Gegevens gemeente

vrom 01042007/7064

Dossiernummer	Datum ontvangst	Aanvraag ingediend in voud	Indienen bij dienst of afdeling
		Stadsdeel Oud-Zuid Zaaknr. Stuknr.	[Amsterdam Oud Zuid]

Behoort bij besluit van het Dag. Bestuur d.d.

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Oud-Zuid
Karel du Jardinstraat 65
Postbus 51160
1007 ED Amsterdam
Telefoon 020 678 16 78
Telefax 020 678 16 79

Verzendadres

[Stadsdeel Amsterdam Oud Zuid]
[Karel du Jardinstraat 65]
[1073TB Amsterdam]
[stadsdeel@oudzuid.amsterdam.nl]

Gemeente Amsterdam Stadsdeel Oud-Zuid

Aanvraag **bouwvergunning**

1 Gegevens aanvrager (vergunninghouder)

Vraagt u de vergunning aan namens een rechtspersoon (bedrijf, instelling, vereniging e.d.)? Vul dan bij 1b de naam van de rechtspersoon in en bij 1a de naam van degene die vertegenwoordigingsbevoegd is.
Bij een particuliere aanvraag hoeft u 1b dus niet in te vullen

1a Naam en voorletters ☒ Man ☐ Vrouw

Burgerservicenummer -

1b Rechtspersoon

1c Correspondentieadres in Nederland, *bij voorkeur geen postbusnummer*

1d Postcode en plaats

1e Telefoon overdag

1f Faxnummer

1g E-mailadres

1h Bent u ☒ eigenaar ☐ huurder

☐ anders, namelijk

2 Uw bouwvergunning

Lees in de toelichting welke bouwvergunning u nodig heeft.
In bijlage 1 ziet u welke documenten u moet meesturen

2a Welke bouwvergunning vraagt u aan?

☐ Lichte bouwvergunning

☒ Reguliere bouwvergunning

☐ Reguliere bouwvergunning fase 1

☐ Reguliere bouwvergunning fase 2

→ datum afgifte bouwvergunning fase 1

→ (registratie)nummer bouwvergunning fase 1

U heeft uw eerdere bouwplannen bijvoorbeeld gewijzigd

2b Heeft u voor deze bouwwerkzaamheden al eerder een bouwvergunning aangevraagd?

☐ Ja, *ga naar 2c* ☒ Nee, *ga naar 3*

2c Op welke datum is de eerdere bouwvergunning verleend/geweigerd?

2d Wat is het (registratie)nummer van de eerdere aanvraag om bouwvergunning?

3 Lokale en kadastrale aanduiding van het bouwwerk/perceel en eigendomssituatie

3a Straat en huisnummer Karperweg 19 - 25

Postcode en plaats 1075 LB Amsterdam

Kijk voor deze informatie in de koopakte van het pand of het perceel of neem contact op met het kadaster

3b Kadastrale aanduiding

Gemeente Amsterdam Stadsdeel Oud Zuid

Sectie en nummer AC936

Het gaat om de situatie op het moment dat u de bouwvergunning aanvraagt

3c Eigendomssituatie perceel/kavel

☒ Eigen grond ☐ Erfpacht ☐ Huur

4 De bouwwerkzaamheden

4a Geef een korte omschrijving van het bouwplan

Het gaat om het ☒ geheel ☐ gedeeltelijk →
- ☒ plaatsen
- ☐ vernieuwen
- ☐ veranderen
- ☐ oprichten
- ☐ vergroten

→ van Gevelreclame

Ruimte voor toelichting:

Zie bijlagen

Seizoensgebonden bouwwerk als bedoeld in art. 45, 6e lid, van de Woningwet. Bijvoorbeeld een strandpaviljoen. Zie ook de toelichting

4b Gaat het om een seizoensgebonden bouwwerk?
☒ Nee
☐ Ja → Gedurende welke periode van het jaar is het bouwwerk aanwezig? van _____ t/m _____

→ Wat is de beoogde instandhoudingstermijn van het seizoensgebonden bouwwerk? _____ jaar

Tijdelijk bouwwerk zoals bedoeld in art. 45, 1e lid, van de Woningwet. Bijvoorbeeld noodlokalen voor scholen en tijdelijke woonruimte. Zie ook de toelichting

4c Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?
☒ Nee
☐ Ja → Wat is de beoogde instandhoudingstermijn van het bouwwerk? _____ jaar

5 Gebruik van het bouwwerk

Gebruik wil zeggen: het daadwerkelijke gebruik van het bouwwerk. Zie de toelichting

5a Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende terreinen? Kantoor en stalling

5b Wat is het gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende terreinen na uitvoering van de werkzaamheden? Kantoor en stalling

Gaat het om wonen? Dan is de bezettingsgraadklasse niet van toepassing en vult u de GO en VO in onder 'B1'. Zie ook de toelichting bij Bezettingsgraadklasse

5c Geef in de onderstaande tabel per gebruiksfunctie de gebruiksoppervlakte (GO) en de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied (VO) in m² aan.

	Bezettingsgraadklasse									
	B1		B2		B3		B4		B5	
Gebruiksfunctie	GO (m²)	VO (m²)	GO (m²)	VO (m²)	GO (m²)	VO (m²)	GO (m²)	VO (m²)	GO (m²)	VO (m²)
Wonen			n.v.t.							
Bijeenkomst										
Cel										
Gezondheidszorg										
Industrie										
Kantoor										
Logies										
Onderwijs										
Sport										
Winkel										
Overige gebruiksfuncties										

De vragen 5d t/m 5f alleen invullen als er sprake is van woningen of wooneenheden. Kruis bij 5f aan wat van toepassing is. Zie verder de toelichting

5d Voor hoeveel woningen/wooneenheden vraagt u de bouwvergunning aan?

Aantal huurwoningen _____ Aantal huurwooneenheden _____

Aantal koopwoningen _____ Aantal koopwooneenheden _____

5e Bent u na voltooiing van de werkzaamheden bewoner van het bouwwerk?
☐ Ja ☐ Nee

5f De woningen/wooneenheden zijn bestemd voor de huisvesting van:
☐ verminderd of niet-zelfredzame personen met permanent toezicht
☐ verminderd of niet-zelfredzame personen zonder permanent toezicht
☐ zelfredzame personen

6 Afmetingen van het bouwwerk

6a en 6b ook met 'Ja' beantwoorden bij oprichten van een bouwwerk (nieuwbouw)

6a Verandert de onbebouwde oppervlakte van het terrein door de bouwwerkzaamheden?

☐ Ja → Bebouwde oppervlakte voor uitvoering van de werkzaamheden _____ m²

→ Bebouwde oppervlakte na uitvoering van de werkzaamheden _____ m²

☒ Nee

6b Verandert de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

☐ Ja → Bruto vloeroppervlakte voor uitvoering van de werkzaamheden _____ m²

→ Bruto vloeroppervlakte na uitvoering van de werkzaamheden _____ m²

☒ Nee

6c Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

☐ Ja → Bruto inhoud voor uitvoering van de werkzaamheden _____ m³

→ Bruto inhoud na uitvoering van de werkzaamheden _____ m³

☒ Nee

7 Materiaal en kleurgebruik

Meer ruimte nodig? Stuur een bijlage mee. Heeft het bouwwerk andere bijzondere onderdelen of materialen of gaat het om een bouwwerk dat geen gebouw is? Vul dan de gegevens in op de lege regels in het schema

7a Vul in het onderstaande schema de gegevens in over materiaal en kleurgebruik

Onderdeel	Materiaal	Kleur
Gevels		
. **Plint gebouw**		
. **Gevelbekleding**		
. **Borstweringen**		
. **Voegwerk**		
Kozijnen		
. **Ramen**		
. **Deuren**		
. **Luiken**		
Balkonhekken		
Dakgoten en boeidelen		
Dakbedekking		

Informeer bij uw gemeente of dit mogelijk is

7b Wilt u het bouwplan mondeling toelichten voor de welstandscommissie/stadsbouwmeester?

☐ Ja ☒ Nee

8 Kosten

Zie de toelichting

8 Aanneemsom of raming van de kosten (exclusief BTW) € 9.840,--

9 Uitvoeren van de bouwwerkzaamheden

9a Hoe worden de bouwwerkzaamheden uitgevoerd?

☐ U huurt een hoofdaannemer in die eindverantwoordelijke is voor de bouwwerkzaamheden

☒ U huurt zelf verschillende aannemers in voor de uitvoering van de verschillende bouwwerkzaamheden

☐ U voert de bouwwerkzaamheden geheel zelf uit

Zie de toelichting

☐ Nog niet bekend, *ga naar vraag 10*

9 Vervolg: Uitvoeren van de bouwwerkzaamheden

Voeg een gewaarmerkte kopie van inschrijving KvK bij

9b Gegevens hoofdaannemer

Naam .....

Adres .....

Meer aannemers of onderaannemers? Stuur een bijlage mee. Stuur voor iedere onderaannemer een gewaarmerkte kopie van de inschrijving van de KvK mee

9c Gegevens onderaannemer

Naam nvt

Adres .....

Voor welk deel van de werkzaamheden wordt de onderaannemer ingeschakeld? .....

10 Overige vergunningen

Informeer bij de gemeente of u nog overige vergunningen nodig heeft

10 Heeft u voor de bouwwerkzaamheden ook de volgende vergunningen nodig?

☒ Nee ☐ Ja, *kruis aan om welke vergunningen het gaat en stuur een kopie van de vergunning of een bewijs van de aanvraag mee* →

- ☐ Monumentenvergunning
- ☐ Vergunning Kernenergiewet
- ☐ Milieuvergunning
- ☐ Vergunning Wet toelating zorginstellingen
- ☐ Sloopvergunning

11 Machtiging

Indien deze aanvraag betrekking heeft op een bouwvergunning tweede fase: vul hier de gegevens in van de gemachtigde, ook al is dit dezelfde gemachtigde als bij de aanvraag om bouwvergunning eerste fase

11 Laat u de aanvraag voor de bouwvergunning door een gemachtigde verzorgen?

☒ Nee ☐ Ja, *vul dan hier de gegevens van die persoon in*

Naam en voorletters .....

Functie .....

Correspondentieadres in Nederland .....

Postcode en plaats .....

Telefoon overdag .....

Faxnummer .....

E-mailadres .....

12 Handtekening

Als een gemachtigde is aangewezen, moeten zowel de aanvrager als de gemachtigde dit formulier ondertekenen

Hierbij verklaar ik dat ik het formulier en de bijlagen naar waarheid heb ingevuld en dat het gehele bouwwerk zal voldoen aan de eise[illegible] die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2003.

12a Aanvrager

Datum 26-10-2007

Handtekening aanvrager

12b Gemachtigde

Datum .....

Handtekening gemachtigde .....

Terugsturen van de aanvraag

Stuur de aanvraag inclusief de bijlagen naar het adres dat rechtsboven op de voorzijde van het formulier staat vermeld. Als er geen adres op het formulier staat vermeld, informeer dan bij uw gemeente naar het juiste adres. Controleer of u alle bijlagen heeft bijgevoegd.