Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

Van Riemsdijk Top Movers
Kuiperbergweg 48
1101 AG AMSTERDAM

Datum	22 december 2021
Ons kenmerk	Z/21/1991667-3130436
Behandeld door	[redacted], specialist vergunningen Stadsloket
	stadsloket.centrum.vergunningen.dvl@amsterdam.nl, 020 253 3633
Kopie aan	Handhaving
Bijlage(n)	Voorwaarden / tekening(en)
Onderwerp	Tijdelijke Verkeersmaatregel Den Texstraat [redacted]

Geachte heer/mevrouw ,

Op 20 december 2021 heeft het stadsdeel uw aanvraag om een **tijdelijke verkeersmaatregel** voor het stremmen van de rijbaan ter hoogte van de Den Texstraat [redacted] ontvangen.

Naar aanleiding daarvan laten wij u het volgende weten:

Tijdelijke verkeersmaatregel
Wij nemen een tijdelijke verkeersmaatregel (TVM) en u hebt toestemming om de weg te stremmen volgens bijgevoegde tekening:

Locatie	: Den Texstraat [redacted]
Datum	: op 27 december 2021
Tijd	: van 08:00 uur tot 12:00 uur
Werkzaamheden	: verhuizing

Wijzigen van de ontheffing of vergunning
Als er iets verandert aan uw werkzaamheden, bijvoorbeeld als de werkzaamheden langer duren dan gepland, moet de gemeente opnieuw kijken naar eventuele risico's op schade en overlast en de samenloop met andere werkzaamheden. Dit betekent dat u een nieuwe aanvraag moet doen en opnieuw de leges voor deze aanvraag moet betalen.

Gaan wij verkeersmaterialen (borden of hekken) plaatsen in verband met uw werkzaamheden? Bel dan bij wijzigingen direct de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

Andere vergunningen nodig?
Wilt u ook bouw- of sloopwerkzaamheden uitvoeren of moet u tijdens werkzaamheden graven in de grond? Dan hebt u ook andere vergunningen nodig.

Kosten
Voor het in behandeling nemen van uw aanvraag betaalt u een vast bedrag per vergunning of ontheffing, de zogenoemde leges. Daarnaast betaalt u voor de verkeersmaterialen die het stadsdeel moet plaatsen in verband met uw werkzaamheden.

De kosten voor uw aanvraag zijn: **€254,20** . U ontvangt hiervoor een factuur.

Hieronder ziet u de kostenberekening: 2021

Tijdelijke verkeersmaatregel (TVM):	**€ 233,90**
Kosten factuur:	**€ 20,30**

Als er borden of wegafzettingen zijn geplaatst door de Materiaaldienst ontvangt u van hen apart een factuur.

Algemene voorwaarden
Let op: Om de vele kwetsbare bruggen en kademuren in de binnenstad te beschermen gelden er vanaf 1 oktober 2021 strengere regels voor zware voertuigen. Dit kan ook gevolgen hebben voor de (uitvoering van) de door u aangevraagde ontheffing of vergunning.

Voor het gebruik van de openbare ruimte gelden spelregels. Deze regels kunt u terugvinden in de bijlage: Algemene voorwaarden voor objecten en voertuigen op straat.

Specifieke voorwaarden
Naast de algemene voorwaarden gelden voor u deze specifieke voorwaarden:
-Er dient een verkeersregelaar ingezet te worden op de hoek met Den Texstraat hoek Nicolaas Witsenstraat.
- Tijdens de stremming van de weg wordt een voor het naderende verkeer duidelijk zichtbaar verkeersteken geplaatst of er wordt gebruik gemaakt van een verkeerspilon en/of bordje 'stremming' aan het begin van de straat of ter hoogte van een uitwijkmogelijkheid (alternatieve route) voor het overige verkeer.

Altijd meenemen naar de werklocatie
Wanneer u gebruik maakt van de ontheffing of vergunning, moet u bij u hebben:

- **Deze brief**

Wettelijk kader
- Artikel 15 Wegenverkeerswet 1994 (hierna WVW 1994);
- Artikel 87 Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (hierna RVV 1990);
- Artikel 34 (Uitvoeringvoorschriften) Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (hierna BABW).

Vragen
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

Namens het dagelijks bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Centrum,
Met vriendelijke groet,

[redacted]
medewerker Stadsloket

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Oneens met dit besluit?
Hier ziet u hoe u bezwaar kunt maken.
Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:
- Kijk op www.amsterdam.nl/bezwaar/JB
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.
Een brief versturen met daarin:
- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:
Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL AMSTERDAM

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:
De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Voor de werkzaamheden die u gaat uitvoeren gelden altijd de volgende regels:

- U informeert de omgeving schriftelijk minimaal 3 werkdagen van tevoren over wat u in de openbare ruimte gaat doen.
- De vergunning of ontheffing moet op de werkplek aanwezig zijn. U moet deze (digitaal of de papieren versie) kunnen tonen als toezichthouders, politie of handhavers daarom vragen.
- Als vergunninghouder bent u verantwoordelijk voor het veilig plaatsen, gebruiken en weghalen van objecten en voertuigen. U zorgt dat niemand op de objecten en/of voertuigen kan klimmen. U kunt ze direct verplaatsen als nood- en hulpdiensten erlangs moeten. Onder- en bovengrondse brandkranen blijven vrij.
- Een stoep/loopstrook of fietspad mag u alleen afsluiten met toestemming van de Gemeente Amsterdam.
- U mag objecten en voorwerpen niet in de grond verankeren of aan gemeente-eigendommen vastmaken. U veroorzaakt geen schade aan verhardingen en andere onderdelen van de openbare ruimte.
- Elektrische installaties moeten voldoen aan de installatie-voorschriften van het NEN 1010. U zorgt dat niemand met elektriciteitskabels in aanraking kan komen of erover kan struikelen.
- Objecten en voertuigen hebben de juiste markeringen en/of reflectoren volgens de CROW 130-richtlijn.
- Boven de openbare ruimte tillen of hijsen mag alleen als het verkeer tijdens de werkzaamheden aan beide zijden wordt tegengehouden door duidelijk herkenbare personen.

Voor een objectvergunning komen daar de volgende regels bij:
Containers, mobiele toiletten en andere objecten mogen het verkeer niet hinderen. Als ze op een parkeervak staan, moeten ze binnen de lijnen/contouren staan.
Op de volgende plaatsen mag u geen objecten neerzetten:

- Op de stoep/loopstrook, **behalve** met toestemming van de gemeente Amsterdam
- Op invalidenparkeerplaatsen
- Op laad- en losstroken
- In parkeervakken met elektrische laadpalen
- In het verlengde van de toegangsdeur/nooduitgang van een pand
- Op de boomspiegel (het rooster) van een boom

Apparatuur

- **Aggregaten** moeten geluidsarm zijn en mogen geen hinder veroorzaken.
- De **bedieningskas**t **van de bouwlift** moet deugdelijk zijn afgesloten als deze onbeheerd is.
- **Afval/puincontainers** moet u aan het einde van iedere werkdag afdekken. In het weekend en op feestdagen mogen ze niet in een winkelstraat staan. Als een afval/puincontainer op een stoep/loopstrook staat, moeten er onder de container rijplaten of houten balken liggen.
- **Hijskranen** die in de openbare ruimte na werktijd onbeheerd op de werkplek blijven staan, moeten volledig zijn afgehekt om inklimmen te voorkomen.
- **Steigers**
  Een steiger die op de stoep/loopstrook staat, moet 1,50 meter doorloopruimte overlaten. Als dit niet kan, moet u zich aan de volgende regels houden:

- De steiger moet onderdoor een onbelemmerde loopruimte hebben van minstens 2,30 meter hoog.
- De steigerpalen staan minstens 0,86 meter uit elkaar.
- De voetplaten onder de steigerpoten moeten in de looprichting van de stoep/loopstrook liggen.
- Een onbeheerde steiger moet een anti-inklimvoorziening hebben.
- Steigergaas mag pas vanaf de eerste loopplank worden opgehangen.
- Steigergaas moet winddoorlatend zijn.
- Bij het op- en afbouwen van een steiger moet de vrije en veilige loopruimte, al dan niet op de stoep, voor voetgangers gewaarborgd blijven. Zo nodig zorgt een duidelijk herkenbare persoon daarvoor.
- Bij het op- en afbouwen van een steiger moet een grondman op straatniveau aanwezig zijn.

Voor een tijdelijke verkeersmaatregel (TVM) gelden ook nog de onderstaande regels:

- Op voor u gereserveerde TVM-vakken mag u **geen** (bedrijfs-)voertuigen parkeren. Ze mogen er alleen staan om het werk uit te voeren.
- Als u langere tijd (ongeveer 5 werkdagen) geen gebruik van de voor u gereserveerde TVM-vakken maakt, dan kan de vergunning worden ingetrokken.

Stremmingen

U moet altijd borden plaatsen om het verkeer te mogen stremmen.

- Aan het begin van de straat moeten DRG-borden (doorgaand rijverkeer gestremd) staan
- Aan weerszijden van de stremming moeten minimaal drie verkeerskegels staan, direct vóór en direct achter het voertuig dat het verkeer stremt.
- U zorgt voor een geschikte, duidelijk zichtbare omleidingsroute.