Gemeente Amsterdam

Vastgesteld op: 05-02-2026
Door: wethouders Onderwijs & Coördinatie Maatschappelijke Voorzieningen

Participatieplan Vechtstede JC

Realisatie van een school, sportzaal en buitenruimte aan de Hogeweyselaan

Wat gaan we doen?

Groei van Weesp vraagt om nieuwe school

Het stadsgebied Weesp groeit flink door de nieuwbouwwijk in de Bloemendalerpolder. Weesp en Driemond hebben samen bijna 27.000 inwoners; naar verwachting groeit dit aantal tot 2030 naar meer dan 30.000 inwoners. Door deze groei zal ook het aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs in Weesp sterk toenemen. Gemeente Gooise Meren verwacht bovendien extra druk op de scholen in Weesp door een groei van gezinnen in Muiden, in een wijk die vergelijkbaar is met Weespersluis.

Voorzieningen als scholen, speelplekken en sportlocaties moeten op deze groei worden afgestemd. Het Vechtstede College heeft in de huidige schoolgebouwen geen ruimte om deze toenemende vraag op te vangen. Daarom heeft de Gooise Scholen Federatie een huisvestingsaanvraag gedaan voor het onderwijshuisvestingsprogramma 2025, die inmiddels is goedgekeurd. Omdat het aantal leerlingen snel groeit, moet de nieuwe school op tijd worden gerealiseerd om te zorgen dat straks alle leerlingen een plek hebben.

Locatiekeuze

De gemeente Amsterdam heeft onderzocht welke plekken in Weesp geschikt zijn voor de uitbreiding van het Vechtstede College voor ongeveer 700 leerlingen. Er is gezocht naar een locatie met genoeg ruimte voor onderwijs, een sportzaal, (openbare) buitenruimte en fietsparkeerplekken. Door de grootte van de school, de eisen aan bereikbaarheid en de urgentie van het project bleken maar weinig plekken echt geschikt. De gemeente heeft de mogelijke locaties zorgvuldig met elkaar vergeleken en op basis daarvan een keuze gemaakt. De meest geschikte plek is de kavel ten noorden van Sportpark Papelaan, aan de Hogeweyselaan en naast het spoor. Omdat er weinig geschikte locaties waren en de keuze binnen vaste regels moest worden gemaakt, is de locatie niet samen met inwoners bepaald.

Normaal gesproken zou de school dit project zelf uitvoeren. Maar omdat het gaat om een ingewikkeld project, zowel praktisch als in de procedures, heeft de school dit overgedragen aan de gemeente. Dat betekent dat de gemeente nu verantwoordelijk is voor het hele traject: van initiatief tot oplevering. Natuurlijk doen we dit in nauwe samenwerking met de school en andere betrokkenen. In dit participatieplan leest u hoe we dit samen met de omgeving willen aanpakken.

De gemeente had een deel van de kavel aan de Hogeweyselaan zelf in eigendom en het andere deel van de kavel was in eigendom van ProRail. Op 15 april 2024 heeft de wethouder Onderwijs, met positief advies van bestuurscommissie Weesp, ingestemd met de aankoop van de kavel van ProRail. Bewoners en ondernemers rond de aangekochte kavel hebben hierover in juli 2024 een brief ontvangen.



Figuur 1: indicatieve kavel(grenzen) in wit met zwarte stippellijn, industrieterrein ten westen in paars, Sportpark Papelaan ten zuiden in groen, spoorlijn ten noorden in oranje, verschillende wegen in roze.

Context en omgeving

Dat de ontwikkeling van de school belangrijk is, staat buiten kijf. Tegelijkertijd realiseren we ons dat de gekozen locatie aan de Hogeweyselaan voor veel inwoners ook een plek met betekenis is: een waardevol stuk groen, gebruikt en gewaardeerd door de buurt. We willen daarom oplossingen zoeken om het verlies te beperken en de omgeving aantrekkelijk te houden.

Hoewel de locatiekeuze vaststond, hechten we grote waarde aan participatie bij de verdere uitwerking van de plannen. We willen zorgen dat belangen en zorgen van bewoners, organisaties en gebruikers vanaf het begin een plek krijgen in de keuzes die gemaakt worden. Dat gaat bijvoorbeeld over hoe de (openbare) buitenruimte op de kavel kan worden ingericht, hoe we omgaan met het verlies van groen en hoe de nieuwe voorzieningen niet alleen voor de school, maar voor Weesp van betekenis kunnen zijn.

Door zorgvuldig in gesprek te blijven en transparant te zijn over de afwegingen die we maken, willen we samen bouwen aan een project dat recht doet aan zowel de noodzaak van nieuwe voorzieningen als aan de leefbaarheid en identiteit van Weesp.

Participatiethema's

Het project op de kavel bestaat uit drie onderdelen: de school, de sportzaal en de (openbare) buitenruimte. In dit participatieplan leggen we uit op welke momenten en manieren u kunt meedenken. We geven per onderdeel aan met wie we in gesprek gaan, wat het doel is,

hoeveel invloed er mogelijk is, welke vorm van participatie wordt gekozen, welke vragen centraal staan en wat er gebeurt met de inbreng.

De thema's die in dit plan aan bod komen zijn:

1. Informatiemarkt en bouwenvelop
2. Natuur- en groencompensatie
3. Ontwerp van de school en sportzaal – belanghebbenden
4. Ontwerp van de school en sportzaal – gebruikers
5. Ontwerp van de (openbare) buitenruimte
6. Bouwperiode
7. Oplevering, beheer en veiligheid

Daarnaast blijft de omgevingsmanager gedurende het hele project in gesprek met de omgeving.

Raakvlakontwikkelingen
Rond de kavel aan de Hogeweyselaan zijn verschillende plannen voor veranderingen in de openbare ruimte. Elk plan is in een andere fase. Sommige plannen zijn al vrij concreet, terwijl andere nog slechts ideeën zijn. Op dit moment wordt onderzoek gedaan naar:

- Verbeteren Hogeweyselaan en aansluiting Papelaan;
- De herinrichting van de Leeuwenveldseweg;
- De verbreding van de onderdoorgang van het viaduct Hogeweyselaan;
- Het verbeteren van de fietsverbindingen;
- Het toevoegen van langzaam verkeerverbinding onder het spoor;
- Het ontwikkelingen van een jongerenvoorziening in 't Oor.

Omdat al deze projecten elkaar raken, is goede afstemming tussen de projectteams belangrijk. Zo kunnen we de omgeving goed informeren, werkzaamheden beter op elkaar afstemmen en overlast zoveel mogelijk voorkomen. We onderzoeken nog wat de beste manier is om alle informatie hierover te delen, maar zorgen dat deze voor iedereen goed vindbaar is.

Doorlooptijd
Het project doorloopt verschillende fases: initiatief, definitie, ontwerp, bouw en oplevering. Op dit moment (oktober 2025) zitten we in de definitiefase. In deze fase worden de regels en mogelijkheden voor de kavel onderzocht en vastgesteld, bijvoorbeeld over waar het gebouw kan komen, hoe hoog en groot het mag worden, de inrichting van de (openbare) buitenruimte, verkeersafwikkeling en groenvoorzieningen. Het ontwerptraject start in 2026, evenals de aanvraag voor de omgevingsvergunning. De bouw begint naar verwachting in 2028. De oplevering en ingebruikname zijn voorlopig gepland voor de tweede helft van 2030.

Een project als dit heeft een lange doorlooptijd. Er zijn ook nog onzekerheden, bijvoorbeeld rond de netcongestie (beschikbaarheid van stroom). We vinden het belangrijk om de omgeving goed en tijdig op de hoogte te houden. Daarom richten we speciale communicatiekanalen in, zodat u de komende jaren altijd actuele informatie kunt vinden.

Communicatie

De projectpagina www.amsterdam.nl/vechtstedejc is de centrale plek voor alle informatie over de voortgang van het project. Hier vinden betrokkenen ook het mailadres vechtstedejc@amsterdam.nl, dat wordt beheerd door de projectleider, de omgevingsmanager en de communicatieadviseur Maatschappelijke Voorzieningen. Op de projectpagina is tevens een link naar de Meedoen-pagina te vinden. Hier staat hoe, waar en wanneer inwoners en organisaties kunnen meedenken, wat de opbrengsten daarvan zijn en wat er met hun input gebeurt. Ook dit participatieplan is via deze pagina beschikbaar.

Voor participatiemomenten sturen we altijd persoonlijke uitnodigingen per brief naar bewoners in de directe omgeving van het project. Daarnaast maken we gebruik van de projectpagina, sociale media en lokale media om bepaalde groepen te bereiken, inclusief moeilijk bereikbare doelgroepen. Waar nodig wordt een combinatie van communicatiemiddelen ingezet om maximale betrokkenheid te waarborgen.

Alle communicatie vindt plaats onder regie van de communicatieadviseur van de directie Maatschappelijke Voorzieningen, in nauwe afstemming met de projectorganisatie, stadsgebied Weesp, het schoolbestuur en andere betrokkenen. Vanuit de projectpagina wordt te zijner tijd ook verwezen naar ontwikkelingen met raakvlak, en communicatie richting belanghebbenden wordt waar mogelijk afgestemd met deze raakvlakontwikkelingen.

Wat staat al vast?

Niet alles in dit project ligt nog open. Een aantal keuzes en voorwaarden staan al vast. Het is belangrijk dit vooraf duidelijk te maken, zodat verwachtingen helder zijn. De belangrijkste kaders zijn:

- **Locatie:** de school, sportzaal en (openbare) buitenruimte komen op de kavel aan de Hogeweyselaan. Hier is locatieonderzoek naar gedaan en er is bestuurlijk voor deze locatie gekozen.
- **Planning:** de voorzieningen moeten zo spoedig mogelijk klaar zijn. Dit is belangrijk, omdat er anders leerlingen zijn die geen plek op school hebben. Dit betekent dat er gewerkt wordt met een strakke planning en urgentie moet worden afgewogen tegen uitgebreide procedures.
- **Schooltype en grootte:** het gaat om een junior college voor de onderbouw, met ongeveer 700 leerlingen. De brugklassers hebben geen tussenuren, maar wel pauzes. Het schoolplein is in de gemeente Amsterdam vaak geen eigen terrein van de school, maar een stuk (openbare) buitenruimte dat door de school wordt gebruikt. Deze ruimte wordt meestal op meerdere manieren gebruikt, ook door buurtbewoners buiten schooltijden.
- **Beperkingen van de kavel:** uit onderzoek blijkt dat de kavel enkele beperkingen heeft die bepalen waar de school en de sportzaal kunnen worden geplaatst. Zo moet de bebouwing minstens 50 meter van de weg af komen te staan, ligt er een gasleiding onder de kavel waar niet op gebouwd mag worden, en moeten er voldoende ruimte en compensatie blijven voor water, bomen en openbare functies. Deze beperkingen beïnvloeden het ontwerp en het gebruik van de kavel, waardoor niet alle posities of indelingen mogelijk zijn.
- **Programma van eisen:** voor de school en de sportzaal zijn samen met de school en de sportverenigingen programma's van eisen (PvE's) gemaakt. Hierin is rekening gehouden met de wettelijke regels voor scholen en sportvoorzieningen. Het is te veel om alles in dit plan te zetten, maar tijdens gesprekken kunnen we dit verder uitleggen. De PvE's vormen de basis voor het ontwerp. Voor de (openbare) buitenruimte wordt het PvE nog samen met de omgeving opgesteld.
- **Budget:** ook het budget van het project kent zijn grenzen.
- **Raakvlakontwikkelingen:** de participatie- en communicatietaken voor deze projecten vallen buiten dit participatieplan. We realiseren ons echter dat de projecten elkaar raken en van elkaar afhankelijk zijn. Daarom is samenwerking belangrijk. We zorgen dat informatie goed vindbaar is en onderzoeken of we in de toekomst onderdelen van de participatie en communicatie kunnen combineren.

We zitten nog in de beginfase van het project. In deze fase krijgt het project vorm en worden verschillende onderzoeken uitgevoerd. Dat betekent ook dat er nog veel onzeker is en dat er kansen kunnen ontstaan. We gaan hier open en transparant mee om.

Wanneer we met de omgeving in gesprek gaan over een onderwerp, leggen we eerst duidelijk uit wat de kaders zijn. Daarbij geven we ook aan welke vragen of onzekerheden nog bestaan. Dit doen we via onze vaste communicatiekanalen, zoals de projectpagina, maar ook tijdens de participatiemomenten zelf.

Participatiemogelijkheden per thema

0: Doorlopende participatie (of omgevingsmanagement)

Context
Ook buiten de vaste projectfases blijft meedenken belangrijk. Door regelmatig contact te houden met bewoners en andere betrokkenen, blijft er duidelijkheid en vertrouwen. Zo kunnen problemen op tijd worden gezien en opgelost, en blijft de buurt prettig om in te wonen en te gebruiken.

Stakeholders
- Alle betrokkenen: omwonenden, school, sportclubs, gebruikers, ondernemers, overheden
- Media en belangenorganisaties (flora/fauna, hondenbezitters, fietsers)

Participatiedoel
- We zeggen wat we gaan doen en doen wat we zeggen
- Stakeholders blijven betrokken bij ontwikkelingen
- Signalen en feedback benutten voor doorlopende verbetering

Mate van invloed
- Informeren en luisteren: signalen kunnen leiden tot aanpassingen of nieuwe initiatieven
- Projectteam bepaalt haalbaarheid en integratie met project en planning, uiteindelijk beslist bestuur

Participatie- en informatievormen
- Regelmatige (collectieve) gesprekken met stakeholders
- Nieuwsbrieven, projectpagina en social media updates
- Feedbackkanalen (via mail en Meedoen projectpagina) voor signalen, meldingen of ideeën

Wat vragen we aan u?
1. Welke onderwerpen wilt u structureel bespreken?
2. Hoe wilt u geïnformeerd worden over ontwikkelingen?
3. Zijn er nieuwe thema's of belangen die we moeten betrekken?
4. Hoe kunnen we participatie laagdrempelig houden?
5. Welke signalen kunnen ons helpen bij verbeteringen?
6. Hoe kan communicatie en terugkoppeling het beste worden ingericht?

Wat gebeurt er met uw inbreng?
Feedback en signalen van bewoners, gebruikers, scholen, sportclubs en andere stakeholders worden structureel verzameld via gesprekken, nieuwsbrieven en digitale platforms. Alle input wordt gedocumenteerd. Waar mogelijk leidt de input tot kleine bijstellingen of nieuwe initiatieven. Wanneer bepaalde voorstellen niet haalbaar zijn, wordt dat uitgelegd aan de betrokkenen, inclusief de overwegingen die tot die beslissing hebben geleid. De resultaten van deze doorlopende participatie worden teruggekoppeld via één-op-één communicatie en de projectpagina, zodat stakeholders kunnen volgen hoe hun bijdragen het project beïnvloed.

1: Informatiemarkt & bouwenvelop

De start van het project is een belangrijk moment om de omgeving breed te informeren en te betrekken. Tijdens een informatiebijeenkomst of -markt wordt toegelicht wat er al bekend is, welke kaders vaststaan en welke thema's de komende jaren spelen. Het is ook een moment om elkaar te leren kennen: gemeente, school en belanghebbenden gaan immers de komende vijf jaar intensief met elkaar te maken krijgen.

Na de bijeenkomst kunnen inwoners en organisaties via een online vragenlijst aangeven wat zij belangrijk vinden voor de ruimtelijke kaders van de kavel. Deze input gebruiken we bij het bepalen van de bouwruimte op de kavel, dus het gebied waar de school en sportzaal kunnen komen. Tegelijk is dit een kans om mensen te werven voor thematische klankbordgroepen over natuur en groencompensatie, het ontwerp van gebouwen en de inrichting van de (openbare) buitenruimte. Iedereen kan zich aanmelden voor de groep(en) waarin zij doorlopend willen meedenken en betrokken willen blijven bij het proces.

Stakeholders

- Omwonenden en bewonerscommissies (zoals Buurtplatform Leeuw & Sluis)
- School, ouders en leerlingen
- Sportclubs en gebruikers van het sportpark
- Ondernemers en maatschappelijke organisaties in de buurt
- Belangenorganisaties (groen, verkeer, veiligheid)
- Wijkagent en handhaving

Participatiedoel (*bewustwording & belangen in beeld*)

- Omgeving informeren over project, kaders en proces
- Kennismaken en weten van elkaar wat belangrijk is en waarom
- Hoe elkaar te vinden en te betrekken
- Eerste signalen, zorgen en ideeën ophalen om mee te nemen in het bepalen van de bouwruimte op de kavel
- Stakeholders uitnodigen om actief mee te doen in vervolgfase

Mate van invloed (*informeren, luisteren en reageren*)

- De omgeving krijgt uitleg, kan vragen stellen en zorgen delen.
- Input wordt waar mogelijk meegenomen in het opstellen van de ruimtelijke kaders.

Participatievormen

- Informatie- en kennismakingsbijeenkomst: plenaire start en thematische gesprekken
- Online vragenlijst: mogelijkheid om na de bijeenkomst aanvullend input te geven en aan te melden voor een thematische klankbordgroep

Wat vragen we aan u?

- Wat vindt u belangrijk voor de ruimtelijke kaders van de kavel?
- Welke thema's of zorgen moeten we in dit stadium al meenemen?
- Hoe ziet u de relatie tussen school, sportzaal en (openbare) buitenruimte in uw buurt?
- Zou u actief willen meedenken in een thematische kerngroep of klankbordgroep? Of heeft u andere ideeën over hoe u betrokken wilt worden?

Wat gebeurt er met uw inbreng?

Alle vragen, opmerkingen en ideeën worden verzameld en gedocumenteerd. Waar mogelijk

wordt input meegenomen in de bouwenvelop of in vervolgstappen van het project. Als bepaalde wensen niet haalbaar zijn, leggen we uit waarom. Terugkoppeling volgt via de projectwebsite, nieuwsbrieven en vervolgbijeenkomsten.

2: Natuur- en groencompensatie

Context
Bij de ontwikkeling aan de Hogeweyselaan gaat een deel van het huidige groen verloren. Daarom is de gemeente verplicht dit te compenseren. We zien dit niet alleen als een wettelijke opgave, maar ook als een kans om samen met bewoners en organisaties te werken aan een kwalitatief waardevol stuk (openbare) buitenruimte: met groen, water en natuur die bijdragen aan leefbaarheid, klimaatadaptatie en biodiversiteit.

Een natuur- en compensatieplan beschrijft hoe het verlies van natuur en groen door de ontwikkelingen op de kavel wordt hersteld of gecompenseerd. Het doel is dat er geen verlies van natuur ontstaat, en dat de kwaliteit zelfs kan verbeteren. Compensatie kan op verschillende manieren gebeuren. Daarover gaan we graag met u in gesprek.

Stakeholders
- Kernteam/klankbordgroep Natuur en Groen: bestaat waarschijnlijk uit bewoners, vertegenwoordigers van natuurbelangorganisaties en experts. Zij richten zich op behoud en verbetering van leefbaarheid, ecologische kwaliteit, biodiversiteit en de compensatie van groen
- Gemeente en projectteam: voldoen aan beleidsdoelen en wettelijke verplichtingen, creëren van duurzame, functionele (openbare) buitenruimte.

Participatiedoelen (*kwaliteit*)
- Input ophalen van belangrijke stakeholders aan de voorkant
- Draagvlak creëren voor keuzes in compensatie en kwaliteitsverbetering
- Bewoners betrekken bij de (openbare) buitenruimte

Mate van invloed (*adviseren*)
- Input wordt waar mogelijk meegenomen in het opstellen van het natuur- en groencompensatieplan
- Stakeholders kunnen aandachtspunten en advies geven op het opgestelde natuur- en groencompensatieplan.
- Beslissingen: projectteam bepaalt wat technisch en beleidsmatig haalbaar is, maar keuzes worden uitgelegd en teruggekoppeld

Participatievormen
- Gesprekken met sleutelfiguren en belangenorganisaties, om inzicht te krijgen in specifieke wensen en zorgen
- Conceptplan voorleggen ter advisering
- Digitale informatie en mogelijkheid tot schriftelijke reactie

Wat vragen we aan u?
- Welke punten vindt u belangrijk bij het compenseren van natuur en groen?
- Welke kansen ziet u voor biodiversiteit of klimaatbestendigheid?

- Welke zorgen of aandachtspunten wilt u meegeven?

Risico's en aandachtspunten

- Bewoners kunnen meer groen of natuur verwachten dan haalbaar is binnen ruimte, budget en regels.
- Belangen kunnen botsen, zoals hondenuitlaat tegenover speelplekken of ecologie tegenover gebruik.
- Compensatie moet vaak al vóór of tegelijk met de bouw, wat druk op de planning geeft.
- Jong herplant groen heeft minder waarde dan volwassen bomen.
- Compensatie buiten het projectgebied kan weerstand oproepen.
- Groen moet goed aansluiten bij de plannen voor school, sportzaal en (PvE) buitenruimte.

Wat gebeurt er met uw inbreng?

Alle reacties en adviezen worden verzameld en waar mogelijk verwerkt in het definitieve natuur- en groencompensatieplan. Niet alle wensen kunnen worden overgenomen; in dat geval legt het projectteam uit welke keuzes zijn gemaakt en waarom.

3: Ontwerpfase school en sportzaal – omwonenden en belanghebbenden

Context

In deze fase bekijken we de grootte en de plek van het gebouw op de kavel, de uitstraling van de school en sportzaal, en de (verkeers)ontsluiting. Omwonenden merken direct wat dit betekent voor hun uitzicht, zonlicht, verkeersdrukte en geluid. Ook lokale verenigingen en ondernemers kunnen voordeel hebben van de nieuwe voorzieningen, maar mogelijk ook hinder ervaren tijdens het gebruik.

Het doel is een ontwerp dat zowel functioneel als landschappelijk goed in de buurt past, met aandacht voor veiligheid, bereikbaarheid en leefbaarheid. Vroege betrokkenheid voorkomt weerstand bij uitvoering en gebruik.

Stakeholders

- Kernteam/klankbordgroep ontwerp gebouwen, mogelijk bestaande uit;
- Omwonenden en bewonerscommissies (zoals Buurtplatform Leeuw & Sluis)
- FC Weesp, TC Weesp, De Adelaar en het SAW: bereikbaarheid, parkeermogelijkheden, samenwerking in gebruik sportvelden
- Lokale ondernemers: verkeersimpact, benutting (openbare) buitenruimte
- Weespers: beleving van buurtkarakter en leefbaarheid
- Wijkagent en handhaving: verkeersveiligheid, openbare orde
- ProRail, NS: veiligheid en bereikbaarheid langs spoor

Participatiedoelen (*bewustwording & belangen in beeld*)

- Belangen in beeld brengen en meenemen in de ontwerpfases
- Input ophalen voor positionering, omvang en verschijningsvorm gebouwen
- Input gebruiken om varianten te verfijnen

Mate van invloed (*informeren, luisteren & reageren*)

- Feedback op schets- en voorlopig ontwerp
- Projectteam behoudt technische, beleidsmatige en financiële kaders

Participatievormen
Het ontwerptraject bestaat uit drie fasen: het schetsontwerp (SO), het voorlopig ontwerp (VO) en het definitief ontwerp (DO). Het hele traject van SO tot en met DO duurt gemiddeld één jaar.

De ontwerpfasen – en dus ook de momenten waarop we inwoners en betrokkenen laten meedenken – doorlopen we samen met de architect die nog wordt geselecteerd. De architect maakt hiervoor een participatieplan voor de uitvoering, dat aansluit bij de uitgangspunten in dit participatieplan.

Tijdens de ontwerpfases halen we input op bij bewoners en andere stakeholders:

- SO: schetsontwerpen worden gepresenteerd tijdens een bijeenkomst. We vragen feedback over de positie van gebouwen en functies op de kavel, zoals de school, sportzaal en fietsenstalling, en over ruimtelijke uitgangspunten zoals hoogte en ontsluiting.
- VO: verfijnde ontwerpen worden besproken. Hier ligt de focus op details zoals materialisatie, uitstraling, uitzicht en geluid. We verzamelen input over hoe deze elementen ervaren worden en welke waarden voor deelnemers belangrijk zijn.
- DO: alle opgehaalde input wordt door de architect zo goed als mogelijk meegenomen in het het definitief ontwerp.

Waar mogelijk werken we met een vaste klankbordgroep van vertegenwoordigers uit omwonenden en bewonerscommissies, zodat feedback structureel wordt meegenomen.

Wat vragen we aan u?
- Welke waarden geven we de architect mee voor het ontwerp van het nieuwe gebouwen?
- Wat vindt u van de positie van de gebouwen en functies op de kavel (school, sportzaal, fietsenstalling)?
- Welke variant van het ontwerp sluit volgens u het beste aan bij de leefomgeving en het karakter van de buurt?
- Welke aspecten van uitstraling, materialisatie of massa zijn voor u belangrijk?
- Welke zorgen heeft u over veiligheid, geluid of verkeersdruk/-stromen? Zijn er nog aandachtspunten op dat gebied?
- Zijn er voorbeelden van inrichting of gebouwen in Weesp of elders die u inspirerend vindt?
- Welke elementen van de buitenruimte moeten volgens u behouden of versterkt worden?

Risico's en aandachtspunten
- Invloed van de positionering van gebouwen op de beschikbare (openbare) buitenruimte; zo veel mogelijk ruimte behouden voor groen en gebruik.
- Beperkingen door technische, financiële en beleidsmatige kaders waar het projectteam rekening mee moet houden.

Wat gebeurt er met uw inbreng?

De feedback van omwonenden, sportclubs en andere betrokkenen wordt gebruikt om ontwerpvarianten van de school en sportzaal te verfijnen. De opmerkingen worden in verslagen vastgelegd en besproken in ontwerpmeetings of klankbordgroepen. Input over verkeersmaatregelen, positionering van gebouwen, geluidsoverlast en parkeeroplossingen wordt geanalyseerd en vertaald naar ontwerpkeuzes waar mogelijk. Voor voorstellen die niet haalbaar zijn, wordt uitgelegd waarom ze niet kunnen worden uitgevoerd en welke alternatieven overwogen zijn. De resultaten worden teruggekoppeld naar deelnemers via de bijeenkomsten en de projectpagina. Zo kunnen stakeholders zien welke aanbevelingen hun invloed hebben gehad op de doorontwikkeling van het ontwerp.

4: Ontwerp school en sportzaal – gebruikers

Context
De interne inrichting van de school en sportzaal raakt direct de kern van het onderwijs en het bewegingsonderwijs. Het gaat om functionele ruimtes zoals klaslokalen, praktijkruimtes, sportzalen en ondersteunende voorzieningen, maar ook om de algehele beleving: licht, kleur, comfort, flexibiliteit en samenwerking tussen leerlingen en docenten. Een goed ontwerp zorgt dat de schoolomgeving aansluit bij de onderwijsvisie en dat de sportzaal gebruiksvriendelijk is voor verschillende verenigingen en doelgroepen.

Voor dit thema wordt de participatie van leerlingen, docenten en ouders uitgevoerd door de architect. Zij ontwikkelen een plan om deze stakeholders in alle ontwerpfasen (SO, VO, DO) te betrekken. Het projectteam blijft hierbij nauw betrokken, geeft kaders mee en bewaakt technische, beleidsmatige en financiële randvoorwaarden.

Stakeholders
- Schoolbestuur: waarborgt de onderwijsvisie, kwaliteit en toekomstbestendigheid. Schoolbestuur stemt ook af met de Medezeggenschapsraad.
- Leraren: dagelijks gebruikers, input over werkbaarheid, indeling, faciliteiten en sfeer.
- Leerlingen: gebruikers huidige Vechtstede College, ideeën over beleving, moderne inrichting, sociale functies en buitenruimte.

Participatiedoelen (*kwaliteit & eigenaarschap*)
- Vergroten van kwaliteit en zeggenschap door actieve betrokkenheid van directe gebruikers.
- Niet alleen voldoen aan technische eisen, maar een school en sportzaal realiseren die passen bij het onderwijsconcept, welzijn van leerlingen en docenten, en sportbeleving.

Mate van invloed (*adviseren & samenwerken*)
- Leraren en leerlingen hebben invloed op advies- en samenwerkingsniveau.
- Zij leveren niet alleen feedback, maar denken actief mee over indeling, functies, routing en sfeer.
- De architect verwerkt deze inbreng direct in het ontwerp, terwijl het projectteam haalbaarheid, regelgeving en budget bewaakt.

Participatievormen

- Een workshop (inhoud en vorm nog te bepalen) met leerlingen, docenten en ouders is onderdeel van de architectenselectie.
- De architect bepaalt in samenwerking met stakeholders en het projectteam hoe en wanneer input wordt opgehaald en vertaald naar ontwerpvoorstellen (bijvoorbeeld schetsen, scenario's, VR, interactieve sessies).

Risico's en aandachtspunten

- Tijdsplanning: participatie moet aansluiten bij SO, VO en DO; vertraging kan het ontwerptraject beïnvloeden. Plus, participatie met gebruikers moet redelijk gelijklopen met participatie over ontwerp met omgeving en belanghebbenden.

Wat gebeurt er met uw inbreng?

De architect verzamelt de ideeën, wensen en feedback van leerlingen, docenten en ouders tijdens de workshops en andere participatiemomenten. Het projectteam beoordeelt de input en kijkt welke opmerkingen technisch, financieel en beleidsmatig haalbaar zijn. Waar mogelijk verwerkt de architect de input in de schetsen en ontwerpen van de school en sportzaal. Als bepaalde suggesties niet haalbaar zijn, wordt uitgelegd waarom en welke alternatieven er zijn. Resultaten en keuzes worden teruggekoppeld naar de deelnemers van de participatiesessies en op de projectpagina.

5: Ontwerp (openbare) buitenruimte op de kavel

Context

Een goed ontwerp (openbare) buitenruimte draagt bij aan leefbaarheid, veiligheid en sociale cohesie. Het doel is een ontwerp te maken dat aantrekkelijk én functioneel is voor verschillende doelgroepen, en dat rekening houdt met ecologische, verkeers- en veiligheidsaspecten.

De (openbare) buitenruimte rondom de school en sportzaal wordt opnieuw ingericht en zal in de toekomstige situatie gebruikt worden door scholieren, maar ook door bewoners: kinderen spelen er, jongeren sporten, mensen ontmoeten elkaar en maken gebruik van groenvoorzieningen. Tegelijkertijd bestaan er verschillende, soms conflicterende belangen, zoals speelplekken versus hondenuitlaatgebieden, rust versus ontmoetingsplekken, en uiteenlopende wensen van nieuwe en bestaande gebruikers.

De inrichting van de (openbare) buitenruimte is bovendien afhankelijk van het natuur- en groencompensatieplan, waarin wordt vastgelegd welke bomen, groenvoorzieningen en biodiversiteitswaarden behouden blijven en welke specifieke maatregelen nodig zijn voor groenbehoud en ecologische compensatie. Dit plan heeft een invloed op de mogelijkheden en keuzes bij het ontwerp van de (openbare) buitenruimte

Stakeholders

- Kernteam/klankbordgroep ontwerp (openbare) buitenruimte, mogelijk bestaande uit;
- Kinderen en jongeren: veilige speel- en ontmoetingsplekken, aantrekkelijke inrichting
- Ouders: toezicht, veiligheid, bereikbaarheid
- Buurtbewoners: leefbaarheid, verkeersveiligheid, groenbeleving

- Sportclubs: FC Weesp, TC Weesp, bootcampclub – bereikbaarheid, parkeermogelijkheden, gebruik velden
- Hondenbezitters: uitlaatplekken en voldoende ruimte
- Wijkagent en handhaving: verkeersstromen, veiligheid, naleving regels
- Bewonerscommissies (zoals Buurtplatform Leeuw & Sluis): belangen collectieve leefomgeving
- Stichting Behoud Flora en Fauna: ecologie, biodiversiteit

Participatiedoel (*kwaliteit & zeggenschap*)
- Creëren van een (openbare) buitenruimte die recht doet aan verschillende belangen
- Betrekken van toekomstige gebruikers in ontwerpkeuzes
- Input gebruiken om conflicterende functies in balans te brengen
- Specifieke aandacht voor groenbehoud/-verbetering, biodiversiteit en klimaatadaptatie

Mate van invloed (*adviseren & meebepalen*)
- Stakeholders kunnen actief meedenken over inrichting, routing, voorzieningen en groenstructuur en actief komen met ideeën.
- Projectteam bewaakt haalbaarheid, veiligheid en budget

Participatievormen
- Thematische workshops: bijvoorbeeld over spelen, jongeren, schoolplein en mobiliteit
- Co-creatiebijeenkomsten: bewoners, kinderen en jongeren ontwerpen in kleine groepen
- Stemrondes (tijdens bijeenkomsten): keuze tussen alternatieven voor inrichting, routing, voorzieningen

Wat vragen we aan u?
1. Welke voorzieningen mist u nu in de buitenruimte?
2. Hoe ziet voor u een veilige en aantrekkelijke buitenruimte eruit?
3. Welke variant geeft de beste balans tussen spelen, ontmoeten, sport en rust en kunnen verschillende gebruikersgroepen in balans worden gebracht?
4. Heeft u leuke ideeën om de buitenruimte een bijzondere betekenis te geven voor de buurt en de Weespers?
5. Welke verkeers- en parkeermaatregelen zijn gewenst?
6. Hoe kan ecologie en biodiversiteit worden versterkt in de buitenruimte?
7. Welke plekken kunnen multifunctioneel worden ingericht (speelplek/sport/ontmoeting)?

Risico's en aandachtspunten
- Botsende belangen: jongeren versus ouderen, hondenbezitters versus speelplekken
- Onrealistische verwachtingen: ruimte en budget zijn beperkt
- Transparantie: terugkoppeling over keuzes en afwegingen
- Veiligheid: routes, verlichting en toezicht moeten vroeg worden meegenomen en raken aan voortgang afstemming raakvlakontwikkelingen

Wat gebeurt er met uw inbreng?
Tijdens bijeenkomsten en workshops verzamelen we ideeën en zorgen van bewoners, kinderen, jongeren en sportclubs. Alles wordt vastgelegd en gebruikt om ontwerpkeuzes te maken. Suggesties over speelplekken, pleinen, routes en groen worden waar mogelijk

verwerkt. Digitale en bij bijeenkomsten laten we zien welke keuzes zijn gemaakt en waarom, zodat iedereen ziet hoe hun inbreng is gebruikt.

6: Bouwperiode

Context
Tijdens de bouw kunnen omwonenden, bedrijven, sportclubs en andere stakeholders hinder ervaren door geluid, stof, verkeersdruk en veiligheid. Goede communicatie is belangrijk om overlast te beperken, voorspelbaarheid te bieden en vertrouwen in het project te behouden. Tegelijkertijd moeten technische en logistieke keuzes door het projectteam worden gemaakt.

Stakeholders
- Omwonenden en bewonerscommissies (zoals Buurtplatform Leeuw & Sluis): hinder, leefbaarheid
- Bedrijventerrein Noord en IVW: bereikbaarheid, logistiek, economische impact
- FC Weesp, TC Weesp, muziekverenigingen: bereikbaarheid en tijdelijke toegang tot sportvelden
- Vivium: rustige leefomgeving en veiligheid voor cliënten
- Wijkagent, handhaving: verkeersveiligheid, naleving regels

Participatiedoel (*bewustwording*)
- Overlast minimaliseren
- Stakeholders informeren over planning, hinder en concrete acties om hinder te beperken. Denk aan het beperken van bouwgeluid tot bepaalde uren, duidelijke omleidingen en waarschuwingsborden.
- Voorspelbaar zijn zodat omwonenden weten wat er gaat gebeuren, wat de overlast zal zijn en waar ze met hun vragen terecht kunnen.

Mate van invloed (*informeren en luisteren*)
- Input kan leiden tot aanpassing van bouwlogistiek of maatregelen, maar projectteam bepaalt planning en technische uitvoering

Participatie- of informatievormen
- BLVC-plan (Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid, Communicatie): hierin staat welke maatregelen worden genomen om hinder te beperken. Het plan wordt opgesteld door gemeente en bouwer samen. Bewoners kunnen reageren en suggesties meegeven op het plan.
- BouwApp (verplichting voor de aannemer): via deze app ontvangen bewoners actuele meldingen en kunnen vragen of meldingen eenvoudig worden doorgegeven.

Wat vragen we aan u?
1. Waar ervaart u hinder (geluid, verkeer, veiligheid)?
2. Welke maatregelen helpen u tijdens de bouwperiode?
3. Zijn er extra veiligheidsmaatregelen nodig voor kinderen of kwetsbare groepen?
4. Welke communicatievorm werkt voor u het beste (app, mail, fysieke bijeenkomsten)?

Risico's en aandachtspunten
- Hoge verwachtingen van hinderbeperking: sommige overlast is onvermijdelijk; helder communiceren noodzakelijk

- Vertraging in communicatie kan leiden tot ontevredenheid en klachten

Wat gebeurt er met uw inbreng?
Reacties van omwonenden, bedrijven, sportclubs en zorginstellingen over hinder, veiligheid en bereikbaarheid worden continu verzameld via bijvoorbeeld, bouwcafés, de BouwApp en andere communicatiekanalen. Deze meldingen worden vastgelegd en besproken in periodieke bouwoverleggen. Op basis van de input worden waar mogelijk maatregelen aangepast, zoals werktijden, verkeersomleidingen, tijdelijke parkeeroplossingen of geluidsschermen. Wanneer bepaalde wensen niet haalbaar zijn, wordt uitgelegd waarom. Aannemer/bouwer koppelt de resultaten terug via de bouwapp en projecteam via de projectpagina, zodat stakeholders kunnen zien dat hun meldingen serieus zijn genomen en waar verbeteringen zijn doorgevoerd.

7: Oplevering, beheer en veiligheid

Context
Na oplevering moeten afspraken over gebruik, beheer en veiligheid helder zijn, zodat de leefbaarheid in de buurt behouden blijft en conflicten tussen gebruikersgroepen worden voorkomen. Dit gaat bijvoorbeeld over onderhoud van groen, het gebruik van de (openbare) buitenruimte en schoolfaciliteiten, verkeersveiligheid en toezicht.

Belangrijk is dat deze gesprekken al tijdens de ontwerpfase worden gevoerd, zodat vooraf duidelijk is wie waarvoor verantwoordelijk is. Na oplevering wordt vinger aan de pols gehouden en zo nodig bijgestuurd. Met de onderstaand genoemde stakeholders moet worden afgesproken wie welke taken en verantwoordelijkheden heeft, zodat dit ook daadwerkelijk gebeurt.

Stakeholders
- Schoolbestuur en MR
- Sportclubs en toekomstige gebruikers sportzaal
- Buurtbewoners en bewonerscommissies (zoals Buurtplatform Leeuw & Sluis)
- Wijkagent, handhaving en beheer (openbare) buitenruimte

Participatiedoel (*kwaliteit & eigenaarschap*)
- Gezamenlijk afspraken maken over gebruik en beheer
- Leefbaarheid en veiligheid waarborgen
- Afstemming bereiken over gebruiksregels en afspraken

Mate van invloed (*adviseren & samenwerken*)
- Stakeholders kunnen afspraken mee vormgeven
- Projectteam bewaakt veiligheid, haalbaarheid en naleving wettelijke kaders

Participatievorm
- Overlegtafels: school, sportclubs en buurt bespreken afspraken en knelpunten

Wat vragen we aan u?
1. Hoe kunnen we gebruik en beheer goed organiseren?
2. Hoe zorgen we dat veiligheidsregels nageleefd worden?
3. Welke rol ziet u voor toezicht en handhaving?

4. Hoe kunnen conflicten tussen gebruikersgroepen worden voorkomen?
5. Welke onderhoudsafspraken zijn belangrijk voor groen en (speel)voorzieningen?
6. Hoe willen we evaluatie en bijstelling van afspraken organiseren?

Risico's en aandachtspunten

- Botsende belangen: intensief gebruik versus rust in buurt
- Onvoldoende naleving afspraken: duidelijke communicatie en toezicht nodig
- Gebrek aan evaluatie op gemaakte afspraken kan leiden tot knelpunten

Wat gebeurt er met uw inbreng?

Alle suggesties over gebruik, beheer en veiligheid worden verzameld en vertaald naar heldere afspraken en een beheerplan, waarin per partij verantwoordelijkheden worden benoemd (bijvoorbeeld voor onderhoud van groen, toezicht of gebruiksregels). Ook wordt gekeken naar manieren om afspraken te blijven evalueren en zo nodig bij te stellen. Mogelijke vormen daarvoor zijn periodieke gebruikersoverleggen of andere afspraken over terugkoppeling en monitoring. Zo wordt gewaarborgd dat de inbreng van betrokkenen niet alleen bij oplevering telt, maar ook een plek krijgt in het langdurige beheer van de (openbare) buitenruimte en voorzieningen.

Vooruitblik

Dit participatieplan beschrijft zeven thema's die in de komende vijf jaar aan bod komen. Per thema wordt aangegeven wat het doel is, welke mate van invloed bewoners en stakeholders hebben, welke vragen centraal staan en hoe met de inbreng wordt omgegaan. Zo ontstaat een helder beeld van de aanpak en uitgangspunten voor participatie in de gehele projectperiode.

De afzonderlijke participatiemomenten worden steeds verder uitgewerkt en ingevuld. De insteek zoals in dit participatieplan beschreven (doel, mate van invloed, vragen en opvolging) blijft daarbij leidend. Mocht dit op enig moment wél wezenlijk veranderen, dan wordt dit altijd opnieuw voorgelegd aan het verantwoordelijke bestuur.

We geven op basis van de huidige planning een inschatting van de momenten waarop binnen de zeven participatiethema's betrokkenheid wordt gevraagd:

Wanneer	**Wat**	**Participatiethema**
1ste helft 2026	Opstellen ruimtelijke kaders, bouwenvelop kavel en natuur- en groencompensatieplan	1: Informatiemarkt 2: Natuur- en groencompensatie
2026	Aanbesteding en selectie architect en adviseurs	4: Ontwerp school en sportzaal - gebruikers
Q1-Q2 2026	Definitief Programma van Eisen (openbare) buitenruimte	1: Informatiemarkt 2: Natuur- en groencompensatie 5: Ontwerp (openbare) buitenruimte
Q2-Q4 2026	Aanvraag omgevingsvergunning deel 1 (planologisch). Bezwaartermijn van zes weken (plus acht) na vergunningverlening.	
Q3-Q4 2026	Schetsontwerp	3: Ontwerp school en sportzaal - omgeving 4: Ontwerp school en sportzaal - gebruikers 5: Ontwerp (openbare) buitenbare ruimte
Q4 2026 Q1 2027	Voorlopig ontwerp	3: Ontwerp school en sportzaal - omgeving 4: Ontwerp school en sportzaal - gebruikers 5: Ontwerp (openbare) buitenruimte 7: Oplevering, beheer en veiligheid
Q2-Q3 2027	Definitief ontwerp	3: Ontwerp school en sportzaal - omgeving 4: Ontwerp school en sportzaal - gebruikers 5: Ontwerp (openbare) buitenruimte 7: Oplevering, beheer en veiligheid
Q3 2027 - Q2 2028	Aanvraag omgevingsvergunning deel 2 (technisch). Bezwaartermijn van zes weken na vergunningverlening.	
2028 - 2030	Voorbereiding bouw en bouwperiode	6: Bouwperiode
2030 en verder	Geplande oplevering	7: Oplevering, beheer en veiligheid

Nogmaals: de projectpagina www.amsterdam.nl/vechtstedejc is de plek voor actuele informatie over de voortgang van het project, hoe mensen contact kunnen opnemen en wanneer er gelegenheid is om mee te doen aan de thema's die in dit plan zijn benoemd. Daarnaast is het projectteam te allen tijde bereikbaar via het mailadres **vechtstedejc@amsterdam.nl**