CHET-overleg

Datum: 23 juni 2011(10:30 – 12:00)
Aanwezigen: [redacted]
Afwezigen: [redacted]
Notulist: [redacted]
Vanaf 7-06-2011 wordt er gerouleerd onder de chetters. Wie notuleert?

1) **Diverse agendapunten:**
Dit is de laatste keer dat [redacted] en [redacted] in het Chet team zitten. Vanaf 1 juli gaat de nieuwe Chet-team aan de slag. [redacted]

Chet-mappen archiveren
Er blijkt toch relevante documenten weggegooid te zijn bij de opruimactie van Chet mappen. Er zal een mailtje verstuurd worden hoe er bij Chet opgeruimd dient te worden. Als moet worden bewaard behalve irrelevante papierwerk (mailtjes en post).(zie punt 22).

Bouwblokken [redacted] herverdelen
Verdeling is als volgt: BB10 door [redacted] en BG37 door [redacted]

De Chet module
De Chet-module invoeren in Hermes moet goed worden bijgehouden.

Nr.	Actiepunten	Naam	Datum actie	Actie voltooid
1	CHET-module muteren.	Allen	28-12-2010	blijvend
2	In de toekomst goed opletten dat de deskundigencommissie de reacties van erfpachters meenemen in de taxatierapporten.	Allen	20-1-2011	blijvend
3	1)Vermeld bij briefhoofd het e-mailadres van de mailbox canonherziening@oga.amsterdam.nl 2)Archiveer de e-mails onder de betreffende dossiermap in Docwerker.	Allen	3-2-2011	blijvend
4	Onvolledige beschrijvingen in de handleiding aan [redacted] doorgeven van CHET-module.	Allen	27-1-2011	blijvend
5	Niet vergeten alle samengevoegde brieven naar DIV te versturen ter archivering.	Allen	12-5-2011	blijvend
6	Vergeet niet de CHET-lijst en de planninglijst in te vullen!	Allen	26-5-2011	blijvend
7	Alle brieven moeten naar bedrijfsarchief. (dit is niet hetzelfde als werkarchief).	Allen	26-5-2011	blijvend
8	Werk inventariseren en doorgeven aan nakijkers en Kaders en Fondsen. Dit dient gemaild te worden naar de senioren. Deze verdelen het werk. Het werk dient met een datum 2 weken na aanlevering ingediend te worden zodat de nakijkers 2 weken de tijd hebben.	Allen	09-06-2011	blijvend
9	*Uitzoeken over de richtlijn van BE/OGA/gemeente over digitaal briefverkeer. ([redacted]) Met JZ bespreken welke brieven wel of niet door de teamleider moeten worden ondertekend. Navragen of een memo zal komen over digitale correspondentie. [redacted] gaat graag samen met iemand uit het CHET-team bekijken over de mogelijkheid zelf brieven te ondertekenen.	[redacted]	4-11-2010 Als stand. doc. klaar zijn	
11	Met [redacted] een algemene brief opstellen die gericht is aan de	[redacted]	20-1-2011	

	taxatiecommissies die rapporten toesturen die niet voldoen aan onze eisen(rapport van 4 pagina's, dus niet het nieuwe model gebruiken). → Concept is klaar, wachten op afstemming met JZ. ([redacted] is tweede week februari terug van vakantie, maar ziek geworden)			
12	Met [redacted] overleggen of we de bestemming "koopwoning" moeten/kunnen hanteren, indien de splitsing voor de beleidswijziging in 2008 heeft plaatsgevonden.	[redacted]	1-4-2011	
13	Nieuwe standaard aanbieding bekijken en definitief afronden.	[redacted]	28-4-2011	
14	Opnemen in opdrachtbrief dat de gemeente geen vorderingen meer zal overnemen van deskundigen.	[redacted]	12-5-2011	
	[redacted] vragen taxatiekosten bij te houden.	[redacted]	12-5-2011	
15	Samen met [redacted] de afkoopformules verwerken in Excellijst en [redacted] laten goedkeuren.	[redacted]	12-5-2011	
16	Uitzoeken taxatiekosten en -procedure.	[redacted]	26-5-2011	
17	Denk na over hoe een dossier eruit moet zien. Denk ook praktisch welke gegevens digitaal kunnen en welke niet.	[redacted]	26-5-2011	
18	[redacted] en [redacted] mailen over kwestie onenigheid deskundigencommissie.	[redacted]	26-5-2011	
19	Agendapunt taxateuroverleg toevoegen over standpunt van de gemeente over te laat aanleveren van taxatierapporten, mede door persoonlijke omstandigheden of onenigheid binnen de deskundigencommissie.	[redacted]	26-5-2011	
20	Na taxateuroverleg een afspraak maken met [redacted] (een grote speler in de bouwblokken) teneinde te komen tot prijsafspraken bij bulk taxaties (1 erfpachter/meerdere panden)	[redacted]	**9-6-2011**	
21	Het is heel moeilijk een document in Docwerker te traceren. Actie: [redacted] zal uitgenodigd worden om ons de meest efficiënte manier te laten zien	[redacted]	**9-6-2011**	
22	Er blijkt toch relevante documenten weggegooid te zijn bij de opruimactie van Chet mappen. [redacted] heeft een mail verstuurd hierover (30 juni jongstleden via het secretariaat). Alles wordt bewaard behalve irrelevante stukken (bijvoorbeeld mailtjes).	[redacted]	**09-6-2011**	
23	Reminder versturen hoeveel erfpachters informatiebijeenkomst komen bezoeken (bouwblok BB17) Stadsdeel West doet moeilijk over de ter beschikking stelling van een zaal voor de bijeenkomst.	[redacted]	**09-6-2011**	