CHET-overleg

Datum: 26 januari 2012 (11.00-12.00)
Aanwezigen: [redacted]
Afwezigen: [redacted]
Notulist: [redacted]

-Er is nog geen offerte van de BEN-makelaar.
-Er is nog geen terugkoppeling van [redacted] naar [redacted] over een erfpachter uit LM02 die hij zou terugbellen.

-Actiepunten:
- Aanbesteding taxatieopdrachten kan van de lijst, maar [redacted] houdt het in de gaten, ook [redacted] heeft bemoeienis met dit onderwerp.
-Opstaan in Docwerker: DIV geeft nog aan hoe precies. Ook zal de werkinstructie CHET moeten worden aangepast en dan kan LEAN er op de juiste wijze worden opgenomen. [redacted] zal in het Standaarddoc-team ter sprake brengen, en daar moet het bewaakt worden.
-BA70: bijna afgerond.
-Overleg met [redacted] loopt nog: [redacted] kan benaderd worden door [redacted] Er schijnt een lijst tarieven taxaties te zijn bij [redacted]
-Inventarisatie informatie: CHET-team moet maandrapportage gaan leveren per 1 maart: besluiten, aanbiedingen, akten (vooral datum goed invullen op chet-lijst [redacted]
-Blanco rechten in Hermes: [redacted] gaat dit nog verder bespreken met [redacted]

-In hoeverre en tot wanneer moet een nieuwe eigenaar/erfpachter in de gelegenheid worden gesteld om alsnog een keuze in de chet te kunnen maken, dan wel een keuze te veranderen. Er is een soepeler houding dan voorheen, maar overleg met Beleid is nodig: [redacted] gaat dit bespreken.
- [redacted] gaat cessie bespreken met [redacted]
-Muteren chet-module in geval van afgekocht recht: [redacted] neemt het op met BA.
-Afkoop canon nieuwe tijdvak AB2000: vastleggen in planningslijst in het geval de erfpachter pas aan het einde van huidige tijdvak wenst te betalen: hierover uiterlijk 6 maanden voor eind tijdvak weer contact opnemen met erfpachter.
-BA houdt in een excellijst de uitzonderingen in het kader van SEBA-afspraken bij.
-Er is een map SEBA met daarin alle correspondentie : Erfpachtdossiers->Algemene dossiers->SEBA
-Chet in de toekomst: veelal in Noord en bijna alleen bedrijfsruimtes: [redacted] overlegt met [redacted] hierover.
-Handtekeningen en parafen: bij digitale handtekening wel 2x paraaf. Volmachten en speciale brieven: tekenen door teamleider.

Actielijst

Nr.	Actiepunten	Naam	Datum actie sinds	Actie voltooid
1	Op papier zetten hoe bouwblok opgeslagen wordt in Docwerker en dit mailen naar [redacted] t.b.v. handboek Overleg inplannen.	[redacted]	27-10-2011	
2	Terugkoppeling overleg met Beleid over SEBA kwesties Alle vragen kunnen via de mail bij [redacted] worden ingeleverd.	[redacted]	3-11-2011	
3	Aan erfpachters niet langer suggestie doen dat taxatie misschien wel lager uitkomt dan aanbieding.	Allen	3-11-2011	
4	BA70: memo schrijven over de procedure bij canonaanzegging aan het verkeerde adres. Standaardbrieven naar standaarddocumententeam	[redacted]	3-11-2011	

5	Uitkomst van het overleg met [redacted] via de mail bevestigen. [redacted] wordt uitgenodigd voor een gesprek	[redacted]	10-11-2011	
6	Inventariseren welk CHET-lijst handig is voor informatie vergaring	[redacted]	24-11-2011	
7	In de CHET-lijst en Planningslijst vanaf december bijhouden hoeveel besluiten en aanbiedingen moeten worden opgesteld	Allen	24-11-2011	
8	Bij elke brief controle in OgaGis uitvoeren op nieuwe erfpachters	Allen	12-2-2012	
9	Lijst blanco rechten in Hermes (lijst [redacted] bespreken	[redacted]	19-1-2012	
10	Bespreken met Beleid of en tot wanneer een nieuwe erfpachter de gelegenheid heeft alsnog een keuze chet te maken of een gemaakte keuze kan wijzeigen	[redacted]	26-1-2012	
11	Bespreken met BA muteren in chet-module in geval van een afgekocht recht	[redacted]	26-1-2012	
12	CHET in de toekomst: overleg met [redacted]	[redacted]	26-1-2012	