From [redacted]@outlook.com>
Subject **Re: Uitnodiging**
To [redacted]@amsterdam.nl>, [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
Cc [redacted]@baasbeheer.nl>, "info@westelijkegrachtengordel.nl" <info@westelijkegrachtengordel.nl>, [redacted]@live.nl>, [redacted]@gmail.com" [redacted]@gmail.com>, [redacted] <[redacted]@gmail.com>, [redacted]@gmail.com>
Date November 26, 2025, 12:03:56 PM CET

Geachte heer [redacted] en mevrouw [redacted]
Beste [redacted] en [redacted]

Bedankt voor uw geduld bij het beantwoorden van uw e-mail hieronder. We wilden graag even de tijd nemen om goed na te denken en zorgvuldig te beslissen over de beste weg vooruit. Het Comité heeft deze week vergaderd en daarin is besloten dat ik de rol van contactpersoon voor u op me zal nemen.

Ik neem deze rol met veel plezier en enthousiasme op mij. Ik ben al sinds de beginjaren lid van het Comité en betrokken bij andere initiatieven in de buurt en/of met de gemeente, waaronder lid van de informele denkgroep van de gemeente voor vervoer, en ben de bestuurder van een VvE met 19 appartementen, waardoor ik ook de verschillende dagelijkse uitdagingen van onze bewoners kan ervaren.

We hebben elkaar ontmoet tijdens de laatste bijeenkomst maar ik stel voor dat ik de komende weken even langskom op uw kantoor, zodat we elkaar wat beter kunnen leren kennen en de meest productieve weg vooruit kunnen bespreken. Zou **woensdag 17 december** of **vrijdag 19 december** misschien mogelijk zijn, en zo ja, welk tijdstip komt u het beste uit?

Vorige week zijn er nieuwe bomen geplant in het eerste rak van de Herengracht, aan de even kant. Hoewel de bomen aan de kleinere kant zijn, zijn we toch tevreden dat de aanplant dit seizoen heeft plaatsgevonden. Hartelijk dank voor al uw inspanningen.

Met vriendelijke groet en ik kijk ernaar uit van u te horen,
[redacted]

Van: [redacted]@amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 3 november 2025 14:33
Aan: info@westelijkegrachtengordel.nl
CC: [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Uitnodiging

Beste mevrouw [redacted] en de overige leden van het comité westelijke grachtengordel,

Wat jammer dat [redacted] zich heeft teruggetrokken, wij hebben zijn betrokkenheid en toegankelijkheid zeer gewaardeerd. Maar de afspraken waren met het Comité en niet alleen met Rob. De stroomlijning in de contacten zoals door [redacted] met [redacted] vormgegeven, is voor ons een belangrijke voorwaarde voor het toekomstig contact. Graag vernemen we dan de naam van de vervanger van [redacted] waarmee [redacted] de contactmomenten kan afstemmen.

Zoals gezegd zullen we er vanavond niet zijn. Als het nodig is dan willen we bij uitzondering avondbijeenkomsten bijwonen. Dat is dus de afgelopen periode twee keer geweest en we zijn nog bezig met de opvolging van de afspraken. We zien derhalve geen noodzaak om daar nu een derde aan toe te voegen.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]
Programma Bruggen & Kademuren

Gemeente Amsterdam

[redacted]@amsterdam.nl

Achtergracht 14 1017 WP Amsterdam
Lees onze verhalen op het platform Aan de Amsterdamse grachten (aandegrachten.amsterdam)
Website PBK: Bruggen en kademuren - Gemeente Amsterdam
Werkdagen: [redacted] en vr

Van: info@westelijkegrachtengordel.nl <info@westelijkegrachtengordel.nl>
Verzonden: woensdag 29 oktober 2025 14:25
Aan: [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Uitnodiging

Beste heer [redacted]

De heer [redacted] heeft zich een week geleden teruggetrokken uit het overleg.

Heden hebben wij met de heer [redacted] uitgebreid gesproken over kadewandherstel door G-kracht en Kade2020. Daarbij kwamen mogelijkheden aan de orde, die ons onbekend zijn en niet uit de toegezonden stukken zijn op te maken. In gesprek blijven en zoeken naar mogelijkheden is een optie, die wij belangrijk vinden.

Bij deze herhalen wij de uitnodiging voor de vergadering van 3 november as., waarvan bijgaande agenda.

Met vriendelijke groeten,

5.1, 2, e

Van: 5.1, 2, e < 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: dinsdag 28 oktober 2025 17:50
Aan: info@westelijkegrachtengordel.nl
CC: 5.1, 2, e < 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: Re: Uitnodiging

Beste mevrouw 5.1, 2, e en de overige leden van het comité westelijke grachtengordel,

Dank u voor uw bericht. We hebben in ons vorige overleg de afspraak gemaakt dat alle contacten in eerste instantie verlopen via 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e en 5.1, 2, e 5.1, 2, e Tot onze spijt merken we dat u herhaaldelijk deze afspraak negeert. Vooralsnog houden wij ons aan deze afspraak. Het contact met 5.1, 2, e is zeer constructief en 5.1, 2, e en 5.1, 2, e hebben elkaar regelmatig gezien en gesproken. We hebben veel tijd geïnvesteerd in het voorzien van het comité van informatie. We zien daarom geen reden om op uw uitnodiging in te gaan om op maandagavond ons te voegen bij uw vergadering.

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e
5.1, 2, e
Programma Bruggen & Kademuren

Gemeente Amsterdam

5.1, 2, e @amsterdam.nl

Achtergracht 14 1017 WP Amsterdam
Lees onze verhalen op het platform Aan de Amsterdamse grachten (aandegrachten.amsterdam)
Website PBK: Bruggen en kademuren - Gemeente Amsterdam
Werkdagen: 5.1, 2, e en vr

Verzonden vanuit Outlook voor iOS

Van: info@westelijkegrachtengordel.nl <info@westelijkegrachtengordel.nl>
Verzonden: vrijdag, oktober 24, 2025 8:49 AM
Aan: 5.1, 2, e < 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
CC: 5.1, 2, e < 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: Uitnodiging

Beste heer 5.1, 2, e

Gelieve bijgesloten uitnodiging te ontvangen.

Met vriendelijke groeten,

5.1, 2, e

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl/proclaimer.