Van: Management | [redacted]
Aan: [redacted]
Cc: [redacted]
Onderwerp: Re: Brief gemeente
Datum: woensdag 14 september 2022 10:12:02
Bijlagen: email logo.png

Beste [redacted],

Zoals besproken zien wij elkaar 20 september om 15:00 uur. Omdat wij volgende week pas gaan zitten samen met [redacted], vroegen wij ons af wat de brief in korte zin inhoud.

Verder willen wij jullie vragen om de deadline te verplaatsen na 27 september. Dit omdat onze rechtszaak met [redacted] is verplaatst naar 27 september.

Ik ben ook telefonisch bereikbaar op 06[redacted] om mijn email telefonisch te bespreken.

Vriendelijke groet,

[redacted] | Managing Partner
[redacted]

Adres [redacted]
Postcode [redacted]
Mobiele telefoon +31 6 [redacted]
Website www.[redacted].nl

> On 13 Sep 2022, at 11:27, [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl> wrote:
>
> Hallo [redacted],
>
> Komt dinsdag 20 september om 15:00 uur uit?
>
> Met vriendelijke groet,
>
> [redacted]
> Inspecteur Gebruikstoezicht
> Afdeling Vergunningen Toezicht en Handhaving
>
> Stadsdeel Centrum
> Gemeente Amsterdam
> T: 06-[redacted]
> E: [redacted]@amsterdam.nl
>
> ---
>
> **Van:** Management | [redacted] <management@[redacted].nl>
> **Verzonden:** dinsdag 13 september 2022 8:51
> **Aan:** [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>; [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>

Onderwerp: Re: Brief gemeente

Beste [redacted],

Volgende week maandag en dinsdag ben ik alleen dan nog beschikbaar. Ik ga namelijk op vakantie van 21 t/m 28 september.

Mocht je nog vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij het graag!

Vriendelijke groet,

[redacted] | Managing Partner
[redacted]

<image001.png>
Adres [redacted]
Postcode [redacted]
Mobiele telefoon +31 6 [redacted]
Website www.[redacted].nl

On 13 Sep 2022, at 08:39, [redacted]
<[redacted]@amsterdam.nl> wrote:

Geachte [redacted],

Het is deze week erg druk, mogelijk komt het volgende week beter uit.
Ik stel voor een aantal data voor volgende week te sturen.
Wij horen graag van u.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Inspecteur Gebruikstoezicht
Afdeling Vergunningen Toezicht en Handhaving

Stadsdeel Centrum
Gemeente Amsterdam
T: 06-[redacted]
E: [redacted]@amsterdam.nl

Van: Management | [redacted]
<management@[redacted].nl>
Verzonden: maandag 12 september 2022 13:24
Aan: [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
Onderwerp: Brief gemeente

Beste [redacted] en [redacted],

Wij hebben jullie brief in goede orde ontvangen. Graag nodigen

wij jullie beiden ([redacted] en [redacted]) uit op onze locatie om de brief te bespreken en omdat we de nodige expertise van [redacted] nodig hebben. Zijn jullie de volgende dagen deze week beschikbaar:

- Woensdag 14 september
- Donderdag 15 september
- Vrijdag 16 september

Wij horen het graag!

Vriendelijke groet,

[redacted] | Managing Partner
[redacted]

<image001.png>

Adres [redacted]
Postcode [redacted]
Mobiele telefoon +31 6 [redacted]
Website www [redacted].nl

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam nl/proclaimer.

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl/proclaimer.