Gemeente Amsterdam

Concept
Versie 1
25-1-2023

Participatieplan project Aanpak Infrastructuur en openbare ruimte Landelijk Noord

Opsteller
Lycke Hoogeveen
Ingenieursbureau gemeente Amsterdam

Opdrachtgever
Anniek de Milliano
Verkeer en openbare ruimte, gemeente Amsterdam

Contactpersoon
Frank Ebbink
Ingenieursbureau gemeente Amsterdam

Opsteller	Goedgekeurd en vrijgegeven	Paraaf	Datum
L. Hoogeveen	Anniek de Milliano		14-02-2023

1.1 Wat is het doel van het project?

De infrastructuur en openbare ruimte in Landelijk Noord zijn dringend toe aan groot onderhoud. Dat geldt vooral voor de bruggen en de wegen. Het gebied kent een aslastbeperking vanwege de slechte staat van bruggen en wegen, maar desondanks rijdt er zwaar verkeer. Daarnaast zoekt sluipverkeer in de spits zijn weg door het gebied als de N-weg naar de stad en A10 volloopt.
Het gebied kent een grote opgave waar het gaat om het vinden van de goede balans tussen natuur en biodiversiteit versus landbouw en ruimtelijke inrichting. Dit heeft o.a. te maken met het specifieke karakter (veenweidegebied) en de huidige discussie over stikstof en de rol van veehouderij hierin.

In 2018 heeft een ongeval plaatsgevonden waarna de Centrale Dorpenraad toenmalig wethouder Dijksma heeft gevraagd om in nauw overleg met de omgeving achterstallig onderhoud en onderzoek naar de staat van wegen en bruggen uit te voeren. De wethouder heeft destijds toegezegd om zo snel mogelijk achterstallig onderhoud en vervanging op te pakken (zogeheten no-regret maatregelen) en daarnaast een integrale verkenning te laten doen, zodat waar nodig met aanvullende maatregelen andere opgaven meegenomen kunnen worden in het groot onderhoud en vervanging.

Het doel van dit project is om samen met bewoners en andere belanghebbenden een integrale aanpak van de openbare ruimte en infrastructuur te bepalen, dat verkeersveilig, duurzaam, klimaatbestendig en uitvoerbaar is voor heel Landelijk Noord. Hierbij wordt gekeken naar de verkeerssituatie (circulatie, veiligheid, doorstroming, bereikbaarheid), onderhoudsstaat, meldingen en wensen vanuit de omgeving en interne afdelingen, recreatie, maar ook de visie vanuit ecologie (natuur, landbouw, waterpeil, biodiversiteit). Dit wordt uitgewerkt in een Nota van Uitgangspunten.

1.2 Wat is de participatie-achtergrond?

In PBI fase 1 zijn de eerste contacten gelegd met interne stakeholders binnen de gemeente Amsterdam, maar ook daarbuiten, zoals met provincie Noord Holland, Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, Alliantie Markermeerdijken, gemeente Waterland en de Centrale Dorpenraad. In deze kennismakingsronde is aangegeven wat de bedoeling is van de Aanpak infrastructuur Landelijk Noord en informatie en ambities/ knelpunten voor het gebied gedeeld en opgehaald.

1.3 Wat is het participatiedoel?

a. *Kruis aan welk doel(en) van de participatie voor jouw project van toepassing zijn, of verwijder de doelen die niet van toepassing zijn (bron: Kernpunten Participatie op Amsterdamse Wijze).*

x **Zeggenschap**
Bevorderen van democratisch proces; inwoners kunnen meebeslissen over eigen leefwereld.
x **Kwaliteit**
Kennis, expertise en ervaring (collectieve wijsheid) laten inbrengen waarmee het project of beleid inhoudelijk en kwalitatief beter wordt.
x **Belangen in beeld**
Over en weer ontdekken en onderzoeken welke perspectieven, belangen en behoeften er zijn rond de opgave waardoor er begrip ontstaat voor elkaars standpunten en legitimiteit voor gemaakte keuzes.
x **Bewustwording**
Helderheid scheppen, kennis opdoen en onduidelijkheden wegnemen.

b. *Licht toe hoe dit doel aan je projectdoelen bijdraagt.*
Door bij de verschillende stakeholders informatie op te halen en een goed beeld te krijgen van hun belangen, worden eventuele knelpunten en onduidelijkheden vroegtijdig opgespoord. Deze informatie kan meegenomen worden in het formuleren van de uitgangspunten. Tevens zal dit bijdragen aan het vergroten van het draagvlak voor de uiteindelijke keuzes.
Beslissingen over het verwerken van de ingebrachte reacties zullen integraal worden afgewogen voor het hele project. We verwachten namelijk dat vanuit de diverse gebiedspartijen tegenstrijdige wensen/uitgangspunten zullen worden geuit. Dat vraagt een zorgvuldige en integrale afweging.

1.4 Wat is het participatieniveau?

a. *Geef aan welk participatieniveau (bron: Kernpunten Participatie op Amsterdamse Wijze) voor jouw gekozen fase/periode van het project van toepassing is. Bepaal dit aan de hand van de verkende participatieruimte.*

x **Adviseren**
Inwoners geven advies aan de gemeente en delen nuttige ideeën of suggesties.

b. *Licht toe waarom je voor dit niveau hebt gekozen.*
De gemeente hoort graag van alle stakeholders welke problemen en uitdagingen er spelen om die te verwerken in de Nota van Uitgangspunten. Daarnaast zal en moet ook advies van deskundigen op het gebied van verkeer, milieu en water een

belangrijke rol spelen in het ontwerp. Mede op basis van hun inbreng zal bepaald en uitgelegd worden waarover en in welke mate geparticipeerd kan worden zodat voor betrokkenen vooraf de participatiekaders duidelijk zijn..

1.5 Wie is de doelgroep?

Het project heeft de volgende externe stakeholders:

- Provincie Noord Holland
- Recreatieschap Twiske Waterland (bestuurder dubbele rol)
- Staatsbosbeheer
- Landschap Noord Holland
- Natuurmonumenten
- HHNK (diverse onderdelen (water/ infrastructuur/ maaien))
- Alliantie Markermeerdijken
- Buurgemeentes
- Nutsbedrijven
- Bewoners
- Centrale Dorpenraad en overige dorpsraden
- Fietsersbond
- VRA
- Ondernemers (bouwbedrijven, agrariërs, recreatie)
- Agrarische sector
    - Werkgroep Centrale Dorpenraad
    - Waterland en Dijken
    - Vereniging Behoud Boeren Waterland
    - LTO

Het project heeft de volgende interne stakeholders:

- Verkeer & Openbare Ruimte:
    - Kennis en Kaders (strategie fiets/ mobiliteitsplan)
    - Stedelijk beheer (wegen en civiele constructies)
- Programma Logistiek
- Gebiedsteam stadsdeel Noord
- Ruimte & Duurzaamheid
- Afval & Grondstoffen

1.6 Welke werkvorm heeft de participatie?

Hoe ziet je participatiemoment eruit (enquête, bewonersavond, etc.)? Licht toe waarom je voor deze werkvorm hebt gekozen (hoe past het bij het doel en niveau en de Inwoners die je wilt betrekken)?

Bewoners
Welke werkvormen precies gebruikt zullen gaan worden om te participeren met de bewoners in het projectgebied zal mede in samenspraak met de Centrale Dorpenraad en de verschillende dorpsraden worden bepaald. Zodra de startnotitie van het project is vastgesteld wordt een projectpagina voor het project gemaakt en een start gemaakt met invulling geven aan het participatieproces.

Interne afstemming
Interne afstemming vindt regelmatig plaats met diverse betrokkenen. Belangrijke partijen hierbij zijn de instandhoudingsprogramma's wegen en civiele kunstwerken (bruggen) en het gebiedsteam stadsdeel Noord. Daarnaast is er via de integraal gebiedsadviseur van V&OR contact met de betreffende beleidsafdelingen op het vlak van verkeer en logistiek. Ten slotte is een ecoloog van team beleidsdoorwerking van R&D betrokken, die zich richt op bodemdaling en in deze afstemming heeft op zowel landelijk, provinciaal als regionaal niveau

Raakvlakprojecten
Het kent een aantal raakvlakprojecten (o.a. de instandhoudingsprogramma's bruggen en wegen) waarmee geregeld overleg is.

Samenwerking overige partijen
Met de buurgemeenten is afstemming, met name met de gemeente Waterland. De gemeente Amsterdam is vertegenwoordigd bij het gebiedsproces van de Provincie Noord-Holland en een onderzoek van de Wageningen Universiteit en Research (WUR). Ook is er op divers vlak contact met Hoogheemraadschap Holland Noorderkwartier. Met overige externe experts zullen de komende maanden ook gesprekken worden gevoerd

1.7 Bestuurlijke besluitvorming en/of inspraak

Indien van toepassing: Beschrijf de eventuele formele besluitvormingstraject en/of inspraak dat dit project afsluit.

De Startnotitie is de basis voor het bestuurlijke Principebesluit (PBI-1) voor het project en wordt voorgelegd aan de portefeuillehouder van SD Noord, Yassmine El Ksaihi. Dit is de start van fase 2, waar aan het eind de nota van uitgangspunten zal worden opgeleverd. Naast het DB zal ook de wethouder Melanie van der Horst worden geïnformeerd, aangezien voormalig wethouder Dijksma in 2018 aan bewoners toezeggingen heeft gedaan.
Na het principebesluit (afronden PBI-1 fase), is volgens huidig inzicht de eerstvolgende bestuurlijke besluitvorming het voorkeursbesluit (afronden PBI-2 fase).

1.8 Planning

Maak een grove planning voor het participatietraject. Wanneer vinden de participatiemomenten plaats? En wanneer kunnen Inwoners een terugkoppeling verwachten?

Nota van Uitgangspunten
Om tot de nota van uitgangspunten te komen starten we in de eerste helft van 2023 met het invulling geven aan het participatieplan bij de primaire stakeholders, zoals de Centrale Dorpenraad. De volgende stap is de uitvoer, waarin de belangen van de bewoners en andere belanghebbenden in kaart worden gebracht.

De nota van uitgangspunten zal naar verwachting in de tweede helft van 2023 voor inspraak worden voorgelegd aan bewoners en belanghebbenden om hun reactie te geven.

Gemeente Amsterdam

Leidraad burgerparticipatie

Er komt een moment dat je moet nadenken over participatie bij een project. Waar moet je op letten als je bewoners betrekt? Gebruik daarvoor deze leidraad. Neem de vragen door met de project-, proces-, of programmamanager. Of met de hele projectgroep. We spreken in deze leidraad van bewoners. Daarmee bedoelen we echter alle deelnemers die bij een participatieproces kunnen worden betrokken: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen en overige belanghebbenden.

1. Formuleer het doel van de participatie

Eigenaarschap
Vergroten van eigen verantwoordelijkheid: wat kunnen en willen inwoners, maatschappelijke partners en mede overheden zelf?

Kwaliteit van aanpak en beleid
Kennis en ervaringen (collectieve wijsheid) aanboren, doordenken scenario's of alternatieve oplossingen, oproep doen tot innovaties.

Zeggenschap
Macht en invloed van burgers vergroten.

Belangen in beeld
Achterhalen hoe de belangen rond de opgave liggen. Perspectieven en/of argumenten verzamelen.

Ontplooiing
Burgerschapsontwikkeling of democratische vaardigheden van betrokkenen versterken.

Legitimiteit
Acceptatie op genomen beslissingen vergroten of onbehagen verminderen.

2. Procesfase

Formuleer in welke fase van het proces de participatie plaatsvindt. Dit zorgt voor een beter begrip bij participanten.

agendavorming | beleidsvorming | uitvoering | evaluatie

voortraject | natraject

3. Niveau van participatie

Kies het niveau van participatie. Bepaal vooraf de rol en verantwoordelijkheid van alle deelnemers (Amsterdammers en gemeente).

Meebepalen
Amsterdammers beslissen mee over het beleid of het project. Of nemen zelf initiatief. Amsterdammers en/of maatschappelijke partners maken deel uit van een gemeentelijk projectteam of de stuurgroep en hebben beslissingsmacht.

Samenwerken (cocreatie)
Amsterdammers werken mee aan het beleid of project. Amsterdammers staan dicht bij het gemeentelijk apparaat.

Meedenken (raadplegen en adviseren)
Amsterdammers geven de gemeente nuttige ideeën of suggesties.

Informeren
Amsterdammers hebben behoefte aan informatie. Of de gemeente wil Amsterdammers ergens over informeren. Amsterdammers hebben een meer passieve rol.

4. Voorwaarden

Zijn de noodzakelijke voorwaarden aanwezig?

Commitment bestuurders
Het bestuur (dagelijks bestuur van stadsdeel tot en met college van B&W) verbindt zich uitdrukkelijk aan het participatieproces. Bij meebepalen committeert het bestuur zich op voorhand aan de uitkomsten van dat proces, mits deze uitkomst binnen de vooraf gestelde (beleids-)kaders blijft.

Juridische ruimte
Past de ambitie binnen de bestaande wet- en regelgeving?

Beleidsruimte
Staat het bestaande beleid deze participatieruimte toe? Zo niet, dan kan daar bestuurlijk van afgeweken worden. Is die bereidheid of beleidsruimte er niet, dan dient er een ander participatieniveau gekozen te worden.

Is er voldoende kennis, ervaring en/of betrokkenheid bij de deelnemers aan de participatie?

Is er voldoende tijd, geld, middelen en ambtelijke capaciteit?

Aan alle bovenstaande punten moet worden voldaan. Is dat niet het geval, dan dient het participatieniveau en mogelijk ook het doel aangepast te worden.

5. Participatieplan

Stel het participatie plan op. In het participatieplan wordt het doorlopen van de bovenstaande stappen weergegeven. In dit plan worden ook de instrumenten weergegeven waarmee de participatie wordt uitgevoerd. Voor elk gekozen niveau zijn verschillende instrumenten en methoden toepasbaar, zie daarvoor het schema hieronder.

Het participatieplan maakt deel uit van het project- / beleidsplan. In de participatieparagraaf wordt een samenvatting gegeven van het participatieplan.

6. Evaluatie

Stel na het uitvoeren van de participatie een evaluatie op. Zijn de geformuleerde doelstellingen bereikt? Koppel aan de deelnemers altijd terug wat met hun inbreng is gebeurd.

Betrek in alle stappen het gebiedsgericht werken
Maak bij bovenstaande stappen gebruik van de kennis en ervaring van de gebiedsteams. In elk stadsdeel zijn gebiedsteams en gebiedspools. Deze teams werken in de buurten en wijken van Amsterdam. Gebiedsmakelaars signaleren wat er in een wijk/buurt gebeurt en agenderen dit binnen de gemeente. De gebiedsmakelaars zijn daarmee de ogen en oren op straat. Ze staan fysiek dicht bij de Amsterdammers.