Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Jan van Galenstraat 323
1056 CH Amsterdam

Postbus 90395
1006 BJ Amsterdam
Subsidiebureau Amsterdam
Telefoon 14020
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 90395, 1006 BJ Amsterdam

Stichting Mensen Maken Amsterdam
T.a.v. KM van Hoof
Weesperstraat 107
1018 VN Amsterdam

CONCEPT

Datum 5 november 2025
Ons kenmerk 2025/05999
Behandeld door Manon Schoneveld

Onderwerp Verlening subsidie Mensen Maken Amsterdam 2026 - 2026

Beste mevrouw van Hoof, beste Kyra,

Op 14 oktober 2025 hebben wij uw subsidieaanvraag voor Mensen Maken Amsterdam 2026 ontvangen. In deze brief leest u ons besluit.

U krijgt subsidie
Wij hebben besloten u een incidentele subsidie te verlenen van € 150.000,00. Deze subsidie is voor de uitvoering van Mensen Maken Amsterdam 2026 in de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026. U ontvangt deze subsidie voor de volgende te leveren activiteit(en):

Activiteit of product	**Aangevraagd bedrag**	**Verleend bedrag**
De buurtfondsen van Mensen Maken Amsterdam zijn actief in het helpen realiseren van plannen die Amsterdammers hebben voor en met hun buurt. Door het bundelen van kennis, middelen en netwerk worden bewoners gesterkt in hun ambities en wordt de onderlinge verbinding vergroot.	€ 150.000,00	€ 150.000,00
Totaal	**€ 150.000,00**	**€ 150.000,00**

Verplichtingen bij deze subsidie
Wij hebben de subsidie gebaseerd op de activiteiten in uw begroting en/of uw activiteitenplan. Wijzigt er tijdens het jaar iets waardoor de uitvoering niet kan verlopen zoals is afgesproken? Dan moet u ons deze wijziging direct doorgeven. Dat kan via Mijn Amsterdam en vervolgens naar het thema Subsidies te gaan.

Verder gelden de volgende nadere aandachtspunten:

U bent als door de jaren heen een belangrijke partner geworden in het gehele en bereikt steeds meer ‘eerste aanvragers’. Hiermee zijn ze een belangrijke springplank voor succesvolle buurtinitiatieven die door kunnen groeien naar (gemeentelijke)subsidies en/of fondsen.

- Wij vinden het daarom belangrijk dat het komende jaar wordt ingezet op het versterken van de samenwerking met partners (zoals gemeente en fondsen), zodat het financieringslandschap voor initiatieven en onszelf logischer wordt. Dit is niet alleen uw verantwoordelijkheid. Wij denken dan ook graag mee. Hierbij is het belangrijk om niet alleen de offline, maar ook online mogelijkheden te verkennen. U bent voornemens om een nieuw online platform met kennisbank te ontwikkelen. Wij stellen het op prijs als hier verbindingen worden gelegd met andere (gemeentelijke) platforms zoals 'Wij Amsterdam'.

- In de begroting van 2026 (en verder) zitten onzekerheden. Hoewel er verschillende voorgesprekken met fondsen zijn gevoerd, is er nog niet door iedereen een volledige toezegging voor 2026 gedaan. Daarnaast blijven de inkomsten vanuit het bedrijfsleven enigszins achter. Wij adviseren u de zakelijke markt breder te verkennen. Ook met betrekking tot de solvabiliteit van de organisatie valt op dat u net binnen marges zit wat betekent dat uw organisatie voldoende financieel gezond is. Tegelijkertijd blijft dit een punt van aandacht. In uw beleidsplan zijn daarom kaders opgesteld, pagina 17, om voldoende grip te houden bij tegenvallende wervingsresultaten.

Verantwoording subsidie
U moet de volgende verantwoording(en) indienen:

Verantwoording	**Start datum**	**Deadline datum**
Eindverantwoording	31 december 2026	25 maart 2027

'Start datum' *het moment dat u uw verantwoording kan indienen.*
'Deadline datum' *uiterste datum dat u uw verantwoording ingediend moet hebben.*

U kan uw verantwoording(en) indienen via Mijn Amsterdam en vervolgens naar het thema Subsidies te gaan.

Eindverantwoording
U moet voor deze subsidie een aanvraag tot vaststelling (eindverantwoording) indienen.

De aanvraag tot vaststelling (verantwoording) moet bestaan uit:

CONCEPT

- Een inhoudelijk verslag. In dit verslag rapporteert u over de mate van realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en de effecten die daarmee zijn behaald. Dit laat zien of de afgesproken doelstellingen zijn bereikt en welke afwijkingen er eventueel zijn.
- Een financieel verslag. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers. Dit financieel verslag moet dezelfde opbouw hebben als de begroting die u bij uw subsidieaanvraag hebt ingediend.
- Of een jaarrekening;
    - Hieruit is de financiële staat van de organisatie af te lezen;
    - Hieruit zijn inkomsten en uitgaven af te lezen;
    - Binnengekomen subsidies en reserveringen daarvan voor volgende jaren moeten met subsidienummers onderscheiden en herkenbaar zijn in de toelichting over de baten kant;
    - Een financieel verslag als bijlage behorende bij de jaarrekening. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers.

Hoe stellen wij de subsidie vast?
Nadat we uw aanvraag tot vaststelling (verantwoording) hebben ontvangen stellen wij de subsidie vast. U ontvangt dan het besluit met de hoogte van het subsidiebedrag.

Bij het vaststellen van de subsidie kijken we naar de werkelijke kosten die u hebt gemaakt voor de gerealiseerde activiteiten. U kunt nooit meer subsidie ontvangen dan het bedrag dat aan u is verleend. Blijkt uit uw verantwoording dat u het subsidiebedrag niet (helemaal) hebt besteed aan de realisatie van de gesubsidieerde activiteiten die in de verleningsbeschikking staan? Dan stellen we de subsidie lager vast. Als het vastgestelde subsidiebedrag lager is dan het voorschot dat u heeft ontvangen, moet u de te veel ontvangen subsidie terugbetalen.

Betaling subsidie
Betaling zal plaatsvinden op basis van de subsidieverlening conform onderstaand bevoorschottingsschema. Een eventuele verrekening zal plaatsvinden indien de subsidie nog vastgesteld moet worden. Bij vaststelling van de subsidie kan dat leiden tot een nabetaling dan wel een terugvordering.

Datum	Bedrag
8 december 2025	€ 150.000,00

U ontvangt het verleende subsidiebedrag rond bovengenoemde data op rekeningnummer NL51TRIO0788769170 ten name van Stichting Mensen Maken Amsterdam.

CONCEPT

Wij wensen u veel succes en plezier met het uitvoeren van uw activiteiten.

Regelgeving
Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2023;
- Algemene wet bestuursrecht.

Vragen?
Bel dan met Manon Schoneveld op 06-30705460 of mail naar manon.schoneveld@amsterdam.nl.

Dit besluit is digitaal ondertekend.

Namens het college van burgemeester en wethouders,

Met vriendelijke groet,

Eindverantwoordelijke met mandaat nog niet beschikbaar
Eindverantwoordelijke met mandaat nog niet beschikbaar

Bezwaar maken
*Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Als u niet binnen zes weken bezwaar maakt, kan uw bezwaar niet inhoudelijk worden behandeld.*

U kunt bezwaar op de volgende manieren indienen:
- *Via de website: Ga daarvoor naar de link 'www.amsterdam.nl/bezwaar/jb'. U moet inloggen met DigiD (persoonlijk) of met eHerkenning (voor organisaties).*
- *Schriftelijk naar:*
  Gemeente Amsterdam, T.a.v. Juridisch Bureau, Postbus 483, 1000 AL Amsterdam.

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- *Uw naam, adres en telefoonnummer*
- *De datum waarop u het bezwaar schrijft en uw handtekening*
- *Een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt of een omschrijving van het besluit met datum en referentienummer van het besluit*
- *Waarom u het niet eens bent met het besluit (de grond van uw bezwaar)*

U moet het bezwaar in het Nederlands schrijven.
Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

CONCEPT

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen.

Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

CONCEPT