Nummer < *automatisch* >

Directie < *automatisch* >

Gemeente Amsterdam

Voordracht voor de Raadsvergadering van < Datum >

Portefeuille < Vul de portefeuille in >
Agendapunt < *automatisch* >
Datum besluit College van B en W < Datum collegebesluit >

Onderwerp
Vaststellen van het delegatie- en mandaatbesluit gemeente Omgevingsplan Amsterdam

---

De gemeenteraad van Amsterdam besluit

Vast te stellen het delegatie- en mandaatbesluit Omgevingsplan Amsterdam en kennis te nemen van de toelichting zoals opgenomen in de bijlage, waarvan de belangrijkste punten zijn:

1. Er is in het besluit een onderscheid gemaakt tussen de proces en inhoudelijke voorstellen
    a. De procedurele voorstellen (in artikel 1) zien op situaties waarover de raad al eerder over heeft besloten of waar er nagenoeg geen beleidsvrijheid is.
    b. De inhoudelijke punten (in artikel 2) zien met name op wijzigingen in de regelgeving als gevolg waarvan bepaalde bevoegdheden die eerst bij het college lagen, nu door opname in het omgevingsplan bij de raad zijn komen te liggen.
2. De bevoegdheid om een aanvraag tot wijziging van het omgevingsplan te weigeren;
3. Het nemen van een voorbereidingsbesluit met het oog op de voorbereiding van in het omgevingsplan te stellen regels;
4. De bevoegdheid tot het nemen van een mer-beoordelingsbeslissing en de bij het opstellen van een milieueffectrapport behorende voorbereidingshandelingen te mandateren aan het college van burgemeester en wethouders;
5. Dat de raad éénmaal per jaar een overzicht ontvangt van de krachtens dit besluit genomen besluiten.
6. Het delegatie- en mandaatbesluit treedt in werking de dag na bekendmaking.

Wettelijke grondslag
Artikel 2.8 en 4.14, vijfde lid van de Omgevingswet
De gemeenteraad kan de bevoegdheid tot het vaststellen van delen van het omgevingsplan en het nemen van een voorbereidingsbesluit aan het college van B&W delegeren.

Afdeling 10.1.1 en 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht
De Awb geeft regels over mandaat en delegatie.

Artikel 156 van de Gemeentewet

Bestuurlijke achtergrond
Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden.

Onderbouwing besluit
Vast te stellen het delegatie- en mandaatbesluit Omgevingsplan gemeente Amsterdam en

kennis te nemen van de toelichting zoals opgenomen in de bijlage, waarvan de belangrijkste punten zijn:

De Omgevingswet geeft de mogelijkheid aan de gemeenteraad om de bevoegdheid tot het vaststellen van delen van het omgevingsplan te delegeren aan het college. Met delegatie kan de raad ervoor zorgen dat de uitvoering van het beleid bij het uitvoerende orgaan neergelegd wordt. Dit kan vanuit het oogpunt van efficiency en flexibiliteit delegatie wenselijk zijn en zorgt voor snellere besluitvorming.

Ad 1. Er is onderscheid gemaakt tussen procedurele en inhoudelijke voorstellen.

a. In artikel 1 zijn de procedurele onderwerpen opgenomen die aan het college worden gedelegeerd. Het gaat daarbij om onderwerpen waarover de raad (inhoudelijk) al eerder een besluit over heeft genomen en waarbij het college binnen die kaders het omgevingsplan kan wijzigen. Ook zijn gaat het om gevallen waarbij er een wijziging wordt doorgevoerd vanwege een kennelijk fout, het aanpassen van normen of het doorvoeren van actualisatie van wet- en regelgeving waarin geen beleidsruimte meer is.

b. In artikel 2 zijn inhoudelijke onderwerpen opgenomen. Hier gaat het om onderwerpen waarbij het met name vanwege efficiency en snelheid van besluitvorming wenselijk is dat deze wijzigingen van het omgevingsplan door het college kunnen worden vastgesteld. Veel van deze onderwerpen lagen eerst bij het college, maar komen nu door de verplichte opname in het omgevingsplan bij de raad te liggen. Voorwaarde voor de onderdelen genoemd in artikel 2 is dat deze onderwerpen alleen worden gedelegeerd als voor dit specifieke onderdeel een aparte wijziging van het omgevingsplan in procedure wordt gebracht. Indien onderstaande punten onderdeel zijn van een grotere wijziging van het omgevingsplan waarvoor de raad bevoegd is worden deze punten niet gedelegeerd.

Ad. 2. De bevoegdheid om een aanvraag tot wijziging van het omgevingsplan te weigeren.
De bevoegdheid om een aanvraag tot wijziging van het omgevingsplan te weigeren wordt aan het college gedelegeerd. Als een dergelijk besluit aan de raad wordt voorgelegd kan de wettelijke beslistermijn van acht weken nooit worden gehaald.

Ad 3. Het nemen van een voorbereidingsbesluit.
De bevoegdheid tot het nemen van een voorbereidingsbesluit kan worden gedelegeerd aan het college. Deze mogelijkheid bestond onder de Wet ruimtelijke ordening niet. In de Omgevingswet is dit opgenomen omdat het college een omgevingsplan voorbereidt en daarmee dan ook goed in staat is om op een effectieve wijze een voorbereidingsbesluit te nemen. Via dit delegatiebesluit wordt deze bevoegdheid bij het college gelegd.

Ad 4. De bevoegdheid tot het nemen van een mer-beoordelingsbeslissing en de bij het opstellen van een milieueffectrapport behorende voorbereidingshandelingen te mandateren aan het college van burgemeester en wethouders;
Onder het oude recht had het college de bevoegdheid om een mer-beoordelingsbeslissing te nemen. Onder de Omgevingswet ontbreekt deze bevoegdheid, terwijl het college het orgaan is dat besluiten voor de raad voorbereid waarbij een dergelijke mer-beslissing onderdeel van is. Zonder deze bevoegdheid te mandateren kan het college dergelijke besluiten niet meer nemen en voorbereiden voor de raad. Het gaat hier om mandaat, waardoor de raad het bevoegd gezag blijft en het college deze bevoegdheid namens de raad uitoefent.

Ad. 5. Het college overlegt aan de raad een maal per jaar een overzicht van de krachtens dit besluit genomen besluiten
Het college overlegt aan de raad een maal per jaar een overzicht van de krachtens dit besluit genomen besluiten. Dit kan dan gelijk worden gezien als evaluatiemoment.

Ad. 6. Inwerkingtreding
Dit artikel regelt dat het besluit inwerking treedt op de dag na bekendmaking.

Financiële onderbouwing

Financiële onderbouwing: Nee

Investeringsvoorstel

Tabel: Basisgegevens investering

Investeringssom	€
Rentepercentage	%
Afschrijvingstermijn (jaar)	
Kapitaallasten	€
Aanvang kapitaallasten	
MIP nummer	

Tabel: Financiële consequenties van de beslispunten

BATEN						
	Product	I/S	Jaar T	Jaar T+1	Jaar T+2	Jaar T+3
<naam>	<nr.>	<I/S>	€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<naam>	<nr.>	<I/S>	€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<naam>	<nr.>	<I/S>	€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal			€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

LASTEN						
	Product	I/S	Jaar T	Jaar T+1	Jaar T+2	Jaar T+3
<naam>	<nr.>	<I/S>	€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<naam>	<nr.>	<I/S>	€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<naam>	<nr.>	<I/S>	€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal			€ 0.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

I=Incidenteel
S=Structureel

Consequenties gedekt? <Ja / Nee / Gedeeltelijk>

Overige toelichting:
Het opstellen van dit delegatie- en mandaatbesluit valt onder de werkzaamheden voor de Omgevingswet uit jaarprogramma 1.

Conclusie:
n.v.t.

Geheimhouding
n.v.t.

Welke stukken treft u aan?

Registratienr.	Naam
< *automatisch* >	*BEKENDMAKING Delegatie- en mandaatbesluit Omgevingsplan gemeente gemeente Amsterdam*
< *automatisch* >	< *Bestandsnaam* >

< Bijlagen moeten aan het volgende voldoen:
- *Lever bijlagen zoveel mogelijk in PDF aan.*
- *Bekendmakingsbesluit van de gemeenteraad moeten in Word aangeleverd worden.*
- *In de bijlage zelf moet een duidelijke markering opgenomen worden waardoor de gebruiker meteen ziet dat het document geheim is. Bijvoorbeeld een GEHEIM stempel of een watermerk met GEHEIM. >*

Behandelend ambtenaar (naam, telefoonnummer en e-mailadres)
Ruimte en Duurzaamheid, Fleur de Groot, fleur.de.groot@amsterdam.nl, 06-22731528
Ruimte en Duurzaamheid, Marit van Waarde, m.van.waarde@amsterdam.nl, 06-22326795

Classificatiegegevens

1	Classificatie	Openbaar
2	Wie legt geheimhouding op?	Burgemeester/ college van B en W/ DB stadsdeel/ de gemeenteraad (let op dat er een beslispunt geheimhouding in de voordracht zit)
3	Gaat het stuk geheim door naar de commissie en/of raad?	N.v.t.
4	Einddatum	- [Tot een bepaalde datum - Tot een bepaald moment (vul dan hieronder de uiterlijke datum in) - Voor onbepaalde tijd]
5	Uiterlijke einddatum	[Indien er geen specifieke einddatum kan worden genoemd, hier een uiterlijke einddatum invullen]
6	Grondslag	[Vul hier het Woo-artikel in op grond waarvan dit stuk niet openbaar is]
7	Motivatie	[Leg in gewone taal uit waarom dit stuk geheim of vertrouwelijk is. Wat gaat er mis als deze informatie openbaar wordt? Indien voor onbepaalde tijd, motiveer de lengte van de opgelegde geheimhouding]