Stappenplan Opleiden/trainen Implementatie VES

De aanpak en uitvoering van **intern** op te leiden personen/groepen vraagt een ander stappenplan dan de **extern** op te leiden personen/groepen. Om die reden worden zij apart beschreven.

Interne opleidingen en trainingen (tbv collega's Erfpacht, RVE G&O, Cluster en Gemeente) en de te nemen stappen.

Niet elk erfpachtproduct heeft dezelfde instructie/training nodig om deze 'onder de knie' te krijgen. Hierbij kan de volgende indeling gemaakt worden:

Opleidingsmethoden en de bijbehorende kenmerken:

1. Schriftelijke instructie
   Er is een werkbeschrijving die simpel genoeg is, dat elke medewerker de kennis tot zich kan nemen door deze zorgvuldig te lezen en elke stap uit te voeren. Het maken van de instructie vraagt kennis en tijd. Het opleiden/trainen is niet of nauwelijks nodig.
   Misschien vraagt het wel na verloop van tijd extra aandacht voor het toetsen van de kwaliteit van uitvoering. Maar deze borging van kwaliteit geldt ook voor de hierna beschreven opleidingsmethoden.

2. Mondelingen instructie/presentatie
   Er is een werkbeschrijving die enige toelichting vraagt. Bijvoorbeeld in de vorm van een presentatie en/of presentatie met een aantal oefenopdrachten.
   Meestal kan dat in groepsverband (max. 20 personen) gegeven worden en vraagt presentatievaardigheden en kennis van de inhoud.

3. Groepstraining
   Er is een werkinstructie/procesbeschrijving, maar deze vraagt meer toelichting en oefening in de praktijk.
   Deze methode vraagt een trainer, die expert is op de inhoud en goede presentatievaardigheden heeft. De groepsgrootte is maximaal 10 personen en vereist veel oefenen in de vorm van opdrachten en casusbehandeling.

4. Individuele training
   Er is een werkinstructie/procesbeschrijving, maar deze moet 1 op 1 overgedragen en ingeoefend worden.
   Dit betekent in de praktijk dat een expert van het kennisgebied kortere of langere tijd samen optrekt met een collega die volledig wegwijs gemaakt wordt in het kennisgebied/product. Het 'trainen on the job'. Dit vraagt minder specifieke presentatievaardigheden, maar des te meer vaardigheden om kennis over te dragen en de ander op te leiden om het op den duur zelfstandig uit te kunnen voeren.

Inventarisatie opleidingsbehoeften: wie moet wat weten?

- Wat zijn de vernieuwde/nieuwe erfpachtproducten
- Welke opleidingsmethode past hierbij
- Wie moet met dit product gaan werken
- Wanneer moeten zij opgeleid/geïnstrueerd zijn

Wanneer is de kennis, en de daarbij behorende instructie**, van elk product beschikbaar**? En na hoeveel tijd moeten de medewerkers hiermee kunnen werken?
De beschikbare tijd die hiertussen zit, heeft invloed op het aantal presentatoren/trainers die we nodig hebben. In korte tijd kun je 1 trainer een beperkt aantal mensen trainen.

Inventarisatie aantal trainers (kwantitatief)
Na de inventarisatie van de opleidingsbehoeften en de periode waarbinnen getraind/geoefend kan worden, kan het aantal presentatoren/ trainers geïnventariseerd worden. Waarbij rekening gehouden moet worden welke kwaliteiten zij in huis moeten hebben. Een presentator heeft iets anders nodig dan een trainer.
En gaan we alleen collega's opleiden tot trainer, of gaan we hierbij ook externe capaciteit aantrekken en opleiden tot trainer?

Inventarisatie soort trainers (kwalitatief)

- Leren presenteren en wat heb je dan nodig aan
  - Kennis
  - vaardigheden
- opleiden van trainers en wat heb je daarvoor nodig aan
  - kennis en
  - vaardigheden

Inventarisatie van tijd/geld die nodig is om de instructies te schrijven, de presentatoren/trainers op te leiden en uiteindelijk de individuele medewerker te instrueren/op te leiden.

Externe opleidingen en trainingen voor alle spelers die te maken hebben met Erfpachtproducten, die niet in dienst van de Gemeente Amsterdam (zoals: makelaars, notarissen, financieel adviseurs enz.)

- Inventarisatie 'soorten' externen (zie doelgroepenmatrix trainingen)
- Wat heeft elke groep nodig
  - Presentatie
  - Training van diverse producten/kennisgebieden
- Wat voor trainer/presentator hebben we hiervoor nodig
- Hoeveel trainers/presentatoren hebben we dan nodig? Dit hangt af van de maximale omvang van de groep en binnen hoeveel tijd die groepen aan bod komen.
- Kunnen we dit combineren met de trainers/presentatoren die opgeleid worden voor het interne traject of juist niet?

Daarnaast vraagt **de locatie waar** de presentaties en/of trainingen gegeven kunnen worden ook nog wel de nodige aandacht en voorbereidingstijd (en geld).