CHET-overleg

Datum: 4 april 2013 13.00 – 14.00 uur.
Aanwezig: [redacted]
Afwezig: [redacted]
Notulist: [redacted]

Agendapunten:

- De dossiers van [redacted] worden besproken, [redacted] gaat een inventarisatie maken.
- Het rapport van de Rekenkamer wordt kort besproken, vanuit het CHET-team is er op verzoek van [redacted] een memo geschreven ter beantwoording op de aanbevelingen.
- De memo van [redacted] m.b.t. het aanwijzen van een deskundige namens de erfpachter. Hier staat in dat we voor de AB1994/2000 weer het beleid zullen volgen. Als er nog opmerkingen zijn over de memo kan dit aan [redacted] gemaild worden.
- [redacted] heeft een brief van de gemeentelijke ombudsman ontvangen. Het gaat om een dossier van een erfpachter die zelf aangeeft een antwoordformulier B te hebben opgestuurd eind 2011, welke door de gemeente niet is ontvangen. In februari 2013 neemt hij pas contact op met de gemeente over de gevolgen. [redacted] zal de brief als klacht behandelen.
- [redacted] stuurde een mail naar aanleiding van de rentekorting. Deze heeft nog wat verwarring gegeven, [redacted] gaat aan [redacted] (en eventueel [redacted] vragen of hij hier wat duidelijkheid over wil geven.
- [redacted] vraagt zich af of er een herinnering gestuurd moet worden aan de erfpachters van het Buikslotermeerplein met betrekking tot de aanzegging van de AB. Daarin vragen we namelijk ook naar de bestemming en het aantal m^2. Veel erfpachters hebben niet gereageerd waardoor er geen duidelijkheid is over het oppervlak. Volgens [redacted] is eerder al besloten dat we geen herinnering zullen versturen.
- [redacted] geeft nog aan dat hij bezig is met een uitzoekklus op het Buikslotermeerplein. Veel van de uitbreidingen blijken namelijk niet in een akte vastgelegd te zijn, en in sommige gevallen ook nog niet kadastraal ingemeten.

Actielijst

Nr	Actiepunten	Naam	Datum actie sinds	Stand van zaken	Actie voltooid
1	Bij elke brief controle in OgaGis uitvoeren op nieuwe erfpachters	Allen	12-2-2012		
2	Rappelleren akte passeren 2x, daarna naar JZ; let op rappelleren moet schriftelijk (er zijn standaardbrieven voor)	Allen	2-2-2012		
3	Vragen van raadsleden doorspelen aan [redacted]	Allen	28-06-2012		
4	Omrekenfactor oppervlakten dienst Belastingen bespreken met [redacted]	[redacted] / vervanger	6-9-2012	20-12 [redacted] heeft [redacted] gesproken. Aangezien we de aanbieding pas in 2014 gaan versturen heeft het actiepunt geen haast meer. Half juni (2013) zal ze [redacted] weer aanspreken.	
5	[redacted] gaat vragen wie het beheer van de brieven module applicatie voor zijn rekening gaat nemen.	[redacted]	14-02-2013		
6	[redacted] gaat een korte memo schrijven over het wel of niet inschakelen van de rechtbank (bij AB1994 en AB2000) wanneer de erfpachter weigert een deskundige aan te wijzen	[redacted]	14-02-2013	Memo is opgesteld en heeft [redacted] rondgestuurd, opmerkingen kunnen nog aan [redacted] gemaild worden.	
7	Bijhouden data voor de maandrapportages: wijzigen chet-lijst en opslaan e-mails Canonherziening in Docwerker	[redacted] / [redacted]	28-2-2013	Chet-lijst krijgt 1 extra kolom: Herinnering aanbieding. E-mails Canonherziening worden opgeslagen in Docwerker 14/3 [redacted] gaat de kolom in de lijst zetten.	
8	[redacted] gaat [redacted] vragen naar lijst met chet's die nog gaan komen en zal [redacted] een link sturen.	[redacted] / vervanger	14-03-2013	Gedaan, stand van zaken navragen.	
9	Inventarisatie dossiers van [redacted]	[redacted]	4-4-2013		
10	[redacted] vragen in welke gevallen er rentekorting gegeven dient te worden. Eventueel [redacted] (en [redacted] uitnodigen voor volgende CHET-overleg.	[redacted]	4-4-2013		