41

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

Stadsdeel Zuid
01 OKT. 2013

Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Amsterdam Zuid
Subsidieverzoek Vernieuwd Welzijn 2014
Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Amsterdam, 30 september 2013

Onderwerp **Subsidieverzoek Vernieuwd Welzijn 2014**
Referentie **8546/300/JH**

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u de subsidieaanvraag aan van Stichting SOOZ in het kader van Vernieuwd Welzijn, begrotingsjaar 2014. De subsidieaanvraag omvat twee offertes.

SOOZ offreert voor de 'programma-coördinatie en bewonersondersteuning van het Huis van de Wijk - Olympus' en de verdere uitbouw van de 'aanpak witte vlek Hoofddorppleinbuurt' inclusief de opbouw van het Bewonersbuurthuis "Hoofddorp Huis" inclusief de verdere uitbouw van de zelffinanciering van dit bewonersbuurthuis .

Wij denken met ons uitgebreide netwerk in die wijk, in combinatie met de opvattingen over Vernieuwd Welzijn zoals SOOZ die heeft en toepast, niet alleen een juiste invulling te geven aan deze programmaonderdelen, maar ook een belangrijke bijdrage te leveren aan het op gang brengen van een aansluiting bij de zelfredzame zorginitiatieven op basis van de Informele Ondersteunings Diensten.

Wij danken het stadsdeel voor de plezierige samenwerking bij het vormgeven van deze offertes en hopen ook in 2014 weer gezamenlijk te kunnen samenwerken aan het vertalen van het stadsdeelbeleid.

Hoogachtend,

namens het bestuur van Stichting SOOZ

J.M. Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Telefoon 020 66 28237
Mob
E-mail

KvK Amsterdam 34245345

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

ALGEMEEN SUBSIDIEAANVRAAGFORMULIER BEGROTINGSJAAR 2014
AANVRAAG PERIODIEKE SUBSIDIES SOCIAAL DOMEIN

Lees eerst de toelichting door, begin dan met het invullen van het formulier.

Dit formulier is het algemene subsidieaanvraagformulier voor het begrotingsjaar 2014 op grond van de Algemene Subsidieverordening Amsterdam Stadsdeel Zuid 2012 en de subsidieregelingen periodieke subsidies sociaal domein. **De subsidieaanvraag moet voor 1 oktober 2013 zijn ingediend.**
U stuurt het in per post, samen met het door u ingevulde aanvraagformulier (of meerdere aanvraagformulieren) voor de specifieke subsidieregeling en uw aanbiedingsbrief. Te laat indienen van uw aanvraag betekent, dat deze buiten behandeling wordt geplaatst (Awb Artikel 4:5).

Dit formulier is niet bedoeld voor het aanvragen op regelingen voor eenmalige subsidies, die lopende het jaar bekend zijn of worden gemaakt.

Alle formulieren en andere documenten staan op de website van het stadsdeel om te raadplegen en te downloaden. Zie: www.zuid.amsterdam.nl/producten-diensten/subsidies.

Is het de eerste keer dat u subsidie vraagt aan het stadsdeel dan zijn uw statuten, een uittreksel van de Kamer van Koophandel (KvK) en een officiële jaarrekening verplicht onderdeel van uw aanvraag. Zijn uw statuten of bestuurssamenstelling onlangs gewijzigd dan stuurt u een afschrift met wijzigingen mee.

1. Algemene gegevens aanvrager of aanvragende instantie

Naam	Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid (SOOZ)
Vestigingsadres	J.M. Coenenstraat 4
Postcode en plaats	1071 WG Amsterdam
Rechtsvorm	Stichting
Bankrekeningnummer	
Ten name van	Stichting SOOZ
Correspondentieadres	J.M. Coenenstraat 4
Postcode en plaats	1071 WG Amsterdam
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Website	http://www.soozamsterdam.nl

2. Contactpersoon

Naam

Functie

Telefoonnummer

E-mailadres

3. Uw toelichting op de aanvraag

Beschrijf hieronder:

- uw visie op en doelstelling van de activiteiten (indien gewijzigd of u voor het eerst aanvraagt);
- met wie u samenwerkt (indien gewijzigd of u voor het eerst aanvraagt);
- of u van andere overheden subsidie krijgt/ vraagt en welke;
- welk bedrag u vraagt per activiteit en welk prijspeil u hanteert (2013 of 2014 inclusief prijsindex),
- of er sprake is van een uitbreiding, verandering dan wel vermindering van de activiteiten ten opzichte van het lopende jaar. Noem hierbij het bedrag dat u extra of minder aanvraagt dan de verleende subsidie 2013 en motiveer dit;
- indien u meerdere activiteiten aanbiedt, geef aan welke verdeelsleutel u hanteert voor het toerekenen van overhead en huisvestingslasten en
- in welke mate uw activiteit (%) is gericht op stadsdeelbewoners.

Visie en doelstelling zijn t.o.v. onze eerdere aanvragen niet gewijzigd.

Samenwerkingspartners zijn t.o.v. eerdere aanvragen niet gewijzigd.

Er zijn geen subsidies van andere overheden

Aangevraagde bedragen:

- Programma Coördinatie Huis van de Wijk – Olympus € 127.226,00
- Aanpak Witte Vlek Hoofddorppleinbuurt
  (inclusief bewonersbuurthuis Hoofddorp Huis) € 86.520,00

Financieel is er geen verandering in de aangevraagde totale bedragen

In verband met de kosten voor het bewonersbuurthuis "Hoofddorp Huis" is er een verschuiving in bestedingen opgetreden. Door het van start gaan van het bewonersbuurthuis "Hoofddorp Huis" zal er een intensivering zijn van ondersteuning van Wmo (en IOD-gerelateerde) bewonersinitiatieven

Voor de verdeelsleutel van overhead toerekening: zie de Excel bestanden met de begrotingen

De activiteiten zijn volledig gericht op bewoners van het stadsdeel Zuid.

4. Instructie

U wordt verzocht, het (de) subsidieregelingenformulier(en) in te vullen en daarbij gebruik te maken van de productboeken (WILLmethode) mits van toepassing.

5. Ondertekening

Ondergetekenden / statutair bevoegden verklaren alle voor beoordeling van de subsidieaanvraag van belang zijnde gegevens naar waarheid te hebben verstrekt.

Handtekening voorzitter	
Handtekening penningmeester	
Handtekening bestuursbevoegd directeur	
Datum	30 september 2013
Plaats	Amsterdam

Formulieren voor 1 oktober 2013 toezenden aan:

Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid
Subsidieverzoek 2014 Vernieuwd Welzijn
Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Aanvraagformulier Subsidieregeling Vernieuwd Welzijn periodiek 2014

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn in de wijk Programma-coördinatie/bewonersondersteuning Huis van de Wijk Olympus

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit
1.	Het verhogen van sociaal kapitaal door middel van het vergroten van laagdrempelige vitale netwerken.	De doelen van welzijn zijn als volgt geformuleerd: - Het voorkomen van sociale eenzaamheid en sociaal isolement. - Het versterken van sociaal kapitaal van bewoners. - Het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor en door de wijk te ontplooien.	Participatie door vrijwilligerswerk. Verhouding kwetsbare bewoners versus zelfredzame bewoners per activiteit is minimaal 1:1 en maximaal 10:1. Het aantal vrijwilligersinitiatieven in de Huizen van de Wijk groeit in 2014 door naar 23. Verbinding van formele en informele netwerken door de netwerktafel; . Sociale eenzaamheid .	Alle doelgroepen worden in 2014 bediend vanuit de methodiek Huis van de Wijk door afstemming (dus met meerdere partners en meerdere locaties) 1. Volwassenen met psychiatrische problematiek 2. Ouderen, waarbij de volgende groepen worden onderscheiden: 55-plussers, 75-plussers 3. Mensen met een verstandelijke beperking 4. Mensen met meervoudige problematiek.	1. De programmeur is er voor de bewoners; 2. De programmeur werkt aan verbinding; 3. De programeur heeft een visie op en kennis van de wijk.	Sociaal-culturele activiteiten. 1) doorgaan op de ingeslagen weg. Uitbreiding van activiteiten van bewoners naar de weekenden op basis van vrijwilligers die de deuren openen en sluiten 2) 5 ochtenden huis van de wijk inloop 3) opbouw pool van gastheren / gastvrouwen die de inloop verzorgen 4) uitbreiding van maaltijden voor/door bewoners van twee naar minimaal drie soorten per week 5) maandelijks thema - avond voor WMO-doelgroepen op basis van vragen van doelgroep (bijvoorbeeld over zorgverzekeringen, trucjes van aanbellers, de effecten van verschuiving zorg van AWBZ naar WMO) 6) in overleg met IOD sociale makelaar het aanbieden/stimuleren van aanvullende vrijwilligersactiviteiten t.b.v. IOD (max. 50 uur per jaar) 7) overname van de barexploitatie door de programmacoördinator inclusief barbeleid. 8) alle voorkomende overleggen tussen partners in MFC Olympus 9) bewonersgroepen versterken: dwarsverbanden leggen, waar nodig groepen meer 'open' maken. 10) een denktank van creatieve buurtbewoners aanleggen die elkaar willen ondersteunen en samen nieuwe dingen kunnen opzetten. 11) ondersteuning bij realisatie van een zondagmiddagsalon (in eerste instantie maandelijks, maar aankoersen op wekelijks). Doelgroep eenzamen 12) Trainingen voor vrijwilligers/gastvrouwen (zoals deskundigheidsbevordering, zelfvertrouwen, BHV) 13) Aanhaken bij twee landelijke themaweken (bijvoorbeeld week van de eenzaamheid, week van dementie) 14) Kerstlint Stadionbuurt (7 activiteiten in 7 locaties op 7 dagen met hulp van vrijwilligers; rondom kerst 2014) 15) 30 straten met een contactpersoon (buurtradar) 16) 5 straten met geveltuinen en voortuintjes met onderhoud ism Lijn5 17) communicatie: 12 x flyers, 4 x HvdWkrant, 4 x buurtflyer; sociale media en persberichten. Doel: bekendheid met Huis van de Wijk als middel, vergroten van het activiteitenaanbod en pr voor specifieke doeleinden 18) 10x (maandelijks) wijkteamoverleg. Doel: minimaal voldoende / dekkend aanbod voor alle doelgroepen op basis van Zorg voor Zuid en Welzijn in Zuid . Bijkomend doel: ontwikkeling regierol voor programmacoördinator Huis van de Wijk

* de subsidieaanvraag per eenheid

product is als volgt berekend:		Activiteit 1	
Indirecte kosten/ overheadtoerekening		€ 13.225	
Personeelskosten + aantal fte	1 fte	€ 55.500	
Huisvestingskosten		€ 11.050	
Organisatiekosten		€ 8.650	
Activiteitkosten		€ 38.800	
Overig		€ 0	
Totaal kosten		€ 127,225	
Deelnemersbijdragen -/-		€ 0	
Overig -/-		€ 0	
Totaal aanvraag activiteit		**€ 127.225**	

Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
2) 240 x 15 (250 nieuwe bezoekers) 3) april: 4; juni: 8; sept: 12; dec: 14 4) 40 x 3 x 12 (180 unieke bezoekers) 5) 10 avonden x 15 bezoekers 7) stijging van barinkomsten met 30%; 2 bar-vrijwilligers 9) afspraken met iedere groep over dienstverlening op basis van wederkerigheid 10) denktank: 5 creatieve denkers die PC bijstaan 11) 1 x per maand oplopend naar wekelijks; bezoekersaantallen oplopend naar 30 per keer 12) 2 trainingen voor HvdW vrijwilligers 13) Week van de Eenzaamheid, Maand van de Vrijwilliger, Burendag 14) 7 dagen rondom Kerst met minimaal 7 partners dagelijks minimaal één activiteit voor (één van) de Wmo-doelgroepen met behulp van vrijwilligers en sponsors 15) 30 contactpersonen uit Stadionbuurt en Marathonbuut als buurtradar met maandelijks één keer digitaal contact (en inloop in HvdW als nodig) 16) in totaal 5 adressen (1 adres per straat) met tuin/geveltuinonderhc uitgevoerd door jongeren LVB (samenwerking met N+M werkgroep, Lijn5 en PuurZuid ouderenwerk) 17) flyers campagnes op verzoek van bewonersinitiatieven; 4 x per jaar een wijkkrant met activiteitenagenda (met partners uit de wijk)	Will-producten: • Ondersteuning vrijwilligers: 1 / 2 / 3/ 4 / 5 / 9 / 10 / 11 / 12 / 17 • Zakelijke dienstverlening (aan derden): 6 / 7 / 8 / 15 / 16 • Netwerk-deelname: 13 / 14 / 18	2) 240 dagdelen / 15 bezoekers / 250 uniek 3) 4 / 8 / 12 / 14 vrijwilligers 4) 40 weken / 3 verschillende maaltijden / 12 bezoekers / 180 uniek 5) 10 thema's / 15 bezoekers 7) 2 vrijwilligers 11) 30 bezoekers per keer 12) 2 trainingen / 10 vrijwilligers 13) 2 activiteitenplannen van/voor bewoners aansluitend bij 1 themaweek, 1 themamaand en 1 activiteit van HvdW op Hygiëaplein in het kader van Burendag 15) 30 contactpersonen / maandelijks contact 16) 5 tuinen / 5 koppels onderhoud		

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

PROGRAMMA-COÖRDINATIE HUIS VAN DE WIJK OLYMPUS - 2014

Basiswerkzaamheden 2014

Wij nemen de door het stadsdeel geformuleerde werkzaamheden voor 2013 als uitgangspunt voor 2014. (Zie hiervoor het programma 2013)
Daaraan voegen wij toe de werkzaamheden die voortkomen uit het communicatieplan 2013/2014 dat in de komende maanden zal worden gemaakt. Dit communicatieplan moet de bekendheid van het Huis van de Wijk Olympus drastisch vergroten (zowel qua naamsbekendheid als qua doel en aanbod).

Fte 0,8 terug naar 1,0 fte

Gezien de opgaven voor 2014 gaan wij voor dit jaar terug van 0,8 fte naar 1.0 fte. Dit heeft geen consequenties voor het aan te vragen budget.

Communicatie en Profilering

In 2013 zal door een professioneel bedrijf een communicatieplan ontwikkeld worden voor het Huis van de Wijk Olympus voor de periode 2013/2014. Eén van de doelen van het communicatieplan is het verkrijgen van gereedschap om de bekendheid van het Huis van de Wijk (locatie én inhoudelijk) significant te verbeteren.

Huis van de Wijk Olympus in 2014

Afgaand op de ontwikkelingen in 2013 zal er in 2014 nadrukkelijk extra aandacht moeten worden besteed aan:

- exploitatie en beheer van de bar uitgevoerd door vrijwilligers
- naast het professioneel beheer het ontwikkelen van beheer door vrijwilligers
- het tot ontwikkeling brengen van aanbod voor (nieuwe) doelgroepen gebaseerd op geformuleerde beleidsdoelen in 'Zorg voor Zuid'
- de opbouw van een netwerk van 'voelsprieten' c.q. 'buurtradars', o.a. t.b.v. de IOD-opgaven
- het leveren van bijdragen aan het wijkteam en/of 'samen doen'-team
- het vormgeven van een regierol voor de programma-coördinator die past bij een wijkgerichte stijl van werken
- het bijdragen aan de samenwerking op het Hygiëaplein in het kader van het onderwijshuisvestingsplan

Op basis van de basiswerkzaamheden voor de Programma-coördinatie is het mogelijk om in 2014 accenten te leggen bij:

Aangenaam ouder worden

Moderne ouderen willen graag zo lang mogelijk zelfstandig wonen en functioneren. Daarbij zullen zij zich moeten voorbereiden op fysieke gebreken die met ouderdom gepaard kunnen gaan. Met het programma 'aangenaam ouder worden' zet het Stadsdeel in op preventie en voorlichting en laten ze zien hoe met allerlei moderne toepassingen en inzichten men langer zelfstandig kan blijven wonen.

Woonservicewijken
Samenwerking op wijkniveau en een goede doorverwijzing tussen zorg en welzijnsaanbod is essentieel om goede zorg dicht bij huis te kunnen leveren. Het Stadsdeel wil de komende jaren meer regie nemen om deze samenwerking te faciliteren en de zorg in de wijk te verbeteren.

Vrijwilligers en mantelzorgers
Er komt extra aandacht voor het werven, enthousiasmeren en opleiden van vrijwilligers. Deze worden onder andere opgeleid om mantelzorgers te ondersteunen. De vrijwilligersacademie ondersteunt de vrijwilligers hierin, terwijl de vrijwilligerscentrale vraag en aanbod bij elkaar brengt. Het huis van de wijk kan hierin fungeren als meldpunt.

Psychische problematiek
Extra aandacht aan mensen met psychische problematiek of een lichte verstandelijke beperking die zelfstandig wonen. Zij worden door een 'maatje' ondersteund en gestimuleerd om hun huis uit te komen. Ook kunnen zij in de toekomst via de huisarts beter worden doorverwezen naar het welzijnswerk ("welzijn op recept").

Extra speerpunten in 2014

Op basis van de ontwikkelingen die nu gaande zijn heeft de programma-coördinator een aantal extra speerpunten:

- Het op gang brengen van een inloop gedurende werkdagen in de ontmoetingsruimte van het Huis van de Wijk die drijft op vrijwilligers en aansluit bij *Zorg voor Zuid*. Hierbij gaat extra aandacht uit naar jongeren en volwassenen met een licht verstandelijke handicap.

- Het streven naar een 7/7 openstelling van Olympus. Hierbij krijgen bewonersgroepen nadrukkelijk meer eigen verantwoordelijkheid (oftewel: groepen mogen in het gebouw in het weekend zonder professioneel beheer).

- De overgang van het professioneel beheer van de bar naar de programma-coördinator; deze werkt aan een opbouw van een pool van vrijwilligers als gastheer/gastvrouw.

- Het uitwerken van het thema 'Gezond (ouder worden) in de Wijk' in samenwerking met partners PuurZuid, stadsdeel Zuid, huisartsen, wijkverpleegkundigen, huiskamerinloop Welkom e.d. De afstemming van het activiteitenaanbod, inclusief de samenhang en de activiteitenontwikkeling, met Welkom, het Odensehuis en Cordaan op basis van *Zorg voor Zuid* en *Welzijn in Zuid*

- De opbouw van een netwerk van 'buurtradars' met een verbinding van de buurtradars aan o.a. Huis van de Wijk, HoofddorpHuis, 020Studio, Welkom, Odensehuis, Breed Sociaal Loket.

Taken en werkzaamheden voor de programma-coördinator

1. Invulling taken en werkzaamheden – Jaarplan Huis van de Wijk Olympus 2014

2. **Activiteitenprogramma**
Het activiteitenprogramma wordt begin 2014 door de programma-coördinator nader ingevuld. Zie het prestatieoverzicht voor enkele speerpunten.

3. **Vaste prik Lunch**
De programmacoördinator cs betrekt bewoners bij de programmering. In Olympus is in 2013 besloten het oorspronkelijke idee van een bewonerspanel te verlaten en bewoners te verbinden aan een wekelijkse Vaste Prik Lunch. Bij deze lunch is altijd een medewerker van SOOZ aanwezig die contacten onderhoudt met en informatie inwint bij buurtbewoners.

4. **Bewonersgroepen en –initiatieven**
De programma-coördinator ondersteunt (vooral nieuwe) groepen bewoners die het initiatief nemen om zich voor elkaar of voor anderen in de wijk in te zetten.

5. **Planning, exploitatie en beheer**
De programma-coördinator overlegt zo nodig met de exploitant over de planning en een verantwoorde exploitatie. Zij overlegt indien nodig met de beheerder over de betrokkenheid van bewoners bij het beheer. Voor de overdracht van 'beheertaken' naar vrijwilligers zorgt de programma-coördinator voor een adequaat aanbod aan training. Mede gezien de verwachte omstandigheden in 2014 waarin een groter en zwaarder beroep zal worden gedaan op vrijwilligers, dient dit als een speerpunt te worden opgepakt. Ook in 2014 is de programma-coördinator verantwoordelijkheid voor het signaleren van knelpunten in de relaties tussen programmering, beheer en exploitatie en daarmee ook (mede) verantwoordelijk voor het formuleren van oplossingen voor die knelpunten. In 2014 willen wij dmv een digitaal overzicht een grote 'winst' boeken bij het behandelen van aanvragen voor diverse vormen van gebruik van ruimten in het Huis van de Wijk (o.a. de zaalhuur) door het veel inzichtelijker maken van de informatie en voorwaarden voor de diverse vormen van gebruik. Wij gaan hierover met het stadsdeel in gesprek.

6. **Samenwerking en verbinding**
De programma-coördinator werkt pro-actief aan verbinding en samenwerking tussen het Huis van de Wijk en professionals in de wijk. In 2014 ligt hier een extra accent op de nieuwe verbindingen die tot ontwikkeling komen in het kader van een aantal veranderingen in beleid (Nota Zorg voor Zuid- versterken van eigen regie). Extra aandacht is in 2014 voor de verbinding en samenwerking met onderwijs, o.a. in het kader van de 'Overeenkomst tot Samenwerking Hygiëaplein'.
In 2014 zal in voortdurende samenspraak met het stadsdeel gezocht worden naar de meest optimale vorm van regievoering door de programma-coördinator.

7. **Profilering**
De programmacoördinator draagt zorg voor de profilering van het Huis van de Wijk aan de hand van een door haar opgesteld communicatieplan 2013/2014.

8. **Relatie met stadsdeel**
SOOZ legt in 2014 periodiek verantwoording af aan het stadsdeelbestuur door middel van een inhoudelijke en financiële (tussen-) rapportage(s). Ook werken wij mee aan onderzoek naar de effecten van Vernieuwd Welzijn. Voor 2014 voorzien wij een continuering van de overleggen tussen programma-coördinatoren en ambtelijke diensten én het aansturingsoverleg van management met ambtelijke staf.

Bewonersinitiatieven

Wij volgen bij dit onderdeel in 2014 de opgaven en mogelijkheden die het stadsdeel zal beschrijven.
Hieronder staan de voor 2014 reeds aangemelde bewonersinitiatieven.

Fietsen voor senioren in Zuid
Doel van dit project is om, met inzet van vrijwilligers, senioren hun schroom voor fietsen te laten overwinnen én om uitstapjes per fiets mogelijk te maken voor ouderen. Dit project sluit aan bij de fietslessen voor ouderen die door een ondernemer wordt opgezet.
Opzet
Wij werven vrijwilligers en zorgen voor publiciteit.
Wij zorgen dat de ouderen die naar de cursus zijn geweest minimaal twee keer een uitstapje per fiets kunnen maken met een vrijwilliger.
Wij ondersteunen dit project, wij financieren het niet.

Stap op Groen
Doel van dit project is om (met inzet van vrijwilligers van het Natuur- en Milieuteam) oudere bewoners met geveltuinen en voortuintjes te koppelen aan cliënten met een Licht Verstandelijke Beperking (Lijn 5) en/of mensen met een GGZ problematiek (Actenz). Samen kunnen zij die (gevel)tuintjes onderhouden. Dit project sluit aan bij diverse doelen en doelgroepen uit 'Zorg voor Zuid'.
Opzet
Via samenwerkingspartners worden geïnteresseerden 'geworven'. De groep gaat onder leiding van ervaren groen-vrijwilligers van het Natuur- en milieuteam aan de slag in de buurt. Bij huizen met verwaarloosde (gevel) tuinen wordt een brief/flyer bezorgd met daarop het doel van het project. Ook zal in het algemeen bij ouderen die een benedenwoning hebben het aanbod worden gedaan om ondersteuning te krijgen bij het (gevel)tuin onderhoud. Eén tot twee weken later bellen de 'werkers' aan om nogmaals uitleg te geven over het project. Afspraken over onderhoud worden gemaakt. De werkers gaan aan de slag en knappen de geveltuin op en zorgen voor geregeld onderhoud. Een en ander gebeurt met steun van een projectbegeleider van Lijn 5 en/of Actenz.

Verbinding met Onderwijs
Met de scholen aan het Hygiëaplein wordt onderzocht op welke manier het Huis van de Wijk een bijdrage kan leveren aan de diverse vragen of initiatieven van de ouders van de leerlingen.

Project Buurtradar

Het project kan worden uitgevoerd in het kader van de Programma-coördinatie Huis van de Wijk Olympus én project Hoofddorppleinbuurt.

Aanleiding

- Verschuiving van Vernieuwd Welzijn naar Zorg.
- Nota Zorg voor Zuid 2014
- Vergroting Zelfredzaamheid.

Hiervoor willen we gebruik maken van buurtgroepen en netwerken in de buurt.

Probleemstelling

Er zijn veel projecten gericht op bestrijding van eenzaamheid. Veel van deze projecten bereiken niet of nauwelijks de beoogde doelgroep. Zelfs instanties die rechtstreekse één op één contacten hebben geven aan zelden echt goed te weten wat er zich afspeelt achter de voordeur. Dit heeft o.a. te maken met privacygevoeligheid. Anders is het als buurtbewoners elkaar aanspreken d.m.v. een informeel netwerk.

Doelstelling

- Signalering - op buurtniveau - van eenzaamheid en armoede.
- Per blok (een blok is een straat met niet meer dan 3 tot 4 omliggende straten) wordt een contactpersoon gezocht die goed bekend is in en met de buurt, en die ook vertrouwen geniet van vele buurtbewoners.
- Grotere zelfredzaamheid doordat doelgericht kan worden ingesprongen op de vraag.
- Dit project is tevens geschikt om al actieve buurtbewoners mede te ondersteunen door ze te betrekken in de geboden trainingen. Tevens kan een plek voor ontmoeting worden geboden aan andere sleutelfiguren in het Huis van de Wijk Olympus.

Resultaat

- Een fijnmazig netwerk van betrokken bewoners. Hierdoor wordt de sociale cohesie in de buurt versterkt.
- Daarnaast kan dit project - als een voorpost van het Loket Zorg en Samenleving - een bijdrage leveren aan een beter gebruik van de verschillende financiële regelingen waarvan bewoners vaak het bestaan niet weten, als voorbeeld de Wet Bijzondere Bijstand. Gebleken is dat bewoners vaak vroegtijdig verdwalen in de bureaucratie

(Mogelijke) samenwerkingspartners

- Winkeliersvereniging Olympiaplein e.o.
- PuurZuid
- BewonersbuurthuisHoofddorpHuis
- Meer Bewegen voor Ouderen
- 020 Studio
- ANBO
- Cordaan, Amstelveenseweg
- Swift
- Willem de Zwijgerkerk

Aanvraagformulier Subsidieregeling Vernieuwd Welzijn periodiek 2014

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn in de wijk Hoofddorppleinbuurt

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort
1.	Het verhogen van sociaal kapitaal door middel van het vergroten van laagdrempelige vitale netwerken.	De doelen van welzijn zijn als volgt geformuleerd: - Het voorkomen van sociale eenzaamheid en sociaal isolement. - Het versterken van sociaal kapitaal van bewoners. - Het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor en door de wijk te ontplooien.	Participatie door vrijwilligerswerk. Verhouding kwetsbare bewoners versus zelfredzame bewoners per activiteit. Het aantal vrijwilligersinitiatieven in de Huizen van de Wijk. Verbinding formele en informele netwerken. Sociale eenzaamheid.	1. Volwassenen met psychiatrische problematiek 2. Ouderen, waarbij de volgende groepen worden onderscheiden: 55-plussers, 75-plussers 3. Mensen met een verstandelijke beperking 4. Mensen met meervoudige problematiek.	1. De programmeur is er voor de bewoners; 2. De programmeur werkt aan verbinding; 3. De programeur heeft een visie op en kennis van de wijk.	Sociaal-culturele activiteiten: 1) dagelijks koffie inloop van/voor ouderen 2) samen koken/samen eten voor ouderen 3) bewegen voor ouderen 4) team van locatievrijwilligers, zoals gastheren/gastvrouwen 5) vrijwillige burenhulp 6) 20 aanvragen voor bewoners-initiatieven 7) computerhulp voor ouderen door vrijwilliger 8) oprichting 'Stichting Vrienden van het HoofddorpHuis 8a) 4 initiatieven tbv financiële bijdragen voor bekostiging locatie 9) maandelijks bewonersbijeenkomst 'bewonerspanel' 10) maandelijks muziekcafé 11) maandelijks wijkteam 'afstemming en organisatie' 12) Circa 30 contactpersonen in de wijk die als 'buurtradar' willen fungeren 13) aanwezigheid van actuele versie van 'buuv' vraag/aanbod 14) publiceren van maandelijkse agenda 15) jaarlijks één activiteit samen met 020Studio, N&M-team SOOZ en ondernemersvereniging Hoofddorppleinbuurt 16) ism diverse organisaties, bewoners en ondernemers organiseren van Kerstlint 'Kerst langs de Schinkel'	1) dagelijks 2) wekelijks 3) wekelijks 4) 6 vrijwilligers 5) team van 6 vrijwilligers 6) 20 aanvragen 7) wekelijks 8) 1 stichting 8a) 4 initiatieven 9) maandelijks 10) maandelijks 11) maandelijks 12) 30 straat buurtradars 13) 1 buuv vraag/aanbod bord met vrijwilliger die vragen/aanbod actueel houdt 14) maandelijkse agenda 15) 1 georganiseerde activiteit met 100 bezoekers 16) ism partners zorgen dat de week rond Kerst (inclusief de Kerstdagen) er elke dag een activiteit is voor (en zoveel als mogelijk: door) bewoners	Will-producten: • Ondersteuning vrijwilligers: 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8 / 8a / 9 / 10 • Netwerk-deelname: 11 / 12 • Zakelijke dienstverlening (aan derden): 13 / 14 / 15 / 16

* de subsidieaanvraag per eenheid

product is als volgt berekend:

Indirecte kosten/ overheadtoerekening		€ 6.870
Personeelskosten + aantal fte	0,7 fte	€ 38.850
Huisvestingskosten		€ 35.250
Organisatiekosten		€ 6.050
Activiteitkosten		€ 6.500
Overig		€ 0
Totaal kosten		€ 93.520
Deelnemersbijdragen -/-		€ 0
Overig -/-		-€ 7.000
Totaal aanvraag activiteit		**€ 86.520**

Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
1) 250 2) 50 3) 40 4) 6 vrijwilligers 5) 6 vrijwilligers 6) 20 aanvragen 7) 45 8) 1 9) 12 10) 12 11) 12 12) 30 bewoners 13) 1 14) 11 15) 1 (100 bezoekers) 16) 6 activiteiten verspreid over 6 dagen		

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

Offerte Voortgang Hoofddorppleinbuurt 2014

Probleemstelling

- In het najaar van 2013 is een plan gemaakt voor integrale aanpak van thema's in de Hoofddorppleinbuurt. Tevens is een locatie gevonden voor de start van het "Bewonersbuurthuis Hoofddorp Huis" Een groep bewoners is van start gegaan met de voorbereidingen voor dit bewonersbuurthuis inclusief de stichting "Vrienden van het HoofddorpHuis" (financieringsconstructie)
- Binnen twee jaar moet de locatie financieel zelfredzaam kunnen zijn.
- Voor 2014 betekent dit een financiële inspanning die tot een netto inkomstenresultaat van € 7000,00 voor het bewonersbuurthuis moet leiden.
- De tweede helft van 2013 worden we regelmatig benaderd met aanvragen voor ondersteuning van bewonersinitiatieven. Facilitaire ondersteuning (w.o. huisvesting) is meestal voldoende.
- Er is bij een grote groep bewoners een opvallende behoefte aan voortzetting van het project (de tentoonstelling) "Modernisme op leeftijd - Levensverhalen". Wij willen dit met behulp van een groep bewoners realiseren.
- De samenwerking met Combiwel, 020Studio en stadsdeel Zuid wijkmanager is effectief én efficiënt en moet vertaald worden in (door alle partijen) gewenste, concrete voortzetting in 2014.
- De samenwerking met Combiwel en 020studio zorgt voor een snelle groei van bewoners die actief willen zijn. In samenwerking met Combiwel zal deze groep bewoners (meer of minder) moeten worden ondersteund in 2014. Nieuwe instroom van bewoners en vrijwilligers in 2014 is gewenst en, zoals hierboven al gemeld, te verwachten.
- De sluiting van het Woestduincentrum kan met de komst van het bewonersbuurthuis "hoofddorp Huis"voor een aantal vrijwilligers- en buurtinitiatieven uit het Woestduincentrum vrij soepel opgevangen worden. De gesprekken hierover zijn opgestart.
- De witte vlek in Maatschappelijke Dienstverlening en de mogelijkheden van IOD zijn in kaart gebracht. Concretisering in 'toeleidende' werkafspraken voor 2014 hangt deels nog op toekenning van offertes. Het beter (kunnen) afstemmen en toeleiden van meldingen bij Loket Z+S is een gedeelde wens (en het ontbreken hiervan een gedeelde klacht) bij de samenwerkingspartners in de Hoofddorppleinbuurt.

Doelgroep

- Alle Wmo Doelgroepen uit de woonbuurt Hoofddorppleinbuurt.

Resultaat

Zie aanvraagformulier Vernieuwd Welzijn Hoofddorppleinbuurt.

Een aantal activiteiten die (beleidsmatig) in de knel zijn gekomen zullen in 2014 (op verzoek van bewoners) weer actief gemaakt worden. Met name bewegen voor ouderen (loopgroep voor bewoners van de Hoofddorppleinbuurt) en de schoonmaakgroep zullen de mogelijkheid krijgen om weer actief te worden.

Vier projecten zullen in ieder geval worden ontwikkeld (allen in samenwerking met partners op basis van de nota Zorgen voor Zuid). Het gaat hier om:

- Samen koken, samen eten voor mannen
- Samen koken, samen eten voor ouderen
- 65+ project (actief in uw buurt na het pensioen)
- Buurtradar

Wij ontwikkelen deze activiteiten primair dmv faciliteren van bewonersinzet. Wij ontwikkelen deze activiteiten in samenspraak / afstemming met o.a. 020Studio, Combiwel, PuurZuid en Cordaan.

De uitkomsten van de samenwerkingsgesprekken met bewonersgroepen en bewonersinitiatieven zullen een belangrijk bijdrage gaan leveren aan het resultaat in 2014. Een deel van die afspraken zal gevormd gaan worden op basis van 'social return on investment'.

Qua WILL producten zal er sprake zijn van prestaties uit drie WILL productgroepen.

(Mogelijke) samenwerkingspartners

- Combiwel sociaal makelaars team
- Stadsdeel Zuid wijkmanager
- Ondernemersvereniging Hoofddorpplein
- Bewonersbuurthuis HoofddorpHuis
- Stichting 'Vrienden van het HoofddorpHuis'
- Huis van de Wijk Olympus
- PuurZuid (vrijwillige diensten)
- Heliomare
- 020Studio
- Natuur- en Milieuteam SOOZ
- 1e lijnaanbieders (m.n. huisartsen)
- Meer Bewegen voor Ouderen
- Stadsdeel Zuid

Werkgebied

Werkgebied is de Hoofddorppleinbuurt, waarbij accentverschillen zullen zijn tussen noordelijk deel (ouderen en eenzaamheid) en zuidelijk deel (jongere populatie; hogere mate van zelfredzaamheid en samenredzaamheid).

Hoe wordt het resultaat bereikt

Er zal op professioneel niveau vooral worden samengewerkt met Combiwel, PuurZuid, stadsdeel wijkmanager en stadsdeel participatiemedewerker.

Professionals zullen in de wijk hun werkplek hebben en daarmee mede de basis zijn van bereikbaarheid van inloopcentra die door vrijwilligers gerund zullen worden.

Er zal een pakket van activiteiten worden ontwikkeld waarbij twee locaties een grote rol zullen spelen: 020Studio en Hoofddorp Huis.

Er zal sprake zijn van ontschotting tussen 'ondernemen en welzijn'

Er zal sprake zijn van ontwikkeling van activiteiten op basis van de SOOZ-methode van 'vier cirkels van zelfredzaamheid' (eigen kracht is uitgangspunt én doel).

Kosten en benodigdheden

Zie aanvraagformulier Vernieuwd Welzijn Hoofddorppleinbuurt.