Gemeente Amsterdam

Contract 2022-0052 - Dienstverleningsovereenkomst Parkeerdiensten

Gemeente Amsterdam

INHOUDSOPGAVE

1	DEFINITIES	5
2	DE OPDRACHT	5
3	DUUR VAN DE OVEREENKOMST	8
4	IMPLEMENTATIE	8
5	UITVOERING VAN DE OPDRACHT	10
6	COMMUNICATIE EN INFORMATIE	10
7	BIJZONDERE UITVOERINGSVOORWAARDEN	10
8	SOCIAL RETURN	11
9	PERFORMANCE MANAGEMENT MODEL	12
10	WET- EN REGELGEVING	12
11	PRIJZEN EN TARIEVEN	13
12	FACTURERING EN BETALING	14
13	VERZEKERINGEN	15
14	BOETE(S) EN OF MALUS(SEN)	17
15	AANSPRAKELIJKHEID	17
16	UITRUSTING EN MATERIALEN	18
17	CONTROLE BEDRIJFSPROCESSEN VAN OPDRACHTNEMER	19
18	BORGING BESCHIKBAARHEID DATA	20
19	BORGING IE-RECHTEN EN GEBRUIKSRECHTEN	21
20	VERGUNNINGENFUNCTIONALITEIT	22
21	OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	23
22	GEHEIMHOUDING EN INTEGRITEIT	23
23	PRIVACY	25
24	TOEREKENBARE TEKORTKOMING	26
25	NIET TOEREKENBARE TEKORTKOMING (OVERMACHT)	27
26	ONTBINDING	28
27	(GEDEELTELIJKE) BEËINDIGING OVEREENKOMST	28
28	TRANSITIE BIJ EINDE OVEREENKOMST	30
29	WIJZIGINGEN	31
30	GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT	32
31	ALGEMENE BEPALINGEN	32

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

BIJLAGEN

BIJLAGE I	DEFINITIES
BIJLAGE II	PROGRAMMA VAN EISEN PARKEERDIENSTVERLENING AMSTERDAM
BIJLAGE III	INTEGRITEIT
BIJLAGE IV	PRESTATIE MANAGEMENT MODEL (PMM)
BIJLAGE V	SOCIAL RETURN
BIJLAGE VI	HANDHAVINGSINDEX
BIJLAGE VII	VERWERKERSOVEREENKOMST
BIJLAGE VIII	MODELBEPALINGEN VOOR GEMEENTEN VOOR VERANTWOORD GEBRUIK VAN ALGORITMISCHE TOEPASSINGEN
BIJLAGE IX	GEMEENTELIJKE INKOOPVOORWAARDEN BIJ IT VAN DE GEMEENTE AMSTERDAM
BIJLAGE X	ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN VOOR ROERENDE ZAKEN EN DIENSTEN VAN DE GEMEENTE AMSTERDAM
BIJLAGE XI	INSCHRIJVING OPDRACHTNEMER
BIJLAGE XII	VOLMACHT

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

ONDERGETEKENDEN:

I. 5.1.2,e te dezen handelend in zijn hoedanigheid van 5.1.2,e de publiekrechtelijke rechtspersoon: GEMEENTE AMSTERDAM, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Amstel 1, 1011 PN Amsterdam, correspondentieadres: Postbus 95089, 1090 HB Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34366966, de gemeente Amsterdam op grond van afgegeven volmacht rechtsgeldig vertegenwoordigende, handelende ter uitvoering van het besluit van de burgemeester en wethouders van de gemeente Amsterdam genomen op **13 juni 2023**, nummer **ZD2023-007914** mede gelet op Artikel 160, lid 1 sub e van de Gemeentewet,

de gemeente Amsterdam hierna ook te noemen: "**(de) Gemeente**" of "**Opdrachtgever**",

II. 5.1.2,e **(bestuurder A)** en 5.1.2,e **(bestuurder B),** te dezen gezamenlijk bevoegd en handelend in de hoedanigheid van bestuurders van de besloten vennootschap Q-Park Operations Netherlands VI B.V., gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te Stationsplein 6, 3e etage, 2275AZ te Voorburg, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 27157509, Q-Park Operations Netherlands VI B.V. rechtsgeldig vertegenwoordigend,

Q-Park Operations Netherlands VI B.V. hierna ook te noemen: "**Opdrachtnemer**",

de Gemeente en Opdrachtnemer gezamenlijk hierna individueel ook wel aangeduid als **Partij** en gezamenlijk als **Partijen**

OVERWEGENDE DAT:

A. In verband met het expireren van de overeenkomst parkeerdiensten diende deze dienstverlening opnieuw aanbesteed te worden;
B. Op **3 oktober 2022** heeft Opdrachtgever middels publicatie in het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie de Aanbestedingsprocedure opgestart;
C. Opdrachtnemer in het kader van voormelde Aanbestedingsprocedure een Inschrijving aan de Opdrachtgever heeft gedaan voor de uitvoering van onderhavige Opdracht, die integraal deel uitmaakt van deze Overeenkomst;
D. de Inschrijving van Opdrachtnemer in het kader van de gehouden aanbesteding als Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding is beoordeeld;
E. Opdrachtnemer gedurende 24 maanden na de ingangsdatum van de Overeenkomst de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van een door Opdrachtgever beschikbaar gestelde vergunningenfunctionaliteit;
F. Opdrachtgever onderhavige Opdracht wenst te verstrekken aan de Opdrachtnemer;

G. deze Overeenkomst de wederzijdse rechten en plichten vastlegt ten aanzien van het verstrekken van de Opdracht, met in achtneming van de gehouden aanbesteding als voormeld en de daarbij opgestelde voorwaarden en criteria zoals neergelegd in de Aanbestedingsdocumenten;

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

1 Definities

Definities zijn opgenomen in Bijlage I (*Definities*).

2 De Opdracht

2.1 De Opdrachtgever draagt hierbij de Opdracht aan Opdrachtnemer op, welke verklaart de Opdracht te aanvaarden overeenkomstig het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten, deze Overeenkomst en de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving, en die in hoofdlijnen bestaat uit:

a. Het uitvoeren van de fiscale parkeercontrole voor de Gemeente (opsporen, constateren en rapporteren) op het betalen van Parkeerbelasting;
b. Het afhandelen van bezwaren tegen NHA's en het uitvoeren van voorbereidingswerkzaamheden en advies voor beroepszaken;
c. Het verwijderen en plaatsen van wielklemmen ten behoeve van de aanpak van Wanbetalers en BOA/toezichthouder o.b.v. bewijslast (o.a. foto's, GEO-locatie, kenteken, tijdstip, kleur voertuig etc.) opdracht kan geven tot het wegslepen van voertuigen;
d. Het vervullen van een signalerings- en handhavingsfunctie (via beeldcontrole) bij voertuigen die stilstaan op de stoep (Wet Mulder);
e. Het vervullen van een signaleringsfunctie bij het constateren van overige parkeer gerelateerde Mulder-gedragingen (met uitzondering van stilstaan op de stoep);
f. Het mogelijk vervullen van een handhavingsfunctie (via beeldcontrole) bij geconstateerde overige parkeer gerelateerde Mulder-gedragingen (met uitzondering van stilstaan op de stoep);
g. Het als gedelegeerd Opdrachtgever voor het assetmanagement van de parkeerautomaten vervullen van alle benodigde taken die nodig zijn voor het optimaal functioneren van deze gemeentelijke assets;
h. Het verzorgen van de Vergunningenadministratie, inclusief alle backofficewerkzaamheden op basis van door de Opdrachtnemer in te zetten onderliggende functionaliteit(en) / oplossing c.q. informatievoorziening (applicatie) voor de Vergunningenadministratie (kwaliteit, klantgericht (persoonlijk, eenvoudig en toegankelijk) en rechtmatig);
i. Het verzorgen van het tweedelijns klantcontact en het nemen van verantwoordelijkheid om inhoudelijk en procesmatig directie Dienstverlening te ondersteunen en te faciliteren in de uitoefening van haar frontoffice taken;
j. Het op proactieve, adviserende en initiatiefnemende wijze doen van verbetervoorstellen en het uitwerken in afstemming met Opdrachtgever voor het verbeteren van de publieksdienstverlening;

k. Het in samenspraak met Opdrachtgever verzorgen van de administratie, organisatie en advisering bij de afhandeling van bezwaarschriften tegen alle zaken omtrent parkeervergunningen;
l. Het samenwerken met de ketenpartners op operationeel en tactisch niveau en adviseren op strategisch niveau, met het doel om continue verbetering van de parkeerketen te waarborgen;
m. Het leveren van sturingsinformatie in de vorm van advisering, dashboards en rapportages en het leveren van een actieve bijdrage in de analyse ten behoeve van de ketenoptimalisatie (business intelligence);
n. Het verzorgen van juiste, tijdige, rechtmatige en volledige inning en administratie van parkeergelden (met uitzondering van NHA's);
o. Het kunnen uitbreiden van de signalerings- en controlefunctie voor o.a. het signaleren van defecte openbare verlichting, het herkennen van bijplaatsingen van afval en het herkennen van bijvoorbeeld gestolen voertuigen;
p. Het verzamelen, ontsluiten (op o.a. gemeentelijke dataplatformen en financiële systemen) en verwerken van data ten behoeve van parkeeronderzoek en verdere analyses, en;
q. Het uitvoeren van relevante projecten in opdracht van de Gemeente die raken aan de inkoopbehoefte en -scope van de Opdracht.

Voor een volledig overzicht van de Opdracht en de daaronder uit te voeren werkzaamheden/te behalen resultaten/prestaties wordt verwezen naar de Aanbestedingsdocumenten, waaronder meer specifiek Bijlage II en Bijlage XI. De inhoud van de in het navolgende lid gemelde opdrachtdocumenten wordt hierbij geacht te zijn herhaald.

2.2 De Overeenkomst bestaat uit en omvat de navolgende opdrachtdocumenten die integraal deel uitmaken van de Overeenkomst:

a. dwingendrechtelijke regels van overheidswege;
b. de Overeenkomst met bijbehorende bijlagen:
    I. Definities
    II. Programma van Eisen versie 1.0
    III. Integriteit
    IV. Prestatie Management Model versie 1.1
    V. Social Return
    VI. Handhavingsindex versie 23-01-2023
    VII. Verwerkersovereenkomst
    VIII. Modelbepalingen Algoritmische Toepassingen
    IX. Gemeentelijk Inkoopvoorwaarden bij IT
    X. Gemeentelijk Inkoopvoorwaarden voor Roerende Zaken en Diensten
    XI. Inschrijving van de Opdrachtnemer

XII. Volmacht

c. de Aanbestedingsdocumenten, bestaande uit:
   i) Nota's van Inlichtingen gunningsfase:
      - 8e Nota van Inlichtingen - Parkeerdiensten Amsterdam d.d. 29 maart 2023,
      - 7e Nota van Inlichtingen - Parkeerdiensten Amsterdam d.d. 22 februari 2023,
      - 6e Nota van Inlichtingen - Parkeerdiensten Amsterdam d.d. 17 februari 2023,
      - GECORRIGEERD 5e Nota van Inlichtingen - Parkeerdiensten Amsterdam d.d. 1 februari 2023, en;
      - 20230116 4e Nota van Inlichtingen Parkeerdiensten Amsterdam.
   ii) Gunningsleidraad d.d. 23 december 2022;
   iii) Bijlagen van de Gunningsleidraad;
   iv) Alle bestanden die beschikbaar zijn gesteld in de Ideals Virtual Data Room;
   v) Nota's van Inlichtingen selectiefase:
      - 20221116 3e Nota van Inlichtingen Parkeerdiensten Amsterdam,
      - 20221102 2e Nota van Inlichtingen Parkeerdiensten Amsterdam en;
      - 20221020 1e Nota van Inlichtingen Parkeerdiensten Amsterdam.
   vi) Selectieleidraad d.d. 3 oktober 2022,en;
   vii) Bijlagen van de Selectieleidraad.
d. Inschrijving Opdrachtnemer, bestaande uit:
   i) Toelichting(en) en verduidelijkingen van Opdrachtnemer op zijn Inschrijving;
   ii) Verificatiebericht, d.d. 23 mei 2023, en
   iii) Inschrijving van Opdrachtnemer, d.d. 26 april 2023.

In geval van tegenstrijdigheid tussen de hierboven genoemde documenten, geldt, de hierboven genoemde volgorde, waarbij steeds het hoger geplaatste document prevaleert boven het lager geplaatste document, tenzij de aard van de tegenstrijdigheid klaarblijkelijk tot een andere rangorde dwingt en/of een lager gerangschikt document hogere eisen stelt aan de door Opdrachtnemer te verrichten prestaties op basis van deze Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen Bijlagen van de Gunningleidraad respectievelijk Bijlagen van de Selectieleidraad geldt dat een Bijlage met een lager nummer prevaleert boven een Bijlage met een hoger nummer, waarbij eveneens voormelde uitzonderingsclausule geldt.

2.3 Wanneer de kwaliteit van het in de Inschrijving aangebodene uitgaat boven de in de overige contractdocumenten geëiste kwaliteit of kwantiteit, prevaleert de Inschrijving boven alle andere contractdocumenten, met uitzondering van deze Overeenkomst.

2.4 Als onderdeel van de Opdracht is Opdrachtnemer, binnen de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden, verplicht verbeter- en investeringsvoorstellen te doen teneinde op efficiënte wijze de functionaliteit van de parkeerketen alsmede het Parkeerautomatenareaal te verbeteren. De Opdrachtgever zal deze voorstellen in

beschouwing nemen, maar kan deze, zonder opgaaf van redenen, weigeren te accepteren. Een en ander laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om haar werkzaamheden voortdurend uit te voeren naar de eisen van deze Overeenkomst.

2.5 Opdrachtnemer verklaart voldoende op de hoogte te zijn van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Opdracht. De Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van (voldoende en correcte) informatie voorzien en zal desgewenst Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.

2.6 Er kunnen zich wijzigingen voordoen in de scope van de Opdracht. De gevolgen van een dergelijke wijziging (meer- of minderwerk) worden vooraf inzichtelijk gemaakt middels de "Handhavingsindex" op de wijze zoals is bepaald in Bijlage VI van deze Overeenkomst. Onverminderd het voorgaande is Opdrachtgever te allen tijde bevoegd om in overleg met Opdrachtnemer de omvang van de Opdracht en/of daaruit voortvloeiende werkzaamheden te wijzigen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Wijzigingen kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen conform Artikel 29.

2.7 Mondelinge afspraken door Partijen tot aanvulling of wijziging dienen binnen 14 dagen schriftelijk te worden bevestigd conform Artikel 29.

3 Duur van de Overeenkomst

3.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op het moment van ondertekening door beide Partijen. De start van de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden gaat in op de datum van contractovergang per 1 januari 2024 en eindigt van rechtswege op 31 december 2031, tenzij de Overeenkomst tussentijds (gedeeltelijk) is beëindigd op grond van Artikel 27.

4 Implementatie

4.1 De implementatieperiode vangt aan op 15 augustus 2023 en eindigt op 31 december 2023. Partijen onderkennen dat de implementatieperiode oorspronkelijk op 1 juli 2023 zou aanvangen en dat de aanvang van de implementatieperiode door redenen die niet toe te rekenen zijn aan Opdrachtnemer is verlaat naar 15 augustus 2023, waardoor Opdrachtnemer een kortere periode heeft om het Implementatieplan uit te voeren. Partijen komen overeen dat Partijen in overleg zullen treden indien Opdrachtnemer niet in staat is het gehele Implementatieplan uit te voeren gedurende de Implementatieperiode.

4.2 Opdrachtnemer heeft bij zijn Inschrijving een implementatieplan ingediend. Na opdrachtverstrekking dient het tijdens de inschrijvingsfase ingediende implementatieplan in overleg met Opdrachtgever definitief gemaakt te worden. De implementatie dient zodanig te geschieden dat tijdig sprake is van een onder de onderhavige Overeenkomst volledig operationeel zijnde handhaving, vergunningenadministratie,

operationeel beheer en onderhoud van de parkeerautomaten evenals alle andere taken zoals beschreven in Bijlage II.

4.3 Gedurende de implementatieperiode zal Opdrachtnemer uitvoering geven aan het door hem voorgestelde en met Opdrachtgever afgestemde en door Opdrachtgever goedgekeurde implementatieplan als voormeld. Daarbij wordt door Opdrachtnemer eveneens een (schriftelijk) risicoregister opgebouwd en geactualiseerd ten aanzien waarvan de navolgende verplichtingen gelden:

a. Opdrachtnemer dient vóór aanvang van de operationele uitvoering van de Opdracht te starten met het voorbereiden van de uitvoering van de Opdracht zoals beschreven in dit Artikel en kennis te nemen van de bestaande kennis en gegevens van de Opdracht en overige kennis en gegevens die hem in het kader van de uitvoering van de Opdracht ter beschikking worden gesteld.

b. Opdrachtnemer dient de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode te gebruiken om de aan hem ter beschikking gestelde kennis en gegevens inclusief de aangedragen risico's te verifiëren en afwijkingen (schriftelijk) te registreren.

c. Opdrachtnemer dient uiterlijk drie weken voor het einde van de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode de door hem in de Opdracht geconstateerde afwijkingen van de aan hem ter beschikking gestelde kennis en gegevens inclusief de aangedragen risico's middels voormeld risicoregister (schriftelijk) ter kennis te brengen van Opdrachtgever. De gevolgen van geconstateerde afwijkingen die niet uiterlijk drie weken voor het einde van de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode op voormelde wijze ter kennis van Opdrachtgever worden gebracht zijn voor risico van Opdrachtnemer.

d. Opdrachtnemer dient de implementatieperiode te gebruiken om de aan hem ter beschikking gestelde vergunningenfunctionaliteit, inclusief de aangedragen performance, gegevens en risico's te verifiëren en afwijkingen (schriftelijk) te registreren. De gevolgen van geconstateerde afwijkingen die niet uiterlijk op 1 juni 2024 voor het einde van vorenbedoelde termijn op voormelde wijze ter kennis van Opdrachtgever worden gebracht zijn voor risico van Opdrachtnemer.

4.4 De betrokkenheid van Opdrachtgever bij de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode impliceert geen goedkeuring/acceptatie van de resultaten van de implementatieperiode.

4.5 Opdrachtnemer dient binnen 28 kalenderdagen na het sluiten van deze Overeenkomst op basis van het risicoregister en na actualisatie van het risicoregister Opdrachtgever uit te nodigen voor een afstemoverleg over de geïdentificeerde en actuele risico's en beheersmaatregelen.

5 Uitvoering van de opdracht

5.1 Opdrachtnemer zal de Opdracht uitvoeren overeenkomstig de werkzaamheden, eisen en criteria als vermeld in de opdrachtdocumenten (Artikel 2.2), waaronder (doch niet uitsluitend) het door Opdrachtnemer opgestelde en met Opdrachtgever afgestemde en gedurende de looptijd van de Overeenkomst voortdurend te actualiseren Dienstverleningsconcept, Tactisch Plan en plan van aanpak voor Social Return, zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.

5.2 Opdrachtnemer dient daarbij zijn werkzaamheden te managen (plannen, organiseren, bewaken, beheersen, rapporteren en corrigeren), zodanig dat de doelstellingen van de Opdracht worden gerealiseerd conform de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen.

5.3 Partijen stemmen samen, op daartoe geëigende momenten, risico's en beheersmaatregelen af, zodanig dat de kans van optreden dan wel het gevolg van ongewenste gebeurtenissen voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever wordt geminimaliseerd, met daarbij aandacht voor het treffen van beheersmaatregelen in relatie tot elkaars risico's.

6 Communicatie en informatie

6.1 Alle communicatie-, informatie-, rapportagestromen en rechten en verplichtingen dienaangaande voortvloeiende uit de Overeenkomst geschieden conform de eisen, voorwaarden en criteria zoals beschreven in Bijlage II. Onverminderd het voorgaande verstrekken Partijen elkaar tijdig en op effectieve wijze uit eigen beweging al die informatie, gegevens, inlichtingen en beslissingen die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, zodanig dat beide Partijen juist en tijdig zijn geinformeerd.

6.2 De voertaal in woord en geschrift dient de Nederlandse taal te zijn.

6.3 Onverminderd het bepaalde met betrekking tot de diverse overleggen zoals opgenomen in Bijlage II dient Opdrachtnemer deel te nemen aan overleggen die door de Opdrachtgever, met in achtneming van de redelijkheid en billijkheid, noodzakelijk worden geacht en waarvoor Opdrachtnemer wordt uitgenodigd. Opdrachtnemer dient bij deze overleggen vertegenwoordigd te zijn door (een) functionaris(sen) met de juiste bevoegdheden overeenkomstig het onderwerp van het overleg.

7 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden

7.1 Voor de uitvoering van de Opdracht zijn naast alle voorwaarden en criteria als vermeld in de Overeenkomst de navolgende bijzondere uitvoeringsvoorwaarden van toepassing:

a. Verplichte overname personeel EPS op basis van de Wet overgang van onderneming (overgangsdatum rechten en verplichtingen voorzien op 1/1/2024);

b. Social Return on Investment (SROI): minimaal 6% van de jaarlijks gerealiseerde vergoeding als opgegeven in het prijzenformulier dient door Opdrachtnemer te worden ingezet ten behoeve van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, zie Artikel 8.

De nadere invulling alsmede wijze waarop bovengemelde uitvoeringsvoorwaarden moeten worden nageleefd/uitgevoerd, is beschreven in paragraaf 2.15 van Bijlage II.

7.2 In het kader van het voorgaande lid heeft Opdrachtgever voor de sluitingsdatum van de Inschrijving een dataroom ter beschikking gesteld aan Opdrachtnemer, zodat Opdrachtnemer zo goed mogelijk in kennis is gesteld van het over te nemen personeel.

8 Social Return

8.1 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde minimaal gelijk aan het percentage dat bij de Inschrijving wordt aangeboden door middel van een plan van aanpak aan te wenden voor Social Return. Het percentage is minimaal 6% van de totale opdrachtwaarde en hoger indien meer is aangeboden in het plan van aanpak bij inschrijving.

8.2 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) stelt in overleg met Opdrachtnemer prestatieafspraken op basis van het startgesprek op dat na gunning plaatsvindt. Het bij Inschrijving aangeboden plan van aanpak is hierbij leidend. In de prestatieafspraken wordt de precieze invulling van de socialreturnverplichting vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst.

8.3 Bureau Social Return van de gemeente Amsterdam faciliteert de Opdrachtnemer waar mogelijk bij de invulling van de socialreturnverplichting. Opdrachtnemer houdt de activiteiten en resultaten bij in het contractmanagementsysteem voor Social Return genaamd Wizzr. Bureau Social Return van de gemeente Amsterdam monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende socialreturnverplichting in Wizzr.

8.4 De Opdrachtnemer die zijn socialreturnverplichting niet of niet geheel nakomt, wordt een direct opeisbare boete opgelegd. De boete bedraagt tweemaal het resterende bedrag van de verplichting, gerekend op de einddatum van het contract.

9 Performance Management Model

9.1 Om de kwaliteit van de te leveren prestatie en resultaten van Opdrachtnemer te borgen maakt Opdrachtgever gebruik van een Performance Management Model (PMM). In het PMM zijn indicatoren opgenomen die bepalend zijn voor de kwaliteit van de uitvoering en de wijze van monitoring alsmede de gevolgen in geval van onderpresteren, zie Bijlage IV bij deze Overeenkomst. Indien de prestaties dan wel resultaten daartoe aanleiding geven, kan Opdrachtgever ingevolge Artikel 27, de Overeenkomst al dan niet gedeeltelijk beëindigen.

10 Wet- en regelgeving

10.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in alle opzichten in acht nemen en voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval (maar niet uitsluitend) de Wet arbeid vreemdelingen en wettelijke voorschriften ten aanzien van onder meer veiligheid en gezondheid, ARBO, milieu en duurzaamheid die de wet aan de werkzaamheden en resultaten uit werkzaamheden voortvloeiende uit onderhavige Opdracht stelt.

10.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem rustende verplichtingen. Indien Opdrachtgever daarom verzoekt, zal Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Overeenkomst telkens op verzoek van Opdrachtgever en zonder dat daaraan voor Opdrachtgever kosten zijn verbonden onverwijld aan Opdrachtgever een door de externe accountant van Opdrachtnemer getekende verklaring doen toekomen waaruit blijkt dat Opdrachtnemer heeft zorg gedragen voor de afdracht van de verschuldigde omzetbelasting, alsmede voor de afdracht van de verschuldigde loonheffingen van zijn, bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken, medewerkers in dienstbetrekking en dat voor door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde onderaannemers, het Personeel van deze onderaannemers daaronder begrepen, de verschuldigde loonheffingen zijn afgedragen.

10.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van de met de uitvoering van belastingwetgeving en/of socialeverzekeringswetgeving belaste instanties ter zake van deze loon- heffingen.

10.4 De in lid 2 bedoelde verklaringen mogen niet ouder zijn dan 3 (drie) maanden. Opdrachtgever is gerechtigd betalingen aan Opdrachtnemer op te schorten totdat Opdrachtnemer tot genoegen van Opdrachtgever heeft aangetoond dat Opdrachtnemer de op hem rustende verplichtingen krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving is nagekomen.

10.5 Onverminderd het in dit Artikel bepaalde is Opdrachtgever te allen tijde bevoegd de hierboven bedoelde bedragen aan omzetbelasting en loonheffingen van de verschuldigde sommen alsmede de eventueel

achterstallige omzetbelasting en loonheffingen die Opdrachtgever verschuldigd kan worden ingevolge ketenaansprakelijkheid en/of inlenersaansprakelijkheid in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de belastingdienst te voldoen.

11 Prijzen en tarieven

11.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn voor de uitvoering van de Opdracht de vergoedingen en tarieven overeengekomen zoals vermeld in bijlage 2 van de Gunningsleidraad.

11.2 Deze overeengekomen tarieven gelden gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gelden eveneens voor eventueel aanvullend door Opdrachtgever opgedragen werkzaamheden. Opdrachtgever kan deze aanvullende werkzaamheden verstrekken op basis van een daartoe gevraagde nadere uren-/ eenheidsraming van Opdrachtnemer.

11.3 Alle eventueel bijkomende kosten en belastingen zijn inbegrepen in alle voormelde vergoedingen en tarieven (derhalve te beschouwen als all-in bedragen) als vermeld onder voorgaande leden. Hieronder vallen bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend:

a. de ten behoeve van de Opdracht gemaakte reis- en verblijfkosten;
b. premies van verzekeringen;
c. eventuele kosten ter zake van ondersteuning vanuit de eigen organisatie;
d. materialen, (gebruik/huur van) gereedschap en of testmaterialen;
e. (overige) overheadkosten.

11.4 Opdrachtnemer mag de vergoedingen en tarieven als voormeld per 1 januari van ieder kalenderjaar indexeren, voor het eerst op 1 januari 2025. Het indexeringspercentage is ten hoogste gelijk aan de jaarmutatie van het op moment van indexatie meest recent beschikbare "Indexcijfer van de Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport index 2015 = 100; 801 particuliere beveiliging".

11.5 Uiterlijk 1 maand voor het nieuwe kalenderjaar dient Opdrachtnemer schriftelijk een indexatievoorstel bij Opdrachtgever in op basis van bovenstaande berekeningswijze. Indien het voorstel naar oordeel van Opdrachtgever niet in overeenstemming is met de voorwaarden in dit Artikel, dan dient Opdrachtnemer binnen tien werkdagen een verbeterd voorstel in. Indien het verbeterde voorstel wordt ingediend na deze termijn van tien werkdagen en/of indien Opdrachtnemer geen enkel voorstel als voormeld aan Opdrachtgever overlegt, dan verliest Opdrachtnemer het recht tot wijziging van de tarieven als voormeld ten aanzien van dat betreffende kalenderjaar.

12 Facturering en betaling

12.1 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever op basis van deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen factureren volgens het factureerschema van het Prijzenformulier.

12.2 De jaarlijkse vaste vergoeding wordt in twaalf (12) termijnen gefactureerd: elke maand achteraf.

12.3 Opdrachtnemer zal de kosten van derdencontracten uit deze Overeenkomst namens Opdrachtgever voldoen. Voor de derdencontracten wordt verwezen naar paragraaf 2.6 van Bijlage II. Inzake de vaste kosten mogen de kosten zoals overeengekomen tussen de Opdrachtgever en de derdencontractant 1-op-1 worden doorbelast. Indien gebruik wordt gemaakt van ruimte in het derdencontract voor het aanschaffen van additionele onderdelen en diensten bij derdencontractant, dan zijn die voor rekening van Opdrachtnemer.

12.4 De in rekening gebrachte kosten inzake transacties voor het betalingsverkeer van de gemeentelijke derdenrekeningen, onder beheer van Opdrachtnemer en de creditcardtransacties van de parkeerautomaten, mag Opdrachtnemer verrekenen met afdrachten parkeergelden (conform systematiek belparkeren). Deze kosten maken geen deel uit van de jaarlijkse vergoeding. Alle overige kosten van het betalingsverkeer zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

12.5 Tenzij anders overeengekomen (en/of hierna is bepaald) zal Opdrachtgever alle nota's binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer voldoen.

12.6 Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever de facturen voor de variabele vergoedingen met een nadere specificatie te onderbouwen, zodat Opdrachtgever de juistheid van de facturen kan vaststellen.

12.7 Indien Opdrachtgever constateert dat een factuur niet juist is, is Opdrachtgever gerechtigd de betaling van het betreffende deel van de factuur of facturen op te schorten, zulks tegen schriftelijke motivering en registratie van de opschorting door Opdrachtgever.

12.8 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

12.9 Opdrachtnemer heeft in geval van opschorting van betaling van het termijnbedrag voor verrichtte werkzaamheden geen recht op vergoeding van rente en indexering hierover.

12.10 Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Opdrachtnemer op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

12.11 Indien de prestatie(s) niet beantwoord(en) aan de Overeenkomst is Opdrachtgever bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.

12.12 De op de factuur te vermelden gegevens worden door Partijen in onderling overleg nader vastgelegd.

12.13 Facturen dienen gericht te zijn aan:

Gemeente Amsterdam
T.a.v. Directie Parkeren
Postbus 95089
1090 HB Amsterdam

13 Verzekeringen

13.1 Opdrachtnemer heeft zich adequaat, afdoende en conform in de verzekeringsbranche gebruikelijke normen verzekerd, en zal zich als zodanig verzekerd houden gedurende de duur van de Overeenkomst voor onder andere zijn aansprakelijkheidsrisico's voor:

a. beroepsaansprakelijkheid, risico's die voortvloeien uit beroepsfouten;
b. bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever alsmede voor schade als gevolg van een onrechtmatige daad in het kader van de uitvoering van de Opdracht, waaronder doch niet uitsluitend handhaving/klemmen, vergunningenuitgifte en de behandeling van bezwaren;
c. WAM-plichtige voertuigen/werkmaterieel welke betrokken is bij de uitvoering van de Opdracht;
d. Fraude in het kader van de uitvoering van de Opdracht, waaronder niet uitsluitend fraude bij inning en administratie van parkeergelden, inning vergunninggelden, inning kortparkeerrechten, inning ontklemmen, etc.

13.2 Opdrachtnemer overlegt op verzoek van Opdrachtgever desgevraagd (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen (of andersoortig bewijs) en de bewijzen van premiebetaling. Desgevraagd zal Opdrachtnemer Opdrachtgever als medeverzekeringsnemer aanmerken, teneinde Opdrachtgever beslissingsbevoegdheid te geven in het kader van een schadeafhandeling. Deze beslissingsbevoegdheid ziet op de omstandigheid dat Opdrachtgever (zelf) schadelijdende partij is. Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de door hem ter zake genomen beslissingen.

13.3 Bovenstaande verzekeringsplicht is ook van toepassing op (en dient zich tevens uit te strekken tot de werkzaamheden van) door Opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers en Personeel, alsmede alle anderen die in opdracht van of namens Opdrachtnemer ter uitvoering van deze Overeenkomst betrokken zijn.

13.4 Opdrachtnemer is verplicht tot het verzekeren en het tenminste gedurende de duur van de Overeenkomst verzekerd houden van haar bedrijfsaansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid met een minimaal verzekerde som van twee miljoen en vijfhonderdduizend euro (€ 5.1,2,b) per gebeurtenis voor zaak- of letselschade, met een minimum van tien miljoen euro (€ 5.1,2,b) per verzekeringsjaar). Voor andere schade dan zaak- of letselschade bedraagt de minimaal verzekerde som één miljoen euro (€ 5.1,2,b) per gebeurtenis met een minimum van twee miljoen en vijfhonderdduizend euro (€ 5.1,2,b) per verzekeringsjaar.

13.5 Opdrachtnemer is verplicht tot het verzekeren en het tenminste gedurende de duur van de Overeenkomst verzekerd houden van alle (zowel WAM-plichtige als niet-WAM-plichtige) voertuigen/ werkmaterieel welke op enigerlei wijze betrokken zijn, worden gebruikt of ingezet bij de uitvoering van de Opdracht/Overeenkomst – ongeacht wie daarvan de eigenaar of bestuurder is – conform de Wet Aansprakelijkheid Motorrijtuigen alsmede verplicht tot het hebben en behouden van een daartoe deugdelijke en toereikende WAM-verzekering, met een minimaal verzekerde som zoals wettelijk is bepaald.

13.6 De onder lid 4 en 5 van dit Artikel genoemde verzekeringen dienen tevens dekking te verlenen voor aansprakelijkheid van de bij de werkzaamheden betrokken Partijen voor schade ontstaan als gevolg van werkrisico's waaronder niet uitsluitend voor schade aan ondergrondse en bovengrondse kabels, leidingen en objecten.

13.7 Op de onder de bepalingen lid 1 t/m 6 van dit Artikel genoemde verzekeringen zijn de volgende bepalingen cumulatief van toepassing:

a. De kosten (o.a. premie) verbonden aan het hebben en behouden van de verzekeringen komen voor rekening van Opdrachtnemer;
b. Opdrachtnemer is verplicht tot het overleggen van een verzekeringsverklaring van de verzekeraar en/of een afschrift van de polis aan de Opdrachtgever ten bewijze van het bestaan en de inhoud van de verzekering vóór aanvang van de dienstverlening en werkzaamheden welke voortvloeien uit de Overeenkomst. In overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden wijzigingen aangebracht in de polisdekking die zo spoedig mogelijk en voor aanvang van de dienstverlening/werkzaamheden dienen te worden doorgevoerd.
c. Opdrachtnemer is verplicht tot het mondeling en schriftelijk melden van ieder incident en schadevoorval aan Opdrachtgever of aan een door de Opdrachtgever met naam aangewezen persoon. Dit dient te geschieden met de uiterste spoed doch uiterlijk binnen 24 uur nadat het incident en/of schadevoorval zich heeft voorgedaan, is veroorzaakt of ontstaan. Opdrachtnemer verplicht zich tevens te voldoen aan de voorschriften als gesteld door de betrokken verzekeraar(s) ten aanzien van het (tijdig) doen van een schademelding en staat ervoor in dat zij haar polisdekking niet verspeeld;

d. Opdrachtnemer (en/of diens verzekeraar) is verplicht ieder incident, schadevoorval en/of aansprakelijkstelling zorgvuldig af te wikkelen, tenzij Opdrachtgever (en/of diens verzekeraar) aan Opdrachtnemer schriftelijk mededeelt dit zelf te zullen/willen doen. Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever volledig te informeren over deze schadeafwikkeling.

13.8 Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de in dit Artikel genoemde verzekeringsovereenkomst(en) beëindigen, dan wel de condities waaronder deze is/zijn aangegaan en het (de) verzekerde bedrag(en) ten nadele van Opdrachtgever wijzigen, respectievelijk verlagen.

13.9 Opdrachtnemer zal alle vergoedingen uit aanspraken ter zake van uitkering(en) van verzekeringspenningen voortvloeiende uit de in lid 1 bedoelde verzekeringen voor door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever veroorzaakte schade of van dergelijke schade waarvoor hij ingevolge de wet aansprakelijk kan worden gesteld, direct na ontvangst aan Opdrachtgever uitkeren. Verzekeringspenningen, die door de verzekeringsmaatschappij(en) rechtstreeks aan Opdrachtgever worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan Opdrachtgever te betalen schadevergoeding.

14 Boete(s) en of Malus(sen)

14.1 In de gevallen genoemd in Artikel 8.4, 14.2 en 22.3 verbeurt Opdrachtnemer onmiddellijk jegens de Opdrachtgever de desbetreffende boete en/of malus zonder dat de Opdrachtgever enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd andere contractuele of wettelijke bevoegdheden die de Opdrachtgever toekomen, waaronder het recht om nakoming of schadevergoeding te vorderen. Indien en voorzover een boete en/of malus is opgelegd zal deze in mindering worden gebracht op de eerste factuur en de daaropvolgende facturen, totdat de opgelegde boete en/of malus is verrekend. Wanneer de opgelegde boete en/of malus van die bedrage is dat deze niet binnen de eerste drie opvolgende facturen kan worden verrekend, kan Opdrachtgever de boete en/of malus factureren.

14.2 Indien uit de evaluatie van de KPI 1 (constateringskans), 4 (Afhandeltijd vergunningaanvragen/-mutaties) en 6 (beschikbaarheid parkeerautomaten) als genoemd in Bijlage IV, Opdrachtnemer aantoonbaar niet voldoet aan de evaluatieaspecten in de betreffende KPI, verbeurt Opdrachtnemer een malus als bepaald in Bijlage IV.

15 Aansprakelijkheid

15.1 De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en), is tegenover Opdrachtgever, alsmede zijn personeel en door Opdrachtgever ingeschakelde derden, aansprakelijk voor de

vergoeding van alle geleden en/of te lijden schade. Deze aansprakelijkheid is, behoudens aanspraken als gevolg van schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of opzet- of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer en/of diens personeel en/of in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten en/of in geval van aanspraken inzake verwerking persoonsgegevens, beperkt tot het bedrag van maximaal twee miljoen en vijfhonderd duizend euro (5.1,2,b) voor zaak- of letselschade, en voor andere schade dan zaak- of letselschade een maximum van één miljoen euro (€ 5.1,2,b) per gebeurtenis.

15.2 Alle verplichtingen en/of lasten tegenover het Personeel zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

15.3 De veroorzakende partij is gerechtigd de schade op eigen kosten te doen beperken of ongedaan te maken na overleg met de andere partij en eventueel aanvullend de verzekeringsmaatschappij. De verplichting tot overleg als voormeld vervalt indien en voor zover sprake is van spoed en (verdere) schade kan worden beperkt dan wel voorkomen.

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden verband houdend met of voortvloeiend uit het door Opdrachtnemer niet of op niet correcte wijze nakomen van haar verplichtingen uit de Overeenkomst. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever alle schade vergoeden die Opdrachtgever als gevolg van dergelijke aanspraken lijdt. Opdrachtgever zal in dit kader geen schade erkennen.

15.4 Opdrachtnemer kan niet door de Opdrachtgever aansprakelijk gesteld worden voor schade voortvloeiende uit een derdencontract waarvan Opdrachtnemer conform Bijlage II met het dagelijks operationeel beheer is belast, indien deze schade geheel te wijten is aan een tekortkoming van deze derde partij in de nakoming van haar verplichtingen uit dat derdencontract. Dit lijdt echter uitzondering indien en voor zover Opdrachtnemer tekortschiet in haar verplichtingen zoals opgenomen in Bijlage II en deze Overeenkomst.

16 Uitrusting en materialen

16.1 Opdrachtnemer zal voor eigen rekening en risico zorgdragen voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken – niet van Opdrachtgever afkomstige – materialen en uitrusting (waaronder gereedschappen), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

16.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte zaken en vermogensrechten, materialen en uitrusting en dient deze conform het bepaalde in Artikel 13.1 voor eigen rekening en risico te verzekeren.

16.3 De verantwoordelijkheid van Opdrachtgever voor beheer en onderhoud wordt 'all-in' aanbesteed en is één van de hoofdbestanddelen van de Opdracht. Met 'all-in' wordt bedoeld dat uitsluitend het risico van excessieve schade (zie paragraaf 5.2 van Bijlage II) aan de parkeerautomaten nog voor rekening van Opdrachtgever is, alle andere beheer- en onderhoudsrisico's zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

17 Controle bedrijfsprocessen van Opdrachtnemer

17.1 Opdrachtgever heeft, met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid, het recht de werkzaamheden en resultaten uit werkzaamheden voortvloeiende uit onderhavige Opdracht en de gegevens en bescheiden gehouden door Opdrachtnemer over de werkzaamheden ter uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer en Onderaannemers te onderwerpen aan een audit, om te laten beoordelen:

a. of de organisatorische controles, praktijken en procedures die Opdrachtnemer heeft geïmplementeerd voor het uitvoeren van het onderhavige Opdracht adequaat zijn;
b. of Opdrachtnemer de overeengekomen Prestatie-eisen als standaarden in zijn bedrijfsvoering heeft geïmplementeerd;
c. of (de resultaten van) de werkzaamheden voldoen aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
d. of de bedragen gefactureerd door Opdrachtnemer correct zijn;
e. of Opdrachtnemer conform de Overeenkomst gebruik maakt van de geautomatiseerde systemen van Opdrachtgever en/of er geen misbruik wordt gemaakt van de gegevens van Opdrachtgever.

De kosten van de audit komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij uit de bevindingen van de toetsing blijkt dat de Opdrachtnemer de bepalingen uit de Overeenkomst niet of onvoldoende is nagekomen. In dat geval komen de kosten voor rekening van Opdrachtnemer. Deze bepaling laat de overige rechten van de Opdrachtgever, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

17.2 Opdrachtnemer verleent toegang tot bescheiden en rapporten en de onderliggende gegevens gebruikt om bescheiden en rapporten te maken, om Opdrachtgever aldus in staat te stellen passende controles uit te oefenen op de bedrijfsactiviteiten van Opdrachtnemer die betrekking hebben op het uitvoeren van de Overeenkomst. Opdrachtgever kan een deskundige derde verzoeken de controle uit te voeren, mits Opdrachtgever met een dergelijke deskundige derde een geheimhoudingsovereenkomst aangaat die overeenkomstige verplichtingen als opgenomen in Artikel 22 (Geheimhouding) bevat. Ook in dit geval zullen de kosten van deze in te schakelen derde voor rekening van Opdrachtgever komen, tenzij uit de bevindingen van de controle blijkt dat de Opdrachtnemer de bepalingen uit de Overeenkomst niet of onvoldoende is nagekomen. In dat geval komen de kosten, voor zover dit redelijk en billijk is, voor rekening van Opdrachtnemer. Deze bepaling laat de overige rechten van de Opdrachtgever, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

17.3 Opdrachtgever en zijn deskundige derden hebben geen toegang tot locaties of bedrijfsvertrouwelijke gegevens van Opdrachtnemer, diens gelieerde bedrijven of Opdrachtnemers klanten, behoudens dat Opdrachtgever toegang kan hebben tot bepaalde delen van de locaties van Opdrachtnemer, voor zover zulks noodzakelijk is om de mate van nakoming door Opdrachtnemer van de Overeenkomst te controleren.

17.4 Het onderzoek strekt zich niet uit tot het inspecteren of trachten te inspecteren van financiële gegevens van Opdrachtnemer met betrekking tot de kosten/winstmarges van de werkzaamheden of gelijksoortige zaken in verband met het leveren van de werkzaamheden aan Opdrachtgever.

17.5 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever, elke register accountant en/of door Opdrachtgever aangewezen auditors van Opdrachtgever en hun respectievelijke geautoriseerde vertegenwoordigers, na redelijke aankondiging, toegang tot de bescheiden en de bedrijfsruimtes en materialen die Opdrachtnemer gebruikt met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden en verleent te allen tijde tijdens de looptijd van de Overeenkomst alle redelijke medewerking aan de controle of Opdrachtnemer voldoet aan de Overeenkomst en in het bijzonder maar niet beperkt tot ten aanzien van vergoedingen, performance, veiligheid en integriteit.

17.6 Audits hebben alleen betrekking op de activiteiten van de voorgaande 36 maanden – tenzij voldaan moet worden aan wettelijke voorschriften – en zullen voorts voortvarend uitgevoerd worden gedurende redelijke kantoortijden en na een redelijke, schriftelijke aankondiging die doorgaans tien werkdagen zal bedragen.

17.7 Indien een audit aantoont dat de facturen van Opdrachtnemer niet correct zijn, crediteert Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld het bedrag van het teveel betaalde, dan wel betaalt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer het te weinig betaalde. Indien audits andere tekortkomingen aantonen dan is Opdrachtgever gerechtigd de in de Aanbestedingsdocumenten beschreven maatregelen te treffen.

17.8 De controles door Opdrachtgever hebben geen invloed op het recht van Opdrachtgever op het verrichten van de werkzaamheden door Opdrachtnemer conform de rechten en plichten uit de Overeenkomst.

17.9 Opdrachtnemer houdt te allen tijde tijdens de duur van de Overeenkomst volledige en accurate bescheiden en boeken bij of zal zulks doen bijhouden ten aanzien van alle werkzaamheden die zijn verricht uit hoofde van de Overeenkomst en ten aanzien van alle materialen en plaatsen die zijn gebruikt in verband daarmee, en zal voorts de bescheiden te allen tijde onder zich houden voor de duur van de Overeenkomst en minimaal zeven jaar daarna.

18 Borging beschikbaarheid data

18.1 De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat (scan) data te allen tijde voor Opdrachtgever opvraagbaar en beschikbaar is. Opdrachtgever of andere door Opdrachtgever te benoemen partijen kunnen deze (scan) data inzetten voor andersoortige controles. Dit betekent dat gegenereerde (scan) data niet alleen langs het Nationaal Parkeer Register (NPR) gelegd zal worden, maar mogelijk ook langs andere databases. Het beschikbaar en opvraagbaar houden van deze (scan) data voor Opdrachtgever en de ontsluiting van deze

(scan) data aan Opdrachtgever is inbegrepen in de prijzen en tarieven als bedoeld in Artikel 11 van deze Overeenkomst.

19 Borging IE-rechten en gebruiksrechten

19.1 Opdrachtnemer verleent gedurende de looptijd van de Overeenkomst een gebruiksrecht op de Prestaties, behoudens andersluidende afspraken. Het gebruiksrecht omvat in ieder geval het recht de Prestaties (en alle daarin besloten liggende informatie/ kennis) te gebruiken in het kader van deze Overeenkomst.

19.2 Bij verschil van mening tussen partijen over intellectuele eigendomsrechten op (delen van) een Prestatie wordt er, behoudens tegenbewijs, vanuit gegaan dat die rechten bij Opdrachtgever berusten. Opdrachtgever mag ongeacht de uitkomst van dat geschil voortgaan met het overeengekomen gebruik.

19.3 Door ondertekening van de Overeenkomst wordt specifiek te ontwikkelen maatwerkprogrammatuur dat op verzoek van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst (indien en voor zover noodzakelijk) is ontwikkeld aan Opdrachtgever overgedragen.

19.4 Opdrachtnemer erkent dat door de in het derde lid bedoelde overdracht, Opdrachtgever uitsluitend en volledig rechthebbende is c.q. zal worden op de onbezwaarde (intellectuele) eigendomsrechten van de in het tweede lid bedoelde data/gegevens. Voor zover (enig deel van) de (intellectuele) eigendomsrechten niet zou(den) kunnen worden overgedragen, doet de Opdrachtnemer hierbij afstand van het recht deze in te roepen jegens Opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zelfstandig gebruik te maken van de (intellectuele) eigendomsrechten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

19.5 Opdrachtnemer is niet gerechtigd waar dan ook ter wereld ten aanzien van de producten en/of diensten, waarvan de (intellectuele) eigendomsrechten op grond van dit Artikel aan Opdrachtgever toekomen, bescherming onder enige (intellectuele eigendom)wet aan te vragen of te verkrijgen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

19.6 Opdrachtnemer verklaart en staat er jegens Opdrachtgever voor in dat de uitvoering van de Overeenkomst en het gebruik van de producten en/of diensten van Opdrachtnemer of namens Opdrachtnemer ingeschakelde derden door Opdrachtgever geen inbreuk (zullen) maken op de (intellectuele) eigendomsrechten en daaraan verbonden of gerelateerde rechten zoals persoonlijkheidsrechten van derden, of anderszins onrechtmatig zijn jegens derden. Dit houdt mede in dat derde(n), die de Opdrachtnemer inschakelt bij de totstandbrenging van de Overeenkomst, terzake geen aanspraak kunnen maken op enige rechten en/of financiële vergoedingen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever terzake voor alle vorderingen en schade (inclusief alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten), die voor de Opdrachtgever dientengevolge op enig moment mocht ontstaan.

19.7 Onverminderd het bepaalde in voorgaande leden kan Opdrachtgever, indien derden hem terzake van schending van (intellectuele) eigendomsrechten in rechte betrekken, de Overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden indien uit een onherroepelijke rechterlijke uitspraak volgt dat er schending van IE rechten van derden heeft plaatsgehad de Overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden, een en ander onverminderd zijn verdere rechten jegens Opdrachtnemer, waaronder maar niet beperkt tot, enig recht op schadevergoeding.

19.8 Met uitzondering van het bepaalde in Artikel 18.1, zijn zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer gerechtigd de resultaten van de Prestaties in enigerlei vorm aan derden ter beschikking te stellen, waarbij Opdrachtgever zich zal beperken tot het ter beschikking stellen aan derden in het kader van het borgen van de continuïteit van de dienstverlening. Opdrachtgever is derhalve niet gerechtigd tot het in enige mate commercieel exploiteren van de Prestaties waarvan zij slechts een gebruiksrecht heeft. Opdrachtnemer doet hierbij afstand van zijn recht een beroep te doen op zijn eventuele (intellectuele) eigendomsrechten terzake en daaraan verbonden of gerelateerde rechten zoals persoonlijkheidsrechten.

19.9 Opdrachtgever is uit hoofde van het haar toekomende gebruiksrecht als voormeld, gerechtigd wijzigingen c.q. aanvullingen in de Prestaties waarvan zij een gebruiksrecht heeft aan te (laten) brengen die zij nuttig en/of wenselijk acht voor het borgen van de continuïteit van de dienstverlening. Zij behoeft daartoe niet de toestemming van de Opdrachtnemer en de Opdrachtnemer doet hierbij afstand van zijn recht een beroep te doen op zijn eventuele (intellectuele eigendom) rechten terzake en daaraan verbonden of gerelateerde rechten zoals persoonlijkheidsrechten. De Opdrachtnemer zal desgevraagd adviseren bij het aanbrengen van die wijzigingen c.q. aanvullingen in deze producten en/of de diensten. Opdrachtgever is echter nimmer gehouden het advies van Opdrachtnemer op te volgen.

20 Vergunningenfunctionaliteit

20.1 Indien Opdrachtnemer dit wenst verleent Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een beperkt niet- exclusief gebruiksrecht van de huidige vergunningenfunctionaliteit gedurende de eerste 24 maanden van de Overeenkomst binnen de kaders van paragraaf 4.1 van Bijlage II.

20.2 Opdrachtgever zal voor een maximale periode van 24 maanden na de ingangsdatum van de Overeenkomst het beheer en onderhoud (en hosting) van het ter beschikking gestelde vergunningenfunctionaliteit laten verzorgen ten behoeve van de Opdrachtnemer.

20.3 Opdrachtnemer zal uiterlijk 24 maanden na Aanvangsdatum voor eigen rekening en risico zorgdragen voor alle bij de uitvoering van de Vergunningenadministratie te gebruiken en niet van Opdrachtgever afkomstige systemen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

20.4 Opdrachtnemer zal bij het einde van de Overeenkomst om de continuïteit van de vergunningen-functionaliteit ook na de einddatum van de Overeenkomst te borgen, alle relevante bestanden en documentatie overdragen aan hetzij Opdrachtgever, hetzij een opvolgende dienstverlener, hetzij een derde partij.

21 Overdracht rechten en verplichtingen

21.1 Overname van de verplichtingen van Opdrachtnemer of contractsoverneming door een andere partij is niet geoorloofd dan met voorafgaande uitdrukkelijke en schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.

21.2 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onmiddellijk en volledig te informeren ter zake van wijzigingen in haar rechtsvorm, aandelenkapitaal, hoedanigheid, inzet van onderaannemers of overige wijzigingen die van belang kunnen zijn bij de beoordeling door Opdrachtgever van zijn geschiktheid om de Opdracht uit te voeren, dan wel op enigerlei wijze relevant kunnen zijn voor Opdrachtgever.
Wijzigingen ter zake zijn slechts toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever en wegens door Opdrachtnemer aannemelijk te maken zwaarwegende redenen. Opdrachtgever kan voorwaarden verbinden aan haar instemming met een dergelijke wijziging.

21.3 In geval van melding van een overname of fusie van Opdrachtnemer door een andere partij, met inachtneming van lid 1 van dit Artikel, dient Opdrachtgever binnen een redelijke termijn aan te geven de Overeenkomst te continueren of te beëindigen.

21.4 In geval van contractsovername (ex lid 1) is Opdrachtnemer, verplicht alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst over te doen gaan op de contractsovernemende partij, die vervolgens als Opdrachtnemer zal worden aangemerkt. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tijdig berichten omtrent een eventuele beoogde contractsovername en Opdrachtgever voorzien van de noodzakelijke documentatie dienaangaande.

22 Geheimhouding en integriteit

22.1 Elk der Partijen verplicht zich al hetgeen haar bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt, en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijze kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter haar tot bekendmaking verplicht.

22.2 Behoudens met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer geen informatie die hem ter beschikking staat, aan derden ter beschikking stellen en aan zijn Personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het volbrengen van de Opdracht. Opdrachtgever kan aan het

verlenen van toestemming voorwaarden verbinden, alsmede aanspraak maken op een vergoeding wegens het verlenen van rechten.

22.3 Partijen verplichten hun Personeel de geheimhoudingsbepalingen uit de leden 1 en 2 van dit Artikel na te leven. Indien door één van de Partijen wordt gehandeld in strijd met deze bepaling zal die partij, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, in elk van deze gevallen een onmiddellijk opeisbare, niet voor verrekening vatbare boete verbeuren aan de andere partij van vijfentwintigduizend euro 5.1.2,b) per gebeurtenis. De boete laat de overige rechten van de andere partij, waaronder die op schadevergoeding, onverlet. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn gerechtigd van het innen van een boete af te zien.

22.4 Met betrekking tot de door Opdrachtgever verstrekte gegevens respectievelijk informatie die bij Opdrachtnemer berusten, verbindt Opdrachtnemer zich:

a. alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring;
b. de gegevens respectievelijk informatie niet langer onder zijn berusting te behouden dan voor de uitvoering van de Overeenkomst redelijkerwijze noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief kopieën, binnen veertien kalenderdagen na volledige nakoming van de Overeenkomst wederom ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen.

22.5 Het is Opdrachtnemer en zijn Personeel verboden om welke informatie dan ook (software daarbij inbegrepen) die zij van Opdrachtgever in bezit heeft, om wat voor reden dan ook, zonder uitdrukkelijke toestemming, kopieën te maken, aan derden te verstrekken, aan derden ter inzage te geven of op enigerlei wijze te (doen) hergebruiken voor welk doel dan ook anders dan in de uitvoering van onderhavige Overeenkomst.

22.6 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever enige vorm van publiciteit te geven aan de uitvoering van de Overeenkomst.

22.7 Indien en voor zover van toepassing zullen partijen in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer een passend niveau van beveiliging van werkzaamheden garanderen indien die het verwerken van persoonsgegevens, zoals gedefinieerd in de AVG, omvatten. De passendheid van het niveau van beveiliging zal worden gerelateerd aan alle omstandigheden, zoals de aard van de gegevens en de kosten die worden gemaakt om een bepaald niveau van beveiliging te garanderen.

22.8 Opdrachtgever kan op elk moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst een integriteitsscreening uitvoeren waarin de integriteit van Opdrachtnemer of de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden getoetst wordt. Opdrachtgever kan, in gevallen waar de wet dit toestaat, in het kader van een integriteitsscreening advies vragen als bedoeld in de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het

Openbaar bestuur (Wet BIBOB). Na afgifte van dit advies zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover informeren. Opdrachtgever bepaalt na een integriteitsscreening vervolgens welke gevolgen hij aan het screeningsresultaat of het verkregen BIBOB-advies verbindt.

22.9 Indien het screeningsresultaat daar aanleiding toe geeft, kunnen in de Overeenkomst aanvullende bewakingsmaatregelen worden opgenomen.

23 Privacy

23.1 Voor zover in het kader van de uitvoering van de Opdracht persoonsgegevens worden verwerkt, wordt Opdrachtnemer aangemerkt als verwerker en Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke. Dit zal nader worden uitgewerkt in de in Bijlage VII opgenomen Verwerkersovereenkomst.

23.2 Partijen garanderen de rechtmatigheid van eventueel gebruik van persoonsgegevens, verwerking, archivering, het doel van het gebruik en de uitwisseling van persoonsgegevens en/of enig ander gebruik zoals voortvloeit uit de Prestaties met betrekking tot deze Overeenkomst. Hiertoe wordt door partijen voor de Aanvangsdatum Bijlage VII nader ingevuld en ondertekend.

23.3 Opdrachtnemer is verplicht om te voldoen aan de plichten die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) Opdrachtnemer oplegt bij de uitvoering van de Overeenkomst / Opdracht.

Meer in het bijzonder betekent dit dat Opdrachtnemer:

a. persoonsgegevens alleen verwerkt in overeenstemming met en voor de doeleinden van de Overeenkomst / Opdracht;
b. persoonsgegevens niet langer verwerkt dan noodzakelijk voor de doeleinden omschreven in de Overeenkomst / Opdracht, tenzij een wettelijke plicht anders bepaalt;
c. alle passende technische en organisatorische maatregelen neemt zoals bedoeld in Artikel 32 AVG om persoonsgegevens te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldige, ondeskundige of ongeoorloofde verwerking. Hierbij wordt aangesloten bij de standaarden die gangbaar zijn voor de sector waartoe Opdrachtnemer behoort, zoals gespecificeerd in Bijlage VII;
d. ervoor zorgdraagt dat medewerkers, dan wel andere personen werkzaam voor Opdrachtnemer, die kennis kunnen nemen van de persoonsgegevens in het kader van de Overeenkomst / Opdracht alleen toegang hebben tot die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitoefenen van hun functie, verplicht zijn tot geheimhouding van die persoonsgegevens en daartoe een geheimhoudingsverklaring ondertekenen;

e. zorgvuldig omgaat met het inschakelen van verwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Overeenkomst / Opdracht, en daarmee overeenkomsten sluiten die minimaal voldoen aan de eisen omschreven in Artikel 28 AVG;
f. zorgdraagt voor een adequate informatievoorziening richting betrokkenen in een privacy statement als bedoeld in Artikel 13 en 14 AVG, wat onder andere inhoudt dat de betrokkenen op de hoogte worden gesteld over hoe zij hun rechten als bedoeld in Artikel 15 tot en met 21 AVG effectief kunnen uitoefenen;
g. ervoor zorgdraagt dat betrokkenen de hiervoor genoemde rechten ten aanzien van hun persoonsgegevens effectief kunnen uitoefenen. Hierbij geldt dat de ontvanger van een verzoek van betrokkene dit voor zijn verantwoordelijke deel zal afhandelen en – indien relevant voor het verzoek – de andere verantwoordelijke partij onmiddellijk in kennis zal stellen van het verzoek, zodat deze indien nodig ook een passende reactie aan betrokkene kan bieden;
h. Opdrachtnemer de Opdrachtgever onmiddellijk in kennis stelt bij ontdekking van een datalek met betrekking tot de persoonsgegevens waarvoor Opdrachtnemer en Opdrachtgever ieder apart verantwoordelijk zijn en die verwerkt zijn in het kader van de Overeenkomst / Opdracht. Melden aan Opdrachtgever gebeurt op 5.1.2,i @amsterdam.nl.
i. persoonsgegevens niet verwerkt buiten de Europese Economische Ruimte zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever. Aan de toestemming kan de Opdrachtgever voorwaarden stellen.

23.4 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade of nadeel voortvloeiende uit het door die partij niet-nakomen van, of in strijd handelen met de bij of krachtens de AVG gegeven voorschriften en/of het niet-nakomen van, of in strijd handelen met het in deze bepaling bepaalde, onverminderd de aanspraken op grond van wettelijke regels. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade of nadeel voor zover ontstaan door zijn werkzaamheid, daaronder begrepen ontstane inbreuken op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid, beperkt tot het in de overeenkomst overeengekomen bedrag.

23.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden, in verband met het handelen in strijd met de AVG en/of andere regelgeving waarin eisen aan het verwerken van persoonsgegevens worden gesteld. Opdrachtnemer zal alle daarmee verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten (waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand) en schade van Opdrachtgever vergoeden.

24 Toerekenbare tekortkoming

24.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst (waaronder het tekortschieten in enige verplichting welke conform Bijlage II aan hem is opgelegd), zal de andere partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekortkomende partij, alvorens gebruik te maken van de aan de

partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige partij direct in verzuim verkeert.

24.2 Ieder der Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding – gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

24.3 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien Opdrachtnemer in een situatie als bedoeld in Bijlage III lid (i) op grond van de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) komt te verkeren.

24.4 Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtgever indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid of geheimhouding noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

25 Niet toerekenbare tekortkoming (Overmacht)

25.1 Opdrachtnemer kan zich jegens Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.

25.2 Voor zover een tekortkoming in de nakoming van een verplichting Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend, komt hij niet in verzuim en is hij niet tot schadevergoeding verplicht.

25.3 In geval van niet toerekenbare tekortkoming wordt de nakoming van de uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige tekortkoming.

25.4 Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan Personeel, stakingen door Personeel, ziekte van Personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeit- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

25.5 Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt evenmin gerekend het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens Opdrachtnemer op zich heeft genomen, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen te wijten is aan niet toerekenbare tekortkoming en nakoming van de betrokken derde.

26 Ontbinding

26.1 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden middels een aangetekend schrijven, indien:

a. Opdrachtnemer een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
b. de zeggenschap van de Opdrachtnemer bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst;
c. Opdrachtnemer fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
d. Opdrachtnemer in een situatie van overmacht verkeert gedurende meer dan tien dagen en/of;
e. Opdrachtnemer op enig moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst in een situatie komt waarin de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, zoals opgenomen in Deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, is Opdrachtgever gerechtigd deze Overeenkomst tussentijds met onmiddellijke ingang (gedeeltelijk) te ontbinden.

26.2 Ingeval van ontbinding door Opdrachtgever als bedoeld in lid 1 is Opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer voor de Prestaties die niet door Opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele aan Opdrachtnemer verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt Opdrachtnemer terug aan Opdrachtgever, vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald.

26.3 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst door enkele kennisgeving aan Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te ontbinden of te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn indien uit een integriteitsscreening als bedoeld in Artikel 22.8 blijkt dat Opdrachtnemer zich schuldig heeft gemaakt aan integriteitsschending.

27 (Gedeeltelijke) Beëindiging Overeenkomst

27.1 De Opdrachtgever neemt bij zijn recht om deze Overeenkomst (gedeeltelijk) te beëindigen de prestaties van Opdrachtnemer in overweging aan de hand van het PMM als beschreven in Artikel 9 en Bijlage IV. Naast de prestaties overeenkomstig PMM beoordeelt Opdrachtgever de kwaliteit van de onderlinge samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en de mate waarin aan de contractuele verplichtingen wordt voldaan tijdens de uitvoering van de Opdracht. De resultaten van vorengenoemde beoordelingen zullen jaarlijks worden vastgesteld en zullen bij structureel onderpresteren worden betrokken in het besluit tot het al dan niet tussentijds (gedeeltelijk) beëindigen van de Overeenkomst. Bij het structureel (lees: twee opvolgende periodes) onderpresteren op twee of meer KPI's, behoudt Opdrachtgever het recht de Overeenkomst tegen een door Opdrachtgever genoemde datum (gedeeltelijk) te beëindigen. Onderpresteren wordt vastgesteld op basis van het niet voldoen aan de KPI's in combinatie met de kwaliteit van het verbeterplan en daarmee samenhangende inspanningen en concrete resultaten (zie Bijlage IV). Als gevolg van voornoemde (gedeeltelijk) beëindiging staat het Opdrachtgever volledig vrij de betrokken

activiteit(en) onder te brengen bij een ander dan de Opdrachtnemer, zonder dat Opdrachtnemer tot enige vorm van schadevergoeding en/of compensatie gehouden is. Bovendien werkt Opdrachtnemer onvoorwaardelijk mee aan de inpassing van de betrokken activiteit van de derde in het Dienstverleningsconcept van Opdrachtnemer.

27.2 Opdrachtgever is gerechtigd, met inachtneming van een opzegtermijn van twaalf (12) maanden, de Overeenkomst en alle daarmee samenhangende overeenkomsten voor de Vergunningenuitgifte en de daarbij onderliggende functionaliteiten en structuren gedeeltelijk op te zeggen tegen een door Opdrachtgever aangegeven datum.

27.3 Opdrachtgever zal bij een gedeeltelijke opzegging van de Overeenkomst, zoals vastgelegd in lid 2, zorg dragen voor de verplichte overname van personeel van Opdrachtnemer op basis van de Wet overgang van onderneming.

27.4 Indien onvoorziene omstandigheden ertoe leiden dat ongewijzigde instandhouding van deze Overeenkomst ten opzichte van één of meerdere Partijen binnen deze Overeenkomst naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet mag of kan worden gevergd, dan zullen Partijen met elkaar in overleg treden over een aanpassing danwel (gedeeltelijke) opzegging van deze Overeenkomst teneinde deze in overeenstemming te brengen met de alsdan gewijzigde omstandigheden.

27.5 Ingeval van (gedeeltelijk) opzeggen door onvoorziene omstandigheden die niet onder het normale ondernemersrisico vallen zal Opdrachtgever, met inachtneming van een opzegtermijn van twaalf (12) maanden, de Overeenkomst en alle daarmee samenhangende overeenkomsten (voor dat deel) opzeggen tegen voornoemde datum.

27.6 In geval van (gedeeltelijke) opzegging vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer afrekening plaats op basis van de door Opdrachtnemer te overleggen openboekcalculatie van de kosten en de marges. Opdrachtnemer zal vergoed krijgen:

a. ter uitvoering van de Overeenkomst ten tijde van de opzegging reeds verrichte werkzaamheden; en
b. te verrichten werkzaamheden voor de duur van de opzegtermijn; en
c. daadwerkelijk gemaakte redelijke kosten en gedane investeringen die verband houden met de (gedeeltelijke) opzegging; en
d. alle gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die de Opdrachtnemer op het tijdstip van opzegging in redelijkheid (tot maximaal 36 maanden na opzegging) reeds is aangegaan met zelfstandige hulppersonen met het oog op de uitvoering van de Overeenkomst; en
e. 50% van de berekende marge, enkel en alleen voor zover dit ziet op de resultaatverplichting die door de (gedeeltelijke) opzegging wordt geraakt.

27.7 Bij de berekening van de in het lid 6 bedoelde afrekening wordt steeds gecorrigeerd voor de voorzienbare en/of redelijkerwijs te verwachten herinzet van productiemiddelen door Opdrachtnemer, ook indien en voor zover deze herinzet buiten de verplichtingen uit de Overeenkomst kan plaatsvinden.

27.8 Voor zover partijen over de hoogte van het in lid 6 bedoelde bedrag geen overeenstemming weten te bereiken, wordt dit bedrag op basis van een door beide partijen gezamenlijk te benoemen onafhankelijke en ter zake deskundige derde.

28 Transitie bij einde overeenkomst

28.1 De transitieperiode bij einde van de Overeenkomst (overdrachtperiode) heeft een maximale duur van twaalf (12) maanden voorafgaand aan het einde van de Overeenkomst. Opdrachtgever stelt de datum van aanvang van de transitieperiode bij einde Overeenkomst uiterlijk dertig (30) kalenderdagen voorafgaand aan deze datum vast voor Opdrachtnemer.

28.2 In voorbereiding op (en dus voorafgaande aan) en tijdens deze transitieperiode is Opdrachtnemer verplicht al haar medewerking die van haar gevraagd wordt te verlenen teneinde enerzijds gegevens te leveren ten behoeve van de (voorbereiding) van een aanbesteding, anderzijds een behoorlijke en volledige dossieroverdracht aan een opvolgende partij te waarborgen en te realiseren zowel in de periode voorafgaand aan een aanbesteding als tijdens de aanbesteding als bij datum contractovergang inclusief nazorg. Dit betreft alle informatie/medewerking die daarvoor relevant wordt geacht, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever. Daarbij wordt een beroep op vertrouwelijkheid van gegevens niet gehonoreerd.

28.3 Onverminderd het aan Opdrachtgever toekomende gebruiksrecht als voormeld in Artikel 19 heeft Opdrachtgever een eerste recht van koop op door Opdrachtnemer ten behoeve van de onderhavige Opdracht ingezette middelen (strategische assets), voor zover niet reeds in eigendom van Opdrachtgever. De overnameprijs zal door een (in onderling overleg aangestelde) onafhankelijk deskundige worden bepaald. De Opdrachtnemer zal aan het overdragen op dergelijke assets zijn medewerking verlenen.

28.4 Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt zonder dat sprake is van een door Opdrachtgever vastgestelde transitieperiode als bedoeld in lid 1, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek en per omgaande aan het verzoek van Opdrachtgever kosteloos datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een opvolgende partij of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Tevens retourneert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever onverwijld alle haar door Opdrachtgever ter hand gestelde documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers). Bovengemelde bepalingen onder lid 2 en 3 zijn van overeenkomstige toepassing.

28.5 Voormelde bepalingen onder dit Artikel zijn eveneens van overeenkomstige toepassing voor wat betreft de digitale gegevens en systemen (waaronder het digitale systeem voor de uitgifte, mutatie en beheer van vergunningen en parkeerproducten) die door Opdrachtnemer worden gebruikt bij de uitvoering van de onderhavige Opdracht.
Daarbij zal Opdrachtnemer indien en voor zover en zolang Opdrachtgever dit wenst ook na het einde van de Overeenkomst het beheer en onderhoud (en hosting) van het digitale systeem voor de uitgifte, mutatie en beheer van vergunning en parkeerproducten ten behoeve van Opdrachtgever blijven uitvoeren, danwel Opdrachtnemer de gehele vergunningenadministratie blijft verzorgen opdat de continuïteit van de Prestaties te allen tijde is geborgd. Zulks tegen de voorwaarden en tarieven zoals door Partijen vastgelegd in een (optioneel) nader overeen te komen overeenkomst voor de duur van maximaal 12 maanden. Zulks onverminderd het gebruiks- en ontwikkelrecht dat Opdrachtgever reeds op grond van Artikel 18 voor vorenbedoeld systeem heeft. Daarnaast zal Opdrachtnemer indien en voor zover Opdrachtgever dit wenst er zorg voor dragen dat:

a. alle of een door Opdrachtgever bepaald gedeelte ter beschikking gestelde gegevens/data worden vernietigd op alle locaties van Opdrachtnemer, en/of;
b. alle of een door Opdrachtgever bepaald gedeelte ter beschikking gestelde gegevens/data aan een opvolgend partij en/of Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, en/of;
c. Opdrachtgever en/of door Opdrachtgever aangewezen derde(n) in de gelegenheid wordt gesteld om de gegevens/data of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte van de gegevens/data aan het systeem te onttrekken. Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel vernietiging.

Opdrachtnemer zal eveneens een compleet logboek van alle mutaties in het systeem aan Opdrachtgever overhandigen.

28.6 Opdrachtnemer zal te allen tijde de in het vorig lid beschreven dataportabiliteit van de gegevens/data waarborgen zodanig dat er geen sprake is van verlies van functionaliteit of (delen van) de gegevens/data en zal de functionaliteit, inclusief het beheer en onderhoud, onder gelijkblijvende condities en kwaliteit, aan Opdrachtgever beschikbaar blijven stellen zolang Opdrachtgever dat wenst.

29 Wijzigingen

29.1 Indien een Partij van mening is dat deze Overeenkomst, vanwege gewijzigde regelgeving of wijzigingen in de opdracht en het voorwerp van de Overeenkomst en/of de omvang daarvan of om enige andere reden gewijzigd dient te worden, zal de betreffende Partij daartoe een schriftelijk, met redenen omkleed verzoek aan de andere Partij doen.

29.2 Indien een wijziging(en) naar het oordeel van een van beide Partijen gevolgen heeft voor een overeengekomen vergoeding en/of het tijdstip van de werkzaamheden is hij verplicht alvorens aan een wijziging gevolg te geven, de wederpartij hierover zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen na de kennisgeving van de verlangde wijziging, schriftelijk te informeren. De financiële gevolgen van de wijziging worden in het voorstel opgenomen met toepassing van de overeengekomen tarieven zoals vastgelegd in Artikel 11. Indien door Opdrachtnemer geen markconforme prijs wordt opgegeven en Partijen na overleg hierover geen overeenstemming hebben bereikt, zal Opdrachtgever daarna vrij zijn te handelen naar eigen goeddunken en de betreffende aanvulling op/ wijziging in de werkzaamheden aan een derde op kunnen dragen/gunnen. Opdrachtnemer garandeert dat hij in geval van een offerteaanvraag (bij derden) van deze aanvullende werkzaamheden deze derde(n) niet bij hun Inschrijving zal belemmeren, noch beïnvloeden of een tegemoetkoming zal accepteren.

29.3 Wijzigingen worden eerst van kracht, nadat een schriftelijk mutatieformulier daartoe door beide Partijen rechtsgeldig en bevoegd is ondertekend.

29.4 Van de wijzigingen wordt door Opdrachtgever een wijzigingsregister bijgehouden.

30 Geschillen en Toepasselijk Recht

30.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

30.2 Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze Overeenkomst, die daaruit mochten voortvloeien, alsmede elk ander geschil terzake van of in verband met deze Overeenkomst, hetzij juridisch, hetzij feitelijk, geen uitgezonderd, zal ter beslechting aan de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam worden voorgelegd. Partijen zullen echter niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling (bestuurlijk) overleg te beslechten conform het bepaalde in lid 3 van dit Artikel.

30.3 Partijen zullen een geschil binnen tien (10) werkdagen voorleggen aan het bestuur van Opdrachtnemer en het bestuur van Opdrachtgever. Nemen de beide besturen niet binnen twintig (20) werkdagen een oplossingsgerichte beslissing dan staat de gang naar de rechter open.

30.4 Een geschil is aanwezig indien één der Partijen dit in een aangetekend schrijven aan de wederpartij als zodanig kenbaar maakt.

31 Algemene bepalingen

31.1 Op deze Overeenkomst zijn de "Modelbepalingen voor gemeenten voor verantwoord gebruik van algoritmische toepassingen" (Bijlage (VIII), de "Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT van de Gemeente

Amsterdam" (Bijlage IX) en de "Algemene Inkoopvoorwaarden voor Roerende Zaken en Diensten van de Gemeente Amsterdam" (Bijlage X) van toepassing, tenzij de Overeenkomst een wijziging daarop bevat of een aanvulling in welk geval de bijzondere bepaling uit de Overeenkomst prevaleert (zie Artikel 2).

31.2 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Overeenkomst.

31.3 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken verband houdende met de uitvoering van deze Overeenkomst hebben geen rechtskracht tenzij deze door de betreffende Partij schriftelijk zijn bevestigd.

31.4 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in deze Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.

31.5 Indien één van de bepalingen van deze Overeenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven en treden Partijen in overleg om een vervangende bepaling overeen te komen waarbij de inhoud en strekking van de vernietigde dan wel nietige bepaling zoveel mogelijk in stand gelaten wordt.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te Amsterdam op 14 augustus 2023

Namens de Gemeente

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

5.1,2,e

Namens Opdrachtnemer

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1 2,e

Paraaf 5.1,2,e

5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

5.1,2,e

Bijlage I - Definities

Begrip	Omschrijving
Aanvangsdatum	De datum waarom Opdrachtnemer start met de feitelijke werkzaamheden op straat, voorzien op 1/1/2024.
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming.
Bijlage	Een bijlage bij deze overeenkomst.
BIO	Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten d.d. 28 maart 2017 van de gemeente Amsterdam, dan wel een opvolgende versie van deze beleidsregel. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/.
Contractdatum	De datum waarop deze overeenkomst door alle Partijen is ondertekend.
Opdrachtnemer	De marktpartij aan wie de opdracht is gegund.
Overeenkomst	Deze overeenkomst.
Opdrachtgever	De gemeente Amsterdam.
Documenten	Alle documenten die de gemeente Amsterdam opstelt in het kader van deze overeenkomst.
Opdracht	Dienstverlening inzake fiscale parkeerhandhaving, de vergunningenadministratie, de afhandeling van bezwaarschriften op naheffingsaanslagen en vergunningen alsmede het beheer en onderhoud van parkeerautomaten.
Partij	De Opdrachtnemer of de Opdrachtgever.
PMM	Prestatie Management Model.
Programma van Eisen	Bijlage II bij deze Overeenkomst d.d. 23 december 2022.
Prestatie(s)	De overeengekomen contractuele verplichting(en) van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst.

Bijlage II - Programma van Eisen Parkeerdienstverlening Amsterdam

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Gemeente
Amsterdam

Bijlage II

Programma van Eisen Parkeerdienstverlening Amsterdam

Europees Niet-openbare procedure
Contract AI 2022-0052 - Parkeerdiensten
23 december 2022

Bijlage III- Integriteit

(a) Op deze dienstverleningsovereenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/. Opdrachtnemer verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze Overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.

(b) Opdrachtnemer verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder integriteitsrisico wordt verstaan:

- het door Opdrachtnemer verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in Artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in Artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
- het feit dat tegen Opdrachtnemer strafvervolging is ingesteld;
- het door Opdrachtnemer niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.

(c) Opdrachtnemer verklaart geen kennis te hebben van integriteitsrisico's die op aan Opdrachtnemer gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Opdrachtnemer indien zij:

- direct of indirect leiding aan Opdrachtnemer geven;
- bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
- over Opdrachtnemer zeggenschap hebben;
- aan Opdrachtnemer vermogen verschaffen;
- onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in Artikel 2:24b BW
- of anderszins in een samenwerkingsverband tot Opdrachtnemer staan;

(d) Opdrachtnemer verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het lid (b) onder (i) en (ii) van deze Bijlage III.

(e) De Opdrachtgever kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van Artikel 5a Wet Bibob over Opdrachtnemer om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de Overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in Artikel 9, derde lid Wet Bibob.

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

(f) Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Opdrachtnemer kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij strafvervolging is ingesteld.

(g) De Opdrachtgever heeft het recht om Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een integriteitsrisico. Indien de Opdrachtnemer hiertoe de medewerking van Opdrachtnemer nodig heeft, zal Opdrachtnemer deze op eerste verzoek verlenen.

(h) Opdrachtnemer meldt het bij de uitvoering van de Overeenkomst betrekken van derde partijen, zoals onderOpdrachtnemers, schriftelijk aan de Opdrachtgever voordat deze daadwerkelijk bij de uitvoering betrokken worden. Als Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst een derde partij inschakelt, kan de Opdrachtgever deze derde partij voor aanvang van de uitvoering en zolang deze derde partij bij de uitvoering betrokken is screenen op het bestaan van een integriteitsrisico. Opdrachtnemer staat ervoor in dat deze derde partij haar medewerking aan de screening op eerste verzoek van de Opdrachtgever verleent. Op grond van een integriteitsrisico kan de Opdrachtgever de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Opdrachtnemer kan worden verlangd.

(i) De kosten van de screening komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij een melding als bedoeld in lid (g) van deze Bijlage III achterwege is gebleven of de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid (i) van deze Bijlage III.

(j) De Opdrachtgever kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:

- Opdrachtnemer niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullet van dit lid;
- Opdrachtnemer of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in Artikel 4 lid 1 van de BIO.
- Opdrachtnemer of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in Artikel 5 lid 3 van de BIO.
- Opdrachtnemer of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in Artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.

- Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een overeenkomst door Opdrachtnemer mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.

- Door de bevoegde autoriteiten strafvervolging tegen Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij is ingesteld.
- Opdrachtnemer niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- Opdrachtnemer of de derde partij als vermeld in lid (i) van dit Artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Opdrachtgever of een in opdracht van de Opdrachtgever uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in Artikel 4 Wet Bibob.
- Ten aanzien van Opdrachtnemer sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van de Opdrachtgever kan worden gevergd.

(k) Alvorens de Opdrachtgever overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform het vorige artikellid, zal de Opdrachtgever beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door Opdrachtnemer.

(l) Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

Bijlage IV - Prestatie Management Model (PMM)

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Gemeente Amsterdam

Versie 1.1
25 januari 2023

Prestatie Management Model

Behorend bij Contract 2022-0052 - Dienstverleningsovereenkomst Parkeerdiensten

Opmerkingen bij versie 1.1 van het Prestatie Management Model (25-1-2023)

- De volledige technische uitwerking als bijlage bij het Prestatie Management Model wordt als separaat document in de Virtuele Data Room beschikbaar gesteld onder de naam *'J1. Technische uitwerking berekeningswijze KPI 1 Constateringskans'*.
- In dit document zijn enkele wijzigingen doorgevoerd. Deze zijn allen blauw gemarkeerd.
  - De datum en het versienummer zijn aangepast.
  - In paragraaf 1.2 (Inleiding) is toegevoegd dat de technische uitwerking bijdient voor de berekening van KPI 1 Constateringskans en dat de teksten in hoofdstuk 1 van het PMM als introductie op hoofdlijnen moet worden gezien.
  - Paragraaf 1.4.3 (Berekening betalingsgraad per straat) is volledig komen te vervallen omdat het berekenen van een betalingsgraad voor de gemeente geen onderdeel uitmaakt van de berekening om te komen tot KPI 1.
  - In paragraaf 1.6 (Samenvattend) is de afbeelding komen te vervallen omdat deze onvoldoende helder is op het punt dat de berekening van niet-betaalde parkeeruren in eerste instantie op buurtniveau plaats vindt.
  - In paragraaf 1.7 (Grenswaarden) is de grenswaarde voor de Constateringskans toegevoegd.
  - Paragraaf 1.8 (Financiële vergoeding) is bijna volledig herschreven.

Bijlage V - Social Return

Uitgangspunten voor verrekening SR

Bij verrekening van inspanningen voor de doelgroep met de socialreturnverplichting wordt uitgegaan van de kosten die de Opdrachtnemer daadwerkelijk heeft gemaakt. Hierbij gelden de onderstaande uitgangspunten:

a) Inschaling van kandidaten uit de doelgroep social return geschiedt conform de geldende CAO bij het bedrijf zelf. Indien de kandidaat elders wordt geplaatst, dan conform de CAO van de andere werkgever.
b) Indien de Opdrachtnemer bij het plaatsen van de doelgroep gebruik maakt van subsidies of premies, dan worden deze in mindering gebracht op het bedrag van de socialreturnverplichting.
c) Scholing en opleiding vinden plaats bij een erkend opleidingsinstituut. Dergelijke kosten dienen met nota's te worden onderbouwd en bedragen maximaal 20% van de totale waarde van de socialreturnverplichting. Gemaakte kosten bij eventuele interne scholing dienen ook schriftelijk te worden onderbouwd.
d) Begeleidingskosten, mits noodzakelijk, aannemelijk en deugdelijk onderbouwd, zijn kosten die noodzakelijkerwijs gemaakt worden ten behoeve van de inzet van de kandidaat uit de doelgroep. Begeleidingskosten bedragen maximaal 10% van de totale waarde van de socialreturnverplichting.
e) Het opvoeren van gemaakte kosten anders dan loonkosten, begeleidingskosten, opleidingskosten en facturen van Pantar of Amsterdamse Sociale Firma's is alleen mogelijk in overleg en met goedkeuring vooraf vanuit Bureau Social Return.
f) Wanneer de Opdrachtnemer een bijdrage wil leveren aan een andere sociale opgave dan arbeidsparticipatie, dan is dat altijd op basis van een projectvoorstel dat wordt voorgelegd aan Bureau Social Return. Gemaakte kosten gelden alleen als social return, wanneer Bureau Social Return hier vooraf goedkeuring aan heeft gegeven.
g) Kosten die u opvoert inzake de socialreturnverplichting mogen niet ook worden opgevoerd bij socialreturnverplichtingen van andere instanties.

Kaders voor verantwoording en bewijsvoering

De Opdrachtnemer blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor het nakomen van zijn socialreturnverplichting en de daarmee samenhangende activiteiten, zoals het werven, selecteren, plaatsen, opleiden en begeleiden van de doelgroep. Dit geldt ook wanneer de Opdrachtnemer de socialreturnverplichting (deels) overdraagt aan onderaannemers. De bewijslast voor het voldoen aan de socialreturnverplichting ligt bij de Opdrachtnemer. Deze is daarmee verantwoordelijk om aantoonbaar

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e 5.1,2,e

te maken dat, en op welke wijze, hij inspanningen heeft geleverd in het kader van de betreffende socialreturnverplichting, overeenkomstig de gemaakte prestatieafspraken na opdrachtverlening.

Kandidaten
De Opdrachtnemer moet kunnen aantonen dat kandidaten die in het kader van social return de werkzaamheden verrichten, behoren tot de doelgroep social return. De Opdrachtnemer levert hiertoe documentatie ter onderbouwing, zoals een formeel document van een uitkerende instantie of SW-bedrijf of erkende opleidingsinstelling waaruit de uitgangspositie van de ingezette kandidaat blijkt. Ook moet de Opdrachtnemer kunnen aantonen dat de aanstelling of het dienstverband van de kandidaat aanvangt gedurende de looptijd van de overeenkomst en aantoonbaar maken dat de kandidaat werk doet dat verband houdt met de uitvoering van de Opdracht voor de Gemeente.

Kosten
De Opdrachtnemer moet kunnen aantonen dat de gerapporteerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt. De Opdrachtnemer levert hiertoe documentatie ter onderbouwing, zoals een getekende arbeids- of (leerwerk)stageovereenkomst. Als een persoon niet in loondienst is, dan voldoet een kopie van de overeenkomst met een specificatie van het SW-bedrijf, detacheringsbureau of intermediair. In het geval van een nuluren-, uitzend- en detacheringscontract moet het aantal daadwerkelijk gewerkte uren worden aangetoond op basis van bijvoorbeeld een urenadministratie, een kopie van een salarisstrook en/of facturen van een detacheringsbureau.

Pantar of Amsterdamse Sociale Firma
Indien er sprake is van inkoop van producten en diensten van Pantar of een Amsterdamse Sociale Firma (zie: socialezaken.info/gemeente), dan dienen facturen te worden overlegd.

Bijlage VI - Handhavingsindex

Separaat bijgevoegd .xlsx-bestand

Paraaf 5.1.2,e

Paraaf 5.1.2,e

Paraaf 5.1.2,e

Model ten behoeve van bepaling aanpassingen contractprijs: handhavingsindex
Versie: 23-01-2023

1) Weging Regime uren
Voor de Handhavingsindex worden de volgende toeslagen op de regime uren gehanteerd:
- 17,5%: tussen zaterdag 00.00 uur en zondag 24.00 uur
- 10%: maandag tot en met vrijdag tussen 00.00 uur en 07.00 uur
- 5%: maandag tot en met vrijdag tussen 18.00 uur en 24.00 uur

2) Aantal uren parkeer regime en tariefgebied
Op basis van de regime tijden is bepaald hoeveel uren betaald parkeren er per week per regime geldt.
Deze uren zijn vertaald in de bovenstaande categorieen

3) Aantal parkeerplaatsen per tariefgebied
Voor het aantal parkeerplaatsen per tariefgebied is gebruik gemaakt van de fiscale kaart van DBI per 1-12-2022.
Hierop zijn onderstaande aanvullingen doorgevoerd:
- Uitbreiden van betaald parkeren in Nieuw-West en Zuidoost. Als gevolg van uitwerking Coalitieakkoord.
- Het verruimen en harmoniseren van parkeerregimetijden en – dagen. Als gevolg van uitwerking Coalitieakkoord.
- Het uitbreiden van betaald parkeren in Noord als gevolg van voorziene uitbreidingen gedurende de contractperiode

Bij start uitvoering wordt de handhavingsindex geactualiseerd.

4) Berekening
De indexwaarde van een parkeerplaats wordt bepaald door het product van:
Het aantal parkeerplaats regime uren vermenigvuldigd met de weging van de regime uren

De som van de gewogen parkeerregime uren bepaald de handhavingsindex.
Aanpassing van volume en/of regeling leidt tot aanpassing van de index en contract.

Model is alleen van toepassing bij structurele aanpassingen van gebieden, grenzen en/of reguleringstijden.
Model wordt niet toegepast als er t.g.v. herprofilering enkele parkeeplaatsen in een straat verdwijnen of bijkomen.

Model zal eerste keer toegepast worden bij start contract.

5) Voorbeeld

Datum	Indexwaarde	Jaarlijkse vergoeding	Bonus*	Toelichting
Prijzenformulier	5.1.2.b	5.1.2.b	5.1,2,b	Indexwaarde bij start contract is een gegeven. Stel de Inschrijfprijs is € 5.1.2.b 5.1,2,b (Cel C7 uit Prijzenformulier)
1-1-2024	5.1.2.b	5.1.2.b	5.1,2,b	Indien bij start contract de indexwaarde is 18.500.000. Dan is de Jaarlijkse vergoeding € 5.1,2,b

Bonus* Betreft de te behalen bonus per procentpunt constateringskans.
Voor nadere toelichting zie "Technische uitwerking van de berekeningswijze van KPI1"

Versie beheer

Datum Prijzenformulier	Indexwaarde	Jaarlijkse vergoeding	Bonus*	Toelichting
1-1-2024	5.1,2,b	Zie Prijzenformulier	5.1,2,b	Jaarlijkse vergoeding is vast bedrag in cel C7 van Prijzenformulier

stadsdeel	Som van parkeervakken_aantal	Som van index_uren
Centrum	11.864	2.129.434
Nieuw-West	61.968	3.854.159
Noord	41.646	2.680.529
Oost	30.287	2.481.007
Weesp	2.474	151.983
West	28.758	2.760.838
Westpoort	229	21.555
Zuid	47.552	4.087.036
Zuidoost	37.369	2.395.797
Eindtotaal	**262.147**	**20.562.337**


5.1,2,b
5.1,2,e
5.1,2,e
5.1,2,e
5.1,2,e
5.1,2,e
5.1,2,e
5.1,2,e

Bijlage VII - Verwerkersovereenkomst

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Gemeente
Amsterdam

Verwerkersovereenkomst gemeente Amsterdam

Bijlage VIII - Modelbepalingen voor gemeenten voor verantwoord gebruik van Algoritmische toepassingen

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Gemeente
Amsterdam

Modelbepalingen voor gemeenten voor verantwoord gebruik van Algoritmische toepassingen

Bijlage IX - Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT van de gemeente Amsterdam

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Gemeente
Amsterdam

Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) van de gemeente Amsterdam

Inhoud

I Algemeen 2
Artikel 1. Definities 2

Deel I ICT Inkoopvoorwaarden 4
Artikel 2. Toepasselijkheid 4
Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst 4
Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst 5
Artikel 5. Implementatie ICT Prestatie 5
Artikel 6. Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen en standaarden 6
Artikel 7. Acceptatie 6
Artikel 8. Onderhoud en ondersteuning 7
Artikel 9. Vergoeding, facturatie en betaling 9
Artikel 10. Garanties 10
Artikel 11. Documentatie 10
Artikel 12. Productmanagement 10
Artikel 13. Aansprakelijkheid 11
Artikel 14. Verzekering 12
Artikel 15. Geheimhouding 12
Artikel 16. Overmacht 12
Artikel 17. Intellectuele eigendom 12
Artikel 18. Toegang tot data en autorisaties 13
Artikel 19. Derdenprogrammatuur 14
Artikel 20. Opschorting, opzegging en ontbinding 14
Artikel 21. Controlerecht en medewerking audits bij Opdrachtgever 16
Artikel 22. Overstap van Opdrachtgever naar ander systeem, afschaling en overdracht 16
Artikel 23. Toepasselijk recht en geschillen 18

II Privacy, beveiliging en archivering 18
Artikel 24. Bewerkersrelatie 18
Artikel 25. Verwerking persoonsgegevens 18
Artikel 26. Informatiebeveiliging 19
Artikel 28. Archivering 20

III Hosting 20
Artikel 29. Algemeen 20
Artikel 30. Opgeslagen gegevens 20
Artikel 31. Onderhoud en Beschikbaarheid 21
Artikel 32. Waarborgen continuïteit 21

Deel II Amsterdamse bepalingen 22
Artikel 33. Integriteitsbeleid 22
Artikel 34. Ontbinding van de overeenkomst wegens integriteitschending 22
Artikel 35. Geheimhouding en Boete 22
Artikel 36.Mededingings-rechtelijke afspraken 22
Artikel 37. Evaluatie 23
Artikel 38. E-facturatie 23

Bijlage X - Algemene inkoopvoorwaarden voor roerende zaken en diensten van de gemeente Amsterdam

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1.2,e

5.1.2,e

Paraaf 5.1.2,e

5.1.2,e

Paraaf 5.1.2,e

Gemeente
Amsterdam

Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten

Inhoudsopgave

Deel I	**Leveringen en diensten**	**2**
I	*Algemeen*	*2*
Artikel 1	Definities	2
Artikel 2	Toepasselijkheid	3
Artikel 3	Offerte, opdracht en totstandkoming Overeenkomst	3
II	*Uitvoering overeenkomst*	*3*
Artikel 4	Algemene verplichtingen Contractant	3
Artikel 5	Algemene verplichtingen Gemeente	4
Artikel 6	Kwaliteit, keuring en garantie	4
Artikel 7	Geheimhouding	4
Artikel 8	Intellectueel eigendom	4
Artikel 9	Wijziging Overeenkomst	5
Artikel 10	Uitrusting en materialen	5
Artikel 11	Tijdstip van nakoming	5
Artikel 12	Toerekenbare tekortkoming	5
Artikel 13	Niet toerekenbare tekortkoming	6
Artikel 14	Aansprakelijkheid en verzekering	6
Artikel 15	Boete	6
Artikel 16	Toepasselijk recht en geschillen	6
III	*Financiële bepalingen*	*7*
Artikel 17	Prijzen, meerwerk en minder werk	7
Artikel 18	Facturering en betaling	7
IV	*Bepalingen betreffende de leveringen van goederen*	*7*
Artikel 19	Leveringen	7
Artikel 20	Verpakking en transport	8
Artikel 21	Overdracht van eigendom en risico	8
V	*Bepalingen betreffende het verrichten van diensten*	*8*
Artikel 22	Diensten	8
Artikel 23	Personeel van Contractant	8
VI	*Einde overeenkomst*	*9*
Artikel 24	Opzegging	9
Artikel 25	Ontbinding	9
Artikel 26	Vernietiging	9
Deel II	**Amsterdamse bepalingen**	**10**
Artikel 27	Integriteitsbeleid	10
Artikel 28	Ontbinding van de overeenkomst wegens integriteitsschending	10
Artikel 29	Boete	10
Artikel 30	Evaluatie	10
Artikel 31	E-facturatie	10

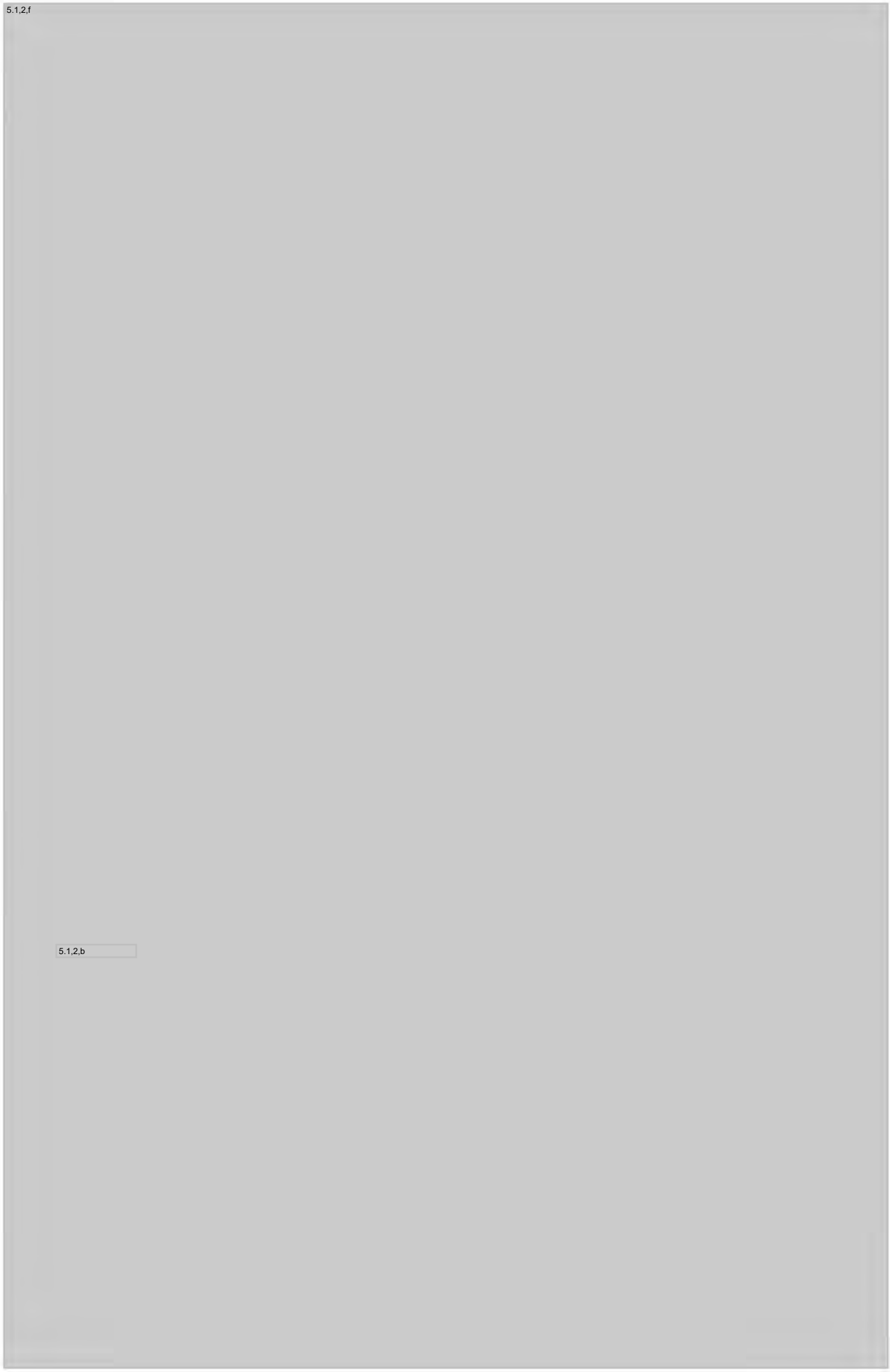
Bijlage XI – Inschrijving Opdrachtnemer

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e


5.1,2,f
5.1,2,b

5.1,2,f

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,f

5.1,2,e 5.1,2,e 5.1,2,e

5.1,2,e 5.1,2,e

5.1,2,e 5.1,2,e

Bijlage XII– Volmacht

Separaat bijgevoegd .pdf-bestand

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Paraaf 5.1,2,e

Gemeente Amsterdam

VOLMACHT

DE BURGEMEESTER VAN AMSTERDAM

in zijn hoedanigheid als aangewezen vertegenwoordiger van de rechtspersoon gemeente Amsterdam krachtens art. 171 van de Gemeentewet, titel 3.3 van het Burgerlijk Wetboek en art. 10:12 van de Algemene Wet Bestuursrecht,

verklaart bij deze volmacht te geven aan 5.1.2,e in zijn hoedanigheid van 5.1.2,e 5.1.2,e van de gemeente Amsterdam, om namens de publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Amsterdam het voornemen tot gunning van de opdracht tot de parkeerdienstverlening te uiten en na ommekomst van de wettelijke standstillperiode de definitieve overeenkomst aan te gaan met de te gunnen partij, dan wel de door de te gunnen partij ten behoeve van deze opdracht op te richten uitvoeringsorganisatie,

en voorts alles te doen wat daarvoor noodzakelijk is, één en ander conform het daartoe genomen besluit van het college van Burgemeester en Wethouders, d.d. 13 juni 2023 met registratienummer ZD2023-007914.

Amsterdam, 13 juni 2023

De burgemeester voornoemd,

5.1.2,e

F. Halsema

5.1,2,f

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e

5.1,2,e