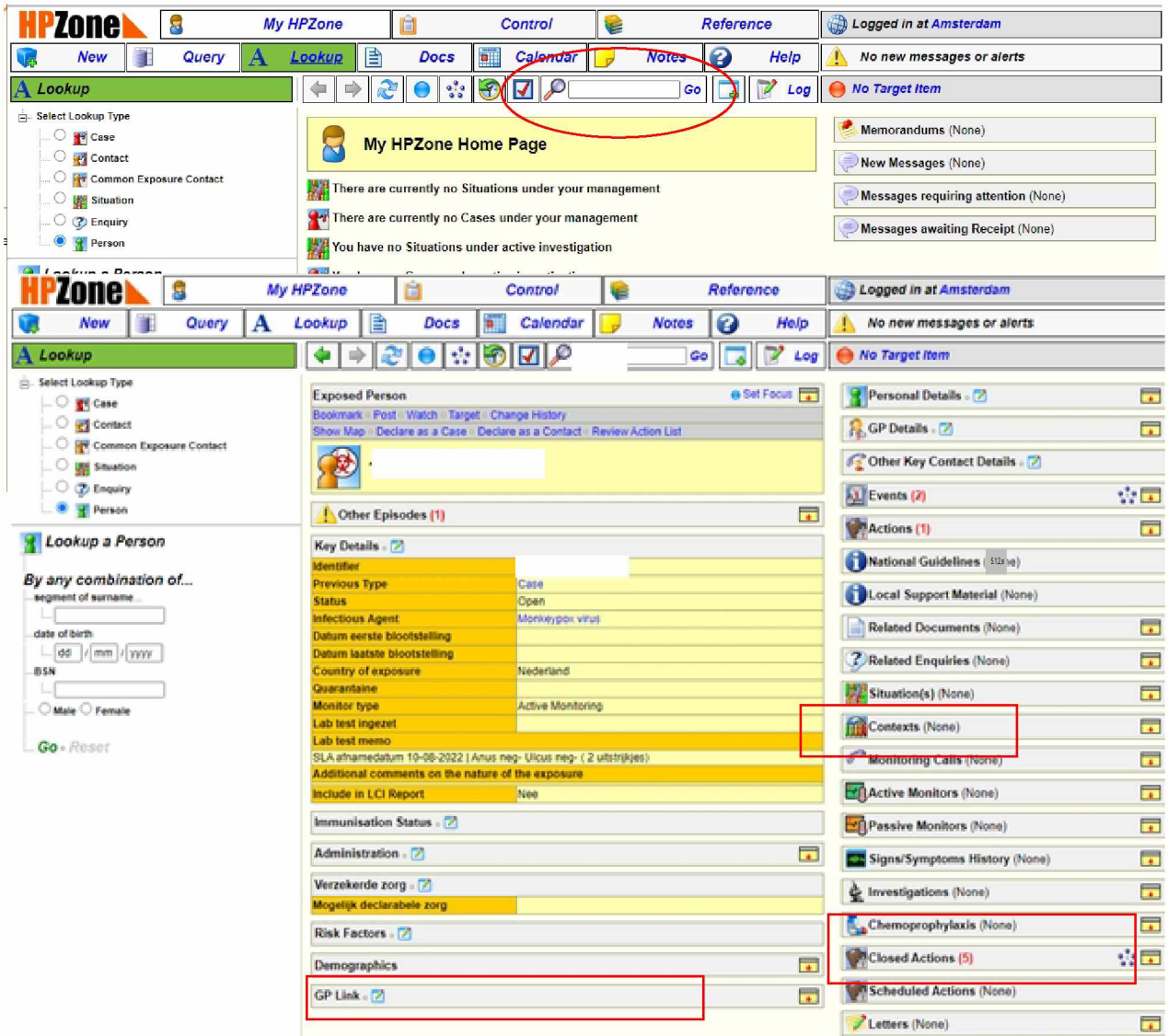
- Client is Sekswerker
- Client woont in een woonvoorziening (begeleid wonen, psychiatrische instelling, AZC)
- Client is minderjarig
- Client is vrouw

HPzone

In HPzone kan je cases en personen opzoeken indien je HP dossiernummer hebt en of naam, geboortedatum, BSN.

Zorg er wel eerst voor dat toegang tot HPzone verleend is. Inloggen kan via https://www.hpzone.nl of https://login.ggdghor.nl/ggdghornl/Authenticate
Meld aan door te kiezen voor de GGD Amsterdam logo. Voer de code in vanuit je Authenticator app.

- Indien HP nummer bekend dan via zoekbalk en GO gelijk een case/cliënt op te zoeken.
- Indien geen HP nummer >> kies voor LOOKUP >> Person >> middels achternaam en BSN bijvoorbeeld en of geboortedatum cliënt op te zoeken.
- Indien cliënt gevonden dan kan men bijv. volledige BCO verslag nalezen, eventuele events en contexts, uitslagen. Mocht men zelf een signaal hebben ontvangen, dan kan dit ook geregistreerd worden onder het kopje events



Regelen opvang patiënt zonder isolatieplek

Afspraken opvang persoon met een (verdenking van) een besmettelijke ziekte zonder eigen plek om in isolatie/quarantaine te gaan (versie 220722)

Melding

Er is persoon met een (vermoedelijke) besmettelijke infectieziekte die geen eigen plek heeft om in isolatie/quarantaine te gaan. We onderscheiden hier 3 doelgroepen:

- Asielzoekers
- Dak- en thuislozen
- Gestrande reizigers

De dienstdoende arts infectieziekten bepaalt of de persoon in isolatie/quarantaine moet. Wanneer blijkt dat *er echt geen mogelijkheden zijn dat de persoon dit zelf organiseert* dan volgt de dienstdoende arts de volgende routes:

Asielzoeker

- **Dienstdoende arts** belt met de **Coa** (5.1.2,e 5.1.2,e) en geeft aan dat de Coa moet zorgen voor een isolatie/quarantainemogelijkheid binnen het asielzoekerscentra. De medische vervolging van de persoon wordt door **GZA** verzorgd, de arts infectieziekten stemt dit af.

Dak- en/of thuisloze

- **Dienstdoende arts** belt met **MGGZ**, diensttelefoon Zorg & Overlast, 5.1.2,e MGGZ bemiddelt voor de plekken bij de **MO** (in dit geval de Majoor Bosshardtburgh). **MGGZ** regelt ook zo nodig vervoer voor de persoon via **Veldwerk**. De medische vervolging van de persoon wordt door **dokter Valckenier** verzorgd, MGGZ stemt dit af.

Gestrande reiziger

- **Dienstdoende arts** belt met het **dienstdoende hoofd RAC** (regionaal actiecentrum communicatie) van Publieke Zorg. Er is een wekelijks rooster voor wie er dienst heeft. Dit rooster wordt wekelijks naar infectieziekten@ggd.amsterdam.nl gestuurd en verspreid onder de artsen. Het **hoofd RAC** zorgt voor onderdak. **H&I** kan zo nodig advies geven over de hygiëne/schoonmaak-maatregelen op de isolatie/quarantainelocatie. Indien vervoer nodig is naar de opvanglocatie loopt dit via **Veldwerk** van MGGZ. De medische monitoring van de persoon wordt door de dienstdoende arts infectieziekten geregeld. Indien er sociaal contact nodig is loopt dit via **MGGZ**.

Aandachtspunten:

- Gaat het om een verdenking (quarantaine) of bevestigd geval (isolatie)?
- Gaat het om een dringend advies voor isolatie/quarantaine, met handhaving ?
  Dienstdoende arts AIZ kan in noodgeval persoon laten opnemen in het ziekenhuis (art. 31 Wpg) [1]
- Gaat het om een dringend advies om niet te reizen, of wegens een officieel reisverbod?
- Zelfredzaam (= mogelijkheid om in eigen huis in isolatie/quarantaine te gaan) of toerist/ dak of thuisloos?
- Publieke Zorg regelt alleen opvang voor personen die echt geen eigen isolatie/quarantaineplek kunnen organiseren.

[1] Wanneer er sprake is van een Groep A ziekte kan de voorzitter van de veiligheidsregio een persoon onderwerpen aan de maatregel van quarantaine (artikel 35) of doen opnemen in een ziekenhuis ter isolatie (artikel 31). Dit laatste kan alleen in een ziekenhuis en dit ziekenhuis moet aangewezen worden door de Minister (artikel 34).

- Isolatie patiënten en quarantaine personen moeten op locatie gescheiden blijven (geen gezamenlijk sanitair).

Telefoonnummers

- Dienstdoende arts AIZ 020-5555555 of pager
- MGGZ, diensttelefoon Zorg & Overlast , 5.1,2,e
- Coa (5.1,2,e 5.1,2,e)
  - Hoofden RAC (kijk wie er dienst heeft): In nood 5.1,2,e 5.1,2,e of Piket Bevolkingszorg: 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
  - 5.1,2,e 5.1,2,e
- H&I, (5.1,2,e 5.1,2,e)

Checklist

- Toegang U- schijf
- Mailboxen:
  - 5.1.2,e @ggd.amsterdam.nl
  - 5.1.2,e @ggd.amsterdam.nl
  - infectieziekten@ggd.amsterdam.nl
- HPZone inloggegevens
- Mailinglijsten
- Skype toegang
  - Om **je Skype antwoordgroep** te kunnen zien en aan- of uit te vinken:

  Ga naar startbutton-> GGD-> Microsoft 2019-> kies Skype

  Open Skype en ga naar instellingen (tandwieltje rechtsbovenin)

  Kies Extra-> ga naar antwoordgroep en daar zul je deze moeten zien incl een aan- en uit vink optie:

  ☐ 5933-11-IZ_Apenpokkenvirus Zorgprofessional vragen

- Rooster (terug te vinden in U-schijf)
- Printercode >> ga naar GGD programma's >> SelfServicePortal