From 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Subject **RE: Lessons learned Klokkenhof**
To 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Date January 20, 2026 at 10:19:14 AM CET

Ha 5.1, 2, e

Heel fijn dat je dit overzicht hebt gemaakt. Het biedt op veel punten duidelijkheid en waardevol om te benutten voor de gesprekken met de corporaties en andere verhuurders.

Volgens mij zijn voor ons specifiek dan nog aantal vragen en of aandachtspunten:

- Is het wenselijk om statushouders ook via de Leegstandswet te laten huren? Waarom wel/niet?
- Zo ja, wat is de minimale periode? Zowel voor de statushouder zelf als voor onze uitvoering?
- Hoe gaan we om met een piek voor het herhuisvesten van ruggensteun kandidaten bij einde complex?
- Zo nee, waar moeten we rekening mee houden qua percentage statushouders die bijvoorbeeld in een subsidie als voorwaarde is afgesproken?

Misschien zijn er nog meer dingen om rekening mee te houden, dus vul graag aan 5.1, 2, e n misschien ook goed om met 5.1, 2, e te bespreken in ons overleg op donderdag.

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e 5.1, 2, e
5.1, 2, e 5.1, 2, e
Team beleid Volkshuisvesting
Directie Wonen

Gemeente Amsterdam

5.1, 2, e
5.1, 2, e @amsterdam.nl

Amstel 1
Postbus 1900
1011 PN Amsterdam

5.1, 2, e

Van: 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 19 januari 2026 14:33
Aan: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>;5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: Lessons learned Klokkenhof

Hi beide,

N.a.v. ons weekoverleg vorige week zouden 5.1, 2, e en ik nog checken wat de lessen zijn die we meenemen na onze ervaring over Klokkenhof m.b.t. de mogelijke leegstand op Stek Oost.

Lessons learned Klokkenhof

1. Tijdige informatie over leegstand en krakers
   We kwamen te laat achter de aanwezigheid van een kraker en het aantal leegstaande woningen. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de verhuurder, dit was hier Vesteda.
   Leerpunten:
   - Zorg voor intensiever en structureel contact met de verhuurder.
   - Spreek af dat de verhuurder minimaal Ã©Ã©n keer per maand een update geeft.
   - Maak duidelijke afspraken over maatregelen om kraken te voorkomen, aangezien dit vaak georganiseerd gebeurt.
2. Vooraf een plan van aanpak opvragen
   Vraag de verhuurder vooraf om een concreet plan van aanpak bij leegstand, inclusief beheer en toezicht.
3. Risicoanalyse en scenario's
   Vraag de verhuurder om een risicoanalyse
   - Wat zijn de mogelijke risico's?
   - Welke acties worden ondernomen als het misgaat?
   - Wie is waarvoor verantwoordelijk?
4. Vroegtijdig monitoren en bijsturen
   Laat situaties niet escaleren, maar houd leegstand en signalen van misstanden vanaf het begin actief in de gaten.
5. Bestuurlijke informatievoorziening
   Houd de wethouder tijdig en goed op de hoogte van ontwikkelingen rondom leegstand en kraken. Dit is belangrijk omdat het al bij Klokkenhof is misgegaan.
6. Duidelijkheid over leegstandverhuur
   Zorg voor een heldere uitleg over hoe leegstandverhuur werkt, inclusief vergunningen en procedures, en ondersteun waar mogelijk bij het versnellen hiervan.
7. Snelle opschaling bij misstanden (OOV)
   Richt een directe communicatielijn in met Openbare Orde en Veiligheid (OOV) bij signalen van misstanden.
   - OOV heeft wekelijks overleg met politie en OM.
   - Dit maakt snelle opschaling en actie mogelijk.
8. Huisvesting op basis van de Leegstandswet
   Maak actief gebruik van de mogelijkheden binnen de Leegstandswet om leegstaande woningen tijdelijk te verhuren en zo leegstand en kraken te

voorkomen.

Met vriendelijke groet,

5.1. 2. e
5.1, 2, e Wonen
Directie Wonen

Gemeente Amsterdam

M 5.1, 2, e
5.1, 2, e @amsterdam.nl

Amstel 1
1011 PN Amsterdam

5.1, 2, e

Kijk voor meer dan 50 woonoplossingen naar: De Woonwaaier