Verordening van de raad van de gemeente Amsterdam houdende regels over het financiële stelsel (Financiële verordening Amsterdam)

De raad van de gemeente Amsterdam,

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van ~~2 december 2025~~29 september 2026,

gelet op artikel 212 van de Gemeentewet,

besluit de volgende verordening vast te stellen:

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

a Administratie: het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie met als doel het besturen, functioneren en beheersen van de gemeente alsmede het afleggen van verantwoording;

~~b Administratieve organisatie: administratieve organisatie en interne beheersing: het stelsel van organisatorische maatregelen gericht op het tot stand brengen en het in stand houden van de goede werking van de bestuurlijke en ambtelijke informatievoorziening ten behoeve van de verantwoordelijke leiding;~~

~~c~~b Begroting: de begroting als bedoeld in de Gemeentewet en de inhoud daarvan zoals nader bepaald in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten;

~~d~~c Beheer van vermogenswaarden: het uitoefenen van bestuur over en toezicht op het geheel van gemeentelijke middelen en rechten;

~~e~~d Beleidsnota: een nadere uitwerking van deze verordening op grond van artikel 212 van de Gemeentewet, vast te stellen door de raad;

~~f~~e Deelneming: een participatie in een besloten of naamloze vennootschap waarin de gemeente aandelen heeft;

~~g~~f Investeringsruimte: de ruimte die de raad beschikbaar stelt voor het doen van investeringsuitgaven in het begrotingsjaar

~~h~~g Jaarstukken: de jaarrekening en het jaarverslag als bedoeld in de Gemeentewet en de inhoud daarvan zoals nader bepaald in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten;

~~i~~h Overheadkosten: alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces.

~~j~~i Overprogrammering: Bij overprogrammering wordt een hoger bedrag geprogrammeerd dan het beschikbare budget, vanuit de opgedane ervaring dat in de praktijk een deel van de beoogde projecten vertraagt of zelfs niet doorgaat

~~k~~j Programma: een geheel van met elkaar samenhangende beleidsterreinen waarin door de raad geformuleerde doelstellingen worden beschreven in termen van beoogde effecten en de te bereiken resultaten én waarin doelstellingen en middelen worden gekoppeld;

~~l~~k Rechtmatigheidsverantwoording: de rapportage van het college over de mate waarin de financiële beheershandelingen en de vastlegging daarvan overeenstemmen met de relevante wet- en regelgeving:

~~m~~l Regeling: een nadere uitwerking van de Verordening op grond van artikel 212 van de Gemeentewet in de vorm van een regeling in het geval dat de raad het college heeft

opgedragen regels vast te stellen of de mogelijkheid daartoe heeft gecreëerd of dat het college het gegeven zijn verantwoordelijkheid noodzakelijk acht.

~~n~~m Verbonden partij: een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk én financieel belang heeft.

Hoofdstuk 2 Begroting en verantwoording

Artikel 2 Begrotingscyclus

1. De begrotingscyclus bestaat uit de volgende begrotingsproducten: kader~~voorjaars~~nota, begroting, najaarsnota en jaarstukken.
~~1.~~2. Het college biedt voor het zomerreces aan de raad een kadernota aan met op hoofdlijnen een voorstel voor de richting van het beleid en de financiële kaders van de begroting voor het volgende begrotingsjaar en de meerjarenraming. De kadernota bevat daarnaast een tussentijdse rapportage over het lopende begrotingsjaar, met een voorstel voor wijziging van de begroting.
~~2.~~3. Ieder begrotingsproduct kent een indeling in programma's ~~en programmaonderdelen~~ zoals die door de raad is vastgesteld voor de begroting van het begrotingsjaar.

Artikel 3 Programma's en programma-indeling

1. De raad stelt bij aanvang van een nieuwe raadsperiode een programma-indeling ~~en een nadere onderverdeling van programma's naar programmaonderdelen~~ voor de komende raadsperiode vast.
2. De raad stelt op voorstel van het college per programma ~~of onderdeel daarvan~~ relevante indicatoren vast voor het meten van en het afleggen van verantwoording over de gemeentelijke prestaties, de daarvoor uitgevoerde activiteiten en de maatschappelijke effecten van gemeentelijk beleid. De indicatoren omvatten tenminste de wettelijk voorgeschreven indicatoren.

Artikel 4 Inrichting begroting en jaarstukken

1. In de begroting wordt bij de investeringen per portfolio de investeringsruimte weergegeven en per nieuwe investering het benodigde investeringskrediet.
2. In de begroting worden incidentele baten en lasten per programma weergegeven, waarbij posten boven € 1 miljoen worden gespecificeerd.
3. In de begroting wordt een post onvoorzien van € 2 miljoen opgenomen.
4. In de ~~jaarrekening~~ jaarstukken wordt per portfolio de uitputting van de geautoriseerde investeringsruimte weergegeven en wordt van de lopende investeringen de uitputting van de geautoriseerde investeringskredieten en de actuele raming van de totale uitgaven weergegeven.
5. Gelijktijdig met het aanbieden van de jaarstukken biedt het college de raad een voorstel aan over de bestemming van het jaarrekeningresultaat.

Artikel 5 Autorisatie begroting, investeringsruimte en investeringskredieten

1. De raad autoriseert met het vaststellen van de begroting:
    a. de totale lasten en baten inclusief overhead op programmaniveau ~~en de lasten en baten per onderdeel daarvan als het programma is onderverdeeld~~;
    b. de mutaties in reserves op programmaniveau ~~en per onderdeel daarvan als het programma is onderverdeeld~~;
    c. de ~~in de begroting opgenomen~~ investeringsruimte van een programma ~~van een portfolio~~;

d. het overzicht algemene dekkingsmiddelen;
~~e. het overzicht kosten van overhead;~~
~~f.~~e. de geraamde vennootschapsbelasting.

2. Voor:
   a. investeringen die een bedrag van € 25 miljoen na aftrek van bijdragen van derden te boven gaan of
   b. investeringen waarvan de gemeenteraad dat bij de begrotingsbehandeling aangeeft

   legt het college voorafgaand aan het aangaan van verplichtingen een investeringsvoorstel en een voorstel voor een investeringskrediet aan de gemeenteraad ter vaststelling voor.
3. De begroting bevat voorstellen voor wijziging van de begroting van het lopende jaar, voor zover die de toleranties voor programma's ~~onderdelen~~ en reserves als opgenomen in artikel 6, tweede lid ~~2~~ van deze financiële verordening te boven gaan of die de investeringsruimte van het lopende jaar betreffen.
4. De raad autoriseert met het vaststellen van een begrotingswijziging het aanpassen van de begroting waar de wijziging de onder lid 1 genoemde onderdelen raakt.

Artikel 6 Tussentijdse rapportages ~~(voorjaarsnota en najaarsnota)~~

1. Het college rapporteert in tussentijdse rapportages over de uitvoering van de begroting.
2. Het college meldt in de tussentijdse rapportages afwijkingen van de begroting van het lopende jaar en doet met opgave van redenen voorstellen aan de raad voor wijziging van de begroting, bijstelling van het beleid of wijziging van investeringskredieten als:
   a. bekend en duidelijk is dat het totaal van de baten of lasten van ~~een programmaonderdeel of als die ontbreken~~ een programma~~, het overzicht kosten van overhead~~ of het overzicht algemene dekkingsmiddelen met meer dan € 1 miljoen op- of neerwaarts afwijkt van de eerder vastgestelde begroting of
   b. bekend en duidelijk is dat mutaties in reserves zullen worden overschreden of onderschreden buiten de op grond van artikel 15 lid 2, onder d, door de raad vastgestelde toleranties of
   c. bekend en duidelijk is dat investeringskredieten die door de raad zijn vastgesteld zullen worden overschreden of onderschreden met meer dan € 1 miljoen of 10 procent van het beschikbaar gestelde investeringskrediet als dat lager is.

~~3. De voorjaarsnota en de najaarsnota vormen de tussentijdse rapportages aan de raad.~~
~~4.~~3. Het college biedt voor het zomerreces in de ~~een~~ kader~~voorjaars~~nota een tussentijdse rapportage aan.
~~5.~~4. Het college biedt voor het eind van het jaar in de ~~een~~ najaarsnota een tussentijdse rapportage aan.

Artikel 7 EMU-saldo

Wanneer het Rijk de gemeente bericht dat alle gemeenten samen het collectieve aandeel van gemeenten in het EMU-tekort als bedoeld in de Wet houdbare overheidsfinanciën, hebben overschreden, informeert het college de raad of een aanpassing van de begroting nodig is. Als het college een aanpassing nodig acht, doet het college een voorstel voor het wijzigen van de begroting.

Hoofdstuk 3 Rechtmatigheidsverantwoording

Artikel 8 Verantwoordings- en rapportagegrens rechtmatigheidsverantwoording

1. In de rechtmatigheidsverantwoording bij de jaarrekening rapporteert het college aan de raad over afwijkingen met een verantwoordingsgrens van 2% van de totale lasten van de gemeente, exclusief de toevoegingen aan de reserves.

2. In de paragraaf bedrijfsvoering worden de geconstateerde afwijkingen (fouten of onduidelijkheden) groter dan 0,3% van de totale lasten van de gemeente exclusief de toevoegingen aan de reserves nader toegelicht en wordt ingegaan op maatregelen om deze onrechtmatigheden in de toekomst te voorkomen.

Artikel 9 Voorwaardencriterium

1. Het voorwaardencriterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. De eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur.
2. Het college biedt de raad jaarlijks uiterlijk op 31 januari ter vaststelling een normenkader rechtmatigheid aan, dat op het verslagjaar van toepassing is. Dit kader bestaat uit alle relevante (interne) wet- en regelgeving waaruit financiële beheershandelingen kunnen voortvloeien.

Artikel 10 Begrotingscriterium

1. Het begrotingscriterium is een criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op de grenzen van de baten en lasten in de door de raad geautoriseerde begroting van exploitatie, investeringsportfolio's en investeringskredieten en de hiermee samenhangende programma's, waarbinnen de financiële beheershandelingen tot stand moeten zijn gekomen;
2. De begrotingsrechtmatigheid wordt beoordeeld op het niveau waarop de begroting door de raad is geautoriseerd, zoals is opgenomen in artikel 5.
3. Bij investeringsprojecten wordt de begrotingsrechtmatigheid beoordeeld op het niveau van het totaal gevoteerde kredietbedrag. Een overschrijding van het jaarbudget, passend binnen het totaal bedrag van het krediet, wordt daarmee als rechtmatig beschouwd.
4. Uitgangspunt is dat iedere afwijking van de begroting als onrechtmatig wordt beschouwd, met uitzondering van overschrijdingen van baten en/of onderschrijdingen van lasten, investeringskredieten en baten, die niet in de (bijgestelde) begroting konden worden verwerkt.
5. Begrotingsonrechtmatigheden worden als acceptabel aangemerkt als deze passen binnen het door de raad vastgestelde beleid. Deze als acceptabel aangemerkte onrechtmatigheden worden opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording (voor zover de verantwoordingsgrens is overschreden), maar worden niet nader toegelicht in de paragraaf bedrijfsvoering.

Artikel 11 Misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium

1. Het misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op het voorkomen, detecteren en corrigeren van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsgelden en gemeentelijke eigendommen bij financiële beheershandelingen.
2. Het college zorgt voor en legt vast de regels voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van gemeentelijke regelingen en eigendommen.

Hoofdstuk 4 Financieel beleid

Artikel 12 Evaluatie beleidsnota's

Het college evalueert vierjaarlijks de vastgestelde beleidsnota's benoemd in de artikelen: 14, 15, 18, 19, 20 en 21.

Artikel 13 Adviesorgaan

Het college kan voor bepaalde of onbepaalde tijd een onafhankelijk deskundig adviesorgaan instellen. Dit orgaan adviseert het college over financiële onderwerpen binnen de kaders van het bestuurlijk en financieel stelsel.

Artikel 14 Waarderen, activeren en afschrijven vaste activa

1. De volgende regels gelden voor het activeren en het waarderen van vaste activa:
    a. Investeringen met economisch nut worden bij meer dan €150.000 geactiveerd.
    b. Investeringen in de openbare ruimte met maatschappelijk nut worden bij meer dan €7,5 miljoen geactiveerd, na aftrek van bijdragen van derden.
    c. De aankoop van grond wordt ongeacht de aankoopwaarde geactiveerd.
2. Overhead en bouwrente worden toegerekend aan de vervaardigingsprijs. Voor overhead geldt dat personele kosten en relevante overheadkosten worden geactiveerd. Bouwrente wordt niet geactiveerd, maar tijdens de uitvoering ten laste van de exploitatie gebracht.
3. De volgende regels gelden voor afschrijvingsmethode, afschrijvingstermijnen en startmoment:
    a. Activa worden lineair afgeschreven, met uitzondering van gebouwengoed waar annuïtaire afschrijving wordt toegepast.
    b. De afschrijvingstermijnen zijn vermeld in de Bijlage afschrijvingsbeleid bij deze verordening.
    c. Afschrijving begint het kalenderjaar na ingebruikname, afronding van een component, of verwerving van het actief.
4 Het college biedt de raad een beleidsnota aan over grondbeleid. De raad stelt deze nota vast.

Artikel 15 Reserves en voorzieningen

1. Het college biedt de raad een beleidsnota aan over reserves en voorzieningen. De raad stelt deze nota vast.
2. De beleidsnota behandelt ten minste
    a. het soort reserves en voorzieningen dat wordt onderscheiden;
    b. voorschriften voor het instellen, besteden en opheffen van reserves;
    c. de omstandigheden waarin vorming van voorzieningen kan of moet plaatsvinden;
    d. de verwerking van reserves en mutaties daarin bij opmaak van de jaarstukken en in het bijzonder de tolerantie die daarbij mag worden gehanteerd voor het verwerken van overschrijdingen bij toevoegen of onttrekken;
    e. de informatievoorziening aan de raad over reserves en voorzieningen en de informatiemomenten die daaraan gekoppeld zijn.

Artikel 16 Kostprijsberekening

1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen, werken en diensten wordt een systeem van kostentoerekening gehanteerd. Bij de kostentoerekening worden naast de directe kosten de indirecte kosten betrokken die rechtstreeks samenhangen met de door de gemeente verleende diensten.
2. Kosten van overhead worden toegerekend:
    a. op basis van één of meer verdeelsleutels gerelateerd aan personele inzet waaronder in elk geval wordt begrepen personeelskosten of
    b. op basis van de financiële omvang van een programma of
    c. op basis van een combinatie van a en b.
3. Bij het overzicht "kosten van overhead" wordt de gehanteerde kostentoerekening gemotiveerd toegelicht.

4. Bij de bepaling van de kosten worden betrokken de bijdragen aan en onttrekkingen van voorzieningen voor de noodzakelijke vervanging van de betrokken activa en de kapitaallasten van de in gebruik zijnde activa
5. Voor rioolheffing en afvalstoffenheffing worden de compensabele belasting over de toegevoegde waarde (BTW) en de kosten van het kwijtscheldingsbeleid betrokken.
6. Bij de bepaling van de indirecte kosten bij heffingen worden de instructies van de rijksoverheid en relevante wet- en regelgeving gevolgd.

Artikel 17 Prijzen economische activiteiten

1. Voor de levering van goederen, diensten of werken aan overheidsbedrijven en derden en met welke bijbehorende activiteiten de gemeente in concurrentie met marktpartijen treedt, wordt tenminste de geraamde integrale kostprijs in rekening gebracht.
2. Bij het verstrekken van leningen of garanties aan overheidsbedrijven en derden brengt de gemeente de geraamde integrale kosten in rekening.
3. Bij het verstrekken van kapitaal door de gemeente aan overheidsbedrijven en derden gaat het college uit van een vergoeding van tenminste de geraamde integrale kosten van de verstrekte middelen.
4. Bij afwijking van het eerste, tweede of derde lid vanwege een publiek belang doen burgemeester en wethouders vooraf voor elk van deze activiteiten afzonderlijk een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de activiteiten wordt gemotiveerd. Deze Raadbesluiten zijn niet nodig als sprake is van
    a. leveringen van goederen, diensten of werken en het verstrekken van leningen, garanties en kapitaal aan andere overheden voor zover deze leveringen en verstrekkingen zijn bedoeld voor de uitoefening van de publieke taak door die andere overheid;
    b. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een bij wet opgedragen publiekrechtelijke taak;
    c. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een toegekend bijzonder of uitsluitend recht waarvoor prijsvoorschriften gelden;
    d. een bevoordeling van sociale werkplaatsen;
    e. een bevoordeling van onderwijsinstellingen;
    f. een bevoordeling van publieke media-instellingen; en
    g. een bevoordeling die valt onder de reikwijdte van de staatssteunregels van het Werkingsverdrag van de Europese Unie en daarmee verenigbaar is.

Artikel 18 Vaststelling hoogte belastingen, rechten, heffingen en prijzen

1. Het college doet de raad jaarlijks een voorstel ter vaststelling voor de hoogte van de gemeentelijke tarieven voor belastingen, rioolrechten, afvalstoffenheffing en overige leges waarvan jaarlijkse vaststelling wenselijk is.
2. Het college biedt de raad een beleidsnota aan met de kaders voor de prijzen van de verhuur en verkoop van vastgoed. De raad stelt de nota vast.
3. Het college biedt jaarlijks de toepassing van het kader voor de grondwaardebepaling ten behoeve van ~~prijzen voor~~ de uitgifte van gronden en erfpachtcanons ter kennisgeving aan de raad aan. ~~De raad stelt dit kader vast.~~
4. Het college legt bij een tussentijdse wijziging van de onder lid 1 ~~tot~~ en ~~met 3~~ 2 genoemde prijzen en tarieven ten opzichte van de kaders vooraf een besluit voor aan de raad.
5. Door het college genomen besluiten over het vaststellen van prijzen en het wijzigen van prijzen worden ter kennisneming aan de raad aangeboden als deze betrekking hebben op externe leveringen van goederen, werken en diensten.

Artikel 19 Financieringsfunctie

1. Het college zorgt bij het uitoefenen van de financieringsfunctie voor:
    a. het aantrekken van voldoende financiële middelen en het uitzetten van overtollige gelden om de programma's binnen de door de raad vastgestelde kaders van de begroting uit te voeren;
    b. het beheersen van de risico's verbonden aan de financieringsfunctie, zoals renterisico's, koersrisico's en kredietrisico's;
    c. het beperken van de kosten van leningen en het bereiken van een voldoende rendement op uitzettingen;
    d. het beperken van de interne verwerkingskosten en externe kosten bij het beheren van de geldstromen en financiële posities.
2. Het college stelt nadere regels op ter uitvoering van het gestelde in het eerste lid aangevuld met regels voor taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening en legt deze vast in een Treasurystatuut.
3. Het college biedt de raad een beleidsnota aan over leningen en garanties. De raad stelt de nota vast. De beleidsnota behandelt ten minste de volgende onderwerpen:
    a. voorschriften voor het verstrekken van nieuwe leningen en garanties
    b. voorschriften voor het wijzigingen van bestaande leningen en garanties;
    c. het beheer van leningen en garanties.

Artikel 20 Verbonden partijen

1. Het college biedt de raad een beleidsnota aan over de verbonden partijen. De raad stelt de nota vast.
2. De beleidsnota behandelt ten minste de wijze waarop wordt omgegaan met oprichting, beheer, verkoop en liquidatie van de verbonden partijen van de gemeente.
3. Het college voert iedere collegeperiode een herijking uit voor alle deelnemingen en biedt deze ter kennisname aan de raad aan. Op basis hiervan wordt per deelneming bekeken of het verstandig is deze aan te houden, te verkopen of te liquideren.

Artikel 21 Weerstandsvermogen en risicomanagement

1. Het college biedt de raad een beleidsnota aan over het gemeentelijke beleid voor het weerstandsvermogen en het risicomanagement. De raad stelt de nota vast.
2. De beleidsnota behandelt ten minste de volgende onderwerpen:
    a. uitgangspunten risicobereidheid;
    b. toepassing spelregels weerstandsvermogen;
    c. beleid beheersing risico's.

Artikel 22 Onderhoud kapitaalgoederen

1. De paragraaf betreffende het onderhoud van kapitaalgoederen bevat ten minste de volgende kapitaalgoederen:
    a. wegen;
    b. riolering;
    c. water;
    d. groen;
    e. gebouwen;
    f. sportaccommodaties en -parken.
2. Van de kapitaalgoederen, bedoeld in het eerste lid, wordt aangegeven:
    a. de (actualiteit van de) beleidskaders ter beoordeling van de onderhoudsniveaus, waaronder de beheerplannen, met bijbehorende financiële prognoses;
    b. de voortgang van het geplande onderhoud en het eventuele achterstallig onderhoud per kapitaalgoed.

Hoofdstuk 5 Financiele organisatie en financieel beheer

Artikel 23 Financieel beheer

1. Het college stelt regels vast gericht op de opzet, de inrichting en de wijze van registreren in de financiële administratie, die ten minste waarborgen dat:
    a. registraties op uniforme wijze worden uitgevoerd;
    b. wordt voldaan aan relevante wet- en regelgeving;
    c. kan worden voldaan aan de verstrekking van de vereiste informatie aan het rijk, de provincie en de Europese Unie, alsmede aan andere instellingen die specifieke verantwoordingsverplichtingen opleggen aan gemeente.
2. De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij dienstbaar is voor:
    a. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen van de gemeente;
    b. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van activa en passiva;
    c. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties;
    d. het verschaffen van informatie over indicatoren met betrekking tot de gemeentelijke producten en diensten en de maatschappelijke effecten van het gemeentelijk beleid;
    e. het afleggen van verantwoording door het college over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving;
    f. de controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, en de uitvoering van onderzoeken naar de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.

Artikel 24 Financiële organisatie

1. Het college stelt regels vast gericht op:
    a. een eenduidige indeling van de gemeentelijke organisatie en een eenduidige toewijzing van de gemeentelijke taken en budgetten aan de organisatie- eenheden;
    b. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden en verantwoordelijkheden;
    c. de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van toegewezen budgetten en investeringskredieten;
    d. de taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie;
    e. de te maken afspraken met de organisatie eenheden over te leveren prestaties, de daarvoor beschikbare middelen en de wijze en frequentie van rapportage over de voortgang van de activiteiten en uitputting van middelen;
    f. de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten;
    g. de steunverlening en toekenning van subsidies aan ondernemingen en instellingen;
    h. het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van gemeentelijke regelingen en eigendommen;
    i. het verzamelen en vastleggen van gegevens over de geleverde prestaties en de maatschappelijke effecten zodat de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid, zoals vastgesteld door de raad, kunnen worden getoetst..

Artikel 25 Interne beheersing

1. Het college is verantwoordelijk voor de implementatie en uitvoering van relevante wet- en regelgeving, vastgesteld beleid en procedures, bewaking van activa of waarden inclusief de bedrijfsvoering en de administratieve processen en interne beheersingsmaatregelen die daarbij passen.
2. Het college draagt zorg voor interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen rapporteert het college daarover in de rechtmatigheidsverantwoording. Daarnaast informeert het college de raad over genomen maatregelen tot herstel van de tekortkomingen.

Artikel 26 Subsidieverstrekking
Het college legt de raad een algemene subsidieverordening voor, die een algemeen kader bevat voor de subsidieverstrekking aan instellingen, ondernemingen en particulieren. De raad stelt deze verordening vast.

Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

Artikel 27 Intrekking
De Financiële verordening Amsterdam 2024 wordt ingetrokken.

Artikel 28 Inwerkingtreding
Deze verordening treedt in werking ~~met ingang van de dag na bekendmaking~~vanaf de begrotingsproducten voor de begroting 2027.

Artikel 29 Citeertitel
Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening Amsterdam.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van ~~21 januari~~ 11 november 2026.

De voorzitter
Femke Halsema

De raadsgriffier
Jolien Houtman

Bijlage bij artikel 14: afschrijvingsbeleid

Categorie	**Afschrijvingsduur in jaren**
Algemeen	
Grond	Geen afschrijving toegestaan
Aankoop bestaande/gebruikte gebouwen	Resterende levensduur of conform deze tabel
Aankoop 2e hands materieel	Resterende levensduur of conform deze tabel
1. Immateriële vaste activa	
Agio/disagio	De looptijd van de lening
Bijdragen aan activa in eigendom van derden boven € 100.000	liefst minder dan 5 jaar, maar maximaal de termijn die de derde hanteert
2. Materiële vaste activa	
2.1 Terreinen (economisch nut)	
Renovatie (levensduur verlengend) sportvelden	25
Renovatie (levensduur verlengend) parkeerterreinen	25
Renovatie (levensduur verlengend) woonwagenstandplaatsen	25
Renovatie (levensduur verlengend) overige verhuurbare gronden en terreinen	25
2.2 Woonruimten (economisch nut)	
Verhuurbare woningen	40
Woningen voor speciale doelgroepen	40
Verhuurbare aanlegplaatsen woonboten	10
Overige woonruimten (niet in exploitatie)	40
Renovatie (levensduur verlengend) woningen	25
Renovatie (levensduur verlengend) monumenten	25
Verhuurbare woonwagenstandplaatsen (niet grond)	25
2.3 Gebouwen (economisch nut)	
Gemeentelijke huisvesting	80
(commerciële) Verhuurbare kantoorpanden	80
Gemeentewerven en bedrijfsloodsen	40
Parkeergebouwen	80
Onderwijsgebouwen	40
Welzijn, zorg en maatschappelijke instellingen	80

Kinderdagverblijven en peuterspeelzalen	80
Kunst en cultuurpanden, incl broedplaatsen	80
Sportaccommodaties	40
Torens, poorten en monumenten	80
Overige bedrijfsgebouwen	80
Renovaties (levensduur verlengend)	25
Verbouwingen, inbouw	20
Aankoop bestaande/gebruikte gebouwen	Resterende levensduur of conform deze tabel
Tijdelijke gebouwen	5
Tijdelijke gebouwen van semi permanente kwaliteit	15
Tijdelijke gebouwen van meer dan semi-permanente kwaliteit	25
2.4 Grond-, weg-, en waterbouwkundige werken (economisch nut)	
Aanleg riolering	40
Aanleg drinkwaterleidingen	40
Aanleg stadsverwarming	40
Aanleg gemalen en drukriolering	15
Begraafplaatsen: aanleg (inclusief uitbreiding)	50
Begraafplaatsen: aanleg urnenmuur	15
Begraafplaatsen: herinrichting	15
Renovaties (levensduur verlengend)	25
2.5 Grond-, weg- en waterbouwkundige werken (maatschappelijk nut)	
Aanleg wegen, fietspaden, reconstructie, renovatie (levensduur verlengend)	25
Aanleg groenvoorziening	25
Aanleg vaarwegen	50
Aanleg oevervoorzieningen en walkades	50
Aanleg vaste bruggen	75
Aanleg beweegbare bruggen	25
Aanleg tunnels	50
Aanleg sluizen en waterkeringen	50
Renovaties (levensduur verlengend)	25
2.6 Vervoersmiddelen (economisch nut)	
Bestelwagens, tractoren, aanhangers en kippers	10
Huisvuilwagens, veegwagens (incl opbouw), vrachtwagens, maaimachines en bladblazers	8

Boten	20
Veerponten	20
2.7 Machines, apparaten en installaties (economisch nut)	
Gereedschap en hulpmiddelen	5
ICT hardware	5
Overige communicatiemiddelen	5
Brandbeveiligingsinstallatie	15
CV- en warmwaterinstallatie	15
Elektronische beveiligingsinstallatie	15
Liftinstallaties	15
Luchtbehandelingsinstallatie (airco)	15
Huishoudelijke apparatuur	5
Ondergrondse afvalcontainers betonnen bakken	20
Ondergrondse afvalcontainer de metalen containers	10
Ondergrondse afvalcontainer elektronische chips	5
Ondergronds Afval Transportsysteem	50
Overige elektrische installaties	15
Parkeerapparatuur	7
2.8 Machines, apparaten en installaties (maatschappelijk nut)	
Openbare verlichting	15
Stadsklokken	15
Bewegwijzering	15
Verkeerslichtinstallaties	15
Verkeerssystemen	15
Computer- kantel- en citydrips	10
Tunnels: werkbouwkundige installaties	25
Tunnels: elektrische installaties	15
Bruggen: elektrische installaties	15
2.9 Overige materiële vaste activa (economisch nut)	
ICT software	5
ICT gebruiksrechten (licenties) voor onbepaalde duur	5
Inventaris / meubilair kantoorpanden	10
Inventaris / meubilair onderwijs bij eerste inrichting	10
Speeltoestellen en –voorzieningen	5
2.10 Overige materiële vaste activa (maatschappelijk nut)	
Monumenten, niet zijnde gebouwen	afhankelijk van het object

Toelichting

Algemene toelichting

De basis van het stelsel van financiële regels van de gemeente Amsterdam wordt gevormd door de financiële verordening op grond van artikel 212 van de Gemeentewet. In deze verordening zijn de primaire regels vastgelegd voor het financiële beleid, het financiële beheer en de financiële organisatie. Artikel 212 van de Gemeentewet bepaalt ten aanzien van de financiële verordening:

1. De raad stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.
2. De verordening bevat in ieder geval:
    a. a. regels voor waardering en afschrijving van activa;
    b. b. grondslagen voor de berekening van de door het gemeentebestuur in rekening te brengen prijzen en van tarieven voor rechten als bedoeld in artikel 229b (het gebruik van voor de openbare dienst bestemde gemeentebezittingen of van voor de openbare dienst bestemde werken of inrichtingen die bij de gemeente in beheer of in onderhoud zijn, door of vanwege de gemeente verstrekte diensten en het geven van vermakelijkheden waarbij gebruik wordt gemaakt van door of met medewerking van het gemeentebestuur tot stand gebrachte of in stand gehouden voorzieningen of waarbij een bijzondere voorziening in de vorm van toezicht of anderszins van de zijde van het gemeentebestuur getroffen wordt) en, voor zover deze wordt geheven, voor de heffing bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer (inzameling van huishoudelijke afvalstoffen);
    c. c. regels inzake de algemene doelstellingen en de te hanteren richtlijnen en limieten van de financieringsfunctie.

Het stelsel van financiële regels kent een hiërarchie in de financiële regelgeving:

1. Het hoogste niveau is de financiële verordening. Hierin worden de kaders op hoofdlijnen vastgelegd. Deze verordening wordt vastgesteld door de gemeenteraad.
2. De uitwerking van het kader van de financiële verordening wordt als daar in de financiële verordening om wordt gevraagd opgenomen in beleidsnota's. Ook de beleidsnota's worden vastgesteld door de gemeenteraad.
3. De uitwerking van het kader kan verder in de financiële verordening expliciet worden opgedragen aan het college of kan aan het college worden overgelaten als de verordening er niet expliciet om vraagt. In dat geval is sprake van uitvoeringsregels. Het college stelt deze vast en stuurt deze ter kennisname aan de gemeenteraad.
4. De uitwerking van de kaders naar praktische toepassing in de organisatie wordt geregeld in toepassingsregels. Dit zijn regels die, uiteraard binnen de kaders, verdere uitwerking geven aan de toepassing van de financiële verordening, de beleidsnota's en de uitvoeringsregels. De verantwoordelijkheid voor ontwerp en vaststelling van de toepassingsregels ligt bij de gemeentesecretaris en de directeur DMC. Te denken valt hier bijvoorbeeld aan procesbeschrijvingen.

Deze verdeling past bij het doel van de dualisering van het gemeentebestuur: de gemeenteraad stelt de kaders vast en het college van burgemeester en wethouders bestuurt daarbinnen de gemeente. De ambtelijke organisatie voert vervolgens de door het college opgedragen taken uit. De verordeningen, uitvoeringsregels en toepassingsregels gelden voor alle organisatie eenheden van de gemeente. Alleen in uitzonderingssituaties wordt in de regels onderscheid gemaakt naar verschillende organisatie-eenheden.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 Definities
Bij de gehanteerde begrippen in de verordening wordt aangesloten op (definities uit) de Gemeentewet, het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten (BBV) en het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado).

Artikel 2 Begrotingscyclus
Dit artikel bepaalt dat het college de raad tijdig voorziet van begrotingsproducten zodat de raad zijn kaderstellende en controlerende taak kan uitvoeren. Hieronder staat de begrotingscyclus verder toegelicht. Daarnaast biedt het college jaarlijks aan de raad een overzicht aan met de data waarop de planning- en controlproducten in de raad worden geagendeerd.

De begrotingscyclus bestaat uit vier verschillende budgettaire rapportages, de zogenoemde 'begrotingsproducten': De kadernota, de begroting, ~~de voorjaarsnota,~~ de najaarsnota en ~~het~~ de ~~jaarverslag~~jaarstukken. Een deel van deze producten is wettelijk voorgeschreven. Zo staat in de Gemeentewet dat elke gemeente een begroting en ~~een jaarverslag~~jaarstukken maakt. In het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) staat waar de begroting en ~~het jaarverslag~~de jaarstukken aan moeten voldoen. Veel gemeenten kiezen ervoor om, naast een begroting en ~~een jaarverslag~~jaarstukken, andere producten op te stellen om het bestuur zo goed mogelijk te ondersteunen

De *kadernota* in het voorjaar schetst op hoofdlijnen de actuele ontwikkelingen, bevat een meerjarig budgettair beeld en de voorgestelde richting voor beleidskeuzes die hieruit voortvloeien (intensiveren, bijsturen). De raad kan zo vroegtijdig kaders meegeven als uitgangspunt voor de komende begroting. Daarin werkt het college de voorgestelde richting nader uit in concrete voorstellen.

Bij de *begroting* spreekt de raad na het zomerreces over de beleidsmatige en financiële kaders voor het komende jaar en de meerjarenraming op een moment dat alle relevante informatie beschikbaar is. In de kadernota is een schets op hoofdlijnen gegeven van het meerjarig budgettaire beeld en keuzes die hieruit voortvloeien. Dit krijgt in de begroting verdere uitwerking en invulling. Op basis van de Gemeentewet sturen we de provincie Noord-Holland voor 15 november een door de raad vastgestelde begroting voor het komende jaar.

De begroting kijkt vooruit, beleidsmatig naar het komende jaar, financieel naar de komende vier jaar. In de begroting staat wat het college het komende jaar wil bereiken, wat het daarvoor gaat doen en wat dat kost. Ook aanpassingen voor het lopende jaar kunnen in de begroting meelopen. De begroting is onderverdeeld in programma's. In Amsterdam is vastgelegd dat de raad de budgetten op het niveau van het programma autoriseert.

De begroting actualiseren we in Amsterdam op drie momenten gedurende het begrotingsjaar: bij de kadernota (voor het zomerreces), bij de begroting voor het volgende jaar (na het zomerreces) en bij de najaarsnota (aan het einde van het jaar).

Naast de kaders ter voorbereiding van de begroting bevat de kadernota een uitvoerings-rapportage in de vorm van een enkeljarige rapportage met informatie over en mutaties van het lopende begrotingsjaar. Per programma geven we een overzicht van beleidsmatige en financiële

afwijkingen met een bestuurlijk relevante en redengevende verklaring en geven we aan of een begrotingswijziging wordt voorgesteld of niet. Voorstellen voor aanpassingen van (de formulering van) doelen en (streefwaarden voor) effect- en resultaatindicatoren kunnen ook plaatsvinden bij de kadernota.

~~De begroting kijkt vooruit, beleidsmatig naar het komende jaar, financieel naar de komende vier jaar. In de begroting staat wat het college het komende jaar wil bereiken, wat het daarvoor gaat doen en wat dat kost. Ook aanpassingen voor het lopende jaar kunnen in de begroting meelopen. Het college maakt de begroting op basis van de voorjaarsbesluitvorming over de meerjarenperiode van de aankomende begroting. Die besluitvorming vormt de start van het begrotingsproces. De begroting is onderverdeeld in programma's die zijn opgebouwd uit programmaonderdelen. In Amsterdam is vastgelegd dat de raad de budgetten op programmaonderdeelniveau autoriseert.~~

~~De begroting actualiseren we in Amsterdam op drie momenten gedurende het begrotingsjaar: bij de voorjaarsnota (voor het zomerreces), bij de begroting voor het volgende jaar (na het zomerreces) en bij de najaarsnota (aan het einde van het jaar).~~

~~Op basis van de voorjaarsbesluitvorming door het college bieden we de raad voor het zomerreces de *voorjaarsnota* aan. De voorjaarsnota is een enkeljarige rapportage en bevat informatie over en mutaties van het lopende begrotingsjaar. Per programma en programmaonderdeel geven we een overzicht van beleidsmatige en financiële afwijkingen met een bestuurlijk relevante en redengevende verklaring en geven we aan of een begrotingswijziging wordt voorgesteld of niet. De bestuurlijke en financiële hoofdlijnen van de voorjaarsnota bevatten, waar daar aanleiding voor is, een doorkijk naar de komende jaren. Voorstellen voor aanpassingen van (de formulering van) doelen en (streefwaarden voor) effect- en resultaatindicatoren kunnen ook plaatsvinden bij de voorjaarsnota.~~

De *najaarsnota* is een enkeljarige uitvoeringsrapportage met informatie over en mutaties van het lopende begrotingsjaar. In de najaarsnota presenteren we onvermijdelijke mee- en tegenvallers aan het einde van het betreffende jaar. De najaarsnota is een beleidsarme prognose van het jaarverslag, waarmee we zo goed mogelijk anticiperen op voorziene omvangrijke budgetafwijkingen. Per programma ~~en programmaonderdeel~~ geven we een overzicht van beleidsmatige en financiële afwijkingen met een bestuurlijk relevante en redengevende verklaring en geven we aan of een begrotingswijziging wordt voorgesteld of niet.

Met ~~het *jaarverslag*~~de *jaarstukken* legt het college verantwoording af over het afgelopen jaar in de vorm van een beleidsmatige terugblik (jaarverslag) en een financiële verantwoording (jaarrekening). Op basis van de Gemeentewet sturen we de provincie Noord-Holland voor 15 juli ~~een~~ de door de raad vastgestelde ~~jaarverslag~~ jaarstukken over het afgelopen jaar. ~~Het financiële (rekening-)resultaat uit het jaarverslag fungeert als input voor de voorjaars- en begrotingsbesluitvorming.~~

~~Het jaarverslag is een~~De jaarstukken zijn verantwoordingsdocumenten en daarmee het sluitstuk van de begrotingscyclus. In het jaarverslag en de jaarrekening wordt aangegeven in hoeverre de gestelde doelen zijn bereikt en welke middelen daarvoor zijn ingezet. ~~Het jaarverslag is~~De jaarstukken zijn de verantwoording van het college aan de raad en ~~. D~~daarnaast ~~is het jaarverslag~~ ook een verantwoording van de gemeente aan provincie en Rijk. ~~Het jaarverslag geeft~~De

jaarstukken geven inzicht op het niveau van programma's ~~en programmaonderdelen~~. Een accountant controleert ~~het jaarverslag~~de jaarrekening op getrouwheid. De jaarstukken zijn (qua vorm en inhoud) een "spiegel" van de begroting. In ~~het jaarverslag~~ de jaarstukken staan de onderdelen die de raad nodig heeft om zijn toetsende rol goed te kunnen vervullen en de onderdelen die conform wettelijke vereisten door de raad moeten worden vastgesteld.

Artikel 3 Programma's en programma-indeling
Dit artikel bevat bepalingen over de inrichting van de begroting waarin de kader stellende functie van de raad tot uiting komt. De raad stelt bij aanvang van een raadsperiode de indeling van de begroting in programma's ~~en desgewenst een nadere onderverdeling daarvan~~ vast. Dat geldt ook voor de indicatoren waarop de raad wil sturen en controleren. Het doel van dit artikel is niet om per se elke nieuwe raadsperiode de gehele begroting en jaarstukken te herindelen. Veel van de gemeentelijke taken/activiteiten veranderen in de loop der jaren niet, zodat een noodzaak om te veranderen ontbreekt. Als de indeling en gebruikte indicatoren de vorige raadsperiode adequaat waren, dan kan deze indeling ook ongewijzigd of met beperkte bijstellingen of wijzigingen worden vastgesteld.

Artikel 4 Inrichting begroting en jaarstukken
In dit artikel zijn enkele aanvullende eisen gesteld aan de inrichting van de begroting en jaarstukken met betrekking tot de informatieverstrekking aan de raad in het algemeen en op het gebied van investeringen.
Dit betreft onder andere de omvang van de post onvoorzien, die is opgenomen in de begroting. Hieruit kunnen we onvoorziene uitgaven dekken die we niet kunnen toereken aan een programma uit de begroting.
Daarnaast geeft dit artikel aan dat het college gelijktijdig met de jaarstukken een voorstel zal doen voor de bestemming van het jaarrekeningresultaat. De jaarrekening zal een positief, dan wel een negatief saldo kennen. In dit artikel wordt geregeld dat het college een voorstel doet voor de bestemming van het positieve saldo, dan wel de afdekking van een eventueel negatief saldo.

Artikel 5 Autorisatie begroting, investeringsruimte en investeringskredieten
Dit artikel geeft aan wat de raad bij de begroting (of een wijziging daarvan) in budgettaire zin autoriseert. De autorisatie vindt plaats op programmaniveau ~~of per programmaonderdeel als het programma is onderverdeeld~~.

De raad autoriseert ook per ~~portfolio~~ programma de investeringsruimte van het begrotingsjaar. Het totaal aan uitgaven volgens de programmaportfolio's is hoger dan de investeringsruimte. Dit is het gevolg van overprogrammering, waarmee wordt geanticipeerd op vertraging in de uitvoering. De raad neemt kennis, per porfolio, van de meerjarige investeringsruimte en van de lopende en nieuwe investeringen.

In het geval van een begrotingswijzing kan de autorisatie een deel van de begroting omvatten. In het tweede lid is expliciet gemaakt in welke gevallen aan de raad een investeringsvoorstel moet worden voorgelegd. Het derde lid geeft aan hoe bij de begroting ook wijzigingen op het reeds lopende jaar worden doorgevoerd, voor programma's~~onderdelen~~, reserves en investeringsruimte.

Artikel 6 Tussentijdse rapportages ~~(voorjaarsnota en najaarsnota)~~
In dit artikel is vastgelegd dat het college tussentijds rapporteert en voorstellen aan de raad doet als de uitvoering van de begroting of de investeringskredieten die de raad heeft vastgesteld in het gedrang komen. Ook is geregeld welke tolerantiegrenzen daarbij gehanteerd worden. Die

tussentijdse rapportages zijn de opgenomen in de kadernota ~~voorjaarsnota~~ en de najaarsnota. In de toelichting op artikel 2 wordt nader ingegaan op de inhoud en functie in de begrotingscyclus van die begrotingsproducten.

Artikel 7 EMU-saldo

Voor gemeenten is in de Wet houdbare overheidsfinanciën vastgelegd dat ze aandeel hebben in plafond voor het totale EMU-tekort van Nederland. Wordt dit gemeentelijk aandeel in het EMU-tekort door de gezamenlijke gemeenten overschreden dan kan dat tot een correctieve maatregel van het Rijk leiden of tot een boete uit Europa die naar gemeenten wordt door vertaald. Gemeenten krijgen in het voorjaar van het Rijk bericht of het gemeentelijk aandeel in het nationale toegestane EMU-tekort met de lopende begroting dreigt te worden overschreden. Ook wordt dan duidelijk of daarop actie van gemeenten is gewenst. Pas als dit laatste het geval is, moeten gemeenten met een individueel EMU-saldo hoger dan gemeentelijke EMU-referentiewaarde hun begroting neerwaarts bijstellen om de overschrijding van het collectieve aandeel ongedaan te maken.
In het artikel is opgenomen dat het college de raad informeert bij een overschrijding van het toegestane EMU-tekort voor alle gemeenten. Als daarop actie nodig is van de gemeente, doet het college een voorstel voor het wijzigen van de begroting.

Artikel 8 Verantwoordings- en rapportagegrens rechtmatigheidsverantwoording

Bij de verantwoording over rechtmatigheid wordt gekeken naar negen criteria. Het college legt verantwoording af over alle negen criteria in de jaarrekening. Zie Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV voor de criteria en bijbehorende toelichting. De eerste zes criteria zijn niet opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording. Dit zijn het calculatiecriterium, valuteringcriterium, adresseringscriterium, volledigheidscriterium, aanvaardbaarheidscriterium en leveringscriterium. Deze betreffen getrouwheid én rechtmatigheid. Ze komen tot uitdrukking in de balans en het overzicht van baten en lasten en zijn daarmee onderwerp van de reguliere jaarrekeningcontrole van de accountant.

Daarnaast is er een aantal criteria waarbij de verantwoording specifiek gaat over rechtmatigheid. Deze komen wel tot uitdrukking in de rechtmatigheidsverantwoording van het college:

- begrotingscriterium: de financiële handelingen passen binnen het kader van de geautoriseerde begroting;
- voorwaardencriterium: voorwaarden in wet- en regelgeving worden nageleefd, zoals subsidievoorwaarden;
- misbruik en oneigenlijk gebruik criterium: er vindt een toetsing op juistheid en volledigheid van gegevens die door derden zijn verstrekt plaats, met het oog op het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik.

Hierbij dient te worden opgemerkt dat deze criteria betrekking kunnen hebben op zowel rechtmatigheid als getrouwheid. Het niet naleven van voorwaarden kan er bijvoorbeeld toe leiden dat baten of lasten onjuist of onvolledig worden verantwoord. Afwijkingen die direct van invloed zijn op het getrouwe beeld van de jaarrekening worden niet opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

In het eerste lid stelt de raad de verantwoordingsgrens vast, waarboven het college moet rapporteren aan de raad. Deze grens moet tussen 0 en 2% liggen. De verantwoordingsgrens wordt gesteld op 2% van de totale lasten van de gemeente, exclusief de toevoegingen aan de reserves. Het percentage geldt voor de rechtmatigheidsfouten en onduidelijkheden samen.

Het tweede lid geeft aan boven welk bedrag afzonderlijke afwijkingen nader moeten worden toegelicht (rapportagegrens). De rapportagegrens wordt gesteld op 0,3%, dit is gelijk aan het percentage dat voorheen in Amsterdam gold voor het rapporteren van bevindingen door de accountant.

Artikel 9 Voorwaardencriterium
In het eerste lid wordt de definitie weergegeven van het voorwaardencriterium, het zogenaamde "normenkader".

Het tweede lid geeft aan dat jaarlijks het normenkader ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording door de gemeenteraad wordt vastgesteld en voor 31 januari aan de raad wordt aangeboden. Deze datum maakt het mogelijk om alle wijzigingen die zich voorafgaand aan het verslagjaar hebben voorgedaan op te nemen in het vast te stellen normenkader.

Artikel 10 Begrotingscriterium
Artikel 10 gaat expliciet in op de begrotingsrechtmatigheid. In het eerste lid wordt het begrip begrotingsrechtmatigheid gedefinieerd.

De baten en lasten moeten zich bewegen binnen de door de raad goedgekeurde en vastgestelde budgetplafonds. Indien er een overschrijding plaatsvindt is er strikt genomen sprake van een begrotingsonrechtmatigheid. Dat is geregeld in het tweede lid.

Het vierde lid gaat in op over- en onderschrijdingen van baten of onderschrijdingen van lasten/investeringen. Deze afwijkingen betreffen op zichzelf geen begrotingsonrechtmatigheden, maar het kan wel onrechtmatig zijn als deze afwijkingen niet tijdig in de (bijgestelde) begroting zijn verwerkt. Alle andere afwijkingen die niet bekend waren bij het opstellen van de tussentijdse rapportage en de bijgestelde begroting worden bij de jaarrekening gemeld en toegelicht.

Het vijfde lid omschrijft in hoeverre begrotingsonrechtmatigheden acceptabel zijn. Het gaat hierbij om begrotingsonrechtmatigheden waarbij het college binnen de beleidskaders van de raad is gebleven. Dit gaat in ieder geval om de volgende situaties:
- Er is sprake van een overschrijding waarbij direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren.
- Er is sprake van een overschrijding op een open-einde regeling.

Nadere toelichting in de rechtmatigheidsverantwoording is voor de als acceptabel aangemerkte begrotingsonrechtmatigheden niet nodig, verwijzing naar de betreffende passage in de reguliere toelichting op baten, lasten en investeringen in de jaarrekening volstaat.

Artikel 11 Misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium
Dit artikel voorziet in het zogenaamde "misbruik en oneigenlijk gebruik criterium". In het eerste lid wordt het criterium gedefinieerd. Van misbruik is sprake bij het opzettelijk niet, niet tijdig, onjuist of onvolledig verstrekken van gegevens met als doel ten onrechte overheidssubsidies of -uitkeringen te verkrijgen of niet dan wel een te laag bedrag aan heffingen aan de overheid te betalen. Van oneigenlijk gebruik is sprake indien bij het aangaan van rechtshandelingen, al dan niet gecombineerd met feitelijke handelingen, het verkrijgen van overheidsbijdragen of het niet dan wel tot een te laag bedrag betalen van heffingen aan de overheid, in overeenstemming met de bewoordingen van de regelgeving is maar in strijd met het doel en de strekking daarvan is.

Artikel 13 Adviesorgaan
Dit artikel regelt de mogelijkheid om een financieel adviesorgaan in te stellen. Doelstelling van het adviesorgaan is om binnen de kaders van het nieuwe bestuurlijk en financieel stelsel gevraagd of op eigen initiatief te adviseren over onderwerpen die relevant zijn voor de financiën van de gemeente Amsterdam.

Artikel 14 Waarderen, activeren en afschrijven vaste activa
De verordening moet volgens artikel 212 van de Gemeentewet in elk geval regels bevatten voor activering en afschrijving van activa. In het BBV en de uitleg daarvan zijn nadere regels daarvoor opgenomen. Aanvullend hierop zijn in artikel 14 specifieke afspraken over activeren en afschrijven voor de gemeente Amsterdam opgenomen.

Lid 1: Amsterdam hanteert een activeringsgrens van €150.000 voor investeringen met economisch nut. Grondaankopen worden altijd geactiveerd. Voor investeringen in de openbare ruimte met maatschappelijk nut is er een ondergrens van €7,5 miljoen. Hierbij geldt een programmatische aanpak, waarbij delen van projecten onder €7,5 miljoen toch geactiveerd kunnen worden als ze logisch verbonden zijn. Ook voor investeringen met economisch nut geldt dat deze gebundeld kunnen worden. De som van de projectonderdelen is bepalend, niet de omvang van de afzonderlijke onderdelen. Voorwaarde hiervoor is het indienen van één voorstel aan college/raad waaruit de samenhang blijkt en/of er is sprake van beperkte geografisch gebied. Het kan bijv. gaan om investeringen of herinrichtingen die uit meerdere gedeeltes bestaan (geografische samenhang), verschillende maatregelen in het kader van herstelprogramma's (beleidsmatige samenhang) en homogene groepen materiële vaste activa, waarvoor het bestuur per jaarschijf een kredietbesluit neemt. De som van de projectonderdelen is bepalend, niet de omvang van de afzonderlijke onderdelen. Er worden ondergrenzen voor het activeren van investeringen gehanteerd in verband met onder meer vermindering van lastendruk.

Lid 2: Kosten van personeel in het primaire proces worden toegerekend aan de vervaardiging van een actief. Deze kosten zijn integraal onderdeel van het investeringsvoorstel en worden berekend door het gebruik van uurtarieven inclusief overhead. Daarnaast wordt in Amsterdam geen bouwrente toegerekend aan investeringen tijdens de uitvoering (met uitzondering van grondexploitaties en werken voor derden), waardoor de rentelasten direct ten laste van de exploitatie komen. Dit voorkomt afschrijving op geactiveerde rente en vermijdt een langdurige structurele lastenverhoging in de begroting.

Lid 3: De gemeente heeft vrijheid in de keuze van de afschrijvingsmethode, waarbij lineair en annuïtair het meest gebruikelijk zijn. Uitgangspunt van Amsterdam is om op gebouwen annuïtair af te schrijven (met uitzondering van de gebouwen van Waternet). Annuïtair afschrijven kent jaarlijks toenemende afschrijvingskosten en afnemende rentebetalingen en de som van beide is telkens gelijk. Voor gemeentelijk vastgoed geldt dat de annuïtaire methode wordt toegepast om een betere huursystematiek te bereiken. Afschrijving wordt niet toegepast als het actief nog niet beschikbaar is en geen bijdrage levert, aangezien via afschrijving de kosten van het nut van het actief tot uitdrukking worden gebracht.

Het vierde lid van dit artikel bepaalt dat het college de raad een nota grondbeleid aanbiedt. In het BBV en de uitleg daar van zijn nadere regels opgenomen voor het beleid ten aanzien van grondexploitaties. In de nota grondbeleid gaat het in financiële zin specifiek over de wijze van omgaan met en verantwoording van de grondexploitaties en de erfpachtuitgiftes.

Artikel 15 Reserves en voorzieningen
Dit artikel bepaalt dat het college een nota over de reserves en voorzieningen aanbiedt ter behandeling en vaststelling van de raad. Met deze nota stelt de raad regels voor de vorming van reserves. Kaders stellen voor voorzieningen is beperkt aan de orde en betreft qua vrijheid uitsluitend het instellen van voorzieningen met een kosten egaliserend karakter, zoals een onderhoudsvoorziening bedoeld om de kosten van onderhoud in de tijd gezien constant te houden.

Artikel 16 Kostprijsberekening
De Gemeentewet bepaalt dat de verordening in ieder geval de grondslagen voor de berekening van de door het gemeentebestuur in rekening te brengen prijzen en tarieven voor rechten benoemd. De grondslag voor de prijzen en tarieven vormt de samenstelling van de kostprijs van de diensten waarvoor prijzen en heffingen in rekening worden gebracht. In dit artikel van de verordening zijn de kaders voor de bepaling van de kostprijzen opgenomen. Ook is in dit artikel opgenomen wat de basisprincipes zijn waarmee overhead (als en voor zover die deel mag uitmaken van de kostprijs) wordt toegerekend.

Artikel 17 Prijzen economische activiteiten
Als een gemeente goederen, diensten of werken levert aan overheidsbedrijven of derden dan mag zij deze activiteiten niet bevoordelen als het economische activiteiten betreft. Economische activiteiten zijn activiteiten waarmee de gemeenten in concurrentie met ander ondernemingen treedt. Het bevoordelingsverbod houdt feitelijk in dat tenminste een integrale kostprijs voor de levering van goederen, diensten werken en het verstrekken van leningen garanties en kapitaal in rekening moet worden gebracht. Voor het verplicht in rekening brengen van minimaal een integrale kostprijs voor de levering van goederen, werken en diensten of voor het verstrekken van leningen, garanties en kapitaal gelden een aantal uitzonderingen. Deze uitzonderingen worden in het vierde lid opgesomd. Van deze verplichting kan verder worden afgeweken als de activiteiten worden ontplooid in het kader van het publiek belang. Daarvoor is wel nodig dat in een raadbesluit het publiek belang van de activiteit wordt gemotiveerd. Het raadbesluit moet worden aangemerkt als een concretiserend besluit van algemene strekking. Het besluit moet worden bekendgemaakt in een van overheidswege uitgegeven blad of een dag-, nieuws- of huis-aan-huisblad en moet open staan voor bezwaar en beroep.

Artikel 18 Vaststelling hoogte belastingen, rechten, heffingen en prijzen
Het vaststellen van de tarieven voor belastingen, rechten en leges is een bevoegdheid van de raad, die niet kan worden gedelegeerd. ~~Hier gaat dit artikel van de verordening over.~~
Het vaststellen van de prijs voor een gemeentelijke dienst of de levering van goederen of werken is een privaatrechtelijk besluit. Dergelijke besluiten zijn een bevoegdheid van het college.
Echter, daar waar bij het vaststellen van de prijs voor een gemeentelijke dienst of de levering van goederen of werken een publiek belang in het geding is en prijzen lager dan marktconform worden vastgesteld, is het aan de raad om het publiek belang te definiëren en het college kaders mee te geven voor het afwijken van marktconforme prijzen. Hiervoor is het al toegelichte artikel 17~~4~~ in het leven geroepen.
Lid 2 benoemt een nota voor kaders voor prijzen en verhuur van vastgoed. Deze nota bevat een algemeen kader voor de prijzen van de verhuur en verkoop van vastgoed.
Lid 3 benoemt de jaarlijkse ~~grondprijzenbrief~~kennisgeving over de toepassing van het grondwaardebeleid.
Lid 4 en 5 zien toe op de informatieverstrekking en de betrokkenheid van de raad bij wijzigingen.

Artikel 19 Financieringsfunctie
De Gemeentewet bepaalt dat de verordening in ieder geval regels bevat over het beleid en de organisatie van de financieringsfunctie. Dit artikel van de verordening geeft invulling aan deze wettelijke plicht. Het Treasurystatuut is een regeling voor het sturen en het beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële geldstromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's, rekening houdend met regels over financiering zoals die zijn vastgelegd in de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO).

Artikel 20 Verbonden partijen
Het artikel verbonden partijen van deze verordening legt vast dat het college naast de paragraaf verbonden partijen een nota opstelt met het beleidskader voor oprichting, beheer, verkoop en liquidatie van de verbonden partijen van de gemeente.
In aanvulling op de wettelijke voorschriften is voor verbonden partijen in dit artikel bepaald dat het college iedere collegeperiode de deelnemingen herijkt. De deelnemingen worden geëvalueerd, waarbij gekeken wordt of de deelneming de afgelopen periode succesvol is geweest in de behartiging van dit publieke belang, of een deelneming nog steeds de beste manier is om dit publieke belang te behartigen, of dat de deelneming beter afgestoten kan worden. Daarnaast worden de risico's en het financieel belang van elke deelneming in kaart gebracht. Op basis hiervan wordt per deelneming bekeken of het verstandig is om deze aan te houden, te verkopen of te liquideren. Indien het afstoten van een deelneming budgettaire consequenties heeft, dient dit onderwerp te zijn van een integraal besluitvormingsmoment over rekening of begroting.

Artikel 21 Weerstandsvermogen en risicomanagement
Dit artikel van de verordening bepaalt dat het college een apart beleidskader voor het weerstandsvermogen en risicomanagement opstelt en ter vaststelling aanbiedt aan de raad. Daarbij worden tenminste de onderwerpen als genoemd in het tweede lid behandeld.

Artikel 22 Onderhoud kapitaalgoederen
In dit artikel is een aanvullende informatievraag van de raad gedefinieerd. Er is opgenomen dat de raad in de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen ook wordt geïnformeerd over de voortgang van het geplande onderhoud en de omvang van het achterstallig onderhoud.

Artikel 23 Financieel beheer
In dit artikel zijn algemene bepalingen opgenomen voor het financieel beheer en de inrichting van de gemeentelijke administratie.

Artikel 24 Financiële organisatie
Dit artikel geeft de uitgangspunten voor de financiële organisatie. Dit artikel geeft in de brede de mogelijkheid voor het college om uitvoeringsregels vast te stellen gericht op financiële aspecten in de uitvoering door de ambtelijke organisatie van de gemeente.

Artikel 25 Interne beheersing
Dit artikel is gericht op de interne beheersing binnen de gemeente die omvattender is dan alleen de financiële organisatie. Het artikel onderkent de verantwoordelijkheid van het college daarin en over de ontwikkelingen daarin te rapporteren. Afgezien daarvan biedt ook dit artikel een basis voor het college om in den brede uitvoeringsregels op te stellen die niet per sé een financiële dimensie hebben.

Artikel 26 Subsidieverstrekking

Voor de subsidieverstrekking aan ondernemingen en instellingen is een algemene titel nodig op basis waarvan subsidies verleend kunnen worden. Dit volgt uit de Algemene Wet bestuursrecht. Deze verplichting is in de verordening vertaald naar een opdracht aan het college deze algemene titel in de vorm van een subsidieverordening aan de raad ter vaststelling voor te leggen.

~~**Artikel 28 Inwerkingtreding**~~
~~De verordening treedt in werking direct na vaststelling.~~