Van: [redacted]
Aan: [redacted]
Cc:
Onderwerp: RE: Bijpraten stuurgroep EVA
Datum: woensdag 11 augustus 2021 18:33:13

Volgens mij zijn veel acties al uitgezet en hoef je daar niet specifiek iets voor te doen tijdens mij vakantie. Op 6/9 pak ik het eea (oa samen met [redacted]) op. Ik heb dan ook op een anatal plekken je naam doorgestreept.
Wel lijkt het me handig dat jij jouw collega [redacted] informeert mbt nieuwe meer. [redacted] en ik stellen namelijk een notitie mbt het genoemde issue. Die notitie zal door iemand van de gemeente Amsterdam (volgens mij) moet worden beoordeeld. Ik weet niet of dat [redacted] is of iemand anders.
Gr. [redacted]

Van: [redacted]@amsterdam.nl]
Verzonden: dinsdag 10 augustus 2021 15:36
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: FW: Bijpraten stuurgroep EVA
Hoi [redacted],
[redacted] en ik hebben gisteren nog even bij elkaar gezeten om werk te verdelen ten tijde van jouw vakantie. In jouw mail een voorstel voor de verdeling.
[redacted] en ik zullen alle projecten deze week een mail sturen met daarbij het verzoek om stukken voor de Stuurgroep van 21 september voor te bereiden en hierbij het format te gebruiken dat we hebben opgesteld.
Wanneer jij hieronder nog dingen ziet die je al opgepakt hebt, laat het me dan weten.
Alvast een fijne vakantie!
Groet, [redacted]
Vriendelijke groet,

[redacted] Elektriciteitsvoorziening Amsterdam
Ruimte en Duurzaamheid
Gemeente Amsterdam
M [redacted]
[redacted]@amsterdam.nl
Weesperplein 8, 1018 XA Amsterdam

Van: [redacted]@tennet.eu>
Verzonden: donderdag 5 augustus 2021 11:22
Aan: [redacted]@alliander.com>; [redacted]@alliander.com>; [redacted]@amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Bijpraten stuurgroep EVA

Congestie ([redacted])
Organisatie Programma EVA en Ontwikkelkader ([redacted])
Ontwikkelingskader met uitvoeringsagenda ([redacted])
Lopende projecten; besluitvorming vragen waar nodig

a. [redacted])
- meerkosten voorstel voor verdeling ([redacted] heeft actie al opgepakt)
- afspraken overeenkomst ([redacted] heeft op 10/08 een concept aan [redacted] verzonden. Ik heb het voorstel nu zo geschreven dat ik verwacht dat punt 7 daarmee nu niet op de agenda hoeft. Uitkomst van [redacted] zal richting ontwikkelkader en uitvoeringsagenda gaan (is mijn voorstel nu en we spreken elkaar hier rond 6/9 over).

b. [redacted])
- voorwaardelijk gestelde verplichting tot opstellen en sluiten overeenkomst alvorens bestemmingsplanproces te starten

[redacted]

f. Havenstad ([redacted]): Intern checken wat de stand van zaken is voor [redacted] en

Havenstad. Vanuit gemeente komt de reactie dat er eigenlijk al locaties zijn, maar dat er geen voortgang is.
5. PVA Meerkosten (staat los van notitie zoals geschreven voor [redacted] ([redacted])
6. PVA EM [redacted])
7. Borging planologisch / juridisch afspraken mbt verbindingen [redacted])

Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 5 augustus 2021 11:02
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Bijpraten stuurgroep EVA
Aanvullen maar:
Doel van de SG is:
- bewaken van acties.
- kennis te nemen van onderwerpen:
- richting geven aan onderwerpen:
- besluiten geven over onderwerpen.
Als notities worden ingebracht dan zijn dat richtinggevende of besluitvormende notities. Opbouw van de notitie is:
- achtergrond
- doel notitie
- toelichting
- conclusie: wat is kennis die je mee geeft, richting of besluit
-----Oorspronkelijke afspraak-----
Van: [redacted]@alliander.com]
Verzonden: woensdag 28 juli 2021 17:29
Aan: [redacted]
Onderwerp: Bijpraten stuurgroep EVA
Tijd: donderdag 5 augustus 2021 10:30-11:30 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.
Locatie: Microsoft Teams Meeting
Hoi allen,
Graag even een kort moment om bij te praten tussen alle vakanties door en acties te bepalen ter voorbereiding op de volgende stuurgroep.
Groeten,
[redacted]

Microsoft Teams-vergadering

Deelnemen op uw computer of via de mobiele app
Klik hier om deel te nemen aan de vergadering
Of deelnemen via telefoon (alleen audio)
+31 20 708 1363,,888990383# Netherlands, Amsterdam
Id voor telefonische vergadering: 888 990 383#
Een lokaal nummer zoeken | Pincode opnieuw instellen
Meer informatie | Help | Opties voor vergadering

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl/proclaimer.