From [redacted]@unknown-from-address.net>
Subject **Re: Instructie ondersteuners vrijstelling 5 sub b**
To [redacted]@amsterdam.nl>
Cc [redacted]@amsterdam.nl>, [redacted]@amsterdam.nl>, [redacted]@amsterdam.nl>,

Aanspreekpunt:
De komende periode is 5.1, 2, e de ondersteuner die zich bezighoudt met de vrijstelling 5 sub b. Zij draagt oa zorg voor het uitprinten en versturen van de brieven.

Instructie Telefoon:

- Bellen ouders naar het algemene nummer met vragen over de brief dat zij geen vrijstelling hebben gekregen?
- Noteer hun vraag en geef aan dat zij worden teruggebeld door de leerplichtambtenaar
- Geef niet het telefoonnummer van de LPA en verbind ook niet door naar de LPA.
- Vraag op welk telefoonnummer de ouders kunnen worden teruggebeld en noteer dit.
- Maak een notitie van het telefoongesprek in het jongerendossier JVS bij de optie 'advies en informatie'. Hier kunnen de ondersteuners en LPA's bij.
- We maken ook een bellijst vrijstelling 5 sub b waar binnenkomende telefoontjes kunnen worden geregistreerd bij het dossier van de jongere. Zo kunnen we goed monitoren wat we binnenkrijgen. Zodra deze lijst beschikbaar is, informeren we jullie hierover.

Instructie E-mail:

- Bevat de e-mail een kennisgeving van beroep op vrijstelling? Zet deze dan door naar de betreffende LPA's van het Leerplichtteam waar de jongere onder valt.
- Bevat de e-mail vragen van ouders over de vrijstelling 5 sub b (bv nadat zij geen vrijstelling hebben gekregen)? Zet deze e-mails in het mapje 'vragen vrijstelling 5 sub b'.
- 5.1, 2, e maakt dit mapje en controleert geregeld de e-mails die binnenkomen.
- De e-mails zullen besproken worden in het casuïstiek overleg vrijstelling 5 sub b.
- Stuur een ontvangstbevestiging naar de afzenders.

Tot zover! Hebben jullie hier vragen over, laat het aan me weten!

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e
5.1, 2, e Onderwijs & Leerplicht
Team Inclusief Onderwijs & Jonge Kind

Gemeente Amsterdam

Tel: 5.1, 2, e
Niet aanwezig op vrijdagmiddag