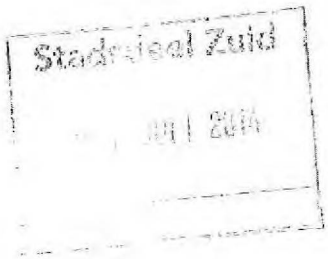
2-15-5834/2-14-11210 (36)

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid



Algemeen Bestuur van de Bestuurscommissie van
Stadsdeel Zuid
T.a.v.
Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Amsterdam, 30 juni 2014 **Onderwerp** Aanbieding Jaarrekening 2013

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u de Jaarrekening 2013 van Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk (SOOZ) aan.

Indien gewenst ben ik beschikbaar om toelichting te geven op de jaarrekening. Hiervoor kunt u contact opnemen met onze

De begroting voor 2014 zoals opgenomen in deze jaarrekening is een momentopname. In deze begroting zijn de begrootte lasten voor het beheer van MFC Olympus wel verwerkt, terwijl de baten nog niet konden worden opgenomen, hangende de besluitvorming van het stadsdeel. Wij verwachten dan ook het jaar 2014 met een positief resultaat af te sluiten.

Hoogachtend,
namens het bestuur van Stichting SOOZ,

J.M. Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Telefoon 020-6628237
KvK Amsterdam 34245345 E-mail info@soozamsterdam.nl

Capacc
registeraccountants

Het Bestuur van Stichting
Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG AMSTERDAM

JAARBERICHT 2013

Capacc
registeraccountants

Lange Voort 68
2341 KD Oegstgeest
Postbus 93
2340 AB Oegstgeest
T 071 - 515 40 14
F 071 - 517 36 66
E capacc@zirkzee.nl
www.capacc.nl

onderdeel van de Zirkzee-groep

Het Bestuur van Stichting
Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG AMSTERDAM

Oegstgeest, 16 juni 2014

Geacht bestuur,

Ingevolge de ons verstrekte opdracht hebben wij de bijgevoegde jaarrekening 2013 van Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid te Amsterdam gecontroleerd. De controleverklaring is opgenomen onder de overige gegevens.

De inhoud van dit rapport is met u besproken en u kunt zich met de daarin gepresenteerde cijfers en de daarbij behorende toelichtingen verenigen.

Indien gewenst zijn wij graag bereid om een nadere toelichtingen te verstrekken.

Hoogachtend,
Capacc Accountants B.V.

De Zirkzee-groep is een samenwerkingsverband van registeraccountants, accountants administratieconsulenten, belastingadviseurs en administratieve dienstverleners.
Capacc registeraccountants is de handelsnaam van Capacc Accountants B.V., statutair gevestigd te Oegstgeest (KvK nr. 28056815).

Op alle opdrachten die aan ons worden verleend, zijn toepasselijk de algemene voorwaarden van het SRA. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Op eerste verzoek zal u een exemplaar van deze voorwaarden toegezonden worden.

Capacc
registeraccountants

Inhoudsopgave

		Blz.
1.	**Jaarverslag**	
1.1	Statutaire naam, statutaire vestingsplaats en rechtsvorm	1
1.2	Doelstelling en aard van de activiteiten	1
1.3	Inschrijving Kamer van Koophandel	1
1.4	Samenstelling bestuur en directie	1
1.5	Bestuursverslag	2
1.6	Begroting en beleidsvoornemens 2014	3
2.	**Jaarrekening**	
2.1	Balans per 31 december 2013	4-5
2.2	Staat van baten en lasten over het boekjaar 2013	6
2.3	Kasstroomoverzicht	7
2.4	Toelichting algemeen	8-10
2.5	Begrotingsvergelijking	11
2.6	Toelichting op de balans	12-15
2.7	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	16
2.8	Toelichting op de staat van baten en lasten	17-19
2.9	Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening	20
3.	**Overige gegevens**	
3.1	Controleverklaring	21-22
3.2	Verwerking van het resultaat	23
3.3	Gebeurtenissen na balansdatum	23
4	**Bijlagen**	
4.1	Toelichting op subsidies	24
4.2	Prestatieoverzicht	25
4.3	Prestatieoverzicht activiteiten Witte Vlek Hoofddorppleinbuurt	26
4.4	Staat van baten en lasten per activiteit over het boekjaar	27
4.5	Specificatie van de materiële vaste activa	28

Capacc
registeraccountants

1. Jaarverslag

Capacc
registeraccountants

1.1 STATUAIRE NAAM, STATUAIRE VESTIGINGSPLAATS EN RECHTSVORM

Op 27 maart 2006 is de stichting Samenwerking Opbouwwerk Oud-Zuid opgericht voor onbepaalde tijd. Op 1 januari 2012 zijn de statuten en naam gewijzigd. Met ingang van 1 januari 2012 is de naam veranderd in Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid.

Het gebied, waarin de stichting haar activiteiten voornamelijk uitvoert, is het grondgebied van Amsterdam, in het bijzonder het gebied behorende bij Stadsdeel Oud-Zuid.

1.2 DOELSTELLING EN AARD VAN DE ACTIVITEITEN

De stichting heeft als doel:
a. om mensen in het werkgebied van de stichting te stimuleren en te activeren om invloed uit te oefenen op hun woon-, werk- en leefomgeving;
b. om hun deelname aan democratische besluitvorming te bevorderen;
c. om hen daarbij te ondersteunen en van dienst te zijn;
d. om maatschappelijke participatie en sociale samenhang te bevorderen.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
a. het beschikbaar stellen van voldoende faciliteiten en middelen voor het functioneren van de participanten;
b. het verwerven van projectsubsidies die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn;
c. het opbouwen en onderhouden van sociale netwerken;
d. het signaleren van wat er in het werkgebied leeft onder de inwoners en degenen die er werken;
e. vertegenwoordigen en behartigen van belangen van de aangesloten wijkcentra bij het stadsdeel Oud- Zuid en andere subsidiënten;
f. alle overige middelen, welke voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.

1.3 INSCHRIJVING KAMER VAN KOOPHANDEL

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 34245345.

1.4 SAMENSTELLING BESTUUR EN DIRECTIE PER 31 DECEMBER 2013

Bestuur

Naam	Functie	Datum van toetreding
		1-7-2010
		1-1-2012
		9-5-2012
		9-5-2012

Capacc
registeraccountants

1.5 BESTUURSVERSLAG

Algemeen

Het jaar 2013 was het derde jaar van 'ombouw' van SOOZ van sociaal opbouwwerkorganisatie naar SOOZ als sociaal ondernemende organisatie. Dit proces speelde tegelijkertijd met het de vernieuwing van Welzijn. Na drie jaren kan nu, in 2014, de weg omhoog weer worden gemaakt. Deze weg is al ingezet in 2013: er zijn gesprekken gevoerd over overname van het beheer van MFC Olympus, SOOZ heeft meegedaan aan de aanbesteding van de Informele Ondersteuningsdiensten en er is samen met Wijkcentrum Ceintuur een ambitieus natuur- en milieuplan gepresenteerd aan het stadsdeel. Deze laatste is voor twee jaar gehonoreerd.
Wat betreft het reguliere werk: binnen de te besteden budgetten zijn alle prestaties gehaald!

Bestuur

Op 4 april 2013 heeft . afscheid genomen van het bestuur.

Personeel

Het personeelsbestand is in 2013 ongewijzigd. Eén van de personeelsleden is eind oktober langdurig ziek geworden.

Ontwikkelingen

De landelijke ontwikkeling wat betreft de transitie van AWBZ naar Wmo is vertraagd in 2013. De Eerste Kamer heeft nog geen besluit genomen. Pas in het najaar van 2014 zullen de consequenties van dit beleid duidelijk zijn.
Op stadsdeelniveau is de afbouw en ombouw richting bestuurscommissies op stoom. Voor SOOZ had dit in 2013 consequenties voor de wijze van subsidieaanvragen voor 2014. De verwachting is dat in 2014 nog meer centraal (vanuit de stad) aangestuurd zal gaan worden, bijvoorbeeld als het gaat om Wmo-beleidskeuzes en vastgoed.
Eind 2013 werd duidelijk dat SOOZ beoogd beheerder was voor MFC Olympus, dat SOOZ in 2014 ondersteuning zou worden geleverd voor de ontwikkeling van de Informele Ondersteuningsdiensten en dat SOOZ samen met Wijkcentrum Ceintuur een Natuur- en milieuteam Zuid zou gaan oprichten. Dit zal in 2014 leiden tot uitbreiding van de werkzaamheden, uitbreiding van het personeel, het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst met Wijkcentrum Ceintuur. Ook buigt SOOZ zich over de mogelijkheid van het gebruik maken van zzp'ers.
In 2013 is niet geïnvesteerd in werkplekken in locatie De Coenen. Een oplossing is nog niet voorhanden.

Een van bijzonderste projecten in 2013 was Mijn Levensboek met de fototentoonstelling over de Hoofddorppleinbuurt. Er was een hoog bezoekersaantal, er kwamen zeer veel reacties en het was de opstap naar HoofdKwartier: de verhuurder van het pand was enthousiast over het gebruik en versoepelde voor SOOZ de huurvoorwaarden.
Sociaal ondernemen gaat traag, maar soms levert het wel wat op.

Capacc
registeraccountants

1.6 BEGROTING EN BELEIDSVOORNEMENS 2014

Begroting 2014

Baten	
Budgetsubsidie	406.682
Budget projecten extern	11.487
Overige baten	7.200
Totaal baten	**425.369**
Lasten	
Personeelslasten	329.500
Organisatielasten	37.662
Huisvestingslasten	48.120
Activiteitenlasten	63.800
Overige lasten	0
Totaal lasten	**479.082**
Saldo begroting 2014	**-53.713**

Capacc
registeraccountants

2. Jaarrekening 2013

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2013 (x € 1)
(na resultaatbestemming)

ACTIVA

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
Materiële vaste activa		
Inventaris	3.732	401
Vlottende activa		
Kortlopende vorderingen	23.789	16.425
Liquide middelen	307.438	277.131
	331.227	293.556
	334.959	293.957

Capacc
registeraccountants

PASSIVA

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
Eigen Vermogen		
Vrij besteedbaar eigen vermogen		
Algemene reserve	38.921	32.998
Bestemmingsreserves	100.000	94.000
Egalisatiereserve	30.466	14.424
Totaal eigen vermogen	169.387	141.422
Kortlopende schulden		
Subsidiënten	14.442	31.510
Loonverplichtingen	25.167	29.039
Overige schulden en nog te betalen kosten	125.963	91.986
	165.572	152.535
	334.959	293.957

Capacc
registeraccountants

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2013

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	€	€	€
BATEN			
Budgetsubsidie	135.000	135.000	148.272
Overige subsidies	224.406	216.671	279.944
Overige baten	10.469	0	12.574
Baten voorgaande jaren	18.524	0	21.187
	388.399	351.671	461.977
LASTEN			
Personeelslasten	234.349	213.600	343.091
Huisvestingslasten	18.989	19.036	18.978
Bureau- organisatielasten	28.337	38.983	34.311
Activiteiten- en publiciteitslasten	77.453	40.976	35.447
Reorganisatielasten	0	0	1.319
Overige lasten	1.306	0	4.938
Lasten voorgaande jaren	0	0	0
	360.434	312.595	438.084
Saldo staat van baten en lasten	27.965	39.076	23.893
Bestemming saldo staat van baten en lasten			
Toevoeging aan algemene reserve	5.923		9.469
Toevoeging aan egalisatiereserve natuur- en milieu	9.767		8.245
Toevoeging aan bestemmingsreserve personele risico's	6.000		
Toevoeging aan egalisatiereserve vernieuwd welzijn	6.275		6.179
	27.965		23.893

Capacc
registeraccountants

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2013 (x € 1)

	2013		2012	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		27.965		23.893
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	160		468	
- veranderingen in werkkapitaal	5.673		-217.007	
		5.833		-216.539
Kasstroom uit operationale activiteiten		33.798		-192.646
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	3.491		481	
Desinvest. in materiële vaste activa	0		0	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-3.491		-481
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Ontvangsten uit langlopende schulden	0		0	
Aflossingen van langlopende schulden	0		0	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Netto-kasstroom		30.307		-193.127
Liquide middelen einde boekjaar		307.438		277.131
Liquide middelen begin boekjaar		277.131		470.258
Mutatie geldmiddelen		30.307		-193.127

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Capacc
registeraccountants

2.4 TOELICHTING ALGEMEEN

Algemeen

Activiteiten
De activiteiten van de Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid, statutair gevestigd te Amsterdam, bestaan voornamenlijk uit: het stimuleren en activeren van mensen in het werkgebied van de stichting om invloed uit te oefenen op hun woon-; werk- en leefomgeving.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is ingericht volgens Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardevermindering. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming tot aan het moment van buitengebruikstelling.

De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

Inventaris	20%
Computers	33,33%

Vorderingen en overlopende activa
Vorderingen worden verantwoord tegen nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden (tenzij anders toegelicht) bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Bestemmingsreserve
Bestemmingsreserves worden gevormd door het bestuur en maken deel uit van het " vrij besteedbaar eigen vermogen".

Capacc
registeraccountants

VERVOLG 2.4 TOELICHTING ALGEMEEN

Bestemmingsreserve personele risico's

De stichting heeft geen verzekering voor het risico van loondoorbetaling door werkgever in geval van ziekte. Op grond van een analyse is gekomen tot de volgende definiëring van het personele risico. Het personele risico waarmee in de bedrijfsvoering rekening moet worden gehouden bedraagt 10 % van de begrote jaarlasten voor bruto loon, sociale premies en pensioenpremies voor het komende boekjaar, vermenigvuldigd met 2 (jaren) en vermeerderd met € 20.000 voor juridische en overige kosten. Deze berekening is per datum opstelling jaarbericht, met inbegrip van de dan aannemelijke personeelsmutaties.
Vanwege de reorganisatie en daarmee gepaard gaande gedwongen ontslagen, is deze reserve uitgeput tot het niveau waarbij de gevolgen van eventueel in 2014 of 2015 gedwongen ontslagen van de twee langst in dienst zijnde medewerkers net kunnen worden opgevangen.

Bestemmingsreserve ontwikkeling en acquisitie

Voor de ontwikkeling van diensten heeft de stichting in 2007 een reserve gevormd. Om deze diensten vervolgens aan te bieden aan afnemers, zal er in toenemende mate acquisitie worden gepleegd. Om grond van ervaringen en resultaten is in 2011 de omvang van deze reserve teruggebracht tot € 40.000.

Voorzieningen

Pensioenregelingen personeel

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Indien er, naast de verplichting voor periodieke pensioenpremies, een verplichting bestaat voor per balansdatum opgebouwde pensioenrechten (backserviceverplichtingen), wordt de verplichting in de balans opgenomen tegen contante waarde. Ultimo 2013 (en 2012) waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Subsidies

Subsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen, waarin de opbrengsten zijn gederfd of waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

De stichting functioneert op basis van budgetsubsidies en waarderingssubsidies van het Stadsdeel Amsterdam Zuid. De stichting ontvangt ook 'externe' project- en doelsubsidies.
Conform de Algemene Subsidieverordening Amsterdam Zuid wordt door de Stichting een financieel- en activiteitenverslag uitgebracht.

Subsidieregeling

Op het door het Stadsdeel Zuid toegezegde subsidie zijn de Algemene wet bestuursrecht en de algemene subsidieverodering Stadsdeel Zuid van toepassing.

Capacc
registeraccountants

VERVOLG 2.4 TOELICHTING ALGEMEEN

Toewijzing van kosten aan projecten/afdelingen

Direct aanwijsbare kosten worden direct ten laste van het betreffende project gebracht. De toewijzing van de indirecte kosten aan de projecten vindt plaats op basis van directe uren. De doorbelasting van de overige kosten vindt plaats op basis van een verdeelsleutel gebaseerd op de directe uren.

Capacc
registeraccountants

2.5 BEGROTINGSVERGELIJKING

Een vergelijking tussen de werkelijke cijfers en de begroting over 2013 geeft het volgende beeld.

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Verschil t.o.v. begroting	
			Voordelig	Nadelig
	€	€	€	€
BATEN				
Budgetsubsidie	135.000	135.000		
Overige subsidies	224.406	216.671	7.735	
Overige baten	10.469	0	10.469	
Baten voorgaande jaren	18.524	0	18.524	
	388.399	351.671	36.728	
LASTEN				
Personeelslasten	234.349	213.600		20.749
Huisvestingslasten	18.989	19.036	47	
Bureau- en organisatielasten	28.337	38.983	10.646	
Activiteiten- en publiciteitslasten	77.453	40.976		36.477
Overige lasten	1.306	0		1.306
	360.434	312.595		47.839
Saldo	27.965	39.076		11.111

Toelichting belangrijkste verschillen ten opzichte van de begroting:

Overige subsidies

Van het stadsdeel is een budget toegezegd voor de inrichting van Huis van de Wijk Olympus. Hiervan is in 2013 een bedrag van € 5.230 gerealiseerd.

Overige baten
Interest en subsidie ten behoeve van Groen Doen zijn de belangrijkste positieve baten. Hiermee is geen rekening gehouden bij het opstellen van de begroting.

Baten voorgaande jaren
In de begroting 2013 is geen rekening gehouden met het eventueel vrijvallen van openstaande schulden. Deze vrijval heeft voor circa € 13.700 betrekking op nog te betalen lasten voor de verspreiding van de wijkkranten in 2008 en vrijval schuld van € 4.815 aan het VSBFonds.

Personeelslasten
De hogere personeelslasten worden veroorzaakt door een aantal factoren. Zo is er voor gekozen om de directeur vanaf 1 juli 4 uur extra te laten werken. Daarnaast zijn er extra kosten gemaakt in verband met verhoging van de cao en inhuur van extern personeel.

Bureau- en organisatielasten
De bureau- en organisatielasten zijn laag gebleven. Uitgaven voor jaarverslag, telefoon en software lagen aanzienlijk lager dan in voorgaande jaren.

Activiteiten- en publiciteitslasten
Door uitgaven voor de verbouwing van de locatie HoofdKwartier aan de Hoofddorpweg van circa € 13.000 zijn de activiteitenkosten aanzienlijk gestegen. Hierover zijn met het stadsdeel afspraken gemaakt.

Capacc
registeraccountants

2.6 TOELICHTING OP DE BALANS

VASTE ACTIVA

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
Materiële vaste activa		
Inventarissen	3.732	388

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar bijlage 4.4

VLOTTENDE ACTIVA

Kortlopende vorderingen		
Debiteuren	1.284	965
Nog te ontvangen bedragen	0	4.515
Nog te ontvangen Stadsdeel Zuid inrichtingsbudget	5.230	0
Voorziening dubieuze debiteuren/nog te ontvangen	-360	-5.465
Pensioenfonds PFZW	2.760	5.856
Waarborgsommen	6.230	1.860
Overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten	8.645	8.694
	23.789	16.425
Liquide middelen		
Kas	704	648
Gelden onderweg	0	210
ING	306.734	276.273
	307.438	277.131

Per 31 december staat € 307,438 (31 december 2012: € 277.131) ter vrije beschikking.

Capacc
registeraccountants

VERVOLG 2.6 TOELICHTING OP DE BALANS
PASSIVA

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
EIGEN VERMOGEN		
VRIJ BESTEEDBAAR EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve		
Saldo per 1 januari	32.998	23.529
Toevoeging vanuit saldo staat van baten en lasten	5.923	9.469
Saldo per 31 december	38.921	32.998
Bestemmingsreserves		
Personele risico's		
Saldo per 1 januari	54.000	54.000
Toevoeging vanuit saldo staat van baten en lasten	6.000	0
Saldo per 31 december	60.000	54.000

voor een nadere toelichting op deze reserve verwijzen wij u naar pagina 9.

Ontwikkeling en acquisitie		
Saldo per 1 januari	40.000	40.000
Onttrekking naar saldo staat van baten en lasten	0	0
Toevoeging vanuit saldo staat van baten en lasten	0	0
Saldo per 31 december	40.000	40.000

voor een nadere toelichting op deze reserve verwijzen wij u naar pagina 9.

Totaal bestemmingsreserves	100.000	94.000
Egalisatiereserves		
Egalisatiereserve natuur- en milieu		
Saldo per 1 januari	8.245	0
Toevoeging vanuit saldo staat van baten en lasten*	9.767	8.245
Saldo per 31 december	18.012	8.245
Egalisatiereserve vernieuwd welzijn		
Saldo per 1 januari	6.179	0
Toevoeging vanuit saldo staat van baten en lasten*	6.275	6.179
Saldo per 31 december	12.454	6.179
Totaal egalisatiereserve	30.466	14.424

*In de verleningsbeschikkingen van de subsidies natuur- en milieu en vernieuwd welzijn van Stadsdeel Zuid is opgenomen dat na vaststelling van de subsidie een batig saldo moet worden toegevoegd aan de egalisatiereserve. Vooruitlopend op de vaststelling van de budgetsubsidie 2013 is daarom het voordelig saldo 2013 toegevoegd aan de egalisatiereserve. Bij de egalisatiereserve vernieuwd welzijn gaat het om de projecten mijn levensboek en hoofddorppleinbuurt (zie ook bijlage 4.3)

Capacc
registeraccountants

VERVOLG 2.6 TOELICHTING OP DE BALANS

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Subsidiënten		
Stadsdeel Zuid		
Wijkgids		
2011: Toegekende subsidie	0	1.360
Bestedingen t/m dit boekjaar	0	-1.360
Saldo	0	0
Buddy in de Buurt		
2011: Toegekende subsidie	0	16.043
Bestedingen t/m dit boekjaar		-16.043
Saldo	0	0
Samen staan we Sterk		
2012: Toegekende subsidie	1.755	2.000
Bestedingen boekjaar	-750	-245
Saldo	1.005	1.755
Roze Ouderen		
2012: Toegekende subsidie	1.170	1.700
Bestedingen boekjaar	-35	-530
Saldo	1.135	1.170
Ondernemers Verbinden (Vernieuwd Welzijn)		
2012: Toegekende subsidie	18.000	59.850
Bestedingen boekjaar	-18.000	-41.850
Saldo	0	18.000
Mijn levensboek (Vernieuwd Welzijn)		
2012: Toegekende subsidie	5.000	6.475
Bestedingen boekjaar	-5.000	-1.475
Saldo	0	5.000
Profilering & Communicatie (Huis van de Wijk)		
2013: Toegekende subsidie	23.800	0
Bestedingen boekjaar	-20.439	0
Saldo	3.361	0
Bewonersinitiatieven (Huis van de Wijk)		
2013: Toegekende subsidie	10.000	0
Bestedingen boekjaar	-9.531	0
Saldo	469	0
Diverse activiteiten eenmalige subsidie (Werkgroep Jeugd)		
2013: Toegekende subsidie	5.595	0
Bestedingen boekjaar	-550	0
Saldo	5.045	0

Capacc
registeraccountants

VERVOLG 2.6 TOELICHTING OP DE BALANS

	31-12-2013	31-12-2012
	€	€
Overige subsidiënten		
Oranjefonds Groen Dichterbij		
2012: Toegekende subsidie	500	500
Bestedingen boekjaar	-500	0
Saldo	0	500
Ministerie EZ Groen Doen		
2012: Toegekende subsidie	2.000	2.000
Bestedingen boekjaar	-2.000	0
Saldo	0	2.000
Ministerie EZ Groen Doen		
2013: Toegekende subsidie	3.000	0
Bestedingen boekjaar	0	0
Saldo	3.000	0
Welkom		
2011: Toegekende subsidie	585	1.541
Bestedingen boekjaar	-158	-956
Saldo	427	585
Project Rabobank Groene Fred		
2012: Toegekende subsidie	2.500	2.500
Bestedingen boekjaar	2.500	0
Saldo	0	2.500
Totaal subsidiënten	14.442	31.510
Loonverplichtingen		
Belastingdienst	12.674	17.253
Reservering vakantietoeslag/niet opgenomen uren	12.493	11.402
Netto lonen	0	384
	25.167	29.039
Overige schulden en nog te betalen kosten		
Crediteuren en nog te ontvangen facturen	110.963 *	80.947
Overige lasten reorganisatie	0	885
Accountantskosten (raming)	10.000	5.154
Kosten jaarverslag	5.000	5.000
	125.963	91.986
Totaal kortlopende schulden	165.572	152.535

* de te betalen posten uit hoofde van de verspreiding wijkkrant 2009 t/m 2013, totaal € 52.831. Zijn gebaseerd op een schatting door het bestuur, aangezien de leverancier tot op heden geen facturen voor geleverde diensten heeft gestuurd. De schatting is gebaseerd op ontvangen facturen uit een verder

Capacc
registeraccountants

2.7 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Er is een huurverplichting van circa € 12.000 per jaar als gevolg van een huurovereenkomst voor de locatie J.M. Coenenstraat 4 te Amsterdam. Het huurcontract is afgelopen per 31 december 2013 en wordt maandelijks stilzwijgend verlengd.

Er is een huurverplichting van € 18.000 per jaar als gevolg van een huurovereenkomst voor de locatie Hoofddorpweg 25 te Amsterdam ingaande per 1 november 2013 met een duur van 24 maanden (t/m 31 oktober 2015). Indexatie zal plaats vinden per 1 november 2014.

Capacc
registeraccountants

2.8 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	€	€	€
BATEN			
Subsidies			
Budgetsubsidie structureel	135.000	135.000	146.912
Overheveling wijkgids 2012	0		1.360
	135.000	135.000	148.272
Projectsubsidies			
Buddy in de Buurt	0	0	16.043
Huis van de Wijk	115.370	119.200	124.050
Dodenherdenking Amstelveenseweg	6.317	6.317	6.496
Dodenherdenking Apollolaan	3.804	3.804	3.556
Vernieuwd Welzijn	87.350	87.350	126.250
Huis van de Wijk inrichtingsbudget	5.230	0	0
Samen staan we Sterk	750	0	245
Roze ouderen	35	0	530
Mijn Levensboek	5.000	0	0
Werkgroep Jeugd	550	0	2.774
	224.406	216.671	279.944
Overige baten			
DWI / Nordic Walking (vrijval)	0		3.600
Verkoop sneeuwscheppen	0		1.599
Verkoop boek Looyenga	0		76
Subsidie t.b.v. Groen Doen	5.000		0
Bijdragen corporaties aan Welkom	158		956
Diverse baten	1.599		0
Advertentie opbrengsten	109		98
Interest	3.603		6.245
	10.469	0	12.574
Baten voorgaande jaren			
Vrijval schuld voorgaande jaren	18.524		13.709
Vrijval schuld reorganisatie/sociaal plan	0		7.478
	18.524	0	21.187
Totaal baten	388.399	351.671	461.977

Capacc
registeraccountants

2.8 VERVOLG TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	€	€	€
LASTEN			
Personeelslasten			
Salarissen, inclusief toeslagen	174.729	0	255.882
Sociale voorzieningen			
Sociale lasten	26.382		38.239
Pensioenpremies	14.453		24.552
	40.835		62.791

Het aantal werknemers bedroeg in 2013 gemiddeld 5 (2012: 6,5); omgerekend naar FTE: 3,5 (2012: 5,04).

Overige personeelslasten			
Extern personeel	10.465		17.504
Kosten salarisadministratie	1.358		2.019
Arbodienst	933		897
Deskundigheidsbevordering	2.163		3.022
Overige personeelskosten	1.845		1.557
Vrijwilligersvergoedingen	930		745
Vrijval reservering niet opgenomen uren	1.088		1.764
Vrijval reservering vakantietoeslag	3		-3.090
	18.785		24.418
Totaal personeelslasten	234.349	213.600	343.091
Huisvestingslasten			
Huur	15.558		14.062
Energie- en waterkosten	0		1.201
Schoonmaakkosten	0		0
Belastingen en heffingen	589		1.597
Overige huisvestingslasten	2.842		2.118
Totaal huisvestinglasten	18.989	19.036	18.978

Capacc
registeraccountants

2.8 VERVOLG TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
	€	€	€
Bureau- en organisatielasten			
Kantoorartikelen	358		801
Porti	239		794
Telefoonkosten	3.508		5.765
Reis- en parkeerkosten	502		1.128
Drukwerk	165		0
Vormgeving en lay-out	0		0
Verzekeringskosten	2.351		2.216
Kantoorapparatuur en - meubilair	1.317		0
Onderhoud kantoormachines	904		728
Kopieerkosten	146		179
Software en -onderhoud	891		4.479
Internethosting	2.018		1.163
Abonnementen, lidmaatschappen en documentatie	3.593		4.999
Leges	337		151
Representatie	64		307
Formele organisatie- en bestuurskosten	70		743
Advieskosten	81		752
Accountantskosten	10.770		5.313
Jaarverslagkosten	0		3.656
Afschrijvingskosten	160		468
Huishoudelijke en overige uitgaven	863		669
Totaal Bureau- en organisatielasten	28.337	38.983	34.311
Reorganisatielasten			
Personele reorganisatielasten	0		0
Organisatorische reorganisatielasten	0		1.319
Huisvestingslasten reorganisatie	0		0
Totaal Reorganisatielasten	0	0	1.319
Activiteiten- en publiciteitslasten	77.453	40.976	35.447
Overige lasten	1.306		4.938
Lasten voorgaande jaren			
Diverse lasten voorgaande jaren	0		0
Totaal lasten voorgaande jaren	0	0	0
Totaal lasten	360.434	312.595	438.084

Capacc
registeraccountants

2.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

Het bestuur van Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid te Amsterdam verklaart hierbij de jaarrekening over het boekjaar 2013 in de bestuursvergadering van ...10. juni... 2015 te hebben vastgesteld en goedgekeurd.

Amsterdam,

Het Bestuur:

: Voorzitter

: Penningmeester

: Lid

: Lid

Capacc
registeraccountants

3. Overige gegevens

Capacc
registeraccountants

Lange Voort 68
2341 KD Oegstgeest
Postbus 93
2340 AB Oegstgeest
T 071 - 515 40 14
F 071 - 517 36 66
E capacc@zirkzee.nl
www.capacc.nl

onderdeel van de Zirkzee-groep

Aan het bestuur van de
Stichting Sociaal Ondernemend
Opbouwwerk Zuid
J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG AMSTERDAM

3.1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Wij hebben de in dit jaarbericht opgenomen jaarrekening 2013 van Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2013 en de staat van baten en lasten over 2013 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven alsmede voor het opmaken van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

De Zirkzee-groep is een samenwerkingsverband van registeraccountants, accountants-administratieconsulenten, belastingadviseurs en administratieve dienstverleners.
Capacc registeraccountants is de handelsnaam van Capacc Accountants B.V., statutair gevestigd te Oegstgeest (KvK nr. 28056815).

Op alle opdrachten die aan ons worden verleend, zijn toepasselijk de algemene voorwaarden van het SRA. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Op eerste verzoek zal u een exemplaar van deze voorwaarden toegezonden worden.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid per 31 december 2013 en van het resultaat over 2013 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

Verklaring andere wettelijke voorschriften en/of regelgevende instanties

Op grond van het voorschrift van stadsdeel Zuid ingevolge de subsidiebeschikking voor het project "Witte Vlek Hoofddorppleinbuurt" (kenmerk 113-412052, d.d. 18 december 2012), melden wij dat de registratie van de gerealiseerde prestatiegegevens zoals opgenomen in bijlage 4.2 en 4.3. deugdelijk tot stand is gekomen.

Oegstgeest, 19 juni 2014
Capacc Accountants B.V.

Capacc
registeraccountants

3.2 VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING 2013

De staat van baten en lasten over het boekjaar 2013 sluit een een voordelig saldo van € 27.965 Vooruitlopend op de bestemming door het bestuur en vooruitlopend op de definitieve vaststelling door het stadsdeel m.b.t. de subsidies natuur- en milieu en vernieuwd welzijn is dit voorstel reeds als zodanig in de jaarrekening verwerkt

Toevoeging aan algemene reserve	5.923
Toevoeging aan egalisatiereserve natuur- en milieu	9.767
Toevoeging aan bestemmingsreserve personele risico's	6.000
Toevoeging aan egalisatiereserve vernieuwd welzijn	6.275
	27.965

3.3 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op het beeld van deze jaarrekening.

Capacc
registeraccountants

4. Bijlagen

Capacc
registeraccountants

4.1 TOELICHTING OP SUBSIDIES

Subsidieafrekeningen voorgaande jaren

De volgende subsidies zijn definitief vastgesteld:

Jaar	Subsidie	Kenmerk vaststelling	Datum	Bedrag
2013	Dodenherdenking Amstelveenseweg	113-631763	4-7-2013	€ 6.317
2012	Natuur en Milieu	113-262296	2-12-2013	€ 135.000
2012	Vernieuwd Welzijn	113-262296	2-12-2013	€ 125.071
2012	Huis van de Wijk	113-262296	2-12-2013	€ 124.050

Deze vaststellingen hebben niet geleid tot correcties ten opzichte van de jaarrekening over het betreffende boekjaar.

Van de tot en met voorgaand boekjaar ontvangen subsidies zijn de volgende subsidies nog niet definitief vastgesteld:

Jaar	Subsidie	Kenmerk	Datum	Bedrag
aug 2011- dec 2012	Steunsystemen 2011 (Buddy in de Buurtnetwerk)	113-219877	2-8-2011	€ 19.280
2011	Natuur & Milieu	113-95947	23-12-2010	€ 151.166
2011	Halve Maan	113-95947	23-12-2010	€ 11.577

Subsidieverstrekking 2013

Voor het boekjaar 2013 zijn de volgende subsidiebeschikkingen ontvangen:

Subsidie	Kenmerk toezegging	Datum	Bedrag
Budgetsubsidies Stadsdeel Zuid			
Natuur en Milieu	2012/10706	18-12-2012	€ 135.000
Projectsubsidies Stadsdeel Zuid			
Dodenherdenking Amstelveenseweg	113-631763	28-3-2013	€ 6.317
Dodenherdenking Apollolaan	113-607137	28-3-2013	€ 3.804
Huis van de Wijk Olympus	113/412052	22-10-2012	€ 119.200
Hoofddorppleinbuurt	113/412052	18-12-2012	€ 87.350
Werkgroep Jeugd	13-02468	6-12-2013	€ 5.595
Overige baten			
Subsidie EZ Groen en Doen /Groene Fred	GRODO-691	1-12-2012	€ 1.000
Subsidie EZ Groen en Doen /Groene Fred	GRODO-692	1-12-2012	€ 1.000
Oranjefonds Subsidie Groen Dichterbij	Projectnr 181	dec-12	€ 500

Capacc
registeraccountants

4.2 PRESTATIEOVERZICHT

Activiteit	*Uren beschikbaar*	*Prestaties*	*Verschil absoluut*	*Verschil in %*	*Voort gang*
Huis van de Wijk Olympus	**1.322**	**1.334**	**+ 12**	**+ 1%**	**101%**
Bewonersinitiatieven	78	104	+ 26	+ 33%	**134%**
Communicatie en profilering	196	134	- 62	- 32%	**68%**
Programma-coördinatie	1.048	1096	+ 48	+ 5%	**105%**
Witte Vlek Hoofddorppleinbuurt	**1.048**	**730**	**- 318**	**- 30%**	**70%**
Natuur en milieu	**1.375**	**1.441**	**+ 66**	**+ 5%**	**105%**
Incidentele subsidie Stadsdeel Zuid	**80**	**69**	**- 11**	**- 13%**	**87%**
Dodenherdenking Amstelveenseweg	50	44	- 7	- 13%	87%
Dodenherdenking Apollolaan	20	18	- 2	- 9%	91%
Kerstboomverbranding	10	3	- 7	- 73%	28%
Overige Incidentele Subsidies		5	+ 5		
TOTAAL	**3.825**	**3.574**	**- 252**	**- 7%**	**93%**

Capacc
registeraccountants

4.3 PRESTATIEOVERZICHT ACTIVITEITEN WITTE VLEK HOOFDDORPPLEINBUURT

Witte Vlek Hoofddorppleinbuurt
Prestaties SOOZ 2013

		aantal bijeenkomsten/ activiteiten	*aantal bezoekers/ deelnemers/overig*
Samenwerking			
	020Studio - Vaste Prik	40 (gestart eerste vrijdag van februari)	10 tot 30 per keer * en 6 bewonersinitiatieven
	Overleg met partnerorganisaties	3 bijeenkomsten en diverse één-op-één overleggen	5 partners en circa 6** overige contacten
Locatie-ontwikkeling			
	Inloop Waestduinkerk	Inloop van week 40 t/m 45, 4 activiteiten per week (koffie met thema, buurtlunch, spreekuur N&M en muziekcafé)	Door gering aantal bezoekers locatie gewijzigd.
	HoofdKwartier	Locatie gerealiseerd aan Hoofddorpweg 25	
		circa 30 inloopmiddagen door 6 vrijwilligers	ongeveer 225* bezoekers, waarvan de helft uniek
		3 bewonersbijeenkomsten	eerste bijeenkomst 7**, tweede bijeenkomst 12**, derde bijeenkomst 14*
		2 muziek-café's	gemiddeld 4**
		1 activiteit kerststukjes maken	12*
Buurtdialoog		1	5 vrijwilligers, 10* deelnemers
Mijn Levensboek - Fototentoonstelling		Tentoonstelling: 26 middagen geopend van 8 juni tm 25 juli	730**
		1 lezing over Hoofddorppleinbuurt	13**
		één-op-één-gesprekken met buurtondernemers	20*
		1 ondernemersborrel	20*
Diverse bewonersinitiatieven		zie prestatieverslag	paragraaf 4.5

* betreft schattingen van het aantal bezoekers/deelnemers
** betreft geturfde aantallen bezoekers/deelnemers
Voor een nadere specificatie in details verwijzen we naar het prestatieverslag

4.4 STAAT VAN BATEN EN LASTEN PER ACTIVITEIT OVER HET BOEKJAAR 2013

	Bedrijfs-voering	Hoofdorp-pleinbuurt *	Dodenherdenking A'veenseweg	Dodenherdenking Apollolaan	Roze Ouderen	Samen Staan we Sterk	Welkom	Mijn Levensboek *	Huis van de Wijk	Natuur- en milieu	Overige groen projecten	Werkgroep Jeugd	Huis van de wijk inrichting	TOTAAL
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Budget regulier										135.000		0		135.000
Budget projecten SDZ		87.350	6.317	3.804	35	750		5.000	115.370			550	5.230	224.406
Budget projecten extern							158				5.000			5.158
Overige baten	22.127						360	200	1.102	46				23.835
Totaal baten	22.127	87.350	6.317	3.804	35	750	518	5.200	116.472	135.046	5.000	550	5.230	388.399
Personeelslasten		48.234	2.877	1.177					87.446	94.418		196		234.348
Organisatielasten		5.802	340	139					10.479	11.216		361		28.337
Huisvestingslasten		6.196	193	79			360		5.840	6.309		13		18.990
Activiteitenlasten		18.649	1.575	1.692	35	750	108	7.394	20.697	13.336	4.850	3.137	5.230	77.453
Reorganisatielasten														0
Overige lasten	1.256						50							1.306
	1.256	78.881	4.985	3.087	35	750	518	7.394	124.462	125.279	4.850	3.707	5.230	360.434
Resultaat	20.871	8.469	1.332	717	0	0	0	-2.194	-7.990	9.767	150	-3.157	0	27.965

* Beide activiteiten maken onderdeel uit van Vernieuwd Welzijn

4.5 SPECIFICATIE MATERIELE VASTE ACTIVA

Omschrijving	Jaar van aanschaf	Afschrijv. %	Aanschaf-waarde t/m 2012	Aanschaf-fingen 2013	Aanschaf-waarde t/m 31-12-2013	Afschrij-ving t/m 2012	Afschrij-ving 2013	Afschrij-ving t/m 31-12-2013	Boekwaarde 31-12-2013
	€		€	€	€	€	€	€	€
Inventaris									
Archiefkast	05-07	20	1.010		1.010	1.010		1.010	0
Bureaustoel Parma	05-07	20	498		498	498		498	0
Bureaustoel Basic	11-08	20	380		380	380		380	0
Bureaustoel Orchid	11-08	20	213		213	213		213	0
RICOH MPC2800	12-13	20	0	2.898	2.898	0		0	2.898
			2.101	2.898	4.999	2.101	0	2.101	2.898
Computers									
Acer Network Server + Windows	07-08	33 1/3	2.380		2.380	2.380		2.380	0
DELL Vostro 410	08-08	33 1/3	1.323		1.323	1.323		1.323	0
DELL Vostro 200	10-08	33 1/3	878		878	878		878	0
DELL Vostro 200	10-08	33 1/3	877		877	877		877	0
DELL Vostro 200	10-08	33 1/3	878		878	878		878	0
DELL Vostro 200	10-08	33 1/3	877		877	877		877	0
AMD Athlon X2 4400	02-08	33 1/3	807		807	807		807	0
ACER Projector P5370W	12-08	33 1/3	689		689	689		689	0
DELL Vostro 220	04-09	33 1/3	932		932	932		932	0
DELL Vostro 220	04-09	33 1/3	932		932	932		932	0
DELL Vostro 220	04-09	33 1/3	932		932	932		932	0
DELL Vostro 220	04-09	33 1/3	932		932	932		932	0
DELL Vostro 220	04-09	33 1/3	932		932	932		932	0
HP laptop	07-12	33 1/3	481		481	80	160	240	241
Sony laptop	12-13	33 1/3	0	593	593	0	0	0	593
			13.850	593	14.443	13.449	160	13.609	834
Totaal			15.951	3.491	19.442	15.550	160	15.710	3.732

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
Fax 020 678 1679



Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

SOOZ Amsterdam

J.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG AMSTERDAM

VERZONDEN 2 3 DEC. 2013

Datum
Ons kenmerk
Behandeld door
Onderwerp

Beschikking eenmalige subsidie 2013/ 2014 diverse activiteiten

Geachte I

U heeft op 14 november 2013 een subsidieaanvraag ingediend in het kader van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam Stadsdeel Zuid 2012 en de subsidieregeling Vrijwilligersinitiatieven. Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid heeft besloten uw subsidieaanvraag te honoreren en daarom voor u een subsidie direct vast te stellen van € 5.595,---.

Motivering subsidieverlening
Uw subsidieaanvraag bedraagt € 5.595,--. De vaststelling is conform het door u aangevraagde subsidiebedrag.

Activiteiten
De subsidie is bestemd voor de uitvoering van de volgende activiteiten:
- Sint Maartenoptocht 2013
- Kerstboomverbranding 2014
- Palmpasenoptocht 2014

Specifieke verplichtingen
U voert de activiteiten uit op de wijze die in uw aanvraag staat beschreven.

Algemene verplichtingen
Uw wettelijke verplichtingen staan in hoofdstuk 5 van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam Stadsdeel Zuid 2012. De subsidieontvanger informeert het dagelijks bestuur zo spoedig mogelijk schriftelijk over:

a. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend geheel of gedeeltelijk niet zullen worden verricht of aan de subsidieverlening verbonden voorwaarden of verplichtingen geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden nagekomen;
b. een wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) of het doel van de rechtspersoon;
c. besluiten of procedures gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, ontbinding van de rechtspersoon of een ingrijpende wijziging van de werkzaamheden van de rechtspersoon;

d. relevante wijzigingen in de financiële situatie of in de financiële of organisatorische verhouding met derden.

Toezicht op uitvoering activiteiten
Wij houden de mogelijkheid open ter plaatse een controle op de uitvoering van de activiteiten uit te voeren. Dit bezoek zal vooraf wel bekend gemaakt worden. Hiervan wordt een verslag gemaakt en aan het dossier toegevoegd. Het verslag maakt deel uit van de oordeelsvorming bij het vaststellen van de subsidie.

Bijzondere aandachtspunten
Huiselijk geweld en kindermishandeling
Medewerkers uit uw organisatie zijn in staat om vermoedens van huiselijk geweld waaronder kindermishandeling, ouderenmishandeling en eer gerelateerd geweld te herkennen, te signaleren en zo mogelijk vragen op dit gebied te beantwoorden, dan wel goed door te verwijzen. Voor de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zie http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/hulp-bieden/meldcode.

Preventie seksueel misbruik
Alle door ons gesubsidieerde instellingen die activiteiten ontplooien met kinderen en jongeren dienen beleid te implementeren en uit te voeren ter preventie van seksueel misbruik en grensoverschrijdend gedrag. Als graadmeter hanteren wij hierbij de stappen uit het project In Veilige Handen (www.inveiligehanden.nl). De Vrijwilligers Centrale Amsterdam en het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling verzorgen trainingen die u kunnen helpen om uw organisatie veiliger te maken. Voor informatie hierover zie www.vca.nu.

Betaling
De subsidie wordt in één termijn uitbetaald.

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Juridisch kader
Dit besluit is genomen volgens de volgende juridische grondslagen:

- Algemene Subsidieverordening Amsterdam Stadsdeel Zuid 2012
- Algemene wet bestuursrecht, Titel 4.2 en
- Subsidieregeling Vrijwilligersinitiatieven

Voor vragen over deze brief kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar, telefoon (. mail . .nl.

Vermeld op alle correspondentie het kenmerk van deze brief (13-02468).

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten.

Hoogachtend,
Namens het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid,

A. Kalthoff

Afdelingsmanager
Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Bezwaarprocedure
Degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken kan hiertegen binnen zes weken na verzending een bezwaarschrift indienen bij het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid, postbus 74019, 1070 BA Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, postbus 75850, 1070 AW Amsterdam. Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven.

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
Fax 020 678 1679

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

Stichting SOOZ
Joh.M. Coenenstraat 4-6
1071 WG AMSTERDAM

Z000A31B242

VERZONDEN 11 SEP. 2014

Datum	11 september 2014
Ons kenmerk	Z-13-05834 /UIT-14-12450
	113-412052
Behandeld door	
Telefoonnummer	
Emailadres	

Onderwerp: Vaststelling Vernieuwd Welzijn 2013

Geacht bestuur,

Met de subsidiebeschikkingen van 23-10-2012 met registratienummer 113-412052 is aan uw organisatie een subsidie verleend van ten hoogste € 206.550,- voor het jaar 2013 met de bestemming programmacoördinatie Huis van de Wijk Olympus en de activiteiten in het kader van de 'witte vlek hoofddorppleinbuurt'.

Uit de door u ingezonden prestatieverantwoording van 01-08-2014 met registratienummer 14-11210 blijkt, dat u aan de prestatieverplichtingen heeft voldaan. Prestaties en inzet leiden tot vaststelling op het verleende bedrag.

Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid stelt de subsidie vast op € 206.550,-. Aangezien het vastgestelde bedrag gelijk is aan de verleende subsidie, wordt er geen subsidie teruggevorderd.

Voor vragen over deze beschikking kunt u terecht bij de behandelend ambtenaar.

Hoogachtend,
Namens het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid

A. Kalthoff
Afdelingsmanager
Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Bezwaarprocedure
Degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken kan hiertegen binnen zes weken na verzending een bezwaarschrift indienen bij het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid, postbus 74019, 1070 BA Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, postbus 75850, 1070 AW Amsterdam.
Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven.

Aanvraagformulier eenmalige subsidie Vrijwilligersinitiatieven

1. Algemene gegevens

S.v.p. alle vragen beantwoorden. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

Naam organisatie	SOOZ Amsterdam.
Naam aanvrager	
BSN- of KvK nummer	34245345
Correspondentieadres	J.M. Coenenstraat 4-6
Postcode en woonplaats	1071 WG Amsterdam.
Bank-/gironummer t.n.v.:	
Telefoonnummer(s)	020-6628237
E-malladres	
Bijlagen*	1. Begroting kosten 2013/2014.

Stadsdeel Zuid
14 NOV. 2013
Stuknr.

2.
3.
4.
5.

*** In de toelichting op pagina 1 ziet u welke algemene bijlagen u mee dient te sturen.**

2. Ondertekening

- Heeft u de delen 1 tot en met 4 volledig ingevuld?
- Zijn alle algemene bijlagen toegevoegd ?
- Let op: uw aanvraag moet zijn getekend door de daartoe bevoegde persoon of personen

Plaats Amsterdam. Datum 11-11-2013.

Naam (en functie binnen een organisatie indien van toepassing) Handtekening

Naam (en functie binnen een organisatie indien van toepassing) Handtekening

Naam (en functie binnen een organisatie indien van toepassing) Handtekening

Stadsdeel Zuid
14 NOV. 2013
Stuk.

3. Specificatie van de activiteit

S.v.p. alle vragen beantwoorden. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

Beschrijving van de activiteit

Naam activiteit
Wat is de aanleiding van de activiteit?

Werkgroep Jeugd.
A) St. Maarten optocht door het Vondelpark.
11-11-2013.
b) Kerstboomverbranding Museumplein.
5-01-2014.
c) Palmpasen optocht. - Obrechtkerk naar Vondelstate
13-04-2014.

Wat gaat u doen?

Wanneer gaat u dit doen?

Beoogde startdatum:

Beoogde einddatum:

Hoe gaat u dit doen?

(uitleg methodiek)

Hoe vaak gaat u deze activiteit houden?

- (-) eenmalig zie data.
- ..... keer per week
- ..... keer per maand
- ..... keer per jaar

Voor wie?

kinderen (2 t/m 12) uit concertgebouw/vondelpark buurt.

Let op: *Stadsdeel Zuid subsidieert alleen activiteiten die gericht zijn op inwoners van Amsterdam Zuid en bijdragen aan de in de subsidieregeling opgenomen doelstellingen van het stadsdeel.*

Hoeveel deelnemers verwacht u per keer?

ca. 800

Hoe bereikt u de deelnemers?

middels flyers, verspreiding via scholen en winkels in de buurt.

Wat is het nut en het resultaat dat wordt bereikt?*

** Waarom doen deelnemers mee, wat hebben ze eraan, wat zijn de (meetbare) resultaten?*

gezamenlijke beleving van feestdagen.

Zijn er vrijwilligers bij de activiteit betrokken?

(Ja) / nee

Zo ja, hoeveel vrijwilligers en hoeveel uur per vrijwilliger?

Aantal vrijwilligers: 6.

Aantal uur per vrijwilliger: ca. 30 uur.

Wordt er met professionele organisatie(s) samengewerkt

(Ja) / ~~nee~~ mbt kerstboomverbranding.

Zo ja, met wie en op welke manier?

Met: BBN Brandbeveiliging B.V.
Hoe? aansteken en beheersen brandstapel.
Met: TRIGION Beveiliging.
Hoe? beheersing van groep mbt vuur.
Met: Rode Kruis / EHBO.
Hoe? aanwezig ivm calamiteiten.

4. Aangevraagd subsidiebedrag

S.v.p. alle vragen beantwoorden. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.

Specificatie kosten

zie. bylage.

Kostensoort	Omschrijving	Bedrag (in €)
Materiaal	Nee Ja:	
Personeel	Nee Ja:	
Vrijwilligersvergoeding	Nee Ja:	
Huur accommodatie	Nee ~~Ja:~~	
Overig	Namelijk:	
Overig	Namelijk:	
Overig	Namelijk:	
	Totaal kosten	

Specificatie inkomsten

Inkomstensoort	Omschrijving	Bedrag (in €)
Cofinanciering door derden	Nee Ja, namelijk:	
	Ja, namelijk:	
	Ja, namelijk:	
Eigen vermogen, reserve, voorziening:	~~Ja~~ / nee:	
Eigen bijdragen van deelnemers:	~~Ja~~/ nee:	
Overig	Namelijk: Sponsoring chocomelk door	
Overig	Namelijk: Cobra-café. t.b.v	
Overig	Namelijk: kerstboomverbranding museumplein.	
	Totaal inkomsten	

Totaal kosten	€
Totaal inkomsten	€
	-/-
Totaal aangevraagd subsidiebedrag (= totaal kosten minus totaal inkomsten)	€

Begroting Kosten 2013-2014:
Sint Maarten Kerstboomverbranding & Palmpasen

Sint Maarten			
Melding Stadsdeel evenement		€	0,00
Fanfare		€	550,00
Food & Beverage band		€	50,00
Diversen zoals kopieerkosten flyers		€	25,00
Subtotaal		€	675,00
Kerstboomverbranding			
Leges vergunning		€	338,00
Brandwacht		€	750,00
Trigion beveiliging		€	1.200,00
EHBO Rode Kruis		€	122,50
Chocomel Incl stand e.d. Sponsored door Cobra Cafe		€	0,00
Vergoeding vrijwilligers voor handeling kerstbomen op stap		€	250,00
Fanfare		€	550,00
Kosten hesjes/handschoenen		€	250,00
Kosten Stadsdeel: prepareren locatie, schoonmaak e.d.		€	p.m
Kosten diversen, kopieerkosten flyers		€	25,00
Diversen onvoorzien		€	100,00
Subtotaal		€	3.585,50
Palmpasen			
Melding Stadsdeel evenement		€	0,00
Fanfare van de liefdesnacht		€	550,00
Diversen zoals kopieerkosten flyers		€	25,00
Subtotaal		€	575,00
totaal van de activiteiten			**4.835,00**
administrtatieve ondersteuning SOOZ	10 uur a 76		760,00
totaal subsidievraag			**5.595,00**

N.B. Bedragen zijn excl B.T.W.