From: "wobwonen" <wob.wonen@amsterdam.nl>
Sent: Mon, 5 Oct 2020 11:39:58 +0200
To: "5.1.2,e" <5.1.2,e>
Subject: Wob-verzoek

Beste heer 5.1.2,e

Per 1 september vervul ik de functie van Wob-coördinator binnen de directie Wonen, als vervanger van 5.1.2,e 5.1.2,e heeft uw Wob-verzoek zorgvuldig aan mij overgedragen en ik zal uw verzoek verder oppakken.

Als u vragen hebt over uw verzoek, dan kunt u daar het wob.wonen@amsterdam.nl e-mailadres voor blijven gebruiken. Ik zag dat u met 5.1.2,e de afspraak had gemaakt om maandelijks een statusupdate te ontvangen. Deze afspraak wil ik continueren. Ik zal u maandelijks op de hoogte houden.

De documenten worden momenteel geanonimiseerd en ik ben voornemens om vanaf volgende week inhoudelijk alle documenten te beoordelen op wat openbaar kan worden gemaakt. Ik verwacht volgende maand een tijdsindicatie te kunnen geven wanneer wij een Wob-besluit kunnen nemen.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en mocht u nog vragen hebben of het fijn vinden om telefonisch contact te hebben, dan hoor ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2,e
5.1.2,e
Directie Wonen

Gemeente Amsterdam

M: 5.1.2,e
wob.wonen@amsterdam.nl

Jodenbreestraat 25, 1000 BX Amsterdam
amsterdam.nl

Werkdagen: ma, di, wo en do