Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Bos en Lommerplein 250
1055 EK Amsterdam

Postbus 57239
1040 BC Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Datum 5 september 2023
Kenmerk Z/23/2175637-4275384

Evenementenvergunning

GEMEENTE AMSTERDAM
De burgemeester

besluit

een evenementenvergunning te verlenen aan 5.1, 2, e (verder: vergunninghouder). De vergunning is voor het houden van ROEF Dagpark op 9 september 2023 van 20:00 uur tot 10 september 2023 tot 20:30 uur. Het evenement komt op de locatie Van Bleiswijkstraat 8, 1051 DG te Amsterdam. Naar schatting zijn er 225 bezoekers op het drukste moment. Bij dit besluit horen voorschriften.

Het gaat om het volgende soort evenement: cultureel evenement met lezingen, workshops, panelgesprekken en voor één dag wordt een tijdelijk park/plantsoen gecreëerd op het bovenste parkeerdek van Q-Park Westergasfabriek.

De opbouw start op 8 september 2023 om 08:00 uur. De afbouw eindigt op 11 september 2023 om 17:00 uur.

Deze vergunning geeft u een ontheffing voor:

- maken van geluid op zondag 10 september 2023 tussen **07:00 uur en 13:00 uur**, dat meer dan 200 meter ver te horen is (Zondagswet, artikel 3.1).

Algemene voorschriften

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

1. tijdens het evenement 5.1, 2, e telefoonnummer 5.1, 2, e aanwezig en/of telefonisch bereikbaar is;
2. alle medewerkers van de organisatie instructies krijgen. De medewerkers moeten de voorschriften bij deze vergunning kennen en zij moeten weten dat zij ervoor verantwoordelijk zijn om zich er aan te houden;
3. controlerende ambtenaren en (hulp)diensten deze vergunning op verzoek direct te zien krijgen. Dit geldt zowel tijdens het evenement als tijdens opbouw en afbouw.
4. de vergunninghouder en alle medewerkers van de organisatie onmiddellijk en precies zoals gevraagd de aanwijzingen opvolgen van:
    a. politie,
    b. brandweer,
    c. de ambtenaren van toezicht en handhaving;

De vergunningsvoorschriften gelden steeds, behalve wanneer deze personen anders besluiten;

5. bewoners en bedrijven in de onmiddellijke omgeving via een bewonersbrief informatie krijgen over het evenement. Dit moet uiterlijk 10 dagen voorafgaand aan het evenement gebeuren;
6. geen van de medewerkers van de organisatie reclame maakt op wat voor manier dan ook buiten het aangemerkte evenemententerrein, zoals:
    a. het aanbrengen van aanplakbiljetten, kalk en krijt.
    b. het uitdelen van flyers en samples.
7. de opbouw en afbouw alleen tussen 07.00 en 23.00 uur gebeurt. Dit geldt niet voor geluidsarme activiteiten;
8. de aankomende en vertrekkende bezoekers van het evenement voor omwonenden geen (geluid)overlast veroorzaken;
9. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
10. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn en er rekening wordt gehouden met de toegankelijkheid voor bezoekers met een beperking.

Veiligheidsvoorschriften

Algemeen

De vergunninghouder zorgt dat:

1. bezoekers en deelnemers zich op en rondom het aangemerkte evenemententerrein ordelijk gedragen;
2. duidelijk is aangegeven waar bezoekers het evenemententerrein betreden, bijvoorbeeld via borden;
3. bezoekers en deelnemers geen glaswerk of blikjes naar het evenemententerrein meenemen.

Constructieve veiligheid objecten/bouwsels

De vergunninghouder:

4. zal de op te richten of de te plaatsen objecten, constructies of bouwsels volgens bijgaande tekening(en) uitvoeren (**bijlage 1**);
5. zorgt ervoor dat bovenstaande worden geplaatst volgens de door de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied goedgekeurde tekeningen en berekeningen. Daarbij houdt de vergunninghouder zich aan het advies van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (**bijlage 2**);
6. zorgt voor opvolgen van de door de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied goedgekeurde beheersplannen van alle objecten, constructies of bouwsels;
7. is altijd verantwoordelijk voor veilig plaatsen en veilig gebruik van het object, de constructie of het bouwsel;
8. mag de objecten, constructies of bouwsels niet gebruiken voordat de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied en gemeente Amsterdam:
    - de berekeningen hebben goedgekeurd.
    - de opbouw hebben gecontroleerd tijdens de voorschouw.
9. zorgt dat geen objecten komen binnen een afstand van:
    - 1.50 meter van:
        - bomen.

    - brandkranen of brandputten.
    - kabelhuisjes of elektriciteitspalen.
    - transformatorzuilen.
    - trambanen.
  - 0.60 meter van: palen van het NUON en GVB.
  - 0.50 meter van:
    - een putdeksel.
    - kokers van ondergrondse telefoonleidingen.
10. zorgt dat objecten niet zonder vergunning zo worden verankerd, dat de bestrating moet worden opengebroken.

Openbare orde en veiligheid
De vergunninghouder zorgt:
11. voor voldoende toezicht in de directe omgeving van het evenement;
12. dat het **onmogelijk** is om lachgas te verkopen op het aangemerkte evenement en het daarbij behorende evenemententerrein;
13. voor het naleven van het goedgekeurde veiligheidsplan datum 25-08-202 (**bijlage 3**).

Brandveiligheid
De vergunninghouder zorgt:
14. dat een herkenbaar persoon van de organisatie bij een eventuele calamiteit de brandweer opvangt. Deze persoon informeert de brandweer over de aard en locatie van de calamiteit en begeleidt de brandweer naar die plek;
15. dat de te plaatsen objecten geen invloed hebben op de vluchtroutes. De vergunninghouders zorgt voor extra aandacht aan de vluchtrouteaanduiding;
16. dat de nooduitgangen en de aansluitpunten van de droge blusleidingen van de omliggende gebouwen bruikbaar blijven;
17. voor het naleven van de regels uit de HANDREIKING voor een BRANDVEILIG EVENEMENT Versie 1.1 – 1 januari 2018 **(bijlage 4).** Dit als aanvulling op het besluit "Brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP)" en het Bouwbesluit 2012;
18. voor het naleven van het advies van de brandweer over brandveiligheid d.d. 29-08-2023 (**bijlage 5**).

EHBO en technische hygiëne
De vergunninghouder zorgt:
19. voor naleving van het advies van de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) **(bijlage 6);**
20. dat de medische hulpverleningsorganisatie een half uur voor begin tot een uur na einde van het evenement aanwezig en operationeel zijn.

Milieuvoorschriften

Geluid

De vergunninghouder zorgt:

1. dat het ten gehore brengen van muziek tot 23:00 uur mogelijk is;
1. ervoor dat de geluidniveaus worden gemeten en berekend volgens het meet- en rekenprotocol evenementengeluid in Amsterdam. Die staat in bijlage I van de beleidsregel – Geluidbeleid voor evenementen in Amsterdam van 1 maart 2018. Ook moet voldaan worden aan de eisen uit de meest recente BBT-lijst. Die staat in bijlage II van de beleidsregel – Richtlijnen geluid Best Beschikbare Technieken (BBT);
2. voor het naleven van het door de vergunningverlener goedgekeurde model eenvoudig geluidplan. Het plan van 03-07-2023 is onderdeel van deze vergunning **(bijlage 7);**
3. bij evenementen met locaties waar de bezoekers vanaf 85 dB(A) aan geluid worden blootgesteld, moeten bezoekers informatie krijgen over het onderwerp geluid en gehoorschade. De bezoekers moeten dan gehoorbeschermingsmiddelen kunnen krijgen.
4. voor naleven van het Convenant Preventie Gehoorschade Muzieksector uit 2014. In Amsterdam geldt anders dan in het convenant dat FOH maximaal 100 dB(A) gemeten mag worden over 15 minuten.

Water

De vergunninghouder:

5. biedt bezoekers gratis leidingwater aan via een wateraansluiting. Behalve wanneer er geen aansluiting is op de evenementenlocatie;
6. maakt verplicht gebruik van lokale watertappunten als die er zijn;
7. zorgt ervoor dat er voldoende sanitaire voorzieningen voor de bezoekers aanwezig zijn;
    - er dient minimaal 1 toilet voor 150 bezoekers aanwezig te zijn, waarvan de helft mag bestaan uit urinoirs;
    - de handenwasgelegenheden bij de toiletten zijn voorzien van vloeibare zeep en papieren zakdoekjes. De damestoiletten zijn voorzien van sanitaire containers.

Duurzaamheid

De vergunninghouder zorgt:

8. ervoor dat de duurzaamheidsbijlage nageleefd wordt **(bijlage 8);**
9. dat in eerste instantie zoveel mogelijk vaste stroompunten op de locatie of duurzame (groene) energie gebruikt worden;
10. bij gebruik van (duurzame) aggregaten dat deze aan de volgende eisen voldoen:
    - Ze zijn geluidsarm en doelmatig in brandstofverbruik.
    - Dieselaggregaten hebben:
        - roetfilters (minimaal fase II).
        - een dubbelwandige dieseltank.
        - een lekbak om bodemverontreiniging en lekkage buiten de generator te voorkomen.
    - Een benzine-aggregaat moet in een lekbak zijn geplaatst. Behalve wanneer die een geïntegreerde lekbak heeft om bodemverontreiniging en lekkage buiten de generator te voorkomen.
    - Als brandstof moet uitsluitend HVO gebruikt worden.

11. voor het schoon achtergelaten van het terrein en de aan en afloop routes van het evenement;
12. voor voldoende inzamelmiddelen. Die worden regelmatig geleegd, of in ieder geval zo vaak als nodig is. Dit om verspreiding van zwerfafval te voorkomen;
13. voor het niet gebruiken van disposables / single use plastic en moeilijk in te zamelen plastic, bijvoorbeeld:
    - (plastic) confetti.
    - rietjes.
    - wegwerpflesjes (dopjes!).
    - lampionnen.
14. voor het niet oplaten van (opblaas)ballonnen. Of het uitreiken daarvan aan bezoekers tijdens het evenement;
15. voor betalen van alle schoonmaakkosten op en rond het terrein, inclusief eventuele na-schoonmaak door de gemeente.

Aandachtspunten

- De vergunninghouder moet eventuele schade aan gemeente-eigendommen door gebruik van deze vergunning vergoeden op eerste vordering door de gemeente.
- Voor het schenken/verstrekken van zwakalcoholhoudende drank is op grond van artikel 35 Alcoholwet een ontheffing nodig.
- Bij de bereiding en verkoop van eet- en drinkwaren moeten de richtlijnen van de Voedsel- en Warenautoriteit worden gevolgd (www.nvwa.nl).
- Bij inrichten van het evenemententerrein moet de Algemene maatregel van Bestuur "Brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP)" en (bij een evenement binnen) het Bouwbesluit 2012 worden nageleefd (www.wetten.nl).
- Het is vanuit de Zondagswet verboden op zondag:
    a. onnodig veel geluid te produceren bij kerken of andere openbare gebouwen waar religieuze erediensten worden gehouden.
    b. voor 13.00 uur onnodig geluid te produceren dat meer dan 200 meter ver te horen is.
    c. voor 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen. 'Openbare vermakelijkheden' zijn onder andere:
        - kermissen
        - theatervoorstellingen
        - muziekvoorstellingen
        - circusvoorstellingen
        - concerten
- De vergunninghouder moet vanaf de opbouw tot de afbouw van het evenement rekening houden met de toegankelijkheid op en rondom het evenemententerrein voor minder validen. Zie: https://geenbeperkingmeer.nl/.

Bijlagen

Bij dit besluit horen de volgende bijlagen:

1. Situatietekening
2. Advies Omgevingsdienst
3. Veiligheidsplan 2.0
4. Handreiking voor een brandveilig evenement
5. Getekend brandweer advies d.d. 29-08-2023
6. Basisadvies evenementen GHOR AA versie 1.4
7. Eenvoudig geluidsplan
8. Duurzaamheidsplan

Toetsingskader

Bij de totstandkoming van dit besluit hebben we gelet op onderstaande wetgeving en lokaal beleid/regels:

- Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- Het Bestemmingsplan;
- Het Bouwbesluit;
- De Wet milieubeheer, het Activiteitenbesluit;
- De Alcoholwet;
- Het Besluit brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP);
- De Zondagswet;
- De Algemene Plaatselijke Verordening 2008;
- Het Evenementenbeleid gemeente Amsterdam. Zie: de 'Leidraad opzetten Veiligheidsplan Evenementen', het 'Amsterdams beleidskader dance event', de 'Richtlijn Duurzame Evenementen, Duurzaamheidscriteria 2020', het 'Geluidbeleid voor evenementen in Amsterdam – Beleidsregel' en de 'Locatieprofielen';
- De verstrekte informatie van adviseurs in de zin van artikel 3:5 Algemene wet bestuursrecht;
- Richtlijn voor Constructieve Toets criteria Evenementenvergunning d.d. 1-11-2018 (COBc);

Zienswijze

Een kennisgeving van de aanvraag publiceerden we op 11 juli 2023 (conform de *Algemene wet bestuursrecht*, artikel 4:8).
We ontvingen geen zienswijze over het voornemen deze vergunning te verlenen.

Met vriendelijke groet,
de burgemeester van Amsterdam
namens deze,

5.1, 2, e
Medewerker vergunningen gebruik
Stadsdeel West
(Deze brief is elektronisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Bezwaar maken tegen dit besluit
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u als belanghebbende **binnen 6 weken** na de dag waarop het besluit verzonden is, bezwaar maken.

U kunt online bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb.

U kunt uw bezwaarschrift ook per post sturen aan:
Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam

Het poststempel geldt als datum waarop uw bezwaarschrift is verzonden.

Vermeld in het bezwaarschrift altijd:
- Uw naam, adres en telefoonnummer;
- De datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening;
- De datum en het kenmerk van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- Waarom u bezwaar maakt.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.
Na ontvangst informeren wij u over de afhandeling van uw bezwaarschrift.

Voorlopige voorziening
Het indienen van een bezwaarschrift heet **geen** schorsende werking. Het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat op uw bezwaar is beslist.

Om te voorkomen dat door het besluit een onomkeerbare situatie ontstaat, kan een belanghebbende een verzoek om een voorlopige voorziening indienen. Met een voorlopige voorziening kan de inwerkintreding van het besluit worden opgeschort.

Een verzoek om een voorlopige voorziening dient u in bij:
Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht – team Bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

U kunt ook een verzoek om een voorlopige voorziening indienen via de website: http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Andere belangrijke informatie vindt u via de website: www.rechtspraak.nl/Naar-de-rechter/Bestuursrechter/Kosten.