Nummer BD2010-006497
Dienst dienst ivv

Gemeente Amsterdam
Staf Taxi

Agendapunt, 18 oktober 2010

STAF

Wethouder **E. Wiebes**

Onderwerp

Voortgang plan van aanpak taxi: handhavingssystematiek

Gevraagde beslissing

Akkoord gaan met de huidige opzet van de handhavingssystematiek voor chauffeurs

Korte toelichting / samenvatting

In het plan van aanpak ‘nieuw taxibeleid’ dat op de staf van 23-8-2010 is behandeld, is een aantal deelproducten genoemd. Deze producten moeten uitgewerkt worden om het nieuwe taxibeleid daadwerkelijk in te kunnen voeren. Het gaat om de volgende deelproducten:

a. Beschrijving van het model van de nieuwe taximarkt
b. De onderbouwing voor het invoeren van de extra eisen en de groepsvorming
c. De onderbouwing voor het gebied waar de regelgeving geldt
d. De inhoudelijke eisen en voorschriften aan taxigroepen en taxichauffeurs en de manier waarop het marktmechanisme werkt
e. De handhavingssystematiek (met integratie van het CCV-examen), inclusief de rolverdeling van partijen
f. De benodigde gemeentelijke organisatie-inrichting en werkprocessen
g. De benodigde samenwerking met externe partijen op toezicht en handhaving
h. De benodigde infrastructuur,
i. De financiële onderbouwing
j. Informatie- en communicatieplan

Een van de belangrijkste onderdelen is de manier waarop het toezicht op de chauffeurs wordt vormgegeven (onderdeel e). Toezicht is immers het sluitstuk en de stok achter de deur van de hele beleidsketen. Bovendien maakt een formele en limitatieve omschrijving van het toezicht het speelveld van de gemeente duidelijk.

Een eerste voorstel voor de handhavingssystematiek is bijgevoegd. Belangrijkste uitgangspunt van de voorgestelde systematiek is dat er gewerkt wordt met een puntensysteem. Dit puntensysteem zorgt ervoor dat chauffeurs niet bij elke overtreding gestraft worden maar dat alleen die chauffeurs die voor excessen zorgen (zware overtredingen of herhaaldelijk overtredingen plegen) aangepakt worden. Dit wordt in eerste instantie gedaan door het organisatorisch verband (de Toegelaten Taxiorganisatie, de TTO).

Zowel gemeente als organisatorisch verband houden bij hoeveel objectieve overtredingen een chauffeur maakt. Objectieve overtredingen zijn processen-verbaal, rapporten van bevindingen of onherroepelijke veroordelingen voor een misdrijf. Op het moment dat het aantal punten boven de drempel van 50 punten uitkomt, wordt de chauffeur voor langere tijd uitgesloten. Zowel zijn lidmaatschap van het

organisatorisch verband als zijn CCV-examen wordt voor een jaar ingetrokken. Omdat de chauffeur in dat jaar niet beschikt over een CCV-examen kan hij zich niet aanmelden bij een ander organisatorisch verband.

Alle organisatorische verbanden moeten deze zelfde minimumsancties gebruiken. Meer sancties of zwaardere sancties zijn toegestaan als het organisatorisch verband daar zelf voor kiest. Minder of lichtere sancties mogen niet. Alle organisatorische verbanden die zich aanmelden bij de gemeente voor een vergunningen dienen daarom aan te tonen dat ze minimaal dit reglement als eigen reglement hebben geïmplementeerd.

Deze systematiek betekent dat uitwisseling van gegevens tussen de handhavingspartners nodig is. Hierover moeten nadere afspraken worden gemaakt met politie, Stadstoezicht, justitie en IVW. Basis daarvoor is het huidige handhavingsconvenant.

Verdere stappen zijn nu:
- Het uitwerken van deze sanctiesystematiek met de daarbij behorende puntenaantallen (in overleg met politie en justitie).
- Het opstellen van een modelreglement dat aan de Taxiverordening wordt toegevoegd als minimumreglement.
- Het toevoegen van een sanctiemodel voor het organisatorisch verband als geheel, waarin een oplossing moet worden geformuleerd voor het opnieuw aanmelden van een organisatorisch verband na een uitsluiting.

Stukken

Meegezonden stukken: Notitie handhavingssystematiek

Verdere procedurestappen met data

n.v.t.

Ander overleg: n.v.t.

Publiciteit / communicatie

Wordt meegenomen in totale communicatiestrategie van taxibeleidsplan, in samenhang met presentatie over stand van zaken in cie. van 11 november.

Wijze van voorbereiding

Afstemming met andere dienst: Afstemming met handhavende diensten moet nog plaatsvinden
Resultaat overleg met directie/bestuursdienst: Opgesteld in overleg met Bestuursdienst Directie Juridische Zaken
Ander overleg: Branche en ministerie V&W positief

Productinformatie

Opdracht verleend: n.v.t.
Financiering/budget: n.v.t.

T jd	n.v.t.
Kwaliteit	n.v.t.

Beslissing

Behandelend ambtenaar

dienst ivv, 10.2, e Wob