Draaiboek advies grondwaardecommissie

Versie 10-Jun

Programma 18 juni		locatie
7.45 uur	ontvangst	persruimte bij koffiekamer
8.00 uur	BT en GWC olv wethouder	koffiekamer
9.00 uur	pauze	
9.30 uur	Cie en GWC olv (10)(2e) of (10)(2e	Boekmanzaal
10.45 uur	pauze	
11.00 uur	persgesprek olv Rinske Wieman	Koffiekamer
11.45 uur	einde	

DATUM	OMSCHRIJVING	WIE	BIJZONDERHEDEN	STATUS
DEADLINES				
week 22 (25-29 mei)				
27-May	draaiboek 18 juni voor gwc	(10)(2e)		af
28-May	wanneer kan gwc nog reageren op persvragen?	(10)(2e)		af
28-May	Afronden draaiboek consultatieronde	(10)(2e)		af
28-May	akkoord op verzenden van brief aan erfpachters	(10)(2e)	doen we pas rond bestuurlijke reactie	af
28-May	url aanvragen www.amsterdam.nl/grondwaardeadvies	(10)(2e)		af
29-May	plannen afspraak (10)(2e) en en (10)(2e) voor doorlopen draaiboek	(10)(2e)		af
29-May	huisstijlcheck op campagnestijl	Strangelove		af
28-May	mogelijkheden artikel amsterdam.nl en banner op website	(10)(2e)	geen artikel door deadline, banner staat uit	af
	Nog openstaande 'oude' acties			
week 23 (1-5 juni)	Contact met twitterredactie Amsterdam.nl	(10)(2e)		
28-May	afstemmen (10)(2e) (10)(2e)	(10)(2e)		af
1-Jun	vraag aan wethouder: andere planning mogelijk? Dus 9.30 uur commissie?	(10)(2e)		af
1-Jun	locatie regelen voor presentatie aan commissie	(10)(2e	boekmanzaal, bt in koffiekamer raad	af
1-Jun	toch filmen en uitzenden?	(10)(2e	precieze moment nodig voor vervolgstappen	af
1-Jun	locatie voor bijeenkomst met collega's regelen	(10)(2e)		af
1-Jun	vakmedia aanleveren aan (10)(2e)			af
1-Jun	go/no go extra expertsessie op 16 juni	(10)(2e)	doen we niet, deelnemers verspreiden we over andere groepen	af
2-Jun	handtekening uitnodigingsbrief wethouder	(10)(2e)		af
2-Jun				
2-Jun	koepelorganisatie accountants vragen om e-mailadressen	(10)(2e)		
2-Jun	koepelorganisatie hypotheekadviseurs vragen om e-mailadressen	(10)(2e)		
2-Jun	verzamelen e-mailadressen financiële adviseurs	(10)(2e)		
2-Jun	contact MVA om te vragen om e-mailadressen leden en medewerking interviews/filmpje	(10)(2e)		
2-Jun	wie is voorzitter bij cie?	(10)(2e)		af
2-Jun	uitnodiging aan raadscie naar griffie	(10)(2e)	moet nog kijken	af
3-Jun	collega's uitnodigen voor presentatie	(10)(2e)	trekkers vragen agenda leeg te maken	af
3-Jun	locatie regelen voor persgesprek (ook collegezaal?)	(10)(2e)	boekmanzaal kan, maar liever ergens anders	af
3-Jun	kamertje voor vooraf en tussendoor voor gwc	(10)(2e)	ze willen ergens even rustig kunnen zitten en overleggen	af
3-Jun	locatie (collegezaal) regelen voor BT	(10)(2e)	Boekmanzaal	af
3-Jun	wie zitten er precies aan tafel bij BT?	(10)(2e)	(10)(2e willen ook graag aanschuiven	af
3-Jun	hoe gaan we om met vragen van raadsleden na de 18de?	(10)(2e	kan schriftelijk tot eind juni, moet geen issue worden	af
3-Jun	kern boodschap over gwc	(10)(2e)	gerot als basis voor alles (website, tweet, telefooninstructie)	af
3-Jun	kern boodschap over opdracht aan gwc	(10)(2e)		af
3-Jun	algemene kernboodschap	(10)(2e)		af
3-Jun	artikel vooraf	(10)(2e)	aankondiging gw-cie en proces	af
3-Jun	voorbeeld-persbericht en raamwerk/sjabloon opsturen aan gwc	(10)(2e)	proces en contactpersonen, afmvolien: kan aan de secretaris worden gestuurd	af
3-Jun	perslijst maken	(10)(2e)	levert vakmedia aan	af
4-Jun	kamertje doorgeven aan gwc	(10)(2e)		af
4-Jun	nemen we een half uur tussen cie en pers?	(10)(2e)	nee	af
4-Jun	pers pas rapport geven bij persgesprek of ook bij cie? Met risico dat we niet alle journalisten herkennen	(10)(2e)		af
5-Jun	artikel voor website maken ter introductie van het advies	(10)(2e)	duidelijkheid over vervolg en	af
5-Jun	het niet aanschieten van leden van de gwc en het feit dat	(10)(2e)	nee, hij doet niet het woord	af
4-Jun	management G&O uitnodigen voor presentatie	(10)(2e)		af
4-Jun	regelen samen kijken presentatie als uitzending lukt	(10)(2e)	als dat niet lukt, misschien wel op later moment opnamen	af
5-Jun	opzet factsheet af	(10)(2e)		af
5-Jun	afstemmen teksten en factsheet met wethouder	(10)(2e)	kernboodschappen	
5-Jun	persuitnodiging maken	(10)(2e)	proces al noemen	af
5-Jun	aankondiging op intranet	(10)(2e)		af
week 24 (8-12 juni)				
8-Jun	wethouder wel of niet bij cie?	(10)(2e)	achterin de zaal	af
8-Jun	wanneer krijgt bt het rapport?	(10)(2e)	meteen bij de presentatie of op zelfde moment als de rest?	
9-Jun	Michael koppelen aan SL	(10)(2e)		af
10-Jun	infographics af	Strangelove, (10)(2e)		af
10-Jun	Voorzitter regelen	(10)(2e)		af

10-Jun	check of alleen geprinte presentatie voldoende is om aan BT te geven	(10)(2e)		
10-Jun	cijfers naar SL	(10)(2e)		af
10-Jun	middelen naar wethouder	(10)(2e)		af
10-Jun	mail voor intermediairs maken	Strangelove/ (10)(2e)		
11-Jun	go/no go interview GWC	(10)(2e)	(10)(2e) aanwezig als 'journalist'	af
11-Jun	opstelling Boekmanzaal overleggen met griffie	(10)(2e)		af
11-Jun	briefje aan cie over pers	(10)(2e)	met programma en opmerking dat pers aanwezig is	af
11-Jun	check dat alle gesprekken gepland zijn en mensen uitgenodigd	(10)(2e)		af
12-Jun	klaar zetten belangrijkste info op amsterdam.nl/erfpacht (incl infographics)			
12-Jun	klaar zetten intranet			
12-Jun	werkinstructie Erfpacht en Uitgifte in opzet		vraag in lijst in Docwerker	af
12-Jun	contact stakeholders voorbereiden voor na de 18de			af
12-Jun	factsheet af	Strangelove/ (10)(2e)		af
12-Jun	met facsheet en infographicsmailing versturen aan alle professonals van wie we adressen hebben	(10)(2e)		
	check op veelgestelde vragen en veelgevraagd			
	Rapport vormgeven, drukken, ISBN-nummer aanvragen etc	(10)(2e)		af
	Presentatie maken, check op communicatief karakter op laatste moment. Plus: check op alleen kunnen staan	(10)(2e)		
	Rapport ook als digitaal bestand opmaken	(10)(2e)		
	infographics uit presentatie los als jpg oid	(10)(2e)		
12-Jun	naambordjes voor leden gwc en (10)(2e)	?	via griffie?	
12-Jun	14020 briefen	(10)(2e)		
12-Jun	database intermediairs staat	Strangelove/ (10)(2e)		af
12-Jun	team social media en mediawatch maken	(10)(2e)	(10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e)	
week 25 (15-19 juni)				
15-Jun	voorbereiden (10)(2e) op rol als voorzitter	(10)(2e)	presentatie met proces	
15-Jun	mailing versturen aan professionals			
15-Jun	voorbereiden nieuwsbrief			
15-Jun	pasjes regelen voor gwc			
16-Jun	afstemmen met (10)(2e) wie wie mailt met rapport			
16-Jun	maillijst maken voor verspreiding rapport	(10)(2e)	ophalen bij (10)(2e) en (10)(2e)	
16-Jun	Persuitnodiging versturen (ook aan vakmedia)	(10)(2e)		
16-Jun	pers e-mailadressen aan (10)(2e) sturen	(10)(2e)		
17-Jun	check in Boekmanzaal en koffiekamer	(10)(2e)		
17-Jun	aanleveren foto voor Amsterdam.nl homepage			
17-Jun	presentatie meenemen in weekbericht			
17-Jun	briefjes maken voor op stoelen pers		voor pers, raadsleden en publiek	af
17-Jun	afgesloten doos met rapporten leveren op stadhuis	(10)(2e)	bij communicatie neerzetten? Liefst in twee afgesloten doosjes. 1 voor BT en 1 voor cie en pers	
17-Jun	persberichten en presentatie printen	(10)(2e)	20 stuks	
17-Jun	presentatie op usb	(10)(2e)		
18 juni Presentatie van het advies				
7.45	meenemen persberichten, rapporten en geprinte presentaties	(10)(2e)		
7.55	doorgeven aan (10)(2e) waar de spullen voor persmappen liggen	(10)(2e)		
7.45	klaar zetten kannen water in kamertje gwc	(10)(2e)		
7.45 uur	klaarzetten apparatuur voor presentatie			
8.00	Gemeente stuurt tweet uit met aankondiging van de presentatie (vanuit amsterdam.nl én erfpacht020)			
8.00	opsturen presentatie/rapport/persbericht aan (10)(2e) (10)(2e) @amsterdam.nl	(10)(2e)	met opmerking dat het pas om 10.00 live mag worden gezet	
	persbericht naar 14020 sturen	(10)(2e)		
8.30	publiceren documenten op internet			
9.00	plaatsen link vanaf intranet			
8.00	start presentatie gwc aan bt	**gwc**		
8.55	afronden gesprek	(10)(2e) houdt tijd in de gaten		
8.55	uitdelen presentatie aan BT	(10)(2e)	rapport pas bij openbare bijeenkomst	
	welke vorm voor vraaggesprek?	(10)(2e)	in laatste paar minuten voor aanvang bepalen afhankelijk van verwachting van veel vragen en hoeveelheid raadsleden	
9-9.15	pauze voor gwc		evt uitloop BT	

9.00	persmapjes maken	(10)(2e)	Stapeltjes met presentatie, rapport en persbericht. Géén gemeentecommunicatie, geen mapjes!	
9.00	briefjes op stoelen voor pers	(10)(2e)	aparte rij of deel van de publieke tribune	
9-9.30	BT kan doorpraten zonder gwc			
9.25	BT loopt richting locatie voor presentatie	(10)(2e)		
9.30	welkom door voorzitter	**voorzitter**	stellen, alleen inhoudelijk verduidelijkende. Wethouder kan	
9.35	start commissiepresentatie	**gwc**	voorzitter zorgt voor scherpte van rollen	
10.25	afronden bijeenkomst	**voorzitter**	wat antwoord en dan komen de antwoorden later	
10.25	klaarleggen prints van het rapport en/of de presentatie	(10)(2e)	pas in zicht leggen na de presentatie	
10.30	uitdelen rapporten aan raadsleden	**leden van de gwc**	pers krijgt pas bij persgesprek, tenzij ze er om vragen	
10.45-11.00	pauze voor gwc (plus evt uitloop van cie)			
	overigen exemplaren rapport meenemen naar kantoor	(10)(2e) en (10)(2e)		
	rapporten voor de wethouders achterhouden	(10)(2e)		
10.55	naar locatie voor pers lopen	(10)(2e)		
11.00	(10)(2e) trapt af	(10)(2e)	welkom, alleen inhoudelijke vragen, proces ziet er verder zo uit:...	
11.05	vragen van journalisten	**gwc**		
11.50	afronden	(10)(2e)	dank, eventueel check op foutelijke onjuistheden mogelijk	
11.55	persmappen meegeven	(10)(2e)		
11.55	gwc gaat weg			
na de presentatie				
	bij uitzenden samen kijken op de plaza van de vierde	(10)(2e)		
	nakomende vragen verzamelen	(10)(2e) en (10)(2e)	geen aandacht voor vragen, maar wel verzamelen	
	verzamelen persvragen voor gwc	(10)(2e) en (10)(2e)	mochten die nog komen	
	opsturen persvragen aan (10)(2e)	en (10)(2e)		
	mailen E&U en andere afdelingen met advies	(10)(2e)		
10.00	live zetten website			
10.05	tweet met advies en processtappen (beide adressen)			
10.30	check op nieuwbrief			
10.30	uitsturen nieuwsbrief			
10.30	persbericht versturen	(10)(2e)	daadwerkelijke verzending door secretariaat Berkhout?	
10.30	persbericht plaatsen op homepage amsterdam.nl met link naar erfpachtsite en advies	check door (10)(2e)		
12.30	Versturen advies aan alle geraadpleegde partijen en personen.	(10)(2e)		
12.30	versturen aan de overige betrokkenen	(10)(2e)		
13.00	bijeenkomst aan collega's			
middag	uitwerken kort interview gwc		incl afstemming met (10)(2e)	
nazorg				
elke dag	omgevingsanalyse	(10)(2e) (10)(2e) (10)(2e)		
19 juni vóór 12 uur	persvragen beantwoorden aan pers			
eind juni	ordening binnenkomende vragen van raadsleden			
	beantwoording vragen raadsleden	**gwc**		
	beantwoording vragen van publiek	**gwc**		
week 26 (22-26 juni)				
25-Jun	statistieken ophalen website www.amsterdam.nl/erfpacht en nieuwsbrief	(10)(2e)	is het mogelijk de doorkliks te zien vanaf de homepage van amsterdam.nl?	
25-Jun	statistieken social media(Coosto)			
25-Jun	rapport maken van (social) media watch			
start consultatie				