Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Weesperstraat 430
1018 DN Amsterdam

Postbus 12693
1100 AR Amsterdam
Telefoon 14 020
amsterdam.nl/ingenieursbureau

V_11042023

Retouradres: Postbus 12693, 1100 AR Amsterdam

Compeer Infra
T.a.v. 5.5.1, 2, e
Machineweg 13
1165 NB Halfweg

Datum 5 januari 2026
Behandeld door 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl
Kopie aan 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e
Bijlage(n) 1

Onderwerp AI 2022- 0049-P5-047

Geachte heer 5.1, 2, e ,

Hierbij sluit ik de overeenkomst om werkzaamheden uit te voeren voortkomend uit de RAW-raamovereenkomst AI 2022-0049 voor "Realisatie woonwagenstandplaats Osdorperweg 5.1, 2, e ", conform uw inschrijving d.d. 24-11-2025.

De deelopdrachten worden via VISI verstrekt.

Namens de gemeente treedt 5.1, 2, e op als opdrachtgever. Bij afwezigheid neemt 5.1, 2, e 5.1, 2, e de taken waar. Gemeentelijk aanspreekpunt rond de uitvoer van werkzaamheden op locatie is 5.1, 5.1, 2, e De heer 5.1, 5.1, 2, e koppelt terug/stemt af met 5.1, 2, e 5.1, 2, e .

Als gevolg van het in de UAV 2012, paragraaf 3 bepaalde, wordt de directievoerder per deelopdracht bekend gemaakt.
In afwijking van de UAV 2012 is de directie UAV gemachtigd voor de volgende taken:

- de mededeling aan de aannemer dat de opdrachtgever de deelopdracht voltooid acht;
- het bepalen van de wijze en het tijdstip van verrekening van meer- en minder werk;
- herzien van verrekenprijzen;
- het tekenen van de begeleidingsbrieven.

De directie UAV is gevolmachtigd namens de gemeente opdrachten aan de aannemer te verstrekken voor werkzaamheden die niet in de deelopdrachten zijn opgenomen, maar die noodzakelijk zijn voor een goede voortgang van het werk, voor zover de som van de bedragen niet hoger is dan 5.1, 2, b

De volgende documenten maken deel uit van de opdracht en zijn reeds digitaal beschikbaar:
- RAW-raamovereenkomst met bijlagen en tekeningen
- Inschrijvingsbiljet en –staat

Alle communicatie loopt via VISI. Het VISI-raamwerk is voor start uitvoering beschikbaar.

Facturen moeten ingediend worden via e-facturatie, via het daartoe afgesproken E-facturatiekanaal (webportaal of koppeling).
Meer weten? Ga naar: www.amsterdam.nl/efacturatie of neem contact op met het e-facturatieteam van de gemeente Amsterdam via team.efacturatie@amsterdam.nl.
Facturen dienen als volgt te worden geadresseerd:
Gemeente Amsterdam
t.a.v. Crediteurenadministratie
Postbus 2602
1000 CP Amsterdam

Op de declaraties dienen de volgende gegevens te worden vermeld:
- Contractnummer: 5.1, 2, b
- Tenaamstelling (contactpersoon opdrachtgever): 5.1, 2, e
- Inkooporder nummer: 5.1, 2, b

Ik wijs u erop dat ik slechts tot betaling kan overgaan als:
- de hierboven vermelde gegevens op de factuur staan;
- een originele termijnberekening, ondertekend door de directie, bijgevoegd is;
- u de voorschriften over de betalingsregelingen volgt, die in deel 3 van het bestek (01.06.01) staan.

Facturen die niet voldoen aan bovenstaande eisen worden niet in behandeling genomen en retour gezonden.

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e

Pierre van Rossum
Directeur Openbare Orde en Veiligheid