To: 5.1.2e 5.5.1.2e | Gupta Strategists[5.1.2e @gupta-strategists.nl]
From: 5.1.2e, 5.1.2e
Sent: Fri 2/26/2021 1:51:34 PM
Subject: RE: Actielijst voor fase 0
Received: Fri 2/26/2021 1:51:40 PM

He 5.1.2e,

Dank je wel. Ziet er overzichtelijk uit. Na bellen moeten we in ieder geval doen. Zal ik doen.
Deadlines zijn idd krap. Om te kunnen starten zijn er ook een aantal afhankelijkheden. Breathomix moet een groot aantal zaken aanleveren /opleveren daarvoor kunnen we niet verder.

Lijkt me goed om de actielijst rond te sturen zonder concrete deadline. Wel moeten we aangeven:

- Er een onderlinge afhankelijkheid zit tussen de verschillende acties
- Alle acties in fase 0 en fase 1 gerealiseerd moeten zijn voor dat we kunnen starten
- Dat de acties volgende week gerealiseerd moeten zijn om de vaart erin te houden.

Dinsdag hopelijk we de definitieve projectstructuur + definitieve deadlines te kunnen communiceren.

Volgens mij missen we nog een paar zaken in de actielijst met toelichting:

o) op stellen richtlijn opvolging cases.
Hier vallen de opvolging van cases intern onder als ook de escalatielader in de communicatie. Of zullen we daar een aparte taak van maken. Escaltatie lader is de zin van wat nu 9 februari gebeurd is. Als er signalen zijn. Wie praat met wie. Wie neemt welk besluit. Wie levert welke data. Hoe doe we de interne en externe communicatie.
p) Opstellen protocol dubbel draaien

) backup plannen. Vraag is wanneer we die gerealiseerd willen hebben.

Daarnaast denk ik nu dat we nog een actie missen:

- Opstellen rollen en verantwoordelijkheden breder dan de teststraat. Bijv: medisch verantwoordelijke AIZ, lab, projectgroep / kwaliteitsteam, leverancier, expertteam.
  Dit staat nu deels in de plannen maar goed om dit expliciet te maken.

Maandag ochtend kunnen we deze mail ook versturen.

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e 5.5.1.2e | Gupta Strategists <5.1.2e @gupta-strategists.nl>
Verzonden: vrijdag 26 februari 2021 11:37

Aan: 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: Actielijst voor fase 0

Hallo 5.1.2e,

In de bijlage vindt je de actielijst die ik vanmorgen heb opgesteld. Uiteraard graag jouw kritische lezing. Hieronder nog een aantal overwegingen, als je er nog even over wil sparren laat het me dan weten.

Deadlines
Ik heb het stuk nu vol gezet met ambitieuze deadlines. Ik kan me voorstellen dat dit op weerstand stuit. Bijvoorbeeld bij de leiding van de testraten (waar haal ik binnen een paar dagen een super user vandaan?), of bij Breathomix (we zijn al heel druk). Aan de andere kant denk ik dat ruimere deadlines er voor zorgen dat de ademtest nog 1,5 week stil ligt.

Als oplossing dacht ik aan het nabellen van de actiehouders (of mensen uit onze interne klankbordgroep) om te vragen welke deadlines zij realistisch vinden. Uiteraard *challengen* we ze dan wel, want niemand wil dat de ademtest lang stilligt. Denk jij dat dit een goede oplossing is? En heb jij vanmiddag tijd om een rondje te bellen?

Begeleidende e-mail
Volgens mij moeten we in ieder geval een paar punten in de begeleidende mail aanstippen op het moment dat we versturen:

- Korte inleiding, zeker belangrijk voor de mensen die nog niet eerder zijn meegenomen
- Deadlines zijn kort, maar we willen snel weer aan de slag kunnen met de ademtest; dubbeldraaien heeft alleen zin als het proces op orde is
- Kom naar ons toe, mocht je denken dat je deadline niet haalbaar is of als de actie niet duidelijk is
- Veel acties zijn waarschijnlijk al grotendeels af; vraagt alleen nog om bijwerken / overdragen

Zal ik hier vanmiddag een mailtje voor opstellen?

Data van BCO
We vragen nu twee tabellen op bij BCO. Is BCO in staat de tweede tabel ook op te leveren? Als ze dit ook al eerder hebben gedaan lijkt me het geen probleem. Alternatief is dat wij deze informatie er zelf bij zoeken.

Groet,

5.1.2e

5.1.2e 5.5.1.2e
GUPTA STRATEGISTS

5.1.2e
5.1.2e@gupta-strategists.nl

gupta-strategists.nl
Postbus 94437, 1090 GK, Amsterdam

Please inform us immediately if this e-mail and/or any attachment was transmitted incompletely or was incomprehensible.

This e-mail and any attachment is for authorized use by the intended recipient(s) only. It may contain proprietary material, confidential information and/or be subject to legal privilege. It should not be copied, disclosed to, retained or used by any other party. If you are not an intended recipient, then please promptly delete this e-mail and any attachment and all copies and inform the sender.

GGD Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als een e-mail niet voor u is bestemd, verzoekt de gemeente u vriendelijk ons van de juiste adressering op de hoogte te stellen en de e-mail te verwijderen zonder de informatie te gebruiken en te delen met anderen. Voor verdere informatie over de rechten op informatie, zie www.ggd.amsterdam.nl/proclaimer