Van: "5.1, 2, e 5.1, 2, e , e"
Verzonden: ma 14-04-2025 17:23
Aan: "5.1, 2, e 5.1, 2, e . e" <5.1. 2, e @amsterdam.nl>
Bcc: "5.1, 2, e <5.1, 2, e @live.nl>; "5.1, 2, e | Van Till Advocaten" <5.1, 2, e @vantill.nl>
Onderwerp: uitnodiging videohoorzitting
Attachments: Flyer hoorzitting.pdf

Geachte heer of mevrouw,

Hierbij nodig ik u uit voor een hoorzitting op **donderdag 12 juni 2025, om 14.00 uur**. Op deze hoorzitting wordt het bezwaarschrift tegen de omgevingsvergunning voor het wijzigen van de reeds verleende omgevingsvergunningen voor een dakverdieping en een dakopbouw (legalisatie) op het perceel Gijsbrecht van Aemstelstraat 26-3 behandeld (zaaknummer: JB.24.014783.001). De hoorzitting vindt digitaal plaats via het programma Microsoft Teams. U kunt zich via onderstaande link aanmelden op het tijdstip van de hoorzitting (let op: de link voor de uitgestelde hoorzitting van 14 april 2025 is niet meer bruikbaar!). In de bijgevoegde flyer kunt u meer lezen over de bezwaarprocedure en de hoorzitting.

Microsoft Teams Heeft u hulp nodig?

Nu deelnemen aan de vergadering

Vergadering-id: 346 597 217 95
Wachtwoordcode: MN6gN9ss

Voor organisatoren: Vergaderopties

Verplaatsen hoorzitting
Er is gelegenheid gegeven om verhinderdata op te geven. Als van deze gelegenheid (tijdig) gebruik is gemaakt, is met deze verhinderdata rekening gehouden bij het inplannen van de hoorzitting. Om deze reden, en vanwege het aantal bezwaarzaken, is het verplaatsen van de hoorzitting niet mogelijk.

Inzage bezwaardossier
U heeft de mogelijkheid om het bezwaardossier in te zien. U kunt hiervoor een e-mail sturen naar juridischbureau.bezwaren@amsterdam.nl. Vermeld in het onderwerp van de e-mail 'inzage bezwaardossier' en in vermeld in de e-mail het zaaknummer. We sturen het bezwaardossier dan per e-mail aan u op.

Aanvullende stukken indienen
Tot tien dagen voor de hoorzitting kunt u nog aanvullende stukken indienen. Vermeld hierbij altijd uw naam en het zaaknummer. U kunt de stukken direct naar mij mailen.

Heeft u nog vragen? Neemt u gerust contact met mij op.

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e5.1, 2, e
Jurist

Juridisch Bureau
Omgevingsrecht
Gemeente Amsterdam

T5.1, 2, e
5.1, 2, e@amsterdam.nl
werkdagen5.1, 2, e

Hoorzitting bezwaarschriftencommissie Gemeente Amsterdam

Wanneer u een bezwaarschrift indient bij de gemeente Amsterdam, wordt dit behandeld tijdens een zogenoemde 'hoorzitting' van de bezwaarschriftencommissie. Maar wat houdt zo'n hoorzitting precies in en wat kunt u verwachten?



De situatie

De Bezwaarschriftencommissie adviseert over uw bezwaarschrift. Deze commissie bestaat uit een voorzitter en een secretaris, die allebei werken voor de gemeente Amsterdam. Zij geven advies aan de burgemeester en wethouders (B&W) of aan de burgemeester over uw bezwaar.

Tijdens de hoorzitting willen ze een beter beeld krijgen van uw situatie. Het is de bedoeling dat zowel u als de afdeling die het besluit heeft genomen, de kans krijgen om extra uitleg te geven.

Dus, u kunt vertellen waarom u het niet eens bent met het besluit. En ook de afdeling die het besluit heeft genomen, kan vertellen waarom ze dat besluit hebben genomen. Het is een soort vergadering om alles duidelijker te maken



De voorbereiding

Om goed voorbereid te zijn op de hoorzitting, heeft u de mogelijkheid het dossier op te vragen.

Tot tien dagen voor de hoorzitting kunt u ook (nieuwe) documenten indienen.

Het kan nuttig zijn om van tevoren te bedenken wat u wilt zeggen. U kunt dit eventueel opschrijven



Aanwezigen

Bij de hoorzitting zijn een voorzitter, een secretaris en een vertegenwoordiger van de gemeente aanwezig.

U kunt zelf spreken of iemand anders dat voor u laten doen. Als u iemand anders wilt laten spreken, moet u die persoon schriftelijk toestemming geven.

Als u aanwezig bent, mag u ook getuigen of deskundigen meenemen om u te helpen.

Als er andere betrokkenen zijn, zoals degene aan wie een vergunning is verleend, worden zij ook uitgenodigd voor de hoorzitting



Verloop van de zitting

Tijdens de hoorzitting stelt de voorzitter iedereen voor en legt uit wat er aan de hand is.

De voorzitter bepaalt hoe de hoorzitting verloopt. Er kunnen vragen worden gesteld. U en de andere uitgenodigden kunnen een toelichting geven. De afdeling die het besluit heeft genomen, vertelt waarom het bestuur dat besluit heeft genomen.



Na de hoorzitting

Na de hoorzitting geeft de commissie schriftelijk advies aan het college van B&W of de burgemeester. Soms zijn er meer gegevens nodig om een advies te geven. Als dat zo is, krijgt u hierover bericht. Na het advies van de commissie neemt het college van B&W of de burgemeester een besluit, dat u per e-mail ontvangt. Het besluit kan zijn:

1.Niet-ontvankelijk:
Uw bezwaar voldoet niet aan de eisen, waardoor het niet inhoudelijk wordt behandeld. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als u geen belanghebbende bent.

2. Ongegrond:
Het eerdere besluit blijft geldig, krijgt geen gelijk.

3. Gegrond:
Het eerdere besluit wordt herzien of ingetrokken, u krijgt gelijk.

Niet eens met het besluit? Als u het niet eens bent met de beslissing op bezwaar, kunt u in beroep gaan bij de rechtbank.