De heer [redacted]
[redacted] Utrecht

Gemeente Amsterdam
t.a.v. afdeling Woo
Postbus 202
1000 AE Amsterdam

Utrecht, 22 maart 2026

Betreft: Verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo) inzake beleid, werkinstructies en interne controle met betrekking tot het gebruik van Suwinet

Verzending per post, digitaal als Woo-verzoek en per email aan de Functionaris Gegevensbescherming

Geachte heer, mevrouw,

Op grond van artikel 4.1 van de Wet open overheid (Woo) verzoek ik u om openbaarmaking van de hieronder nader omschreven documenten. Dit verzoek hangt samen met, maar staat juridisch los van, het inzageverzoek op grond van artikel 15 AVG dat ik gelijktijdig bij uw gemeente indien met betrekking tot een onverklaarbare raadpleging van mijn persoonsgegevens via Suwinet-Inkijk op 17 oktober 2023 door de afdeling Werk, Participatie en Inkomen ('GSD Amsterdam').

Dit Woo-verzoek richt zich niet op mijn persoonsgegevens, maar op de algemene beleids- en beheersdocumenten die inzicht geven in de wijze waarop de gemeente Amsterdam het gebruik van Suwinet-Inkijk normeert, controleert en handhaaft. Ik heb een rechtstreeks belang bij deze documenten: zij stellen mij in staat te beoordelen of de raadpleging van mijn gegevens heeft plaatsgevonden binnen de kaders die uw gemeente zelf heeft gesteld, dan wel of sprake is van een structureel gebrek aan waarborgen.

Uit het eerder genoemde BKWI-overzicht blijkt dat mijn persoonsgegevens op 17 oktober 2023 via Suwinet-Inkijk zijn geraadpleegd door uw gemeente, terwijl ik geen enkele band met de gemeente Amsterdam heb. Mijn eerdere poging om via een AVG-inzageverzoek opheldering te verkrijgen is vastgelopen op interne organisatorische problemen bij uw gemeente. De gevraagde documenten stellen mij in staat om te beoordelen of de raadpleging van mijn gegevens een incident betreft of past binnen een breder patroon, en of de gemeente Amsterdam adequate waarborgen heeft getroffen ter bescherming van de persoonsgegevens van burgers die via Suwinet-Inkijk toegankelijk zijn.

Ik verzoek u om openbaarmaking van de volgende documenten:

a) Alle geldende protocollen, richtlijnen, handleidingen en interne werkinstructies voor medewerkers van de afdeling Werk, Participatie en Inkomen (WPI) met betrekking tot het rechtmatig raadplegen van persoonsgegevens via Suwinet-Inkijk,

inclusief de versies die op 17 oktober 2023 van kracht waren indien deze sindsdien zijn gewijzigd;

b) De specifieke kaders, instructies en de vereiste verantwoordingsprocedure met betrekking tot het gebruik van de zogenaamde 'escape'-functie van Suwinet-Inkijk, dat wil zeggen: raadplegingen van persoonsgegevens die buiten de reguliere whitelist vallen. Ik verzoek in het bijzonder om documenten waaruit blijkt welke redenen als geldig worden aangemerkt, welke registratie vereist is en wie bevoegd is om dergelijke raadplegingen te autoriseren;

c) Het geldende autorisatiebeleid voor Suwinet-Inkijk binnen de afdeling WPI: op welke wijze wordt bepaald welke medewerkers toegang krijgen, welke functies of rollen hiervoor in aanmerking komen, en hoe en met welke frequentie deze autorisaties periodiek worden getoetst en geactualiseerd;

d) Alle (geanonimiseerde) rapportages, memo's, verslagen en bevindingen van interne controles en audits die door de Information Security Officer (ISO), de Functionaris Gegevensbescherming (FG) of een andere daartoe aangewezen functionaris, ambtenaar of medewerker zijn uitgevoerd naar het gebruik van Suwinet-Inkijk binnen de afdeling WPI, over de periode 2022 tot en met heden;

e) De resultaten van eventuele steekproeven op Suwinet-raadplegingen, inclusief de gehanteerde methodiek, de frequentie en de conclusies, over dezelfde periode;

f) Eventuele correspondentie met of rapportages aan het Bureau Keteninformatisering Werk en Inkomen (BKWI) of de Autoriteit Persoonsgegevens over onregelmatigheden, datalekken of onrechtmatige raadplegingen van Suwinet-Inkijk door medewerkers van de afdeling WPI, over de periode 2022 tot en met heden. Mocht dit niet van toepassing zijn, dan verneem ik dit graag;

g) De werkinstructies en interne procedures die beschrijven welke stappen gevolgd dienen te worden wanneer de wettelijke afhandelingstermijn van AVG-verzoeken dreigt te worden overschreden;

h) Het interne protocol voor de coördinatie tussen het Loket Persoonsgegevens en de afdelingen die bij de inhoudelijke afhandeling van AVG-verzoeken betrokken zijn;

i) Het geldende beleid met betrekking tot de bewaartermijnen van Suwinet-loggegevens, zowel de interne logging van de gemeente als de afspraken met het BKWI over de beschikbaarheid van centrale loggegevens;

j) Het beleid met betrekking tot het veiligstellen van loggegevens en andere bewijsstukken bij lopende verzoeken of onderzoeken;

k) Het beleid met betrekking tot disciplinaire of andere maatregelen bij geconstateerde onrechtmatige raadplegingen van Suwinet-Inkijk door medewerkers;

l) Het meldingsprotocol voor datalekken in de zin van artikel 33 en 34 AVG, voor zover dit betrekking heeft op onbevoegde toegang tot persoonsgegevens via Suwinet-Inkijk.

Dit verzoek richt zich op documenten van algemene strekking en niet op persoonsgegevens. Voor zover documenten persoonsgegevens van derden bevatten, verzoek ik u deze te anonimiseren overeenkomstig artikel 5.1 lid 2 sub e Woo, in plaats van openbaarmaking geheel te weigeren. Ik ontvang de documenten bij voorkeur in digitale vorm (per e-mail of via een downloadlink).

Op grond van artikel 4.4 lid 1 Woo verwacht ik uw besluit binnen vier weken na ontvangst van dit verzoek. Mocht u de termijn verdagen, dan ontvang ik hiervan graag tijdig een gemotiveerde mededeling (artikel 4.4 lid 2 Woo). Indien u het verzoek geheel of gedeeltelijk afwijst, verzoek ik u dit te motiveren met verwijzing naar de specifieke weigeringsgrond(en) uit artikel 5.1 of 5.2 Woo.

Met vriendelijke groet,



Bijlage:

1. Kopie identiteitsbewijs



