HET GROENE VELD

Veiligheidsplan

Paint & Beer

17 september 2022

Vereniging de Verademing - G.J. Scheurleerweg 212c - 1027 BA Amsterdam
info@hetgroeneveld.amsterdam - www.hetgroeneveld.amsterdam
KvK 82326878 - BTW NL862420763B01 - Triodos NL56TRIO0320285561

Inhoudsopgave

Table of Contents

Inleiding....4
1. Risicoanalyse....4
1.1 Activiteitenprofiel....4
1.2 Publieksprofiel....5
1.3 Ruimtelijk profiel....5
1.4 Organisatieprofiel....5
2. Inzet medewerkers tijdens het event....5
2.1 Aantallen en deskundigheidsniveau....5
2.2 Uitleg Rollen & taken....6
2.3 Inzettijden....6
4. Medische organisatie....7
4.1 Betrokken EHBO-organisatie: EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken..7
4.2 Inrichting van de post....7
4.3 Inzet van middelen....8
4.4 Communicatie....8
4.5 Bereikbaarheid voor ambulance....8
5. Technische hygiënezorg....8
5.1 Sanitaire voorzieningen....8
5.2 Afval....9
6. Maatregelen t.b.v. alcohol- en drugspreventie....9
6.1 Maatregelen alcoholmisbruik....10
6.2 Maatregelen drugsmisbruik....10
7. Brandveiligheid....10
7.1 Risico's en preventieve maatregelen ten behoeve van brandveiligheid....10
7.2 Vluchtroutes & nooduitgangen....11
7.3 Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten & calamiteitenroute....11
7.4 Verantwoordelijkheden bij ontruiming....11
8. Beveiliging / beveiligingsbedrijf....11
8.1 Deskundigheidsniveau....11
8.2 Aantal beveiligers, posities en inzet....12
8.3 Uitvoering....12
In/uitstroom....12
8.4 Afspraken met organisatie en EHBO met betrekking tot alcohol- en drugsgebruik....12
8.5 Aanpak kleine incidenten door toezichthouders....13
8.6 Afspraken politie....13
....13
Overdracht aangehouden personen....13
8.7 Contact....13

8.8 Kennisgeving bij incidenten die buiten de scenario's vallen....13
9 Crowd management....14
9.1 In en uitstroom publiek....14
9.2 Onverwachte hogere publieksopkomst....14
10. Calamiteiten....14
10.1 Doel van een calamiteitenplan en maatregelen....14
10.2 Vechtpartijen/Grootschalige ordeverstoring....14
10.3 Paniek in menigte, massahysterie....15
10.4 Medische calamiteit....16
10.5 Brand....16
10.6 Bommelding & Verdacht object....17
10.7 Extreem weer....17
10.8 Diefstal en zakkenrollerij....18
11. Communicatieplan....18
11.1 Kennisgeving omwonenden....18
11.2 Informatie en klachtennummer tijdens event....18
11.3 Informatie voor bezoekers....18
11.4 Woordvoerderschap tijdens evenementen....18
12. Bereikbaarheid en mobiliteit....18
13. Hygiënebeleid....18

Inleiding

In dit veiligheidsplan worden preventieve maatregelen omschreven die de organisatie samen met de betrokken ingehuurde diensten zal treffen om daar waar mogelijk de risico's te beheersen en kleine incidenten af te handelen.
De eindverantwoordelijkheid voor de veiligheid van publiek, medewerkers, omstanders en materieel tijdens het evenement Paint & Beer 2022 ligt bij de organisator. De organisator heeft een veiligheidscoördinator aangewezen die zowel in het voortraject als tijdens het event fungeert als contactpersoon.

De organisator heeft de verantwoordelijkheid voor het veilig verlopen van het evenement en het ondervangen van incidenten. Enkel bij grote incidenten kan een beroep gedaan worden op politie, brandweer of GHOR, welke dan de leiding overnemen. De organisatie is in dit geval ondersteunend. In dit veiligheidsplan worden deze kantelmomenten omschreven.
De organisator en de ingehuurde partijen handelen conform het veiligheidsplan en de ondersteunende bijlagen. De organisator draagt er zorg voor dat het goedgekeurde definitieve veiligheidsplan wordt gedistribueerd aan de beveiligingsorganisatie, medische diensten, politie, brandweer en GHOR.

1. Risicoanalyse

1.1 Activiteitenprofiel

Openingstijden:

Zaterdag 17 september
Terrein: 14:00 – 22:30
Machinegebouw: Horeca aanwezig, reguliere openingstijden

Toegang is gratis.

Korte omschrijving Paint & Beer
Al ruim 15 jaar bestaat Paint & Beer. Street art artiesten uit heel Europa komen bijeen en laten hun "kunstjes" zien.

1.2 Publieksprofiel

Aantal verwachte bezoekers: maximaal 500 per dag
Aantal verwachte bezoekers op drukste moment: 250
Doelgroepen: Paint & Beer is een event voor alle leeftijden, street art liefhebbers en nieuwsgierigen.

1.3 Ruimtelijk profiel

Het grootste gedeelte van het event vindt plaats op en rondom het grasveld en in het Machinegebouw. De andere panden worden niet gebruikt en worden voor publiek afgesloten. Publiek kan te voet vanuit de metro naar het festival wandelen en visa versa. Fietsers vinden het festival via een bewegwijzerde route vanaf de pont naar CS. Bezoekers worden ontmoedigd om met de auto te komen. In bijlage D mobiliteitsplan wordt het parkeerplan en transitplan omschreven en in kaart gebracht.

1.4 Organisatieprofiel

De vereniging "De verademing"heeft een veiligheidscoördinator benoemd die zowel in het voortraject als tijdens het festival het aanspreekpunt is voor alle veiligheidszaken. Tijdens het event werkt werkt de organisatie samen met:
Beveiligingsorganisatie: MIOJO Security
Medische dienst: EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken
Toezicht en medewerkers: BHV'ers van vereniging de Verademing

2. Inzet medewerkers tijdens het event

2.1 Aantallen en deskundigheidsniveau

Paint & beer werkt samen met de volgende partijen:
• Beveiligingsmedewerkers van organisatie MIOJO Security
• Medische medewerkers (EHBO) van organisatie stichting EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken
• BHV'ers van Vereniging de Verademing (toezichthouders)

Partij	Aantal	Deskundigheidsniveau
MIOJO Security Beveiliging	5.1,2,h	
EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken	2	1 BLS
Vereniging de Verademing	1	BHV'ers

2.2 Uitleg Rollen & taken

Beveiliger:
Een beveiliger is een volledig gecertificeerde medewerker van een gecertificeerd beveiligingsbedrijf. Deze medewerker treedt initieel op als gastheer, om de sfeer zo goed mogelijk te houden. Daarnaast worden toezicht taken vervuld zoals het visiteren van bezoekers (enkel indien nodig), voorkomen van drugsgebruik, voorkomen van betreden van gebieden niet toegankelijk voor normale bezoekers en het vervullen van een informerende taak. Enkel in het broodnodige geval kan alleen een gecertificeerde beveiliger fysiek ingrijpen in een situatie, nadat de poging altijd eerst verbaal is gedaan.

Toezichthouder:
Een toezichthouder treedt initieel op als gastheer. Daarnaast is deze medewerker verantwoordelijk voor het houden van toezicht op specifiek toegewezen locaties. Dit kunnen voor publiek verboden gebieden zijn, calamiteiten routes, nooduitgangen en crewgebieden. De toezichthouder kan een bezoeker verbaal aanspreken of informeren, maar mag niet fysiek ingrijpen. Deze kan als oren en ogen voor de beveiligingsmedewerkers optreden.

Parkeerbegeleider:
Parkeerbegeleiders zijn bekend met het gebied, hebben een BHV opleiding en kunnen buiten de openbare weg verkeer leiden, mensen aanspreken en dirigeren om het ordelijk neerzetten van parkerende voertuigen te waarborgen.

BLS:
BLS is het niveau van de medische zorg dat wordt gebruikt voor patiënten met levensbedreigende ziekten of verwondingen tot de patiënt kan worden overgedragen aan de volledige medische zorg van een ziekenhuis. De EHBO-ers volgens het ABC-protocol. Dit protocol is gericht op de handhaving van de Airway (luchtwegen), Breathing (ademhaling), Circulation (circulatie van het bloed) en Disability's (bewustzijn). De EHBO'er kan hierbij gebruik maken van reanimatietechnieken en defibrillatoren (AED). Daarnaast verricht de EHBO'er ook elementaire behandeling van snijwonden, gewrichtsblessures en problemen waar geen ziekenhuiszorg voor nodig is en direct behandeld kunnen worden.

2.3 Inzettijden

Zaterdag 17 september

MIOJO Security Beveiliging	Aantal	Dag	Avond/Nacht
5.1,2,h	5.1,2,h		5.1,2,h

Partij	Aantal	Dag
EHBO - (Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken	2	14:00 - 23:30
Ver. De Verademing	2	12:00 - 03:00

Alle meldingen met betrekking tot veiligheid komen binnen bij de veiligheidscoördinator. Deze stuurt de beveiliging aan, roept het Medisch team op en staat in contact met organisatie van het event.
De veiligheidscoördinator van het event is bevoegd om in geval van een calamiteit op te treden en beslissingen te nemen.

Naam	Functie	Telefoonnummer
5.1,2,e	Coördinator event	06 5.1,2,e
Miojo Security	Projectleider Security	06 5.1,2,e
Stichting EHBO - (Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken	EHBO	06 5.1,2,e

4. Medische organisatie

4.1 Betrokken EHBO-organisatie: EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken

Stichting EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam en omstreken biedt professionele medische zorg en gezondheidsvoorlichting op evenementen.
Hun preklinische zorg wordt aangepast aan de aard en het risicoprofiel van het event. De hulpverleners zijn geschoold in eerste hulp en bij drank-/druggerelateerde incidenten.
De werkwijze is gebaseerd op het systeem van eerstverantwoordelijke hulpverlener (EVH) en collegiale consultatie. Alle hulpverleners werken volgens de A.B.C.D.-methodiek. zij werken vanuit de

meest recent standaard Oranje Kruis. Bij Advanced Life Support -interventies werken hun volgens het meest recente Landelijk Protocol Ambulancezorg.
Het medisch team is vanaf een uur voor aanvang van het evenement volledig geïnstalleerde en blijft operationeel tot een uur na sluitingstijd.

4.2 Inrichting van de post

Paint & Beer draagt er zorg voor dat de locatie van de eerstehulppost duidelijk is aangegeven op een plattegrond van de locatie. Duidelijk leesbaar voor bezoekers, personeel en hulpverleners. De organisatie draagt zorg voor een goede en veilige aanrijroute voor de ambulancedienst. (Zie bijlage B)

De eerstehulppost heeft een afmeting van 60m2 en is schoon, koel, goed verlicht, geluidsarm en afsluitbaar. De organisatie draagt zorg voor verwarming of ventilatie van de ruimte. In de ruimte geldt voor iedereen een absoluut rookverbod. In de ruimte drinkwater aanwezig is. In de ruimte mogen zich geen andere personen ophouden dan welke die toestemming hebben van de hulpverleners van stichting EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam (e.o.)
De organisatie ziet hierop toe middels adequate beveiliging. In de ruimte, of in de directe omgeving, is een schoon toilet aanwezig die te allen tijde en zonder wachttijd gebruikt kan worden.
Stichting EHBO -(Zorg)Hulpverlening Amsterdam (e.o.) zal de EHBO-ruimte inrichten met een ontvangstbalie, wachtruimte, observatieruimte en een acute unit.

4.3 Inzet van middelen

Standaard inventaris eerstehulppost:
- Verbandkoffer uitgebreid
- Uitruk tas
- Servicekoffer
- Rolstoel/Brancard
- Signaleringsmaterialen
- AED
- Registratiematerialen
- Protocollen map

Indien de aard van het evenement hierom vraagt vindt er uitbreiding hiervan plaats met materialen voor bijvoorbeeld sportletsel, wandelletsel, kinder-EHBO, etc.

4.4 Communicatie

Het registratieprotocol wordt gevolgd: alle zorgcontacten worden geregistreerd op een standaard registratieformulier, dat stichting EHBO - (Zorg) Hulpverlening Amsterdam (e.o.) bij festivals hanteert. Hierop worden, doorgaans alfanumeriek gecodeerd, vermeld: het tijdstip in en het tijdstip uit, de roepnaam, leeftijd en geboortedatum van de patiënt, de cijfers van diens postcode, recidive, de gebruikte middelen, klachten en symptomen, specifieke observaties, consultatie door arts en/of fysiotherapeut en verwijzingen. Bij doorverwezen patiënten, naar huisarts, tandarts of ziekenhuis, al dan niet per ambulance worden daarnaast minimaal de volledige naam, adres en woonplaats genoteerd.
Doorgaans wordt ook een verwijsbrief of overdrachtsformulier geschreven. Direct na afloop (binnen twee werkdagen) van het evenement ontvangen alle betrokken een snel rapportage, waarop de medische bijzonderheden vermeld staan. Indien van belang kan er een uitgebreid rapport opgevraagd van de activiteiten en bevindingen van stichting EHBO -(Zorg) Hulpverlening Amsterdam. Deze wordt aan de organisatie verzonden. Tevens zal er een kopie worden gestuurd naar betrokken GHOR/veiligheidsregio.

4.5 Bereikbaarheid voor ambulance

De EHBO-post is te allen tijde bereikbaar voor nood en hulpdiensten. Voor een specifieke duiding zie in de bijlage.

5. Technische hygiënezorg

5.1 Sanitaire voorzieningen

De norm is vastgesteld op 1 toilet per 150 bezoekers. De toiletlocaties zijn ingetekend in Bijlage A. Hieronder wordt in een schema weergegeven welke toiletvoorzieningen tijdens het event aanwezig zijn:

Locatie	Toiletten vrouw	Urinoirs
Machinegebouw	2	1
Toiletcabine	3	3

Er is een toilet aanwezig bij de EHBO-ruimtes.

5.2 Afval

Schoonmaak terrein
Gedurende het event zal een vrijwilligersteam de schoonmaak van het terrein verzorgen. De organisatie zorgt voor de verspreiding van voldoende afvalbakken op het terrein. Om te stimuleren dat men afval scheidt en deponeert in de daarvoor bestemde afvalbakken worden speciale borden gemaakt die boven de afvalbakken worden bevestigd.
Er zal geen gebruik worden gemaakt van chemische middelen. De toiletten worden gereinigd met milieuvriendelijk schoonmaakmiddel

Schoonmaak zwerfafval
Na de afloop zal een vrijwilligersteam een laatste schoonmaakronde verzorgen van het terrein en de omliggende buurt om al het zwerfafval te verwijderen.

Afvalscheiding en verwerking
Vanwege veiligheidsredenen en het scheiden van afval wordt geen glaswerk toegestaan op het terrein.

Verwerking (rest)afval
Het (rest)afval wordt verzameld in een daarvoor bestemde container die na het festival wordt opgehaald.

6. Maatregelen t.b.v. alcohol en drugspreventie

Het terrein kent een aantal huisregels. Met het betreden van het terrein committeren bezoekers zich aan deze huisregels. De huisregels worden hieronder weergegeven:

Huisregels
• De minimumleeftijd om op het terrein te komen is alle leeftijden, tot 14 onder begeleiding van een ouder (en tot 16 gelden andere eindtijden).
• Er wordt alleen alcohol geschonken aan bezoekers van 18 jaar of ouder. Bezoekers die alcohol doorgeven aan personen onder de 18 jaar en personen onder de 18 jaar die alcohol nuttigen, wordt de toegang ontzegd.
• Het bezit of verhandelen van (hard-) drugs is verboden
• Het bezit van glas, plastic flessen, blikjes, vuurwerk, drugs, lachgas, (vuur) wapens en/ of andere gevaarlijke of verboden voorwerpen of stoffen, voedsel, (alcoholische) dranken en/ of huisdieren zijn niet toegestaan;
• Zero tolerance: seksistisch, homophobe, racistisch en discriminerend gedrag of dergelijke verbale uitingen worden niet getolereerd.
• Bezoekers betreden het terrein op eigen risico. De organisatie aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor enige schade op welke grond dan ook, die direct of indirect voortvloeit uit handelingen of nalatigheid van het event, personen in dienst, andere personen die op het event werken, of derden

tijdens of in verband met het verblijf, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid van de organisatie;
• De organisatie behoudt zich het recht voor om (verdere) toegang te weigeren aan bezoekers in een dronken staat en/ of onder invloed van verdovende middelen;
• Roken is niet toegestaan in binnenruimtes;
• Het is niet toegestaan om buiten de aangewezen toiletten te plassen;
• Paint&Beer tolereert geen bedreigingen, misbruik, discriminatie, seksuele intimidatie en andere overlast en/ of aanstootgevend gedrag;
• Het is niet toegestaan om promotiemateriaal (monsters flyers, enz.) uit te delen zonder schriftelijke toestemming;
• Het is niet toegestaan om professionele audio- of video-opnamen te maken zonder schriftelijke toestemming;
• Bezoekers dienen te allen tijde instructies, voorschriften en/ of aanwijzingen van (beveiliging) personeel van op te volgen;
• Toegang tot het terrein wordt geweigerd aan bezoekers die zich niet houden aan deze Huisregels
• Bij vertrek: wees aardig voor de buren en buurt en veroorzaak geen overlast.

In verkorte vorm worden huisregels op een bord bij de ingang geplaatst.

6.1 Maatregelen alcoholmisbruik

Plaatselijke horeca handelt conform regelgeving beschreven in de Sociale Hygiëne Code. De leidinggevende staat via de mobiele telefoon direct in contact met de coördinator.

Indien signalen ontstaan dat een bezoeker overmatig veel alcohol heeft genuttigd (of anderzijds wangedrag vertoond), wordt contact gezocht met security. De beveiliging in kwestie zal de situatie analyseren en afwegen of de bezoeker in kwestie op het terrein kan blijven en/of medische hulp nodig heeft. Indien dit laatste het geval is zal de security het medische team mobiliseren.
In het geval de security zelf signaleert dat een bezoeker overmatig veel alcohol heeft genuttigd, zal dezelfde procedure gevolgd worden.

Indien een bezoeker geen geldig ID kan laten zien en getwijfeld wordt of de persoon in kwestie 18 jaar of ouder is, wordt geen alcohol geschonken. Bezoekers die alcohol doorgeven aan personen onder de 18 jaar en personen onder de 18 jaar die alcohol nuttigen, worden overgeleverd aan de beveiliging en wordt de toegang ontzegd.

6.2 Maatregelen drugsmisbruik

Wanneer medewerkers van het event vermoeden dat een persoon drugs gebruikt of handelt in drugs, melden zij dit bij de security. De beveiliging in kwestie zal de bezoeker aanspreken en, indien verdere vermoedens ontstaan, kan de beveiliging besluiten om de bezoeker in een backstageruimte te visiteren. Eventuele gevonden middelen zullen in beslag worden genomen en naar gelang de hoeveelheid zal de bezoeker of van het terrein verwijderd worden of overgedragen worden aan de politie. De richtlijnen hiervoor worden hieronder omschreven. In het geval dat een bezoeker zichtbaar gezondheidsproblemen ondervindt van eventueel drugsgebruik, zal het beveiligingspersoneel deze begeleiden naar de EHBO-post of via de security het medisch personeel mobiliseren.

7. Brandveiligheid

7.1 Risico's en preventieve maatregelen ten behoeve van brandveiligheid

Teneinde zorg te kunnen dragen voor een snelle en adequate brandbestrijding zal de organisatie met betrekking tot de brandveiligheid alle bouwwerken voorzien van de benodigde draagbare blusmiddelen, vluchtwegen en noodverlichting (voorzien van paniekverlichting in geval van stroomuitval en te allen tijde zichtbaar).

Beginnende brand
De beginnende brand dient zo snel mogelijk gedoofd te worden door een persoon die hier de bevoegdheid voor heeft. Dit om verdere escalatie te voorkomen.

Elektrische installaties voldoen aan de veiligheidsvoorschriften voor laagspanningsinstallatie. De hoofdstroomvoorziening zal komen uit (opgeslagen) netstroom. Wel staat er een mogelijk aggregaat als back-up mocht er een stroomprobleem zich aan doen. Deze zijn omringt door hoog hekwerk.

Alleen in geval van nood zal de Security contact opnemen met de brandweer/ meldkamer van de politie, of via het alarmnummer 112. De organisator zal in dit geval handelen op aansturen van de brandweer en aanwijzingen van de brandweer direct uitvoeren. De gehele calamiteitenroute en de opstelplaats voor de brandweer is voorzien van is verhard (straatstenen). De calamiteitenroute is geschikt voor zware voertuigen als brandweerauto's.

7.2 Vluchtroutes & nooduitgangen

Vluchtroutes worden in de bijlage B weergeven. Boven iedere nooduitgang hangt op minimaal 2 meter hoogte een nooduithangbordje conform NEN 6088/NEN-EN ISO 7010.
De nooduitgangen in het Machinegebouw zijn te allen tijde open te duwen met een paniekssluiting. Bezoekers worden vanaf de nooduitgangen op het terrein via duidelijk zichtbare vluchtrouteborden naar buiten of naar een opvanglocatie toe geleid. De nooduitgangen zullen zonder obstructies beloopbaar zijn en voorzien van noodverlichting.

7.3 Bereikbaarheid nood- en hulpdiensten & calamiteitenroute

In de bijlage B tekeningen is de calamiteitenroute weergeven. De calamiteitenroute entree bevindt zich bij de ingang naar de Slibvelden op Buikslotermeerdijk 95. Over de verharde weg vervolgt de route zich, door beveiliging vrijgehouden van voertuigen, naar het festivalterrein. Voor ambulance gerelateerde incidenten kan direct naast de EHBO gestopt worden. Voor calamiteiten waar brandweerwagens voor komen kunnen deze doorrijden over verharde wegen tot achter op het festivalterrein.

7.4 Verantwoordelijkheden bij ontruiming

Zie hoofdstuk 'ontruiming', en hoofdstuk scenario 'brand'.

8. Beveiliging / beveiligingsbedrijf

8.1 Deskundigheidsniveau

ND-nummer en vergunning onder Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Wpbr).
De vergunning van MIOJO Security, onder nummer zal gebruikt worden ten tijde van dit evenement.

Beveiliger:
Een beveiliger is een volledig gecertificeerde medewerker van een gecertificeerd beveiligingsbedrijf. Deze medewerker treedt initieel op als gastheer, om de sfeer zo goed mogelijk te houden. Daarnaast worden toezicht taken vervuld zoals het visiteren van bezoekers, voorkomen van drugsgebruik, voorkomen van betreden van gebieden niet toegankelijk voor normale bezoekers en het vervullen van een informerende taak. Enkel in het broodnodige geval kan alleen een gecertificeerde beveiliger fysiek ingrijpen in een situatie, nadat de poging altijd eerst verbaal is gedaan.

Toezichthouder:
Een toezichthouder treedt initieel op als gastheer. Daarnaast is deze medewerker verantwoordelijk voor het houden van toezicht op specifiek toegewezen locaties. Dit kunnen voor publiek verboden gebieden zijn, calamiteitenroutes, nooduitgangen en crew gebieden. De toezichthouder kan een

bezoeker verbaal aanspreken of informeren, maar mag niet fysiek ingrijpen. Deze kan als oren en ogen voor de beveiligingsmedewerkers optreden.

8.2 Aantal beveiligers, posities en inzet

Het aantal gecertificeerde beveiligers volgt de richtlijn van 1 op 250 bezoekers. Dit aantal is naar gemeentelijke norm. Hierboven staan de absolute aantallen beveiligers en toezichthouders. Ook zijn de posten kenbaar gemaakt voor de volgende doelen:
• Het tegengaan of voorkomen van geweld of agressiviteit in het algemeen
• Het zorgen voor een goede doorstroming
• Het voorkomen van het schenken van alcohol aan personen jonger dan de wettelijke gestelde grens
• Het voorkomen van gebruik of handel in drugs
• Het tijdig signaleren van gevaarlijke of onveilige situaties
• Het toezicht houden bij toiletgroepen
• Toezicht houden op de veiligheid van personeel
• Het signaleren, alarmeren, assisteren van een of meerdere hulpdiensten wanneer dat nodig is
• Handhaving en toezicht op bezoekers direct buiten het evenemententerrein, toegangsregulering
• Het bemannen van de nooduitgangen *

8.3 Uitvoering

In/uitstroom

Om de instroom in goede banen te leiden wordt de entree gecoördineerd door een beveiliger in samenwerking met een festivalmedewerker. Opschaling vindt alleen plaats na communicatie met de veiligheidscoördinator of projectleider van MIOJO security.

Er zal voldoende verlichting aanwezig zijn voor dat de uitstroom begint.
Alle ingenomen goederen zonder waarde (zoals glas, plastic, blik e.d.) worden direct in containers bij de entree weggegooid in rolcontainers.

Verboden artikelen (artikelen die ingenomen of in beslaggenomen worden):
• Slag- en/of steekwapens en vuurwapens.
• Hard Drugs.
• Vuurwerk in alle vormen, ook de welbekende sterretjes zijn niet toegestaan.

Extra aandacht en controle op:
• Geen racistische/nationalistische/discriminerende uitingen (speldjes e.d.)

8.4 Afspraken met organisatie en EHBO met betrekking tot alcohol- en drugsgebruik

Indien signalen ontstaan dat een bezoeker overmatig veel alcohol heeft genuttigd (of anderzijds wangedrag vertoond), wordt contact gezocht met de security. De beveiliging in kwestie zal de situatie analyseren en afwegen of de bezoeker in kwestie op het terrein kan blijven en/of medische hulp nodig heeft. Indien dit laatste het geval is zal de security het medische team mobiliseren.
In het geval de security zelf signaleert dat een bezoeker overmatig veel alcohol heeft genuttigd, zal dezelfde procedure gevolgd worden.

Wanneer medewerkers vermoeden dat een persoon drugs gebruikt of handelt in drugs, melden zij dit bij de security. De beveiliging in kwestie zal de bezoeker aanspreken en, indien verdere vermoedens ontstaan, kan de beveiliging besluiten om de bezoeker in een backstage ruimte te visiteren. Eventuele gevonden middelen zullen in beslag worden genomen en naar gelang de hoeveelheid zal de bezoeker of van het terrein verwijderd worden of overgedragen worden aan de politie. In het geval dat een bezoeker zichtbaar gezondheidsproblemen ondervindt van eventueel drugsgebruik, zal het beveiligingspersoneel deze begeleiden naar de EHBO-post of via de security het medisch personeel mobiliseren.
De beveiliging zal in de avonduren de meer verdekte ruimtes beter in de gaten houden.

Wanneer de beveiliging een bezoeker op heterdaad betrapt, zullen alle middelen in beslag worden genomen, en volgt een extra visitatie.

Alle meldingen met betrekking tot veiligheid komen binnen bij de veiligheidscoördinator. Deze stuurt de beveiliging aan, roept het medisch team op en staat in contact met de organisator.
De Security rapporteert alle ontvangen meldingen. Bij calamiteiten wordt gehandeld zoals omschreven in hoofdstuk 11 van dit plan.

8.5 Aanpak kleine incidenten door toezichthouders

Toezichthouders kunnen op kleine ongeregeldheden enkel verbaal reageren. Wanneer een dergelijke situatie zich voordoet zal te allen tijde een nabije beveiliger worden opgeroepen om op de situatie te reageren.

8.6 Afspraken politie

5.1.2.d

8.7 Contact

Wanneer een incident van aanzienlijke urgentie plaatsvindt, zal initieel te allen tijde contact plaatsvinden tussen de Security en coördinator van het event. Deze zullen gezamenlijk evalueren of het incident onder de beschreven scenario's in hoofdstuk 11 valt. Als zodanig zal dan gehandeld worden. Wanneer dit niet het geval is wordt met spoed overlegd of interventie van hulpdiensten noodzakelijk is voor het oplossen van de calamiteit.
Enkel bij duidelijke noodzaak tot interventie wordt met spoed het alarmnummer gebeld. Bij mindere urgentie kan advies ingewonnen worden bij het lokale politiecontact, welke tevens deel heeft genomen aan een eerder overleg.

8.8 Kennisgeving bij incidenten die buiten de scenario's vallen

Er kan zich altijd een situatie voordoen die in de planvorming niet beschreven is. Wanneer dit om risicoloze zaken gaat, zal doorgaans de organisatie in samenspraak met de ingehuurde veiligheidsdiensten een goede analyse kunnen maken van een respons op de situatie. Wanneer er kennis wordt genomen van een incident of calamiteit die van aanzienlijke ernst is en niet beschreven is in draaiboeken of scenario's, zal bij twijfel altijd contact gezocht worden met de hulpdiensten om advies in te winnen.
Wanneer na overleg sprake is van een ernstige situatie, zal de vervolgstap zijn om de hulpdiensten in te schakelen om tot een oplossing te komen. De ingehuurde medewerkers zullen tot arriveren de bezoekers op kalme wijze informeren van de calamiteit en wanneer nodig tot evacuatie overgaan.

9 Crowd management

9.1 In en uitstroom publiek

Om overlast van komende en vertrekkende bezoekers te voorkomen worden verschillende publieksstromen als volgt gereguleerd. Bezoekers die met eigen vervoer naar het evenement komen en hun auto parkeren op de daarvoor bestemde parkeerplaats, worden vanaf de parkeerplaatsen door middel van bebording verwezen naar de hoofdentree.
Bezoekers welke met openbaar vervoer naar het evenement komen worden middels signing naar de evenementenlocatie gestuurd, richting hoofdentree.

Bezoekers die met fiets of scooter naar het evenement komen en deze plaatsen op de daarvoor bestemde fiets en scooterstalling, worden vanaf de stalling door middel van bebording verwezen naar de hoofdentree.
Tijdens de in- en uitstroom wordt publiek bij de diverse locaties gewezen op het feit dat luidruchtig gedrag niet is toegestaan. Hij of zij die hier geen gehoor aan geeft wordt de toegang ontzegt tot het terrein/ evenement.

9.2 Onverwachte hogere publieksopkomst

Het event verwacht op basis van de bezoekersaantallen van afgelopen jaren maximaal 500 bezoekers gedurende dag. De bezoekersaantallen worden geteld en per uur geregistreerd. De aantallen worden per uur gecommuniceerd aan de coördinator .
De organisatie van het event communiceert duidelijk via social media-kanalen en website wanneer het event vol is.

10. Calamiteiten

10.1 Doel van een calamiteitenplan en maatregelen

Het Calamiteitenplan is een plan met concrete bestrijdingsmaatregelen voor de eerste aanpak van een calamiteit of verstoring van de orde. Het Calamiteitenplan bevat de maatregelen die door de organisator in overleg met de deelnemende partijen, gemeente en de hulpdiensten worden genomen. Er kunnen zicht verschillende soorten calamiteiten voordoen, voor zo veel mogelijk soorten is in het volgende hoofdstuk een scenario geschetst. Calamiteiten worden in de eerste plaats opgelost door de organisatie. In bepaalde gevallen wordt contact gezocht met de hulpdiensten of de vergunningverlener om gezamenlijk een respons te bepalen.
Onder een ‘calamiteit’ een van deze scenario’s te verstaan, gebeurtenissen kunnen ook uit combinaties zijn van scenario’s, of buiten de scenario’s vallen:

10.2 Vechtpartijen/Grootschalige ordeverstoring

Een agressieve ordeverstoring is zeer uitzonderlijk bij het publiek, echter kan er altijd iets plaatsvinden, ook vanuit een externe bedreiging, waardoor dit scenario belangrijk is om uit te werken

Risico’s:
Slachtoffers met lichamelijke verwondingen, onrust, geweld tegen medewerkers en hulpdiensten, het onder de voet lopen van en/of paniek onder het overig publiek.

Maatregelen:
MIOJO security zal bij elke vorm van ordeverstoring ter plaatse gaan en in basis altijd de-escalerend optreden. Bij elke melding van een ordeverstoring zal de veiligheidscoördinator en MIO Security worden geïnformeerd, welke vervolgens mobiele teams ter plaatse stuurt. De teams zullen een situatieschets van de ordeverstoring terugkoppelen richting de veiligheidscoördinator.

Belangrijk tijdens de beoordeling;
- Locatie van het incident communiceren
- Aard van de ordeverstoring (bijv. duwen/trekken of vechten)
- Aantal betrokkenen, type bezoekers & te onderscheiden partijen
- Agressieniveau
- Aanleiding ordeverstoring
- Invloed op bezoekersstromen

Acties t.b.v. doorbreken ordeverstoring;
Inzet Mobiele teams om zo snel mogelijk de strijdende partijen te scheiden en af te schermen.
Vervolgens zijn er in basis 3 vormen om de-escalerend op te treden bij een ordeverstoring:
- Scheiden
- Uitzetten
- Aanhouden

Kantelpunt
Bij een ordeverstoring die een ingreep van 6 of meer beveiligers vereist wordt overwogen om over te gaan tot het (tijdelijk) evacueren van het evenement. Dit wordt in overleg gedaan met hulpdiensten en gemeente.

10.3 Paniek in menigte, massahysterie

Algemeen
Op evenementen met een hoge bezoekersdichtheid kan een klein incident al snel uitlopen tot een grote calamiteit. Hierbij kan paniek ontstaan in de menigte met vergaande gevolgen.
Beveiligingsmedewerkers hebben in eerste instantie een observerende rol. Wanneer beveiligers, naar aanleiding van een gebeurtenis, het idee hebben dat er zich een grote calamiteit zou kunnen vormen, rapporteren zij dit onmiddellijk aan de
Projectleider. De projectleider van MIO Security brengt de organisatoren op de hoogte. Zij gaan ter plaatse en bepalen vervolgstappen al dan niet richting hulpdiensten.

Kantelpunt
- Wanneer een grote groep, op benadering minimaal 250 personen, in beweging komt worden maatregelen getroffen.

Maatregelen
- Openen van de nooduitgangen
- Inlichten van alle beveiligers om bezoekers op de juiste vluchtrichting te wijzen
- Begeleiding sturen naar de opvanglocatie
- Contact leggen met de hulpdiensten voor evaluatie van de calamiteit en het inzetten van het vervolgplan op basis van de aanleiding van de calamiteit.

Aandachtspunten
• Alle op en om het evenement aanwezige actieve personeelsleden staan middels mobiele telefoon in verbinding met de organisator en MIO Security
• Alle op en om het evenement aanwezige actieve personeelsleden zijn in het bezit kennen de indeling van het terrein

10.4 Medische calamiteit

Algemeen
In Hoofstuk 3 is de inzet van EHBO-personeel besproken. Wanneer een ernstig geval bij de post aankomt is dit het stappenplan:
• Eerste triage door BLS personeel van de organisatie
• Bij een ernstig geval wordt direct de Spoed Eisende Arts van de organisatie opgeroepen
• Wanneer een diagnose gesteld is waarbij een ziekenhuisbezoek onvermijdelijk is, wordt direct contact gezocht met de alarmcentrale via 112

Kantelpunt
• Het BLS personeel stelt vast dat de patiënt met spoed naar een ziekenhuis gebracht moet worden.

Maatregelen
• 112 wordt gebeld door de BLS mmedewerker en de diagnose wordt doorgegeven

• MIOJO Security wordt op de hoogte gesteld, welke direct zorgt voor vrijmaken route naar de Buikslotermeerdijk

10.5 Brand

Algemeen
Om zorg te kunnen dragen voor een snelle en adequate brandbestrijding zal de organisatie met betrekking tot de brandveiligheid alle bouwwerken zoals podia, eventueel aanwezige tenten, containers, bars, catering zones, etc. voorzien van de benodigde draagbare blusmiddelen, vluchtwegen en noodverlichting. De blusmiddelen zullen te allen tijde voor handen en voor onmiddellijk gebruik gereed zijn.

Maatregelen
• Beveiligers en medewerkers zijn op de hoogte gebracht van de locatie van blusmiddelen en vluchtroutes.
• Bij brand wordt direct MIO Security en de organisatie op de hoogte gebracht.
• Na melding wordt direct een mobiel team naar de genoemde locatie gebracht, welke met een extra brandblusser ter plaatse komt, om zo nodig te ondersteunen. Als de brand geblust is wordt de calamiteit afgerond, als er een vermoeden is dat de brand nog niet geblust is, wordt direct de brandweer gewaarschuwd.

Kantelpunt
• Bij een brand met uitslaande vlammen hoger dan 1 meter wordt direct de brandweer ingeschakeld naast de eigen maatregelen om te blussen.

Aandachtspunten
• Alle op en om het evenement aanwezige actieve personeelsleden staan middels een mobiele telefoon in verbinding met de organisator en MIO Security.
• Alle op en om het evenement aanwezige actieve personeelsleden kennen de indeling ban het terrein
• Indien noodzakelijk wordt de EHBO op de hoogte gebracht en wordt assistentie gevraagd van een mobiel medisch team.
• Beveiligers die deelnemen aan mobiele teams kunnen omgaan met de voorhanden zijnde blusmiddelen.
• Bij brand worden brandweer- of andere hulpdienstvoertuigen opgevangen door beveiligers op de opstelplaatsen
• De brandweer heeft te allen tijde onbelemmerde toegang tot het evenement via de aangegeven calamiteitenroutes en calamiteitendoorgangen.

10.6 Bommelding & Verdacht object

Bommelding/verdacht pakketje
Leidend: Organisatie eventueel opgevolgd door politie.
Bommeldingen kunnen bij de organisatie binnen komen.
Hiertoe is een bommeldingsformulier (bijlage) beschikbaar wat zorgt voor een zorgvuldige uitvraagprocedure aan de bommelder. Na aannemen bommelding wordt direct contact opgenomen met de politie. De politie bepaalt of ze ter plaatse moeten komen en er vervolgstappen nodig zijn. Er wordt in basis niet gestart met ontruimen, dit veroorzaakt paniek en is mogelijk niet nodig. De aanwijzingen van de politie worden opgevolgd.

Kantelpunt:
• Wanneer de politie het nodig vindt om te ontruimen bij inspectie van het object, wordt tot evacuatie overgegaan.

10.7 Extreem weer

Het weer wordt continue gemonitord door de organisatie door het gebruik van de verschillende weer-apps, en een abonnement bij METEO Consult waar dagelijks actuele voorspellingen worden gedeeld over windsnelheden, onweersbuien en temperatuur.

Extreme hitte
Bij een verwachting van een temperatuur boven de 25 graden wordt de beveiliging, EHBO en horeca-organisatie op de hoogte gesteld. De productie zal de watervoorzieningen uit voorzorg controleren, en de voorraad van waterflesjes controleren. De EHBO zal meer surveilleren op de dansvloeren uit voorzorg voor mensen die onwel kunnen worden door de hitte. De volgende maatregelen zijn voorhanden:
• Als de waterdruk wegvalt van de vaste aansluitingen kan gratis water vanuit de barren worden verstrekt

Extreme Wind
• Bij verwachting van storm zal de productie continu het weerbeeld en de rapportage in de gaten houden
• Bij het in werking treden van het wind/structuur protocol worden deze gebieden direct door de medewerkers en de beveiliging ontruimd
• Wanneer het weerbeeld langer dan 30 minuten aanhoudt wordt het evenemententerrein ontruimd en bezoekers van het terrein gestuurd

Kantelpunt
• Aanhoudende wind met een gemiddelde snelheid van 6 bft.

Wind protocol & structuren
Het kan zijn dat er forse wind voorspeld wordt. De volgende maatregelen worden hiervoor getroffen:
• Vanaf windkracht 6 worden de tenten in de gaten gehouden. Wanneer door de organisatie in samenspraak met de tentenbouwer besloten wordt dat een tent niet veilig is, wordt deze ontruimt. Bij het benaderen van windkracht 7 zijn alle tenten al ontruimd.
• De windsnelheid wordt in de gaten gehouden door de organisatie. Bij zwaar weer wordt adctualiteit opgevraagd bij meteoconsult, wat is gesitueerd in het weerstation van Schiphol. Deze partij stuurt via e-mail van tevoren, tijdens in ieder geval actuele en voorspelde windsnelheden. Tevens is er de mogelijkheid voor een actueel rapport door in te bellen.
• Alle structuren worden inclusief een vrije zone rondom ontruimt. Als er sprake is van aanhoudende wind wordt het gehele evenemententerrein ontruimt.

Acties:
Indien een incident zich voordoet zal de eerste aanpak gericht zijn op de ondersteuning van de gewaarschuwde hulpdiensten. Indien er gewonden zijn zal EHBO direct de zorg voor deze personen op zich nemen en hen behandelen. Door beveiliging zal ten behoeve van het opsporings- en sporenonderzoek de locatie waar het zich afgespeeld afgezet worden.

10.8 Diefstal en zakkenrollerij

Op evenementen is er een verhoogd risico op diefstal en met name zakkenrollerij.De organisatie communiceert vooraf het evenement aan de bezoekers via de website en socialmedia om aandacht te hebben voor zijn/haar goederen en alert te zijn op diefstal en zakkenrollers. De mobiele teams zijn continue alert of zakkenrollers. Bij het constateren van zakkenrollers wordt dit gecommuniceerd aan MIO Security als ook de verwachte locatie waar dit gebeurd is. Eventueel wordt tijdelijk opgeschaald op deze locatie door andere mobiele teams.

11. Communicatieplan

11.1 Kennisgeving omwonenden

Omwonende(n) worden minimaal 2 weken voorafgaand aan het event op de hoogte gebracht in een bewonersbrief. De brief bevat informatie over de inhoud van het evenement, data, openingstijden, geplande omgeving schoonmaak en het informatie/ klachtennummer wordt gecommuniceerd.

11.2 Informatie en klachtennummer tijdens event

Via de website en bewonersbrief wordt een informatie/ klachtennummer gecommuniceerd dat tijdens het evenement bereikbaar is.

11.3 Informatie voor bezoekers

Informatie over het event wordt gecommuniceerd via de website.

11.4 Woordvoerderschap tijdens evenementen

De organisatie heeft een woordvoerder/ persvoorlichter benoemd die in geval van een incident het woord voert. In geval van een kantelmoment zal de inhoud van het bericht eerst afgestemd worden met het multidisciplinair team.

12. Bereikbaarheid en mobiliteit

De routing en mobiliteit van dit evenement wordt beschreven in bijlagen Mobiliteitsplan.

13. Hygiënebeleid

Bestrijding van infectieziekten

Bij een uitbraak worden de volgende maatregelen getroffen:
De GGD Amsterdam wordt op de hoogte gesteld als er onder de bezoekers of medewerkers een ongewoon aantal zieken is met:
. Acute maag- en darmaandoeningen;
. Geelzucht;
. Huidaandoeningen; of andere aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard.
Deze gegevens worden bijgehouden ter informatie van de GGD in de vorm van deze maatregelen:
1. Er wordt geregistreerd wanneer en hoe de persoon ziek werd, wat de klachten zijn en er of nog meer bezoekers of werknemers besmet zijn geraakt.
2. Vermoedelijke patiënten worden apart onder gebracht tot de medische situatie duidelijk is.
3. Samen met de GGD wordt bepaald welke maatregelen genomen worden.

(Drink)watervoorziening op het terrein

Drinkwaterinstallaties voldoen aan:
. De algemene voorschriften voor drinkwaterinstallaties van het Nederlands Normalisatie Instituut
. De aansluitvoorwaarden van het waterleidingbedrijf.
. Waterwerkblad (1.4 H) voor tijdelijke drinkwaterinstallaties.
. Er is voldoende (1 kraan per 500 bezoekers) drinkwatervoorziening
. Bij elke toiletzone is desinfecterende gel geplaatst
. Bij elke toiletzone zijn afvalbakken
. Toiletruimtes zijn goed verlicht
. De voorzieningen worden voortdurend schoongehouden door een schoonmaakteam
. Iedereen die schoonmaakt krijgt een instructie over de manier van schoonmaken en de middelen die ze hiervoor moeten gebruiken
. Deze mensen dragen handschoenen bij het schoonmaken van voorwerpen of oppervlakken waar lichaamsvloeistoffen op (kunnen) zitten.

Amsterdam, 27 juli 2022

Namens Paint &Beer en Vereniging de Verademing

5.1.2.e