Gemeente Amsterdam West

Doc 163b

Memo Voorstel programmaraad Westerpark

Aan	Het AB van Melanie van der Horst
Van	Melanie van der Horst
Kopie aan	10.2.e 10.2.e 10.2.e
Datum	maandag 22 januari 2018

Geachte leden van het Algemeen Bestuur,

In de laatste raadsvergadering van 2017 heb ik u beloofd in het eerste kwartaal van 2018 een programmaraad voor het Westerpark te installeren. Via deze brief breng ik u op de hoogte van de status van de programmaraad en het tijdsframe waarbinnen de installatie zal plaatsvinden.

Achtergrond:
De Westergasfabriek is een unieke locatie binnen de ring van Amsterdam met een cultuur aanbod voor een breed publiek met bezoekersaantallen die kunnen variëren van 180 tot 18.000. Haar populariteit is mede te danken aan het culturele imago, de karakteristieke gebouwen en het groen dat samen met de andere delen van het Westerpark een geheel vormt.

In het deel van het Westerpark dat Westergasfabriek wordt genoemd, wordt door het stadsdeel de buitenruimte beschikbaar gesteld voor culturele evenementen in de breedste zin van het woord. Al voordat het park zijn huidige vorm en bestemming kreeg werden de gebouwen en buitenruimte gebruikt door diverse culturele organisaties: Holland Festival, Drum Rhythm, Nationale Opera en ook de kermis is sinds deze tijd aanwezig. Met het openen van het park in 2003 is deze invulling voortgezet in de buitenruimte door het stadsdeel en in de gebouwen door de Westergasfabriek BV. Het culturele karakter is door beide partijen bestendigd.

In de loop der jaren hebben verschillende nieuwe culturele initiatieven het licht gezien, zijn er verschillende weg gegaan en hebben diverse evenementen hun bestaansrecht bevestigd. Het stadsdeel heeft vanuit het beleidsdoel , het ontwikkelen van pleinen en parken als culturele podia, ruimte geboden aan verschillende culturele activiteiten. Op deze wijze wordt op de Westergasfabriek en op andere locaties in West de cultuur tot de voordeur gebracht, vaak gratis toegankelijk of tegen een kleine vergoeding.
Het stadsdeel maakt bij de keuze voor culturele activiteiten in de buitenruimte gebruik van het locatieprofiel Westerpark, dat onderdeel is van het stedelijk evenementenbeleid. Waarin het locatie profiel niet voorziet is het evenementenvergunningenbeleid Cultuurpark Westergasfabriek van toepassing.

Het stadsdeel is van mening dat het culturele aanbod gediend is bij het instellen van een programmaraad. De raad adviseert gevraagd en ongevraagd op het culturele aanbod. De leden zijn

individuen of vertegenwoordigen een culturele instelling. Zij zijn uit de buurt afkomstig en beschikken over een cultureel netwerk. Het stadsdeel wil op deze wijze een nieuwe impuls geven aan de culturele programmering van de Westergasfabriek en aan het draagvlak voor evenementen op deze bijzondere locatie.

Doel programmaraad:
Vergroten van de invloed door omwonenden op de inhoud van de culturele programmering en een podium bieden aan buurt gerelateerde culturele organisaties en culturele ondernemers.

Hoe:
Adviserend :
De raad krijgt een adviserende rol. De raad bestaat uit 5 tot 10 leden. Zij komt driemaal per jaar bij elkaar. Het programma wordt geëvalueerd en er worden nieuwe initiatieven besproken. Hierbij is het uitgangspunt dat het evenement een duidelijk cultureel profiel heeft en/of voldoende vernieuwende culturele elementen kent. Het netwerk van de leden kan actief betrokken worden.

Wanneer:
In februari, juni en november komen de leden onder leiding van het stadsdeel bij elkaar. In november om te evalueren, en vooruit te kijken naar het nieuwe jaar en nieuwe initiatieven te bespreken. In februari om dit laatste verder te ontwikkelen en in juni om eerste evaluatie te plegen en stand van zaken te bespreken. Gepoogd wordt de bijeenkomsten voor de regiegroep Westerpark bijeenkomsten te plannen om een dubbele aanvraag te voorkomen.

Wie:
De raad bestaat uit omwonenden en vertegenwoordigers van culturele instellingen. Vaste leden zijn de WGF BV en een vertegenwoordiger van de promotievereniging Westergasfabriek. De raad staat onder voorzitterschap van het stadsdeel, de notulen worden verzorgd door het stadsdeel.

Selectie leden:
Bij meer dan 10 aanmeldingen zal er worden geselecteerd met als doel te komen om tot een evenwichtige vertegenwoordiging vanuit de buurten en tussen individuen en instellingen. De selectie wordt uitgevoerd door het stadsdeel..

Praktijk:
Om enigszins een idee te krijgen wat en hoe de raad het beste kan functioneren is het goed om een beeld te schetsen van de dagelijkse praktijk.

Een aanbod kan via verschillende kanalen het stadsdeel bereiken. De eerste selectie wordt gedaan door de accountmanager evenementen van het stadsdeel. Het locatieprofiel Westerpark geldt als basis voor een beslissing.

De advisering heeft betrekking op nieuwe aanvragen en aanvragen die reeds zijn afgewezen, met reden omkleed en met mogelijkheid om kritiek te geven op de beslissing. De meeste initiatieven bieden zich ruim van te voren aan omdat publiciteit en voorbereiding noodzakelijk zijn. Mocht er zich een initiatief aanmelden dat spoed eist dan kan de raad per mail om advies gevraagd worden.

Gezien de financiële belangen van organisatoren waar meer dan 2000 bezoekers worden verwacht, wil het stadsdeel dat de raad adviseert op evenementen die in eerste instantie niet meer dan 2000 bezoekers trekken. In het profiel kleine evenementen genoemd. Dit betekent niet dat het evenement

niet kan doorgroeien in bezoekersaantal. Ook het adviseren op het totale programma is een belangrijk onderdeel van de raadswerkzaamheden. Constateert de raad in het programma een hiaat of wordt er op termijn een hiaat verwacht in het programma dan kan er uit het netwerk van de raad culturele partijen benaderd worden om met een programma voorstel te komen. Dit initiatief achten wij van groot belang omdat hier een duidelijke invulling wordt gegeven aan het vergroten van het draagvlak onder de omwonenden.
Nieuw aanbod maakt gebruik van nog open staande dagen. Het advies om bestaande activiteiten te vervangen door nieuwe activiteiten zal onderbouwd moeten worden met een zienswijze op de gehele programmering. Bovendien zal er een termijn aan gekoppeld moeten worden.

Waarde advies:
Doel is dat het advies op consensus binnen de raad berust en wordt betrokken bij de uiteindelijke beslissing.. Bij het advies kan eventueel aangegeven worden of het om een zwaarwegend advies gaat. Bij geen consensus zullen de individuele adviezen genoteerd worden.

Rol stadsdeel:
Het stadsdeel is voorzitter en verzorgt de notulen van de programmaraad. De accountmanager evenementen bereidt de vergaderingen voor en geeft aan welke aanbiedingen er zijn ontvangen, welke er zijn afgewezen en om welke reden~~,~~ nieuwe initiatieven worden gepresenteerd.

De eindregie en uiteindelijke beslissing over de buitenprogrammering ligt bij het stadsdeel.

Proces installatie:

Feb	Week 8: brief naar AB
	Week 9: persbericht voorbereiden en datum informatieavond plannen.
	Week 10: publicatie doel raad, datum informatieavond en aanmelden als lid en/of informatieavond.
Maart	Week 13: informatieavond in Ladderhuis Westerpark
	Week 14: deadline aanmelden als lid.
April	Week 16: selectie leden
	Week 17 -21: voorbereiden eerste overleg
Juni	Week 23: eerste bijeenkomst Programmaraad

Budget:
Voor kosten vergaderen en communicatie: 10.2.e, 10.2.g
Het bijwonen van evenementen door leden van de raad: 10.2.e, 10.2
Voorstel om een deel van het buurtbudget in te zetten voor nieuwe initiatieven.
Het beoordelen en afhandelen van de hoogte van de eventuele financiële bijdrage vanuit het stadsdeel zal worden verzorgd door de gebiedspool van het stadsdeel.

Amsterdam, 6 februari 2018/pn