Gemeente Amsterdam

Convenant

Inzake de geautomatiseerde verstrekking door directie Dienstverlening van persoons- en kraamgegevens uit de applicatie iBurgerzaken aan de GGD Amsterdam ihkv neonatale screening (‘hielprikjeslijst’)

1 oktober 2024

I. PARTIJEN,

a. Dienstverlening, vertegenwoordigd door haar directeur Fiona Atighi, levert 'hielprikjeslijst' met kraamgegevens vanuit bronsysteem iBurgerzaken via Api-platform iBurgerzaken (Open GGD) aan de GGD;
b. Geneeskundige en Gezondheidsdienst Amsterdam (GGD), vertegenwoordigd door haar directeur Anna van der Hulst, hierna te noemen afnemer van de gegevens via Open GGD, verantwoordelijk voor de uitvoering van gemeentelijke taken inzake neonatale screening;
c. Directie Data, vertegenwoordigd door haar directeur Marleen Gebraad, verantwoordelijk voor geautomatiseerde verstrekking van (persoons-) gegevens uit de BRP van pasgeborenen (benodigd voor koppeling kraamgegevens). Ziet erop toe dat wordt voldaan aan de (stedelijke) voorwaarden (inzake privacy en informatiebeveiliging) bij de geautomatiseerde verstrekking van (persoons-) gegevens uit de BRP.

II. OVERWEGENDE

1. dat verstrekking en gebruik van (persoons-) en kraamgegevens uit het burgerzakensysteem van de gemeente Amsterdam gericht zijn op een effectieve en efficiënte uitvoering van de publieke, gemeentelijke taak waarvoor die gegevens verstrekt worden;
2. dat het eigenaarschap van de bronapplicatie iBurgerzaken is belegd bij directeur Dienstverlening en de verstrekking van kraamgegevens (contact- en locatiegegevens) van pasgeborenen plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van directeur Dienstverlening.
3. dat de GGD bij de uitvoering van zijn publieke, gemeentelijke taak gebruik maakt van (persoons-) en kraamgegevens uit het burgerzakensysteem van de gemeente Amsterdam;
4. dat het college van burgemeester en wethouders de directeur Data heeft gemandateerd als gemeentelijke verstrekker van de BRP (Bevoegdhedenbesluit ambtelijke organisatie Amsterdam, Bijlage 4, onderdeel IV, onder 6, onder C) en dat BRP gegevens benodigd zijn voor een correcte koppeling met de gevraagde contact- en locatiegegevens van pasgeborenen;

III. GELET OP

- de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG);
- de Wet basisregistratie personen (BRP);
- het Reglement basisinformatie 2018;
- het Stedelijk beleidskader informatiebeveiliging gemeente Amsterdam (college, 15 december 2020);
- de Stelselpedia,

IV. KOMEN ALS VOLGT OVEREEN,

Verstrekking en gebruik

Artikel 1 Verstrekking
Afnemer en verstrekker stemmen af over inhoud, vorm en frequentie van de leveringen, opdat deze het best passend zijn voor de taakuitvoering van de gebruiker, onverminderd artikel 5 van het Reglement basisinformatie 2018.

Artikel 2 Informatiebeveiliging
Verstrekker en afnemer treffen passende technische en organisatorische maatregelen voor de verwerking van gegevens als bedoeld in artikel 24 en 25 van de AVG. Zo nodig wordt aan de hand van een BIO Quickscan en een gegevensbeschermingseffectbeoordeling bepaald of bovenop de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) nog aanvullende maatregelen moeten worden getroffen.

Artikel 3 Actualiteit van de gegevens
Gegevens uit de burgerzakenapplicatie die worden verstrekt aan afnemer, komen overeen met de brongegevens. Afnemer draagt zorg voor een actualiteit die passend is voor het gebruik.

Artikel 4 Actualiteit documentatie
Afnemer en verstrekker verplichten zich zorg te dragen voor het actueel houden van de uit dit convenant voortvloeiende afspraken en documenten.

Artikel 5 Transparantie in gegevensverwerking
Een beschrijving van de gegevensverwerking en de te verstrekken gegevensset wordt geregeld in het *Transparantiedocument*.

Artikel 6 Kostenbijdrage door afnemer
Afnemer betaalt eenmalig een bedrag van 14.000 euro als bijdrage aan de ontwikkelkosten van de voorziening. Afnemer betaalt verstrekker daarnaast jaarlijks een vergoeding voor onderhoudskosten van de voorziening van 1 euro per verstrekking (geboorteaangifte).

Artikel 7 Incidentmanagement
Er zijn 2 soorten incidenten relevant in de samenwerking tussen partijen: 1) 'technische' incidenten, die betrekking hebben op de werking van OpenGGD en 2) informatiebeveiligings-incidenten, waarbij informatieverwerking niet voldoet aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (zie ook artikel 2).

Bij technische incidenten volgen partijen een protocol om het incident te identificeren en ter afhandeling aan de verantwoordelijke partij voor te leggen. Met de leverancier van de burgerzakenapplicatie is een standaard SLA overeengekomen die voorziet in ondersteuning op werkdagen, tussen 9 en 18 uur. De ondersteuning wordt geleverd door de helpdesk van de leverancier van de burgerzakenapplicatie. De leverancier zorgt zo nodig voor nieuwe releases van de benodigde software om herhaling van incidenten te voorkomen.

Bij informatiebeveiligingsincidenten geldt het stedelijk informatiebeveiligingsbeleid. Van incidenten en datalekken wordt via Topdesk melding gemaakt.

Overige bepalingen

Artikel 8 Audits
Afnemer en verstrekker verlenen te allen tijde medewerking aan audits welke bij of krachtens de wet uitgevoerd worden, dan wel ter controle op de nakoming van gemaakte afspraken. Afnemer en verstrekker geven elkaar op verzoek inzage in de resultaten van deze audits. Dit geldt in het bijzonder voor de resultaten van de audit waaruit blijkt in welke mate wordt voldaan aan de (gemeentelijke) normen voor informatiebeveiliging.

Artikel 9 Monitoren
De stelselbeheerder monitort het gebruik van de BRP. Afnemer verleent zijn medewerking om deze monitoring mogelijk te maken.

Artikel 10 Geschillenbeslechting
Afnemer en verstrekker maken afspraken over de wijze waarop wordt gehandeld indien zich een geschil voordoet bij de uitvoering van afspraken. Uitgangspunt hierbij is altijd de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een goed en zorgvuldig gebruik van BRP-gegevens .

Artikel 11 Beëindiging of wijziging gegevensverstrekking
Afnemer stelt verstrekker tijdig op de hoogte van de wens tot wijzigen of beëindigen van de gegevensverstrekking.

Aldus overeengekomen en in drievoud opgemaakt en getekend te Amsterdam,

Op 6 januari 2025

Directeur GGD Amsterdam

5.1,2,e

Anna van der Hulst

Op 11-11-2024

Plv. Directeur Dienstverlening

5.1,2,e

Franke Stribos

Op 13-12-2024

Directeur Data

5.1,2,e

Marleen Gebraad

Bijlagen
Transparantiedocument