Gemeente
Amsterdam
Centrum

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
www.centrum.amsterdam.nl

Exploitatievergunning voor een besloten prostitutiebedrijf

Besluit
De burgemeester van Amsterdam, namens deze, de voorzitter van het dagelijks bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Centrum, verleent aan:

[redacted]

een vergunning voor het exploiteren van een prostitutiebedrijf. De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Voor

Perceel	Admiraal de Ruijterweg 419 1055 ME Amsterdam
Aantal werkruimten	3 waarvan 3 op de begane grond (1e bouwlaag)
geldig van:	1 mei 2015
geldig tot:	1 september 2019
vergunningnummer:	ASD1055ME/B003

Het bedrijf wordt geëxploiteerd als besloten prostitutiebedrijf.

Voor de leidinggevende(n) zie het bijbehorende aanhangsel.

Overwegende
dat voor bovengenoemd perceel een geschiktheidsverklaring is afgegeven door het dagelijks bestuur van voormalig stadsdeel West.

Voorschriften bij deze vergunning

Exploitatie algemeen:

1. De exploitant en/of leidinggevende draagt zorg voor de naleving van de bij of krachtens hoofdstuk 3 van de APV gestelde regels;
2. Het goedgekeurde en gewaarmerkte bedrijfsplan maakt onderdeel uit van deze vergunning. De exploitant en de leidinggevende dragen er zorg voor dat het bedrijfsplan wordt nageleefd.
3. De onder 2 genoemde verplichting geldt niet voor de in het bedrijfsplan beschreven activiteiten op het onderdeel intake;
4. De exploitant draagt er zorg voor dat er geen illegale prostituees in het bedrijf werkzaam zijn en waarborgt dat de prostituee, op eerste vordering van degenen die belast zijn met het toezicht op de naleving van het bepaalde in de APV, inzicht verschaft over zijn/haar identiteit en verblijfstitel met rechtsgeldige documenten;
5. De exploitant en/of leidinggevende draagt er zorg voor dat buiten de openingstijden geen bezoekers en/of prostituees in het bedrijf aanwezig zijn. Tevens wordt er geen gelegenheid geboden om in het bedrijf te overnachten;

A. Voorschriften met betrekking tot de zorgplicht en het voorkomen van mensenhandel
   1. Exploitant en/of leidinggevende hebben een zorgplicht in het signaleren en voorkomen van misstanden.
   2. Indien er sprake is van vermoedens van mensenhandel of uitbuiting, dient hiervan onverwijld melding te worden gemaakt bij de politie
   3. Zowel exploitant en/of leidinggevende als de prostituee dienen met elkaar te kunnen communiceren in een voor hen begrijpelijke taal.
   4. Het is niet toegestaan dat de prostituee door iemand wordt begeleid tijdens het contact met de exploitant en/of leidinggevende.
   5. De exploitant en/of leidinggevende houden voldoende toezicht tijdens de openingsuren van het prostitutiebedrijf, dit betreft een aanwezigheidsplicht.

B. Administratie
   1. De exploitant is verplicht een administratie te voeren conform de eisen zoals gesteld in artikel 3.31 van de APV, met uitzondering van de verslagen van de intake- en de vervolggesprekken.

C. Hygiëne
   1. De exploitant en leidinggevende dragen er zorg voor dat de landelijke hygiënerichtlijnen worden nageleefd, zoals beschreven in het door de GGD Amsterdam goedgekeurde bedrijfsbeleid;
   2. De exploitant en leidinggevende dragen er zorg voor dat alle mogelijkheden in het bedrijf aanwezig zijn om hygiënisch te werken en dat de prostituees worden voorgelicht over hoe het hygiënisch werken in de praktijk moet worden uitgevoerd en dit faciliteren.
   3. De onder 1 en 2 genoemde verplichtingen hebben geen betrekking op de handelingen en de persoonlijke hygiëne van de prostituee, zoals het schoonmaken van de speeltjes na gebruik en het gebruiken van schone handdoeken na elke klant.

Overige voorwaarden

1. Deze vergunning is niet overdraagbaar;
2. De exploitant/leidinggevende ziet er op toe dat het aantal werkruimten niet wordt uitgebreid ten opzichte van het hierboven genoemde aantal;
3. In geval van beëindiging of overdracht van het prostitutiebedrijf, is de exploitant verplicht om dit binnen twee weken te melden aan de burgemeester (artikel 3.7 eerste lid, APV);
4. De originele exploitatievergunning en het bijbehorende gewaarmerkte bedrijfsplan moeten in het bedrijf aanwezig zijn;
5. De exploitant draagt er zorg voor dat wijzigingen in de bedrijfsvoering en/of bedrijfsplan onverwijld schriftelijk worden gemeld aan de burgemeester;
6. Indien de exploitant handelt in strijd met een aan deze vergunning verbonden voorschrift, dan wel een bij of krachtens de APV gestelde regel kan dit leiden tot intrekking van de exploitatievergunning volgens de Handhavingsstrategie publiek toegankelijke inrichtingen. Ook het plegen van strafbare feiten kan onmiddellijke intrekking van de vergunning en/of sluiting van het bedrijf tot gevolg hebben.

Amsterdam, 27 MAART 2018

De waarnemend burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

Afdelingshoofd Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Bezwaarclausule

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

De burgemeester van Amsterdam
T.a.v. Directie Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE AMSTERDAM

Of per mail naar: bezwaarenberoep@amsterdam.nl

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht – teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.