To: (10)(2e) (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) , (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) , (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) , (10)(2e) ten[(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) , (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) ; (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]
Cc: (10)(2e) , (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]; (10)(2e) , (10)(2e) [(10)(2e) @amsterdam.nl]
From: (10)(2e) , (10)(2e) van
Sent: Thur 2/26/2015 1:51:33 PM
Subject: planning BT 19 maart & weekje afwezig
Received: Thur 2/26/2015 1:51:34 PM
planning BT 19 maart.docx

Beste allen,

Vandaag mijn laatste dag en daarna ben ik een weekje skiën. (10)(2e) (10)(2e) neemt mij waar. Zij zal maandag bij het kernteam overleg aanwezig zijn. Daarnaast moet er volgende week veel gebeuren voor de stukken voor het BT van 19 maart. In de bijlage de route & acties. Als het goed is krijgen jullie de stukken van de verschillende schrijvers.

(10)(2e); wij overvallen jou misschien met alle stukken voor de financiële check. Hiervoor kun je wellicht je werkgroep financiële effectbepaling gebruiken of anders even overleggen met (10)(2e).

Succes volgende week, ik ben er maandag 9 maart weer!

Groeten (10)(2e)