Gemeente Amsterdam

Subsidiebureau

Kwaliteitscheck vaststellingsfase

Dossiernummer:	7618
Naam Subsidie(beleids)afdeling:	[redacted]

Proces	**Te controleren**	**Akkoord? J/N***	**Toelichting**
Zijn alle stappen in het proces doorlopen?	Als er adviezen zijn opgevraagd, zijn deze bijgevoegd?	-	
	Is het dossier compleet?	j	
Besluit	**Te controleren**	**Akkoord? J/N***	**Toelichting**
Datering correspondentie	Check: gerelateerde data correct (aanvraag en andere relevante correspondentie)	j	
Grammatica	Check: taalgebruik (taalfouten en goedlopende begrijpelijke zinsopbouw)	j	
Gebruik format	Check: vergelijking gemaakt waarvoor is verleend en wat is uitgevoerd?	j	
Motivatie aanwezig?	Check: Is in het besluit gemotiveerd waarom het besluit zo genomen is?	j	
Juridische grondslag	Verwezen naar nadere/ bijzondere verordening of indien van toepassing de ASA2013?	j	
Financiële afwikkeling	Check: berekening betaling dan wel vordering.	-	
Ondertekening	Check: Met vriendelijke groet i.p.v. Hoogachtend.	-	
	Check: conform het mandaat besluit.	-	

Betaalopdracht/ vorderopdracht	Te controleren	Akkoord? J/N*	Opmerking
Controleer subsidiebedragen	Check: bedrag beschikking komt overeen met betaalopdracht/ vorderings-opdracht.	-	
IBAN-nummer en overige betaal(contact)gegevens	Check: IBAN-nummer en contactpersoon subsidiebegunstigde op betaalop-dracht komt overeen met aanvraagformulier en met beschikking (bij beta-ling)	-	
Betaal- of vorderopdracht	Check: NAW gegevens met beschikking.	-	
Bijlage	**Te controleren**	**Akkoord? J/N***	**Opmerking**
Bijlagen meezenden	Check: vermelde bijlage(n) toegevoegd en toegevoegde bijlage(n) vermeld.	-	

* indien niet akkoord gegeven wordt, de toelichting invullen waarom niet of wat ontbreekt.